



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL SĂTESC RĂDENI

MD-4435, Republica Moldova, raionul Călărași, satul Rădeni
tel. (0244) – 31-2-36, 31-2-38. <http://radenicalarasi.sat.md>, e-mail: primaria.radeni4435@gmail.com

DECIZIE nr.03/06
din 12 martie 2024

„ Cu privire la examinarea cererii ”

Examinând Nota inormativă prezentată de dna Liuba Jordan – secretarul consiliului sătesc privind cererea [REDACTED] referitor la rezelierea contractului nr.01 din 05.12.2023 de utilizare a transportului individual de către Primăria Rădeni.

În temeiul:

- art.14 alin.2 și art.39 alin.2 din Legea privind administrația publică locală nr.436/2006;
- Legea privind declararea averii și intereselor personale nr.133/2016;
- Prescripției nr.04-19/2347 din 23.02.2024 al Autorității Naționale de Integritate;
- deciziei consiliului sătesc nr.10/07 din 08.12.2023 privind aprobarea Regulamentului privind reglementarea numărului-limită al autoturismului de serviciu și a parcursului limită anual pentru anul 2024;
- luând în considerație necesitatea respectării interesului public, și interesele legitime ale angajaților primăriei, în vederea soluționării conflictului de interese real;
- art.10, art.118-121, art.126-128 din Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.
- Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului sătesc Rădeni aprobat prin decizia consiliului sătesc nr.07/01 din 26.11.2019;
- avizului comisiei consultative de specialitate,

Consiliul sătesc DECIDE:

1. Se acceptă rezelierea contractului nr.01 din 05.12.2023 privind utilizarea transportului privat de către Primăria Rădeni, în scopul stingerii conflictului de interes real creat și rezolvarea conflictului de interese potențial, referitor la utilizarea transportului privat / [REDACTED] în scop de serviciu angajaților primăriei Rădeni.
2. Secretarul consiliului sătesc Rădeni, dna Liuba Jordan, responsabilă de gestionarea resurselor umane, va aduce la cunoștința părților sub semnătură, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare, prevederile prezentei decizii.
3. Controlul executării prezentei decizii se atribuie doam.Liuba Jordan - secretarul consiliului sătesc.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data comunicării persoanelor vizate, se include în Registrul de stat a actelor locale și poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului sătesc Rădeni, în termen de 30 de zile de la comunicare, potrivit Codului Administrativ al Republicii Moldova.

Au votat: Pentru -8, Împotriva - 0, S-au abținut - 0

Președintele ședinței
Contrasemnat:
Secretarul
consiliului sătesc



[REDACTED]
Elena Jeverdan

[REDACTED]
Liuba Jordan