

Republica Moldova
Raionul Strășeni
Consiliul sătesc
TĂTĂREȘTI
0237-66-238

Email: tataresti.straseni@gmail.com



Республика Молдова
Стрэшенский район
Сельский совет
ТЭТЭРЕШТЬ

DECIZIE
din 14.06.2024

***Cu privire la derularea executării deciziilor
Consiliului sătesc, adoptate în tr.I, anul 2024***

Proiect

În conformitate cu prevederile art.14 al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare, în scopul eficientizării executării prevederilor deciziilor Consiliului sătesc, examenînd nota informativă a secretarului consiliului sătesc, Consiliul sătesc Tătărești

DECIDE:

1. Se ia act de raportul secretarei Consiliului sătesc Tătărești privind derularea executării deciziilor Consiliului sătesc adoptate în tr.I anul 2024.
2. Primarul, șefii de instituții din subordinea primăriei Tătărești, specialiștii primăriei:
 - să asigure executarea tuturor prevederilor stipulate în deciziile Consiliului sătesc adoptate în perioada respectivă;
 - să țină sub control deciziile aflate în curs de executare până la îndeplinirea integrală a acestora.
3. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama secretarului Consiliului sătesc, Nina Vîlcu.

Au votat: „Pro„- ; „Contra„ - ; „Abținut, -

Președintele
Contrasemnat:
Secretar al Consiliului sătesc

Nina Vîlcu

Notă informativă

În tr. I a anului 2024 au avut loc 4 ședințe a Consiliului sătesc

Nr.1 din 06.02.2024, ședință ordinară, la care au fost adoptate 3 decizii:

- 1/1. Cu privire la înaintarea propunerii de proiect spre finanțare în cadrul Programului Național „Satul European”, ediția 2 - *executat*;
- 1/2. Cu privire la redistribuirea soldului format la 31.12.2023 - *executat* ;
- 1/3. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare – *executat*.

Nr.2- ședința din 19.03.2024, la care au fost adoptate 22 decizii

- 2/1. „Cu privire la executarea bugetului s. Tătărești pentru anul 2023,, *executată*;
- 2/2. „Cu privire la aprobarea Planului de achiziție publică pentru anul 2024,, *se execută*;
- 2/3. Cu privire la derularea executării deciziilor Consiliului sătesc, adoptate în tr. IV 2023,, *executată*;
- 2/4. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului sătesc nr.7/3 din 20.11.2023,,Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2024,, - *în curs de executare*;
- 2/5. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de colectare, transportare și depozitare a deșeurilor menajere pe teritoriul s. Tătărești – *în curs de executare*;
- 2/6. Cu privire la selectarea sectorului de drum supus reparației pentru anul 2024, a fost contramandată și examinată la ședința din 05.04.2024, *în curs de executare*;
- 2/7. Cu privire la delegarea unui reprezentant al C/L în componența Comisiei de concurs pentru ocuparea funcției vacante de director al IP Tătărești, *nu s-a petrecut concursul*
- 2/8. Cu privire la aprobarea Programului de activitate a C/S pentru tr.II 2024, *toate întrebările au fost puse în ordinea de zi, executat*;
- 2/9. Cu privire la stângerea obligațiilor fiscale, *executat*;
- 2/10. Cu privire la aprobarea cadastrului funciar la 01.01.2024; *executată*;
- 2/11. Cu privire la repartizarea consilierilor pe sectoare, *se execută*;
- 2/12. Cu privire la prelungirea contractului de arendă, *executat*;
- 2/13. Cu privire la rezultatele evaluării performanțelor profesionale;
- 2/14. Cu privire la examinarea cererii – Calancea Olga, *s-a înmănat decizia*;
- 2/14.1. Cu privire la examinarea cererii - Budu Ivan, *neexecutat, este inclusă în ordinea de zi*;
- 2/14.2. Cu privire la examinarea cererii– Donoagă Vasile,*s-a achitat suma de 30,0 mii lei, a rămas 2176lei pentru 5 luni anul 2024* ;
- 2/14.3. Cu privire la examinarea cererii- Belescu S., *s-a achitat suma de 20202 lei, a rămas suma de 4213 și 1852 pentru 5 luni 2024*
- 2/14.4. Cu privire la examinarea cererii – Posteacov Vera, *executat*;
- 2/14.5. Cu privire la examinarea cererii- Prisăcaru Rodica, a fost contramandată și examinată la ședința 05.03.2024, decizia s-a eliberat dnei Prisăcaru.

