REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL FLOREȘTI
CONSILIUL SĂTESC LUNGA

s.Lunga, raionul Florești
tel.250, 45-2-95; 45-2-97
email: lunga.primaria@mail.ru
email:lunga.primaria9@gmail.com

РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ФЛ ОРЕШТСКИЙ РАЙОН
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ЛУНГА

с.Лунга, Флорештский район
тел.250, 45-2-95; 45-2-97
email: lunga.primaria@mail.ru
email: lunga.primaria9@gmail.com

DECIZIE

Nr. 4 / 05
din 13 iunie 2024

Privind aprobarea Regulamentului cu privire la acordarea sporului lunar pentru consolidarea capacităților profesionale pentru funcțiile publice de execuție din cadrul Primăriei Lunga

În temeiul art. 112 din Constituţia Republicii Moldova, adoptată la 29 iulie 1994; art. 3 alin (2) , art. 4, art. 5 alin (1), art. 7, art. 14, alin. (1), art. 40 alin. (5)–(8) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legea nr. 158/2018 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, cu modificările ulterioare, Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, cu modificările ulterioare, art. 29 alin. (5) din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, cu respectarea componentelor salariului lunar prevăzute la art. 10 alin. (1) al prezentei legi, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul sătesc Lunga

D E C I D E:

1.Se aprobă Regulamentul intern al primăriei satului Lunga privind sporul pentru consolidarea capacităților profesionale ale funcționarilor publici de execuție din cadrul primăriei s. Lunga (anexa la prezenta decizie).

2. Sporul lunar se va achita conform Regulamentului, anexa la prezenta decizie funcționarilor publici de execuție:

[redacted]

3. Contabilitatea primăriei va efectua calculele și achitările corespunzătoare în conformitate cu prevederile prezentei Decizii, din momentul intrării în vigoare a Legii nr. 81/2024 pentru modificarea unor acte normative.

4. Secretarul consiliului local va aduce la cunoștință persoanelor cointeresate prezenta Decizie și o va publica în Registrul de stst al actelor locale în termenii stabiliți de legislație.

5. Controlul asupra îndeplinirii prevederilor prezentei Decizii se pune în sarcina primarului satului Lunga Cocieru Oleg.

Președintele ședinței [redacted] ROTARI Ala
Contabilul [redacted]
Secretarul Consiliului [redacted] COȘCIUG Mariana

APROBAT
Anexa nr. 1
la Decizia nr.4 / 05 din 13.06.2024

REGULAMENT
cu privire la acordarea sporului lunar pentru consolidarea capacităților profesionale pentru funcțiile publice de execuție din cadrul Primăriei Lunga

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile art. 20^3 alin. (2) al Legii 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar (modificat prin Legea nr. 81/2024 pentru modificarea unor acte normative).
2. Regulamentul reglementează modul, criteriile și condițiile de acordare a sporului lunar pentru consolidarea capacităților profesionale, în continuare *spor lunar*, pentru funcțiile publice de execuție, în mărime de până la 50 % din salariul de bază pentru funcțiile publice de execuție din cadrul Primăriei Lunga, instituite conform statelor de personal avizate și înregistrate de către Cancelaria de Stat.

