

RAPORTUL PRIMARULUI
Satului Hoginești, raionul Călărași
pentru perioada anului 2024

Raport

**Cu privire la situația social-economică și activitatea
primăriei satului Hoginești în anul 2024**

Stimați consilieri, onorat public și colegi,

Conform Legii privind administrația publică locală nr.436 din 26.12.2006, art.23 anual primarul prezintă raportul privind totalurile activității și situația social- economică a primăriei.

Raportul conține informații despre activitatea aparatului Primăriei și a instituțiilor publice din subordinea acestuia. Consider ca datele prezentate în raport pot oferi cetățenilor satului o imagine generală asupra activității noastre în anul care a trecut, asupra modului și eficienței rezolvării problemelor comunității locale. Acest raport nu vreau să reprezinte doar un act administrativ impersonal, ci să fie un instrument de informare a cetățenilor satului cu privire la modul și eficiența rezolvării treburilor publice, a acțiunilor întreprinse pentru realizarea strategiilor, a modului de îndeplinire a obiectivelor propuse pe principalele domenii de activitate, manifestându-mi încă o dată deschiderea și transparența față de cetățean. Încercăm să îmbunătățim în fiecare an calitatea și eficiența muncii noastre. Pentru atingerea scopurilor propuse am folosit prerogativele conferite de lege autorității executive în condițiile legislației actuale, cu respectarea principiilor fundamentale conferite de lege.

Pe parcursul anului 2024 primăria și Consiliul local Hoginești au activat în baza Legii Republicii Moldova nr.436 din 28.12.2006 privind Administrația publică locală, Legea Republicii Moldova nr. 397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, Constituției Republicii Moldova , altor Legi și acte normative a instanțelor ierarhic superioare .

Ca bază și reper în dezvoltarea social-economică a satului s-a ținut cont de prioritățile incluse în planul strategic de dezvoltare a satului ,rezolvarea celor mai stringente probleme pentru a îmbunătăți viața și activitatea locuitorilor de pe teritoriul satului ,doleanțelor cetățenilor pentru îmbunătățirea condițiilor de trai.

Viziunea strategiei de dezvoltare a satului Hoginești este :

„ Creșterea bunăstării populației în baza dezvoltării stabile a economiei locale , stimulării inițiativei private, susținerii micului **business**, prin promovarea la toate nivelele a unui management performant, utilizarea eficientă a resurselor locale , inițierea , menținerea și multiplicarea avantajelor concurențiale în toate activitățile .”

Misiunea comunității și a autorității publice locale :

„ Dezvoltarea durabilă a satului Hoginești, r. Călărași, în scopul creșterii calității vieții prin crearea unui mediu economic și social prosper, sănătos și participativ , capabil să asigure bunăstarea cetățenilor ”

Dacă să fac o mică informație despre datele din pașaportul satului Hoginești pentru anul 2024 atunci sînt următoarele :

Populație stabilă : persoane - 1599

Prezentă : persoane- 1050

Alegători - 1280

Copii pînă la 18 ani- 201

Pensionari- 333

	2020	2021	2022	2023	2024
Nașteri	7	8	8	5	4
căsătorii	12	9	4	1	0
Decese	27	27	22	24	24

Voi prezenta raportul privind activitatea primăriei în anul 2024 pe domenii de activitate:

Pe parcursul anului 2024 în conformitate cu dispozițiile de convocare emise de primar au fost pregătite, organizate și desfășurate 9 ședințe ale Consiliului local Hoginești : dintre care 4 ședințe ordinare și 5 extraordinare.

În total au fost incluse în ordinea de zi a ședințelor Consiliului local 50 întrebări. În rezultatul examinării proiectelor de decizie au fost adoptate 50 decizii. O mare parte a deciziilor adoptate țin de

reglementarea regimului funciar și activitatea în acest domeniu – 5 decizii. Deciziile de ordin financiar/bugetar au fost adoptate în număr de 27, celelalte 18 decizii au fost adoptate în diferite probleme privind patrimoniul public , plan de dezvoltare , planuri de activitate.

Toate proiectele de decizie au fost examinate de comisiile de specialitate ale Consiliului local.

Toate actele administrative adoptate de către autoritatea deliberativă și executivă a APL au fost transmise Oficiului Teritorial Călărași al Cancelariei de Stat pentru control administrativ . Oficiul a examinat în procedură de control administrativ toate deciziile adoptate de Consiliul local, procesele verbale ale ședințelor, dispozițiile privind activitatea de bază și personalul scriptic emise de primar. În rezultatul controlului administrativ efectuat, nu au parvenit careva Notificări ale Oficiului Teritorial Călărași al Cancelariei de Stat.

