



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
PRIMARUL SATULUI RĂDENI

MD-4435, Republica Moldova, raionul Călărași,
satul Rădeni, tel. (0244) – 31-2-36, tel/fax (0244)-31-2-38, primaria.radeni@mail.ru

DISPOZIȚIE nr.15
din 24 ianuarie 2023

**“Cu privire la numirea
persoanei responsabile în
domeniul securității și sănă-
tății în muncă”**

În temeiul:

- art.29 punctul 2 al Legii privind administrația publică locală nr. 436 /2006 ;
- art. 11 din Legea securității și sănătății în muncă nr.186/2008,
- art.76-art.79 din Regulamentul privind modul de organizare a activităților de protecție a lucrătorilor la locul de muncă și prevenire a riscurilor profesionale , aprobat prin Hotărârârea Guvernului nr.95 din 05.02.2009 ;
- în scopul respectării cerințelor pentru activitățile de protecție a lucrătorilor la locul de muncă, prevenirii pericolului de accidentare sau de îmbolnăvire profesională, asigurării unor condiții de muncă sănătoase și fără pericol și în conformitate cu prevederile

DISPUN:

1. Se desemnează dl Roșca Ion responsabil în domeniul securității și sănătății în muncă pentru îndeplinire a următoarelor obligațiuni:
 - a) Să instruiască angajații în domeniul securității și sănătății în muncă la locul de muncă:
 - 1) la angajare;
 - 2) periodic, cel puțin o dată la **6 luni**.
 - b) Se efectueze Instruirea periodică și în următoarele cazuri:
 - 1) când angajatul a lipsit de la lucru peste 30 de zile calendaristice;
 - 2) când au fost operate modificări în instrucțiunile de securitate și sănătate în muncă;
 - 3) în urma încălcării de către muncitor a instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă;
 - 4) la reluarea activității după accidentul de muncă suferit de către muncitor;
 - 5) la executarea unor lucrări ocazionale sau speciale, care nu fac parte din procesul de muncă obișnuit al muncitorului;
 - 6) la lichidarea consecințelor avariilor, calamităților naturale etc.;
 - 7) la efectuarea lucrărilor pentru care se perfectează un bon de lucru – permis;
 - 8) la introducerea unui nou echipament de lucru sau a unor modificări ale echipamentului de lucru existent;
 - 9) la introducerea oricărei tehnologii noi sau a unor proceduri noi de lucru;
 - 10) la modificarea tehnologiilor existente sau procedurile de lucru;

11) La schimbarea locului de muncă, postului de lucru sau a lucrului în cadrul unității:

c) să verifice cunoștințele lucrătorului și să consemneze acest fapt în Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă;

d) să aplice prevederile planului de măsuri de protecție și prevenire aferente locului de muncă coordonat;

e) să urmărească permanent și să ia măsuri pentru menținerea echipamentelor de muncă, căilor de acces și a mediului de muncă (fizic) într-o stare corespunzătoare cerințelor de securitate și sănătate în muncă;

f) să participe și să-și dea avizul la recepția clădirilor în care se va desfășura procesul de muncă pe care-l conduce și echipamentelor de muncă achiziționate, precum și a celor ieșite din revizii și reparații și să interzică punerea în funcțiune a celor care nu corespund cerințelor de securitate și sănătate în muncă;

g) să participe la elaborarea instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă;

h) să realizeze instruirea la locul de muncă și periodică în domeniul securității și sănătății în muncă pentru personalul din subordine nu mai rar decât **o dată în 180 zile**, conform prevederilor actelor normative de securitate și sănătate în muncă și se autoinstruiește în domeniu;

i) să urmărească dotarea locurilor de muncă din subordine cu mijloacele de protecție colectivă necesare și menținerea lor într-o stare corespunzătoare de funcționalitate;

j) să urmărească dotarea personalului din subordine cu echipament individual de protecție adecvat și utilizarea corespunzătoare a acestuia;

k) să urmărească permanent respectarea cerințelor de securitate și sănătate în muncă de către personalul din subordine și să ia măsuri conform actelor normative în vigoare în caz de abatere;

l) să anunțe nivelul ierarhic superior de producerea oricărui accident de muncă și să ia măsuri pentru a nu se modifica starea de fapt, dacă aceasta nu conduce la agravarea situației sau la menținerea potențialului de pericolozitate;

m) să furnizeze toate informațiile necesare comisiei care cercetează cazurile de accidentare și îmbolnăvire profesională;

n) să furnizeze serviciului de protecție și prevenire și celui medical, precum și nivelului ierarhic superior, toate datele necesare evaluării gradului de nocivitate și pericolozitate a condițiilor de muncă și stabilirii măsurilor preventive adecvate;

o) să facă propuneri privind politica generală și planul anual de măsuri de protecție și prevenire;

p) să solicite modificări ale planului anual de măsuri de protecție și prevenire, în funcție de prioritățile și situațiile nou survenite la locul de muncă;

q) Să informeze salariații din subordine și să-i consulte în legătură cu toate aspectele activității de prevenire care îi afectează;

r) să acorde personalului subordonat echipamentul individual de protecție necesar și să îndeplinească Registrul de eliberare și utilizare a echipamentului individual de protecție, în conformitate cu cerințele HG 906 din 16.12.2020 privind aprobarea cerințelor minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă.

Primarul satului



on Rosca