

NOTA INFORMATIVĂ

La proiectul de decizie

„Cu privire la aprobarea Planului de îmbunătățire a serviciilor de gospodărie comunală în satul Nișcani, rl Călărași pentru anii 2022-2024”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Proiectul de decizie a fost elaborat de secretarul consiliului cu participarea primarului și membrii echipei „Mă implic” din cadrul Primăriei Nișcani.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Proiectul de decizie este elaborat în scopul realizării Proiectului de implicare civică în guvernarea locală „Mă Implic”. Având ca temelie art. 14 alin. (2) lit. p) al Legii nr. 436/2006, privind administrația publică locală.

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

La baza adoptării deciziei în cauză prevede îmbunătățirea serviciilor de gospodărie comunală în satul Nișcani, rl Călărași

4. Fundamentarea economico-financiară

Proiectul de decizie nu va necesita mijloace financiare adăugătoare.

5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu necesită modificarea sau abrogarea altor acte normative.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor legii nr.239 din 13.11.2013 privind transparența procesului decizional, proiectul deciziei este plasat pe panoul informativ la primăria Nișcani și pe pagina de facebook și astfel, la 17.03.2022, ora 15.00, în sediul APL Nișcani, pentru respectarea procedurii s-au organizat consultații publice, ca rezultat locuitorii prezenți nu au avut obiecții și propuneri la proiectul de decizie dat.

7. Constatările expertizei anticorupție

Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu metodologia de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative,

8. Constatările expertizei juridice

Proiectul de decizie este aprobarea Planului de îmbunătățire a serviciilor de gospodărie comunală în satul Nișcani, rl Călărași pentru anii 2022-2024”

Proiectul deciziei se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului Local Nișcani pentru examinare și adoptare în ședință.

Primar



P. Sorici

Petru Sorici

Prin prezenta aduc la cunoștință că în luna septembrie 2020 a fost completat și depus formularul de aplicare la concursul de selectare a APL-urilor /grupurilor de APL-uri partenere, în cadrul Proiectului de implicare civică în guvernarea locală MĂ IMPLIC (2019-2023).

Proiectul MĂ IMPLIC își propune să contribuie la dezvoltarea satelor și comunelor din Republica Moldova prin asigurarea accesului echitabil la servicii publice de calitate. Intervențiile la nivel local includ:

1. Identificarea necesităților strategice ale APL-urilor, pentru o mai bună planificare, bugetare și gestiune a serviciilor de gospodărire comunală, și a soluțiilor care răspund acestora (Componenta 1.1);
2. Identificarea necesităților, pentru dezvoltarea organizațională a prestatorilor de servicii în domeniul operării/exploatării și întreținerii eficiente a serviciilor de gospodărire comunală, și a soluțiilor care răspund acestora (Componenta 1.2);
3. Oferirea suportului necesar APL-urilor și prestatorilor de servicii de gospodărire comunală, pentru implementarea planurilor de îmbunătățire a serviciilor și planurilor de exploatare, și întreținere prin mobilizarea resurselor financiare și prin cofinanțare. Mai exact, este vorba de investiții capitale de până la 65.000 de franci elvețieni și o contribuție locală de minim 20% din valoarea grantului (Componenta 1.3);
4. Implicarea cetățenilor, inclusiv a celor din grupurile vulnerabile, în procesele de luare a deciziilor la nivel local și la monitorizarea prestării serviciilor în localitățile vizate. Îmbunătățirea cadrului de politici locale și instituirea proceselor/practicii de implicare a cetățenilor în domeniul prestării serviciilor de gospodărire comunală (Componenta 2.1);
5. Implicarea utilizatorilor de servicii (clienților) în organizarea și prestarea serviciilor de gospodărire comunală (Componenta 2.2).

La nivel național, proiectul sprijină mediul politic, juridic și financiar, pentru furnizarea serviciilor publice de calitate și pentru reforma descentralizării. Proiectul încurajează abordările inovatoare, pentru îmbunătățirea serviciilor de gospodărire comunală, cooperarea între localități/APL-uri și acțiunile ce vor permite o mai bună exploatare și întreținere a serviciilor de gospodărire comunală. De asemenea, oamenii vor fi mai implicați în luarea deciziilor la nivel local și în monitorizarea furnizării serviciilor în localitățile partenere. Sustenabilitatea proiectului va fi asigurată prin: - consolidarea capacităților, asistența tehnică oferită și schimbul de experiență; - activitățile multilaterale realizate la diferite nivele; - valorificarea sistemelor existente în țară; - abordarea flexibilă în consolidarea capacităților și față de reforma descentralizării; - susținerea

coordonării și a dialogului între partenerii vizati; - valorificarea potențialului existent în localitățile vizate.

Aspectele transversale strategice abordate în proiect sunt egalitatea de gen, incluziunea și combaterea corupției. Proiectul „MĂ IMPLIC” este finanțat de Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare (SDC) și implementat de Skat Consulting, în perioada 2019-2023.

Astfel pentru a trece la următoarea etapă este necesar de a aproba Planul de îmbunătățire a serviciilor de gospodărie comunală (PÎSGC) în satul Nișcani, r. Călărași pentru anii 2022-2024 (Instalarea sistemului de iluminat public).

Totodată, după aprobarea PÎSGC Nișcani, este necesar de aprobat și Acordul de grant dintre fundația Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare SKAT, în calitate de implementator al Proiectului de implicare civică în guvernare locală MĂ IMPLIC și Primăria satului Nișcani.