- 2/14.6. Cu privire la examinarea cererii- Eftodii Ion, în curs de executare
2/16. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare, **10,0 mii lei pentru cupăla la biserică, executat;**
2/16.1. . Cu privire la alocarea mijloacelor financiare pentru copii cu rezultate la învățătură, **executată;**

Nr.3 din 05.04.2024, ședința extraordinară, la care au fost adoptate 9 decizii:

- 3/1. Cu privire la selectarea sectorului de drum supus reparației pentru anul 2024, **în curs de executare**
- 3/2. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare, 10,0 mii lei pentru Șchiopu Elena **executat ;**
- 3/2.1. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare, 6000 lei pentru FAP, **executat ;**
- 3/3. Cu privire la modificarea deciziei 7/16 din 20.12.2023, „Cu privire la stabilirea cuantumului indemnizației aleșilor locali,, **executăt;**
- 3/4. Cu privire la examinarea cererilor- Prisăcaru Rodica, a fost contramandată la ședința din 19.03.2024 . S-a examinat și sa aprobat prin decizia $\frac{3}{4}$, înmănată cet.Prisăcaru Rodica.
- 3/4.1. Cu privire la examinarea cererii- Belescu Serghei, a fost abrogată;
- 3/4.2. Cu privire la examinarea cererii- Donoagă Vasile, a fost abrogată;
- 3/4.3. Cu privire la corectarea erorilor , Postolachi Zinaida, **decizia s-a înmănat cet. Postolachi Zinaida**
- $\frac{3}{4}$.4. Cu privire la corectarea erorilor, Țirdea Dumitru , **decizia s-a înmănat cet.Țirdea Dumitru**

Nr.4 ședință extraordinară din 23.04.2024, la care au fost adoptate 5 decizii

- 4/1. Cu privire la instituirea codului IBAN, **executat;**
- 4/2. Cu privire la prevatizarea apartamentului , **executat;**
- 4/2.1. Cu privire la prevatizarea apartamentului, **executat;**
- 4/3. Cu privire la corectarea erorilor, Șchiopu Larisa, d-ei este plecată, vine în luna august, atunci i se va înmâna decizia adoptată;
- 4/4. Cu privire la modificarea deciziei 3/1 din 05.04.2024 „Cu privire la selectarea sectorului de drum supus reparației pentru anul 2024,, **executat.**

Secretara Consiliului sătesc

Nina Vîlcu



**DECIZIE nr.
din 14 iunie 2024**

***Cu privire la executarea bugetului
s. Tătărești pentru tr.I 2024***

Proiect

În temeiul art.14p.(2) lit.h) al Legii nr.436/ 2006 privind administrația publică locală, art 21 din Legea nr.397/ 2003 privind finanțele publice locale cu modificărilor ulterioare, în conformitate cu prevederile art.24,47 și 55 al Legii nr.181 /2014 privind finanțele publice locale; art. 47,48 din Legea nr.419/2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, ținând cont de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.209 din 24.12.2015, Consiliul sătesc

DECIDE:

1. Se ia act de raportul contabilului șef privind executarea bugetului primăriei Tătărești pentru tr. I anul 2024 la venituri în sumă de **1261,85** mii lei și cheltuieli în sumă de **1005, 8** mii lei (anexa nr.1 și 2 se anexează)
2. Responsabil pentru executarea prevederilor prezentei decizii se desemnează contabilul șef.
3. Controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama primarului.

Au votat: „Pro,, - , „Contra,, - , „Abținut,, 1 .

Președintele ședinței

Contrasemnat:

Secretara Consiliului sătesc

Nina Vîlcu

Raport privind partea cheltuieli la 30.03.2024 pe instituțiile prim. Tătărești

Denumirea	Suma anuala aprobata in buget,mii lei	Suma anuala precizata in buget,mii lei	Cheltueli executate 01.01.2024 31.03.2024	Devieri executat catre suma precizata	
				Mii lei	%
Administratia primariei	1294.1	1309.9	296.7	-1013.2	22.6
Gradinita	3022.2	3022.2	493.3	2528.9	16.4
Biblioteca	215.0	215.0	29.2	-185.8	13.6
Caminiul cultural	310.0	310.0	62.9	-247.1	20.2
Servicii de sport si cultura fizica	20.0	20.0	0.0	-16	2.0
Servicii pentru tineret	25.0	25.0	0.0	0.0	100
Aprovizionarea cu apa	150.0	150.0	28.8	-121.2	19.2
Dezvoltarea comunală și amenajare	130.0	210.0	86.1	-123.9	41
Fondul de rezerva	50.0	50.0	8.8	-41.2	17.6
Infrastructura drumuri	407.7	407.7	0.0	-0.0	0.0
Realizarea terenurilor					
Total cheltueli	5624.0	5719.8	1005.8	-4714.4	17.6

