



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL ȚIBIRICA**

MD-4440, Republica Moldova, raionul Călărași,
satul Țibirica, tel. (0244) – 65-2-36, tel/fax (0244)-65-2-36, primariatibirica2018@mail.ru

**DECIZIA nr. 07/01
din 09 decembrie 2022**

**“Cu privire la aducerea la cunoștință
a Hotărârii CEC nr.75 din 15 noiembrie 2022”**

Urmare a examinării Notei informative „Cu privire la aducerea la cunoștință a Hotărârii CEC nr.75 din 15 noiembrie 2022”, prezentată de către dna Fărîmă Ala, secretar al consiliului comunal Țibirica,

În conformitate cu pct. 22 și pct. 29 lit. c) și e) din Regulamentul cu privire la procedura de ridicare și atribuire a mandatelor de consilier, aprobat prin hotărârea CEC nr.2514/2019,

- Regulamentului de constituire și funcționarea a consiliului comunal Țibirica, aprobat prin decizia consiliului nr.06/01 din 25 iulie 2015,

- având avizurile comisiilor consultative de specialitate ale consiliului comunal Țibirica,

Consiliul comunal DECIDE:

1. Se ia act de Nota informativă „Cu privire la aducerea la cunoștință a Hotărârii CEC nr.75 din 15 noiembrie 2022”, prezentată de către dna Fărîmă Ala, secretar al consiliului comunal Țibirica.

AU VOTAT: pentru - , contra - , s-au abținut - 0.

**Președintele ședinței
Contrasemnat
Secretar al consiliului**

FĂRÎMĂ Ala

**Ex: Fărîmă Ala,
secretar al consiliului
Tel:024465238**

NOTA INFORMATIVĂ la proiectul de decizie nr. 07/01 din 07 decembrie 2022
“ Cu privire la aducerea la cunoștință a Hotărârii CEC nr.75 din 15 noiembrie 2022”

<p>1.Denumirea autorului și , după caz, a participanților la elaborarea proiectului Autorul proiectului de decizie este autoritatea publică locală în persoana primarului dl Iurcu Ion și a grupului de lucru format prin dispoziția primarului nr. 70 din 11.11.2022 „Cu privire la instituirea grupului de lucru pentru elaborarea proiectelor de decizii pentru ședința ordinară din 09 decembrie 2022”.</p>
<p>2.Condiții ce au impus elaborarea proiectului de act individual și finalitățile urmărite. Pentru informarea consiliului comunal Țibirica de spre modificările efectuate în componența Consiliului Comunal Țibirica.</p>
<p>3.Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii europene.</p>
<p>4.Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi În conformitate cu pct. 22 și pct. 29 lit. c) și e) din Regulamentul cu privire la procedura de ridicare și atribuire a mandatelor de consilier, aprobat prin hotărârea CEC nr.2514/2019, - Regulamentului de constituire și funcționarea a consiliului comunal Țibirica, aprobat prin decizia consiliului nr.06/01 din 25 iulie 2015, - având avizurile comisiilor consultative de specialitate ale consiliului comunal Țibirica, Normele în vigoare sânt suficiente să ofere soluții problemelor abordate în proiectul deciziei nominalizate.</p>
<p>5.Fundamentarea economico - financiară Proiectul în cauză nu vizează fundamentarea economico - financiară.</p>
<p>6.Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare. Decizia se încorporează în cadrul normativ în vigoare.</p>
<p>7.Avizarea și consultarea publică a proiectului În vederea respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional s-au întreprins următoarele acțiuni: - S-a plasat pe panoul informativ din primărie proiectul de decizie nr. 07/01 din 07 decembrie 2022 - “ Cu privire la aducerea la cunoștință a Hotărârii CEC nr.75 din 15 noiembrie 2022” - Proiectul deciziei nr. 07/01 din 07 decembrie 2022 “ Cu privire la aducerea la cunoștință a Hotărârii CEC nr.75 din 15 noiembrie 2022” a fost plasat pe pagina web a primăriei comunei Țibirica http://tibirica.sat.md la directoriul Consiliul local , secțiunea Consultări publice ale proiectelor.</p>
<p>8.Consultările expertizei anticorupție – lipsesc.</p>
<p>9.Constatările expertizei de compatibilitate - lipsesc</p>
<p>10.Constatările expertizei juridice - lipsesc.</p>
<p>11.Constatările altor expertize – lipsesc.</p>

Primarul comunei Țibirica

Ion Iurcu



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL ȚIBIRICA

MD-4440, Republica Moldova, raionul Călărași,
satul Țibirica, tel. (0244) – 65-2-36, tel/fax (0244)-65-2-36, primariatibirica2018@mail.ru

**DECIZIA nr. 07/02
din 09 decembrie 2022**

“ Cu privire la modificarea parțială a deciziei consiliului comunal Țibirica nr 02/11 din 21 februarie 2020”

Urmare a examinării Notei informative “ Cu privire la modificarea parțială a deciziei consiliului comunal Țibirica nr.02/11 din 21 februarie 2020”, prezentată de către dna Fărîmă Ala, secretar al consiliului comunal Țibirica,

- În conformitate art.14(2) al Legii 436/2006 privind administrația publică locală,
- Regulamentului de constituire și funcționarea a consiliului comunal Țibirica, aprobat prin decizia consiliului nr.06/01 din 25 iulie 2015,
 - având avizul comisiei consultative de specialitate ale consiliului comunal Țibirica,

Consiliul comunal DECIDE:

1. Decizia consiliului comunal Țibirica nr.02/11 din 21.02.2020 Cu privire la formarea comisiilor consultative de specialitate(în redacției nouă) se modifică parțial după cum urmează:
 - Se exclude din componența nominală a comisiei consultative de specialitate pentru probleme agrare și dezvoltare rurală consilierul Manoli Ion.
 - Se include în componența nominală a comisiei consultative de specialitate pentru probleme agrare și dezvoltare rurală consilierul Guțu Grigore.
2. Secretarul consiliului comunal va asigura transparența în procesul decizional și va asigura includerea documentelor elaborate de consiliu și emise de primar în Registrul de Stat al actelor locale în termenii stabiliți.
3. Controlul executării prezentei decizii se atribuie dlui primar Iurcu Ion.

