



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL CĂLĂRAȘI  
CONSILIUL COMUNAL ȚIBIRICA

MD-4441, Republica Moldova, raionul Călărași, comuna Țibirica,  
str. Botanica 1, tel.0244 65238, tel/fax. 0244 65236, primaria.țibirica@apl.gov.md

**DECIZIA nr. 09/05**  
**din 12 decembrie 2025**

**„Cu privire la aprobarea bugetului primăriei  
comunei Țibirica pentru anul 2026 în lectura a doua „**

Examinând Nota informativă „Cu privire la aprobarea bugetului primăriei comunei Țibirica pentru anul 2026 în lectura a doua, prezentată de către dna Tricolici Ecaterina, contabil-șef. în temeiul art.24,25,47,55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, ținând cont de prevederile art.21 din Legea nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, art.14 alin.(2) lit. (n), art.19 din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, art.47 și 48 al Legii nr.419-XVI din 22 decembrie 2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, precum și de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.124 din 21 decembrie 2023, Regulamentului privind constituirea și funcționarea consiliului comunal Țibirica aprobat prin decizia consiliului nr.06/01 din 25.07.2015, în baza avizului comisiei consultative de specialitate pentru economie, buget și finanțe,

**Consiliul comunal DECIDE :**

- 1.Se aprobă bugetul primăriei comunei Țibirica pentru anul 2026:
  - la venituri în sumă de **13135,8** mii lei,
  - la cheltuieli în sumă de **13135,8** mii lei.
- 2.Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local se prezintă în *anexa nr.1.*
- 3.Componenta veniturilor bugetului local se prezintă în *anexa nr.2.*
- 4.Componenta veniturilor colectate de către instituțiile publice se prezintă în *anexa nr.2/2.*
- 5.Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificății funcționale și pe programe se prezintă, conform *anexei nr.3.*
- 6.Cotele impozitelor și taxelor locale, ce vor fi încasate în buget, se prezintă în *anexa nr.4.*
- 7.Transferurile de la bugetul de stat către bugetul primăriei Țibirica se prezintă în *anexa nr.5.*
- 8.Se aprobă fondul de rezervă în sumă de **41,0** mii lei.
- 9.Se aprobă Regulamentul privind constituirea și utilizarea fondului de rezervă al Primăriei Țibirica pe anul 2026, conform *anexei nr.6.*
- 10.Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile contra plată de instituțiile bugetare se prezintă în *anexa nr.7.*
- 11.Se aprobă efectivul - limită al statelor de personal din instituțiile bugetare finanțate de la buget, conform *anexei nr.8.*
- 12.Cotele concrete ale impozitului funciar și pe bunurile imobile aprobate pentru anul 2026, se prezintă în *anexa 9.*
13. Sinteza proiectelor de investiții capitale ale bugetului local se prezintă în *anexa 10.*
- 14.Datoriile creditoriale, înregistrate la 01 ianuarie 2026 ale instituțiilor bugetare vor fi achitate din contul și în limita alocațiilor aprobate pe an.
- 15.Instituțiile bugetare vor asigura:  
\*dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar.

\*utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat  
\*contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achizițiile publice .

\*raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

16.Dna Tricolici Ecaterina, contabilul-șef va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.

17. Se autorizează:

\* Dl Proscurov Iacob, primarul com.Țibirica, cu rolul de administrator de buget:

\*administratorul de buget:

- să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificăției economice (k2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuelilor de personal și fără modificarea cheltuelilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare.

Să includă în programele respective de cheltueli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității reprezentative și deliberative din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin alte acte normative.decît legea bugetului de stat.

\*autoritățile bugetare șã modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivelele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiași subprogram P1P2, cu respectarea limitei la nivel de K2. Totodată, autoritățile bugetare pot modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate.

\*instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivelele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificăției economice de către instituția superioară.