Raport privind partea venituri la 30.03. 2024 pe instituțiile prim. Tătărești

Venituri Total	Cod	Venit aprobat in buget, mii lei	Venit precizat in buget, mii lei	Venituri executate		
				01.01.2024	Devieri executat catre suma precizata	
		Mii lei	Mii lei	Mii lei	%	
Impozite si taxe Total		797,1	797.1	228.55	-568,55	28.7
Impozit pe venit retinut din salariu	111110	370.0	370.0	118.2	-251,8	32
Impozit pe venit persoanelor fizice spre plata	111121	35.0	35.0	24.2	-10,8	69.0
Impozitul funciar persoanelor juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	0.9	0.9	0.1	-0.8	10,0
Impozitul funciar persoanelor fizice-cetățeni	113171	71.0	71.0	16.7	54.3	23.0
Impozit pe bunurile imobiliare a persoanelor juridice	113210	5.0	5.0	0.0	-5.0	0.0
Impozit pe bunurile imobiliare a persoanelor	113220	15.0	15.0	3.6	-11.4	24
Impozite pe bunurile imobiliare achitat de pers juridice	113230	1,5	1,5	0.0	-1.5	0.0
Impozite pe bunurile imobiliare achitat de pers fizice	113240	8.0	8.0	0.0	-8.0	0.0
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	8,0	8,0	1.8	-6.2	22.0
Taxa pu unitatile comerciale si prestari servicii	114418	16.0	16,0	2.7	-13.3	16.0
Taxa pentru salubritate	114426	80.0	80.0	14.9	-65.1	18.0
Arenda terenurilor cu destinat agricol	141522	0,00	0,00	0,0	0.0	0.0
Venit din arenda teren cu destinat neagricola	141533	0,00	0,00	0.0	0.0	0.0
Taxa pu organizarea licitatiilor pe teritoriul unitatii	142211	1.5	1.5	0.0	0.0	0.0
Plata pu certificate de urbanizm si autorizatii	142215	0,2	0,2	0.05	0.2	100

					4.9	-5.1	0.1.0
Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	177.0		177.0	41,4	-135.6	23.4
DoDonatii voluntarepu cheltuieli capitale	144214						
Venituri din realizarea terenurilor	149900						
Transferuri de la BS la BL							
Transferuri primite cu destinație specială	191211	4826.9		4826.9	1033.3	-3793.6	21.4
Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale destinație generală	191231	3002.2		3002.2	485.9	-2516.3	25.2
Alte transferuri primite cu destinație generală	191239	1417.0		1417.0	547.4	-869.6	38.0
Transferuri primite cu destinație specială	191420	407.7		407.7	0.0	0.0	0.0
Total General		5624,0		5624.0	1261,85	-4362.15	22,4

Ex.contabil șef Botnari Maria

RAPORTUL

despre executarea bugetului

satul Tătărești pentru 2024

Raportul privind executarea bugetului satului Tătărești pentru anul 2024 este întocmit în temeiul rapoartelor executorilor de buget. Execuția de casă a bugetului corespunde datelor Trezoreriei Teritoriale.

Bugetul satului pentru anul 2024 a fost aprobat de Consiliul sătesc Tătărești, decizia nr.8/6 din 20.12.2023 cu următoarele componente :

- venituri – 5624,0 mii lei
- cheltuieli- 5624,0mii lei lei

Pe parcursul trimestrului anul 2024, în indicatorii aprobați au fost modificări conform nivelului efectiv de executare a veniturilor și necesarul de asigurare financiară a anumitor cheltuieli.

Nivelul de executare a veniturilor acumulate la bugetul sătesc sînt în sumă de **1261,85** mii lei și a constituit 22,4 % din volumul alocațiilor precizate, iar partea de cheltuieli **1005,8** mii lei din precizat,ori 17,6 la sută.