Ședințele Consiliului local Hoginești. Raport în cifre pentru anul 2024

Data	Nr. ședinței	Între bări incluse în ordinea de zi	Decizii examinate pe domenii						Total decizii examinate	Note
			Buget și finanțe	Patrimoniu public	funciar	APL	Planuri de dezvoltare, activitate	alt ele		
18.01.2024	1/extraordinară	4	2	-		2	1	-	4	
22.02.2024	2/ordinară	8	3		2	3	3	-	8	
04.03.2024	3/extraordinară	1		-	1		1		1	
21.06.2024	4/ordinară	11	6	-		5			11	
18.07.2024	5/extraordinară	1	1	1					1	

20.08.2 024	6/extraor dinară	4	1	-	1	2	-	-	4	
25.09.2 024	7/ordinar ă	5	3			2			5	
15.11.2 024	8/extraor dinară	1	1	-	-		-	-	1	1
06.12.2 024	9/ordinar ă	15	10	-	1	4	1		15	
Total	9 ședințe	50	27		5	18	6		50	

Tabelul 2

Acte administrative emise de Primarul satului Hoginești

Actele administrative	2021	2022	2023	2024
Dispoziții de bază	136	130	106	135
Dispoziții personalul scriptic	33	29	30	25
TOTAL	169	159	136	160

Trebuie menționat faptul că, toate hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului au contribuit la bunul mers al administrației publice locale, la dezvoltarea economică a satului, demonstrând că avem capacitatea să ducem la bun sfârșit angajamentele asumate, fără să ignorăm totodată principiile care trebuie să guverneze întreaga noastră activitate publică: legalitatea, transparenta, responsabilitatea, eficiența, și oportunitatea.

1.Executarea bugetului

Pe parcursul anului 2024, activitatea compartimentului Buget și contabilitate s-a concretizat în înregistrări contabile care să permită măsurarea, evaluarea, cunoașterea, gestiunea și controlul tuturor

activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

Pe parcursul întregului an s-au efectuat înregistrările cronologice asupra executării Bugetului Local și a Bugetului de venituri proprii plus transferuri, patrimoniul aflat în administrare precum și a contului anual de execuție a Bugetului local.

Astfel a fost întocmit și prezentat spre aprobare Consiliului sătesc Hoginești, Bugetul inițial pentru anul 2024.

Au fost înregistrate lunar toate veniturile și cheltuielile. Trimestrial au fost întocmite și depuse Direcției finanțe a consiliului raional Călărași dări de seamă contabile și studii financiare stabilite prin acte normative în vigoare.

S-a întocmit Darea de seamă anuală cu toate situațiile financiare, conform normelor de închidere anuale și au fost depuse la Direcția Finanțe ale Consiliului raional Călărași în termenii stabiliți.

În decursul anului 2024, veniturile Bugetului Local au fost în sumă de 6313,7 mii lei, iar cheltuielile au fost în sumă de 6366,2 mii lei.

- Aparatul primăriei 1293,4mii lei, sau 28,2%;
- Grădinița de copii 3080,3 mii lei, sau 48,4 %;
- Apeduct 277,9 mii sau 4,4 lei, %;
- Iluminare stradală 33,2 mii lei, sau 0.5 %;
- Amenajarea teritoriului 40,0 mii lei, sau 0,6 % ,
- Drumuri 270,5 mii lei, sau 4,2 % ;
- Cultura 681,4 mii lei sau 10.7% ;
- Ocrotirea sănătății – 26,0 mii lei – 0,4 %
- Transferuri în bugetul raional – 164,1 mii lei – 2,6 %

Conform datelor Inspectoratului Fiscal de Stat Călărași, la situația din 31.12.2023, în localitatea Hoginești sunt înregistrați agenți economici:

- SRL - 6 ;
 - Î.I. -6 ;
 - Organizații de Stat - 3 ;
 - Gospodării Țărnești - 3 ;
 - Organizații Nonguvernamentale - 4 .
-
- Gradul de colectare a veniturilor din impozite și taxe locale a fost în proporție 82,7 % .
 - Impozit pe venit – 605,5 mii lei, sau 107,3 %;
 - Impozitul pe proprietate -125,7 mii lei, sau 93,4 %;
 - Amenajarea teritoriului – 5 mii lei, sau 11,9 %;
 - Taxa pentru unitățile comerciale – 13,5 mii lei, sau 75 %.
 - Taxa pentru salubritate – 15,8 mii lei, sau 59,4 %

Raport privind executarea bugetului Primăriei Hoginești la situația 31 decembrie 2024