18.Dna Juncă Ludmila, secretara consiliului comunal, va asigura aducerea la cunoștință publică, prin publicare sau prin afișare în locuri publice, a prezentei decizii și anexele acesteia în termen de 10 zile.

19. Executarea prezentei Decizii se atribuie Primarului comunei Țibirica, d-lui Proscurov Iacob.

20.Controlul executării prezentei decizii se atribuie consiliului comunei Țibirica.

21. Prezenta Decizie intră în vigoare de la data de 01 ianuarie 2026.

22. Prezenta decizie se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale, se aduce la cunoștință publicului și poate fi contestată cu cerere prealabilă în termen de 30 zile de la data comunicării pe adresa: comuna Țibirica, raionul Călărași, str. Botanicii nr.1, potrivit Codului Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

**AU VOTAT** : pentru - 11 , împotrivă - 0 , s-au abținut – 0 .



**Presedintele ședinței**

contrasemnat :

**Secretara consiliului comun**

**COJOCARU Gheorghe**

**JUNCĂ Ludmila**

Anexa nr.1  
la decizia Consiliului  
com.Țibirica  
nr. 09/05 din 12.12.2025

**Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local  
Țibirica pe anul 2026**

Denumirea	Cod	Suma, mii
	Eco	lei
<b>I. VENITURI, total</b>		13135,8
<b>inclusiv transferuri de la bugetul de stat</b>		11352,0
<b>II. CHELTUIELI, total</b>		13135,8
<b>Inclusiv cheltueli de personal</b>		5178,2
<b>III. SOLD BUGETAR</b>		
<b>IV. SURSELE DE FINANȚARE, total</b>	<b>4+5+9</b>	0
<b>inclusiv conform clasificății economice (k3)</b>	910	0
Sold bugetar la 01.01.2026		0

**Executor Contabil șef TRICOLICI Ecaterina**

**Secretar al Consiliului comunal**



**JUNCĂ Ludmila**

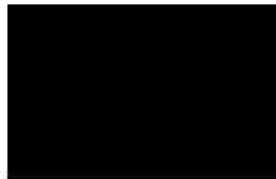
Componența veniturilor bugetului aprobat al primăriei comunei Țibirica  
pentru anul 2026

Denumirea veniturilor	Cod eco	Suma
		Mii lei
1	2	4
<b>Venituri total</b>		<b>13135,8</b>
<i>inclusiv:</i> <b>I. Venituri proprii, total</b>		<b>1783,8</b>
<i>Inclusiv:</i>		
<b>1.Impozite pe venit,total</b>	<b>111</b>	<b>1098,0</b>
<i>inclusiv:</i>		
- <i>impozit pe venitul reținut din salariu</i>	111110	1070,0
- <i>impozit pe venitul persoanelor fizice spre plată/achitat</i>	111121	20,0
- <i>impozit pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului.</i>	111124	8,0
<b>2. Impozite pe bunurile imobiliare, total</b>	<b>113</b>	<b>171,7</b>
<i>inclusiv:</i>		
- <i>impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător</i>	113161	15,3
- <i>impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni</i>	113171	124,0
- <i>impozitul funciar pe terenurile cu altă destinație decât cea agricolă</i>	113130	
- <i>impozitul funciar încasat de la persoanele fizice</i>	113140	
- <i>impozitul funciar pe pășuni și fânețe</i>	113150	
- <i>impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice</i>	113210	0,5
- <i>impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice</i>	113220	13,4
- <i>impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare</i>	113230	10,0
- <i>impozitul pe bunurile imobiliare, achitat de către persoanele fizice-cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare</i>	113240	8,5
<b>3. Impozite și taxe pe mărfuri și servicii, total</b>	<b>114</b>	<b>118,6</b>
<i>inclusiv:</i>		
- <i>taxa pentru amenajarea teritoriului</i>	114412	4,6
- <i>taxa pentru unitățile comerciale și / sau de prestări servicii</i>	114418	38,0
- <i>taxa pentru salubritate</i>	114426	72,0
- <i>taxa pentru patenta de întreprinzător</i>	114522	4,0
<b>4. Venituri din proprietate,total</b>	<b>141</b>	<b>185,0</b>