AU VOTAT: pentru - , contra - , s-au abținut - .

Președintele ședinței
Contrasemnat
Secretar al consiliului

FĂRÎMĂ Ala

NOTA INFORMATIVĂ la proiectul de decizie nr. 07/02 din 09 decembrie 2022
"Cu privire la modificarea parțială a deciziei consiliului comunal Țibirica nr.02/11
din 21 februarie 2020",

<p>1.Denumirea autorului și , după caz, a participanților la elaborarea proiectului Autorul proiectului de decizie este autoritatea publică locală în persoana primarului dl Iurcu Ion și a grupului de lucru format prin dispoziția primarului nr. 70 din 11.11.2022 „Cu privire la instituirea grupului de lucru pentru elaborarea proiectelor de decizii pentru ședința ordinară din 09 decembrie 2022”.</p>
<p>2.Condiții ce au impus elaborarea proiectului de act individual și finalitățile urmărite. Pentru modificarea componenței comisiei de specialitate pentru probleme sociale, întru asigurarea desfășurării normale a activității consiliului comunal Țibirica.</p>
<p>3.Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii europene.</p>
<p>4.Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi În conformitate art.14(2) al Legii 436/2006 privind administrația publică locală, - Regulamentului de constituire și funcționarea a consiliului comunal Țibirica, aprobat prin decizia consiliului nr.06/01 din 25 iulie 2015, - având avizul comisiei consultative de specialitate ale consiliului comunal Țibirica, Normele în vigoare sânt suficiente să ofere soluții problemelor abordate în proiectul deciziei nominalizate.</p>
<p>5.Fundamentarea economico - financiară Proiectul în cauză nu vizează fundamentarea economico - financiară.</p>
<p>6.Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare. Decizia se încorporează în cadrul normativ în vigoare.</p>
<p>7.Avizarea și consultarea publică a proiectului În vederea respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional s-au întreprins următoarele acțiuni: - S-a plasat pe panoul informativ din primărie proiectul de decizie nr. 07/02 din 02 decembrie 2022 " Cu privire la modificarea parțială a deciziei consiliului comunal Țibirica nr.02/11 din 21 februarie 2020" - Proiectul deciziei nr. 07/02 din 02 decembrie 2022 " Cu privire la modificarea parțială a deciziei consiliului comunal Țibirica nr.02/11 din 21 februarie 2020" fost plasat pe pagina web a primăriei comunei Țibirica http://tibirica.sat.md la directoriul Consiliul local , secțiunea Consultări publice ale proiectelor.</p>
<p>8.Consultările expertizei anticorupție – lipsesc.</p>
<p>9.Constatările expertizei de compatibilitate - lipsesc</p>
<p>10.Constatările expertizei juridice - lipsesc.</p>
<p>11.Constatările altor expertize – lipsesc.</p>

Primarul comunei Țibirica

Ion Iurcu



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL ȚIBIRICA**

MD-4441, Republica Moldova, raionul Călărași, comuna Țibirica,
str. Botanica 1, tel.0244 65238, tel/fax. 0244 65236, primariatibirica2018@mail.ru

**D E C I Z I A nr. 07/03
din 09 decembrie 2022**

**„Cu privire la aprobarea bugetului
primăriei Țibirica pentru anul 2023
în I lectură ”**

Examinând Nota informativă Cu privire la aprobarea bugetului primăriei Țibirica pentru anul 2022 în I-a lectură, prezentată de către dna Fărîmă Ala, contabil-șef, în temeiul art.24,25,47,55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, ținând cont de prevederile art.20 din Legea nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, art.14 alin.(2) lit. (n) art.43 alin. lit. (b) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală art.47 și 48 al Legii nr.419-XVI din 22 decembrie 2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, precum și de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.209 din 24 decembrie 2015, în baza avizului comisiei consultative de specialitate pentru economie, buget și finanțe,
Pentru asigurarea desfășurării activității normale a instituțiilor din cadrul primăriei Țibirica,

Consiliul comunal D E C I D E :

1. Se aprobă în prima lectură proiectul bugetului primăriei comunei Țibirica pentru anul 2023:
 - la venituri în sumă de **6587,2** mii lei,
 - la cheltuieli în sumă de **6705,3** mii lei, cu un sold bugetar în sumă de 118,1 mii lei, cu acoperire financiară din soldul disponibil la data de 01.01.2023.
2. La situația din 31 decembrie 2022, plafonul datoriei de stat și plafonul garanțiilor de stat acordate, vor constitui zero lei.
3. Controlul asupra îndeplinirii prezentei decizii se pune în sarcina consiliului comunei Țibirica.

AU VOTAT : pentru - , contra - , s-au abținut – .

**Președintele ședinței
contrasemnat:
Secretar al consiliului**

FĂRÎMĂ Ala

NOTA INFORMATIVĂ la proiectul de decizie nr. 07/03 din 09 decembrie 2022
„Cu privire aprobarea bugetului primăriei comunei Țibirica pentru anul 2023 în prima lectură”