							<i>mii lei</i>	
Denumirea	Cod	Aprobat	Precizat pe an	Executat anul curent	Executat față de precizat pe an			
					devieri (+/-)	în %		
1	2	3	4	5	6	7		
I. VENITURI	1	6030,1	6561,5	6313,7	-247,8	96,2		
Impozit pe venitul reținut din salariu	111110	550,0	550,0	587,0	37,6	106,8		
Impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plată/achitat	111121	14,1	14,1	17,9	3,8	126,9		
Impozitul funciar de persoane juridice înregistrate în calitate de antreprenor	113161	40,3	40,3	27,4	-12,9	67,9		
Impozitul funciar persoanelor fizice	113171	80,7	80,7	83,9	3,2	103,9		
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	1,0	1,0	0,4	-0,6	44,4		
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	5,9	5,9	5,9		100		
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoane juridice și fizice înregistrate în calitate de antreprenor	113230	1,0	1,0	2,3	1,3	>200		
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoane fizice din valoarea estimată a bunului imobiliar	113240	5,7	5,7	5,8	0,1	101,4		

Taxă pentru extragerea minereurilor	114612	101,0	101,0	21,9	-79,1	21,7
Taxă pentru salubritate	114426	26,6	26,6	15,8	-10,8	59,3
Taxa pt amenajarea teritoriului	114412	4,2	4,2	5,0	0,8	120,1
Taxa pt unitatile comerciale	114418	18,0	18,0	13,5	-4,5	75
Taxa pt patenta de intreprinzator	114522	1,6	1,6	1,6		100

Arenda teren cu destinatie agricola	141522	5,0	5,0	1,8	-3,2	36
Incasari de la prestarea serviciilor cu plate	142310	565,2	565,2	382,2	-183,0	67,6
Alte venituri incasate in bugetele locale	145142	1,0	1,0	1,5	0,5	150
Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si begetele locale de nivelul I pt invatamintul prescolar,primar....	191211	2634,7	3012,9	3011,9	-1,0	100
Transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I	191231	1515,0	1515,0	1515		100
Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de Stat și bugetul local de nivelul I	191239	459,1	612,3	612,3		0
I. CHELTUIELI	2	5268,9	5683,4	5428,2	-255,2	95,5
Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	211180	2769,0	3204,2	3133,2	-71,0	97,8
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii	212100	802,8	912,6	856,1	-56,5	938
Energia electrica	222110	445,9	293,7	248,2	-45,5	84,5
Gaze	222120	350,0	239,2	202,8	-36,4	84,8
Apa si canalizare	222140	30,0				

Servicii informationale	222210	27,0	29,0	28,6	-0,5	98,4
Servicii de telecomunicatii	222220	12,0	4,7	3,7	-1,0	78,8
Servicii de transport	222400	5,0	130,8	129,7	-1,1	99,2
Servicii de reparatii curente	222500	529,1	240,1	239,8	-0,3	99,9
Formarea profesionala	222600	2,0	2,8	2,8		100
Deplasari de serviciu in interiorul tarii	222710	19,0	13,7	13,3	-0,4	96,7
Servicii postale	222980	16,0	27,4	24,2	-32	88,2
Servicii neatribuite altor aliniate	222999	203,0	112,2	81,4	-30,8	72,5
Compensații	272500	24,0	20,0	20,0		100
Ajutoare banesti	272600	-	3,0	3,0		100
Indemnizatii pt incapacitatea temporara de munca achitate din mijloace financiare ale angajatorului	273500	-	6,5	4,4	-2,1	68
Taxe amenajare penalități	281400		2,0	1,8	-0,2	91,4
Achitarea indemnizației aleșilor locali	273600		181,7	179,1	-2,6	98,6
Transferuri curente acordate cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ – teritoriale	293111	14,1	164,1	164,1		100
IV.Active nefinanciare	3	761,2	1066,3	938,0	-128,3	88,0
Reparatii capitale ale cladirilor	311120					
Procurarea masinilor si utilajelor	314110		21,7	21,6	-0,1	99,7
Procurarea inventarului gospodaresc	316110		2,5	2,5	-	100

Alte mijloace fixe	318110	10,0	11,2	11,2		100
Pregătirea proiectelor	319240		92,8	92,8		100
Procurarea combustibilului, carburanților	331110	87,0	73,4	72,2	-1,2	98,3
Procurarea pieselor de schimb	332110		5,0	4,4	-0,6	87,3
Procurarea produselor alimentare	333110	323,2	256,6	256,6		100
Procurarea medicamentelor și materialelor sanitare	334110	6,0	2,7	2,7		100
Procurarea materialelor pt scopuri didactice, științifice.	335110	20,0				
Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizitelor de birou	336110	115,0	195,7	80,4	-115,3	41,1
Procurarea materialelor de construcție	337110	100,0	234,7	234,4	-0,3	99,9
Procurarea accesoriilor de pat, îmbrăcăminte și încălțăminte	338110					
Procurarea altor materiale	339110	100,0	169,9	159,3	-10,6	93,7
Realizarea terenurilor	371210					
Sold de mijloace banesti la sfirsitul perioadei				135,6		