<i>inclusiv:</i>		
- arendă terenurilor cu destinație agricolă	141522	25,0
- arendă terenurilor cu o alta destinație decât cea agricolă	141533	160,0
<b>5. Venituri din vânzarea mărfurilor și serviciilor, total</b>	<b>142</b>	<b>210,5</b>
<i>inclusiv:</i>		
- plata pentru certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare în bugetul local de nivelul I	142215	1,5
- plata pentru locțiunea patrimoniului public încasate în bugetul local de nivelul I	142252	
- încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	209,0
- plata pentru locațiunea bunurilor proprietate publică	142320	
<b>6 Amenzi și sancțiuni</b>	<b>143</b>	
Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul local de nivelul I	143130	
<b>7. Donații voluntare</b>	<b>144</b>	
- donații voluntare interne pentru instituțiile bugetare	144114	
<b>8. Alte venituri și venituri neidentificate</b>	<b>145</b>	
- alte venituri încasate în bugetele locale de nivelul I	145142	
<b>II. Transferuri de la bugetul de stat, total</b>	<b>191</b>	<b>11352,0</b>
<i>inclusiv:</i>		
- transferuri curente primite cu destinație specială de la bugetul de stat pentru instituțiile preșcolare	191211	3784,8
- transferuri curente primite cu destinație generală de la bugetul de stat	191231	2012,5
- Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru asigurarea și asistență socială	191212	101,6
- Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	641,7
Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I	191420	4811,4

Executor Contabil șef TRICOLICI Ecaterina

Secretar al Consiliului comunal



JUNCĂ Ludmila



**Anexa nr.3**  
**la decizia Consiliului com. Țibirica**  
**Nr. 09/05 din 12.12.2025**

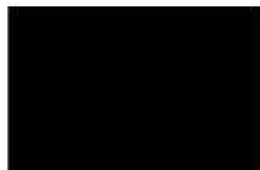
Resursele și cheltuielile bugetului primăriei comunei Țibirica pe anul 2026,  
conform clasificăției funcționale și pe programe

Denumirea indicatorului	Cod	Suma, mii lei
<b>Cheltuieli - Total general, inclusiv</b>		<b>13135,8</b>
<b>I. Cheltuieli recurente, în total</b>		<b>11794,7</b>
inclusiv, cheltuieli de personal	21	5178,2
<b>II. Investiții capitale, în total</b>	3192	<b>1341,1</b>
<b>Servicii de stat cu destinație generală</b>	<b>01</b>	<b>2722,1</b>
<b>Resurse, total</b>		<b>2722,1</b>
<i>Resurse generale</i>	1	2702,1
<i>Resurse colectate</i>	2	20,0
<b>Cheltuieli, total</b>		<b>2722,1</b>
Exercitarea guvernării	0301	2681,1
Gestionarea fondului de rezervă	0802	41,0
<i>Raporturi interbugetare cu destinație specială, inclusiv:</i>	1102	
<b>Servicii în domeniul economiei</b>	<b>04</b>	<b>4112,0</b>
<b>Resurse, total</b>		<b>4112,0</b>
<i>Resurse generale</i>	1	4112,0
<i>Resurse colectate</i>	2	
<b>Cheltuieli, total</b>		<b>4112,0</b>
Dezvoltarea drumurilor	6402	4112,0
<b>Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale</b>	<b>06</b>	<b>1704,1</b>
<b>Resurse, total</b>		<b>1704,1</b>
<i>Resurse generale</i>	1	1704,1
<i>Resurse colectate</i>	2	
<b>Cheltuieli, total</b>		<b>1704,1</b>
Dezvoltarea gospodăriei comunale și de locuințe	7502	173,0
Aprovizionarea cu apa și canalizare	7503	1401,1
Iluminare stradală	7505	130,0
<b>Ocotirea sănătății</b>	<b>07</b>	
<b>Resurse, total</b>		
<i>Resurse generale</i>	1	
<i>Resurse colectate</i>	2	
<b>Cheltuieli, total</b>		
Servicii de sănătate publică	8018	
<b>Cultura, sport, tineret, culte și odihnă</b>	<b>08</b>	<b>522,2</b>

