

**PRIMĂRIA SATULUI NEGREA, RAIONUL HÎNCEȘTI  
CONSILIUL LOCAL NEGREA**

Anexa nr.1  
la decizia Consiliului local  
nr. 2/8 din 30.05.2019

**„Aprobat”**

conform Deciziei Consiliului Local nr. 2/8 din 23.05.2019

\_\_\_\_\_, Ștefan Mangîr, primar

semnătura, ștampila

**„Actualizat”**

conform Deciziei Consiliului Local nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2020

\_\_\_\_\_, Ștefan Mangîr, primar

semnătura, ștampila

**„Actualizat”**

conform Deciziei Consiliului Local nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2021

\_\_\_\_\_, Ștefan Mangîr, primar

semnătura, ștampila

**„Actualizat”**

conform Deciziei Consiliului Local nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2022

\_\_\_\_\_, Ștefan Mangîr, primar

semnătura, ștampila

**„Actualizat”**

conform Deciziei Consiliului Local nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2023

\_\_\_\_\_, Ștefan Mangîr, primar

semnătura, ștampila

**PLAN STRATEGIC**

**de dezvoltare social - economică  
a satului Negrea pentru  
anii 2019 - 2023**

**NEGREA 2019**



**Intrarea în satul NEGREA, raionul Hîncești.**



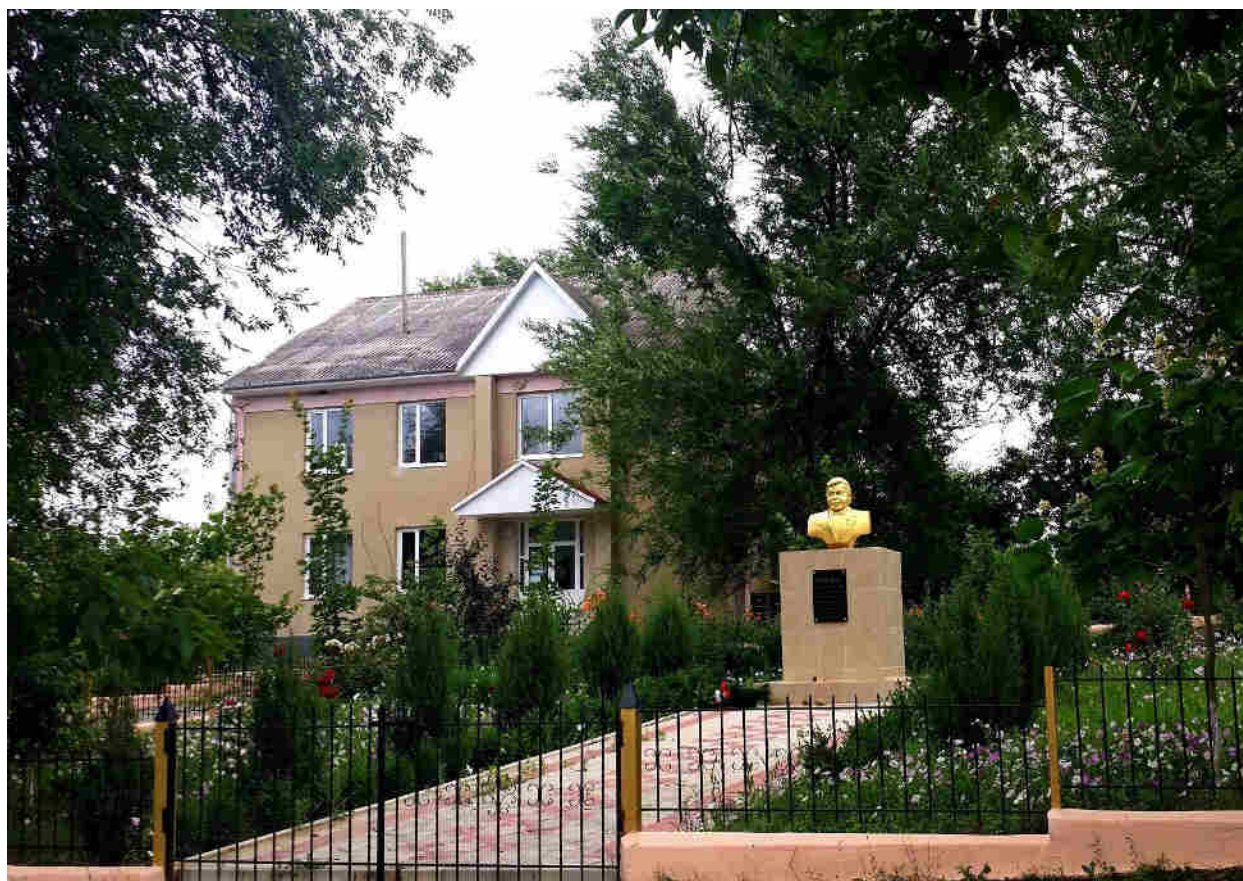
**Biserica satului, amplasată pe o stîncă de piatră, supraviețuitoare a celor două mari alunecări de teren. În baza ei a fost construită Mănăstirea Negrea.**



**Primăria satului NEGREA, raionul Hîncești.**



**Dezvelirea plăcii comemorative la gimnaziul „Serghei Anisei”.**



**Bustul d-lui Andrei Șeptefrați,  
fost conducător al gospodăriei agricole din satul NEGREA, raionul Hîncești.**



**9 Mai, omagierea veteranilor.**



**Secvențe de la seminarul de lucru pentru elaborarea planului strategic.**

## **Cuprins:**

### **Introducere**

#### **1. Profilul comunității**

1.1 Denumirea, poziția geografică a localității .....	11-12
1.2 Descrierea APL .....	12-13
1.3 Evaluarea infrastructurii locale .....	13-15
1.4 Istoricul localității .....	16-17
1.5 Componenta stratului antreprenorial.....	17-18
1.6 Organizații neguvernamentale.....	18
1.7 Specificul localității: relief, ape, clima, resurse naturale. Starea mediului ambiant ...	18-20.
1.8 Bănci comerciale, Asociații de Economii și Împrumut.....	20
1.9 Mediu de informare.....	20-23
1.10 Turismul.....	24
1.11 Proiectele implementate în comunitate .....	24-25
1.12 Probleme stringente ale localității.....	24-25.

#### **2. Planul strategic de dezvoltare a satului pentru anii 2019 – 2023**

2.1 Viziunile dezvoltării satului Negrea pînă în anul 2023.....	25-27
2.2 Contradicțiile care afectează dezvoltarea satului Negrea .....	27-28
2.3 Direcțiile strategice de dezvoltare a satului Negrea .....	28-29
2.4 Evaluarea mediului intern și extern al comunității (SWOT) .....	30-33
<b>2.5 Planul de activitate pentru cinci ani .....</b>	<b>34</b>

2.5.1 Direcția strategică “Dezvoltarea infrastructurii sociale” .....	34-37
2.5.2 Direcția strategică “Dezvoltarea sectorului agrar-economic” .....	37-40
2.5.3 Direcția strategică “Amenajarea comunității și protecția mediului ambiant” .....	40-43
2.5.4 Direcția strategică “Dezvoltarea parteneriatului și informarea comunității” .....	43-45

#### **2.6 Planul de acțiuni pentru primul an .....**

2.6.1 Direcția strategică “Dezvoltarea infrastructurii sociale” .....	46-48
2.6.2 Direcția strategică “Dezvoltarea sectorului economic” .....	48-50
2.6.3 Direcția strategică “Amenajarea comunității și protecția mediului ambiant” .....	50-53
2.6.4 Direcția strategică “Dezvoltarea parteneriatului și informarea comunității” .....	54-56

#### **3. Analiza riscurilor**

3.1 Monitorizare, evaluare și audit .....	57
3.2 Etapele de monitorizare .....	58

#### **4. Indicatori ai programelor .....**

<b>5. Anexe .....</b>	<b>61-70</b>
-----------------------	--------------

## CUVANT INAINTE

Stimați cetățeni,

Recunoaștem nevoia unei viziuni, a unei perspective pe termen lung pentru un viitor comun, în care să ne regăsim ca membrii ai comunității, care să ne motiveze și să ne ghideze în stabilirea politicilor, priorităților de dezvoltare și a acțiunilor care trebuie întreprinse, a programelor și proiectelor prioritare pentru comunitatea noastră.

Înțelegem să valorificăm împreună, respectând principiile dezvoltării durabile resursele naturale, financiare, materiale, umane, tradițiile în scopul unei dezvoltări susținute, constante care să facă din comunitatea noastră una dintre cele mai frumoase și mai confortabile.

Pentru ca comunitatea noastră să ajungă așa cum ne dorim în 2023, este necesar ca în decursul acestei perioade, să adoptăm acea strategie care poate să transforme viziunea noastră de dezvoltare în realitate cu cele mai mici costuri.

Planul de dezvoltare al comunității 2019-2023 este un proiect inițiat de Consiliul Local în colaborare cu alte instituții din comunitate (școala, grădiniță, oficiul medicilor de familie, biblioteca comunitară, reprezentanți ai agenților economici din comunitate, societății civile, cetățeni din comunitate, care are ca scop stimularea dezvoltării integrate și armonioase a satului nostru.

Specificăm faptul că sursele de finanțare pentru proiectele propuse vor fi fondurile regionale, fonduri guvernamentale și fondurile proprii ale beneficiarilor precum și alte surse de finanțare.

Suntem conștienți că numai prin concentrarea acțiunilor noastre pe aceste proiecte prioritare viziunea noastră comună și obiectivele strategice stabilite vor putea fi atinse.

**Primar,**

**Ștefan Mangâr**

# INTRODUCERE

Strategia de dezvoltare economică și socială a satului Negrea pentru anii 2019-2023 a fost elaborată în scopul de a impulsiona procesul de dezvoltare a comunității, de a ghida efortul autorităților locale, sectorului asociativ, sectorului economic și al cetățenilor în soluționarea problemelor comunitare prin construirea unui parteneriat comunitar eficient.

Strategia economică și socială este un document complex, care are la bază documentele de programare:

*locală* – Strategia de dezvoltare socio-economică a raionului Hîncești (2016 – 2020),

*regională* - Strategia de dezvoltare regională Centru 2016-2020,

*națională* - Strategia Națională de Dezvoltare "Moldova 2020"; Strategia Națională de Descentralizare (2012-2015),

*strategii sectoriale de dezvoltare* - Strategia energetică a Republicii Moldova pînă în anul 2030, Strategia Sectorială de dezvoltare a Întreprinderilor Mici și Mijlocii 2012-2020, Strategia de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural din Moldova 2014-2020;

*europeană* - Strategia Europa 2020, Strategia de Dezvoltare Durabilă a Uniunii Europene revizuită (2006).

Planul strategic de dezvoltare social-economică a satului Negrea a fost elaborat în mod participativ, prin implicarea reprezentanților tuturor grupurilor social demografice din comunitate. Participarea populației la elaborarea planului strategic de dezvoltare social-economică va contribui la creșterea spiritului de inițiativă a oamenilor din comunitate, la implicarea păturilor vulnerabile în procesul de luare a deciziilor și la responsabilizarea comunității pentru deciziile luate și pentru întreg procesul de dezvoltare. Totodată, implicarea tuturor actorilor din comunitate va spori gradul de dezvoltare a parteneriatului în rezolvarea problemelor comunitare.

Comitetul de Dezvoltare Locală (în număr de 36 persoane) a fost constituit pe baza propunerilor exprimate de cetățeni, care au nominalizat lideri locali în care au investit încrederea pentru a-i reprezenta și a le exprima doleanțele, astfel încât să fie acoperite toate domeniile de cuprindere a strategiei. Componenta finală a CDL a fost aprobată prin Dispoziția primarului nr.7/AB din 11.03.2019 „Cu privire la organizarea și petrecerea seminarului de instruire și elaborare a Planului strategic de dezvoltare social- economic a satului pe o perioadă de 5 ani”

## Componenta CDL:

Nr.d/o	Numele, Prenumele	Funcția, instituția
1	Mangîr Ștefan	primarul s. Negrea
2	Guțuțui Galina	secretarul Consiliului local
3	Guțuțui Maria	Contabil- șef primărie
4	Guțuțui Gheorghe	Specialist (percepere fiscală) primărie
5	Prescornic Vladimir	Specialist (reglementarea regimului funciar) primărie
6	Donică Liuba	Directorul gimnaziului
7	Guțanu Anna	Bibliotecară Biblioteca publică
8	Mangîr Cristina	Directorul casei de Cultură
9	Coțofană Rodica	Asistent social
10	Florea Elena	Lucrător social
11	Bîrdu Vasile	Consilier local
12	Stanciu Iulia	Consilier local director muzeu
13	Țigănașu Anatolie	Antreprenor
14	Fomov Mihail	Antreprenor
15	Obleac Olga	Profesoară gimnaziu

16	Tofan Ion	Consilier local
17	Mangîr Anatolie	Coonsilier local
18	Fomov Vera	infirmieră OMF
19	Mangîr Gheorghe	Consilier local
20	Mangîr Grigore	Agent economic.
21	Tîrsîna Andrei	Parohul Bisericii
22	Crețu Ion	Silvicultor
23	Zlotea Gheorghe	Silvicultor
24	Gogu Tatiana	Angajată la Muzeu
25	Donică Petru	Consilier local
26	Prescornic Constant.	Pensionar
27	Tînaș Elena	Muzeograf
28	Șterbeț Eugenia	Asistent personal
29	Stanciu Liliana	Casnică
30	Mangîr Lilia	Profesoară
31	Cristei Anton	Consilier
32	Stanciu Iulia	Director muzeu
33	Carp Gheorghe	Consilier
34	Crețu Elena	Vînzătoare
35	Stanciu Elena	Ajutor educator
36	Visovschi Marina	Ajutor Educator

#### **Necesitatea strategiei pentru dezvoltarea comunității:**

- Dezvoltarea economiei rurale și creșterea productivității în sectorul agricol
- Stabilirea politicilor publice de acțiune privind protejarea mediului;
- Gestionarea echilibrată a resurselor și a mediului natural;
- Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii de transport;
- Stabilirea politicilor publice de acțiune privind siguranța populației.
- Stabilirea direcțiilor de dezvoltare economică, în conformitate cu posibilitățile și potențialul local și în armonie cu dezvoltarea economică a țării;
- Planificarea proiectelor de investiții, conform necesităților populației din localitate;
- Elaborarea și aplicarea politicilor publice privind amenajarea eficientă a teritoriului;
- Stabilirea politicilor publice de acțiune privind protejarea mediului;
- Elaborarea și aplicarea unor politici publice în domeniul social, care să asigure evoluția pozitivă în domeniul demografic, fixarea și dezvoltarea forței de muncă locale;
- Elaborarea politicilor publice privind lucrul cu tineretul;
- Planificarea proiectelor de atragere a investitorilor din țară și de peste hotare.

Planificarea strategică participativă a satului Negrea este inovativă pentru comunitate prin două elemente cheie relevante pentru acest proces: implicarea membrilor comunității la elaborarea strategiei de dezvoltare și metode noi de facilitare a procesului, care asigură în mare măsură participarea cetățenească.

S-a lucrat după metoda propusă de Simon Koolwijk, consultant al Institutului Afaceri Culturale din Olanda și adaptată de către specialiștii Fondului de Investiții Sociale din Moldova. Strategia de facilitare utilizată se bazează pe instrumente moderne de identificare a opiniei participanților: Metoda Discuției și Metoda Fundamentală de Seminar.

Metoda Discuției a fost utilizată la facilitarea conversației în grup și a permis participanților de a-și manifesta creativitatea și aprofunda clarviziunea fiecăruia, de a împărtăși experiența personală și de

a extinde viziunea fiecăruia asupra subiectului, în final a permis atingerea consensului grupului și consolidarea acestuia.

Metoda Fundamentală de Seminar a fost utilizată în cadrul seminarului de elaborare a planului strategic și a permis concentrarea maximă a participanților pe idei, identificarea unui număr cât mai mare de opțiuni și luarea deciziilor conștientizate și acceptate de echipă.

Primul pas în procesul de planificare strategică a satului Negrea a fost stabilirea acordului inițial cu comunitatea care nu este altceva decât o înțelegere cu factorii de decizie interni cu privire la efortul general orientat spre elaborarea strategiei. Importanța implicării de la bun început a principalilor factori de decizie s-a manifestat prin sprijinul și angajarea ulterioară - oferirea de informații vitale pentru efortul de planificare – cine trebuie implicat, legitimare, evaluare, buget, spațiu de întrunire. Astfel la prima întrunire s-au identificat persoanele cu autoritate și competențe diverse din comunitate, s-a convenit asupra momentelor organizatorice, rolul de inițiator și lider al procesului de planificare strategică și l-a asumat primăria satului Negrea.

La următoarea etapă s-a evaluat mediul intern al comunității, folosindu-se abordarea dezvoltării în evoluție. S-a utilizat metoda focus-grupului pentru a identifica multitudinea de probleme ale comunității și actorii sociali competenți în rezolvarea lor, s-au colectat date statistice despre comunitate pentru a evalua posibilitățile acesteia.

Aceste două etape au permis de a pregăti comunitatea pentru procesul de elaborare a proiectului planului de activitate pentru o perioadă de 5 ani. Aceasta s-a realizat în cadrul unui atelier de planificare strategică cu o durată de 4 zile.

Elaborarea proiectului planului de activitate a fost abordat prin prisma viziunii succesului, aceasta asigurând atitudinea pozitivă a participanților la atelier și stabilind puncte clare de orientare și tendințe de dezvoltare.

Desfășurarea atelierului de planificare a inclus 4 sesiuni de lucru. Prima sesiune a fost dedicată discuției privind determinarea perspectivelor de dezvoltare ale comunității pe o perioadă de 5 ani, fiind definite viziunile membrilor comunității vizavi de viitorul satului Negrea.

În sesiunea a doua s-au identificat problemele și obstacolele ce ar putea împiedica dezvoltarea dinamică a satului și s-a evaluat mediul intern și extern al comunității. Avantajele și dezavantajele au fost evaluate în mod realist, la aprecierea oportunităților și pericolelor s-a pus accent pe interesul și posibilitățile altor comunități, agenți economici, structuri de stat de a contribui la dezvoltarea satului, precum și la momentele negative care vin din afara comunității și asupra cărora comunitatea locală nu poate interveni, sau într-o măsură foarte mică poate contribui la diminuarea acestora.

Sesiunea a treia a inclus identificarea acțiunilor concrete ce ar putea diminua sau înlătura obstacolele identificate și de a fortifica avantajele comunității.

În sesiunea a patra, utilizând rezultate primelor trei sesiuni, s-a elaborat proiectul planului de activitate pentru 5 ani și planul de acțiuni pentru primul an de activitate. La această etapă s-a ținut cont de necesitatea conexiunii între planul strategic și alte planuri existente în comunitate – programele administrației publice, ale instituțiilor sociale – astfel, aceste acțiuni (programe de instruire, educație, culturale reparații curente, alte activități devenite tradiționale) au fost luate în considerație, dar n-au fost incluse în planul de activitate.

Și la etapa inițială, și de-a lungul întregului proces de planificare strategică s-au discutat în profunzime principiile planificării strategice, acest lucru fiind necesar pentru asigurarea compatibilității între abordările noi ale procesului de planificare strategică participativă și deprinderile tradiționale, bazate pe metode administrative, pe principiul „acțiune după indicație”. În procesul de lucru s-a contat pe participarea substanțială a tuturor cetățenilor reieșind din interesul tuturor membrilor comunității pentru comunitate în ansamblu.

În planul strategic s-au inclus acțiuni de mobilizare a cetățenilor, de promovare a schimbărilor de atitudine față de valorile comunitare. Echipa de elaborare a planului și-a asumat angajamente de a iniția implementarea activităților planificate, constituind nucleul unui consiliu coordonator al realizării strategiei.

În acest context prima activitate de sensibilizare a membrilor comunității a fost punerea în discuție cu întreaga comunitate a proiectului elaborat și organizarea audierilor publice. Această formă a consultărilor publice a fost eficientă prin numărul mare de participanți, oferind publicului posibilități să comenteze asupra prevederilor planului.

A finalizat procesul de elaborare a planului strategic cu activități de legitimare a acestuia: punerea în discuție la ședința consiliului local și adoptarea lui. Astfel prin decizia nr. 2/8 din 30.05.2019 strategia de dezvoltarea a comunității până în anul 2023 a fost pusă în aplicare.

**Prezentul plan de dezvoltare reprezintă cadrul legal pentru inițierea și implementarea unor proiecte de dezvoltare durabilă a comunității, ce vor putea fi duse la indeplinire nu doar de către autoritățile locale, ci de către toți membrii comunității, utilizând posibilitățile de finanțare locale și externe.**

În acest context Consiliul Local își propune următoarele **obiective generale** pentru dezvoltarea economico – socială a comunei în **perioada 2019 – 2023:**

- Crearea de oportunități și facilități atractive pentru potențialii investitori autohtoni sau străini.
- Promovarea unei agriculturi performante și revigorarea spațiului rural.
- Dezvoltarea și diversificarea serviciilor publice oferite cetățenilor.
- Valorificarea potențialului turistic local.
- Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii fizice și a celorlalte utilități publice.
- Ridicarea standardului de viață al locuitorilor comunei.
- Sprijinirea dezvoltării economice prin promovarea parteneriatului public-privat și crearea de oportunități și facilități atractive pentru potențialii investitori autohtoni sau străini.
- Protecția mediului înconjurător, dezvoltarea și reabilitarea infrastructurii de mediu.

Materializarea activităților, planificate în Direcțiile strategice vor duce la realizarea următoarelor **obiective specifice:**

- Îmbunătățirea calității serviciilor de educație.
- Perfectarea serviciilor medicale.
- Dezvoltarea mediului de afaceri.
- Protecție socială a persoanelor dezavantajate.
- Diversificarea surselor de finanțare
- Agricultură și dezvoltare rurală.
- Integrare europeană.
- Consolidarea relațiilor cu diaspora
- Fortificarea turismului rural.
- Infrastructură și gospodărie comunală.
- Protecția mediului înconjurător.
- Păstrarea valorilor, cultura, culte, tradiții.

## PARTEA I. Profilul comunității

### 1.1 Denumirea, poziția geografică a localității

**Denumirea localității:** Satul Negrea, raionul Hîncești

**Poziția geografică:**

Satul Negrea este o localitate din raionul Hîncești, situată la 26 km de Hîncești. Este poziționat geografic pe magistrala Chișinău – Voinescu, 46,81' latitudine nordică și 28°40' longitudine estică, și altitudinea de 125 m față de nivelul mării situată pe Valea râului Lăpușnița., care îl întretaie în două: partea de est și partea de vest. Se mărginește cu următoarele localități: la nord-vest cu comuna Crasnoarmeiscoe, la nord cu satul Sofia, la nord-est cu satul Bălceana și cu comuna Cărpineni la sud-vest.