2. Relații funciare - cadastru

- Suprafața totală a localității constituie – 2510 ha, dintre care
 - Terenuri cu destinație Agricolă -1534,65ha, inclusiv..
- Teren arabil – 625,72 ha;
 - Pășuni –269,18 ha;
 - Vii și livezi –437,6 ha; (cu adânc regret, majoritatea în păragină);
 - Păduri 503 ha – Întreprinderea de Stat Silvicultură;
 - 45,5 ha – terenurile primăriei;

- Construcții sub curți – 364 ha;
- Suprafețe deținute de persoane juridice :
- SRL Euroceramica -21,25ha;
- SRL Pomul – 54,6 ha;
- GȚ Drăgănel Alexandru – 231 ha;
- Agroital-Mold – 1, 23 ha.
- Număr total de gospodării (case) –790.

În anul 2024 au fost înregistrate 107 extrase din Registrul cadastral al deținătorilor de terenuri,

Au fost eliberate :

- 35 certificate pentru producători agricoli;

Au fost înregistrate :

- 23 contracte de moștenire și de vânzare-cumpărare a terenurilor .

-Jurnale completate -14. __

- Ieșiri pe teren conform cererilor parvenite-11

- Cazuri aplanate-9

- Cazuri trimise în judecată-0

In anul 2023 programul de lucru a specialistului pentru reglementarea regimului funciar a fost orientat la solutionarea problemelor cetățenilor din s.Hoginesti s-au organizat comisii ,ieșiri la fața locului,acolo unde s-a cerut, s-au i-întocmit acte privind estimarea pierderilor în urma calamităților naturale /seceta din vara .

3. Asistența socială

Asistenta sociala desemneaza un ansamblu de masuri, activitati , servicii specializate , de protejare a persoanelor , grupurilor, aflate temporar in dificultate care datorita unor motive de natura economica ,socio - culturala , biologice sau psihologice nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace si eforturi proprii un mod normal si decent de viata. Obiectivul asistentei sociale este de a-i sprijini pe cei aflati in dificultate să obtina conditiile necesare unei vietii decente ajutandu-i sa-si dezvolte propriile capacitati si competente. In cadrul compartimentului de asistenta sociala s-a incercat sa se vina in sprijinul clientului sa fim permanent la dispozitia lui , desfasurind urmatoarele activitati :

1. evidenta copiilor aflati in sistemul de protectie sociala
2. monitorizarea cazurilor sociale;
3. efectuarea anchetelor sociale ,si intocmirea dosarelor pentru copii aflati in dificultate;
4. monitorizarea copiilor aflati la asistenti maternali si plasament.

De la Secția Asistență Socială în teritoriu activează un asistent social și 1 lucrător social, care deservește 9 persoane.

În cadrul primăriei Hoginești sunt evidențiate următoarele categorii ale populației:

- Invalizi –158 persoane;
- Pensionari 333 persoane;
- Participanți la luptele din Republica Afganistan – 1 persoane;
- Participanți la conflictul militar de la Nistru din vara anului 1992 – 5persoane;
- Persoane represate -3 ;
- Familii monoparentale - 6 ;
- Copii luați sub tutelă /custodie -18;

În anul 2024 categoriile de persoane menționate mai sus au beneficiat de prestații și servicii sociale din cadrul DAS Călărași ,din mijloacele Fondului Republican de susținere socială a populației. Au fost acordate ajutoare financiare unice, cu următoarele destinații speciale:

- . Pentru persoanele în etate, către 1 octombrie – Ziua internațională a persoanelor în etate, s-au acordat 5000 lei la 30persoane.

De compensații pentru transport 91 persoane, care au beneficiat de 115024 lei;

De compensații locomotore au beneficiat 13 persoane, cu o sumă de 14040 lei;

- De ajutor social au beneficiat 59 persoane, cu o sumă de 1537572 lei;

- De compensații pentru perioada rece a anului au beneficiat 298 persoane, cu o sumă de 238400 lei.

Pe parcursul anul 2024 au fost desfășurate 11 ședințe, unde au fost precăutate 20 chestiuni.

Din bugetul local au mai fost alocate 14700 lei pentru alimentarea a 6 copii la gimnaziu.

Donatorilor de sânge 9000 lei.