<b>Resurse, total</b>		<b>522,2</b>
<i>Resurse generale</i>	1	522,2
<i>Resurse colectate</i>	2	
<b>Cheltuieli, total</b>		<b>522,2</b>
Sport	8602	70,0
Dezvoltarea culturii	8502	452,2
<b>Învățămînt</b>	<b>09</b>	<b>3973,8</b>
<b>Resurse, total</b>		<b>3973,8</b>
<i>Resurse generale</i>	1	3784,8
<i>Resurse colectate</i>	2	189,0
<b>Cheltuieli, total</b>		<b>3973,8</b>
Educație timpurie	8802	3973,8
<b>Protecție socială</b>	<b>10</b>	<b>101,6</b>
<b>Resurse, total</b>		<b>101,6</b>
<i>Resurse generale</i>	1	101,6
<i>Resurse colectate</i>	2	
<b>Cheltuieli, total</b>		<b>101,6</b>
Protecție socială a unor categorii de cetățeni	9019	101,6

Executor Contabil șef TRICOLICI Ecaterina

Secretar al Consiliului comunal



JUNCĂ Ludmila

### Cotele taxelor locale ale bugetului primăriei Țibirica pentru anul 2026

1. Cotele impozitelor și taxelor locale pe anul 2026 au fost aprobate prin decizia Consiliului comunal Țibirica nr. 09/05 din 12.12.2025 „Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2026”
2. Denumirea impozitelor, taxelor locale și sumele estimate se prezintă în următorul tabel:

Nr. d/o	Denumirea impozitelor și taxelor locale	Codul ECO	Obiectul impozabil	Cota impozitelor (mii lei)
1.	Taxa pentru amenajarea teritoriului.	114412	Numărul scriptic al salariaților trimestrial.	4,6
2.	Taxa pentru unitățile comerciale și /sau prestări servicii	114418	Unitatea comercială după suprafață, mărfuri și locul amplasării.	38,0
3.	Taxa pentru salubritate	114426	Numărul de persoane fizice înscrise la adresa declarată ca domiciliu	72,0
	<b>Total:</b>			<b>114,60</b>

Secretara consiliului comunal

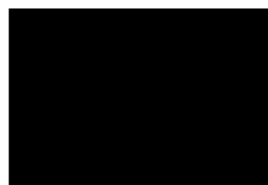
UNCĂ Ludmila

*Taxele locale, cotele și înlesnirile fiscale ce se pun în aplicare pentru anul 2026  
pe teritoriul primăriei comunei Țibirica*

Nr. d/o	Denumirea taxei	Baza impozabilă și obiectul impunerii	Cota taxei	Înlesniri fiscale conform art.296 din Codul Fiscal, suplimentar celor stabilite prin art.295 CF
1	Taxa pentru amenajarea teritoriului	Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și, suplimentar: - în cazul întreprinderilor individuale și gospodăriilor țărănești (de fermier) - membrii gospodăriilor țărănești (de fermier)	<b>80 lei</b> anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii individuale, al gospodăriei țărănești (de fermier), de asemenea membrii acesteia.	Se scutesc integral de taxa pentru amenajarea teritoriului fondatorii Gospodăriilor Țărănești (de fermier) care au atins vârsta de pensionare.
2	Taxa pentru dispozitivele publicitare	Suprafața feței (fețelor) dispozitivului publicitar pe care se amplasează publicitatea exterioara proprie:  - De la 0,5 până la 2,0 m.p. - De la 2,01 până la 5,0 m.p. - De la 5,01 > m.p.	<b>240 lei</b> anual pentru fiecare m.p. <b>180 lei</b> anual pentru fiecare m.p. <b>120 lei</b> anual pentru fiecare m.p.	
3	Taxa pentru salubritate	Numărul de persoane fizice înregistrate la adresa declarată ca domiciliu, conform situației din <u>1 martie a anului în curs</u>	<b>36 lei</b> anual pentru fiecare domiciliat înscris la adresa respectivă	Se scutesc: - copiii până la vârsta de 7 ani, - persoanele cu dizabilități severe.(grad. I)