<p>1.Denumirea autorului și , după caz, a participanților la elaborarea proiectului Autorul proiectului de decizie este autoritatea publică locală, a grupului de lucru format prin dispoziția primarului nr.70 din 11.11.2021 „Cu privire la instituirea grupului de lucru pentru elaborarea proiectelor de decizii pentru ședința ordinară din 09 decembrie 2021 ”.</p>
<p>2.Condiții ce au impus elaborarea proiectului de act individual și finalitățile urmărite. Elaborarea proiectului de decizie rezultă din contextul perfecționării managementului finanțelor publice și pentru executarea prevederilor Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale și 181/2014 Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscale. A fost elaborat proiectul de decizie pentru asigurarea desfășurării activității normale a instituțiilor din cadrul primăriei Țibirica, astfel bugetul Primăriei Țibirica a fost aprobat la partea de venituri în sumă de 6587,2 mii lei și la cheltuieli în sumă de 6705,3 mii lei, cu un sold bugetar de 118,1 mii lei.</p>
<p>3.Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii europene. Proiectul deciziei nr. 07/03 din 09 decembrie 2022 „Cu privire aprobarea bugetului primăriei comunei Țibirica pentru anul 2023 în prima lectură” nu are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii europene.</p>
<p>4.Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi Actele normative existente care reglementează domeniul vizat de proiectul deciziei sânt: - art. 24,25,47,55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014 - art. 14 alin. (2) lit. n, art.43 alin.(1) lit.b din Legea 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, - art. 21 al Legii 397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, - art. 47 și 48 al Legii nr. 419 din 22.12.2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, - Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 209 din 24.12.2015, - Regulamentului de constituire și funcționare a consiliului comunal Țibirica, aprobat prin decizia consiliului nr.06/01 din 25 iulie 2015, - Având avizul comisiei consultative de specialitate. Normele în vigoare sânt suficiente să ofere soluții problemelor abordate în proiectul deciziei nominalizate.</p>
<p>5.Fundamentarea economico-financiară Proiectul în cauză vizează fundamentarea economico - financiară. Sunt stabiliți indicatorii financiari atât la partea de venituri cât și la cheltuieli, ceea ce va permite colectarea impozitelor și taxelor, încasarea transferurilor de la bugetul de stat, dar și executarea bugetului la partea de cheltuieli.</p>
<p>6.Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare. Decizia se încorporează în cadrul normativ în vigoare.</p>
<p>7.Avizarea și consultarea publică a proiectului În vederea respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional s-au întreprins următoarele acțiuni: - S-a plasat pe panoul informativ din primărie proiectul de decizie nr. 07/03 din 09 decembrie 2022 „Cu privire aprobarea bugetului primăriei comunei Țibirica pentru anul 2023 în prima lectură” - Proiectul deciziei nr. 07/03 din 09 decembrie 2022 „Cu privire aprobarea bugetului primăriei comunei Țibirica pentru anul 2023 în prima lectură” a fost plasat pe pagina web a primăriei comunei Țibirica http://tibirica.sat.md la directoriul Consiliul local , secțiunea Consultări publice ale proiectelor. - Proiectul deciziei nr. 07/03 din 09 decembrie 2022 „Cu privire aprobarea bugetului primăriei comunei Țibirica pentru anul 2023 în prima lectură” a fost supus consultațiilor publice.</p>
<p>8.Consultările expertizei anticorupție – lipsesc.</p>
<p>9.Constatările expertizei de compatibilitate - lipsesc</p>
<p>10.Constatările expertizei juridice - lipsesc.</p>
<p>11.Constatările altor expertize – lipsesc.</p>



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL ȚIBIRICA

MD-4441, Republica Moldova, raionul Călărași, comuna Țibirica,
str. Botanica 1, tel.0244 65238, tel/fax. 0244 65236, primariatibirica2018@mail.ru

DECIZIA nr. 07/04
din 09 decembrie 2022

PROIECT

**„ Cu privire la stabilirea cotelor
impozitului pe bunurile imobiliare
și impozitului funciar pentru anul 2023 ”**

În conformitate cu titlul VI din Codul fiscal, aprobat prin Legea nr. 1163-XIII din 24.04.1997; Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr. 1056-XV din 16 iunie 2000, cu modificările și completările ulterioare; Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006; Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014; Legea finanțelor publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003; Legea cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat nr. 419-XVI din 22.12.2006; Regulamentul cu privire la constituirea și funcționarea consiliului comunal Țibirica, aprobat prin decizia nr. 06/01 din 25 iulie 2015 și avizul comisiei consultative de specialitate pentru economie, buget și finanțe. Consiliul comunal Țibirica aprobă cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare și impozitul funciar, după cum urmează :

Nr. d/o	Obiectele impunerii	Cotele concrete
1.	Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare pentru bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform art. 280 din titlul VI al Codului fiscal)	
	Bunurile imobiliare, inclusiv :	
1.	Cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale, terenuri aferente acestor bunuri)	0,3 %
2.	Garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate	0,3 %
3.	Loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele	0,3 %
4.	Terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele	0,3 %
5.	Bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptând garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele	0,3 %
II	Cotele concrete la impozitul funciar pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform anexei nr. 1 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr. 1056 din 16.06.2000)	
6.	Terenurile cu destinație agricolă: 1) toate terenurile, altele decât cele destinate fânelor și pășunilor;	

	a) care au indici cadastrali	1,5 lei p/u lg/h
	b) care nu au indici cadastrali	110 lei p/u 1 ha
	2) terenurile destinate fânețelor și pășunilor:	
	a) care au indici cadastrali	0,75 lei p/u lg/h
	b) care nu au indici cadastrali	55 lei p/u 1 ha
	3) terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri etc)	115 lei p/u 1 ha
7.	Terenurile din intravilan, inclusiv :	
	1) terenurile pe care sunt amplasate fondul de locuințe, loturi de pe lângă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan (grădini) - în localitățile rurale;	1 leu p/u 100m ²
	2) terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate (grădini)	1 leu p/u 100 m ²
	3) terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	10 lei p/u 100 m ²
8.	Terenurile din extravilan, inclusiv :	
	1) terenurile pe care sunt amplasate clădiri și construcții, carierele și pământurile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate;	350 lei p/1 ha
	2) terenurile altele decât cele specificate în alin. 1) neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	70 lei p/u 1 ha
	Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare pentru clădirile, construcțiile, casele de locuit individuale, apartamentele și alte încăperi izolate, inclusiv cele aflate la o etapă de finisare de 50% și mai mult, rămase nefinisate timp de 3 ani după începutul lucrărilor de construcție neevaluate de către organele cadastrale teritoriale în scopul impozitării (conform anexei 2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr. 1056 din 16.06.2000)	
9.	Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, garajele, construcțiile amplasate pe terenurile întovărășirilor pomicole, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv :	
	a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,1%
	b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit.a).	0,1%
10.	Pentru bunurile imobiliare, altele decât cele specificate în pct. 9 și pct. 11, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv:	
	a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,3%
	b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit.a).	0,3%
11.	Bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilesc după cum urmează :	
	a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,1 %
	b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit.a).	0,1%

Notă: In cazurile în care suprafața totală a locuințelor și a construcțiilor principale ale persoanelor fizice care nu desfășoară activitate de întreprinzător, înregistrate cu drept de proprietate, depășește 100 m.p. inclusiv, cotele concrete stabilite ale impozitului pe bunurile imobiliare se majorează în funcție de suprafața totală, după cum urmează:

- de la 100 la 150 m², inclusiv - de 1,5 ori;
- de la 150 la 200 m², inclusiv - de 2 ori;
- de la 200 la 300 m², inclusiv - de 10 ori;
- peste 300 m² - de 15 ori.