Au fost repartizate ajutoare umanitare sub formă de produse alimentare - 60 persoane.

În ajun de Anul Nou, la sărbătorile de Crăciun, toți copiii de la Grădinița de copii și cei din localitate, până la vârsta de 2,5 ani au primit cadouri (pungi cu dulciuri) din partea administrației primăriei Hoginești.

4.Activitatea instituțiilor de învățământ: Grădinița de copii

Pe teritoriul primăriei activează Grădinița Albinuta, condusă de managerul Breahnă Angela .

În anul 2024, în grădinița au activat 2 grupe cu un număr de 36 de copii. În scopul îmbunătățirii condițiilor copiilor, în grădiniță au fost

efectuate lucrări de reparație cosmetice ., la care au participat activ angajații grădiniței.

În total pentru grădinița de copii au fost alocate 3080,3 mii lei :

- Cheltuieli pentru încălzire -202,8 mii lei;
 - Salariul angajaților -1923,5 mii lei;
 - Alimentația copiilor -256,6 mii lei.
- Au fost făcute achiziții cu echipament la blocul alimentar
 - Reparația capital a 2 încăperi la spălătorie
 - S-au procurat jucării și materiale didactice

Pe parcursul anului, instituția a fost asigurată la timp cu agent termic, lumină electrică, alimentație, medicamente, detergenți, salariile au fost achitate la timp. Au fost luate toate măsurile în vederea asigurării condițiilor adecvate copiilor noștri.

5. Activitatea Bibliotecii Publice Hoginești

Eforturile noastre financiare au fost îndreptate și spre instituțiile de cultură, convinși fiind cu toții că arta și cultura reprezintă forme superioare de libertate, contribuind esențial la progresul spiritual la nivelul întregii societăți. Este important să acordăm o atenție deosebită, atât din punct de vedere material, cât și al înțelegerii problemelor cu care se confruntă aceste instituții.

În prezent biblioteca găzduiește cca **4278** volume de carte și servește anual **147** beneficiari.

Sala Multimedia (5 computere, 1 imprimantă, 1 copiator, 1 proiector) oferă acces la Internet și alte resurse informaționale (muzică, filme etc.); precum și instruirea utilizatorilor în domeniul tehnologiilor informaționale și comunicaționale. În biblioteca publică dezvoltarea și comunicarea colecțiilor este și va fi punctul forte în activitatea de zi cu zi. De calitatea fondului de documente deținute de bibliotecă depinde și calitatea serviciilor prestate.

- Pe parcursul anului 2024 au fost achiziționate 118 ex. de carte, inclusiv 7 abonamente la ziare și reviste, 19 ex. de carte donație de la BPR „G. Vieru”, 115 ex. donație de la persoane fizice.
- **Descrierea serviciilor de dezvoltare a competențelor utilizatorilor**

În Biblioteca: au existat 7 servicii axate pe cultura lecturii: unde s-au organizat un amplu program de promovare a cărții și lecturii în cadrul Festivalului Național Lectura Central

- SB „Povești de peste mări și țări”
- SB "Sunt copil-am drepturi"

- SB „Să descoperim europa"
- SB „Magia poveștilor” europene
- SB „Curiozități pentru copii isteți”
- Serviciu de recreere pentru copii-Jocuri de societate
- SB „Tabăra de vară”, 2024
- 2 servicii axate pe educație în instruire non-formală a utilizatorului
- SB „Etichetă și Bunele Maniere”
- Serviciul „ABC-ul Computerului”

Activități cultural-educative:

Un mijloc de comunicare cu utilizatorii sunt *activitățile culturale*, care ocupă o subdiviziune aparte în munca de bibliotecă.

Astfel, în scopul promovării și popularizării colecțiilor de carte cât și în viziunea promovării bibliotecii s-au organizat activități dedicate cărții și lecturii:

- “Biblioteca – poartă deschisă spre cunoștințe” – zile de informare, discuție despre funcția bibliotecii în societate ;
- “Biblioteca – locul unde ne regăsim” – Ziua ușilor deschise ”
- S-au organizat *campanii de lectură* :
 - „ Nici o zi fără lectură” ;
 - „Lectura este un mod de viață”, în care s-au accentuat rolul cărții și lecturii în viața omului și în dezvoltarea multilaterală a copiilor ;
 - „Citim cu voce tare împreună”, încercând astfel, să întăresc la copii cultul și dragostea pentru lectură ;

Campania „Donează o carte pentru bibliotecă”,unde s-au adunat 19 ex.de carte.