Planul precizat pe perioada **trimestru I 2024** la partea venituri constituie **5624.0** mii lei a fost executată suma în suma **1261,85** mii lei , planul a fost indeplinit **22,4%**.

Gradinita

Venit,tansfer de la bugetul 493249,63 lei

Venit de la Pontem 9563,53 lei

Cheltuieli

Salariu 475248.48

Achitare enrgia electrica 3339.08

Achitare internet 800

Contract Strugari 967,50

Servicii 360 +726+500

Achitare printer datorii 2153

Medicamente 1729,57

3872= 965 rechizite + datorie 2907 achitata (Reparatie baie 619+812 reparatii viceu) -de achitat

Alte materiale 4054 factura jucarii +856 jocuri

Aparul Primariei

Venit de la buget 294207,95 lei

Venit din servicii prestate 2470 lei

Cheltuieli

Salariu 169430.18 + servicii suport 83151.68

Achitare energia electrica 2673.25

Internet 300

Abonare Monitorul oficial 6600

Servicii achitare incarcare cartus datorii 1600+ 1610 factura SRL Dragonet, deservire calculatoare

Achitare indemnizatie consilieri restanta de anul trecut 15855,84

Achitare facura cărbuni 6500

Cilitrans SRL 1206 produse de igiena +735 rechize+531 Vita Tașca+490 rechizite +3995 hirtie xerox

Alte materiale 2000 –registre pentru cărțile de gospodărie

Biblioteca

Veni buget-29197,47 lei

Cheltuieli

Salariu 28365,87

Achitare internet 600

Rechizite -231,60 lei

Caminul Cultural

Venit buget -62314,58 lei

Venit prestari servicii -500 lei

Cheltuieli

Salariu 48692,71 lei

Achitare energia electrica-2203,20

Internet -745

Achitare servicii muzicaleAnatol Mîrzenco pentru 8 martie 8000

Materiale de uz gospodaresc -723 lei

Masa de pentru combatanții 2 martie -1124,21+2380 factura lalele 8 martie

Aprovizionarea cu Apa

Venit prestari servicii 28772 lei

Cheltuieli

Salariu 12771

Achitare lumina 12940.28 lei

Amenajarea teritoriului

Venit de la buget 86064.03

Cheltuieli

Salariu 19734.42

Servicii transport factura monitorizare gps -300 lei

Contract proiect iluminare stradala 62029.61 lei+4000 lei verificare deviz

Fondul de rezervă -8800 lei

Executor –Botnari Maria



DECIZIE nr.
din 14.06.2024

***Cu privire la organizarea și desfășurarea
măsurilor culturale cu prilejul Hramului satului***

În temeiul art.14 p.2 al legii „Privind administrația publică locală,, nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 cu modificările ulterioare, Legea nr.397/2003 privind finansele publice, Consiliul satului Tătărești

DECIDE:

1. Se aprobă Planul de acțiuni privind măsurile cultural-artistice organizate în scopul desfășurării sărbătorii Hramului satului Tătărești „*Maria Magdalena*,, conform anexei nr.1, parte integrală a prezentei decizii.
2. Se numește responsabil de îndeplinirera măsurilor cultural-artistice dna Nadejda Postolachi , directoarea casei de cultură din s. Tătărești.
3. Se numește dna Maria Botnari,contabil la primăria Tătărești, responsabilă de repartizarea mijloacele financiare prevezute pentru desfășurarea sărbătorii, conform devizului de cheltuieli. (Se anexează)
4. Controlul executării prezentei decizii se pune in sarcina primarului.

Au votat: Pentru – , Contra – , Abținut –

Președintele ședinței
Contrasemnat:
Secretar al consiliului sătesc

Nina Vîlcu

Măsurile cultural artistice și sportive programate pentru desfășurarea sărbătorii Hramul satului Tătărești,,Maria Magdalena,,

Nr.d/o	Denumirea activității	Ora	Responsabil
1.	Competiții sportive: -Fotbal - Volei -Trîntă	14:00	Vladimir Celeev, primar
2.	Program artistic: - Scoreni ansamblul de dans „Strugurel,, -Formatia folclorică „Mironositele,,	17:00	Nadejda Postolachi, directoarea casei de cultură
3.	Distrații pentru copii: - animatori	18:00	Nadejda Postolachi, directoarea casei de cultură
4.	Hora satului: Interpretul Viorel Mahu Fanfara de la Orhei	20:00	Vladimir Celeev Nadejda Postolachi



