



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL CĂLĂRAȘI  
CONSILIUL COMUNAL ȚIBIRICA

MD-4441, Republica Moldova, raionul Călărași, comuna Țibirica,  
str. Botanica 1, tel.0244 65238, tel/fax. 0244 65236, [primariatibirica2023@gmail.com](mailto:primariatibirica2023@gmail.com)

**DECIZIA nr. 06/05**  
**din 14 decembrie 2023**

**„Cu privire la aprobarea bugetului  
primăriei comunei Țibirica pentru anul 2024  
în lectură a doua”**

Examinând Nota informativă „Cu privire la aprobarea bugetului primăriei comunei Țibirica pentru anul 2024 în lectura a doua , prezentată de către dna Fărîmă Ala, contabil-șef, în temeiul art.24,25,47,55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, ținând cont de prevederile art.20 din Legea nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, art.14 alin.(2) lit. (n)) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală art.47 și 48 al Legii nr.419-XVI din 22 decembrie 2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, precum și de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.209 din 24 decembrie 2015.Regulamentului privind constituirea și funcționarea consiliului comunal Țibirica aprobat prin decizia consiliului nr.06/01 din 25.07.2015, în baza avizului comisiei consultative de specialitate pentru economie, buget și finanțe,

**Consiliul comunal DECIDE :**

1. Se aprobă proiectul bugetului primăriei Țibirica pentru anul 2024:
  - la venituri în sumă de **6933,4** mii lei ,
  - la cheltuieli în sumă de **6933,4** mii lei.
2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local se prezintă în *anexa nr.1.*
3. Componenta veniturilor bugetului local se prezintă în *anexa nr.2.*
4. Componenta veniturilor colectate de către instituțiile publice se prezintă în *anexa nr.2/2.*
5. Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe se prezintă, conform *anexei nr.3.*
6. Cotele impozitelor și taxelor locale, ce vor fi încasate în buget, se prezintă în *anexa nr.4.*
7. Transferurile de la bugetul de stat către bugetul primăriei și transferurile curente între bugetele locale de nivelul I și bugetele locale de nivelul II se prezintă în *anexa nr.5.*
8. Se aprobă fondul de rezervă în sumă de **35,0** mii lei.
9. Se aprobă Regulamentul privind constituirea și utilizarea fondului de Rezervă al Primăriei Țibirica pe anul 2024, conform *anexei nr.6.*
10. Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile contra plată de instituțiile bugetare se prezintă în *anexa nr.7.*
11. Se aprobă efectivul - limită al statelor de personal din instituțiile bugetare finanțate de la buget, conform *anexei nr.8.*

12. Cotele concrete ale impozitului funciar și pe bunurile imobile aprobate pentru anul 2024, se prezintă în anexa 9.

13. Datoriile creditoriale, înregistrate la 01 ianuarie 2024 ale instituțiilor bugetare vor fi achitate din contul și în limita alocațiilor aprobate pe an.

14. Instituțiile bugetare vor asigura:

\*dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar.

\*legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și responsabilitatea limitelor aprobate.

\*utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat

\*contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achizițiile publice .

\*raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

15. Dna Fărîmă Ala, contabilul-șef va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.

16. Se autorizează:

\* Dl Iurcu Ion, primarul com. Țibirica, cu rolul de administrator de buget:

\* administratorul de buget:

- să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificății economice (k2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuelilor de personal și fără modificarea cheltuelilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare.

Să includă în programele respective de cheltueli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității reprezentative și deliberative din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin alte acte normative, decât legea bugetului de stat.

\*autoritățile bugetare să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivelele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiași subprogram P1P2, cu respectarea limitei la nivel de K2. Totodată, autoritățile bugetare pot modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate.

\*instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivelele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificății economice de către instituția superioară.

17. Dna Fărîmă Ala, secretar al consiliului local, va asigura aducerea la cunoștință publică, prin publicare sau prin afișare în locuri publice, a prezentei decizii în termen de 10 zile.

18. Executarea prezentei Decizii se atribuie Primarului comunei Țibirica, d-lui Iurcu Ion.

19. Controlul executării prezentei decizii se atribuie consiliului comunei Țibirica.

Prezenta Decizie intră în vigoare de la data de 01.01.2024.

AU VOTAT : pentru - 11, împotriva - 0, s-au abținut – 0.

