



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
PRIMARUL SATULUI RĂDENI

MD-4435, Republica Moldova, raionul Călărași,
satul Rădeni, tel. (0244) – 31-2-36, tel/fax (0244)-31-2-38

DISPOZIȚIE nr. 74
din 08 aprilie 2024

**„Cu privire la evaluarea angajaților instituțiilor
din subordinea primăriei Rădeni pentru stabilirea
sporului pentru performanță”**

În scopul evaluării eficiente a performanțelor profesionale ale angajaților din cadrul cadrul instituțiilor subordonate primăriei Rădeni,

În temeiul :

- art.art.29 alin.1 lit.c) și art.32 alin.1 și art.34 alin.1 din Legea privind administrația publică locală nr.436/2006;
- art.16 al Legii privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar nr. 270/2018;
- Regulamentului cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță a personalului din primăria Rădeni și instituțiile bugetare din subordine, aprobat prin decizia consiliului sătesc nr.01/04 din 18.01.2019,
- art.10, art.118-121, art.126-128 din Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018;
- **dispoziția nr.62 din 07.03.2024 privind soluționarea conflictului de interese real declarat"**

D I S P U N:

1. Se stabilește perioada de evaluare a performanțelor profesionale ale angajaților din cadrul instituțiilor din subordinea primăriei Rădeni pentru trimestrul I / ianuarie – martie / al anului 2024 pe data de 12.04.2024 .

2. Se aprobă lista evaluatorilor,contrasemnaților și a angajaților care urmează a fi supuși procedurii de evaluare/se anexează/.

3. Calificativul de evaluare stabilit în luna **aprilie** se v-a aplica la determinarea sporului pentru performanță pentru lunile **ianuarie-martie 2024.**

4. Secretarul consiliului sătesc Rădeni, dna Liuba Jordan, responsabilă de gestionarea resurselor umane, va aduce la cunoștința părților sub semnătură, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare, prevederile prezentei dispoziții.

5. Prezenta dispoziție intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată cu cererea prealabilă, adresată primarului s. Rădeni, dl. Ion Roșca, în termen de 30 de zile de la comunicare, potrivit Codului Administrativ al Republicii Moldova.

6. Controlul executării prezentei dispoziții mi-l asum,

Secretarul
Consiliului sătesc



Liuba Jordan