Construcție principală - construcție înregistrată cu drept de proprietate a persoanei fizice, care are destinație de locuință și nu este antrenată în activitatea de întreprinzător.

Președintele ședinței
contrasemnat:
Secretar al consiliului



Fărîmă Ala

Ex: Juncă Ludmila
specialist
Tel:024465469

<p>1.Denumirea autorului și , după caz, a participanților la elaborarea proiectului Autorul proiectului de decizie este autoritatea publică locală în persoana primarului dl Iurcu Ion și a percepteurului fiscal Juncă Ludmila.</p>
<p>2.Condiții ce au impus elaborarea proiectului de act individual și finalitățile urmărite. Elaborarea proiectului de decizie rezultă din stabilirea cotelor impozitului pe bunurile imobiliare si a impozitului funciar pentru anul 2023, pe primăria Țibirica. Scopul elaborării proiectului de decizie este de a stabili și aproba cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare și impozitul funciar pe anul 2023, în conformitate cu legislația în vigoare.</p>
<p>3.Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii europene. Proiectul deciziei nr. 07/04 din 09 decembrie 2022 “ Cu privire la stabilirea cotelor impozitului pe bunurile imobiliare și impozitului funciar pentru anul 2023” nu are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii europene</p>
<p>4.Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi Actele normative existente care reglementează domeniul vizat de proiectul deciziei sânt: - Legii 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, - Legii 397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, - Regulamentului de constituire și funcționare a consiliului comunal Țibirica, aprobat prin decizia consiliului nr.06/01 din 25 iulie 2015, - Legea finanțelor publice locale nr.397-XV din 16.10.2003, - Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056-XV din 16 iunie 2000, - Având avizul comisiei consultative de specialitate. Normele în vigoare sânt suficiente să ofere soluții problemelor abordate în proiectul deciziei nominalizate.</p>
<p>5.Fundamentarea economico-financiară Proiectul în cauză nu vizează fundamentarea economico - financiară.</p>
<p>6.Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare. Decizia se încorporează în cadrul normativ în vigoare.</p>
<p>7.Avizarea și consultarea publică a proiectului În vederea respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional s-au întreprins următoarele acțiuni: - S-a plasat pe panoul informativ din primărie proiectul de decizie nr. 07/04 din 09 decembrie 2022 “Cu privire la stabilirea cotelor impozitului pe bunurile imobiliare și impozitului funciar pe Primăriei Țibirica pentru anul 2023” Proiectul deciziei nr. 07/04 din 09 decembrie 2022 “ Cu privire la stabilirea cotelor impozitului pe bunurile imobiliare și impozitului funciar pe Primăriei Țibirica pentru anul 2023” a fost plasat pe pagina web a primăriei comunei Țibirica http://tibirica.sat.md la directoriul Consiliul local , secțiunea Consultări publice ale proiectelor</p>
<p>8.Consultările expertizei anticorupție – lipsesc.</p>
<p>9.Constatările expertizei de compatibilitate - lipsesc</p>
<p>10.Constatările expertizei juridice - lipsesc.</p>
<p>11.Constatările altor expertize – lipsesc.</p>

Primarul comunei Țibirica

Ion Iurcu



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL ȚIBIRICA**

MD-4441, Republica Moldova, raionul Călărași, comuna Țibirica,
str. Botanica 1, tel.0244 65238, tel/fax. 0244 65236, primariatibirica2018@mail.ru

**D E C I Z I A nr. 07/05
din 09 decembrie 2022**

**“Cu privire la stabilirea și punerea în aplicarea
a taxelor locale pentru anul 2023”**

Examinând Nota informativă „Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2023”, prezentată de către dna Fărîmă Ala, secretar al consiliului comunal, în conformitate cu Titlul VII din Codul Fiscal(taxele locale) nr. 1163/1997; în temeiul:

- art. 14 (2) al Legii nr.436/ 2006 privind administrația publică locală;
- Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale;
- Legii privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 /2014;
- Legii nr. 235/2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător;
- Legii cu privire la comerțul interior nr. 231/2010;
- Hotărârii Guvernului cu privire la desfășurarea comerțului cu amănuntul nr. 931/2011;
- în baza Regulamentului de constituire și funcționare a consiliului comunal Țibirica, aprobat prin decizia consiliului nr. 06/01 din 25 iulie 2015;
- având avizul comisiei consultative de specialitate pentru economie, buget și finanțe,

Consiliul comunal D E C I D E :

1. Se stabilesc și se pun în aplicare de la 01.01.2023 taxele locale Conform Titlului VII al Codului fiscal, cu excepția taxei pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii și cotelor acestora, conform anexei nr. 1.

2. Se stabilește taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii și cotele acestora, conform anexei nr. 2.

3. Subiecții impunerii, baza impozabilă a obiectelor impunerii, modul de calculare, termenele de achitare și de prezentare a dărilor de seamă la taxele locale - conform Titlului VII al Codului fiscal;

4. Agenții economici, care au încetat activitatea pe teritoriul primăriei, nu achită taxele locale de la data depunerii notificării privind încetarea activității de comerț și/sau prestări servicii.