Acordul este încheiat în vederea implementării Memorandumului de înțelegere între Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare și Cancelaria de Stat a Republicii Moldova privind prima fază a Proiectului “Mă Implic – Proiect de implicare civică în guvernarea locală”, încheiat la data de 04.03.2020. Scopul proiectului, implementat de Fundația SKAT, cu suportul financiar al Agenției Elvețiene pentru Dezvoltare și Cooperare, este asigurarea accesului echitabil la prestarea serviciilor publice de calitate pentru populația rurală a Republicii Moldova. Astfel, ca urmare a semnării Acordului de cooperare nr. 30 din 28 Ianuarie 2021 privind implementarea activităților de îmbunătățire a serviciilor de gospodărie comunală în satul Nișcani (în continuare Acord de cooperare), Acordul de grant se încheie cu scopul executării celei de-a doua etape de implementare a Acordului de cooperare.

Fundația SKAT acordă APL-ului, iar acesta din urmă primește, în termenele și în condițiile prezentului Acord de grant, cu titlu gratuit, până la 1 200 000 MDL (în continuare grant), care urmează să fie utilizați exclusiv în vederea implementării etapei a doua a Acordului de cooperare.

Suma totală pentru realizarea acțiunilor aferente Planului de îmbunătățire a serviciilor este indicată în Anexa nr. 1 la prezentul Acord de grant. Totodată, mijloacele bănești aferente prezentului Acord de grant, constituite din suma de grant și contribuția proprie, sunt indicate în pct.3 din bugetul aprobat (Anexa nr. 2 la prezentul Acord de grant) și constituie 2 170 000 MDL. Mijloacele bănești aferente prezentului Acord vor fi acumulate într-un cont bancar separat și utilizate în exclusivitate pentru activitatea proiectului.

Primar



Petru Sorici



Satul Nișcani

**PLAN DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A SERVICIILOR
DE GOSPODĂRIE COMUNALĂ**

2022 – 2024

Nișcani, 2022

Cuprins:

INTRODUCERE.....	3
1. TENDINȚE DE DEZVOLTARE ȘI SOLUȚIILE PROPUSE.....	5
2. AUTOEVALUAREA SERVICIULUI DE GOSPODĂRIE COMUNALĂ.....	8
3. VIZIUNEA DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A SERVICIULUI.....	11
4. PLAN DE ACȚIUNI privind îmbunătățirea serviciilor, 2022 - 2024.....	13
5. PLAN DE MONITORIZARE. Indicatori de monitorizare privind implementarea Planului de Îmbunătățire a Serviciilor.....	15
Anexa 1 Componenta Echipei de Inițiativă Comunitară.....	16

ABREVIERI:

APL	Administrația Publică Locală
EIC	Echipe de Inițiativă Comunitară
ÎM	Întreprindere municipală
MĂ IMPLIC	MĂ IMPLIC – Proiect de implicare civică în guvernarea locală

INTRODUCERE

Planul de îmbunătățire a serviciilor de gospodărie comunală este un document care oferă autorității publice locale (APL), prestatorului de servicii și populației niște soluții practice identificate în funcție de starea infrastructurii disponibile, organizarea mentenanței și deservirii, atitudinea consumatorilor față de serviciu, precum și în funcție de problemele de mediu cu scopul de a implementa treptat niște practici viabile și eficiente de prestare a serviciului de iluminat public strădal.

Prezentul plan de îmbunătățire a serviciilor de gospodărie comunală a fost elaborat în procesul de realizare a Proiectului de implicare civică în guvernarea locală „MĂ IMPLIC”. Din cauza unui decalaj semnificativ la capitolul accesului populației urbane și rurale din Moldova la serviciile publice Proiectul „MĂ IMPLIC” este axat pe îmbunătățirea accesului populației rurale din Moldova la serviciile publice de calitate ce țin de alimentare cu apă, canalizare, managementul deșeurilor solide și iluminatul public.

Specificul abordării „MĂ IMPLIC” față de realizarea proiectelor ține de faptul că este acordată o atenție sporită aspectului de asistare a comunităților în identificarea necesității de a îmbunătăți un anumit serviciu public, în formularea unei viziuni strategice privind dezvoltarea serviciului, în planificarea activităților, aplicarea și eficientizarea practicilor de mentenanță și deservire.

Inițiativele comunităților-partenerie orientate spre îmbunătățirea prestării serviciului sunt susținute de proiect în baza principiului de cofinanțare. Procesul de activitate care ține de îmbunătățirea prestării serviciilor publice presupune implicarea populației la toate etapele de implementare a proiectului = de la identificarea serviciului pentru îmbunătățire și formularea viziunii privind dezvoltarea serviciilor până la desfășurarea lucrărilor și monitorizarea proceselor.

Populația este implicată prin crearea unei Echipe de Inițiativă Comunitară (EIC) care participă activ sau chiar inițiază procese ce țin de analiza situației curente, identificarea problemelor și a soluțiilor pentru acestea, precum și asigură informarea publicului.

Activitatea EIC nu doar contribuie la îmbunătățirea calității de prestare a serviciilor de gospodărie comunală, dar și sporește capacitatea populației de a se implica în procesele decizionale la nivel local, de a participa la planificarea și dezvoltarea comunității.