Relieful satului Negrea se prezintă sub forma unei serii dealuri și văi. De pe vîrfurile de deal se deschid niște priveliști foarte frumoase ale satului. Întregul ansamblu de înălțimi și văi, oferă imaginea unui larg amfiteatru natural. Impresia aceasta este creată în primul rând de variația diferită de înălțimi.

**Suprafața totală:** Fondul funciar total constituie 2725,0 ha, inclusiv:

- Teren proprietate a satului – 787,0 ha
- Teren proprietate privată – 1347,0 ha
- Pădure (fișii forestiere) – 17,0 ha

N/o	Criteriu	Descriere	Unitate de măsură
1.	Suprafața agricolă	1289 din care : - arabil 891,0 - pășuni 283,0 - livezi 20,0 - vii 53,0	ha
2.	Suprafața cultivată	- Porumb - 250 - Grâu - 120,0 - Orz - 18,0 - floarea soarelui 175,0	ha
3.	Producția agricolă vegetală	- Porumb - 1000,0 - grâu 360,0 - orz - 36,0 - floarea soarelui - 250,0 - pomi fructiferi - 700,0 - poamă - 360,0	tone
4.	Numărul de animale	- bovine – 90 - porcine – 70 - ovine - 250 - caprine – 50 - cabaline – 45 - păsări - 5600	unit.

**Tabloul demografic general:**

Conform datelor din Registrul de Gospodărie, în prezent populația satului Negrea numără – 1992 locuitori. Dintre care: 11 persoane de etnie romi, 1 rusoaică și 1 ucraineneancă, iar restul sunt români basarabeni Majoritatea absolută a locuitorilor satului, circa 98% sunt de religie creștin- ortodocsă, dar avem și Bapțiști circa 2,0% și chiar Biserica Baptistă.

Vîrsta	Total	Populație stabilă	
		Bărbați	Femei
0-6 ani	99	52	47
7-17 ani	246	119	127
18-25 ani	217	105	112
26-62 ani	1181	580	601
63-80 ani	229	95	134
81 și peste	20	7	13
<b>TOTAL</b>	<b>1992</b>	<b>958</b>	<b>1034</b>

**Infrastructura fizică:**

În localitate unele străzi sunt în stare bună, alte în stare satisfăcătoare, dar APL mereu muncește în această direcție.

Serviciul de transport de pasageri este prestat de SRL“DovasTrans”și este reprezentat de rutele de autobus care tranzitează satul Negrea. În localitate sînt 2 stații de pasageri și sunt amplasate la marginea satului, pe unde trec autobusele de pe rutele Voinescu-Mingir-Cărpineni --- Chișinău-Hîncești.

În prezent activează serviciul TAXI pe teritoriul satului.

Distanța de la Negrea pînă la cea mai apropiată farmacie și cel mai apropiat spital Centru de Sănătate Cărpineni este de 7 km. Distanța pînă la Hîncești (centrul raional) este de 26 km, pînă la Chișinău de circa 52 km.

Lungimea totală a drumurilor pe interiorul satului este de – 89 km: din ele asfaltate - 2,1 km, drumuri din beton - 0,6 km, drumuri pietruite în variantă albă - 4,5 km.

**Primarul satului**

Ștefan MANGÎR – activează în calitate de primar timp de 16 ani. Finisează al IV-lea mandat . Studii medii de specialitate, specialitatea – tehnic-hidrotehnic.

**1.2 Descrierea APL**

Administrația publică locală Negrea este reprezentată de un personal competent, cu o bogată experiență în domeniu.

Autorinățile administrației publice locale sunt:

- Consiliul Local ca autoritate deliberativă
- Primăria ca autoritate executivă.

Consiliul Local a fost ales la alegerile locale din 2015, este compus din 11 consilieri (9 consilieri PDM și 2 consilieri PLDM).

### **Componenta Consiliului Local:**

1. Constanatin PRESCORNIC – pensionar;
2. Gheorghe MANGÎR - întreprinzător individual
3. Ion TOFAN - întreprinzător individual
4. Petru DONICĂ - întreprinzător individual
5. Anatolie MANGÎR - întreprinzător individual
6. Gheorghe CARP - pensionar
7. Gheorghe ZLOTEA - sivicultor
8. Maria GUȚUȚUI - asistentă medicală, Șefa OMF
9. Iulia STANCIU - Profesoară, directorul Muzeului Negrea
10. Anton CRISTEI - întreprinzător individual
11. Vasile BÎRDU - președintele AO "GUTTA"

### **Funcționarii primăriei Negrea :**

1. MANGÎR Ștefan - Primarul satului Negrea
2. GUȚUȚUI Galina - Secretarul Consiliului local
3. GUȚUȚUI Maria - Contabil – șef primăria
4. GUȚUȚUI Gheorghe - Specialist în problemele perceperii fiscale
5. PRESCORNIC Vladimir - Specialist pentru reglementarea regimului funciar

## **BUGETUL LOCAL anul 2018, anul 2019**

### **Anul 2018:**

**Venituri – 2 779,8 mii lei.**

**Cheltuieli: - 2 779,8 mii lei**

<b>Nr. d/o</b>	<b>Denumirea grupelor</b>	<b>Mii lei</b>
1	Aparatul administrativ	675,2
2	Grădinița de copii	1456,6
3	Apărarea Națională	1,0
4	Biblioteca Publică	75,0
5	Activități culturale	170,0
6	Amenajarea teritoriului	28,0
8	Deserviciul primăriei	135,3
9	Fondul de rezervă	22,2
10	Fondul Rutier	216,5
	<b>TOTAL cheltuieli</b>	<b>2 779,8</b>

### **Anul 2019:**

**Venituri – 2 923,5 mii lei.**

**Cheltuieli - 2 923,5 mii lei**

<b>Nr. d/o</b>	<b>Denumirea grupelor</b>	<b>Mii lei</b>
1	Aparatul administrativ	730,1
2	Grădinița de copii	1524,6
3	Apărarea națională	1,0
4	Biblioteca Publică	80,0

5	Măsurile culturale	180,0
6	Amenajarea teritoriului	30,
7	Tinere și sport	9,0
8	Deserviciul primăriei	125,0
9	Fondul de rezervă	29,0
10	Infrastructură drumuri	214,8
	<b>TOTAL cheltuieli</b>	<b>2 923,5</b>

### 1.3.Evaluarea infrastructurii locale (rețele edilitare, telecomunicații, rețele de transport, obiecte de menire socială)

#### Rețele edilitare

Este în curs de elaborare proiectul de gazificare a satului Negrea cu conectarea tuturor instituțiilor social- economice la sursă (gimnaziul , grădinița de copii, centrul medicilor de familie , biserica, primăria. Este în așteptarea finanțării de la FEN și APASAN construcția sistemului de canalizare la tot satul cât și a instituțiilor sociale și a agenților economici.

#### Telecomunicații: rețeaua telefonică, acoperirea cu telefonie mobilă

La rețeaua telefonică a Î.S. „Moldtelecom” sunt abonate 429 numere telefonie fixă, 20 – radiotelefon. Stația de telefonie I.S. „Moldtelecom ” se află la etajul doi în clădirea primăriei. Serviciile de telefonie și internet sunt la un nivel foarte înalt.

#### Rețele de transport

#### Orarul curselor transportului de pasageri care tranzitează satul Negrea

spre Chișinău - Hîncești		spre Cărpineni - Mingir - Voinescu	
<i>Denumirea cursei</i>	<i>Ora trecerii prin satul Negrea</i>	<i>Denumirea cursei</i>	<i>Ora trecerii prin satul Negrea</i>
Cărpineni - Chișinău	6:10	Hîncești - Cărpineni	9:40
Mingir - Chișinău	6:40	Chișinău - Cărpineni	9:50
Voinescu - Chișinău	7:10	Chișinău - Mingir	10-20
Mingir - Chișinău	7:40	Chișinău - Cărpineni	11:20
Voinescu - Chișinău	8:00	Hîncești - Voinescu	11:55
Cărpineni - Hîncești	8:20	Hîncești - Cărpineni	12:05
Mingir - Chișinău	8:40	Chișinău - Mingir	12:15
Voinescu - Hîncești	9:20	Chișinău - Cărpineni	12:55
Mingir - Chișinău	10:10	Chișinău - Cărpineni	14:25
Cărpineni - Hîncești	10:40	Chișinău - Mingir	15:10
Cărpineni - Chișinău	11:30	Hîncești - Voinescu	16:15
Cărpineni - Chișinău	12:20	Chișinău - Voinescu	16:30
Voinescu - Chișinău	12:50	Chișinău - Cărpineni	17:25
Voinescu - Hîncești	14:10	Chișinău - Mingir	18:20
Mingir - Chișinău	14:40	Chișinău - Voinescu	18:45
Mingir - Chișinău	16:10	Chișinău - Mingir	20:05

Serviciul TAXI prin localitate activează 24/24 ore.

#### Servicii de asistență socială

În comunitate activează pe lângă primărie un asistent social comunitar și un lucrător social și trei asistenți personali. La deservirea lucrătorului social sînt 9 persoane singuratice în etate, care necesită sprijin în activitățile cotidiene de zi cu zi și 15 de persoane în situație de risc. Activitatea asistentului social comunitar este un adevărat colac de salvare în depășirea situațiilor de mare

dificultate. Pentru 11 familii - beneficiari de ajutor material, 50 familii - beneficiari de ajutor social, 140 - familii beneficiari de ajutor pentru perioada rece a anului. În perioada 2015 – 2018 în colaborare cu Misiunea „Lumina în Răsărit” prin intermediul consilierului Anatolie Mangîr și cu AO ”Prezicere Divină”, președinte Valentina Geamăna, a fost acordat ajutor material la 165 familii social-vulnerabile din satul Negrea care au primit îmbrăcăminte, produse alimentare, obiecte de primă necesitate.

### **Numărul și tipul obiectelor de menire socială**

În satul Negrea activează următoarele obiecte de menire social-culturală:

1. **Gimnaziul „Serghei Anisei”** Gimnaziul a fost construit în anul 1986 cu o capacitate totală de 460 locuri, cu trei etaje cu suprafața totală de 2128 m.p. La moment sunt angajați 16 profesori și 16 lucrători auxiliari. Sunt 9 clase de elevi cu numărul total de 186 copii, inclusiv elevii din satul Sofia. Gimnaziul are sală de sport, sală de festivități, cantină școlară în care sunt alimentați toți copiii. Sunt amenajate și dotate cu cele necesare: sala de calculatoare, cabinet de fizică, de chimie, bibliotecă, sală specializată pentru copii cu nevoi speciale. Școala este conectată la internet.
2. **Grădinița de copii** Grădinița de copii ”Garofița” a fost construită în anul 1976 cu o capacitate totală de 240 locuri, cu suprafața totală de 1590 m.p., dintre care 762,7 m.p. suprafața utilă. În anul 2014 a fost reparată capital cu 370 000 lei și dotată cu echipament de 30 000 lei cu suportul Guvernului României. Din cauza migrației populației tinere, în prezent avem 3 grupe cu 70 de copii. La moment avem director interimar și trei educatoare de vîrstă pensionară, nu avem asistentă medicală. Grădinița are o sală de activități, o sală de sport dotate cu jucării și echipament sportiv, o sală verde, bloc alimentar, care vara aceasta va fi reparat capital. Grădinița este conectată la internet.
3. **Biblioteca publică** Este amplasată în incintă primăriei la etajul II, dispune de 3 încăperi, nu este sală de lectură, fondul de carte este de 3 000 unități, în ultimii ani parțial a fost completat. Este angajată o persoană. În anul 2015 a fost implementat microproiectul „NOVATECA ” cu suportul căreia a fost dotată cu 3 calculatoare și tehnică performantă: xerox, scanner, printer, fax, a fost conectată la Internet. Anual biblioteca este abonată la ziare și reviste conform profilului bibliotecar și cerințelor utilizatorilor. Sistematic fondul bibliotecii este completat cu colecții de documente noi. Biblioteca oferă o gamă largă de servicii noi care sunt foarte binevenite în comunitate, oferind suport informațional mai multor categorii de utilizatori.
4. **Casa de Cultură** Casa de Cultură este problema nr. 1 a satului Negrea, pe care Domnul primar, cu toată sîrguința, priceperea și dorința sa arzătoare nu ne-o poate rezolva, deja mai bine de 15 ani, din care cauză suferă foarte mult și d-lui și întregul sat, deoarece ea este într-o stare deplorabilă. A fost construită în anul 1988, cu suprafața totală de 2554 m.p., cu două etaje, dar nu a avut nici o reparație. De ani buni căutăm mijloace financiare pentru a o aduce în stare de lucru dar nu reușim nicidecum, fiindcă reparația ei capitală costă peste 23 milioane de lei. Avem copii și tineri deștepți, talentați, educați, înzestrați cu har de la Dumnezeu, care știu și să muncescă, și să se odihnească frumos, știu să cînte, să danseze, să picteze. Ne plac tradițiile și datinile străvechi, șezătorile și multe altele. Dar nu avem un local unde am putea să lucrăm și să ne odihnim frumos, să cinstim tradițiile și obiceiurile străinilor, vrem să le păstrăm pe ale noastre. Da avem și noi colegi care au plecat la studii și la muncă în alte părți, dar ei nu-și uită baștina, parinții, buneii, rudele. Mereu se întorc și sînt dornici de a comunica și cu semenii lor și hiar cu oamenii mai în vîrstă din sat, întrunindu-se împreună la șezători, concerte și multe alte măsuri culturale, mai ales cît mai avem de la cine mai prelua ceva prețios din folclorul nostru strămoșesc.

5. **Oficiul Medicilor de familie** Este amplasat într-o clădire separată, construită în anul 1989 cu o suprafață totală de 296 m.p.și a fost reparată capital în anul 2011 cu suportul Consiliului raional Hîncești. Clădirea este în stare bună, are încălzire autonomă. După numărul populației avem nevoie de 1 medic de familie, însă din lipsă de cadre avem un medic de familie de la Centrul de Sănătate Cărpineni, care lucrează în satul Negrea pe 0,5 unitate salarială și trei asistente medicale trecute demult de vârsta pensionării, cu cîte 0,75 unitați salariale. Medicul de familie consultă pacienții din Negrea două zile pe săptămîină și primește bolnavii mai neputincioși și copii iar restul se deplasează la Cărpineni.

Deoarece populația a scăzut simțitor din cauza migrației, dar mai mult din cauza lipsei de specialiști în domeniul medical, etajul doi al clădirii nu este utilizat. Astfel s-a hotărît să fie reparat primul etaj, unde să fie amplasat OMF, iar etajul doi, cu surse proprii a fost efectuată o reparație mai modestă și a fost inaugurat muzeul satului care a fost deschis la 18 mai 2015.

6. **Oficiul postal.** Este amplasat în incunța primăriei la primul etaj. Starea tehnică a încăperii este bună. Pensionarilor ce au vârsta mai mare de 80 de ani, precum și invalizilor de gradul I li se aduce pensia acasă. În afară de acordarea pensiilor Oșiciul Postal oferă o gamă largă de servicii tuturor cetățenilor: încasarea plăților pentru credite, a plăților pentru servicii comunale, achitarea prestațiilor sociale, transferuri de bani, scrisori, colete. Deservește 265 pensionari și invalizi și totodată și toți locuitorii satului.

#### 7. **Mănăstirea Negrea**

Mănăstirea din s. Negrea, Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil este o mănăstire nouă, construcția căreia a început în anul 1995. Baza principală la construcția acestui lăcaș sfînt este fosta biserică a satului Negrea, care a fost construită în anul 1878. Biserica a fost amplasată de buneii și străbuneii noștri într-un loc minunat, lîngă pădure. Dacă această biserică ar avea grai să ne vorbească ar putea să ne spună cu mult mai multe decît ceea ce ne mărturisesc creștinii care locuiesc în această localitate de la construcția ei și pînă în zilele noastre.

După cum mărturisesc creștinii, în vara anului 1969 asupra acestui sat s-a abătut o nenorocire foarte mare: o alunecare masivă de teren a dărîmat aproape toate casele din sat. Aceste alunecări de teren au ajuns la cîțiva metri de biserică și ocolind-o, și-a schimbat direcția la dreapta și la stînga lîsînd în urmă sfîntul lăcaș neatins, doar cu cîteva crăpături neînsemnate. Mărturisea, încă fiind în viață, preotul Filip Zagnat că în Ziua Duminicii Mari, anul 1969, săvîrșea Sfînta Liturghie și creștinii ieșind au văzut cum la poarta bisericii pămîntul parcă se rupea, îl tăia cineva și această tăietură se adîncea vîzînd cu ochii, ajungînd la 6-7 metri, făcîndu-se ca o prăpastie dintre biserică și poarta ei.

Alunecarea de teren a întors și tot pămîntul din cimitir, plutind pe deasupra sicriile și trupurile răposaților. Sfînta Liturghie a Duminicii Mari a anului 1969 a fost ultima, fiindcă după aceasta biserică a fost închisă. Nimeni din acei creștini nu s-au gîndit că închiderea acestui lăcaș va dura mult timp, dar cu părere de rău a durat aproape 30 de ani, pînă în 1988. În perioada acestui timp îndelungat, creștinii au ținut în loc sigur cheile bisericii și nu le-au dat nimănui ca să o transforme, ca și în alte biserici, în depozite, magazine, cluburi și altele cum se făcea în vremea stagnării. Ei au înțeles, deși erau presiuni mari, că lucrurile sfînte nu se calcă în picioare. Au încercat, cu propriile forțe, să țină ușile bisericii încuiate și în fiecare an în secret făceau reparații curente și o înprospătau. Datorită unora ca aceștea s-au păstrat icoanele și toate atributele bisericesti pentru ca ea să funcționeze astăzi. Cu ajutorul lui Dumnezeu și datorită creștinilor, prin străduința lor, în vara anului 1988, la Duminica Mare s-a redeschis și s-a săvîrșit prima liturghie.

#### 9. **Activități culturale:**

➤ Hramul satului în părțile noastre nu se sărbătorește. Se sărbătorește Hramul bisericii și al mănăstirii la 21 noiembrie de sfinții arhangheli Mihail și Gavriil. Iar de Duminica Mare, prin Decizia Consiliului Local nr. 9/7 din 10.12.2014 "Cu privire la stabilirea

și aprobarea sărbătorii "Ziua satului Negrea" a fost instituită Ziua satului, care s-a sărbătorit pentru prima dată la Duminica Mare pe data de 19 iunie 2016. S-a mobilizat tot satul, au evoluat colective de copii de la gimnaziu și grădinița din sat. Tot atunci a evoluat pentru prima dată și colectivul nou-format folcloric "Negrea". Au evoluat lăutarii de la Chișinău cu un vast program artistic.

Au fost organizate diferite expoziții de obiecte de artizanat confecționate manual de către negreni. Expoziții de bucate tradiționale. Seara a fost organizată o masă de sărbătoare unde au fost serviți toți oaspeții și toți cei prezenți la sărbătoare. După care toată lumea, de la mic la mare a dansat la hora satului, ca pe vremuri, care a durat pînă la miezul nopții. Iar la sfârșit agenții economici din sat au lansat minunatele focuri de artificii.

Această sărbătoare a intrat deja în tradiție și se sărbătorește în fiecare an cu același fast, cu toate că data diferă, dar oricum este Duminica Mare. De exemplu în 2017 au evoluat Ansamblul de muzică Populară "Mugurel" condus de Ion Dască, iar în 2018 Formația "Basarabia" formată tot din lăutarii lui Nicolae Botgros.

- La 18 mai sărbătorim ziua Mondială a muzeelor și ziua întemeierii "Muzeului satului Negrea", care a fost deschis la 18 mai 2015
- Ziua Copiilor- 1 iunie
- Ziua sportului în luna iunie
- Ziua Profesorilor – 5 octombrie
- De crăciun pe stil vechi, pe data de 7 și 8 ianuari dar și pe 14 ianuarie de "Sfântul Vasile" se face joc în sat.
- De urat v-am tot ura... Colectivul artistic "Ciobănașii" umblă cu uratul și colindatul ziua, iar pe înserat se pornesc flăcăii satului cu plugul cel mare îmbrăcați în haine naționale, cu instrumente muzicale și cu "Buhaiul", se duc pe la casele gospodarilor, le urează de sănătate și roade bogate, dansează cu gazdele. Iar gazdele la rîndul lor îi răsplătesc cu colaci, dulciuri și bani, cu care mai apoi plătesc muzica care cîntă trei zile la joc.

La muzeul satului se mai sărbătoresc diferite sărbători cu participarea gospodarilor din sat, cum ar fi: "Bucate ca la bunica acasă", obiceiuri și datini de la Negrea, care a fost filmat și transmis la "Asfalt de Moldova" și multe alte sărbători.

### 1.3 Istoricul localității.

**Satul Negrea** este o localitate de pe valea râului Lăpușnița situată la distanța de 25 km de or. Hîncești și 52 km de capitală orașul Chișinău. În componența administrativ teritorială intră doar satul Negrea. Istoria provenienței satului încă se mai cercetează. Izvoarele istorice sunt foarte contradictorii referitor la primele documente ce atestă existența localității. Cercetînd documentele istorice, d-nul Constantin Pîntea, un negrean împătimit de dragostea pentru istorie și neam, a descoperit că pe teritoriul actual al satului Negrea, în trecutul îndepărtat au existat trei sătucuri mici: Negrea, Horjești și Vorniceni. Dorind ca și generațiile viitoare de negreni să cunoască cîte ceva din istoria strămoșilor, d-nul Constantin Pîntea, cu mijloacele financiare proprii și cu suportul APL a înălțat o statuie chiar la intrarea în sat, care simbolizează uniunea acelor trei localități mici din trecut, care formează satul Negrea de astăzi.

Există mai multe legende și opinii despre proveniența denumirii satului Negrea. Una dintre ele spune că: cu vre-o cinci secole în urmă, pe această așezare pitorească, situată între două dealuri mari și viguroase, acoperite de păduri, unde erau niște pășuni ca-n poveste cu iarbă grasă și deasă, a venit de undeva de departe și s-a stabilit cu traiul aici un cioban pe nume Negru, care avea o turmă mare de oi și era harnic, înțelept și gospodar priceput la toate. Auzind despre acest colțișor de rai, au mai venit și alți oameni aici. Au deștelinit cîte un petec de pămînt, și-au construit case, și-au crescut turmele de oi, dînd naștere astfel unui sat de răzeși de toată frumusețea, care mai apoi, peste ani, a fost numit în cinstea aceluia cioban - Negrea. Cu trecerea timpului, creștea și se dezvoltă, devenea tot mai frumos și mai bogat acest sat de oameni gospodari, care își iubeau baștina

cu trup și suflet, făcînd-o din an în an tot mai mîndră și mai înfloritoare. Iar dealurile stăteau de veghe ca niște străjeri credincioși și neobosiți, ținîndu-i dos și apărîndu-l de vînturi și furtuni. Dar nu a fost să fie. Parcă însăși Dumnezeu a devenit gelos pe ei. În anul 1940 s-a abătut peste sat un cutremur puternic de pămînt, în 1941 a venit războiul, care a adus după el și foametea. Nu au dovedit oamenii să-și revină după aceste nenorociri că iată în 1949, cei mai gospodari oameni din sat au fost reperați în Siberia de către regimul Stalinist, luîndu-se averile. Apoi în anul 1966 au căzut ploii foarte puternice, care au adus după sine unele alunecări de teren în 1967, iar mai apoi, în 1969 au început alunecări de teren cu mult mai masive și mai devastatoare, care au distrus casele, gospodăriile și averile agonisite de-o veață a negrenilor. Venea pămîntul la vale vîzînd cu ochii, înghițînd totul în cale, lăsînd oamenii fără hrană, îmbrăcăminte și acoperiș deasupra capului. Multe și amare le-au fost lacrimile. Dar aceasta nu i-a înrăit pe oameni, nu le-a înăsprit sufletele. Ba chiar dimpotrivă, le-a întărit și mai mult credința în puterea nemărginită a lui Dumnezeu. Mai ales cînd au văzut că totul în jur a fost distrus și numai biserica satului a rămas să stea falnică, măreață și neclintită.