DECIZIE nr.
din 14.06.2024

Cu privire la alocarea mijloacelor financiare

Proiect

În legătură cu necesitatea efectuării unor cheltuieli neprevăzute în buget pentru anul 2024, în temeiul Legii privind finanțele publice locale nr.397/ 2003, art.14 alin.(2) lit.n) al Legii privind administrația publică locală nr.436/ 2006, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/ 2014 , Consiliul sătesc

DECIDE:

1. Se alocă din soldul format la 01.01.2024 suma de **20,0 mii** lei pentru desfășurarea sărbătorii Hramul satului Tătărești „**Maria Magdalena**„, conform devizului de cheltuieli, se anexează.
2. Se numește responsabil pentru executarea prevederilor prezentei decizii, dna Maria Botnari, contabilul șef.
3. Controlul asupra îndeplinirii prezentei decizii se pune în sarcina primarului satului Tătărești, dnul Celeev Vladimir .

Au votat: „Pro,,- , „Contra,,- , „Abținut,,-

Președinte al ședinței
Contrasemnat:
Secretara Consiliului sătesc

Vîlcu Nina

Deviz de cheltuieli

pentru petrecerea sărbătorii Hramul satului Tătărești „*Maria Magdalena*„

Program artistic:

Formația folclorică „Mironosițele„ din s. Scoreni;
Ansamblul de dansuri „Strugurel„ din s. Scoreni;
Masa de sărbătoare și dulciuri pentru invitați – 3000 lei;
Transportul - 1000 lei .

Cântărețul Viorel Mahu - 7000 lei

Fanfara - 4000 lei

Competiții sportive : - 2500 lei

Fotbal

Volei

Trînta

Distracții pentru copii: - 3500 lei

Animatorii

Scena cu sonorizare - 7000 +6000= 13000 lei

Total: 34000 lei



DECIZIE nr.
din 14.06.2024

*Cu privire la selectarea sectorului
de drum supus reparației pentru anul 2024*

Proiect

În conformitate cu prevederile Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare, în baza decizie 7/5 din 20.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului primăriei Tãtãrești pentru anul 2023,, deciziei 3/1 din 05.04.2024, Consiliul sãtesc Tãtãrești

DECIDE:

1. Se propune spre selectare sectorul de drum supus reparației sectorul pentru anul 2024 din mijloacele financiare rămase la art. ***fondul rutier:***

- strada Pacii;
- strada Traian.

2. Rspnsabil de indeplinirea prezentei decizii se desemnează primarul satului Tãtãrești

Au votat: „Pro,,-, „Contra,,-, „Abținut,,-

Președintele ședinței
Contrasemnat:
Secretar al Consiliului sãtesc

Nina Vilcu



**DECIZIE nr.
14.06.2024**

Cu privire la aprobarea depunerii Proiectului în cadrul concursului de proiecte lansat de GAL „Lunca Bîcului,”

În conformitate art.14 alin.(2)lit.(f) al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006, în temeiul apelului lansat de GAL „Lunca Bîcului,” în conformitate cu Regulamentul privind acordarea subvențiilor în avans pentru dezvoltarea locală prin implementarea Programului LEADER din Fondul Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.277/2022, în scopul amenajării unei zone de agrement și economiei resurselor bugetare privind diverse servicii de terasament, examinînd informația prezentată de primarul satului Tãtãrești, Consiliul sãtesc

DECIDE:

1. Se aprobã depunerea de cãtre primãria Tãtãrești a proiectului în cadrul concursului de proiecte lansat de GAL „Lunca Bîcului,” - **Masura 3.1.1 „Conservarea valorilor culturale și istorice,”**

2. Primãria s.Tãtãrești va asigura capacitatea de cofinanțare a proiectul lansat de GAL, în mãrime de 20% din valoarea proiectului - din bugetul local, anul 2024, contribuția cetățenilor și/sau alte surse.

3. Se împuternicește primarul satului Tãtãrești, dl Vladimir Celeev sã depunã cererea de proiect la GAL „Lunca Bîcului,” din partea primãriei satului Tãtãrești, cu dreptul de a semna contractul de acordare a subvenției în avans și alte acte necesare.