**Președintele ședinței**  
**contrasemnat:**  
**Secretar al consiliului**



**BORDEI Natalia**

**FĂRÎMĂ Ala**

*Ex: Fărîmă Ala*  
*Secretar al consiliului*  
*Tel: 024465244*

**Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local  
Țibirica pe anul 2024**

Denumirea	Cod	Suma, mii
	Eco	lei
<b>I. VENITURI, total</b>	<b>1</b>	6933,4
<b>inclusiv transferuri de la bugetul de stat</b>		5651,1
<b>II. CHELTUIELI, total</b>	<b>2+3</b>	6933,4
<b>II.1. Cheltuieli, total</b>	<b>2</b>	6933,4
Inclusiv cheltuieli de personal		4053,8
<b>II.2. Active nefinanciare, total</b>	<b>3</b>	
<b>III. SOLD BUGETAR</b>	<b>1-(2+3)</b>	
<b>IV. SURSELE DE FINANȚARE, total</b>	<b>4+5+9</b>	0
inclusiv conform clasificăției economice (k3)	910	0
Sold bugetar la 01.01.2024		0

Secretar al Consiliului comunal



FĂRÎMĂ Ala

**Componenta veniturilor bugetului aprobat al primăriei Țibirica  
pentru anul 2024**

Denumirea veniturilor	Cod eco	Suma
		Mii lei
1	2	4
<b>Venituri total</b>		<b>6933,4</b>
<i>inclusiv:</i> <b>I. Venituri proprii, total</b>		<b>1282,3</b>
<i>Inclusiv:</i>		
<b>1.Impozite pe venit,total</b>	<b>111</b>	<b>614,8</b>
<i>inclusiv:</i>		
- <i>impozit pe venitul reținut din salariu</i>	111110	591,8
- <i>impozit pe venitul reținut persoanelor fizice aferent declarațiilor depuse</i>	111120	20,0
- <i>impozit pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului.</i>	111124	3,0
<b>2. Impozite pe bunurile imobiliare, total</b>	<b>113</b>	<b>166,7</b>
<i>inclusiv:</i>		
- <i>impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător</i>	113161	16,0
- <i>impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni</i>	113171	124,2
- <i>impozitul funciar pe terenurile cu altă destinație decât cea agricolă</i>	113130	
- <i>impozitul funciar încasat de la persoanele fizice</i>	113140	
- <i>impozitul funciar pe pășuni și fânețe</i>	113150	
- <i>impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice</i>	113210	2,5
- <i>impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice</i>	113220	12,2
- <i>impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare</i>	113230	4,0
- <i>impozitul pe bunurile imobiliare, achitat de către persoanele fizice-cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare</i>	113240	7,8
<b>3. Impozite și taxe pe mărfuri și servicii, total</b>	<b>114</b>	<b>105,5</b>
<i>inclusiv:</i>		
- <i>taxa pentru amenajarea teritoriului</i>	114412	4,0
- <i>taxa pentru unitățile comerciale și / sau de prestări servicii</i>	114418	31,5
- <i>taxa pentru salubritate</i>	114426	70
<b>4. Venituri din proprietate,total</b>	<b>141</b>	<b>175,0</b>
<i>inclusiv:</i>		

- arendă terenurilor cu destinație agricolă	141522	25,0
- arendă terenurilor cu o alta destinație decât cea agricolă	141533	150,0
<b>5. Venituri din vânzarea mărfurilor și serviciilor, total</b>	<b>142</b>	<b>220,3</b>
<i>inclusiv:</i>		
- plata pentru certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare în bugetul local de nivelul I	142215	0,3
- plata pentru locțiunea patrimoniului public încasate în bugetul local de nivelul I	142252	
- încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	209,0
- plata pentru locațiunea bunurilor proprietate publică	142320	11,0
<b>6 Amenzi și sancțiuni</b>	<b>143</b>	
Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul local de nivelul I	143130	
<b>7. Donații voluntare</b>	<b>144</b>	
- donații voluntare interne pentru instituțiile bugetare	144114	
<b>II. Transferuri de la bugetul de stat, total</b>	<b>191</b>	<b>5651,1</b>
<i>inclusiv:</i>		
- transferuri curente primite cu destinație specială de la bugetul de stat pentru instituțiile preșcolare	191211	3387,6
- transferuri curente primite cu destinație generală de la bugetul de stat	191231	1543,0
- Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru asigurarea și asistență socială	191212	88,5
- Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	632,0

Secretar al Consiliului comunal



FĂRÎMĂ Ala



Anexa nr.3  
la decizia Consiliului com. Țibirica  
Nr. 06/05 din 14.12.2023

Resursele și cheltuielile bugetului primăriei satului Țibirica pe anul 2024,  
conform clasificății funcționale și pe programe