Prezentul plan de îmbunătățire a serviciului include următoarele compartimente:

1. Tendințele de dezvoltare și soluția identificată
2. Autoevaluarea situației serviciilor publice
3. Viziunea privind îmbunătățirea serviciului și stabilirea obiectivelor
4. Planul de acțiuni pentru îmbunătățirea și dezvoltarea practicilor de prestare a serviciilor
5. Monitorizarea

Compartimentele 1-3 sunt elaborate în baza rezultatelor activității independente ale APL și EIC în conformitate cu metodologia propusă de Proiectul „MĂ IMPLIC”. Asistența tehnică, expertiza, precum și facilitarea procesului de identificare a soluțiilor pentru dezvoltarea serviciului, elaborarea viziunii privind îmbunătățirea serviciului și efectuarea autoevaluării au fost oferite de Proiectul „MĂ IMPLIC”.

Înainte de a începe elaborarea Planului de îmbunătățire a serviciului au fost realizate acțiuni participative care se referă la analiza situației curente, stabilirea sarcinilor și activităților, elaborarea

soluției ce ține de îmbunătățirea serviciului. Rezultatul acestor activități îl constituie următoarele produse:

- Maparea (cartografierea), crearea Echipei de Inițiativă Comunitară (Anexa 1);
- Profilul comunitar;
- Designul logistic al organizării serviciului;
- Chestionarea populației;
- Atelierul pentru identificarea soluțiilor;
- Autoevaluarea situației serviciilor publice.

În cadrul Planului de îmbunătățire a prestării serviciilor de gospodărie comună o atenție deosebită este acordată serviciului de iluminat public stradal pe teritoriul Primăriei Niscaeni. Acest serviciu a fost identificat de către Primărie în calitate de serviciu prioritar și care necesită îmbunătățiri. Anume pentru îmbunătățirea serviciului de iluminat public stradal și este prevăzută cafinanțarea din partea Proiectului „MĂ-IMPLIC”.

Planul de acțiuni pentru îmbunătățirea și dezvoltarea practicilor de prestare a serviciilor publice (compartimentul 4) include acele activități realizarea cărora va permite atingerea scopurilor/obiectivelor stabilite privind îmbunătățirea serviciului de iluminat public stradal. Activitățile din Planul de acțiuni sunt axate pe realizarea sarcinilor indicate în cadrul Atelierului de identificare a soluțiilor și pe îmbunătățirea situației în cadrul celor mai importante componente (identificate în urma autoevaluării).

Realizarea sarcinilor trasate va permite organizarea unui serviciu sustenabil de iluminat public stradal pe teritoriul Primăriei Niscaeni. În plus, pe viitor Primăria va fi pregătită pentru integrarea serviciului disponibil în sistemul regional de management al deșeurilor.

1. TENDINȚE DE DEZVOLTARE ȘI SOLUȚIILE PROPUSE

1.1 Descrierea teritoriului

Satul Nișcani este situat în partea centrală a Republicii Moldova, la o distanță de câțiva kilometri de centrul regional – orașul Călărași. Orașul Chișinău este la 55 km.

Populația satului Nișcani este de 1922 de persoane (de fapt, aproximativ 1400 de persoane trăiesc permanent), dintre care 285 de persoane sunt pensionari și 92 de persoane cu dizabilități. Numărul de locuințe ocupate este de 621 de gospodării (total conturi – 829).

Numărul de persoane angajate este de 180 de persoane, 16 agenți economici sunt înregistrați și activează pe teritoriul primăriei.

Bugetul total al Primăriei Nișcani pentru anul 2021 este de circa 3,0 milioane de lei.

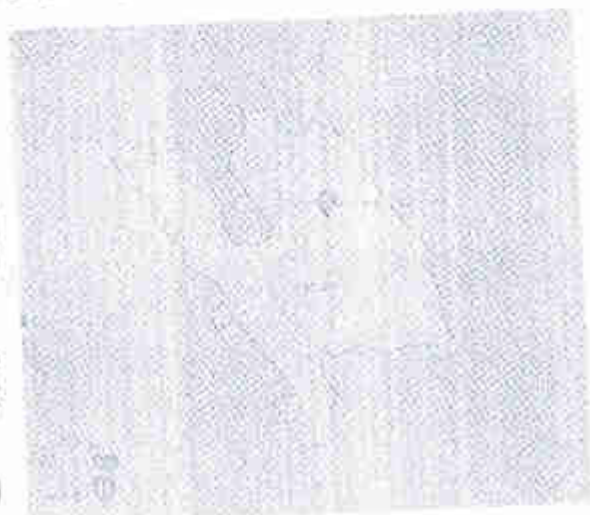


Fig. 1 Satul Nișcani

1.2 Situația curentă a serviciului de iluminat public stradal

Serviciul de iluminat stradal este important și necesar pentru locuitorii satului Nișcani. Prioritatea pentru dezvoltarea serviciilor de iluminat stradal a fost stabilită în strategia de dezvoltare locală și aprobată de consiliul local în ședința din februarie 2018. În acest moment, doar o parte din sat are acces la serviciu, sunt iluminați 4,9 km de străzi, ceea ce reprezintă doar 29% din necesar. Infrastructura existentă de iluminat stradal acoperă în principal doar partea centrală a localității, care nu poate oferi un nivel adecvat de securitate și confort pentru toți locuitorii satului Nișcani. În același timp, în sat sunt înregistrate cazuri de furt și alte infracțiuni grave.