După reabilitare, după război și după alte nenorociri suferite, cei plecați s-au reîntors în sat, și-au construit alte case pe alte terenuri, au luat-o iar de la început, clădindu-și din nou gospodăriile. Deaceea, astăzi satul are o cu totul altă așezare geografică, datorită faptului că oamenilor cărora le-au fost năruite casele li s-au repartizat loturi pentru construcții în altă parte a satului, inclusiv și pe o parte din teritoriul de astăzi al satului Sofia. Astfel, mulți oameni după documentele de identitate sînt “domiciliați în s. Negrea”, aici au mers și merg la școală, la grădiniță, au muncit o viață în Negrea unde respectiv își au și cotele de teren agricol și grădini (rămase prin moștenire de la bunei și străbunei, pe locul fostelor case), iar după hartă casele lor astăzi se află pe teritoriul s. Sofia. Au fost oameni care își construise o casă, care în 1967 s-a năruit, și-au ridicat alta care s-a năruit în 1969 apoi și-au construit-o pe a trei-a într-un sector nou, numit astăzi “Horja”. I-a ajutat să înfrunte toate aceste grozăvii faptul că la Negrea era un obicei frumos “Claca”, unde oamenii se ajutau reciproc și dezinteresat unii pe alții. Datorită acestor clăci în vara anului 1982 au fost ridicate 65 de case într-un sector numit “BAM” datorită faptului că acolo casele răsăreau ca ciuprcile după ploaie. Treceau dimineața călătorii din satele vecine spre Chișinău - era loc gol, cînd se întorceau seara înapoi deja era casa ridicată și circa 120-130 de oameni stăteau la masă lângă ea, după munca depusă pe parcursul zilei.

### 1.5 Componenta stratului antreprenorial

În satul Negrea sectorul antreprenorial este reprezentat de către 11 agenți economici:

N/o	Denumirea întreprinderii	Anul constituirii	Domeniul de activitate/servicii	Numărul de angajați
1.	CAP ”Mangservagro”	2005	Agricultură	5
2.	I.I. „Mangîr Gheorghe”	2005	Agricultură	1
3.	I.I. „Mangîr Grigore”	2016	Magazin mixt	4
4.	Î I „Donică Tatiana ”	2016	Magazin mixt	4
5.	Î I ”Crețu Grigore”	2006	Farmație veterinară	1
6.	Î I ”Doncă Maria”	2016	Magazin mixt	1
7.	Î I ”Tofan Ion”	2019	Agricultura	1
8.	MoldTelecom,		Servicii informaționale: telefon, internet	
9.	Oficiul Poștal		Deservirea populației	2
10.	Î M ”Agrilena ” SRL	2006	Abator sacrificarea animalelor	
11.	A O ”GUTTA”	2004	Gestionarea sistemelor de aprovizionare	4

Principalele restrângeri ale agenților economici sunt următoarele:

- Lipsește piața de desfacere bine determinată și planificată.
- Producătorii agricoli au posibilități restrânse de a realiza produsele obținute.
- Puține proiecte accesibile vin în susținerea micului business.
- Acces la informație redus privitor la tehnologiile moderne.
- Procesul de creditare a producătorilor agricoli este foarte anevoios și îndelungat.
- Prețurile la motorină și piese de schimb sunt exagerate.
- Susținere mică din partea statului în demararea afacerilor private.

**1.6. Organizații neguvernamentale**

Sectorul asociativ este la un nivel incipient de dezvoltare, fiind reprezentat numai de Asociația Obștească "GUTTA" care este formată din 400 de membri beneficiari de apă potabilă, care se ocupă cu gestionarea și întreținerea celor două sisteme de aprovizionare cu apă potabilă (unul în satul nou și unul în satul vechi). Asociația a fost formată în decembrie 2004, ulterior a fost înregistrată la Ministerul Justiției.

**1.7. Specificul localității: relief, ape, clima, resurse naturale. Starea mediului ambiant****1.7.1. Relief:**

Relieful satului Negrea se prezintă sub forma unei serii dealuri și văi. De pe vîrfurile de deal se deschid niște priveliști foarte frumoase ale satului. Întregul ansamblu de înălțimi și văi, oferă imaginea unui larg amfiteatru natural. Impresia aceasta este creată în primul rând de variația diferită de înălțimi.

Tipurile de sol întâlnite în localitate denotă că prevalează solurile de tip cernoziom și aluviale. Cernoziomurile obișnuite sunt cele mai răspândite ocupând 70% din suprafața fondului funciar. Cernoziomurile aluviale ocupă 20% din totalul fondului funciar iar celelalte 10% sînt soluri deformate pe alunecări de teren lutoase-argiloase. Starea de calitate a solurilor este apreciată prin bonitatea lor. Bonitatea medie ponderată a învelișului de sol din localitate este de 62 grade/ha. Fondul funciar al satului este utilizat în cea mai mare parte ca teren arabil – 941 ha, pășuni – 205 ha, dintre care doar 135 ha sînt destinate pășunatului animalelor, restul fiind degradate, fondul forestier constituie 177 ha. Vegetația naturală este reprezentată de specii de arbori, arbuști și plante specifice zonei deluroase. Predomina în cea mai mare parte salcîmul. Învelișul ierbos, este bogat în plante medicinale, este întâlnit în păduri și este determinat de coronamentul copacilor din teritoriu. Vegetația culturală este tradițională, pe teritoriul satului fiind cultivate în special culturile cerealiere și vița de vie.

**1.7.2. Rețeaua hidrografică:**

Localitatea este relativ săracă în resurse acvatice. Pe teritoriul satului există un singur iaz cu o suprafață totală de 2,48 ha și care aparține APL, nu este dat în arendă sau concesionat, astfel toți locuitorii satului au posibilitatea de a se odihni pe malul iazului sau a pescui.

Approape la mijloc, satul Negrea este întretăiat în două de râul Lăpușnița, un afluent al râului Prut, care izvorăște lângă satul Iurceni raionul Nisporeni și se revarsă în Prut lângă satul Sărata-Răzeși, raionul Leova. În ceea ce privește sursele decentralizate de apă, situația este următoarea: satul dispune de 105 fîntîni de mină, dintre care publice – 65, iar private (individuale) – 40, am dori să menționăm inventarierea nu a permis să fie înregistrate toate fîntînile private pentru că practic toate sunt construite fără autorizare de la primărie, ca rezultat cifra fîntînilor private ar putea depăși cu cel puțin 20 % numărul existent.

**1.7.3. Clima:**

Teritoriul satului Negrea caracterizează cu o climă moderată continentală, cu iarnă scurtă și comparativ caldă, cu vară lungă și călduroasă. Cantitatea anuală de precipitații este de 450-500 mm.

#### **1.7.4. Resurse naturale :**

Teritoriul satului se află în zona de silvostepă, în păduri crește preponderent salcîmul, stejarul, teiul, arțarul, frasinul, pușini pini. O parte din pădurile din preajma satului Negrea sunt parte componentă a ÎS "Hîncești-Șilva" iar o parte sunt proprietate a primăriei Negrea.

#### **1.7.5. Comori ale naturii :**

Comunitatea are multe și frumoase comori naturale, numeroase zone cu peisaje sălbatice, colțuri de natură adevărată, puțin modificate de om. Natura e mai consecventă și mai darnică aici decît în alte părți, și aceasta datorită nu numai tezaurului național, pe care l-am avut, dar și unei gospodării mai judicioase.

#### **1.7.6. Starea mediului ambiant**

Există în sat Platforma comunală de depozitare a gunoiului de grajd și a gunoiului mengager, care a fost construită cu suportul FEN și FMI în anul 2004. Este un obiect foarte bun pentru satul nostru, însă necesită deja o lărgire considerabilă. La acest subiect lucrăm în prezent, discutăm cu proprietari de terenuri din preajmă în vederea schimbului de terenuri pentru lărgirea platformei. În prezent starea sanitară este foarte bună. Nu avem gunoiști neautorizate. Lucrăm permanent cu populația în vederea educației spiritului gospodăresc și atitudinii conștiincioase față de mediul înconjurător. Recent am devenit parte componentă a clusterului Voinescu-Mingir-Cărpineni-Negrea-Sofia-Bălceana, **unde Întreprinderea Municipală "Cărpineni Servicii"** se va ocupa de evacuarea deșeurilor.

#### **1.7.7 Mediu de informare**

Informarea locuitorilor are loc prin mijloacele tradiționale: mass media națională – presa, televiziunea națională, radioul național, radioul regional "PRO MINGIR", care se află în satul apropiat Mingir și deservește toată zona noastră, există gazeta raională "Curierul de Hîncești", care este o publicație periodică liberă, care apare săptămînal și oglindește pe larg toate activitățile din raion și nu numai. Avem pagina WEB a satului "[negrea.localitati.md](http://negrea.localitati.md)", avem pagină pe facebook "[Primaria Negrea](https://www.facebook.com/PrimariaNegrea)". Aproximativ 90% din gospodării dispun de telefoane fixe, telefoane mobile, computere și majoritatea au conectare la internet. Biblioteca Publică dispune de trei calculatoare cu conectare la internet. Oficiul Medicilor de Familie, Poșta, Muzeul, Grădinița de copii, toate au conectare la internet.

#### **1.7.8 "Turismul"**

Cu părere de rău nu avem obiective turistice în sat decît mănăstirea Negrea, care se află în satul vechi, la circa 5 km de la traseul Chișinău. Este situată pe un loc mai înalt între trei dealuri înconjurată de un peisaj foarte frumos al naturii.

#### **1.8 Oameni cu suflet mare.**

Satul Negrea este oarecum deosebit de celelalte din apropiere. Ceea ce îl deosebește este faptul că aici, nici în trecutul îndepărtat, nici în prezent nu este vestit sau cunoscut prin ceva sau cineva anume, dar prin faptul că oamenii sînt harnici, gospodari, pricepuți și foarte descurcăriți, ei au găsit mereu și găsesc și azi putere de voință, curaj, înțelepciune și pricepere pentru a ieși din orice situație, rămînînd în orice împrejurări - oameni.

Cea mai mare bogăție a satului nostru sînt oamenii, oamenii inteligenți și omenoși care trăesc în pace și înțelegere cu sine însăși și cu toată lumea, care se stăruie ca tot ce au mai bun și mai de preț să le dea copiilor lor. S-au stăruit din totdeauna să le cultive în suflet așa calități prețioase ca: omenia, cumsecădenia, hărnicia, dragostea de carte, dragostea de țară, de neam. I-au învățat să nu-și uite nici odată rădăcinile, datinile,

obiceiurile și tradițiile. Ceea ce-i deosebește pe negreni de alte sate din Moldova este faptul că ei nu erau vestiți prin ceva anume, (de exemplu olărit, țesut covoare, sau altceva), dar faptul că ei se pricepeau să facă de toate, și pe toate le făceau bine. Făceau din lemn: butoaie, căzi, putini pentru brânză și murături, cocite (tocitori sau mai contemporan grafin), teascuri, unelte pentru prelucrarea lînii și țesut, ridicau case. Din stuf făceau diferite rogojini, înveleau case cu stuf. Aproape toți gospodarii își îndeplineau singuri din lozie coșuri pentru cules poamă și alte obiecte, îndeplineau garduri, sîsiece și căruțe din nuiele. Erau mulți meșteri care meștereau din tablă. Cînd un gospodar își ridica casa, aproape tot satul și rudele și sătenii veneau la clacă. Spre exemplu în anii 80, la clacă se adunau circa 120 de oameni, majoritatea din ei nu erau invitați și pînă la amiază casa era lăchită.

În satul Negrea au fost și sînt mulți oameni buni și mărinimoși, adică cu suflet mare. Ei au săpat fîntîni, inclusive în cîmpuri, au construit răstigniri, poduri, au sășit copaci și multe alte lucruri frumoase și folositoare comunității. Însă printre ei i-am remarca îndeosebi pe doi, mai ales pentru faptul că deși nu au fost băștinași din satul Negrea, au îndrăgît cu adevărat această vatră de rai și sau dedicate în totalitate oamenilor de aici. - Unul dintre ei este Andrei Șeptefrați, întemeietorul primei Gospodării Agricole din satul Negrea - sovhozul-fabrică „Pravda” și conducătorul ei pe parcursul a aproximativ 20 de ani. D-lui a fost un om rafinat, inteligent, înțelept, bun la inimă și curat la suflet, de o omenie și cumsecădenie rar întîlnită. Avea un spirit de gospodar înnăscut. Aici, în gospodăria pe care o conducea d-lui cu dibăcie, erau cele mai frumoase vieți, cele mai roditoare livezi, cele mai mănoase grîne din împrejurimi. Își iubea nespuse meseria, muncea cu pricepere și tragere de inimă. Dar marea lui grijă și preocupare era îndeosebi - bunăstarea negrenilor. Îi iubea foarte mult, ca pe părinții, ca pe frații, ca pe copiii săi. Mereu le era alături, mereu îi ajuta cu cuvînt bun, cu o povață, cu materiale de construcție, cu transport, cu tot ce putea. Ne-a construit drumuri, poduri, fîntîni a construit și prin sat și pe ogoare, ca să-și potolească oamenii setea cînd se află în cîmp la muncă. Toate edificiile de menire social-culturală din sat: școala, grădinița de copii, casa de cultură, ambulatorul medical, clădirea administrativă și multe, multe altele, tot d-lui i le datorăm. Noi, acei care am ajutat norocul de a munci alături de d-lui, nu-l vom uita niciodată. Însă după neschimbata lege a vieții, rîndurile noastre se răresc treptat. Și deaceia pentru copiii, pentru nepoții și strănepoții noștri, care nu l-au cunoscut personal, pentru ca să-i cunoască faptele și să-l cinstească în viitor, am hotărît să-i înveșnicim memoria prin denumirea străzii principale a satului în cinstea d-lui - Andrei Șeptefrați, și prin înălțarea unui bust. Ne închinăm în fața d-lui pînă la pămînt și îi spunem cu toții împreună - mulțumim.

Al doilea om căruia ne închinăm cu plecăciune este Serghei Anisei, un domn în adevăratul sens al cuvîntului, învățător și directorul școlii din sat pe parcursul a 36 de ani. Acest om a fost mereu pentru discipolii săi un adevărat model în toate. Un om inteligent, rafinat și sociabil, care găsea întotdeauna limbă comună și teme comune de discuții cu toată lumea, de la mic la mare. Într-un mod numai de el știut a reușit să cultive oamenii din Negrea frumoase și prețioase calități ca: inteligența, bărbăția, rafinamentul, omenia, cumsecădenia, receptivitatea, compătimirea, dragostea de părinți, de sat, de țară și obiceiuri, bunăvoință și iertare. Prin Decizie Consiliului local nr. 4/6 din 25.08.2017 a fost denumit gimnaziul din satul Nostru în cinstea d-lui Instituția Publică Gimnaziul Serghei Anisei. Iar la 10 aprilie 2018, de către toți ce-l i-au resimțit educația pe parcursul vieții a fost instalată și inaugurată la gimnaziu o placă comemorativă cu chipul dascălului iubit.

Mai avem și astăzi persoane care contribuie la construcția unor obiecte de menire publică cum ar fi poduri, fântîni, răstigniri ș.a. De exemplu la intrarea în sat consăteanul nostru, filologul și cercetătorul istoriei Constantin Pîntea a construit cu mijloacele proprii o piramidă cu trei fețe, fiecare dintre care simbolizează cele trei sate care s-au aflat în trecutul îndepărtat pe moșia de azi a satului nostru: Negrea, Vorniceni și Horja.

## 1.9 Proiecte implementate în comunitate în ultimii 5 ani:

N/o	Denumirea proiectului	Anul implem.	Finanțatorul	Costul total (lei)	Inclusiv contribuția comunității (lei)	Numărul de beneficiari
1.	Construcția și amenajarea unui scuar.	2014	FEN - APL	100 000 30 000	-	1200
2.	Construcția unei porțiuni de drum în beton	2015	APL CR Hîncești	200 000 20 000	-	2000
3.	Construcția sistemului de iluminare stradală s. Negrea (satul nou)	2016	APL CR Hîncești	280 000 700 000	180 000	1 200
4.	Construcția sistemului de canalizare s. Negrea (satul vecchi)	2017	ADR	2 000 000	-	600
5.	Construcția unei fântini arteziene	2018	AO "PROHUMANITATE" Germania	800 000	120 000	1 200
	<b>Total</b>			<b>4 130 000</b>	<b>300 000</b>	

### 1.10 Problemele stringente ale localității

În cadrul etapei de pregătire a elaborării planului strategic s-au organizat discuții în grupuri țintă după metoda focus-group. Facilitatorii locali au fost instruiți în utilizarea acestei metode în cadrul primei întruniri în comunitate și au lucrat conform ghidului focus-grupului. S-au organizat 6 întruniri, moderate de către Ștefan Mangîr, primarul - cu aparatul primăriei, Galina Guțuțui, secretarul Consiliului local - cu consilierii locali, Olga Obleac, profesoară - cu profesorii, Marina Visovschi, angajată la grădinița de copii cu angajații și părinții, Gheorghe mangîr, întreprinzător cu colegii de breaslă și Andrei Tîrsînă, parohul Mănăstirii negrea cu bătrînii din sat. În cadrul acestor discuții au fost identificate următoarele probleme ale satului Negrea

- *Drumurile locale și de acces sunt în stare avariata;*
- *Bugetul local nu permite rezolvarea problemelor sociale;*
- *Finistarea proiectului „construcția sistemului de canalizare pentru evacuarea și epurarea apelor uzate din s. Negrea;*
- *Satul nu este gazificat ;*
- *Nivelul de șomaj, în deosebi în rîndurile tinerilor este ridicat, nu sunt locuri de muncă suficiente și bine remunerate;*
- *Producătorii agricoli din teritoriu se confruntă cu grave probleme privind desfacerea producției: prețuri mici, imposibilitatea de a se lansa pe piețe externe;*
- *Tehnică agricolă și utilajul sunt învechite,*

- *Utilizarea tehnologiilor învechite în prelucrarea terenurilor agricole, creșterea culturilor agricole;*
- *Prețuri exagerate la materia primă: resurse energetice, combustibil, piese de schimb;*
- *Rata înaltă a dobânzilor pentru creditele în agricultură;*
- *Primăria nu este înzestrată cu echipamentul tehnic informațional;*
- *Reconstrucția Incubatorului de afaceri*
- *Îmbunătățirea condițiilor la gimnaziu.,*
- *Îmbunătățirea condițiilor la grădinița de copii „Garofița”*
- *Îmbunătățirea condițiilor la gimnaziu*
- *Îmbunătățirea condițiilor la Oficiul Medicilor de Familie*
- *Îmbunătățirea condițiilor de activitate a bibliotecii comunale*
- *Deschiderea unei farmacii*
- *Îmbunătățirea condițiilor de activitate a angajaților primăriei pentru prestarea unor servicii de calitate cetățenilor comunității .*

## **PARTEA II. Planul Strategic de Dezvoltare a satului pentru anii 2019 - 2023**

### **2.1 Viziunile dezvoltării satului Negrea pînă în anul 2023:**

**Obiectivul:** identificarea realizărilor comunității satului Negrea pînă în anul 2023

#### **1. Gimnaziu modern amenajat**

- Centru de creație pentru copii deschis
- Cantină dotată cu echipament
- Teren la gimnaziu amenajat
- Centru de creație funcțional
- Cantină școlară funcțională
- Echipament IT modern procurat
- Școală modernă amenajată

#### **2. Iluminarea stradală funcțională**

- Drumuri secundare reparate
- Drumuri comunitare cu asfalt reparate
- Sistemul de energie electrică comunitar reparat
- Poduri restabilite
- Autogreider procurat
- Strada M. Eminescu reparată
- Iluminarea străzilor finisată
- Trotuare construite
- Semne rutiere proaspăt instalate
- Bănci montate pe marginea trotuarelor
- Trotuare construite pe strada A. Șaptefrați
- Drumuri în variantă albă asfaltate
- Iluminarea străzilor în satul vechi finisată

#### **3. Sistem de colectare a deșeurilor implementat**

- Întreprinderea municipală creată
- Depozit de substanțe chimice lichidat
- Săteni asigurați cu tomberoane
- Sistem de colectare a deșeurilor funcțional
- Deșeuri colectate centralizat
- Poligon de deșeuri îngrădit
- Tomberoane amplasate în gospodării individuale

- Servicii de salubritate funcționale
- Poligon de deșeuri funcțional

#### **4.Comunitate prietenoasă vârstei**

- Cantină publică deschisă
- Azil pentru bătrâni finisat
- Persoanele în etate îngrijite la domiciliu
- Centru de zi deschis
- Comunitate prietenoasă persoanelor defavorizate
- Cantină socială funcțională
- Persoane deviate monitorizate
- Centru comunitar social funcțional

#### **5.Satul gazificat**

- Sat gazificat
- Conducta de gaz construită
- Agenți economici noi conectați la gaz
- Instituții sociale conectate la traseul de gaz
- Gospodării conectate la traseul de gaz

#### **6.Cimitir amenajat și curat**

- Teritoriul cimitirului curat
- Casă de pomenire la cimitir construită
- Morminte amenajate
- Cantină comunitară la cimitir funcțională
- Gard reparat periodic
- Cimitir menținut în stare frumoasă

#### **7.Turismul rural dezvoltat**

- Zonă turistică amenajată
- Centrul meșterilor populari funcțional
- Traseu turistic comunitar constituit
- Legislația despre turism studiată
- Turism rural dezvoltat

#### **8.Primărie confortabilă pentru toți cetățenii**

- Sediul primăriei amenajat
- Sistem de încălzire montat la primărie
- Spații verzi amenajate în jurul primăriei
- Primărie dotată cu echipament modern
- Condiții de acces create la primărie pentru toți cetățenii