Denumirea indicatorului	Cod	Suma, mii lei
<b>Cheltuieli - Total general, inclusiv</b>		<b>6933,4</b>
<b>I. Cheltuieli recurente, în total</b>		<b>6933,4</b>
inclusiv, cheltuieli de personal	21	4053,8
<b>II. Investiții capitale, în total</b>		
<b>Servicii de stat cu destinație generală</b>	<b>01</b>	<b>1806,5</b>
<b>Resurse, total</b>		<b>1806,5</b>
<i>Resurse generale</i>	1	1775,5
<i>Resurse colectate</i>	2	31,0
<b>Cheltuieli, total</b>		<b>1806,5</b>
Exercitarea guvernării	0301	1737,6
Gestionarea fondului de rezervă	0802	35,0
<i>Raporturi interbugetare cu destinație specială, inclusiv:</i>	1102	33,9
<b>Servicii în domeniul economiei</b>	<b>04</b>	<b>632,0</b>
<b>Resurse, total</b>		<b>632,0</b>
<i>Resurse generale</i>	1	632,0
<i>Resurse colectate</i>	2	
<b>Cheltuieli, total</b>		<b>632,0</b>
Dezvoltarea drumurilor	6402	632,0
<b>Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale</b>	<b>06</b>	<b>228,0</b>
<b>Resurse ,total</b>		<b>228,0</b>
<i>Resurse generale</i>	1	228,0
<i>Resurse colectate</i>	2	
<b>Cheltuieli, total</b>		<b>228,0</b>
Dezvoltarea gospodăriei comunale și de locuințe	7502	118,0
Iluminare stradală	7505	110,0
<b>Cultura, sport, tineret, culte și odihna</b>	<b>08</b>	<b>601,8</b>
<b>Resurse, total</b>		<b>601,8</b>
<i>Resurse generale</i>	1	601,8
<i>Resurse colectate</i>	2	
<b>Cheltuieli, total</b>		<b>601,8</b>
Sport	8602	68,5
Dezvoltarea culturii	8502	533,3
<b>Învățământ</b>	<b>09</b>	<b>3576,6</b>

<b>Resurse,total</b>		<b>3576,6</b>
<i>Resurse generale</i>	1	3387,6
<i>Resurse colectate</i>	2	189,0
<b>Cheltuieli ,total</b>		<b>3576,6</b>
Educație timpurie	8802	3576,6
<b>Protecție socială</b>	<b>10</b>	<b>88,5</b>
<b>Resurse,total</b>		<b>88,5</b>
<i>Resurse generale</i>	1	88,5
<i>Resurse colectate</i>	2	
<b>Cheltuieli,total</b>		<b>88,5</b>
Protecție socială a unor categorii de cetățeni	9019	88,5

Secretar al Consiliului comunal



FĂRÎMĂ Ala

**Cotele taxelor locale ale bugetului primăriei Țibirica pentru anul 2024**

1. Cotele impozitelor și taxelor locale pe anul 2024 au fost aprobate prin decizia Consiliului comunal Țibirica nr. 06/05 din 14.12.2023 „Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2024”
2. Denumirea impozitelor, taxelor locale și sumele estimate se prezintă în următorul tabel:

Nr. d/o	Denumirea impozitelor și taxelor locale	Codul ECO	Obiectul impozabil	Cota impozitelor (mii lei)
1.	Taxa pentru amenajarea teritoriului.	114412	Numărul scriptic al salariaților trimestrial.	4,0
2.	Taxa pentru unitățile comerciale și /sau prestări servicii	114418	Unitatea comercială după suprafață, mărfuri și locul amplasării.	31,5
3.	Taxa pentru salubritate	114426	Numărul de persoane fizice înscrise la adresa declarată ca domiciliu	70,0
	<b>Total:</b>			<b>105,5</b>

Secretar al consiliului comunal



FĂRÎMĂ Ala

## Transferuri de la bugetul de stat către bugetul primăriei Țibirica pentru anul 2024

Nr. d/o	Denumirea transferurilor	Suma mii lei
1	-Cu destinație generală	2175,0
1.1	- transferuri curente de echilibrare	1543,0
1.2	-Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	632,0
2	-Cu destinație specială	3476,1
	Inclusiv:	
2.1	-Transferuri curente primite cu destinație specială de la bugetul de stat pentru instituțiile preșcolare	3387,6
2.2	- Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru asigurarea și asistență socială	88,5
	<b>Total general</b>	<b>5651,1</b>