Iluminatul stradal de înaltă calitate va contribui la dezvoltarea economică a așezării și a locuitorilor acesteia. Avantajul esențial al satului Nișcani este că satul este onorat să fie înzestrat cu o biserică inedită – Biserica Sfânta Cuvioasa Parascheva este un monument de arhitectură înregistrat în Registrul Monumentelor Republicii Moldova protejate de către stat. În plus, din 2017, orașul Călărași face parte din traseul turistic național, ceea ce poate contribui și la fluxul de turiști în satul Nișcani. Pentru a crește atractivitatea turistică a satului Nișcani și a răspunde solicitării populației locale, s-a decis iluminarea arhitecturală a Bisericii Sfânta Cuvioasa Parascheva.



Fig. 2 Biserica Sfânta Cuvioasa Parascheva

Astfel, pentru a îmbunătăți calitatea vieții în satul Nișcani și a asigura nivelul necesar de securitate, echipa de inițiativă comunitară a decis să dezvolte în continuare rețeaua de iluminat public stradal cu o lungime de 12 km care vor acoperi întreaga localitate.

1.3 Infrastructura și serviciul de iluminat public stradal

Cei 4,9 km de rețea de iluminat stradal existente necesită modernizare, corpurile existente nu pot asigura calitatea necesară a iluminatului și nu sunt eficiente energetic și durabile, ceea ce afectează negativ costul de întreținere.

De asemenea, trebuie îmbunătățită metoda de gestionare a funcționării rețelelor de iluminat stradal, momentan sistemul nefiind capabil să înregistreze consumurile de energie și să adapteze automat programul de funcționare în funcție de durata luminii solare.

Grupul de inițiativă, cu sprijinul unui expert tehnic, a luat în considerare câteva soluții tehnice posibile pentru extinderea rețelelor de iluminat stradal - 12 km. La evaluarea soluțiilor, accentul principal a fost pe costul total al lucrării și costurile de întreținere pe o durată de viață de 5 ani. Tabelul 1 prezintă o comparație a două opțiuni de construcție posibile pentru 12 km de iluminat public stradal.

Tabelul 1. Soluții de îmbunătățire a serviciului

SOLUȚIA 2 (dezvoltată de Consultantul Tehnic cu ajustările de includere a performanțelor lumino tehnice)			
Parametrii de calcul	Proiecte fără performante lumino tehnice și energetice (CT)	Proiecte cu performante lumino tehnice și energetice (CT)	Ponderea de economii
Cantitatea corpurilor de iluminat Cen	36 buc	36 buc	-
Cantitatea corpurilor de iluminat Rez	260 buc	474 buc	
Puterea unitara W strada centrala	50 W	37 W	26,00%
Puterea unitara W străzi rezidențiale	50 W	15 W	70,00%
Puterea instalata kW total	14,80	8,44	42,96%
Ore de lucru per an	4000	4000	
Consum anual per iluminat public kWh/an	59200	33768	42,96%
Cost energie lei/kWh	1,8	1,80	
Cost energie electrica lei/an	106560,00	60782,40	42,96%
Cost energie electrica lei/luna	8880,00	5065,20	42,96%
Cost exploatare post garanție lei/an	36000,00	0	
Garanție - ani	3	5	
Exploatare post garanție ani	2	0	
Cost exploatare in 5 ani, lei	604800,00	303912,00	49,75%
Economii de consum kWh/an	0	25432	42,96%
Economii de cost exploatare lei/an	0	45777,60	42,96%
Economii de cost exploatare lei/5 ani	0	300888,00	49,75%

Echipa de Inițiativă Comunitară a decis să selecteze pentru implementare opțiunea 2 „Proiecte cu performanțe lumino-tehnice și energetice”, care include corpuri de iluminat cu 5 ani garanție și economii semnificative la costurile de operare.

1.4 Alegerea metodei/mecanismului de menținere și întreținere a sistemului de iluminat public stradal:

În prezent, satul Nișcani este responsabil de gestionarea serviciului de iluminat public stradal. Primăria nu are la dispoziție utilajele necesare întreținerii iluminatului stradal și personal autorizat pentru efectuarea de lucrări la rețele electrice. De altfel, primăria este responsabilă de gestionarea funcționării sistemului și de finanțarea acestuia. Pentru întreținere și reparații sau întreținere preventivă, este nevoie de implicarea unei organizații specializate.

Primăria și EIC au luat în considerare câteva scenarii posibile pentru organizarea și funcționarea serviciului de iluminat public stradal:

1. Satul Nișcani asigură în mod independent funcționarea serviciului de iluminat public stradal;
2. Sistemul de iluminat public stradal este transmis în gestiune operatorului din orașul Călărași sau unei organizații regionale specializate în prestarea acestui tip de servicii;
3. Crearea unui operator local și transmiterea sistemului de iluminat public stradal în gestiunea acestuia.

În prezent, scenariul 2 nu este posibil din cauza faptului că întreprinderea municipală a orașului Călărași nu dispune de echipamentele necesare pentru întreținerea sistemelor de iluminat stradal, iar un alt operator nu există la moment în proximitate.

Crearea unui operator local pentru a furniza servicii de iluminat stradal nu este viabilă din punct de vedere economic. Pe teritoriul primăriei populației i se asigură servicii de alimentare cu apă, de evacuare a deșeurilor solide și de iluminat stradal. Serviciul de alimentare cu apă și serviciul de colectare a deșeurilor solide este asigurat de întreprinderea municipală a orașului Călărași. Din acest considerent, nu se consideră oportun să fie creat un operator local doar pentru serviciile de iluminat public stradal. De asemenea, conform soluției tehnice alese, sistemul de iluminat stradal nou construit ar trebui să aibă o perioadă de garanție de 5 ani, ceea ce elimină necesitatea unor intervenții tehnice majore din partea prestatorului de servicii.