4. Responsabil pentru executarea prevederilor prezentei decizii se desemneazã primarul satului Tãtãrești.

5. Prezenta decizie intrã în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al actelor locale.

Au votat: „Pro,, -, „Contra - , „Abținut,, -

Președintele ședinței
Contrasemnat:
Secretar al Consiliului sãtesc

Vîlcu Nina



DECIZIE nr.
din 14.06.2024

***Cu privire la înaintarea propunerii de
proiect spre finanțare în cadrul Programului
Național „Satul European,, ediția II/2024***

proiect

În temeiul art.14, alin.2, lit f. din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, art.4 al Legii 435/2006 privind descentralizarea administrativă, procesului verbal nr.1 din 25.01.2024, în scopul dezvoltării și îmbunătățirii infrastructurii tehnico-edilitare, elaborarea Planului Utrbanistic a localității Tătărești, în conformitate cu Strategia de Dezvoltare Locală, în conformitate cu prevederile Deciziei Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și locale nr.32 din 18.12.2023, Concursul de identificare, evaluare și aprobare a proiectelor de dezvoltare locală în cadrul Programului Național „Satul European,, ediția II-2024, având în vedere avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul sătesc

DECIDE:

1. Se acceptă aplicarea propunerii de proiect „***Elaborarea Planului Urbanistic General a satului Tătărești , r-nul Strășeni,,*** pentru concursul de identificare, evaluare selectare și aprobare a proiectelor de dezvoltare locală, finanțat de FNDRI, în cadrul ***Programului Național „Satul European,, ediția II – 2024:***

- Domeniul: D-1

Îmbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare locale

-Masura: M-1.3

Elaborarea Planurilor Urbanistice Generale

2. Se împuternicește domnul Vladimir Celev, primarul satului Tătărești, în calitate de persoană responsabilă de depunerea cererii de proiect investițional, cu dreptul de a semna contractul de finanțare și alte acte necesare implimentării proiectului.

3. Se desemnează responsabil de executarea prevederilor prezentei decizii primarului satului Tătărești, dnul Celev Vladimir.

4. Prezenta decizie intră în vigoare din data includerii în RSAL

Au votat: „Pro,, - , „Contra,, - , „Abținut,, -

Președinte al ședinței

Contrasemnat:

Secretara Consiliului sătesc

Vîlcu Nina



DECIZIE nr.
din 14.06.2024

***Cu privire la aprobarea Programului
de activitate a Consiliului sătesc Tătărești
pentru trimestrul III a anului 2024***

proiect

În temeiul art.14 p.2 al legii „Privind administrația publică locală,, nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 cu modificările ulterioare ,avînd avizul comisiilor consultative de specialitate, Consiliul satului Tătărești

DECIDE:

1. Se aprobă Programul de activitate al Consiliului satului Tătărești pentru trimestrul III al anului 2024. (anexa nr.1)
2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina secretarului Consiliului sătesc Tătărești, Vîlcu Nina.

Au votat: Pentru – , Contra – , Abținut –

Președintele ședinței
Contrasemnat:
Secretar al consiliului sătesc

Nina Vîlcu

Programul de activitate a Consiliului sătesc Tătărești

pentru trimestrul III a anului 2024

Nr.d/o	Chestiuni preconizate pentru a fi examinate în cadrul ședințelor	raportor	Responsabil de pregătire
--------	--	----------	--------------------------

I Ședința ordinară a consiliului sătesc - septembrie 2024

1.	Cu privire la executarea bugetului pentru semestrul I a anului 2024(6 luni)	Maria Botnari , contabil șef	Nina Vîlcu secretara al Consiliului
2.	Cu privire la derularea executării deciziilor din semestrul II a anului 2024	Celeev Vladimir, primar	Nina Vîlcu secretara al Consiliului
3	Cu privire la nivelul de pregătire a instituțiilor de învățământ preșcolar către noul an de studii 2024-2025	Raisa Mîrzenco	Nina Vîlcu , Raisa Mîrzenco
4			

II Ședințele comisiilor de specialitate

1.	Chestiunile din ordinea de zi a ședințelor consiliului sătesc	Cu 1-3 zile înainte de ședința	Comisiile de specialitate
2.	Examinarea petițiilor din partea cetățenilor	Mai-august 2023	Comisiile de specialitate

III Activitatea Consilierilor

1	Participarea consilierilor la activități cultural-educative și festivități: 04 august – Hramul satului 27 august – Ziua independenței	August 2024
2	Organizarea și implicarea consilierilor în procesul de salubritate (fiecare pe sectorul dat)	permanent

Secretar al Consiliului sătesc**Nina Vîlcu**