## Transferuri curente între bugetele locale de nivelul I și bugetele locale de nivel II

Nr. d/o	Denumirea transferurilor	Suma mii lei
1	Transferuri curente acordate cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	33,9
	Total	33,9

Secretar al Consiliului comunal



FĂRÎMĂ Ala

## **REGULAMENTUL**

### **privind constituirea și utilizarea fondului de rezervă al Primăriei Țibirica pentru anul 2023**

#### **I. Dispoziții generale**

1. Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Primăriei Țibirica și utilizarea mijloacelor acestuia (în continuare - Regulamentul) determină modul de constituire, utilizare, evidență și control al fondului de rezervă al primăriei.
2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra Consiliului comunal și primăriei Țibirica.

#### **II. Constituirea fondului de rezervă al Primăriei comunei Țibirica**

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de Consiliul comunal și destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sînt prevăzute în bugetul primăriei comunei și care țin de competența primăriei.
4. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul comunal la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului primăriei, în conformitate cu prevederile articolului 18 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.
5. Pentru anul 2024 se aprobă cuantumul fondului de rezervă în mărime de 0.1% , din volumul cheltuielilor bugetului pe anul 2023, în sumă de **35.0** mii lei.
6. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:
  - a) lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
  - b) restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la bilanțul primăriei) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;
  - c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;
  - d) acordarea ajutorului financiar unic persoanelor social vulnerabile;
  - e) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, altor activități avînd drept scop dezvoltarea comunității;
  - f) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate primăriei (în caz de necesitate);
  - g) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;
  - h) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorității publice locale.
  - i) Stimularea donatorilor de sânge.
  - J) acordarea ajutorului financiar unic participanților la războiului din Afganistan și participanților la lichidarea conflictului armat din Transnistria.
7. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul primăriei, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de Consiliul comunal, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.
8. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliului comunal, în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.
9. În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctul 6 litera a) din prezentul Regulament) primarul va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervă, cu aprobarea ulterioară obligatorie de către Consiliul comunal.

### **III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor Consiliului comunal privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă**

10. Primarul examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinare specialiștilor primăriei.
11. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 6 litera a), specialiștii primăriei elaborează un aviz și proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit Consiliului comunal.
12. Consiliul comunal examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor din fondul de rezervă.

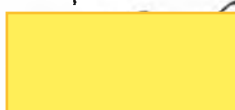
### **IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondul de rezervă**

13. Contabilitatea primăriei, în baza deciziei Consiliului comunal și a documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.
14. Mijloacele fondului de rezervă ale primăriei, prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice - la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.
15. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul primăriei și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

### **V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă**

16. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului comunal.
17. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului primăriei.
18. Contabilul-șef al primăriei prezintă Consiliului comunal raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului primăriei sau la altă dată, la solicitarea Consiliului comunal.
19. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul primăriei, conform situației la 31 decembrie.
20. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.
21. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul primăriei și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.
22. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine primarului și contabilului-șef al primăriei comunei Țibirica.

**Secretar al Consiliului comunal**



**FĂRÎMĂ Ala**

**Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile contra-plată  
prestate de instituțiile bugetare**

Nr. d/o	Denumirea serviciilor	Cod ECO	Costul serviciilor/lei/
1.	întocmirea și eliberarea certificatelor	142310	5,0
2.	întocmirea și eliberarea certificatelor pentru realizarea producției agricole	142310	10,0
3.	întocmirea și eliberarea certificatelor pentru realizarea animalelor (bovine, cabaline, porcine, ovine și caprine).	142310	20,0
4.	Extrase din Cadastrul funciar, registrul gospodăriilor, cartea de imobili etc Extras decizie consiliului cu anexe(dosar cusut, sigilat)	142310	10,0 20,0
5.	Întocmirea caracteristicii Eliberare dispoziție custodie	142310	10,0 10,0
6.	întocmirea și eliberarea actelor notariale/procură/ Eliberarea duplicatului testamentului Autentificarea semnăturii	142310	10,0 30,0 30,0
7.	întocmirea și eliberarea certificatelor de salariu întocmirea și eliberarea certificatului calculat - achitat CTAS de stat	142310	7 lei/1 an 1 leu de an sau 10 lei
8.	Plata pentru oră de chirie a sălii pentru concurenții electorali.	142310	500,0
9.	Printarea unei pagini la aparatul de multiplicare XEROS, Scanare	142310	1 leu pagina
10.	Plata lunară a părinților pentru întreținerea unui copil la grădiniță	142310	280,0
11.	Plata anuală arendă MOLDCCEL	142320	11600 lei/anual
12.	Servicii stare civilă: ✓ Înregistrarea căsătoriei fără solemnitate: ✓ înregistrarea solemnă a căsătoriei, la data stabilită - Cu scenariu individual(cu oferirea sălii) - În zile de repaus - În afara sediului, - În zile de rapaus și inafara sediului	142310	300,0 600,0 1000,0 1500,0 2000,0
13.	Servicii de transport(km/oră/zi)	142310	3,92lei/88,70 lei-oră/65,01 lei-zi, 350 beneficiu