Ținând cont de aceste condiții, cea mai realistă și optimă opțiune este opțiunea 1 – gestionarea serviciului de către primăria satului Nișcani și contractarea serviciilor specializate la necesitate.

Serviciul de alimentare cu apă acoperă întreg teritoriul satului Nișcani – toate gospodăriile au capacitatea tehnică de a se conecta la alimentarea centralizată cu apă, 400 de gospodării au profitat de această oportunitate, ceea ce reprezintă 64,4% din numărul total de gospodării locuite. Serviciul de gestionare a deșeurilor acoperă întreg teritoriul satului, dar numărul gospodăriilor care au încheiat contracte este de doar 300, ceea ce reprezintă doar 48% din numărul total de gospodării locuite.

1.5 Organizarea prestării și finanțării serviciului

La etapa inițială satul Nișcani va organiza procesul de prestare a serviciilor de iluminat stradal. Pentru asigurarea calității serviciului vor fi realizate următoarele activități:

- aprobarea regulamentului de organizare a serviciilor pe teritoriul primăriei Nișcani;
- angajarea unui specialist (eventual cu sarcini combinate) responsabil de operarea sistemului de iluminat public stradal;
- elaborarea și aprobarea prevederilor de operare și mentenanță a serviciului;
- semnarea unui contract de prestări servicii cu un operator care are dreptul și capacitatea de a presta servicii pentru repararea și întreținerea sistemelor de iluminat public stradal.

Serviciul de iluminat public stradal va fi finanțat din bugetul local. Pentru a asigura finanțarea funcționării sistemului de iluminat stradal în anul 2022, consiliul local a decis să majoreze taxa pentru amenajarea teritoriului de la 3 lei de persoană pe an la 4 lei. Acest lucru va permite acumularea a circa 60 de mii de lei pentru funcționarea sistemului de iluminat public stradal. În plus, s-a decis alocarea a 100 de mii de lei din bugetul local pentru achitarea energiei electrice.

2. AUTOEVALUAREA SERVICIULUI DE GOSPODĂRIE COMUNALĂ

Abordarea Proiectului „MĂ IMPLIC” față de implementarea și realizarea inițiativelor comunităților-parteneri privind dorința lor de a îmbunătăți practicile de prestare a serviciilor publice este una complexă și presupune implicarea tuturor părților interesate în procesul decizional. O atenție sporită este acordată practicilor ce țin de sporirea calității și sustenabilității prestării serviciului și elaborării unui mecanism fiabil, clar, responsabil și transparent de mentenanță și deservire.

Ținând cont de faptul că unul dintre obiectivele Proiectului „MĂ IMPLIC” se referă la dezvoltarea capacităților APL și ale prestatorilor de servicii de a-și organiza și îmbunătăți în mod independent serviciile publice a fost luată decizia de a efectua evaluarea situației ce ține de prestarea serviciilor în comunități prin organizarea procesului de evaluare independentă a potențialului managerial și organizațional al prestatorului și al serviciului în general.

Pentru a desfășura în mod independent evaluarea potențialului managerial și organizațional, Proiectul „MĂ IMPLIC” a pus la dispoziție un instrument de autoevaluare „Fise de autoevaluare pentru prestatori de servicii”.

În urma autoevaluării, Primăria Nișcani, precum și EIC, au efectuat evaluarea propriei situații, au identificat componentele prioritare care necesită dezvoltare, au alcătuit o listă prealabilă de activități pentru îmbunătățirea prestării serviciilor de evacuare a deșeurilor menajere solide și de alimentare cu apă a populației.

În Tabelul 2 vom prezenta rezultatele evaluării propriei situații și identificării priorităților

Tabelul 2. Evaluarea propriei situații și identificarea priorităților

Nr.	Componenta managerială	Aprecierea	Prioritatea
	Partea 1. Componentele universale		
1.1.	Capacitatea instituțională și statutul juridic	Joasă (7)	Înaltă
1.2.	Responsabilitatea și transparența	Joasă (10)	Înaltă
1.3.	Sustenabilitatea infrastructurii	Joasă (5)	Medie
1.4.	Relațiile cu consumatorii	Joasă (10)	Înaltă
1.5.	Organizarea și personalul	Joasă (12)	Medie
1.6.	Politica tarifară	Joasă (4)	Înaltă

1.7.	Optimizarea operațională	Joasă (3)	Medie
1.8.	Managementul financiar și evidența contabilă	Joasă (6)	Înaltă
Partea 2. Tipurile de activități			
Compartimentul 1. Serviciul de alimentare cu apă			
2.1.1.	Suficiența resurselor de apă și calitatea apei	Înaltă (11)	Înaltă
2.1.2.	Reflectarea rețelelor în evidență	Medie (6)	Înaltă
2.1.3.	Pierderile de apă	Medie (15)	Medie
2.1.4.	Evidența apei	Medie (10)	Medie
Compartimentul 2. Serviciul de canalizare			
2.2.1.	Complexitatea serviciului de canalizare	Medie (9)	Înaltă
Compartimentul 3. Serviciul de gestionare a deșeurilor			
2.3.1.	Complexitatea serviciului de gestionare a deșeurilor	Înaltă (19)	Joasă
2.3.2.	Organizarea serviciului de gestionare a deșeurilor	Medie (11)	Joasă
2.3.3.	Amplasarea deșeurilor	Joasă (15)	Joasă
Compartimentul 4. Amenajarea teritoriului			
2.4.1.	Amenajarea teritoriului	Înaltă (13)	Medie
Compartimentul 5. Iluminatul public			
2.5.1.	Complexitatea serviciului de iluminat public	Joasă (9)	Înaltă