**NOTĂ:** Termenul de plată a taxelor locale și de prezentare a dărilor de seamă fiscale de către subiecții impunerii și organele împuternicite este **semestrial, până la data de 25 a lunii imediat următoare trimestrului de gestiune**. În lipsa obiectului impunerii în perioada gestionară nu se prezintă darea de seamă fiscală. La Taxa pentru salubritate termen de achitare – până la 25 septembrie a anului în curs.

Secretara consiliului comunal



JUNCĂ Ludmila

## Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii pentru anul 2026

Nr. d/or	Tipul obiectului de comerț și/sau obiectului de prestări servicii	Cota taxei anuale de bază pentru unitatea de comerț/de prestări servicii:			
		amplasată în centrul localității (lei)	amplasată în restul teritoriului (lei)	Cu program de activitate regim nonstop (lei)	(se specifică alte particularități (tipul mărfii comercializate , regim redus de activitate, etc...)
<b>Unitățile de comerț cu amănuntul</b>					
1	Magazin care comercializează produse alimentare, mărfuri de uz casnic, mărfuri de uz casnic și industriale.				
	-până la 20 m <sup>2</sup>	3500	3500		
	-de la 20,01 m <sup>2</sup> până la 50 m <sup>2</sup>	4000	4000		
	-de la 50,01 m <sup>2</sup> până la 100 m <sup>2</sup>	5000	5000		
	-de la 100,01 m <sup>2</sup> până la 150 m <sup>2</sup>	5500	5500		
	-de la 150,01 m <sup>2</sup> până la 200m <sup>2</sup>	6000	6000		
	-mai mult de 200m <sup>2</sup>	7000	7000		
<b>Unități de comerț cu ridicata</b>					
2	Comerț cu ridicata al materialului lemnos în scopul revânzării acestora către alți comercianți sau utilizatori				
	-până la 100 m <sup>2</sup>	5000	5000		
		<b>Unități de prestare</b>		<b>servicii</b>	
3	Servicii de spălare a autovehiculelor	2500	2500		
	Bar-cafenea	1500	1500		
	Servicii de vulcanizare	1500	1500		

**NOTĂ:**

- Agenții economici care au mai multe unități comerciale (sau prestări servicii) achită Taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii, separat pentru fiecare unitate comercială.
- Agenții economici care încep activitate pe teritoriul comunei Țibirica, raionul Călărași în anul 2026, taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii se va calcula de la data depunerii notificării (cu excepția agenților economici noi înregistrați la Agenția Serviciilor Publice).

**În conformitate cu art.296 din Codul fiscal se scutesc :**

- Agenții economici noi, înregistrați la Agenția Serviciilor Publice în anul 2026, se scutesc pentru anul 2026 de taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii.