Secretar al consiliului comunal

FĂRÎMĂ Ala

Anexa nr.8  
la decizia Consiliului Comunal  
nr.06/05 din 14.12.2023

**Efectivul- limită al statelor de personal pentru instituțiile publice ,  
finanțate de la bugetul primăriei Țibirica pe anul 2023**

<i>Nr. d/o</i>	<i>Denumirea instituțiilor</i>	<i>Cod Org. 2</i>	<i>Efectivul de personal, unități</i>
1.	Aparatul administrativ al primăriei	11121	10,0
2.	IET Țibirica	07081	20,0
3.	Biblioteca	07085	2,5
4.	Centrul de mediator comunitar	11121	1,0
	<b>Total:</b>		<b>33,50</b>

Secretar al Consiliului comunal

 Fărîmă Ala

### Cotele concrete ale impozitului funciar și pe bunurile imobile aprobate pentru anul 2024

Nr d/o	Obiectele impunerii	Cotele concrete
	<b>I . Bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării ( conform art. 280 din titlul VI al Codului fiscal)</b>	
	<b>Bunurile imobiliare,inclusiv:</b>	
1.	Cu destinație locativă ( apartamente și case de locuit individuale,terenuri aferente acestor bunuri)	0,3%
2.	Garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate	0,3%
3.	Loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele	0,3%
4.	Terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele	0,3%
5.	Bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă,inclusiv exceptând garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele	0,3%
	<b>II. Terenurile neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform anexei nr. 1 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr. 1056 din 16.06.2000)</b>	
6.	<b>Terenurile cu destinație agricolă:</b>	
	<b>1) toate terenurile,altele decât cele destinate fânețelor și pășunilor;</b>	
	a) care au indici cadastrali	1,5 lei p/u lg/ha
	b) care nu au indici cadastrali	110 lei ha
	<b>2) terenurile destinate fânețelor și pășunilor:</b>	
	a) care au indici cadastrali	0,75 lei p/u lg/ha
	b) care nu au indici cadastrali	55 lei p/u 1 ha
	<b>3) terenurile ocupate de obiecte acvatice ( iazuri, lacuri etc )</b>	115,0 lei p/u 1 ha
7.	<b>Terenurile din intravilan, inclusiv :</b>	
	1) terenurile pe care sunt amplasate fondul de locuințe,loturi de pe lângă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan,din cauza insuficienței de terenuri în intravilan (grădini) -în localitățile rurale;	1 leu p/u 100 m <sup>2</sup>
	2) terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate(grădini)	1 leu p/u 100 m <sup>2</sup>
	3) terenurile destinate întreprinderilor agricole,alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	10 leu p/u 100 m <sup>2</sup>
8.	<b>Terenurile din extravilan,inclusiv :</b>	
	1) terenurile pe care sunt amplasate clădiri și construcții,carierele și pământurile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate;	350 lei p/u 1 ha

	2) terenurile altele decât cele specificate în alin. 1) neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	70 lei p/u 1 ha
	<b>III. Clădirile, construcțiile, casele de locuit individuale, apartamentele și alte încăperi izolate, inclusiv cele aflate la o etapă de finisare de 50% și mai mult, rămase nefinisate timp de 3 ani după începutul lucrărilor de Construcție neevaluate de către organele cadastrale teritoriale în scopul impozitării (conform anexei 2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr. 1056 din 16.06.2000)</b>	
9.	<b>Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, garajele, construcțiile amplasate pe terenurile întovărășirilor omicole, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv :</b>	
	a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,1%
	b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit.a).	0,1%
10.	<b>Pentru bunurile imobiliare, altele decât cele specificate în pct. 9 și pct. 11, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv:</b>	
	a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,3%
	b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).	0,3%
11.	<b>Bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilesc după cum urmează :</b>	
	a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,1%
	b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).	0,1%