5. Prezenta decizie, în termen de 10 zile de la data adoptării, urmează a fi prezentată Serviciului de deservire fiscală Călărași și adusă la cunoștința contribuabililor prin plasarea acesteia și a anexelor la ea pe panoul informativ și pe pagina web a primăriei.

6. Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului comunei dl Ion Iurecu.

AU VOTAT : pentru - , contra - , s-au abținut – .

**Președintele ședinței
contrasemnat:
Secretar al consiliului**

Fărîmă Ala

**Taxele locale, cotele și înlesnirile fiscale ce se pun în aplicare pentru anul 2023
pe teritoriul primăriei comunei Țibirica**

Nr. d/o	Denumirea taxei	Baza impozabilă și obiectul impunerii	Cota anuală	Înlesniri fiscale conform art.296 suplimentar celor stabilite prin art.295
1	Taxa pentru amenajarea teritoriului	Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și , suplimentar: -în cazul întreprinderilor individuale și gospodăriilor țărănești (de fermier) - fondatorii întreprinderilor individuale și fondatorii și membrii gospodăriilor țărănești(de fermier)	80 de lei anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii individuale, al Gospodăriei țărănești (de fermier) și membrii acestora	Se scutesc integral de taxa pentru amenajarea teritoriului fondatorii de GȚ cu dizabilități severe, și cu 75% din cota stabilită-gospodăriile țărănești.
2	Taxa pentru dispozitivele publicitare	Suprafața feței dispozitivului publicitar: - De la 0,5 până la 2,0 m.p. - De la 2,01 până la 5,0 m.p. - De la 5,01 > m.p.	240 lei anual pentru fiecare m.p. 180 lei anual pentru fiecare m.p. 120 lei anual pentru fiecare m.p.	
2	Taxa pentru salubritate	Numărul de persoane fizice înscrise la adresa declarată ca domiciliu	3 lei lunar pentru fiecare domiciliat înscris la adresa respectivă.	Se scutesc: - copiii până la vârsta de 7 ani, - persoanele cu dizabilități severe.(gral) - persoanele aflate peste hotare > 2 ani

Secretar al consiliului comunal

FĂRÎMĂ Ala

***Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii
pentru anul 2023***

Nr. d/o	Denumirea taxei	Baza impozabilă și obiectul impunerii	Cota taxei anuale(lei)	înlesniri fiscale conform art.296
1.	Taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii	Unitățile de comerț: 1. Magazinele care comercializează produse alimentare, mărfuri de uz casnic și industriale: - cu S până la 20 m.p. - cu S mai mare de 20 m.p. 2. Magazine care comercializează material de construcție. 3. Comerț cu amănuntul efectuat prin : Standuri, chioșcuri, prin intermediul unității de transport (remorcă amenajată) 4. Servicii de vulcanizare 5. Servicii spălătorie auto	3500 4000 7000 5000 1500 2500	Se scutesc de taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii agenții economici care au încetat activitatea pe teritoriul primăriei Țibirica din momentul depunerii notificării privind încetarea activității de comerț.

Secretar al consiliului comunal

FĂRÎMĂ Ală

NOTA INFORMATIVĂ la proiectul de decizie nr. 07/05 din 09 decembrie 2022
"Cu privire la stabilirea și punerea în aplicarea a taxelor locale pentru anul 2023"

<p>1.Denumirea autorului și , după caz, a participanților la elaborarea proiectului Autorul proiectului de decizie este autoritatea publică locală în persoana primarului dl Iurcu Ion și a grupului de lucru format prin dispoziția primarului nr. 70 din 11.11.2022 „Cu privire la instituirea grupului de lucru pentru elaborarea proiectelor de decizii pentru ședința ordinară din 09 decembrie 2022”.</p>
<p>2.Condiții ce au impus elaborarea proiectului de act individual și finalitățile urmărite. Elaborarea proiectului de decizie rezultă din stabilirea taxelor locale pentru anul 2023, pe primăria Țibirica. Scopul elaborării proiectului de decizie este de a stabili și aproba taxele locale pentru anul 2023, în conformitate cu legislația în vigoare.</p>
<p>3.Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii europene. Proiectul deciziei nr. 07/05 din 09 decembrie 2022 “Cu privire la stabilirea și punerea în aplicarea a taxelor locale pentru anul 2023” nu are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii europene.</p>
<p>4.Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi Actele normative existente care reglementează domeniul vizat de proiectul deciziei sânt: - Titlul VII din Codul Fiscal(taxele locale) nr. 1163/1997; în temeiul: - art. 14 (2) al Legii nr.436/ 2006 privind administrația publică locală; - Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale; - Legii privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 /2014; - Legii nr. 235/2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător; - Legii cu privire la comerțul interior nr. 231/2010; - Hotărârii Guvernului cu privire la desfășurarea comerțului cu amănuntul nr. 931/2011; - în baza Regulamentului de constituire și funcționare a consiliului comunal Țibirica, aprobat prin decizia consiliului nr. 06/01 din 25 iulie 2015; - având avizul comisiei consultative de specialitate pentru economie, buget și finanțe, Normele în vigoare sânt suficiente să ofere soluții problemelor abordate în proiectul deciziei nominalizate.</p>
<p>5.Fundamentarea economico-financiară Proiectul în cauză vizează fundamentarea economico - financiară. Aici sunt stabilite taxele locale, în baza cărora sunt calculați indicatori la partea de venituri, care urmează sa fie încasate în bugetul primăriei Țibirica în anul 2023 .</p>
<p>6.Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare. Decizia se încorporează în cadrul normativ în vigoare.</p>
<p>7.Avizarea și consultarea publică a proiectului În vederea respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional s-au întreprins următoarele acțiuni: - S-a plasat pe panoul informativ din primărie proiectul de decizie nr. 07/05 din 09 decembrie 2022 “Cu privire la stabilirea și punerea în aplicarea a taxelor locale pentru anul 2023” - Proiectul deciziei nr. 07/05 din 09 decembrie 2022 “Cu privire la stabilirea și punerea în aplicarea a taxelor locale pentru anul 2023” a fost plasat pe pagina web a primăriei comunei Țibirica http://tibirica.sat.md la directoriul Consiliul local , secțiunea Consultări publice ale proiectelor. - Proiectul deciziei nr. 07/05 din 09 decembrie 2022 “Cu privire la stabilirea și punerea în aplicarea a taxelor locale pentru anul 2023” a fost supus consultațiilor publice.</p>
<p>8.Consultările expertizei anticorupție – lipsesc.</p>
<p>9.Constatările expertizei de compatibilitate - lipsesc</p>
<p>10.Constatările expertizei juridice - lipsesc.</p>
<p>11.Constatările altor expertize – lipsesc.</p>