Secretara consiliului

JUNCĂ Ludmila

## Transferuri de la bugetul de stat către bugetul primăriei Țibirica pentru anul 2026

Nr. d/o	Denumirea transferurilor	Suma mii lei
1	- Cu destinație generală	2654,2
1.1	- Transferuri curente primite cu destinație generală de la bugetul de stat	2012,5
1.2	- Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	641,7
2	- Cu destinație specială	8697,8
2.1	- Transferuri curente primite cu destinație specială de la bugetul de stat pentru instituțiile preșcolare	3784,8
2.2	- Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru asigurarea și asistență socială	101,6
2.3	- Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I	4811,4
	<b>Total general</b>	<b>11352,0</b>

Executor Contabil șef TRICOLICI Eca

Secretar al Consiliului comunal

JUNCĂ Ludmila

**REGULAMENTUL**  
**privind constituirea și utilizarea fondului de rezervă al Primăriei Țibirica**  
**pentru anul 2026**

**I. Dispoziții generale**

1. Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Primăriei Țibirica și utilizarea mijloacelor acestuia (în continuare - Regulamentul) determină modul de constituire, utilizare, evidență și control al fondului de rezervă al primăriei .
2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra Consiliului comunal și primăriei Țibirica.

**II. Constituirea fondului de rezervă al Primăriei comunei Țibirica**

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de Consiliul comunal și destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sînt prevăzute în bugetul primăriei comunei și care țin de competența primăriei.
4. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul comunal la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului primăriei, în conformitate cu prevederile articolului 19 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.
5. Pentru anul 2026 se aprobă fondul de rezervă în sumă de **41,0** mii lei.
6. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:
  - a) lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
  - b) restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la bilanțul primăriei) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;
  - c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;
  - d) acordarea ajutorului financiar unic persoanelor social vulnerabile;
  - e) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, altor activități avînd drept scop dezvoltarea comunității;
  - f) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate primăriei (în caz de necesitate);
  - g) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;
  - h) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorității publice locale.
  - i) stimularea donatorilor de sînge.

j) acordarea ajutorului financiar unic participanților la războiul din Afganistan și participanților la lichidarea conflictului armat din Transnistria.

7. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul primăriei, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de Consiliul comunal, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

8. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliului comunal, în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.

9. În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctul 6 litera a) din prezentul Regulament) primarul va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervă, cu aprobarea ulterioară obligatorie de către Consiliul comunal.

### **III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor Consiliului comunal privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă**

10. Primarul examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinare specialiștilor primăriei.

11. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 6 litera a), specialiștii primăriei elaborează un aviz și proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit Consiliului comunal.

12. Consiliul comunal examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor din fondul de rezervă.

### **IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondul de rezervă**

13. Contabilitatea primăriei, în baza deciziei Consiliului comunal și a documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.

14. Mijloacele fondului de rezervă ale primăriei, prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice - la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.

15. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul primăriei și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

### **V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă**

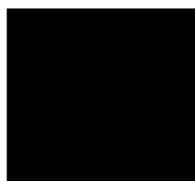
16. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului comunal.

17. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului primăriei.

18. Contabilul-șef al primăriei prezintă Consiliului comunal raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului primăriei sau la altă dată, la solicitarea Consiliului comunal.

19. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul primăriei, conform situației la 31 decembrie.
20. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.
21. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul primăriei și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.
22. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine primarului și contabilului-șef al primăriei comunei Țibirica.

**Secretar al Consiliului comunal**



**JUNCĂ Ludmila**

**Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra-plată  
de instituțiile publice, finanțate de la bugetul comunei Țibirica, anul 2026**

