



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CIMIȘLIA
CONSILIUL SĂTESC CENAC

MD 4113 str. Sf. Nicolae, nr. 54, s. Cenac, r-l Cimișlia, Republica Moldova

Tel. 241-38-2-36, 38-2-38, 38-4-64, 38-6-29, Fax. 241-38-2-36, email: prcenac@mail.ru, prcenac@gmail.com

Consiliul sătesc Cenac
DECIZIA nr. 05/19 din 11.12.2020

**Cu privire la aprobarea organigramei și a statului
de personal a Primăriei s. Cenac, pentru anul 2021**

În temeiul art. 14 al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală; Metodologiei cu privire la completarea și avizarea statului de personal (anexa 5), aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 201 din 11 martie 2009, privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, a avizelor comisiilor de specialitate, **Consiliul sătesc Cenac, DECIDE:**

1. Se aprobă organigrama și Statul de personal al primăriei s. Cenac pentru anul 2021.
(se anexează)
2. Controlul asupra îndeplinirii prezentei decizii se atribuie primarului s. Cenac, dlui Sandu Oleg.

Președintele ședinței

Contrasemnează

Secretarul Consiliului sătesc Cenac



Popescu Alexei

Bivol Victor

AVIZAT

(semnătura)

(numele, prenumele)

(Secretarul general al Guvernului)

L.S. nr. ____ " ____ " ____ 2020

APROBAT

(semnătura)

Oleg Sandu

(numele, prenumele)

Primarul s. Cenac

(funcția conducătorului autor. publice)

L.Ș. nr. 05/19 din 11.12.2020

**Statul de personal
al primăriei s. Cenac, r-l Cimișlia
adoptat prin decizia Consiliului sătesc Cenac nr. 09/20 din 06.12.2019**

Denumirea funcției publice /postului	Sarcinile de bază ale funcției publice/postului	Categoria func. publice/postului	Numărul de func. publice/posturi
Primarul satului	<ol style="list-style-type: none"> Asigură executarea deciziilor Consiliului local; Conduce și coordonează activitatea serviciilor publice locale și instituțiilor bugetare; Asigură elaborarea proiectului de buget local; Administrează bunurile domeniului public și cel privat ale satului; Este garantul legalității în teritoriu; Reprezintă localitatea în relațiile cu alte autorități publice locale și centrale din țară și din străinătate; Execută funcția de coordonator principal de credite a satului. 	Fdp	1
Secretarul Consiliului	<ol style="list-style-type: none"> Organizează activitățile Consiliului local; Efectuează lucrările de secretariat; Asigurarea bunei funcționări a Primăriei; Organizează serviciile de stare civilă și evidență a populației; Îndeplinește unele acte notariale conform legislației în vigoare. 	Fpc	1
Contabil-șef	<ol style="list-style-type: none"> Asigură evidența și gestionarea mijloacelor financiare ale Primăriei; Asigură elborarea bugetului local; Asigură executarea bugetului local; Duce evidența mijloacelor fixe, bunurilor materiale, mișcarea operațiunilor mijloacelor fixe și bunurilor materiale, procurare, deplasre, reconstrucție și reparație, evidența uzurii; Corectitudinea evidenței contabile a dărilor de seamă operative, lunare, trimestriale, anuale. 	Fpe	1
Specialist	<ol style="list-style-type: none"> Evidența cadastrului funciar al satului; Identifică terenurile și posesorii; Asigură evidența funciară și controlul de Stat asupra folosirii raționale și protecției terenurilor agricole și neagricole; Supraveghează deținătorii de teren cu titlu șă Folosească conform destinației terenurile agricole; Identifică toate terenurile satului folosite nerațional cum sunt terenurile afectate de erozie, salinizare, nisipurile etc. Examinează și propune spre aprobare Consiliului local proiecte de organizare a teritoriului. 	Fpe	1
Specialist	<ol style="list-style-type: none"> Asigură perceperea impozitelor și taxelor locale de la populație; Ține evidența contribuabililor din teritoriul satului; ține evidența acumulărilor la buget; calcularea impozitelor și taxelor locale. 	Fpe	1
Total:			5

TOTAL:

a) „fdp” - 1

b) „pcpfdp” - 5

c) „fpcns” - 0

d) „fpc” - 1

e) „fpe” - 3

Notă: La nivelul autorității publice sînt aprobate 0 funcții cu statut special.

Conducătorul serviciului resurse umane

Secretarul Consiliului sătesc Cenac

Conducătorul serviciul contabil

Bivol Victor

Goleac Nadejda