#### **9.Sat amenajat și frumos**

- Sat amenajat și curat
- Rîu Lăpușnița amenajat și adîncit
- Terenurile degradate împădurite
- Arbori anual noi plantați
- Sat cu aer curat
- Izvoare curate amenajate
- Locurile sfinte menținute în stare bună
- Mediul acvatic salubritat

#### **10. Parteneriat stabilit**

- Servicii internet calitativ prestate
- Panouri de informare amplasate în tot satul
- Conferințe on-line organizate cu cetățenii
- Parteneriat comunitar stabilit
- Pagină WEB elaborată

### **11. Servicii medicale calitativ prestate**

- Farmacie deschisă în centrul satului
- Centru de sănătate lărgit
- Specialiști calificați angajați la Centrul de sănătate
- Farmacie funcțională
- Aparataj medical modern utilizat
- Echipament modern procurat
- Cabinet de fizioproceduri funcțional

### **12. Grădinița amenajată modern**

- Orar prelungit la grădiniță stabilit
- Terenul grădiniței amenajat frumos
- Teren de joc la grădinițe amenajat
- Blocul alimentară reparat
- Grădiniță dotată cu inventar

### **13. Parc de agrement amenajat**

- Zonă de odihnă pe malul Lăpușniței amenajată
- Parc amenajat pentru copii
- Treajoare montate în parcul de odihnă
- Teren de joacă pentru copii montat
- Parc multifuncțional curat
- Zonă de odihnă amenajat la bazinul acvativ
- Parc de agrement amenajat pentru tineret

### **14. Mod sănătos de viață promovat**

- Scenă la aer liber construită
- Vestiar sportiv amenajat
- Echipă de fotbal formată
- Activități sportive calitativ organizate
- Centru distractiv sportiv funcțional
- Complex sportiv funcțional
- Sală de sport comunitară amenajată
- Teren de fotbal amenajat

### **15. Centru cultural comunitar funcțional**

- Centru resurse tineret deschis
- Casa de Cultură renovată
- Centru cultural deschis
- Cercuri de creație deschise
- Costume naționale procurate
- Casa de Cultură reparată
- Bibliotecă comunală reparată și dotată
- Sală de dans și relaxare creată

### **16. Servicii de calitate prestate populației**

- Centru de deservire a populației prosper
- Frizerie funcțională
- Ruta de pasageri Cărpineni funcțională
- Atelier de reparare auto deschis
- Centrul comercial sătesc reparat capital
- Servicii de transport prin sat asigurat
- Ruta de pasageri Chișinău constituită
- Centru comercial de materiale de construcție deschis
- Salon de frumusețe funcțional
- Spălătorie deschisă în sat
- Ruta Chișinău-Negrea inaugurată
- Centru de salvatori constituit

- Casă de Ceremonii deschisă

### **17. Apeduct și canalizare finisate**

- Sistem de canalizare construit
- Apeduct construit în tot satul
- Canalizare centralizată construită
- Sistem de aprovizionare cu apă finalizat
- Gospodării individuale conectate la canalizare
- Condiții mai bune de viață create
- Instituțiile sociale conectate la canalizare

### **18. Mini-economie dezvoltat**

- Mini-fabrică de procesare a producției agricole deschisă
- Mini-fabrică de vinuri înființată
- Locuri de muncă noi create
- Erori cadastrale corectate
- Secție de cusătorie deschisă
- Persoane tinere implicate în agricultură
- Incubator pentru lansarea afacerilor constituit
- Piață comunitară amenajată
- Terenuri agricole consolidate
- Depozit frigorifer construit
- Secție de conserve deschisă
- Stație de combustibil funcțională
- Atelier de reparație auto prosper
- Locuri noi de muncă deschise
- Incubator de afaceri deschis
- Spălătorie auto înregistrată
- Piața agricolă constituită
- Întreprindere de prelucrare a masei bio funcțional

### **19. Biserica satului îngrijită**

- Gardul bisericii reparat
- Blocul sanitar renovat
- Straturi de flori plantate în ograda bisericii
- Istoria bisericii reconstituită

### **20. Istoria comunității păstrată cu drag**

- Monumentul eroilor reparat
- Muzeul satului completat cu noi exponate
- Complexul memorial iluminat multicolor
- Muzeul satului bogat în exponate
- Memorialul slavei ostășești amenajat
- Muzeul satului funcțional

### **21. Securitate sporită a bunurilor comunitare**

- Sisteme de supraveghere montate
- Camere video de supraveghere instalate în comunitate.
- Ordine publică menținută permanent.

## **2.2 Contradicțiile care afectează dezvoltarea satului Negrea**

**Obiectivul:** Identificarea obstacolelor care ar putea împiedica realizarea viziunilor identificate

### **1. Instabilitate politică în țară**

- Respectarea slabă a legislației
- Dezamăgirea cetățenilor

- Imperfecțiunea unor aspecte ale legislației
- Corupția pronunțată
- Birocrația excesivă
- Instabilitatea politică
- Reforme interminabile

## **2. Susținerea slabă a afacerilor private**

- Utilizarea slabă a resurselor administrative
- Dorință mică de schimbări
- Susținere mică a businessului
- Invidie față de persoanele ingenioase
- Rezervați față de schimbări

## **3. Salarii mici**

- Locuri puține de muncă
- Nivel scăzut de trai al populației
- Salarii mici
- Dorință mică de a lucra
- Restanțe la salarii

## **4. Costuri mari la materiale și servicii**

- Costuri mari la materiale și servicii
- Servicii de proiectare tehnică scumpe
- Surse puține de energie alternativă
- Materiale de calitate joasă
- Costuri mari la materialele de construcții
- Costuri mari la proiectare tehnică

## **5. Mentalitate învechită**

- Implicarea slabă în activități de voluntariat
- Lenea pronunțată la unele persoane
- Pasivitatea populației
- Atitudine neglijentă a unor cetățeni
- Invidie pronunțată
- Devalorizarea normelor morale
- Indiferența pronunțată a populației
- Cultura ecologică joasă
- Inversarea valorilor morale tradiționale
- Responsabilitate mică a populației
- Nivelul de cultură mic la unii săteni
- Mentalitate învechită la unii săteni

## **6. Susținerea slabă a liderilor formali și nonformali**

- Voluntariat modest manifestat
- Neglijarea liderilor neformali
- Cunoaștere slabă a psihologiei colaborării
- Rezistență la implementare tradițiilor noi

## **7. Economie slab dezvoltată**

- Locuri noi de muncă puțin create
- Înlăsări puține pentru oamenii de afaceri
- Întreținere costisitoare a edificiilor
- Infrastructura slab dezvoltată
- Utilizarea tehnologiilor învechite
- Cataclizme naturale
- Constrângeri în realizarea producției
- Rezervați față de cooperare în activitate
- Susținere declarativă din partea statului
- Utilizare slabă a tehnologiilor moderne

-

## **8. Lucrul în echipă slab**

- Implicare pasivă în viața comunitară
- Creativitate mică
- Lucrul slab în echipă
- Încrederea mică în forțele proprii
- Susținerea reciprocă slabă
- Ierarhizarea uneori nereușită a priorităților
- Voință mică la unii cetățeni
- Incertitudine în activități noi
- Experiență mică în implementarea proiectelor
- Neîncredere în succesul propriu
- Planificare epizodică a activității
- Promovarea slabă a exemplelor pozitive

## **9. Migrația masivă**

- Natalitatea scăzută
- Migrația tinerilor masivă
- Migrația tineretului
- Migrație mare în creștere
- Natalitate mică
- Micșorarea numărului de persoane tinere
- Condiții puțin atractive pentru tinerii specialiști

## **10. Parteneriat slab dezvoltat**

- Ducerea în eroare a populației
- Parteneriat public-privat slab
- Divizarea societății frecventă
- Inhibiția oamenilor
- Coeziune socială slabă
- Implicarea mică a cetățenilor în diserte concursuri
- Susținerea slabă a inițiativei
- Utilizarea slabă a resurselor existente

## **11. Acces slab la informație**

- Acces mic la informație
- Cunoașterea slabă a legislației
- Informare slabă
- Transparență mică a vieții comunitare
- Utilizarea mică a resurselor informaționale
- Acces slab la informație
- Capacități slabe de utilizare a informației

## **12. Încredere mică în ziua de mâine**

- Susținerea mică a familiilor tinere
- Dependență mare de furnizorii străini
- Indiferență față de persoanele în etate
- Utilizarea slabă a legislației
- Specialiști de calificare joasă
- Abordare negativistă a realității
- Încredere mică în forțele proprii

## **13. Suport mic financiar**

- Surse financiare limitate
- Condiții nefavorabile la creditare
- Puține proiecte implementate în sat
- Rata dobânzii mare la credite
- Finanțare slabă
- Utilizarea slabă a spațiilor existente

- Surse de finanțare puțin identificate
- Posibilități financiare reduse
- Utilizarea slabă a resurselor naturale

#### **14. Colaborare slabă cu diaspora**

- Colaborare slabă cu persoanele notorii
- Insistență mică (modestă)
- Implicarea modestă a diasporei în diferite proiecte
- Scăderea sentimentului de patriotism

#### **15. Schimb de experiență mic cu alte comunități**

- Colaborare intercomunitară slabă
- Diseminarea slabă a experienței pozitive
- Schimb de experiență puțin
- Studierea insuficientă a istoriilor de succes
- Dorință mică de a învăța din succesul altora

### **2.3 Direcțiile strategice de dezvoltare a satului Negrea**

**Obiectivul:** Identificarea direcțiilor strategice

#### **1. Colectarea informațiilor**

- Organizarea paginii WEB
- Promovarea imaginii satului în presă
- Plasarea informației despre comunitate pe pagina web
- Participarea mai des la traininguri

#### **2. Studierea experienței avansate a altor comunități**

- Înfrățirea cu comunități din UE
- Stabilirea relațiilor cu satele vecine
- Conlucrarea cu satele din UE
- Studierea istoriilor de succes din alte sate

#### **3. Organizarea concursurilor comunitare:**

- Cel mai amenajat sector de stradă
- Organizarea concursurilor comunitare
- Păstrarea tradițiilor satului
- Promovarea valorilor moral-spirituale
- Promovarea modului sănătos de viață
- Gospodărie bine păstrată și curată
- Conservarea tradițiilor vechi
- Cea mai frumoasă fântână

#### **4. Implicarea mai activă a cetățenilor în viața comunitară**

- Susținerea inițiativei populației
- Repartizarea însărcinărilor între cetățeni
- Dezvoltarea sentimentelor de mândrie
- Amenajarea panoului de onoare a cetățenilor
- Inițierea cetățenilor în problemele comunității
- Identificarea liderilor neformali
- Susținerea activă a cetățenilor care aduc proiecte
- Promovarea exemplor proprii
- Susținerea și încurajarea voluntariatului
- Implicarea cetățenilor în activități
- Susținerea persoanelor creative
- Promovarea exemplor pozitive

#### **5. Întilniri frecvente cu organele superioare**

- Întilniri frecvente cu parlamentarii
- Conlucrare eficientă cu ministerele
- Colaborare cu Consiliul Raional

#### **6. Utilizarea resurselor existente**

- Atragerea investițiilor străine
- Utilizarea rațională a resurselor din sat
- Îmbunătățirea calității vieții cetățenilor
- Promovarea surselor alternative de energie
- Identificarea de noi surse financiare
- Încurajarea populației la contribuția în bani
- Procurarea materialelor calitative
- Utilizarea rațională a finanțelor

#### **7. Prestarea serviciilor populației**

- Prestarea serviciilor de calitate
- Încurajarea cetățenilor la prestarea de noi servicii
- Crearea locurilor noi de muncă
- Deschiderea unui atelier de reparație auto
- Crearea întreprinderii municipale
- Deschiderea unei stații de alimentare cu combustibil

#### **8. Informarea calitativă a populației**

- Editarea ziarului local
- Conștientizarea impactului negativ ecologic
- Informarea cât mai eficientă a populației
- Conștientizarea consecințelor catastrofelor ecologice
- Crearea Centrului de informare și consultanță
- Dezvoltarea parteneriatului
- Implicare în informare
- Convingerea populației
- Motivarea populației

#### **9. Susținerea familiilor tinere**

- Acordarea ajutoarelor familiilor tinere
- Susținerea copiilor talentați
- Încurajarea persoanelor active
- Pedagogizarea părinților
- Acordarea prioritara a loturilor de casă
- Crearea Școlii pentru Familiile Tinere
- Menționarea familiilor tinere cu mulți copii
- Promovarea modului sănătos de viață

#### **10. Susținerea specialiștilor**

- Recalificarea specialiștilor
- Promovarea specialiștilor tineri
- Încurajarea specialiștilor tineri
- Susținerea specialiștilor performanți
- Îmbunătățirea condițiilor pentru tinerii specialiști

#### **11. Dezvoltarea capacităților de negociere**

- Însușirea artei oratorice
- Dezvoltarea capacităților de convingere
- Mobilizarea prin exemple proprii
- Atragerea furnizorilor străini
- Abilitați de a asculta inteligent

#### **12. Conlucrarea în echipă**

- Realizarea calitativă a promisiunilor asumate
- Elaborarea planului strategic de dezvoltare
- Depășirea riscului față de necunoscut
- Identificarea soluțiilor neordinare
- Receptivi la tot ce e nou și interesant
- Manifestarea mai pronunțată a insistenței
- Manifestarea de voință
- Supravegherea calității lucrărilor de construcții
- Susținerea reciprocă în echipă
- Încrederea în forțele proprii
- Realizarea strategiei de dezvoltare a satului
- Încurajarea lucrului în echipă
- Susținerea liderilor neformali
- Atragerea în echipa comunitară a persoanelor notorii

### **13. Respectarea legii de către toți**

- Implementarea calitativă a reformelor
- Micșorarea corupției,
- Cunoașterea mai bună a legislației
- Activități de prevenire a infracțiunilor
- Elaborarea regulamentelor comunitare
- Cunoașterea bună a legilor
- Micșorarea corupției prin cunoașterea legii

### **14. Conlucrarea cu diaspora**

- Implicarea diasporei în viața comunitară
- Identificarea persoanelor plecate peste hotare
- Organizarea întâlnirilor tradiționale cu cei plecați
- Conlucrare mai bună cu persoanele notorii
- Crearea unei asociații a persoanelor notorii
- Implementarea mini-proiectelor comune cu diaspora

### **15. Instruiri frecvente organizate în comunitate**

- Organizarea sondajelor
- Pregătirea formatorilor locali
- Ridicarea nivelului de cultură generală
- Instruirea mai frecventă a cetățenilor
- Orientarea profesională a cetățenilor
- Organizarea calitativă a adunărilor generale
- Transparență mai mare în viața comunitară
- Seminare frecvente organizate
- Implicare în instruiri a formatorilor externi
- Organizarea atelierilor participativ-active

### **16. Acordarea unor facilități întreprinderilor private**

- Înființarea unor mini-întreprinderi
- Susținerea micului business
- Promovarea agriculturii intensive
- Deschiderea de noi întreprinderi
- Crearea locurilor noi de muncă
- Deschiderea unui incubator de afaceri
- Utilizarea tehnologiilor moderne
- Încurajarea afacerilor private
- Utilizarea tehnologiilor performante

### **17. Implementarea de noi proiecte**

- Încurajarea persoanelor care aduc proiecte în sat
- Identificarea de noi proiecte

- Studierea experienței satelor cu multe proiecte
- Dezvoltarea capacităților de scriere de proiecte

## DIRECȚIILE STRATEGICE ELABORATE:

1. Dezvoltarea infrastructurii sociale
2. Dezvoltarea sectorului agrar-economic
3. Amenajarea comunității și protecția mediului
4. Dezvoltarea parteneriatului și informarea comunități

### 2.4 Evaluarea mediului intern și extern al comunității (analiza SWOT)

Pentru a avea o imagine clară asupra comunei, pentru a genera o strategie de dezvoltare fezabilă, în urma validării informațiilor culese, s-a realizat o analiză SWOT, metodă de lucru prin care s-au identificat punctele tari, punctele slabe, amenințările și oportunitățile.

**Punctele tari** reprezintă avantajele competitive ale satului, care pot deveni factori interni ai dezvoltării sale.

**Punctele slabe** sunt factorii care pot deveni obstacole sau amenințări în calea dezvoltării satului ele pot fi de natură economică, socială, legislativă, financiară, de mediu etc.

Punctele slabe și punctele tari se consideră a fi factori interni ai comunei, iar amenințările și oportunitățile se consideră a fi factori externi.

**Oportunitățile** sunt factori externi care facilitează dezvoltarea avantajelor competitive ale satului Negrea.

**Amenințările** sunt factori externi nefavorabili dezvoltării, care duc la pierderea avantajelor competitive ale acestuia.

<b>Punte tari (S)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- terenuri agricole pretabile pentru culturile cerealiere și legumicultură</li> <li>- fauna bogată</li> <li>- grad de poluare a solului și a aerului scăzut</li> <li>- potențial turistic semnificativ</li> <li>- comuna dispune de arii naturale nepoluate</li> <li>- existența personalului calificat sau policalificat</li> <li>- integrarea în câmpul muncii a forței de muncă existente,</li> <li>- personal didactic calificat la disciplinele de învățământ</li> <li>- există grădiniță</li> <li>- există gimnaziu</li> <li>- există bibliotecă</li> <li>- există manifestări culturale consacrate</li> <li>- cor bisericesc cu tradiție</li> <li>- există o tradiție a sărbătorilor comunitare ce animă viața socială</li> <li>- există rețea de telefonie</li> <li>- există Internet</li> <li>- există Centru de Sănătate</li> <li>- există în comună activități economice în domeniul unor activități de comerț</li> </ul>

<p><b>Puncte slabe (W)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- resurse de mediu insuficient folosite</li> <li>- emigrarea forței de muncă în străinătate</li> <li>- lipsa inițiativei din partea tinerilor</li> <li>- proces de îmbătrânire demografică</li> <li>- capacitate scăzută de reînnoire demografică</li> <li>- densitate redusă a populației</li> <li>- corelarea deficitară a cererii cu oferta de pe piața de muncă</li> <li>- decalaj între pregătirea oferită de școală și cerințele pieței muncii</li> <li>- insuficienta implicare din partea consiliilor locale în dezvoltarea serviciilor comunitare pentru copil și familie, la nivelul comunității</li> <li>- insuficienta dezvoltare a unui sistem de protecție socială pentru tineri cu vârsta peste 18 ani care părăsesc sistemul de protecție socială a copiilor precum și pentru persoanele victime ale violenței domestice</li> <li>- parteneriate slab dezvoltat între școală și mediul de afaceri</li> <li>- insuficienta armonizare a sistemului educațional post gimnazial cu cerințele pieței muncii și dezvoltării viitoare a societății</li> <li>- migrarea tinerilor spre orașe mari, pentru continuarea studiilor</li> <li>- lipsa programelor, proiectelor de reconversie profesională</li> <li>- dotarea precară a unităților de învățământ cu echipamente și materiale</li> <li>- insuficienta racordare la tehnicile moderne</li> <li>- nevalorificarea potențialului generat de cadrul geografic</li> <li>- surse de finanțare modeste a activităților de sport și agrement</li> <li>- lipsa sau slaba calitate a infrastructurii specifice activităților turistice acolo unde există un potențial ridicat de resurse naturale.</li> <li>- Lipsa de organizații de promovare a turismului</li> <li>- infrastructura de acces către obiectivele turistice este slab dezvoltată</li> <li>- lipsa de educație a populației din mediul rural privind posibilitatea practicării turismului rural și absența pachetelor turistice pe acest segment</li> <li>- slaba reprezentare a turismului de nișă în zonă</li> <li>- număr redus de agenți economici, IMM-uri</li> <li>- lipsa investitorilor</li> <li>- lipsa canalizare</li> <li>- lipsa serviciului public de colectare a resturilor menajere din gospodării (gunoi menajere)</li> <li>- drumuri neasfaltate</li> <li>- lipsa aleilor</li> <li>- lipsa locurilor de joacă pentru copii</li> <li>- lipsa refugiilor în stațiile de autobuz</li> <li>- lipsa televiziunii prin cablu</li> </ul>

<p><b>Oportunități (O)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- peisaj ce permite dezvoltarea turismului</li> <li>- schimbarea structurii de vârstă a populației din comună, prin programe ce încurajează stabilirea tinerilor în mediul rural</li> <li>- dezvoltarea învățământului la distanță</li> <li>- inițierea și dezvoltarea unor parteneriate educativ – culturale cu unități de învățământ, prin intermediul programelor de cooperare trans-frontalieră</li> <li>- organizarea de schimburi culturale</li> <li>- modernizarea unităților de învățământ</li> <li>- existența unor meșteri populari capabili să transmită cunoștințele lor tinerilor</li> <li>- posibilitatea organizării de festivaluri tematice</li> <li>- amenajarea unui spațiu destinat evenimentelor festive (nunți, botezuri, pomeni etc.)</li> <li>- promovarea echipei de fotbal</li> <li>- desfășurarea unor activități de agrement</li> <li>- valorificarea potențialului turistic</li> <li>- valorificarea artizanatului</li> <li>- organizarea unor campanii de informare și promovare a agroturismului și a turismului rural</li> <li>- regimul silvic, reglementat legal, poate avea efecte favorabile asupra mediului și turismului</li> <li>- perspectiva găzduirii turiștilor conduce la îmbunătățirea dotărilor</li> <li>- potențial de dezvoltare a unor parteneriate /asocieri între unități administrativ – teritoriale cu interese comune pentru dezvoltarea turismului</li> <li>- extinderea intravilanului, a perimetrului constructibil</li> <li>- atragerea investitorilor prin oferirea de terenuri concesionabile, disponibile</li> <li>- înființarea unui mini abator cu magazin de desfacere</li> <li>- dezvoltarea sectorului agricol pentru fermierii tineri</li> <li>- menajarea unui spațiu de desfacere a legumelor</li> <li>- instalarea unei minifabrici de prelucrare și ambalare a produselor agricole cu mecanizme performante</li> </ul>
<p><b>Amenințări (T)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lipsa stațiilor de epurare a apelor uzate</li> <li>- slaba dotare a structurilor care să intervină în situația unui dezastru ecologic</li> <li>- dificultăți economice majore în susținere costurilor de investiție în domeniul protecției mediului pentru agenții economici și autorități</li> <li>- lipsa programelor de calificare/recalificare profesională destinate persoanelor din comună</li> <li>- mentalitatea că nu se poate face nimic concret fără bani – nu există coeziune socială</li> <li>- nu există persoane care să reprezinte interesele comunității în mod organizat și pe o perioadă lungă de timp</li> <li>- populație cu deficit de natalitate (balanță negativă natalitate – mortalitate)</li> <li>- migrarea forței de muncă calificate și mai ales înalt</li> </ul>

calificate către țările membre ale UE

- rețea de comunicare (Internet) și transport slab dezvoltată, pentru facilitarea învățământului la distanță, a logisticii implicate de eventuale schimburi culturale
- lipsa de informare a cadrelor specializate, cu privire la oportunitățile și modul de accesare și gestionare a unor fonduri destinate educației și culturii
- număr mic de actori sociali interesați de aspectele educativ-culturale ale tineretului, fapt ce duce la proasta gestionare sau imposibilitatea de a susține logistic diferite proiecte de resort
- estomparea sau dispariția unor obiceiuri specifice sărbătorilor religioase și/sau laice
- lipsa fondurilor destinate modernizărilor necesare a fi efectuate unităților de învățământ și a unităților culturale (cămine culturale, biserici, monumente etc.)
- slaba promovare a sportului și a agrementului
- absența sau proasta gestionare a infrastructurii necesare desfășurării sportului și agrementului
- investiții scăzute în domeniul turismului
- insuficienta folosire a oportunităților acordate turismului rural
- lipsa fondurilor necesare inițierii și/sau finalizării unor lucrări ce vizează infrastructura comunei
- lipsa politicilor specifice de promovare și vânzare a produselor agricole locale