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
Consiliul comunal TIBIRICA

MD-4441, Republica Moldova, raionul Călărași, comuna Țibirica,
str. Botanica 1, tel. 0244 65238, tel/fax. 0244 65236, primariatibirica2018@mail.ru

PROIECT

DECIZIA nr. 07/06
din 09 decembrie 2022

„Cu privire la aprobarea bilanțului funciar
al primăriei Țibirica la situația din 01.01.2023”

Urmare examinării Notei informative „Cu privire la aprobarea bilanțului funciar al primăriei Țibirica la situația din 01.01.2023”, prezentată de către dl Bordei Marin, specialist, în temeiul:

- art. 14(2) al legii nr. 436/ 2006 privind administrația publică locală;
- art. 15(5) din Codul funciar;
- Hotărârii Guvernului nr. 24 din 11.01.1995 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la conținutul documentației cadastrului funciar;
- Regulamentului de constituire și funcționare a consiliului comunal Țibirica, aprobat prin decizia consiliului nr. 06/01 din 25 iulie 2015,
- avînd avizul comisiei consultative de specialitate pentru probleme agrare și dezvoltare rurală,

Consiliul comunal **DECIDE** :

1. Se aprobă bilanțul funciar al primăriei Țibirica la situația din 01.01.2023, conform anexei.
2. Specialistul în domeniul reglementării regimului proprietății funciare dl Bordei Marin va prezenta bilanțul funciar la situația din 01.01.2023, Serviciului Raional Călărași Relații Funciare și Cadastru.
3. Controlul executării prezentei decizii se atribuie dlui primar Iurcu Ion.

AU VOTAT: pentru - , contra - 0, s-au abținut - 0.

Președintele ședinței

contrasemnat:

Secretar al consiliului

Fărîmă Ala

Ex: Marin Bordei,
specialist
Tel:02446461

BILANȚUL FUNCİAR
al primăriei Țibirica la situația din 01.01.2023

Categoria terenului	Denumirea categoriei	Suprafața,ha
I	Terenuri cu destinație agricolă	1361.48
II	Terenuri din intravilanul localității	640,27
III	Terenuri destinate industriei,transporturilor, tele -	
	comunicațiilor și cu alte destinații speciale	27.01
IV	Terenuri destinate ocrotirii naturii,ocrotirii	
	sănătății,activității recreative,terenuri cu valoare istorico-culturală,terenurile zonelor suburbane și ale zonelor verzi.	0
V	Terenuri ale ocolului silvic	190,80
VI	Terenuri ale fondului apelor	68,00
VII	Terenuri ale fondului de rezervă	0
	Total pe primărie	2287,56
Inclusiv:	Terenuri proprietate publică a statului	203,66
	Terenuri proprietate publică a UAT Țibirica	612.62
	Terenuri aflate în proprietate privată	1471.28

Secretar al consiliului

Fărîmă Ala

<p>1.Denumirea autorului și , după caz, a participanților la elaborarea proiectului Autorul proiectului de decizie este autoritatea publică locală și grupul de lucru pentru elaborarea proiectelor de decizii pentru ședința ordinară a consiliului comunal Țibirica din 09 decembrie 2022, format prin dispoziția primarului nr.70 din 11 noiembrie 2022.</p>
<p>2.Condiții ce au impus elaborarea proiectului de act individual și finalitățile urmărite. Elaborarea proiectului de decizie rezultă din prevederile art.14(2),lit.p al Legii 436/2006 privind administrația publică locală, care stipulează, că consiliul local administrează bunurile domeniului public și al celui privat din teritoriu. După implementarea prevederilor art.(2),lit.p din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, primăria va avea aprobat bilanțul funciar la situația din 01.01.2022. Referindu-ne la rezultatele scontate după adoptarea deciziei în cauză, se propune consiliului comunal Țibirica să aprobe proiectul deciziei nr.07/03 din 09 decembrie 2022 „Cu privire la bilanțul funciar la situația din 01.01.2023”.</p>
<p>3.Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii europene. Proiectul deciziei nr.08./04 din 09 decembrie 2021 nu are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.</p>
<p>4.Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi Actele normative existente care reglementează domeniul vizat de proiectul deciziei sînt: - Art. 14. alin.(2) din Legea privind administrația publică locală nr. 436- XVI din 28.12.2006; - Hotărîrea Guvernului nr.24 din 11 ianuarie 1995 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la conținutul documentației cadastrului funciar; - Art.15 din Codul funciar. - Regulamentul privind constituirea și funcționarea consiliului comunal Țibirica, aprobat prin decizia nr.06/01 din 25 iulie 2015; - Avizul comisiei consultative de specialitate pentru probleme agrare și dezvoltare rurală; Normele în vigoare sînt suficiente să ofere soluții problemelor abordate în proiectul deciziei nominalizate. Elementele noi propuse sînt cifrele din anexa la decizia nr.07/06 din 09 decembrie 2022.</p>
<p>5.Fundamentarea economico - financiară Proiectul în cauză nu vizează fundamentarea economico-financiară, se prevede descrierea impactului economico-financiar, cu indicarea cheltuielilor (bugetare și nebugetare) necesare pentru implementarea prezentului proiect.</p>
<p>6.Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare. Decizia nr.07/06 din 09 decembrie 2022 „Cu privire la bilanțul funciar la situația din 01.01.2023” se încorporează în cadrul normativ în vigoare.</p>
<p>7.Avizarea și consultarea publică a proiectului În vederea respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional s-au întreprins următoarele acțiuni: - S-a plasat pe panoul informativ din primărie proiectul de decizie nr. 07/06 din 09 decembrie 2022 “ Cu privire la bilanțul funciar la situația din 01.01.2023”. - Proiectul deciziei nr. 07/06 din 09 decembrie 2022 a fost plasat pe pagina web a primăriei comunei Țibirica http://tibirica.sat.md la directoriul Consiliul local , secțiunea Consultări publice ale proiectelor.</p>
<p>8.Consultările expertizei anticorupție - lipsesc</p>
<p>9.Constatările expertizei de compatibilitate - lipsesc</p>
<p>10.Constatările expertizei juridice -lipsesc</p>
<p>11.Constatările altor expertize – lipsesc.</p>