Indicatori statistici a bibliotecii publice

BP în anul 2024 a avut ca scop de a satisface calitativ cerințele informaționale a celor **147 de utilizatori** ai săi prin utilizarea celor mai frecvente instrumente și metode de căutare a informației,astfel au fost acordate spre consultare

aproximativ 3000 de documente. **Cei mai activi sunt utilizatorii care cuprind vârsta 5-16 ani.**

0-16 ani- 96 utilizatori

17-34 ani- 15 utilizatori

35-64 ani- 24 utilizatori

65 ani----- 12 utilizatori

Anul	nr. utilizatori	nr. vizite	Vizite copii până la 16 ani	nr. împrumuturi	nr. SMB	nr. evenimente culturale, educaționale
2022	163	2019	1431	2839	5	33
2023	147	2952	2640	2445	7	50
2024	147	5543	3805	3321	9	80

6. Activitatea Casei de Cultură

Luînd în considerație Programul de activitate în domeniul culturii țin să vă informez despre organizarea activităților culturale :

- Ziua internațională a copiilor (1 iunie)
An de an această sărbătoare devine mai populară și mai așteptată de către copii și maturi.
- Sărbătorile naționale: Ziua Limbii, Ziua Independenței, dar și 28 august –Ziua inaugurării Stemei, Drapelului și Imnului s. Hoginești.
Concert prezentat de copiii de la grădiniță, gimnaziu, ansamblul folcloric.
La această sărbătoare participă practic toate vârstele, de la mic la mare. Pentru copii : probe sportive ,diferite estafete, trînta la iepure, la cucoș, la berbec.
Toți participanții primesc diplome și cadouri.
- Hramul satului : 27 *octombrie* – Sf. Și Cuvioasa Parascheva, Ocrotitoarea Moldovei
8 *noiembrie* – Sf. Dimitrie, Izvoritorul de mir.
Activități culturale distractive pentru cetățeni, Hora satului(joc de sărbătoare).
- Sărbătorile de iarnă, s-au organizat seara de dansuri cu concursuri pentru cea mai bună colindă, cea mai bună urătură și altele.
Lucrătorii casei de cultură au fost deghizați în Moș Crăciun,

împărțind cadouri prin sat la cei mai mici copii.

Pe lângă activitățile expuse mai sus aș menționa și alte acțiuni organizate de primărie în colaborare cu casa de cultură:

14 februarie – cei care au trait 50 ani împreună

2 martie – Ziua comemorării celor căzuți în conflictual de pe Nistru

8 martie – Ziua internațională a femeii

13 noiembrie - Sfântul Andrei sub formă de șezătoare.

În afară de aceasta lucrătorii casei de cultură au fost implicați și la alte măsuri :

7. Muzeul

Pe parcursul anului 2024 muzeul a activat conform planului anual. În această perioadă au fost ghidate 10 excursii în grup la care au participat 107 persoane. Pe parcursul anului muzeul a fost vizitat individual de 547 persoane , dintr care : oaspeți de peste hotare -17 persoane, din alte localități a RM – 27 persoane .

Toate măsurile petrecute au fost fotografiate și amenajate tematic.

În această perioadă muzeul a fost completat cu 20 piese noi de muzeu:

Pe parcursul anului au fost organizate 8 expoziții consacrate :

- Veteranilor celui de-al doilea război mondial
- Fluieristului Petru Zaharia
- Cavalerului Ordinului Ștefan cel Mare – Ion Frunze
- Celor ce au luptat în Afganistan
- Deportați și reabilitați .

Împreună cu casa de cultură și biblioteca publică s-a petrecut șezătoarea consacrată sf. Andrei , la care au participat 43 persoane.

În incinta muzeului numărul exponatelor constituie în jur de 5390, dintre care mai vechi dotează cu 4000 ani în urmă.

7. Serviciul de aprovizionare cu apă potabilă pe teritoriul satului

Ca și în anii precedent pe parcursul perioadei raportate s-au luat toate măsurile în vederea asigurării populației cu apă .Satul a fost asigurat cu apă fără întrerupere, (cu excepția cazurilor de reparație la apeduct sau fântânilor de control) . Până la momentul actual avem înregistrat un număr de 490 contracte de distribuire a apei.

În anul 2024 s-au mai conectat la apeduct -7 gospodării , au fost înlăturate în jur de 60 defecțiuni tehnice în fântânile de control, toate din vina consumatorilor de apă . S-a efectuat dezinfectarea apei la turnuri și conducte de 3 ori în timpul anului . Persoana responsabilă a intervenit de

fiecare data la chemarea consumatorilor de apa, înlăturând defecțiunile și în zonele după instalarea contorului de apa, unde responsabil este consumatorul. A fost implicată și în alte măsuri care s-au petrecut în localitate.

