



Primar al satului

TĂTĂREȘTI

Tel.0-237-66-236

E-mail:vceleev74@gmail.com

Примар села

ТЭТЭРЕШТЬ

tel. 0237-66-236

DISPOZIȚIE nr.46
din 07.12.2023

Cu privire la formarea comisiilor și desfășurarea inventarierii bunurilor materiale în instituțiile bugetare din suborsinea primăriei sat.Tătărești

În temeiul art. 29,al.(I),lit.g), art.32, art.77 al Legii privind administrația publică locală nr. 436 /2006, conform art.13(2)lit.e a Legii contabilității nr.113/2007, art.4 lit.g) al legii nr.435/2006 privind descentralizarea administrativă, Ordinului Ministerului Finanselor nr.60/2012 cu privire la aprobarea Regulamentului privind inventarierea, în scopul desfășurării inventarierii bunurilor materiale în instituțiile din subordinea primăriei ,emit prezenta

DISPOZIȚIE:

1. Se institue comisia de inventariere a bunurilor materiale și a mijloacelor fixe ce aparțin instituțiilor bugetare din subordinea primăriei Tătărești în următoarea componență:

Administrația primăriei:

- Cristina Grițcu, specialist în perceperea fiscală;
- Veronica Țârdea, contabil;
- Nina Vîlcu, secretara Consiliului sătesc,responsabil de materiale.

Biblioteca publică

- Veronica Țârdea, contabil;
- Postolachi Nadejda, directoarea Căminului Cultural;
- Triboi Varvara, bibliotecar principal, responsabil de materiale.

Casa de Cultură

- Veronica Țârdea, contabil;
- Triboi Varvara, bibliotecar principal;
- Postolachi Nadejda, ditrectoarea Casei de cultură,responsabil de materiale.

Grădinița de copii

- Veronica Țârdea, contabil;
- Mîrzenco Raisa, directoarea grădiniței de copii;
- Gurjui Angela, sef de gospodărie,raspunzător de materiale;
- Postolachi Nadejda, directoarea Căminului Cultural;
- Țârdea Ana, cet. a satului Tătărești

2. Inventarierea se v-a desfășura în perioada 10.12.2023 - 30.12.2023.

3. Responsabil asupra rezultatelor inventarierii și întocmirii procesului verbal se pune pe seama dnei Maria Botnari, contabil șef.

4. Controlul prezentei dispoziții mi-l asum.

Primar al s. Tătărești



Celeev Vladimir