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL ȚIBIRICA

MD-4441, Republica Moldova, raionul Călărași,
satul Țibirica, tel. (0244) – 65-2-36, tel/fax (0244)-65-2-36, primariatibirica2018@mail.ru

**DECIZIA nr. 07/07
din 09 decembrie 2021**

***“Cu privire la aprobarea planului de acțiuni
pentru susținerea populației de etnie romă”***

Urmare a examinării Notei informative „Cu privire la aprobarea planului de acțiuni pentru susținerea populației de etnie romă”, prezentată de către dl Ion Iurcu, primarul comunei Țibirica,

Întru respectarea pct.6 din HG 576/2022 pentru aprobarea Programului pentru susținerea populației de etnie romă din Republica Moldova pentru anii 2022-2025

În temeiul:

- art. 14 (2) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală,
- În baza Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului comunal Țibirica, aprobat prin decizia Consiliului comunal nr.06/01 din 25 iulie 2015
- având avizul comisiei consultative de specialitate,

Consiliul comunal DECIDE:

1. Se aprobă ***„Planul local de acțiuni pentru susținerea populației de etnie romă din satul Schinoasa pentru anii 2022 -2025”***(se anexează).
2. Se pune în sarcina primarului comunei Țibirica de comun acord cu Consiliul comunal, direcțiile și secțiile Consiliului Raional, serviciile desconcentrate, cu populația, agenți economici să întreprindă măsuri concrete întru realizarea planului de acțiuni sus menționat.
3. Controlul executării prezentei decizii se atribuie dlui primar Iurcu Ion.

AU VOTAT: pentru - , contra - , s-au abținut - .

Președintele ședinței
Contrasemnat
Secretar al consiliului

FĂRÎMĂ Ala

La decizia Consiliului local Țibirica
nr. 07/07 din data de 09 decembrie 2022

Plan local de acțiuni pentru susținerea populației de etnie romă pentru anii 2023-2025
Primăria Țibirica, satul Schinoasa

Acțiuni	Indicatori de monitorizare	Costuri de implementare, mii lei			Sursa de finanțare	Termen de realizare	Autorități/ instituții responsabile	Parteneri de cooperare
		2023	2024	2025				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Obiectivul specific nr. 1. Perfecționarea cadrului de politici și instituțional								
1.1. Elaborarea planurilor locale de acțiuni pentru susținerea populației de etnie romă și aprobarea acestora în cadrul ședințelor consiliilor locale/municipale	Plan local de acțiuni aprobat	-	-	-	Bugetul local	Trimestrul IV, 2023	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Agencia Relații Interetnice; Organizațiile nonguvernamentale rome (Asociația Națională a Mediatorilor Comunitari, Coaliția „Vocea Romilor” etc.)
Obiectivul specific nr. 2. Asigurarea reprezentării și a participării efective a populației de etnie romă la viața publică								
Indicator: cel puțin 200 de persoane de etnie romă reprezentate în administrația publică până în anul 2025.								
<i>Domeniul participării romilor la viața publică, inclusiv la procese decizionale</i>								
2.1. Organizarea campaniilor de informare în vederea conștientizării și creșterii ratei de participare la procesul decizional în scopul oferirii romilor a șanseii de a fi aleși în consiliile locale	Număr de campanii de informare organizate - 2; număr de romi informați, inclusiv femei - 380 persoane, inclusiv 210 femei; număr de consilieri romi aleși - 1	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Anual, 2023-2025	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Agencia Relații Interetnice; Organizațiile nonguvernamentale rome; Partenerii de dezvoltare

2.2. Dezvoltarea colaborării mediatorilor comunitari și a comunităților de etnie romă cu reprezentanții poliției și specialiștii din domeniile educației, sănătății publice, asistenței sociale, ocupării în câmpul muncii, cu implicarea reprezentanților sectorului asociativ	Număr de acțiuni realizate - 2; număr de mediatori implicați - 1; număr de cazuri soluționate pe domenii – 30.	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Anual, 2023-2025	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Consiliul raional; Organizațiile nonguvernamentale rome
2.3. Promovarea participării populației de etnie romă la recensământul populației și al locuințelor (planificat pentru 2024)	Număr de participanți la sesiunile de informare privind necesitatea/beneficiul participării la recensământ – 100,	-	În limitele alocațiilor bugetare	-	Bugetul autorităților implicate	Trimestrul II, 2024	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Consiliul raional; Agenția Relații Interetnice; Organizațiile nonguvernamentale rome
<i>Domeniul combaterii discriminării</i>								
2.4. Fortificarea capacităților autorităților administrației publice locale în vederea contribuției la identificarea, documentarea și raportarea cazurilor de discriminare a populației de etnie romă și în vederea educării și sensibilizării populației cu privire la eliminarea discriminării	3 reprezentanți ai administrației publice locale	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Anual, 2023-2025	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Consiliul pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității
2.5. Monitorizarea cazurilor de abuz împotriva romilor	Număr de cazuri monitorizate – 100%.	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Anual, 2023-2025	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Consiliul raional; Agenția Relații Interetnice; Oficiul Avocatului Poporului; Organizațiile nonguvernamentale rome (Asociația Națională a Mediatorilor Comunitari