Iluminarea stradala

. Iluminarea a fost programată pe tot parcursul anului, conform doleanțelor cetățenilor.

Au fost reparate 50 blocuri de iluminat. S-a intervenit în 38 cazuri pe linia centrală și s-au înlăturat defecțiunile. Persoana responsabilă a intervenit de fiecare dată la chemarea cetățenilor pentru înlăturarea defecțiunilor electrice și prin gospodăriile locuitorilor, în zonele după contorul electric. Persoana dată a fost implicată și în alte măsuri de pe teritoriul localității.

Situația criminogenă

Pe parcursul a 12 luni ale anului 2024 sectorul de poliție nr.5 și-a organizat și desfășurat activitatea, pledând pentru protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, activității de prevenire și combatere a criminalității, asigurării ordinii publice și securității cetățenilor.

Astfel, în perioada de referință, forțele și mijloacele polițienești ale sectorului au fost axate spre:

- intensificarea și eficientizarea măsurilor de prevenire generală și individuală;

- organizarea și asigurarea colaborării eficiente cu alte sectoare de poliție, subdiviziuni, la compartimentul asigurării ordinii publice, prevenirea și contracararea infracțiunilor și contravențiilor.

- **Analizând starea infracționalității** în s.Hoginești pe perioada de raport au fost înregistrate **6** infracțiuni : descoperite **4**, fără autor **2** (în **2023** înregistrate **5** descoperite **5**) ;

- **Pe genuri de infracțiuni:**

-
- **-Articolul 186. Furtul-1**
- **-Articolul 287. Huliganismul-1**
- **-Articolul 190. Escrocheria-1**
- **-Articolul 201¹. Violența în familie-1**
- **-Articolul 320¹. Neexecutarea măsurilor din ordonanța de protecție-2**

Activități de prevenire și combatere a contravențiilor și infracțiunilor:

În scopul contracarării fenomenului infracțional și neadmiterea încălcării ordinii și securității publice au fost efectuate **14** activități de prevenire, dintre care

3 pe timp de noapte și **11** pe timp de zi, duse discuții de informare cu populația băștinașă în cadrul cărora au fost distribuite **215** pliante informative.

-Depistarea infractorilor, bănuțiilor, PDFV și debitori aflați în căutare:

Cu privire la persoanele aflate în căutare pe perioada de raport în SP nr.5 s-au aflat în căutare, **5** debitori de stat.

-Biroul Siguranță Copii:

Pe perioada de raport la evidență nominală în calitate de minori needucogeni din raza s.Hoginești nu s-au aflatla evidență.

În cadrul campaniilor, operațiunilor desfășurate au fost distribuite **85** pliante și cărțulii cu genericul **Ghidul părinților responsabili**. Pe cazuri suspecte de abuz, neglijență față de minori au fost expediate către APL **2** fișe de sesizare fiind petrecute **2** ședințe la care s-au examinat problemele minorilor.

-Violența în familie:

De către angajații sectorului de poliție nr.5 s-au desfășurat activități de prevenire în privința a **4** persoane locuitoare s.Hoginești, care manifestă comportament violent în cadrul relațiilor familiale, unde pe parcursul a 12 luni ale anului 2024 au fost luat la evidență **2** agresori.

Pe perioada de raport de către Instanța de Judecată nu au fost emise **3** orodonațe de protecție. Tot în cadrul relațiilor de familie la fața locului de către angajații poliției a fost emis **1** ordine de resticții.

În scopul implicării altor actori în procesul de prevenire, monitorizare a cazurilor de conflict și violență în familie au fost expediate către APL **9** fișe de referire, în temeiul cărora au fost întrunite ședințe, organizate vizite la domiciliu, monitorizate familii predispuse spre violență.

-Spraveghere armament:

La capitolul supraveghere armament conform listei posesorilor de arme în s.Hoginești sunt total **14** posesori de arme, care dețin **30** arme cu destinație civilă. Pe perioada de raport au fost verificați **14** posesori, sancționați conform art. 362 al.2 CC al RM **0** posesori.

-Consilii de siguranță comunitară:

Pe perioada de raport de către angajații SP Nr.5 Onișcani a fost dus lucru de implementare a Consiliului de siguranță comunitară de comun cu APL Hoginești.

Astfel, de către angajații SP Nr.5 au fost chestionați s.Hoginești-**78** cetățeni, petrecute **5** ședințe cu membrii consiliului în vederea raportării problemelor identificate și abordarea soluționării acestora.

-Soluționarea petițiilor/sesizărilor:

La compartimentul soluționării materiale de către angajații SP Nr.5 au fost

îndeplinite **16** solicitări/dispoziții, examenate **12** petiții pe cancelarie, **5** aduceri silite, **92** materiale pe REI-2.