*Notă: In cazurile în care suprafața totală a locuințelor și a construcțiilor principale ale persoanelor fizice care nu desfășoară activitate de întreprinzător, înregistrate cu drept de proprietate, depășește 100 m.p. inclusiv, cotele concrete stabilite ale impozitului pe bunurile imobiliare se majorează în funcție de suprafața totală, după cum urmează:*

*de la 100 la 150 m<sup>2</sup>, inclusiv - de 1,5 ori;  
de la 150 la 200 m<sup>2</sup>, inclusiv - de 2 ori;  
de la 200 la 300 m<sup>2</sup>, inclusiv - de 10 ori;  
- peste 300 m<sup>2</sup> - de 15 ori.*

Secretar al consiliului comunal

FĂRÎMĂ Ala

NOTA INFORMATIVĂ la proiectul de decizie nr. 06/05 din 12 decembrie 2023  
„Cu privire aprobarea bugetului primăriei comunei Țibirica pentru anul 2024 în lectura a doua”

**1.Denumirea autorului și , după caz, a participanților la elaborarea proiectului**

Autorul proiectului de decizie este autoritatea publică locală, a grupului de lucru format prin dispoziția primarului nr. 79 din 05.12.2023 „Cu privire la instituirea grupului de lucru pentru elaborarea proiectelor de decizii pentru ședința ordinară din 14 decembrie 2023”.

**2.Condiții ce au impus elaborarea proiectului de act individual și finalitățile urmărite.**

Elaborarea proiectului de decizie rezultă din contextul perfecționării managementului finanțelor publice și pentru executarea prevederilor Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale și 181/2014 Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscale. A fost elaborat proiectul de decizie pentru asigurarea desfășurării activității normale a instituțiilor din cadrul primăriei Țibirica, astfel bugetul Primăriei Țibirica a fost aprobat la partea de venituri în sumă de 6933,4 mii lei și la cheltuieli în sumă de 6933,4 mii lei.

**3.Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii europene.**

Proiectul deciziei nr. 06/05 din 14 decembrie 2023 „Cu privire aprobarea bugetului primăriei comunei Țibirica pentru anul 2024 în lectura a doua” nu are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii europene.

**4.Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi**

Actele normative existente care reglementează domeniul vizat de proiectul deciziei sânt:

- art. 24,25,47,55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014
- art. 14 alin. (2) lit. n, art.43 alin.(1) lit.b din Legea 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală,
- art. 21 al Legii 397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale,
- art. 47 și 48 al Legii nr. 419 din 22.12.2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat,
- Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 209 din 24.12.2015,
- Regulamentului de constituire și funcționare a consiliului comunal Țibirica, aprobat prin decizia consiliului nr.06/01 din 25 iulie 2015,
- Având avizul comisiei consultative de specialitate.

Normele în vigoare sânt suficiente să ofere soluții problemelor abordate în proiectul deciziei nominalizate.

**5.Fundamentarea economico-financiară**

Proiectul în cauză vizează fundamentarea economico - financiară. Sunt stabiliți indicatorii financiari atât la partea de venituri cât și la cheltuieli, ceea ce va permite colectarea impozitelor și taxelor, încasarea transferurilor de la bugetul de stat, dar și executarea bugetului la partea de cheltuieli.

**6.Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare.**

Decizia se încorporează în cadrul normativ în vigoare.

**7.Avizarea și consultarea publică a proiectului**

În vederea respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional s-au întreprins următoarele acțiuni:

- S-a plasat pe panoul informativ din primărie proiectul de decizie nr. 06/05 din 14 decembrie 2023 „Cu privire aprobarea bugetului primăriei comunei Țibirica pentru anul 2024 în lectura a doua”
- Proiectul deciziei nr. 06/05 din 14 decembrie 2023 „Cu privire aprobarea bugetului primăriei comunei Țibirica pentru anul 2024 în lectura a doua” a fost plasat pe pagina web a primăriei comunei Țibirica <http://tibirica.sat.md> la directoriul Consiliul local , secțiunea Consultări publice ale proiectelor.

**8.Consultările expertizei anticorupție – lipsesc.**

**9.Constatările expertizei de compatibilitate - lipsesc**

**10.Constatările expertizei juridice - lipsesc.**

**11.Constatările altor expertize – lipsesc.**

Contabil șef

Fărîmă Ala