II. CRITERIILE ȘI CONDIȚIILE DE STABILIRE AL SPORULUI LUNAR

3. Mijloacele financiare necesare pentru acordarea sporului lunar pentru consolidarea capacităților profesionale pentru funcțiile publice de execuție se alocă anual, în limita de 50 % din cuantumul veniturilor proprii executate pentru anul precedent, după onorarea obligațiilor prevăzute la art. 29 alin. (5) din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, cu respectarea componentelor salariului lunar prevăzute la art. 10 alin. (1) al prezentei legi, precum și după aplicarea valorii de referință corespunzătoare conform legii bugetului de stat pentru anul respectiv.
4. Sporul lunar poate fi acordat funcționarilor publici de execuție din cadrul Primăriei Lunga dacă aceștia nu beneficiază de indemnizația lunară prevăzută la art. 40 alin. (5)–(8) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală.
5. Cota maximă a sporului lunar este de până la 50 % din salariul de bază și nu poate depăși 50 % din salariul de bază.
6. Mărimea sporului lunar în valoare absolută (lei) pentru fiecare funcționar public de execuție se fixează prin dispoziția primarului.
7. Stabilirea și acordarea sporului lunar se efectuează lunar în baza dispoziției primarului.
8. Insuficiența alocațiilor la bugetul local respectiv pentru acoperirea cheltuielilor suplimentare aferente plății indemnizațiilor lunare nu se recuperează de la un buget de alt nivel.

III. MODUL DE ACORDARE ȘI DE CALCUL AL SPORULUI LUNAR

9. De sporul lunar beneficiază funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei Lunga încadrați în conformitate cu statul de personal avizat și înregistrat de Cancelaria de Stat.
10. Plata sporului lunar se acordă lunar pentru zilele efectiv lucrate, într-un an calendaristic, concomitent cu salariul.
11. Pentru persoanele ale căror raporturi de muncă/de serviciu au fost suspendate sau încetate, după caz, sporul lunar se calculează din salariul de bază stabilit angajatului, în funcție de timpul efectiv lucrat.
12. La determinarea cuantumului sporului lunar nu se include în timpul efectiv lucrat următoarele perioade: validitatea sancțiunii disciplinare, concediul de odihnă anual, concediul de studii, concediul fără plată, concediu medical, perioada de suspendare a raporturilor de serviciu

specificate în art. 52, 53 şi 54 din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică şi statutul funcționarului public.

13. Pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei Lunga, sporul lunar se acordă ținând cont de salariul de bază pentru funcția ocupată.
14. În cazul în care funcționarul public, în afară de funcția publică de bază, mai cumulează altă funcție publică vacantă în aceeaşi unitate bugetară, acesta va beneficia de sporul lunar doar pentru funcția de bază.
15. Angajații ale căror raporturi de serviciu au încetat în condițiile art. 62-65 din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică şi statutul funcționarului public, beneficiază de spor lunar pentru timpul efectiv lucrat până la data încetării raporturilor de serviciu.
16. În cazul transferului angajatului la o altă unitate bugetară, conform Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică şi statutul funcționarului public, sporul lunar se calculează separat, în funcție de timpul efectiv lucrat în fiecare unitate bugetară.
17. În cazul concedierii din muncă conform Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică şi statutul funcționarului public, sporul lunar nu se achită angajaților respectivi.
18. În cazul detaşării/delegării, angajatul beneficiază de sporul lunar în autoritatea executivă a administrației publice locale eligibile în care/din care a fost detaşat/delegat, proporțional timpului efectiv lucrat în unitatea respectivă.
19. În cazul în care autoritatea executivă a administrației publice locale eligibilă la care este detaşat angajatul se află în imposibilitate de plată, obligația achitării sporului lunar îi revine unității care a dispus detaşarea, cu drept de regres împotriva unității în care a fost detaşat salariatul.

IV. MONITORIZAREA ŞI RĂSPUNDEREA

20. Contabilitatea primăriei va efectua calculele şi achitările corespunzătoare în conformitate cu prevederile prezentei Decizii, din momentul intrării în vigoare a Legii nr. 81/2024 pentru modificarea unor acte normative.

20. Responsabilitatea pentru stabilirea mărimii sporului lunar şi acordarea sporului lunar beneficiarilor se pune în sarcina primarului.
21. Încălcările şi abaterile în procesul utilizării alocațiilor bugetare destinate plății sporului lunar atrag după sine răspunderea disciplinară/contravențională/penală prevăzută în cadrul normativ.

Secretarul Consiliului local [redacted] Coşciug Mariana