Indicatorii de performanță pentru gestionarea deșeurilor și servicii de alimentare cu apă nu au fost complete, deoarece aceste servicii sunt gestionate de către întreprindere municipală a orașului Călărași, iar primăria Niscani nu deține informații complete cu privire la performanța întreprinderii. Indicatorii de performanță pentru serviciul de iluminat stradal au fost completați de primărie, care este prestatorul de servicii, dar nici nu poate oferi informații complete cu privire la prestarea serviciului, deoarece în momentul față rețeaua funcționează doar în partea centrală a satului.

Cu toate acestea, Tabelul 3 prezintă principalii indicatori de performanță

Tabelul 3. Indicatorii de eficiență

Nr.	Indicator	Valoare
Serviciul de gestionare a deșeurilor (este prestat de către ÎM)		
1	Cota populației acoperite cu serviciul de evacuare deșeurilor	100%
2	Cantitatea de deșeurii generată de un abonat sau de o persoană per zi	3 kg
Serviciul de alimentare cu apă (este prestat de către ÎM)		
3	Cota populației acoperite cu serviciul de alimentare cu apă	100%
Serviciul de iluminat public (este prestat de către APL)		
4	Cota teritoriilor acoperite de serviciul de iluminat public	29%
5	Consumul lunar de energie electrică pentru 1 km de iluminat public	1300 kWh
6	Numărul de personal la 100 de km de rețea de iluminat public stradal	0

7	Nivelul de acoperire a costurilor operaționale	100%
8	Nivelul de achitare a serviciilor	100%

Tabelul 3 arată că principala problemă a serviciului de iluminat public (strađal) este nivelul scăzut de acoperire a teritoriului satului Nișcani - este necesară extinderea sistemului de iluminat. Serviciul de alimentare cu apă acoperă întreg teritoriul așezării, iar gospodăriile, dacă doresc, se pot conecta la serviciu. În ceea ce privește serviciul de gestionare a deșeurilor solide, există o anumită problemă - ponderea gospodăriilor care plătesc pentru serviciul de gestionare a deșeurilor solide este de doar 48%.

Tabelul 4 prezintă măsuri care vizează îmbunătățirea situației privind furnizarea de servicii publice pe teritoriul satului Nișcani.

Tabelul 4: Activitățile elaborate în mod independent pentru îmbunătățirea situației

Componenta managerială	Activitățile pentru îmbunătățirea situației
1.1. Capacitatea instituțională și statutul juridic	Elaborarea și aprobarea regulamentului
	Statutul juridic al prestatorului de servicii
	Stabilirea modalității de alegere a conducătorului serviciului
	Alte documente
1.2. Răspunderea și transparența	Stabilirea indicatorilor cheie ce vor fi prezentați publicului
	Stabilirea mecanismului de raportare a prestatorului de servicii
	Elaborarea modelului de contract cu prestatorul de servicii
	Stabilirea modului de formare a organului consultativ
	Elaborarea mecanismului de interacțiune a prestatorului de servicii cu API
	Elaborarea procedurii de informare a cetățenilor despre managementul serviciului (web, pagina de facebook, etc.)
	Perfecționarea procedurilor de plată pentru serviciul prestat
1.4. Relațiile cu consumatorii	Elaborarea mecanismelor de lucru cu rău-plătici
	Elaborarea mecanismului de angajare a persoanei responsabile de relațiile cu consumatorii
	Aprobarea procedurilor de recepție și soluționare a petițiilor consumatorilor
	Evaluarea satisfacției consumatorilor
1.5. Organizația și personalul	Stabilirea procedurilor de informare și educare a consumatorilor de servicii
	Organizarea comunicării interne între angajați și operator
	Elaborarea fișelor de post
	Participarea la programele de instruire a angajaților și dezvoltarea abilităților profesionale
1.6. Politica tarifară	Elaborarea mecanismului de calcul al tarifului
	Dezbateri pe marginea subiectului și a componentelor lui
	Analiza în tarif a componentei de investiții
1.8. Managementul financiar și evidența contabilă	Elaborarea mecanismului de determinare a veniturilor și distribuirea cheltuielilor pe genul de activitate
	Elaborarea mecanismului de monitorizare a fluxului de mijloace bănești
	Achiziționarea și instruirea personalului pentru utilizarea

	programelor de evidență contabilă/fiscală
2.3.3. Completitudinea serviciului de iluminat stradal	Studierea comparativă a proiectului tehnic și a planului inițial referitor la iluminatul stradal și stabilirea ajustărilor de îmbunătățire a infrastructurii conform proiectului tehnic
	Dotarea cu regim automat a sistemului de iluminare
	Fortificarea capacităților operatorului de serviciu

3. VIZIUNEA DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A SERVICIULUI

Pentru Primăria Nișcani, una din prioritățile de dezvoltare este crearea și organizarea prestării serviciului de iluminat public stradal. S-a decis extinderea ariei de acoperire a serviciului de iluminat stradal, optimizarea procesului de prestare a serviciului și asigurarea durabilității acestui serviciu.