**2.5 PLANUL DE ACTIVITĂȚI  
PENTRU IMPLIMENTAREA STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A satului NEGREA, raionul HÎNCEȘTI  
ÎN URMĂTORII 5 ANI (2018 – 2023)**

**2.5.1 Direcția strategică: Dezvoltarea infrastructurii sociale**

Nr. d/o	Denumirea activității	Perioada (anul)					Costul (lei)	Resursele financiare		Responsabili
		2019	2020	2021	2022	2023		Locale	Externe	
1.	Îmbunătățirea condițiilor de funcționare eficientă la gimnaziul „Serghei Anisei”						990 500	445 000	545 500	
1.1	Reparația acoperișului la blocul principal	+					500 000		500 000	Donică Liuba director-gimnaziul
1.2	Construirea unei porțiuni de gard lungimea -30 metri (lemn)	+					4 500		4 500 (personale)	Pîtea Ecaterina șef de gospodărie
1.3	Amenajarea și dotarea unei săli de coreografie și Fitness		+				30 000		30 000	Obleac Olga profesoare
1.4	Schimbarea pardoselelor în 3 auditorii		+				200 000	200 000		Donică Liuba director-gimnaziul
1.5	Încălzirea sălii de sport (condiționere)		+				26 000	26 000		Donică Liuba director-gimnaziul
1.6	Procurarea costumației pentru grupul folcloric „Ciobănașii” 24 persoane opinci ,ciorapi ,bondițe	+					22 000	11 000	11 000 (sponsori)	Obleac Olga profesoare
1.7	Întreținerea sistemului de aprovizionare cu apă în stare funcțională	+	+	+	+	+	40 000	40 000		Pîtea Ecaterina, intendent
1.8	Întreținerea în stare bună a	+	+	+	+	+	10 000	10 000		Brăgaru Nina, servitoare

	blocurilor sanitare interne										
1.9	Întreținerea în stare bună a sistemului de canalizare	+	+	+	+	+	10 000	10 000		Obleac Ilie, lucrător	
1.10	Reparația sălii de festivități					+	10 000	10 000		Dîru Feodosia, servitoare	
1.11	Reparația curții școlare prin pavarea a 200 m.p.						+	100 000	100 000	Pîtea Ecaterina, intendent	
1.12	Dotarea cu mobilier a 2 săli de clasă (35 elevi 25 elevi)					+	+	38 000	38 000	Donică Liuba director-gimnaziul	
<b>2.</b>	<b>Îmbunătățirea condițiilor de activitate la grădinița „Garofița”</b>							<b>858 000</b>	<b>658 000</b>	<b>200 000</b>	
2.1	Schimbarea pardoselelor în spălătorie 16 m.p.					+		6 000	6 000		Crețu Elena părinte
2.2	Pavarea trotuarelor din jurul grădiniței 200 m.p.	+						80 000	20 000	60 000	Mangîr Eugenia-director
2.3	Îmbunătățirea condițiilor la blocului sanitar intern	+						5 000	5 000		Carp Olga părinte
2.4	Montarea pavilioanelor pe terenul de joacă din jurul grădiniței					+		40 000	10 000	30 000	Guțanu Ecaterina-educator
2.5	Reparația bucătăriei	+						460 000	460 000		Mangîr Eugenia-director
2.6	Amenajarea sălii de sport							+	40 000	40 000	Mangîr Eugenia-director
2.7	Dotarea sălii muzicale cu tehnică infomațională contemporană					+		15 000	5 000	10 000	Trifan Irina-indendent
2.8	Procurarea unei mașini de spălat rufe					+		200 000	100 000	100 000	Dînuță Lidia-educator

2.9	Întreținerea funcțională a sistemului de canalizare	+	+	+	+	+	5 000	5 000		Crețu Stipanida-educator
2.10	Întreținerea funcțională a sistemului de aprovizionare ce apa potabilă	+	+	+	+	+	7 000	7 000		Crețu Tatiana-spălătoreasă
<b>3.</b>	<b>Îmbunătățirea calității serviciilor medicale prestate de OMF</b>						<b>217 000</b>	<b>29 750</b>	<b>187 250</b>	
3.1	Procurarea echipamentului medical performant	+	+				100 000		100 000	Nedealcu Valentina soră medicală
3.2	Schimbarea a 6 uși (interioare) din termopan		+	+			85 000	29 750	55 250	Guțuțui Maria, șef OMF
3.3	Întreținerea funcțională a punctului medical	+	+	+	+	+	12 000		12 000	Guțuțui Maria șefa OFM
3.4	Angajarea specialiștilor noi		+	+	+	+				Talmaci Maria-contabil
3.5	Intreținerea funcțională a sistemului de apă	+	+	+	+	+	10 000		10 000	Guțuțui Ion, paznic
3.6	Intreținerea funcțională a sistemului de canalizare	+	+	+	+	+	10 000		10 000	Nazaru Nadejda, asist. medicală
<b>4.</b>	<b>Renovarea Casei de Cultură</b>						<b>28 785 000</b>	<b>315 000</b>	<b>28 470 000</b>	
4.1	A fost elaborat proiectul și a fost înaintat la ADR – Ialoveni, a trecut toate comisiile și așteptăm să fie identificat finanțatorul	.+					300 000	300 000		Primarul Ștefan Mangîr
<b>4.2</b>	Elaborarea proiectului tehnic de reparație capitală a edificiului Casei de Cultură	+					<b>320 000</b>		<b>320 000</b>	<b>Ștefan Mangîr, primarul</b>
<b>4.3</b>	Înaintarea propunerii de proiect „Reparația capitală a Casei de Cultură” la la ADR „Centru” pentru a fi identificat potențialul finanțator	+					<b>15 000</b>	<b>15 000</b>		<b>Ștefan Mangîr, primarul</b>
4.4	Repararea capitală a Casei de Cultură			+			23 000 000		23 000 000	Mangîr Cistina, director

4.5	Reparația sistemului de canalizare de la Casa de Cultură			+			3 000 000		3 000 000	Donică Ion, conduc. Art.
4.6	Reparația sistemului de apă a Casei de Cultură			+			2 000 000		2 000 000	Mangîr Anatolie, îng. încăperi
4.7	Amenajarea teritoriului aferent Casei de Cultură					+	150 000		150 000	Mangîr Cristina, director.
<b>5.</b>	<b>Amenajarea complexului sportiv comunitar (stadionul sătesc)</b>						<b>141 000</b>	<b>61 000</b>	<b>80 000</b>	
5.1	Construirea unei estrade de vară					+	100 000	20 000	80 000	Mangîr Ștefan-primar
5.2	Procurarea de echipament sportiv pentru copii		+				15 000	15 000		Tabără Vitalie respon. sport
5.3	Îmbunătățirea condițiilor pentru echipa de fotbal		+			+	15 000	15 000		Tabără Vitalie-respon. sport
5.4	Plantarea arborilor și arbuștilor în jurul complexului sportiv	+		+		+	5 000	5 000		Mangîr Ștefan-primar
5.5	Dotarea stadionului cu bănci pentru spectatori, suporteri	+		+		+	6 000	6 000		Mangîr Ștefan-primar
<b>6.</b>	<b>Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în edificiul primăriei</b>						<b>863 000</b>	<b>363 000</b>	<b>500 000</b>	
6.1	Reparația acoperișului			+			600 000	100 000	500 000	Mangîr Ștefan-primar
6.2	Schimbarea ușilor la et.II					+	12 000	12 000		Mangîr Ștefan-primar
6.3	Finansarea și amenajarea blocului sanitar intern	+					40 000	40 000		Mangîr Ștefan-primar
6.4	Finansarea sistemului de încălzire prin procurarea a 2 cazane			+			100 000	100 000		Guțuțui Gheorghe, specialist
6.5	Dotarea birourilor cu mobilier		+				20 000	20 000		Guțuțui Galina-secretar C.L.
6.6	Reparația pardoselei 100 m.p.		+				25 000	25 000		Guțuțui Galina-secretar C.L.
6.7	Reparația scârilor la intrarea centrală			+			10 000	10 000		Mangîr Ștefan-

										primar
6.8	Procurarea și instalarea unui panou informativ		+				8 000	8 000		Guțuțui Maria, contabil-șef
6.9	Instalarea unui panou de onare a locuitorilor satului		+				8 000	8 000		Mangîr Ștefan-primar
6.10	Procurarea apărării audio-video pentru ședințele C.L.		+				5 000	5 000		Guțuțui Galina-secretar C.L.
6.11	Reparația pavajului în parcul de odihnă 10 m. l.		+				10 000	10 000		Mangîr Ștefan-primar
6.12	Dotarea cu tomberoane a parcului		+				4 000	4 000		Mangîr Ștefan-primar
6.13	Reparația curentă a interiorului clădirii și a birourilor (vopsea+tapete+muncă)		+				20 000	20 000		Prescornic Vladimir, specialist
<b>7.</b>	<b>Istoria neamului păstrată în muzeul satului</b>						<b>130 000</b>	<b>39 200</b>	<b>88 800</b>	
7.1	Încălzire centrală montată		+				80 000	30 000	50 000	Stanciu Iulea-director
7.2	Întreținerea funcțională a muzeului	+	+	+	+	+	20 000		20 000	Stanciu Iulea-director
7.3	Dotarea cu mobilier corespunzător		+				12 000	4 200	7 800	Țăgănașu Elena, muzeograf
7.4	Colecarea și procurarea exponatelor pentru muzeu	+	+	+	+	+	2 000	2 000		Stanciu Iulea-director
7.5	Promovarea imaginii muzeului prin intermediul paginii web a satului, a diasporei	+	+	+	+	+	10 000	3 000	7 000	Țigănaș elena - muziograf
7.6	Colaborarea cu alte muzee din țară și de peste hotare. Prestarea serviciilor	+	+	+	+	+	6 000	2 000	4 000	Țigănaș elena - muziograf
<b>8.</b>	<b>Renovarea bibliotecii publice</b>						<b>24 500</b>	<b>24 500</b>		
8.1	Îmbunătățirea condițiilor în bibliotecă (reparație cosmetică)	+	+	+	+	+	5 000	5 000		Guțanu Ana-bibliotecară

8.2	Organizarea seratelor literare	+	+	+	+	+	1 000	1 000		Guțanu Ana-bibliotecară
8.3	Completarea fondului de cărți cu noi exemplare		+	+			10 000	10 000		Guțanu Ana-bibliotecară
8.4	Desfășurarea diferitor concursuri în baza operelor literare studiate	+		+		+	1 000	1 000		Guțanu Mihail, Îngr. încăperi
8.5	Organizarea victorinelor intelectual-cognitive pentru erudiți	+	+	+	+	+	5 000	5 000		Mangîr lilia-bibliotecară
8.6	Desfășurarea concursurilor de recital a operelor eminesciene	+	+	+	+	+	2 500	2 500		Obleac Ana, profesoară.
<b>9.</b>	<b>Asigurarea satului cu specialiști</b>						<b>22 600</b>	<b>17 600</b>	<b>5 000</b>	
9.1	Crearea grupului de inițiativă		+				600	600		Mangîr Ștefan-primar
9.2	Studiul și elaborarea necesităților de cadre în perioada de 5-7 ani	+	+	+			1 000	1 000		Guțuțui Galina secretar
9.3	Orientarea profesională a absolvenților către specialitățile necesare satului	+	+	+	+	+	3 000	3 000		Obleac Olga-profesor
9.4	Recalificarea unor specialiști pentru necesarul de cadre comunitar	+	+	+	+	+	10 000	5 000	5 000	Galina Guțuțui, secretar
9.5	Perfecționarea continuă a măestriei specialiștilor din comunitate	+	+	+	+	+	3 000	3 000		Contabil-șef, Maria Guțuțui
9.6	Aprecierea și susținerea specialiștilor noi, performanți	+	+	+	+	+	5 000	5 000		Mangîr Ștefan-primar
<b>10.</b>	<b>Imbunătățirea și diversificarea serviciilor de asistență socială comunitară</b>						<b>216 100</b>	<b>31 100</b>	<b>185 000</b>	
10.1	Crearea grupului de inițiativă	+					100	100		Coțofană Rodia-asistent social
10.2	Analiza situației existente în baza unui studiu-sondaj	+					1 000	1 000	-	Coțofană Rodica , asistent social
10.3	Deschiderea unui centru de acordare a serviciilor de menaj persoanelor în vârstă					+	50 000		50 000	Coțofană Rodica , asistent

	singuratice (spălarea hainelor, efectuarea curățeniei în gospodărie ...)									social
10.4	Deschiderea unui centru pentru copii din familii social-vulnerabile				+		150 000	15 000	135 000	Mangîr Grigorii- agent economic
10.5	Deschiderea unui centru de interese pentru persoanele de vîrsta a treia				+		15 000	15 000		Coțofană Rodica -asistent social
<b>11.</b>	<b>Deschiderea unei case pentru bătrîni cu centru de zi</b>						<b>6 416 200</b>	<b>196 200</b>	<b>6 220 000</b>	
11.1	Crearea grupului de inițiativă	+					200	200	-	Galina Guțuțui-primar
11.2	Analiza situației existente în baza unui studiu-sondaj	+					1 000	1 000	-	Coțofană Rodica -asistent social comunitar
11.3	Identificarea terenului și construcția casei de bătrîni	+	+				6 000 000	70 000	5 930 000	Mangîr Ștefan, primar
11.4	Dotarea Centrului cu echipament și utilaj necesar		+	+			100 000	25 000	75 000	Mangîr Ștefan-primar
11.5	Angajarea și instruirea personalului		+	+			100 000	50 000	50 000	Jalbă Svetlana - asistent social comunitar
11.6	Prestarea serviciilor de menaj persoanelor în vîrstă singuratice			+	+	+	100 000	15 000	85 000	Florea Elena, lucrator social
11.7	Servicii de reabilitare medical-psihologice prestate persoanelor din Centru			+	+	+	50 000		50 000	Vrînceanu Natalia-medic
11.8	Deschiderea cercurilor pe interese pentru persoanele din Centru			+	+	+	5 000	5 000	-	conducător artistic Obleac Olga
11.9	Organizarea sărbătorilor tradiționale, a seratelor de odihnă pentru persoanele din Centru			+	+	+	60 000	30 000	30 000	Florea Mihail, prof. Muzică.
<b>12.</b>	<b>Păstrarea tradițiilor la Centrul meșterilor populari</b>						<b>207 000</b>	<b>77 000</b>	<b>123 000</b>	
12.1	Crearea grupului de inițiativă	+					1000	1000		Obleac Lidia

12.2	Identificarea și înregistrarea meșterilor populari	+	+	+	+	+	1 500	1 500		Obleac Lidia, meșter popular
12.3	Identificarea unui edificiu (casă veche bătrânească)			+			50 000	25 000	25 000	Țigansu elena, meșter popular
12.4	Dotarea cu mobilier corespunzător, instrumente, utilaj			+			40 000	10 000	30 000	Crețu Gheorghe, antreprenor
12.5	Pregătirea și instruirea cadrelor pentru transmiterea meșteșugurilor populare		+	+	+	+	100 00	25 000	75 000	Țigănașu elena, meșter popular
12.6	Promovarea imaginii Centrului prin intermediul paginii web a satului, a diasporii		+	+	+	+	4 500	4 500		Tofan Victor, membru Diaspora
12.7	Colaborarea cu alte Centre din țară și de peste hotare		+	+	+	+	10 000	10 000		Obleac Lidia, meșter popular
<b>13.</b>	<b>Amenajarea complexului monastic mănăstirea Negrea</b>						<b>507 000</b>	<b>507 000</b>		
13.1	Întreținerea complexului monastic mănăstirea Negrea sf. Arhaighil și Gavril în stare funcțională	+	+	+	+	+	15 000	15 000	-	Țîrsînă Andrei-preot
13.2	Amenajarea ogrăzii complexului (montarea pavajului)		+				75 000	75 000	-	Țîrsînă Andrei-preot
13.3	Construcția gardului în jurul complexului		+	+			2 000	2 000	-	Țîrsînă Andrei-preot
13.4	Construcția unui depozit pentru cereale			+	+	+	250 000	250 000	-	Țîrsînă Andrei-preot
13.5	Construcția unui apeduct pentru funcționarea complexului monastic					+	80 000	80 000	-	Țîrsînă Andrei-preot
13.6	Montarea unui panou cu regulile de comportament în biserică	+					5 000	5 000	-	Țîrsînă Andrei-preot
13.7	Iluminarea teritoriului complexului monastic			+			80 000	80 000	-	Țîrsînă Andrei-preot
	<b>TOTAL</b>						<b>39 378 500</b>	<b>2 764 350</b>	<b>36 604 050</b>	

Au elaborat: 1. Guțuți Galina  
2. Oblac Olga

3. Coțofană Rodica  
4. Visovschi Marina

5. Țîrsînă Andrei

## 2.5.2 Direcția strategică: Dezvoltarea sectorului agrar - economic

Nr. d/o	Denumirea activității	Perioada (anul)					Costul (lei)	Resursele financiare		Responsabili
		2019	2020	2021	2022	2023		Locale	Externe	
<b>1.</b>	<b>Dezvoltarea turismului rural în comunitate</b>						<b>48 700</b>	<b>13 700</b>	<b>35 000</b>	
1.1	Constituirea grupului de inițiativă	+					200	200		Guțuțui Galina, secretar CL
1.2	Studierea legislației RM despre turism	+					500	500		Țigănaș Elena, muzeograf
1.3	Promovarea informației despre turism în localitate	+	+	+			1 000	1000		Stanciu Iulia,director muzeu
1.4	Constituirea traseului turistic comunitar:		+							Mangîr Șrefan,primar
1.4.1	Apicultorii din comunitate		+				2 000	500	1 500	Nazaru Sava-apicultor
1.4.2	Meșterii populari		+				2 000	500	1 500	Obleac lidia, meșter popular
1.4.3	Muzeul satului		+				2 000		2 000	Stanciu Iulia,director muzeu
1.4.4	Școala		+				2 000		2 000	Donică Liuba-director gimnaz.
1.4.5	Mănăstirea”Sf.Arh.Mihail și Gavril”		+				2 000		2 000	Tîrsînă Andrei-Preot
1.5	Identificarea gospodăriilor individuale, care vor presta servicii de cazare și alimentare			+			10 000	2 000	8 000	Donică Petru-agent economic
1.6	Promovarea turismului comunitar prin intermediul diasporei			+	+	+	11 000	3 000	8 000	Obleac Gheorghe-antreprenor
1.7	Promovarea turismului comunitar prin			+	+	+	16 000	6 000	10 000	Guțuțui Galina-secretar

	intermediul paginii web a satului									CL
<b>2.</b>	<b>Reabilitarea serviciilor de transport de pasageri</b>						<b>436 000</b>	<b>206 000</b>	<b>100 000</b>	
2.1	Constituirea grupului de inițiativă	+					200	200		Mangîr Ștefan,-primar
2.2	Organizarea unui sondaj pentru identificarea beneficiarilor de ruta Negrea-Hîncești	+					200	200		Prescornic Constantin-consilier
2.3	Studierea cadrului legislativ	+					300	300		Coțofană Rodica-asistent social
2.4	Organizarea cocrursului de selectare a agenților economici prestatori de servicii		+				300	300		Mangîr Ștefan-primar
2.5	Semnarea contractului și prestarea serviciilor		+	+	+	+	200 000	200 000		Tabără Ștefan -șofer
2.6	Reparația curentă a stațiilor de pasageri (2 buc.)	+	+	+	+	+	5 000	5 000		Donică Ion-specialis
2.7	Construcția unei stații de pasageri în satul vechi lângă școala veche			+			100 000		100 000	Donică Ion -specialist
<b>3.</b>	<b>Construcția Casa de Ceremonii</b>						<b>2 790 000</b>		<b>2 790 000</b>	
3.1	Proiectarea edificiului		+				60 000		60 000	Mangîr Grigore-agent economic
3.2	Procurarea terenului			+			100 000		100 000	Mangîr Grigore-agent economic
3,3	Construcția edificiului				+		800 000		800 000	Urechianu Ion-inginer-constructor
3.4	Conectarea la traseul de apă				+		30 000		30 000	Urechianu Ion-inginer-constructor
3,5	Montarea sistemului de ventilare				+		80 000		80 000	Urechianu Ion –inginer-constructor
3.6	Conectarea la traseul de canalizare				+		100 000		100 000	Urechianu Ion-inginer-constructor
3.7	Finisarea suprafețelor pereților la edificiu (tencuiala ,vopsirea)					+	600 000		600 000	Crețu Gheorghe - antreprenor
3.8	Procurarea și montarea utilajului necesar				+		600 000		600 000	Mangîr Gheorghe-antreprenor
3.9	Amenajarea terenului aferent				+		200 000		200 000	Mangîr Gheorghe-

										antreprenor
3.10	Montarea pavajului pe trotuare				+		100 000		100 000	Crețu Gheorghe-antreprenor
3.11	Amenajarea parcării				+		30 000		30 000	Gogu Oleg-constructor
3.12	Instalarea gardului				+		30 000		30 000	Gogu Oleg-constructor
3.13	Angajarea personalului și prestarea serviciilor					+	60 000		60 000	Mangîr Cristina-antreprenor
<b>4.</b>	<b>Dezvoltarea agriculturii</b>						<b>2 908 000</b>	<b>1 058 000</b>	<b>1 850 000</b>	
4.1	Colaborare cu ACSA	+	+	+	+	+	2 000	2 000		Prescornic Vladimir-inginer funciar
4.2	Promovarea seminarelor cu conținut teoretico-practic	+	+	+	+	+	5 000	5 000		Graur Vasile-lector
4.3	Informarea populației despre proiectele noi din agricultură		+	+	+	+	1 000	1 000		Prescornic Vladimir-inginer funciar
4.4	Stimularea agenților economici, gospodăriilor țărănești prin implicarea la organizarea sărbătorilor tradiționale	+	+	+	+	+	20 000	20 000		Mangîr Ștefan-primar
<b>4.5</b>	<b>Procurarea tehnicii performante pentru necesitățile comunității:</b>									
4.5.1	Tractor – 1 buc.					+	250 000	50 000	200 000	Donică Ion-agronom
4.5.2	Remorcă – 2 buc.					+	200 000	100 000	100 000	Mangîr Gheorghe-antreprenor
4.5.3	Combină – 1 buc.					+	1 000 000	200 000	800 000	Donică Ion-agronom
4.5.4	Semănătoare –1buc.					+	150 000	50 000	100 000	Cașu Vitalie-tractorist
4.5.5	Cultivator – 1 buc.					+	80 000	30 000	50 000	Donică Ion-agronom
<b>4.6</b>	<b>Cultivarea în continuare a terenurilor cu culturi tradiționale:</b>									
4.6.1	Grâu – 150 ha	+	+	+	+	+	400 000	200 000	200 000	Mangîr Gheorghe-antreprenor
4.6.2	Floarea soarelui – 176 ha	+	+	+	+	+	400 000	200 000	200 000	Mangîr Gheorghe-antreprenor
4.6.3	Porumb – 189 ha	+	+	+	+	+	400 000	200 000	200 000	Mangîr Gheorghe-antreprenor
<b>5.</b>	<b>Reabilitarea depozitului frigorific</b>						<b>1 711 000</b>	<b>431 000</b>	<b>1 280 000</b>	