	<b>Denumirea serviciilor</b>	<b>Cod ECO</b>	<b>Costul serviciilor/lei</b>
1.	Întocmirea și eliberarea certificatelor	142310	5,0
2	Întocmirea și eliberarea certificatelor pentru realizarea producției agricole	142310	10,0
3	Întocmirea și eliberarea certificatelor pentru realizarea animalelor (bovine, cabaline, porcine, ovine și caprine).	142310	20,0
4.	Extrase din Cadastrul funciar, Registrul Gospodăriilor Populației, extrase din cărțile de imobil, eliberarea dispozițiilor, deciziilor etc	142310	10,0
5	Extras decizie consiliului cu anexe(dosar cusut, sigilat)	142310	20,0
6.	Întocmirea și eliberarea Caracteristicii	142310	10,0
7.	Întocmirea, autentificarea și eliberarea actelor notariale/procură	142310	10,0
8	Eliberarea duplicatului testamentului	142310	30,0
9	Plata unică pentru activitatea de comerț pe teritoriul comunei Țibirica pentru o (1) zi	142310	50,0
10	Înregistrarea Declarației de primire în spațiul locativ	142310	30,0
11	Eliberarea Extraselor de ordin angajat/eliberat arhiva	142310	10,0
12	Întocmirea și eliberarea certificatului calculat – achitat fondul social (CTAS de stat)	142310	10,0 2,0 p/u fiecare an
13	Întocmirea și eliberarea certificatelor de salariu (colhoz)	142310	7 lei/1 an
14.	Plata pentru oră de chirie a sălii pentru concurenții electorali	142310	300,0
15	Înregistrarea și eliberarea numărului pentru vehicule cu tracțiune animală	142310	200,0
16	Printarea unei pagini la aparatul de multiplicare XEROX/Scanare	142310	1.0 pagină
17.	Plata lunară a părinților pentru întreținerea unui copil la grădiniță	142310	310,0 lunar
18	Înregistrarea contractelor de arendă/locățiune	142310	10,0
19	Înregistrarea evidenței a cetățenilor în comună	142310	10,0
20	Înregistrarea evidenței a Livretului Militar	142310	10,0
21	Perfectarea contractelor de vânzare-cumpărare a terenurilor	142310	200,0
22	Plata pentru certificat privind edificarea construcției	142310	500,00
23	Plata pentru eliberarea notificării inițierii activității de comerț	142310	100,0
24	Plata pentru furnizarea informațiilor de interes public (când nr. de pagini mai mare de 20)	142310	1.0 pagina

	<p><b>Servicii de oficiere a căsătoriei:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- înregistrarea căsătoriei în mod individual</li> <li>- înregistrarea căsătoriei în mod solemn la data stabilită</li> <li>- în afara orelor de lucru (cu oferirea sălii)</li> <li>- în afara sediului (la locul celebrării căsătoriei)</li> </ul>	142310	100,0 300,0 1000,0 1500,0
25	<p><i>În regim de urgență, în cazul unor motive temeinice:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-în termen de 25 zile</li> <li>-în termen de 15 zile</li> <li>-în termen de 5 zile</li> <li>-în termen de 24 ore</li> </ul> <p><i>Înregistrarea căsătoriei de urgență, în cazuri excepționale (pericol de viață, graviditate, nașterea copilului)</i></p> <p>-Femeile însărcinate cu prezentarea certificatului constatator al sarcinii CMC, sunt scutite de plată. În ziua stabilită în comun cu declaranții.</p>		700,0 2100,0 3500,0 5600,0  gratuit gratuit
26	Înregistrarea actului de naștere cu eliberarea certificatului		gratuit
27	Înregistrarea actului de deces cu eliberarea certificatului		gratuit
28	Servicii de transport(km/oră/zi)	142310	3,92 lei/88,70 lei- oră/65,01 lei-zi, <b>350 beneficiu</b>

Secretara consiliului comunal

 JUNCĂ Ludmila

Anexa nr.8  
la decizia Consiliului  
com. Țibirica  
nr.09/05 din 12.12.2025

**Efectivul- limită al statelor de personal pentru instituțiile publice ,  
finanțate de la bugetul primăriei Țibirica pe anul 2026**

Nr. d/o	Denumirea instituțiilor	Cod Org. 1	Efectivul de personal, unități
1.	Aparatul administrativ al primăriei	11121	10,0
2.	IET Țibirica	07081	24,35
3.	Biblioteca	07085	2,5
4.	Centrul de mediator comunitar	11121	1,0
	<b>Total:</b>		<b>37,85</b>