Pe parcursul lucrului de analiză a tendințelor de dezvoltare și al elaborării de soluții pentru îmbunătățirea calității și durabilității furnizării serviciilor de iluminat public stradal, echipa de inițiativă comunitară și-a format următoarea viziune de perspectivă pentru dezvoltarea serviciului:

- Toate drumurile și trotuarele din satul Nișcani sunt iluminate seara și noaptea;
- Locurile publice și teritoriul din apropierea infrastructurii sociale sunt bine iluminate;
- Creșterea atractivității turistice a Bisericii Sfânta Cuvioasa Parascheva prin iluminarea arhitecturală a obiectivului;
- Este sigură deplasarea pe teritoriul satului Nișcani în orice moment al zilei;
- Toți locuitorii satului Nișcani sunt mulțumiți de calitatea serviciului de iluminat public stradal;
- Cetățenii au acces echitabil la servicii, fără discriminare;
- Dispozitivele de iluminat moderne și economice asigură un iluminat de înaltă calitate și costuri de operare reduse;
- Sistemul eficient de operare și mentenanță asigură iluminatul public stradal să funcționeze fără probleme.

Viziunea pe termen lung a dezvoltării serviciului, elaborată în mod participativ, cuprinde principalele sarcini ale proiectului de implicare civică în guvernarea locală și anume:

până în 2024, 100% din populația satului Nișcani va avea acces la un serviciu de iluminat public stradal eficient și durabil iar biserica din localitate va fi iluminată arhitectural.

Pentru realizarea viziunii privind dezvoltarea serviciului de iluminat public stradal este necesară definirea principalelor sarcini/scopuri:

În procesul de trasare a sarcinilor/activităților ce țin de îmbunătățirea serviciului de gestionare a deșeurilor au fost examinate rezultatele analizei Echipii de Inițiativă Comunitară privind tendințele de dezvoltare a serviciului (Atelierul de identificare a soluțiilor, soluție identificată) și rezultatele autoevaluării stării serviciilor publice.

Astfel, au fost formulate următoarele Sarcini/obiective:

Sarcina 1. Organizarea serviciului de iluminat public stradal pe teritoriul satului Nișcani

- 1.1 Determinarea mecanismului de furnizare a serviciilor
- 1.2 Asigurarea sustenabilității financiare a serviciului

Sarcina 2. Furnizarea de servicii de iluminat public stradal tuturor locuitorilor satului Nișcani

2.1 Extinderea infrastructurii de iluminat public stradal în satul Nișcani

Sarcina 3. Îmbunătățirea eficienței sistemului de iluminat public stradal

3.1 Modernizarea sistemului de iluminat public stradal existent

3.2 Automatizarea sistemului de iluminat public stradal

Sarcina 4. Amenajarea teritoriului și creșterea atractivității turistice a satului Nișcani

4.1 Amenajarea teritoriului

4.2 Iluminarea arhitecturală a bisericii din sat

4.3 Evidențierea obiectivelor turistice din satul Nișcani

Sarcina 5. Îmbunătățirea eficienței procesului de furnizare a serviciilor de iluminat public stradal

5.1 Îmbunătățirea relațiilor cu clienții

5.2 Creșterea rezistenței infrastructurii

Sarcina 6. Creșterea responsabilității și a transparenței în furnizarea de servicii publice

6.1 Implementarea mecanismelor de participare a populației la procesele de formare, planificare,

implementare a acțiunilor care vizează prestarea serviciilor publice

4. PLAN DE ACȚIUNI privind îmbunătățirea serviciilor de gospodărie comunală, 2022 - 2024

Planul de acțiuni a fost întocmit pentru a stabili sarcinile și activitățile specifice, rezultatele așteptate, termenele limită și pentru a indica sursele de finanțare pentru aceste activități. Planul de acțiuni poartă numele Serviciului de Îmbunătățire a Practicilor de Furnizare a Serviciilor de Iluminat Public Stradal, și și sarcini care vizează îmbunătățirea eficienței furnizării serviciilor și creșterea responsabilității și transparenței în procesul de furnizare a serviciilor publice.

Planul de acțiuni (Tabelul 5) se concentrează pe îmbunătățirea serviciului de iluminat public stradal și creșterea capacității organizatorice și manageriale de furnizare a serviciilor.

Tabelul 5. Plan de acțiuni care vizează îmbunătățirea și dezvoltarea practicilor de furnizare a serviciilor de iluminat public stradal pe teritoriul satului Nișcani în perioada 2022-2024

Nr n/n	Sarcini	Activități	Data limită de realizare	Responsabil	Sursa de finanțare	Suma aproximativă de finanțare, mii lei			Rezultate așteptate
						Total	2022	2023	
1	Sarcina 1: Organizarea serviciului de iluminat public stradal în satul Nișcani								
1.1	Stabilirea mecanismului de prestare a serviciului	1.1.1 Elaborarea regulamentului de organizare și funcționare a serviciului 1.1.2 Solicitarea și semnarea contractului cu operatorul de servicii 1.1.3 Stabilirea responsabilității din partea primăriei pentru funcționarea sistemului de iluminat public	2022	APL	APL	*			Serviciul de iluminat public stradal este implementat și operat în mod eficient
1.2	Asigurarea sustenabilității financiare a serviciului	1.2.1 Aprobarea terfiilor pentru amenajarea teritoriului 1.2.2 Consiliul local aprobă decizia de susținere financiară a serviciului	2022 - 2024	APL	APL	*	*		Serviciul de iluminat public este finanțat în mod sustenabil
2	Sarcina 2 Asigurarea accesului la serviciu de iluminat public stradal pentru toți locuitorii satului Nișcani								
2.1	Extinderea infrastructurii de iluminat public stradal	2.1.1 Selectarea soluției tehnice și elaborarea proiectului de construcție a 12 km de rețea de	2022	APL	MA IMPLIC	*	0	0	Satul Nișcani dispune de 100% de acoperire cu rețea de iluminat stradal