5.1	Constituirea grupului de inițiativă			+			3 000	3 000		Mangîr Gheorghe-antreprenor
5.2	Studierea cadrului legislativ		+				3 000	3 000		Guțuți Galina-scretar CL
5.3	Studierea pieței interne și externe prin intermediul unui studiu de fezabilitate	+	+	+	+	+	5 000	5 000		Bîrdu Vasile-consilier
5.4	Reparația acoperișului cu păstrarea aspectului vechi		+	+			50 000	20 000	30 000	Urechianu Ion-constructor
5.4	Reabilitarea interioară și externă a depozitului frigifer		+	+			120 000	40 000	80 000	Urechianu Ion-constructor
5.5	Procurarea și montarea echipamentului modern corespunzător		+	+			500 000	100 000	400 000	Mangîr Grigore-agent economic
5.6	Conectarea la traseul de apă		+				200 000	50 000	150 000	Urechianu Dima-tehnic
	Conectarea la traseul de canalizare		+				30 000	10 000	20 000	Urechianu Dima-tehnic
5.7	Construcția unui scetor de drum de acces		+	+			800 000	200 000	600 000	Mangîr Ștefan-primar
<b>6.</b>	<b>Construcția stației de alimentare cu combustibil</b>						<b>1 900 400</b>	<b>400</b>	<b>1 900 000</b>	
6.1	Identificarea companiei petroliere, care va construi stația				+		400	400		Bîrdu Vasile -inginer
6.2	Procurarea terenului aferent				+		500 000		500 000	Prescornic Vlad.-inginer funciar
6.3	Proiectarea stației				+		100 000		100 000	Zdrobău Vitalie-arhitector
6.4.	Amenajarea și construcția stației				+		800 000		800 000	Crețu Gheorghe-antreprenor
6.5	Conectare la rețelele (apă,gaz,canalizare,energie electrică)					+	100 000		100 000	Urechianu Ion-inginer
6.6	Construcția căilor de acces					+	150 000		150 000	Gogu Oleg-constructor
6.7	Dotarea cu echipament performant și cu stingătoare				+		170 000		170 000	Crețu Gheorghe-antreprenor
6.8	Amenajarea unei săli de odihnă pentru personal				+		30 000		30 000	Crețu Gheorghe-antreprenor
6.9	Angajarea personalului,prestarea serviciilor				+		50 000		50 000	Bîrdu Vasile -inginer
<b>7</b>	<b>Amenajarea unui salon de frumusețe</b>						<b>204 500</b>	<b>63 000</b>	<b>141 500</b>	

7.1	Identificarea unei persoane care va gestiona afacerea	+					500	500	-	Urechianu Aliona-frizeriță
7.2	Procurarea utilajului		+				20 000	5 000	15 000	Urechianu Aliona-frizeriță
7.3	Amenajarea teritoriului		+				5 000	2 000	3 000	Crețu Elena-agricultor
7.4	Conectarea la traseul de apă		+				8 000	2 000	6 000	Urechianu Ion-constructor
7.5	Conectarea la traseul de canalizare		+				5 000	1 500	3 500	Urechianu Ion-constructor
7.6	Conectarea la energia electrică		+				6 000	2 000	4 000	Urechianu Dima-electric
7.7	Conectarea la sistemul termic		+				20 000	5 000	15 000	Pîntea Igor-constructor
7.8	Finisarea pereților		+				30 000	10 000	20 000	Gogu Oleg-constructor
7.9	Procurarea mobilierului		+				50 000	15 000	35 000	Mangîr Grigore-antreprenor
7.10	Angajarea personalului și prestarea serviciilor		+	+	+	+	60 000	20 000	40 000	Urechianu Aliona-frizeriță
<b>8</b>	<b>Amenajarea unui atelier de reparație auto</b>						<b>376 800</b>	<b>108 800</b>	<b>268 000</b>	
<b>8.1</b>	Crearea grupului de inițiativă	+					300	300		Mangîr Ștefan-primar
<b>8.2</b>	Identificarea unei persoane care va gestiona afacerea		+				300	300		Mangîr Ștefan-primar
8.3	Organizarea unui sondaj pentru identificarea persoanelor beneficiare		+				200	200		Țigănașu Elenna-muzeograf
8.4	Identificarea localului și reparația lui		+				80 000	15 000	65 000	Țigănașu Anatolie-constructor
8.5	Conectarea la energie electrică		+				25 000	5 000	20 000	Urechianu Dima - electric
8.6	Conectare apă și canalizare		+				6 000	3 000	3 000	Bîrdu Vasile -inginer
8.7	Procurarea și montarea utilajului		+	+			200 000	20 000	180 000	Țigănașu Victor-lăcătuș mecanic
8.9	Angajarea și instruirea personalului		+				5 000	5 000		Donică Petru-antreprenor
8.10	Prestarea serviciilor		+	+	+	+	60 000	60 000		Țigănașu Anatolie-agent economic
<b>9</b>	<b>Amenajarea unei băi publice</b>						<b>690 500</b>	<b>277 500</b>	<b>413 000</b>	

9.1	Crearea grupului de lucru		+				200	200	-	Mangîr Ștefan-primar
9.2	Identificarea unei persoane care va gestiona afacerea			+			300	300	-	Mangîr Ștefan-primar
9.3	Identificarea localului și reparația lui		+	+			300 000	50 000	250 000	Țigănașu Vadim-constructor
9.4	Conectarea la energie electrică		+				25 000	3 000	22 000	Urechianu Dima-electric
9.5	Conectarea apă și canalizare		+				10 000	3 000	7 000	Nazaru Oleg -santehnic
9.6	Procurarea și montarea utilajului			+			150 000	20 000	130 000	Țigănașu Vadim-constructor
9.7	Angajarea și instruirea personalului			+			5 000	1 000	4 000	Țigănașu Anatolie – agent economic
9.8	Prestarea serviciilor				+	+	200 000	200 000		Țigănașu Anatolie-agent economic
	<b>TOTAL</b>						<b>10 935 900</b>	<b>2 158 400</b>	<b>8 777 500</b>	

Au elaborat:

1. Țigănaș Anatolie      3. Gogu Tatiana      5. Urechianu Aliona      7. Donică Petru      9. Mangîr Gheorghe  
2. Țigănașu Elena      4. Mangîr Cristina      6. Prescornic Constantin      8. Șterbeț Eugenia

### 2.5.3 Direcția strategică: Amenajarea comunității și protecția mediului ambiant

Nr. d/o	Denumirea activității	Perioada (anul)					Costul (lei)	Resursele financiare		Responsabili
		2019	2020	2021	2022	2023		Locale	Externe	
1.	<b>Întreținerea în stare funcțională a apeductului existent</b>						<b>1 025 000</b>	<b>600 000</b>	<b>425 000</b>	
1.1	Achitarea lunară a energiei electrice	+	+	+	+	+	350 000	350 000		Guțuțui Galina contabil
1.2	Efectuarea lucrărilor de reparație curentă a traseului	+	+	+	+	+	50 000	50 000		Bîrdu vasile Preș. „AO Gutta”
1.3	Întreținerea în stare curată a zonei sanitare	+	+	+	+	+	25 000	25 000		Bîrdu vasile Preș. „AO

										Gutta”
1.4	Forarea unei noi sonde suplimentare		+				500 000	75 000	425 000	Mangîr Ștefan - Primar
1.5	Conectarea în continuare a persoanelor individuale și a agenților economici	+	+	+	+	+	100 000	100 000		Bîrdu vasile Preș. „AO Gutta”
<b>2.</b>	<b>Construcția sistemului de canalizare și a stației de epurare</b>						<b>51 252 700</b>	<b>7 722 700</b>	<b>43 530 000</b>	
2.1	Constituirea grupului de inițiativă	+					200	200		Mangîr Ștefan - Primar
2.2	Elaborarea proiectului tehnic	+					45 000	45 000		Mangîr Ștefan - Primar
2.3	Elaborarea devizului de cheltuieli	+					1 000	1 000		Guțuțui Maria contabil
2.4	Identificarea surselor de finanțare	+					1 500	1 500		Donică Petru consilier
2.5	Construcția traseului central de canalizare cu conectarea la traseu a instituțiilor sociale:	+	+	+	+		25 590 000	3 825 000	21 765 000	Bîrdu Vasile Preș.„AO Guta”
2.6.	Conectarea gospodăriilor individuale și a agenților economici la sistemul de canalizare				+		25 590 000	3 825 000	21 765 000	Bîrdu Vasile Preș.„AO Guta”
2.7.	Întreținerea sistemului de canalizare vechi (GM, Grădinița, Primăria, Punctul medical, Muzeul, Casa cu 18 apartamente)	+	+	+	+	+	25 000	25 000		Mangîr Ștefan - Primar
<b>3.</b>	<b>Reparația drumurilor existente din sat</b>						<b>3 152 600</b>	<b>2 600</b>	<b>3 150 000</b>	
3.1	Constituirea grupului de inițiativă	+					200	200		Mangîr Ștefan - Primar
3.2	Evaluarea stării actuale a drumurilor	+					700	700		Prescornic V. – inginer cadastral
3.3	Elaborarea devizului de cheltuieli	+					700	700		Guțuțui M. - contabil
3.4	Identificarea surselor de finanțare	+					1 000	1 000		Mangîr Ștefan - Primar
3.5	Reparația sectoarelor de drum:									

3.5.1	Str.Horja -200m în variantă albă+asfalt	+					410 000		410 000	Fomov Nicolae – locuitor sector
3.5.2	Str.A.Șaptefrați – 1000 m în asfalt			+			250 000		250 000	Bîrdu Vasile-consilier
3.5.3	Str.Livezilor 240 m variantă albă+asfalt	+					480 000		480 000	Guțuțui Gh.-perceptor fiscal
3.5.4	Str. Tinereții 300 m variantă albă +asfalt	+					615 000		615 000	Fomov Mihail-locuitor sector
3.5.5	Str.Ion Creangă 440 m variantă albă+asfalt	+					895 000		895 000	Mangîr Grigore-agent economic
3.5.6.	Str. Victoriei 160 m beton	+					266 000		266 000	Prescornic V.-inginer cadastral
3.5.7.	Str. Decebal 140 m beton (Biserica)	+					234 000		234 000	Tîrsîna Andrei -preot
<b>4.</b>	<b>Iluminarea stradală finisată</b>						<b>592 200</b>	<b>70 200</b>	<b>522 000</b>	
4.1	Constituirea grupului de inițiativă	+					200	200		Mangîr Ștefan Primar
4.2	Elaborarea proiectului tehnic	+					250 000		250 000	Mangîr Ștefan Primar
4.3	Elaborarea devizului de cheltuieli	+					2 800	2 800		Guțuțui Maria contabil
<b>4.4</b>	<b>Construcția traseului de iluminare stardală:</b>	+								
4.4.1	Str. Decebal 3 000 m	+					203 200	40 000	163 200	Donică Petru -consilier
4.4.2	Str. Mihai Viteazul 2 000 m	+					136 000	27 200	108 800	Zlotea Gh. -consilier
<b>5.</b>	<b>Amenajarea cimitirului</b>						<b>25 150</b>	<b>25 150</b>		
5.1	Constituirea grupului de inițiativă	+					150	150		Mangîr Ștefan -Primar
5.2	Elaborarea devizului de cheltuieli	+					700	700		Guțuțui Gheorghe perceptor fiscal
5.3	Identificarea surselor de finanțare	+					400	400		Guțuțui Maria contabil

5.4	Reparația fundamentului la gard	+		+	+		10 000	10 000		Donică Gheorghe paznic
5.5	Amenajarea și întreținerea blocului sanitar	+	+	+	+	+	5 000	5 000		Stanciu Nicolae constructor
5.6	Curățirea și îngrijirea arborilor	+	+	+	+	+	2 500	2 500		Golban Maria voluntară
5.7	Vopsirea a două porți	+	+	+	+	+	1 000	1 000		Stanciu Elena ajutor de educator
5.8	Repararea și întreținerea răstignirilor	+	+	+	+	+	800	800		Tabără Andrei lemnar
5.9	Vopsirea stâlpilor la gard		+		+		1 600	1 600		Stanciu Elena ajutor de educator
5.10	Repararea și vopsirea casei din ograda cimitirului				+		3 000	3 000		Donică Gheorghe paznic
<b>6.</b>	<b>Amenajarea poligonului de deșeuri existent</b>						<b>30 200</b>	<b>10 200</b>	<b>20 000</b>	
6.1	Constituirea grupului de inițiativă	+					200	200		Mangîr Ștefan Primar
6.2	Plantarea unui gard verde de protecție în jurul poligonului		+				15 000	5 000	10 000	Zlotea Gh. pădurar
6.3	Amenajarea drumului de acces la Poligonul de deșeuri (100 m)				+		15 000	5 000	10 000	APL
<b>7.</b>	<b>Amenajarea zonei de odihnă (Parcul central)</b>						<b>105 700</b>	<b>50 700</b>	<b>55 000</b>	
7.1	Constituirea grupului de inițiativă	+					200	200		Mangîr Ștefan Primar
7.2	Elaborarea unei schițe tehnice de amenajare	+					2 500	2 500		Prescornic Vlad. Inginer cadastral
7.3	Plantarea arborilor și arbuștilor	+					30 000	30 000		Crețu Ion pădurar
7.4	Montarea băncilor și a urnelor în parc		+	+			15 000	5 000	10 000	Țigănaș Anatolie locuitor

7.5	Construcția și amenajarea trotuarelor		+				30 000	10 000	20 000	Țigănaș Anatolie locuitor
7.6	Construcția blocului sanitar		+				3 000	3 000		Mangîr Alexei locuitor
7.7	Montarea terenului de joacă pentru copii			+	+		25 000		25 000	Tofan Victor (diaspora)
<b>8.</b>	<b>Construcția conductei de gaz</b>						<b>1 374 700</b>	<b>178 700</b>	<b>1 196 000</b>	
8.1	Formarea grupului de inițiativă					+	200	200		Mangîr Ștefan Primar
8.1.1	Elaborarea proiectului tehnic					+	15 000	15 000		Guțuțui Maria contabil
8.1.2	Elaborarea devizului de cheltuieli					+	3 000	3 000		Prescornic Vlad. Inginer cadastral
8.1.3	Identificarea surselor de finanțare					+	1 500	1 500		Guțuțui Maria contabil
8.2	Construcția traseului central de gaz cu conectarea instituțiilor sociale:					+				
8.2.1	Grădinița „Garofița”					+	50 000	5 000	45 000	Mangîr Eugenia director grădiniță
8.2.2	GM „Serghei Anisei”					+	80 000	8 000	72 000	Donică Liuba +director GM
8.2.3	Muzeul satului Negrea					+	50 000	6 000	44 000	Stanciu Iulia director Muzeu
8.2.4	Punctul medicilor de familie					+	15 000	3 000	12 000	Guțuțui Maria medic șef
8.2.5	Biserica Sf. Muhail și Gavriil					+	10 000	2 000	8 000	Tîrsînă Andrei preot
8.2.6	Primăria					+	30 000	5 000	25 000	Guțuțui Gh.perceptor fiscal
8.2.7	Conectarea gospodăriilor individuale					+	1 100 000	110 000	990 000	Bîrdu Vasile consilier
8.2.8	Conectarea agenților economici					+	20 000	20 000		Mangîr Grigore agent economic
<b>9</b>	<b>Crearea întreprinderii municipale</b>						<b>127 350</b>	<b>127 350</b>		

9.1	Constituirea grupului de inițiativă		+				200	200		Mangîr Ștefan Primar
9.2	Studierea legislației RM		+				150	150		Guțuțui Galina secretar CL
9.3	Pregătirea documentelor și înregistrarea Întreprinderii		+				2 000	2 000		Guțuțui Maria contabil
9.4	Angajarea personalului		+				40 000	40 000		Mangîr Ștefan Primar
9.5	Prestarea serviciilor		+	+	+	+	85 000	85 000		Carp Gheorghe consilier
<b>10.</b>	<b>Plantarea unui sector de pădure (pe terenuri degradate)</b>						<b>53 600</b>	<b>21 600</b>	<b>32 000</b>	
10.1	Constituirea grupului de inițiativă	+					100	100		Mangîr Ștefan Primar
10.2	Studierea legislației RM	+					500	500		Tofan Ion consilier
10.3	Atribuirea terenului pentru plantare conform deciziei Consiliului Local	+					2 000	2 000		Tofan Ion consilier
10.4	Elaborarea unei schițe tehnice a sectorului de pădure	+					6 000	6 000		Prescornic Vlad. Inginer cadastral
10.5	Plantarea pueților de diferite specii (conform schiței tehnice)		+				30 000	8 000	22 000	Zlotea Gh. pădurar
10.6	Îngrijirea și supravegherea terenului plantat.		+	+	+	+	15 000	5 000	10 000	Zlotea Gh. pădurar
	<b>TOTAL</b>						<b>63 616 650</b>	<b>12 777 700</b>	<b>50 839 550</b>	

Au elaborat:

1. Tofan Ion
2. Guțuțui Gheorghe
3. Stanciu Elena
4. Prescornic Vladimir
5. Mangîr Grigore
6. Stanciu Liliana
7. Bîrdu Vasile

## 2.5.4 Direcția strategică: Dezvoltarea parteneriatului și informarea comunității

Nr. d/o	Denumirea activității	Perioada (anul)					Costul (lei)	Resursele financiare		Responsabili
		2019	2020	2021	2022	2023		Locale	Externe	
<b>1.</b>	<b>Crearea paginii web a comunității</b>	+					<b>5 500</b>	<b>5 500</b>		
1.1	Constituirea unui grup de inițiativă	+					100	100		Mangîr Ștefan – Primar
1.2	Angajarea unei persoane, care va elabora proiectul paginii WEB	+					1 500	1 500		Mangîr Ștefan – Primarul localității
1.3	Colectarea informației și plasarea pe pagina web	+					1 000	1 000		Guțuțui Galina – secretarul CL
1.4	Înregistrarea și lansarea paginei web	+					2 300	2 300		Donică Victor – programist
1.5	Reînnoirea periodică a conținutului paginii	+	+	+	+	+	600	600		Donică Victor – programist
<b>2.</b>	<b>Stabilirea relațiilor de colaborare cu comunități din țară și de peste hotare</b>						<b>463 500</b>	<b>241 000</b>	<b>222 500</b>	
2.1	Constituirea unui grup de inițiativă		+				200	200		Mangîr Ștefan – Primarul localității
2.2	Colectarea informației despre satele cu realizări în dezvoltarea comunitară		+				400	400		Stanciu Iulia - consilier
2.3	Semnarea unui acord de efectuarea a schimbului de experiență		+				150	150		Mangîr Ștefan – Primarul localității
2.4	Elaborarea planului grafic de realizare a schimbului de experiență.		+				100	100		Guțuțui Galina – secretarul CL
<b>2.5</b>	<b>Relaizarea activităților comune:</b>									
2.5.1	Vizite de studiu			+		+	2 500	2 500		Mangîr Grigore – agent economic
2.5.2	Activități cultural-sportive	+	+	+	+	+	4500	4500		Mangîr Cristina

										Directorul Casei de Cultură
2.5.3	Implementarea proiectelor comune		+		+		445 000	222 500	222 500	Mangîr Ștefan – Primarul localității
2.5.4	Schimb de delegații de elevi și profesori		+	+	+	+	8 650	8 650		Donică Liuba – director gimnaziu
2.5.5	Seminare de instruire comune		+	+			2000	2000		Obleac Olga – dir. adjunct GM,,Serghei Anisei”
<b>3.</b>	<b>Informarea cetățenilor prin intermediul adunărilor generale</b>						<b>4 000</b>	<b>4 000</b>		Mangîr Ștefan – Primarul localității
3.1	Constituirea unui grup de inițiativă	+					200	200		Guțuțui Galina – secretarul CL
3.2	Organizarea unui studiu pentru identificarea problemelor comunitare, necesare de discutat la adunările generale	+	+	+	+	+	400	400		Prescornic C.- consilier CL
3.3	Elaborarea planului-grafic al adunărilor generale	+	+	+	+	+	200	200		Guțuțui Galina – secretarul CL
3.4	Colectarea informației pentru întrebările de la adunarea generală	+	+	+	+	+	500	500		Donică Petru - consilier
3.5	Informarea și mobilizarea populației la adunările generale	+	+	+	+	+	900	900		Mangîr A.- consilieri CL
3.6	Organizarea și desfășurarea adunărilor generale	+	+	+	+	+	1800	1800		Prescornic Vlad.- viceprimar
<b>4.</b>	<b>Organizarea și desfășurarea sondajelor, studiilor</b>						<b>4 450</b>	<b>4 450</b>		
4.1	Constituirea unui grup de inițiativă	+					200	200		Guțuțui Galina – secretarul CL
4.2	Elaborarea tematicilor și a formularelor pentru sondaje	+	+	+	+	+	250	250		Mangîr Lilia- profesoarăGM
4.3	Determinarea eșantionului pentru sondaje	+	+	+	+	+	250	250		Golban Ana-