-Practica contravențională:

Efectuând o analiză a **practicii contravenționale** în sector, de către efectiv au fost întocmite **38** procese-verbale contravenționale, aplicate amenzi în mărime de **11200** lei, aplicate puncte pentru încălcarea RCR **14**.

Prevalează:

art. 354 CC – **13** procese-verbale contravenționale;
art. 69 al.1,2 CC – **7** procese-verbale contravenționale;
art. 236 al.1,2 CC – **6** procese-verbale contravenționale;
art.78/1 CC - **3** procese-verbale contravenționale;
art. 104 al.1 CC – **2** procese-verbale contravenționale;
art. 245 al.1 CC – **5** procese-verbale contravenționale;
ș.a.

Rezultatele obținute sunt generate de:

- neajunsul și fluctuația de cadre ce nu permite angajaților să cunoască mai bine sectorul deservit, contingentul predispus la comiterea infracțiunilor și metodele de lucru, precum și acoperirea operativă/efectuarea lucrului calitativ de prevenție;
- lipsa expertului legist din teritoriul r-ului Călărași, lipsa unei baze de date unice privind circulația civilă de arme pe teritoriul RM;

Priorități:

- 1.** Depistarea și promovarea potențialelor cadre;
- 2.** Revizuirea fișelor profilactice a contingentului, persoanelor aflate în vizorul poliției, anterior condamnați, scandalagii de familie etc;
- 3.** Intensificarea conlucrării cu APL și societatea civilă în scopul prevenirii/descoperirii infracțiunilor și contravențiilor.

INVESTITII

În anul 2024 s-a reușit :

- Construcția a două porțiuni de drum cu lungimea de 430 m. (variantă albă) ;
- Construcția unei porțiuni de drum asfalt (spre Filip Munteanu, cheltuiel suportate integral de D-lui);
- Reparația capitală a podului (la Bușilă, cheltuiel suportate de locuitorii din mahalaua dată);
- Instalarea balustradelor la podul din sectorul (Baie);
- Reparația sectoarelor de drum în variantă albă pe teritoriu satului (cele mai afectate);
- Reparația capitală a unor porțiuni de drum asfalt , prin centrul satului (Cheltuielile suportate de către Consiliul raional Călărași);
- Elaborarea proiectului tehnic: „ Amenajarea unei zone de agrement prin construcția unui mini-teren de fotbal;
- Reparația capitală a Oficiului Medicilor de Familie (Cheltuielile suportate de către CNAM, Consiliul raional Călărași, CMF Onișcani, APL Hoginești);
- Elaborarea proiectului tehnic: „ Construcția drumului M5-Hârbovăț (cheltuieli suportate de Consiliul Raional Călărași -400 mii lei, Primăria Hoginești -150 mii)

Aceste Proiecte au fost finanțate de la :

- Bugetul de Stat ;
- Consiliul raional;
- Contributia locuitorilor s.Hoginesti.
- Bugetul Local;

Stimați consilieri ! Vreau să vă amintesc că realizarea obiectivelor preconizate au fost posibile în mare măsură conlucrării reciproce dintre APL și Consiliul Local, susținerii din partea conducătorilor instituțiilor , a cetățenilor satului.

PLĂNUIM PENTRU ANUL 2025:

- Ținerea sub control a drumurilor locale și a gunoiștii satului ;

- Construcția porțiunii de drum de asfalt M5 – Hoginești cu lungimea de 850 m; (contribuția Consiliului Raional)
- Construcția unui mini –stadion de fotbal , prin programul Satul European -2, etapa 1;
- Construcția drumului de asfalt Hoginești – Hârbovăț ;
(implimentarea proiectului de către Consiliul Raional)
- Procurarea unui tractor multifunctional, pubele individuale și tomberoane collective;
- Lucrul asupra altor proiecte de infrastructură;

Tot ce s-a reușit pe parcursul anului 2024 a fost posibil datorită spriginului consilierilor, consiliului raional , contribuabilor și sprijinului echipei din cadrul primărie, care dau dovadă de profesionalism, implicare în munca pentru binele comunității.

În materialul prezentat v-am enumerat o parte din realizările anului 2024 , dar și unele acțiuni care se vor realiza în perioada urmatoare . Acțiuni care au implicat și vor implica atât personalul primăriei , cât și consilierii locali .

Mulțumesc Consilierilor locali, locuitorilor satului care au fost receptivi, au fost alături de noi, de administrația Primăriei Hoginești, de proiectele noastre, celor care ne-au susținut și ne susțin în continuare.

14.02.2025

Primarul s-lui Hoginești: Constantin POȘTARU