Iluminare	2022	APL	APL	178000	860000	200000	200000
2.1.2 Construcția a 16.6 km de rețea de iluminat public străzilor	2022	APL	APL	178000	860000	200000	200000
3 Sarcina 3 Amenajarea teritoriului și creșterea atractivității turistice al satului Nișcani							
3.1 Amenajarea teritoriului							
3.1.1 Amenajarea spațiilor publice	2022-2024	APL	APL	110	110	0	0
3.1.2 Iluminarea arhitecturală a bisericilor SF	2022-2023	APL	APL	15,0	5,0	5,0	5,0
				370,0	0	185,0	185,0
4 Sarcina 2 Îmbunătățirea eficienței procesului de furnizare a serviciilor de iluminat străzilor							
4.1 Îmbunătățirea relațiilor cu consumatorii							
4.1.1 Analiza anuală a gradului de satisfacție beneficiarilor serviciului	2022-2024	APL	APL	6	2	2	2
4.1.2 Crearea unui sistem de monitorizare a funcționării sistemului (de către consumatorii)	2022	APL	APL		*	*	*
4.1.3 Informare permanentă a beneficiarilor (media socială, web, etc) despre modul de operare și funcționare a serviciilor	2022-2024	APL	APL		*	*	*
4.2 Creșterea durabilității infrastructurii							
4.2.1 Organizarea auditului energetic	2022	APL	APL		*	*	*
4.2.2 Elaborarea și aprobarea unui plan de reparații și a unui plan de răspuns în caz de urgență	2022	IM	IM				
4.2.3 Elaborarea unui Plan de operare și mentenanță	2023	IM	IM		*	*	*
4.2.4 Definirea indicatorilor cheie pentru monitorizarea periodică	2022	IM	IM		*	*	*
5 Zădărnice 5. Creșterea responsabilității și a transparenței în furnizarea de servicii publice							
5.1 Introducerea mecanismelor de participare a populației la procesele de	2022	APL	APL		*	*	*
5.1.1 Introducerea mecanismelor de participare a populației la procesele de	2022	APL	APL		*	*	*

Spațiile publice sunt bine amenajate și biserica dispune de o iluminare arhitecturală atractivă.

Sistem eficient de operare și mentenanță a serviciului

Autorițile locale asigură condiții de participare activă a cetățenilor în procesul de luare a deciziilor privind modul de prestare a serviciilor

Anexa 1 Componenta Echipei de Inițiativă Comunitară

#	Nume, prenume	Funcția
1	Sorici Petru	Primar
2	Gheorghită Miladora	Pensionară
3	Pregura Nicolae	Arhitect
4	Gheorghită Andrei	Inginer electrician
5	Sorici Oxana	Cadru didactic
6	Damir Larisa	Pensionară
7	Stratan Dumitru	Lucrător spații verzi
8	Brad Savelie	Mecanizator
9	Erihan Tatiana	Angajată ÎM GCl. Călărași
10	Stratan Roman	Antreprenor
11	Stratan Elena	Contabil-APL
12	Stratan Ion	Pensionar
13	Munteanu Ion	Expert IDIS Viitorul
14	Stratan Boris	Paroh

EIC a mobilizat pentru implicarea în proiect:

#		Funcția
1	Consiliul Local al Tinerilor "Generația viitorului SN"	
2	Rusu Nina	Secretar al CS
3	Stratan Angela	Bibliotecar
4	Stratan Ludmila	Asistent social
5	Stratan Ludmila	Director la școala primară
6	Stecian Nicolae	Sef Serviciul Salvatori, Călărași
7	Salinschi Ludmila	Medic de familie
8	Consilierii locali	

CONSILIUL LOCAL NIȘCANI

Comisia pentru învățământ, protecție socială, sănătate publică și muncă

AVIZ

din 18 martie 2022

la proiectului de decizie nr. 01/ 03 din 18 martie 2022

Total membri ai comisiei – 3 (Stratan Ion., Pregaru Nicolae, Stratan Ilie)

Prezenți - 3

Absenți- 0

Președinte al ședinței : **Stratan Ludmila**

În temeiul art.22 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006 precum și în conformitate cu pct.1 din Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului local Nișcani, aprobat prin decizia consiliului nr.01/02 din 30 iunie 2011, comisia de specialitate

DECIDE:

1. Se recomandă Consiliului local Nișcani adoptare proiectului de decizie nr. 01/02 „Cu privire la aprobarea Planului de îmbunătățire a serviciilor de gospodărie comunală în satul Nișcani, rl Călărași pentru anii 2022-2024”;
aviz pozitiv

Au votat : pentru- 3 , împotriva- 0 , s-au abținut – 0

Președinte al ședinței



Stratan Ludmila

Secretar al ședinței



Stratan Maria