	și a perioadelor									director adj.GM
4.4	Desfășurarea sondajelor	+	+	+	+	+	2 500	2 500		Coțofană Rodica – asistent social
4.5	Prelucrarea datelor și analiza rezultatelor	+	+	+	+	+	1 250	1 250		Donică Liuba- director GM
<b>5.</b>	<b>Implicarea cetățenilor în concursurile comunitare</b>						<b>11 000</b>	<b>11 000</b>		
5.1	Constituirea unui grup de inițiativă				+		200	200		Mangîr Ștefan – Primar
5.2	Elaborarea planului-garfic de realizare a concursurilor				+	+	250	250		Guțuțui Galina – secretar CL
5.3	Elaborarea regulamentelor concursurilor				+		150	150		Donică Petru - consilier
5.4	Informarea populației și lansarea concursurilor				+	+	1 200	1 200		Mangîr Eugenia – Șef grădiniță
<b>5.5</b>	<b>Desfășurarea concursurilor comunitare:</b>									
5.5.1	Fântîna cea mai amenajată	+	+	+	+	+	1 500	1 500		Guțuțui Maria – lucrător medical OMF
5.5.2	Cel mai curat sector de stardă	+	+	+	+	+	1 500	1 500		Prescornic Vlad.-inginer cadastral
5.5.3	Gospodării frumos amenajate	+	+	+	+	+	1 300	1 300		Mangîr Lilia – profesoare GM
5.6	Totalurile concursurilor și premiarea învingătorilor	+	+	+	+	+	4 900	4 900		Mangîr Ștefan – Primarul localității
<b>6.</b>	<b>Editarea unei broșuri despre comunitate</b>						<b>102 200</b>	<b>32 200</b>	<b>70 000</b>	
6.1	Crearea grupului de inițiativă	+		+			150	150		Mangîr Ștefan – Primar
6.2	Colectarea informației și a materialelor		+	+	+		300	300		Obleac Olga - profesor de istorie
6.3	Identificarea resurselor financiare			+	+		100	100		Guțuțui Maria - contabil

6.4	Angajarea unui specialist responsabil de elaborarea și redactarea conținutului broșurei						1 150	1 150		Pîtea Constantin – lector universitar
6.5	Identificarea tipografiei și editarea broșurii			+	+		100 000	30 000	70 000	Obleac Olga - profesor de istorie
6.6	Lansarea broșurii și expedierea în bibliotecile din republică			+			500	500		Pîtea Constantin – lector universitar
<b>7.</b>	<b>Organizarea seminarelor de instruire pentru cetățenii satului</b>						<b>12 150</b>	<b>12 150</b>		
7.1	Crearea grupului de inițiativă			+			200	200		Guțuțui Galina secretar
2.2	Organizarea unui studiu pentru identificarea temelor de instruire la seminare			+			500	500		Mangîr Lilia-profesoară
7.3	Alcătuirea planului-grafic de desfășurarea a seminarelor			+			100	100		Guțuțui Galina secretar
7.4	Identificarea moderatorilor locali și externi			+			150	150		Guțanu Ana bibliotecară
<b>7.5</b>	<b>Organizare și desfășurarea seminarelor în următoarele domenii:</b>									
7.5.1	Agricultură	+	+	+	+	+	5 000	5 000		Guțuțui Simion agronom
7.5.2	Educație			+			600	600		Donică Liuba-director GM
7.5.3	Micul business	+	+	+	+	+	1 800	1 800		Mangîr Grigore-agent economic
7.5.4	Viață și sănătate	+	+	+	+	+	1 600	1 600		Guțuțui Maria-medic
7.5.5	Drepturile cetățenilor	+	+	+	+	+	1 000	1 000		Guțuțui Galina secretar CL
7.5.6	Promovarea și încurajarea voluntariatului					+	1 200	1 200		Stanciu Iulia – director muzeu

<b>8.</b>	<b>Constituirea unui post de radiou local</b>						<b>230 150</b>	<b>130 850</b>	<b>100 000</b>	
8.1	Crearea colegiului de redacție		+	+			150	150		Mangîr Ștefan – Primar
8.2	Studierea experienței comunităților în care funcționează post de radio local		+				500	500		Tabără Natalia – înv.cl.primare GM
8.3	Identificarea surselor financiare		+				100	100		Guțuțui Maria contabil
8.4	Identificarea și amenajarea unei încăperi		+				10 000	10 000		Dudun Parascovia
8.5	Procurarea și instalarea echipamentului			+			150 000	50 000	100 000	Prescornic Vlad. – inginer cadastral
8.6	Înregistrarea postului și informarea comunității			+			10 000	10 000		Mangîr Ștefan – Primarul localității
8.7	Elaborarea planului-grafic de difuzare a emisiunilor radio				+		100	100		Tabără Natalia – înv.cl.primare GM
8.8	Realizarea emisiunilor radio local.				+	+	60 000	60 000		Tabără Natalia – înv.cl.primare GM
<b>9.</b>	<b>Editarea ziarului comunitar</b>						<b>11 750</b>	<b>11 750</b>		
9.1	Crearea colegiului de redacție			+			200	200		Obleac Ana- profesoară,l.rom ână
9.2	Elaborarea planului-grafic de editarea a ziarului			+			50	50		Golban Ana - profesoară
9.3	Identificarea surselor financiare			+			500	500		Mangîr Ștefan – Primarul localității
9.4	Dotarea cu echipament și materiale necesare			+		+	5 000	5 000		Guțuțui Gheorghe
9.5	Colectarea informației			+	+	+	1 000	1 000		Guțanu Ana bibliotecară
9.6	Editarea și difuzarea ziarului local				+	+	5 000	5 000		Obleac Ana- profesoară,

											I.română
<b>10.</b>	<b>Transparență decizională</b>						<b>3 850</b>	<b>3 850</b>			
<b>10.1</b>	<b>Informarea populației despre cheltuielile primăriei, proiectele implementate, problemele rezolvate:</b>										Guțuțui Galina – secretar CL
10.1.1	Pe pagina web a comunității		+	+	+	+	1 000	1 000			Donică Victor - programist
10.1.2	În cadrul emisiunilor radio					+	+	1 200	1 200		Tabără Natalia – înv.cl.primare GM
10.1.3	În ziarul local					+	+	400	400		Obleac Ana- profesoară, I.română
10.1.4	Pe panouri informative	+	+	+	+	+	250	250			Guțanu Ana - bibliotecară
10.1.5	La adunările generale	+	+	+	+	+	1 000	1 000			Mangîr Ștefan – Primarul localității
<b>11.</b>	<b>Implicarea focus-grupurilor în viața comnitară</b>						<b>4 700</b>	<b>4 700</b>			
11.1	Implicarea focus grupurilor la realizarea planului strategic	+	+	+	+	+	1 000	1 000	-		Bîrdu Vasile - consilier
11.2	Discutarea prealabilă a unor decizii ale consiliului local	+	+	+	+	+	1 200	1 200	-		Guțuțui Galina secretarul consiliului local
11.3	Analiza unor întrebări pentru adunări generale a satului	+	+	+	+	+	500	500	-		Mangîr Ștefan – Primarul localității
11.4	Implicarea focus grupurilor la implementarea unor proiecte și colectarea contribuției	+	+	+	+	+	2 000	2 000	-		Donică Liuba – director GM
<b>12.</b>	<b>Implicarea Diasporei în viața comunitară</b>						<b>15 800</b>	<b>15 800</b>			
12.1	Crearea grupului de inițiativă		+				300	300	-		Mangîr Ștefan – Primarul localității

12.2	Identificarea și precizarea listei cetățenilor plecați peste hotare		+	+	+	+	500	500	-	Guțanu Ana - bibliotecară
12.3	Contactarea persoanelor plecate peste hotare		+	+	+	+	2 000	2 000	-	Mangîr Cristina- director Casa de Cultură
12.4	Implicarea Diasporei în proiecte concrete din comunitate		+	+	+	+	10 000	10 000	-	Guțuțui Maria- contabil
12.5	Informarea periodică a cetățenilor despre succesele colaborării cu Diaspora comunitară pe pagina WEB și Facebook		+	+	+	+	3 000	3 000	-	Prescornic Vlad. - viceprimar
<b>13.</b>	<b>Colaborarea cu persoanele notorii din comunitate.</b>						<b>46 450</b>	<b>46 450</b>		
13.1	Crearea grupului de inițiativă		+				200	200		Mangîr Ștefan – Primarul localității
13.2	Identificarea și precizarea listei persoanelor notorii din comunitate		+	+	+	+	1 000	1 000		Donică Liuba – director GM
13.3	Contactarea persoanelor notorii și organizarea unei recepții la Primărie		+	+	+	+	2 500	2 500		Guțanu Ana - bibliotecară
13.4	Elaborarea unui plan-grafic de activitate		+	+	+	+	250	250		Guțuțui Galina secretarul consiliului local
13.5	Înregistrarea unui ONG a persoanelor notorii din comunitate.					+	2 500	2 500		Guțuțui Galina secretarul consiliului local
13.6	Implementarea proiectelor commune APL. Persoanele notorii și diaspora.		+	+	+	+	40 000	40 000		Mangîr Ștefan – Primarul localității
	<b>TOTAL:</b>						<b>916 200</b>	<b>523 700</b>	<b>392 500</b>	

Au elaborat:

1. Stanciu Iulia
2. Florea Elena
3. Carp gheorghe
4. Crețu Elena

## 2.6 PLANUL DE ACTIVITĂȚI PENTRU PRIMUL AN (2019)

### 2.6.1 Direcția strategică: *Dezvoltarea infrastructurii sociale*

Nr. d/o	Denumirea activității	Trimestrul				Costul pe un an (lei)	Resursele financiare		Responsabili
		I 01,02,03	II 04,05,06	III 07,08,09	IV 10,11,12		Locale	Externe	
<b>1.</b>	<b>Imbunătățirea condițiilor de funcționare eficientă șa Gimnaziul "Serghei Anisei"</b>					<b>538 000</b>	<b>23 000</b>	<b>515 000</b>	
1.1	Reparația acoperișului la blocul principal			+	+	500 000		500 000	Donică Liuba, director
1.2	Construirea unei porțiuni de gard cu lungimea de 230 m (lemn)			+		4500		4 500	Pîtea Ecaterina, intendent
1.6	Procurarea costumației pentru grupul folcloric "Ciobănașii! Pentru 24 persoane, opinci, ciorapi și bondițe				+	22 000	11 000	11 000	Obleac Olga, profesoară.
1.7	Întreținerea sistemului de aprovizionare cu apă în stare funcțională	+	+	+	+	8 000	8 000	-	Pîtea Ecaterina, intendent
1.8	Întreținerea în stare bună a blocurilor sanitare interne	+	+	+	+	2 000	2 000	-	Brăgaru nina, servitoare
1.9	Întreținerea în stare bună a sistemului de canalizare	+	+	+	+	2 000	2 000		Obleac Ilie, lucrător
<b>2.</b>	<b>Imbunătățirea condițiilor de activitate în grădiniță "Garofița" .</b>					<b>547 000</b>	<b>487 000</b>	<b>60 000</b>	
2.2	Pavarea trotuarelor din jurul grădiniței 200 m.p.			+		80 000	20 000	60 000	Mangîr Eugenia, director

2.3	Îmbunătățirea condițiilor la blocul sanitar intern			+		5 000	5 000		Carp Olga, părinte
2.5	Reparația bucătăriei			+		460 000	460 000		Mangîr Eugenia
2.9	Întreținerea funcțională a sistemului de canalizare	+	+	+	+	1 000	1 000		Crețu stepanida, educatoare
2.10	Întreținerea funcțională a sistemului de apă potabilă	+	+	+	+	1 400	1 400		Crețu tatiana, spălătoreasa
<b>3.</b>	<b>Îmbunătățirea calității serviciilor medicale prestate de OMF</b>					<b>56 400</b>		<b>56 400</b>	
3.1	Procurarea echipamentului medical performant			+	+	50 000		50 000	Negealcu Velintina Sora medicală
3.3	Întreținerea funcțională a OMF	+	+	+	+	2 400		2 400	Guțuțui Maria, șefa OMF
3.5	Întreținerea funcțională a sistemului de apă	+	+	+	+	2 000		2 000	Guțuțui Ion, paznic
3.6	Întreținerea funcțională a sistemului de canalizare	+	+	+	+	2 000		2 000	Nazaru Nadejda, asist. medical
<b>4.</b>	<b>Renovarea Casei de Cultură</b>					<b>635 000</b>	<b>315 000</b>	<b>320 000</b>	
4.1	A fost elaborat și a fost înaintat la ADR – Ialoveveni, a trecut toate comisiile și așteptăm să fie identificat finanțatorul	+				300 000	300 000		Mangîr Ștefan, primar
4.2	Elaborarea proiectului tehnic de reparație capitală a edificiului casei de Cultură.	+				320 000		320 000	Mangîr Ștefan, primar
4.3	Înaintarea propunerii de proiect ”Reparația capitală a Casei de Cultură” la ADR – Centru pentru a fi identificat potențialul finanțator	+				15 000	15 000		Mangîr Ștefan, primar

<b>5.</b>	Amenajarea complexului sportiv comunitar (Stadionul sătesc)					<b>3 000</b>	<b>3 000</b>		
5.4	Plantarea arborilor și arbuștilor în jurul complexului sportiv		+			1 000	1 000		Mangîr Ștefan, primar
5.5	Dotarea spectatotelor cu bănci pentru suporteri (spectatori)		+			2 000	2 000		Mangîr Ștefan, primar
<b>6.</b>	<b>Îmbunătățirea condițiilor de funcționare în edificiul primăriei</b>					<b>40 000</b>	<b>40 000</b>		
6.3	Finansarea și amenajarea blocului sanitar intern		+			40 000	40 000		Mangîr Ștefan
<b>7.</b>	<b>Istoria neamului păstrată în muzeul satului</b>					<b>5 400</b>	<b>1 600</b>	<b>3 800</b>	
7.2	Întreținerea funcțională a muzeului	+	+	+	+	2 000		2 000	Stanciu Iulia, director
7.4	Colectarea și procurarea exponetelor pentru muzeu	+	+	+	+	400	400		Stanciu Iulia, director
7.5	Promovarea imaginii muzeului prin intermediul paginii WEB a satului, a diasporei	+	+	+	+	2 000	1 000	1 000	Țigănaș Elena, muzeograf
7.6	Colaborarea cu alte muzee din țară și de peste hotare. Prestarea serviciilor.	+	+	+	+	1 000	200	800	Țigănaș Elena, muzeograf
<b>8.</b>	<b>Renovarea Bibliotecii Publice</b>					<b>3 000</b>	<b>3 000</b>		
8.1	Îmbunătățirea condițiilor din bibliotecă (reparație cosmetică)	+	+	+	+	1 000	1 000		Guțanu Anna, bibliotecar
8.2	Organizarea seratelor literare	+			+	200	200		Guțanu Anna, bibliotecar
8.4	Desfășurarea diferitor concursuri în baza operelor literare studiate		+	+		300	300		Guțanu Mihail, îngr. încăperi
8.5	Organizarea victorinelor intelectuale cognitive pentru erudiți	+			+	1 000	1 000		Mangîr Lilia, bibliotecar

8.6	Desfășurarea concursurilor de recital a operelor eminesciene	+				500	500		Obleac Ana, profesoară
<b>9.</b>	<b>Asigurarea satului cu specialiști</b>					<b>4 500</b>	<b>3500</b>	<b>1 000</b>	
9.2	Studiul și elaborarea necesităților de cadre în perioada 5-7 ani	+	+	+	+	300	300		Guțuțui Galina, secretar
9.3	Orientarea profesională a absolvenților către specialitățile necesare satului	+	+			600	600		Obleac Olga, profesoară
9.4	Recalificarea unor specialiști pentru necesarul de cadre comunitar					2 000	1 000	1 000	Galina Guțuțui, secretar
9.5	Perfecționarea continuă a măestriei specialiștilor din comunitate	+			+	600	600		Maria Guțuțui, contabil-șef
9.6	Aprecierea și susținerea specialiștilor noi, performanți	+	+	+	+	1000	1000		Mangîr Ștefan, primar
<b>10</b>	<b>Îmbunătățirea și diversificarea serviciilor de asistență socială comunitară</b>					<b>1 100</b>	<b>1 100</b>		
10.1	Crearea grupului de inițiativă					100	100		Coțofană Rodica, asist. social
10.2	Analiza situației existente în baza unui studiu-sondaj					1000	1000		Coțofană Rodica, asist. social
<b>11.</b>	<b>Deschiderea unei case pentru bătrâni cu centru de zi</b>					<b>3 001 200</b>	<b>36 200</b>	<b>2 965 000</b>	<b>Ștefan Mangîr, primar</b>
11.1	Crearea grupului de inițiativă	+				200	200		Ștefan Mangîr, primar
11.2	Analiza situației existente în baza unui stu-sondaj				+	1 000	1 000		Coțofană Rodica, asist. social
11.3	Identificarea terenului și construcția casei de bătrâni	+	+	+	+	3 000 000	35 000	2 965 000	Ștefan Mangîr, primar

12	<b>Păstrarea tradițiilor la Centrul meșterilor populari</b>					<b>1 300</b>	<b>1 300</b>		
12.1	Crearea grupului de inițiativă			+	+	1 000	1 000		Obleac Lidia, meșter popular
12.2	Identificarea și înregistrarea meșterilor populari			+	+	300	300		Obleac Lidia, meșter popular
13	<b>Amenajarea Complexului Monastic "Mănăstirea Negrea"</b>					<b>8 000</b>	<b>8 000</b>		
13.1	Întreținerea Complexului Monastic "Mănăstirea Negrea" sf Arhangheli Mihail și Gavriil în stare funcțională	+	+	+	+	3 000	3 000		Tîrsînă Andrei, preotul
13.6	Montarea unui panou cu regulile de comportament în biserică				+	5 000	5 000		Tîrsînă Andrei, preotul
	<b>TOTAL</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>4 843 900</b>	<b>922 700</b>	<b>3 921 200</b>	

Au elaborat: 1. Guțuți Galina  
2. Obleac Olga  
3. Coțofană Rodica

4. Tîrsînă Andrei  
5. Visovschi Marina

## 2.6.2 Direcția strategică: *Dezvoltarea sectorului agrar-economic*

Nr. d/o	Denumirea activității	Trimestrul				Costul pe un an (lei)	Resursele financiare		Responsabili
		I 01,02,03	II 04,05,06	III 07,08,09	IV 10,11,12		Locale	Externe	
1.	<b>Dezvoltarea turizmului rural în comunitate</b>					<b>1200</b>	<b>1200</b>		
1.1	Construirea grupului de inițiativă				+	200	200		Guțuți galina, secretar CL

1.2	Studierea legislației RM despre turism	+	+	+	+	500	500		Țigănașu Elena, muzeograf
1.3	Promovarea informației despre turism în localitate	+	+	+	+	500	500		Stanciu Iulia, director muzeu
<b>2</b>	<b>Reabilitarea serviciilor de transport de pasageri</b>					<b>1700</b>	<b>1700</b>		
2.1	Constituirea grupului de inițiativă			+		200	200		Mangîr Ștefan, primarul
2.2	Organizarea unui sondaj pentru identificarea beneficiarilor de ruta Negrea-Hîncești			+		200	200		Prescornic Constantin, consilier
2.3	Studierea cadrului legislativ		+	+	+	300	300		Coțofană rodica, asist. social
2.6	Reparații curantă a stațiilor de pasageri (2 buc)		+			1 000	1 000		Donică Ion, specialist
<b>4</b>	<b>Dezvoltarea agriculturii</b>					<b>605 400</b>	<b>305 400</b>	300 000	
4.1	Colaborarea cu ACSA	+	+	+	+	400	400		Prescornic Vlad, specialist
4.2	Promovarea seminarelor cu conținut teoretic-practic		+		+	1 000	1 000		Graur Vasile, lector
4.4	Stimularea agenților economici. GȚ prin implicarea la organizarea sărbătorilor tradiționale		+		+	4 000	4 000		Mangîr Ștefan, primar
4.6	Cultivarea în continuare a terenurilor cu culturi tradiționale:					300 000	150 000	150 000	
4.6.1	Grâu - 150 ha	+	+	+	+	100 000	50 000	50 000	Mangîr Gheorghe, antreprenor
4.6.2	Floarea Soarelui – 176 ha	+	+	+	+	100 000	50 000	50 000	Mangîr Gheorghe, antreprenor
4.6.3	Porumb – 189 ha	+	+	+	+	100 000	50 000	50 000	Mangîr Gheorghe, antreprenor

5	<b>Reabilitarea depozitului frigorific</b>					<b>1 000</b>	<b>1 000</b>		
5.3	Studierea pieței interne și externe prin intermediul unui studiu de fezabilitate	+	+	+	+	1 000	1 000		Bîrdu vasile, consilier
7	<b>Amenajarea unui salon de frumusețe</b>					<b>500</b>	<b>500</b>		
7.1	Identificarea unei persoane care va gestiona afacerea				+	500	500		Urecheanu Aliona, frizeriță
8	<b>Amenajarea unui atelier de reparație auto</b>					<b>300</b>	<b>300</b>		
8.1	Crearea grupului de inițiativă				+	300	300		Mangîr Ștefan, primar
	<b>Total</b>					<b>610 100</b>	<b>310 100</b>	<b>300 000</b>	

Au elaborat: 1. Țigănaș Anatolie  
2. Țigănaș Elena

3. Gogu Tatiana  
4. Urecheanu Aliona

5. Prescornic Constantin  
6. Donică Petru

7. Șterbeț Eugenia  
8. Mangîr Gheorghe  
9. Mangîr Cristina

### 2.6.3 Direcția strategică: *Amenajarea comunității si protectia mediului ambiant*

Nr. d/o	Denumirea activității	Trimestrul				Costul pe un an (lei)	Resursele financiare		Responsabili
		I 01,02,03	II 04,05,06	III 07,08,09	IV 10,11,12		Locale	Externe	
1.	<b>Întreținerea în stare funcțională a apeductului existent</b>					<b>105 000</b>	<b>105 000</b>		
1.1	Achitarea lunară a energiei electice	+	+	+	+	70 000	70 000		Guțuțui Galina, contabil

1.2	Efectuarea lucrărilor de reparație curentă a traseului	+	+	+	+	10 000	10 000		Bîrdu Vasile, președinte AO "Gutta"	
1.3	Întreținerea în stare curată a zonei sanitare	+	+	+	+	5 000	5 000		Bîrdu Vasile, președinte AO "Gutta"	
1.5	Conectarea în continuare a persoanelor individuale și a agenților economici	+	+	+	+	20 000	20 000		Bîrdu Vasile, președinte AO "Gutta"	
<b>2</b>	<b>Construcția sistemului de canalizare și a stației de epurare</b>					<b>2 052 700</b>	<b>102 700</b>	<b>1 950 000</b>		
2.1	Constituirea grupului de inițiativă	+				200	200		Mangîr Ștefan, primar	
2.2	Elaborarea proiectului tehnic	+				45 000	45 000		Mangîr Ștefan, primar	
2.3	Elaborarea devizului de cheltuieli	+				1 000	1 000		Guțuțui Maria, contabil-șef	
2.4	Identificarea surselor de finanțare		+			1 500	1 500		Donică Petru Consilier	
2.5	Construcția traseului central de canalizare cu conectarea la traseu a instituțiilor sociale				+	+	2 000 000	50 000	1 950 000	Bîrdu Vasile, consilier
2.7	Întreținerea sistemului de canalizare vechi (GM, Grădinița, primria, OMF, muzeul, Casa cu 18 apartamente)	+	+	+	+	5 000	5 000		Mangîr Ștefan, primar	
<b>3</b>	<b>Reparația drumurilor existente din sat</b>					<b>2 902 600</b>	<b>268 600</b>	<b>2 634 000</b>		
3.1	Constituirea grupului de inițiativă	+				200	200		Mangîr Ștefan, primar	
3.2	Evaluarea stării actuale a drumurilor		+			700	700		Prescornic Vladimir, specialist	
3.3	Elaborarea devizului de cheltuieli				+	700	700		Guțuțui Maria, contabil-șef	
3.4	Identificarea surselor de finanțare				+	1 000	1 000		Mangîr Ștefan, primar	