Secretar al Consiliului comunal



JUNCĂ Ludmila

Nr. d/o	Obiectele impunerii	Cotele concrete
<b>I</b>	<b>Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare</b> pentru bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform art. 280 din titlul VI al Codului fiscal)	
	Bunurile imobiliare, inclusiv:	
1.	cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale terenuri aferente acestor bunuri);	0,3% din valoarea estimată a bunurilor
2.	garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate;	0,3% din valoarea estimată a bunurilor
3.	loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	0,3% din valoarea estimată a bunurilor
4.	Terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele	0,3% din valoarea estimată a bunurilor
5.	Bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv <i>exceptând</i> garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	<b>0,3%</b>
<b>II</b>	<b>Cotele concrete la impozitul funciar</b> pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform Anexei nr. 1 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)	
6.	<b>Terenurile cu destinație agricolă:</b>	
	1) toate terenurile, altele decât cele destinate fânețelor și pășunilor: a) care au indici cadastrali	1,50 lei pentru grad/hectar
	b) care nu au indici cadastrali	110,0 lei pentru 1hectar
	2) Terenurile destinate fânețelor și pășunilor: a) care au indici cadastrali	0,75 lei pentru grad/hectar
	b) care nu au indici cadastrali	55,0 lei pentru hectar

	3) Terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri etc.)	115,0 lei pentru 1 ha
7.	<b>Terenurile din intravilan, inclusiv:</b> 1) terenurile pe care sunt amplasate fondul de locuințe, loturi de pe lângă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan ( <i>grădini</i> ))	1,00 lei pentru 100m <sup>2</sup>
	2) terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate ( <i>grădini</i> ):	11eu pentru 100m <sup>2</sup>
	3) terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	10 lei pentru 100m <sup>2</sup>
8.	<b>Terenurile din extravilan, inclusiv:</b> 1) terenurile pe care sunt amplasate clădiri și construcții, carierele și pământurile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate;	350 lei pentru 1 ha
	2) terenurile altele decât cele specificate la alin. 1), neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	70 lei pentru 1 ha
<b>Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare</b> pentru clădirile, construcțiile, casele de locuit individuale, apartamentele și alte încăperi izolate, inclusiv cele aflate la o etapă de finisare a construcției de 50% și mai mult, rămase nefinisate timp de 3 ani după începutul lucrărilor de construcție <b>neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării</b> <i>(conform Anexei.2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)</i>		
9.	Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, garajele, construcțiile amplasate pe terenurile loturilor întovărășirilor pomicole, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv: a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător; b) pentru persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit.a	0,1 % din valoarea contabilă
		0,1% din costul bunurilor
10.	Pentru bunurile imobiliare, altele decât cele specificate în pct. 9 și pct.11, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv: a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,3% din valoarea contabilă

	b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).	0,3% din costul bunurilor
11.	Bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilesc după cum urmează:	0,1% din valoarea contabilă
	a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător; b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a)	0,1% din costul bunurilor

Secretara consiliului



JUNCĂ Ludmila

Anexa nr.10  
la decizia Consiliului com.Țibirica  
nr.09/05 din 12.12.2025

***Lista proiectelor de investiții capitale pe primăria comunei Țibirica r-l Călărași pentru anul 2026***

Nr. d/o	Denumirea proiectelor investiționale	Cod				Suma , mii lei		Finanțator
		Org1	F3	P1-P2	Proiect	TOTAL	inclusiv:	
							Buget local	Transferuri cu destinație specială de la bugete de alt nivel
1.	Construcția fântâni arteziene cu turn de apă și rețelele de apeduct în s. Schinoasa comuna Țibirica, r-nul Călărași	1178	063	7503	16598	1341,10	1341,10	ONDRL

Executor Contabil șef **TRICOLICI Ecaterina**

Secretar al Consiliului comuna  **UNCĂ Ludmila**