3.5	<b>Reparația sectoarelor de drum:</b>								
3.5.1	Str. Horja – 200 m în varianta albă + asfalt			+	+	410 000		410 000	Fomov Nicoae, locuitor sector
3.5.3	Str. Livezilor - 240m în varianta albă + asfalt			+	+	480 000		480 000	Guțuțui Gheorghe, specialist
3.5.4	Str. Tinereții – 300 m în varianta albă + asfalt			+	+	615 000		615 000	Fomov Mihail, locuitor
3.5.5	Str. Ion Creangă - 440 m Varianta albă + asfalt					895 000		895 000	Mangîr Grigore, agent economic
3.5.6	Str. Victoriei - 160m Din beton		+	+		266 000	266 000		Prescornic Vladimir, specialist
3.5.7	Str. Decebal - 140 m Din beton (la biserică)			+		234 000		234 000	Tîrsîna Andrei, preotul
4	<b>Iluminarea stradală finisată</b>					<b>592 000</b>	<b>70 000</b>	<b>522 000</b>	
4.1	Constituirea grupului de inițiativă		+			200	200		Mangîr Ștefan, primar
4.2	Elaborarea proiectului tehnic		+	+	+	250 000		250 000	Mangîr Ștefan, primar
4.3	Elaborarea devizului de cheltuieli			+	+	2 800	2 800		Guțuțui Maria, contabil-șef
4.4	<b>Construcția traseului de iluminare stradală:</b>								
4.4.1	Str. Decebal - 3 000 m			+		203 000	40 000	163 200	Donică Petru, consilier
4.4.2	Str. M. Viteazul - 2 000 m			+		136 000	27 200	108 800	Zlotea Gheorghe, consilier
5.	<b>Amenajarea cimitirului</b>					<b>8 150</b>	<b>8 150</b>		
5.1	Constituirea grupului de inițiativă		+			150	150		Ștefan Mangîr, primar

5.2	Elaborarea devizului de cheltuieli		+			700	700		Guțuțui Gheorghe, specialist
5.3	Identificarea surselor de finanțare		+			400	400		Guțuțui Maria, contabil-șef
5.4	Reparația fundamentului la gard		+			3 000	3 000		Donică Gheorghe, paznic
5.5	Amenajarea și întreținerea blocului sanitar	+	+	+	+	1 000	1 000		Stanciu Nicolae, constructor
5.6	Curățirea și îngrijirea arborilor	+				2 500	2 500		Golban Maria, voluntar
5.7	Vopsirea a două porți	+	+	+	+	200	200		Stanciu Elena, ajutor educator
5.8	Reparația și întreținerea răstignirilor		+			200	200		Tabără Andrei, lemnar
<b>6</b>	<b>Amenajarea poligonului de deșeuri existent</b>					<b>200</b>	<b>200</b>		
6.1	Constituirea grupului de inițiativă				+	200	200		Mangîr Ștefan, primar
<b>7</b>	<b>Amenajarea zonei de odihnă (parcul central)</b>					<b>32 700</b>	<b>32 700</b>		
7.1	Constituirea grupului de inițiativă	+				200	200		Mangîr Ștefan, primar
7.2	Elaborarea unei schițe tehnice de amenajare	+				2 500	2 500		Prescornic Vlad, specialist
7.3	Plantarea arborilor și arbuștilor		+			30 000	30 000		Crețu Ion, pădurar
<b>10</b>	<b>Plantarea unui sector de pădure ( pe terenuri degradate)</b>					<b>8 600</b>	<b>8 600</b>		
10.1	Constituirea grupului de inițiativă				+	100	100		Mangîr Ștefan, primar
10.2	Studierea legislației RM				+	500	500		Tofan Ion, consilier
10.3	Atribuirea terenului pentru plantare conform deciziei Consiliului Local				+	2 000	2 000		Tofan Ion, consilier
10.4	Elaborarea unei schițe tehnice a				+	6 000	6 000		Prescornic

	sectorului de pădure								Vladimir, specialist
	<b>Total</b>					<b>5 701 950</b>	<b>595 950</b>	<b>5 106 000</b>	

Au elaborat: 1. Tofan Ion  
2. Guțuțui Gheorghe

3. Stanciu Elena  
4. Prescornic Vladimir

5. Mangîr Grigore  
6. Stanciu Liliana

7. Bîrdu Vasile

## 2.6.4 Direcția strategică: *Dezvoltarea parteneriatului și informarea comunității*

Nr. d/o	Denumirea activității	Trimestrul				Costul pe un an (lei)	Resursele financiare		Responsabili
		I 01,02,03	II 04,05,06	III 07,08,09	IV 10,11,12		Locale	Externe	
<b>1.</b>	<b>Crearea paginii WEB a comunității</b>					<b>5 000</b>	<b>5 000</b>		
1.1	Constituirea grupului de inițiativă				+	100	100		Mangîr Ștefan, primar
1.2	Angajarea unei persoane care va elabora proiectul paginii WEB				+	1 500	1 500		Mangîr Ștefan, primar
1.3	Colectarea informației și plasarea pe pagina WEB				+	1 000	1 000		Guțuțui Galina, secretar
1.4	Înregistrarea și lansarea paginii WEB				+	2 300	2 300		Donică Victor, programist
1.5	Reînnoirea periodică a conținutului paginii				+	100	100		Donică Victor, programist
<b>2</b>	<b>Stabilirea relațiilor de colaborare cu comunități din țară și de peste hotare</b>					<b>500</b>	<b>500</b>		
<b>2.5</b>	<b>Realizarea activităților comune</b>								
2.5.2	Activități cultural-sportive		+	+		500	500		Mangîr Cristina, director Casa de cultură

<b>3</b>	<b>Informarea cetățenilor prin intermediul adunărilor generale</b>					<b>820</b>	<b>820</b>		Guțuțui, Galina, secretar CL
3.1	Constituirea grupului de inițiativă	+				200	200		Guțuțui, Galina, secretar CL
3.2	Organizarea unui studiu pentru identificarea problemelor comunitare necesare de discutat la adunările generale		+			80	80		Prescornic Constantin, consilier
3.3	Elaborarea planului-grafic al adunărilor generale			+		40	40		Guțuțui, Galina, secretar CL
3.4	Colectarea informației pentru întrebările de la adunarea generală			+		100	100		Donică Petru, consilier
3.5	Informarea și mobilizarea populației la adunări generale		+	+		100	100		Mangîr Anatolie, consilier
3.6	Organizarea și desfășurarea adunărilor generale				+	300	300		Prescornic Vladimir, specialist
<b>4.</b>	<b>Organizarea și desfășurarea sondajelor, studiilor</b>					<b>1 050</b>	<b>1 050</b>		
4.1	Constituirea grupului de inițiativă			+		200	200		Guțuțui Galina, secretar CL
4.2	Elaborarea tematicilor și a formularelor pentru sondaj			+		50	50		Mangîr Lilia, profesoară
4.3	Determinarea eșantionului pentru sondaje și a perioadelor			+		50	50		Golban Ana, dir. Adjunct gimnaziu
4.4	Desfășurarea sondajelor				+	500	500		Coțofană Rodica, as. social
4.5	Prelucrarea datelor și analiza rezultatelor				+	250	250		Donică Liuba, dir. gimnaziu
<b>5</b>	<b>Implicarea cetățenilor în concursurile comunitare</b>					<b>1 700</b>	<b>1 700</b>		

<b>5.5</b>	<b><i>Desfășurarea concursurilor comunitare:</i></b>								
5.5.1	Fîntîna cea mai amenajată		+			300	300		Guțuțui maria, lucr. medical OMF
5.5.2	Cel mai curat sector de stradă		+			300	300		Prescornic Vladimir
5.5.3	Gospodării frumos amenajate			+		200	200		Mangîr Lilia, prof. gimnaziu
5.6	Totalurile concursurilor și premiarea învingătorilor					900	900		Ștefan Mangîr, primar
<b>6.0</b>	<b>Editarea unei broșuri despre comunitate</b>					<b>70</b>	<b>70</b>		
6.1	Crearea grupului de inițiativă				+	70	70		Mangîr Ștefan Primar
<b>7.0</b>	<b>Organizarea seminarelor de instruire pentru cetățenii satului</b>					<b>2 700</b>	<b>2 700</b>		
<b>7.5</b>	<b><i>Organizarea și desfășurarea seminarelor în următoarele domenii:</i></b>								
7.5.1	Agricultura	+				1 000	1 000		Guțuțui Simion, agronom
7.5.3	Micul Business		+			1 100	1 100		Mangîr grigore, agent economic
7.5.4	Viața și sănătatea			+		400	400		Guțuțui Maria, lucr. medical
7.5.5	Drepturile cetățenilor				+	200	200		Guțuțui Galina, secretar CL
<b>10</b>	<b>Transparența decizională</b>					<b>250</b>	<b>250</b>		
<b>10.1</b>	<b><i>Informarea populației despre cheltuielile primărie, proiecte implementate, și problemele rezolvate:</i></b>								

10.1.4	Pe panouri informative	+	+	+	+	50	50		Guțanu Anna
10.1.5	La adunările generale				+	200	200		Primarul s. Negrea
<b>11</b>	<b>Implicarea focus-grupurilor în viața comunitară</b>					<b>950</b>	<b>950</b>		
11.1	Implicarea focus-grupurilor la realizarea planului strategic	+				200	200		Bîrdu Vasile, consilier
11.2	Discutarea prealabilă a unor decizii ale consiliului local	+	+	+	+	250	250		Guțuțui Galina, secretar CL
11.3	Analiza unor întrebări pentru adunări generale are satului	+	+	+	+	100	100		Mangîr Ștefan, primar
11.4	Implicarea focus-grupurilor la implementarea unor proiecte și colectarea contribuției	+	+	+	+	400	400		Donică Liuba, director gimnaziu
	<b>Total</b>					<b>13 040</b>	<b>13 040</b>		

Au elaborat: 1. Stanciu Iulia  
3. Carp Gheorghe  
5. Guțuțui Maria.

2. Florea Elena  
4. Crețu Elena

### 3. Analiza riscurilor

Realizarea Strategiei poate fi distorsionată de anumite riscuri. Pentru aplanarea situațiilor de risc pe parcursul implementării Strategiei și ținând cont atât de probabilitatea apariției acestora, cât și a impactului acestora vor fi realizate următoarele acțiuni:

<b>Riscuri</b>	<b>Acțiuni de preîntâmpinare</b>
Insuficiența resurselor financiare	Participare la concursuri de proiecte Crearea condițiilor de dezvoltare a societății civile Dezvoltare de parteneriate din țară și de peste hotare Contribuția populației Cooptarea donatorilor Crearea condițiilor atractive pentru investitori locali și externi
Indiferența populației	Organizarea audierilor publice Organizarea adunărilor generale a populației Organizarea meselor rotunde și a ședințelor tematice Desfășurarea concursurilor comunitare Promovarea exemplelor de succes Organizarea conferințelor on-line cu populația satului
Migrația populației	Crearea noilor locuri de muncă Sporirea calității serviciilor Îmbunătățirea infrastructurii Susținerea și încurajarea afacerilor private Colaborarea cu diaspora locală
Informarea redusă a populației	Editarea ziarului local Plasarea avizelor informaționale Publicarea buletinelor informaționale Montarea panourilor de informare Crearea paginii web a comunității Implicarea focus-grupurilor în dezvoltarea parteneriatului comunitar
Asigurare slabă cu specialiști	Colaborarea cu instituțiile de învățământ Motivarea specialiștilor performanți Dezvoltarea instruirii interne Captare de experți din interior și exterior Planificarea necesităților de cadre Recalificare unor specialiști
Conlucrare timidă cu autoritățile administrației publice centrale și raionale	Negocieri prealabile cu autoritățile publice Consolidarea relațiilor între autorități Colaborarea cu autoritățile publice centrale Implicarea experților naționali și internaționali Invitarea în teritoriu a reprezentanților Parlamentului și a Guvernului

### 4. Monitorizare, evaluare și audit:

#### **4.1 Etapele de monitorizare**

Strategia de Dezvoltare Socio-Economică a satului Negrea trebuie să ia în considerație necesitatea unui proces de evaluare coerent a proiectelor și rezultatelor vizate. Evaluarea trebuie să se bazeze pe elemente structurale serioase și să fie realizată de grupuri specializate pe domenii de interes. Efortul de evaluare trebuie să țină seama de caracteristicile comunității și să aibă un caracter permanent (care să includă și monitorizare nu doar evaluări finale).

Pentru programele cu o desfășurare mai îndelungată de timp se impune efectuarea unei analize intermediare, care să ne spună în ce măsură operațiunile programului merg bine și la timp, precum și în ce măsură sunt îndeplinite obiectivele Planului strategic. În baza acestei evaluări se pot impune modificări ale Strategiei și implementarea acestor modificări.

La încheierea Planului Strategic sau a unui ciclu se va efectua o evaluare sumativă (orientată spre performanța Strategiei, valoarea ei pentru societate), care să ne spună în ce măsură poate sau trebuie să fie continuată.

Forma de evaluare recomandată este aceea participativă, în care sunt implicate toate părțile implicate în Strategie (beneficiarii, Comitetul Local care a implementat Strategia, partenerii și finanțatorii Planului Strategic).

Avantajele acestei abordări sunt:

- accent pe participanți;
- gamă largă de beneficiari care participă;
- scopul este învățarea;
- metode de apreciere rapidă;
- participanții din exterior vin în calitate de facilitatori.

#### **3.2 Indicatori ai programelor**

Indicatorii unui program pot fi definiți drept orice valori care pot fi calculate sau măsurate și care ne pot da informații despre gradul de succes al îndeplinirii obiectivelor unui program.

Obiectivele sunt așteptări exprimate în termeni cantitativi (de exemplu, se așteaptă o creștere economică anuală de 5%) iar indicatorii sunt măsurători reale, sunt fapte (indicatorul creștere economică se măsoară la trecerea unui an de la anunțarea obiectivului; dacă este mai mare sau egal cu 5%, obiectivul a fost îndeplinit).



---

**DISPOZIȚIE Nr. 7-a /AB**

din 11.03.2019

s. Negrea

**„Cu privire la organizarea și desfășurarea focus grupurilor de identificare a problemelor prioritare pentru a fi incluse în Planul Strategic de Dezvoltare Social- Economică a satului pe o perioadă de 5 ani”**

Întru necesitatea organizării și petrecerii Atelierului de instruire și elaborare a Planului strategic de dezvoltare social – economic a satului pe o perioadă de 5 ani, în baza Art. 29 (1), Legea nr. 436 – XVI din 28.12.2006, privind administrația publică locală, emit următoarea

**DISPOZIȚIE :**

1. Se constituie următoarele focus-grupuri după cum urmează:
  - Focus-grupul APL (angajații Primăriei și consilierii locali);
  - Focus-grupul profesorilor și părinților de la gimnaziu;
  - Focus-grupul educatorilor și părinților de la grădiniță;
  - Focus-grupul deținătorilor de terenuri agricole și agenții economici;
  - Focus-grupul tineretului din comunitate;
  - Focus-grupul reprezentanților societății civile (ONG, biserica);
  - Focus-grupul persoanelor în etate din comunitate;(Lista membrilor focus-grupurilor se anexează)
2. Ședințele focus-grupurilor vor fi convocate conform graficului anexat.
3. La ședința fiecărui focus-grup va fi ales un reprezentant în Comitetul de Dezvoltare Locală, care va prezenta Primarului procesul verbal al ședinței focus-grupului.
4. Executarea prezentei dispoziții se atribuie dnei Galina Guțuțui – secretarul Consiliului local.
5. Control pentru îndeplinirea prezentei dispoziții mi-l asum

**Primarul s. Negrea** *semnat, ștampila* **Ștefan Mangîr**

## Lista membrilor Focus-grupurilor

N/o	Numele, Prenumele	Funcția, instituția
1	Mangîr Ștefan	Primarul satului
2	Guțuțui Galina	Secretarul Consiliului local
3	Guțuțui Maria	Contabil – șef primărie
4	Guțuțui Gheorghe	Specialist perceptor
5	Bîrdu Vasile	Președintele AO "Gutta"
6	Prescornic Vladimir	Specialist cadastru
7	Coțofană Rodica	Asistent social
8	Florea Elena	Lucrător social
9	Stanciu Iulia	Directorul Muzeului
10	Mangîr Cristina	Director, Casa de Cultură
11	Guțanu Anna	Șefa bibliotecii publice
12	Mangîr Lilia	Șefa bibliotecii pentru copii
13	Guțanu Daria	Șef Oficiul Poștal
14	Tîrsînă Andrei	Parohul Mănăstirii Negrea
15	Carp Gheorghe	Consilier
16	Mangîr Anatolie	Consilier
17	Tofan Ion	Consilier
18	Donică Petru	Consilier
19	Cristei Anton	Consilier
20	Prescornic Constantin	Consilier
21	Guțuțui Maria	Șefa OMF
22	Mangîr Gheorghe	Agent economic
23	Zlotea Gheorghe	Pădurar
24	Donică Liuba	Directorul gimnaziului
25	Crețu Dumitru	Repr. Societate civilă
26	Crețu Ion	Pădurar
27	Tabără Vitalie	Reprezentant tineret
28	Guțanu Ecaterina	Director grădinița de copii
29	Visovschi Marina	Grădiniță
30	Stanciu Elena	Grădiniță
31	Șterbeț Eugenia	Asistent personal
32	Gogu Tatiana	Repr. Societate civilă
33	Stanciu Liliana	Repr. Societate civilă
34	Crețu Elena Gheorghe	Repr. Societate civilă
35	Urecheanu Aliona	Repr. Societate civilă
36	Țigănaș Anatolie	Repr. Societate civilă
37	Țigănașu Elena And.	Repr. Societate civilă
38	Obleac Olga	Profesoară
39	Mangîr Grigore	Agent economic

**REPUBLICA MOLDOVA**

***Raionul Hîncești***

Primăria Negrea

Tel/fax: (269)70-2-36

E-mail: primaria\_negrea@mail.ru



**РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА**

***Район Хынчешть***

Примэрия Негря

Тел/факс: (269)70-2-36

E-mail: primaria\_negrea@mail.ru

---

**DISPOZIȚIE Nr. 7/AB**

din 11.03.2019

s. Negrea

**„Cu privire la organizarea și  
petrecerea seminarului de instruire  
și elaborare a Planului strategic de  
dezvoltare social- economic a  
satului pe o perioadă de 5 ani”**

Întru necesitatea organizării și petrecerii seminarului de instruire și elaborare a Planului strategic de dezvoltare social – economic a satului Negrea pe o perioadă de 5 ani, în baza art. 29, alin. (1) din Legea nr. 436 – XVI din 28.12.2006, privind administrația publică locală, emit următoarea

**DISPOZIȚIE:**

1. În decursul a 4 zile: 14.03.2019 - 17.03.2019, de la ora ora 9:00 – până la 16:00, în incinta primăriei se va petrece seminarul de instruire și elaborare a Planului strategic de dezvoltare social -economic a satului, pe o perioadă de 5 ani, cu participarea a 30 persoane. (Lista se anexează)
2. Seminarul se va finaliza cu elaborarea Planului Strategic de dezvoltare social-economic a satului Negrea pe perioada de 5 ani.
3. Executarea prezentei dipoziții se atribuie dnei Galina Guțuțui – secretarul Consiliului local Negrea.
4. Control pentru îndeplinirea prezentei dispoziții mi-l asum persona.

**Primarul**  
**satului Negrea**    *semnat, ștampila*    **Ștefan Mangîr**

LISTA

Persoanelor, care vor participa la seminarul de instruire  
și de elaborare a Planului strategic de dezvoltare social-economic  
a satului pe o perioadă de cinci ani

**(Comitetul de Dezvoltare Locală)**

1. Mangîr Ștefan – primarul s. Negrea
2. Guțuțui Galina – secretarul Consiliului local
3. Guțuțui Maria – contabil șef primărie
4. Guțuțui Gheorghe – perceptor fiscal primăria
5. Prescornic Vladimir – specialist pentru reglamentearea regimului funciar
6. Donică Liuba – directorul gimnaziului
7. Guțanu Anna – bibliotecară
8. Mangîr Cristina – șefa Căminului cultural
9. Coțofană Rodica – asistent social
10. Florea Elena - lucrător social
11. Bîrdu Vasile – consilier
12. Stanciu Iulia – consilier, director muzeu
13. Țigănașu Anatolie - antreprenor
14. Fomov Mihail - antreprenor
15. Obleac Olga – profesoară
16. Tofan Ion – consilier
17. Mangîr Anatolie – consilier
18. Fomov Vera – infermieră OMF
19. Mangîr Gheorghe - consilier
20. Mangîr Grigore – agent economic.

REPUBLICA MOLDOVA

*Raionul Hîncești*

Consiliul sãtesc Negrea

Tel/fax (269)70-2-36/ tel. 70-2-38

e-mail: [primaria\\_negrea@mail.ru](mailto:primaria_negrea@mail.ru)



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

*Район Хынчешть*

Сельский совет Негря

Te/fax: (269)70-2-36/ тел .70-2-38

e-mail: [primaria\\_negrea@mail.ru](mailto:primaria_negrea@mail.ru)

---

## DECIZIE 2/8

din 30.05.2019

s. Negrea

**„Cu privire la elaborarea  
și aprobarea programului  
de dezvoltare social-economică  
a satului Negrea pe anii 2019 - 2025”**

În temeiul art. art. 14 alin. 2, lit. (f, o, p) și alin .3 și art. 19 al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 29.12.2006, Consiliul sãtesc Negrea

### DECIDE:

1. Se aprobă programul dezvoltării social-economice a satului Negrea pentru anii 2019 – 2023.
2. Executarea planului aprobat mai sus se pune în sarcina primarului, contabilului-șef și al specialiștilor din primăria Negrea.
3. Controlul îndeplinirii planului aprobat și-l asumă Consiliul local Negrea

**Președintele ședinței**

**Consiliului sãtesc Negrea** *semnat* **Mangîr Gheorghe**

Contrasemnat

**Secretarul Consiliului**

**sãtesc Negrea**

*semnat, ștampila*

**Galina Guțuțui**