								etc.)
Obiectivul specific nr. 3. Garantarea respectării drepturilor social-culturale și promovarea integrării mai bune în societate a populației de etnie romă								
Indicator: 100% din populația de etnie romă cu drepturi respectate, protejate și asigurate								
Domeniul educației								
3.1. Asigurarea accesului copiilor romi la serviciile de educație preșcolară/ timpurie și învățământul general	13 copii romi înscriși la serviciile de educație preșcolară; rata de copii romi înscriși din totalul de copii de vârstă preșcolară -100% rata de copii romi școlarizați din totalul de copii de vârstă școlară – 100%;	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Anual, 2023-2025	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Consiliul raional; Organizațiile nonguvernamentale rome;
3.2. Organizarea ședințelor în cadrul consiliilor raionale, consiliilor administrative ale direcțiilor de învățământ, consiliilor profesionale ale instituțiilor de învățământ și comisiilor mixte în vederea prevenirii și combaterii abandonului școlar și absenteismului copiilor de etnie romă	Număr de ședințe organizate - 3; număr de copii romi cu abandon școlar, dezagregat pe sexe și mediu rural/urban - 0; număr de copii romi identificați și integrați – după caz; rata copiilor romi identificați și integrați din total școlarizați, dezagregat pe sexe-100%	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Permanent	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Consiliul raional; Organizațiile nonguvernamentale rome
3.3. Încurajarea participării copiilor romi la cercuri școlare și activități extrașcolare	Număr de copii romi înscriși la cercuri școlare, dezagregat pe sexe 4 copii, 2 fete, 2 băieți; rata copiilor romi înscriși la cercuri din total școlarizați – 8%	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Anual, 2023-2025	Instituțiile de învățământ/ autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Consiliul raional; Organizațiile nonguvernamentale rome
Domeniul sănătății								
3.4. Acordarea asistenței medicale populației de etnie	Număr de petiții, plângeri referitor la	În limitele alocațiilor	În limitele alocațiilor	În limitele alocațiilor	Bugetul autorităților	Anual, 2023-2025	Autoritățile administrației	Consiliul raional; Organizațiile

romă în volumul prevăzut de actele normative, inclusiv beneficierea de medicamente compensate și parțial compensate, examene profilactice gratuite și screening în cadrul asistenței medicale primare	refuzul de prestare a serviciilor medicale persoanelor de etnie romă - 0	bugetare	bugetare	bugetare	implicate		publice locale de nivelul I	nonguvernamentale rome (Asociația Națională a Mediatorilor Comunitari etc.)
Domeniul protecției sociale								
3.5. Acordarea asistenței sociale conform legislației	Număr de beneficiari romi – 2 familii,	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Anual, 2023-2025	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Consiliul raional
3.6. Consolidarea capacităților membrilor echipelor multidisciplinare la nivel local în contextul acordării asistenței sociale pentru persoanele de etnie romă	Număr de instruirii organizate - 5; număr de participanți, inclusiv mediatori comunitari – 30 persoane.	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Anual, 2023-2025	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Consiliul raional; Consiliul pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității; Organizațiile nonguvernamentale rome
Domeniul drepturilor persoanelor rome migrante și combaterii traficului de ființe umane								
3.7. Acordarea asistenței necesare victimelor/ prezumatelor victime ale traficului de ființe umane de etnie romă în cadrul centrelor prestatoare de servicii specializate	Număr de romi asistați, inclusiv femei – 380, inclusiv 210 femei.	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Anual, 2023-2025	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Consiliul raional
3.8. Prevenirea traficului de copii și femei de etnie romă în scopuri de exploatare sexuală, prin muncă, implicare în activități de cerșit și alte acțiuni ilicite	Număr de romi informați, inclusiv copii și femei – 380 persoane, dintre care 75 copii și 210 femei; număr de consultații acordate - 5;	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Anual, 2023-2025	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Consiliul raional
Domeniul culturii și mass-mediei								
3.9. Acordarea suportului pentru romi în vederea afirmării culturale și promovării unei	Număr de activități organizate - 1; număr de participanți-	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Anual, 2023-2025	Autoritățile administrației publice locale	Consiliul raional; Agenția Relații Interetnice;

atitudini colective pozitive față de aceștia	60,						de nivelul I	Organizațiile nonguvernamentale române
3.10. Organizarea activităților în vederea promovării tradițiilor culturale ale romilor	Număr de activități organizate - 1; număr de participanți- 60,	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Anual, 2023-2025	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Consiliul raional; Bibliotecile publice; Muzeu
Obiectivul specific nr. 4. Creșterea gradului de incluziune pe piața muncii și sporirea oportunităților economice ale populației de etnie romă								
Indicator: 20 % din persoanele de etnie romă plasate în câmpul muncii din totalul de romi înregistrați cu statut de șomer la subdiviziunile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă până în anul 2025								
Domeniul muncii								
4.1. Informarea și consultarea cetățenilor de etnie romă privind angajarea legală în câmpul muncii în țară și/sau în străinătate	Număr de beneficiari – 250,	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Anual, 2023-2025	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Consiliul raional; Agenția Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă
4.2. Stabilirea dreptului la ajutorul de șomaj persoanelor de etnie romă înregistrate cu statut de șomer	Număr de beneficiari, inclusiv femei - 7 persoane, inclusiv 4 femei.	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Anual, 2023-2025	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Consiliul raional; Agenția Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă
4.3. Acordarea serviciilor de ocupare a forței de muncă persoanelor de etnie romă aflate în căutarea unui loc de muncă (fără statut de șomer)	Număr de beneficiari, inclusiv femei- 10 persoane, inclusiv 3 femei.	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Anual, 2023-2025	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Consiliul raional; Agenția Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă
Obiectivul specific nr. 5. Fortificarea statutului mediatorului comunitar								
Indicator: 1 de mediator comunitari angajați în administrația publică locală până în anul 2025								
Domeniul activității mediatorilor comunitari								
5.1. Angajarea mediatorilor comunitari conform Raportului actualizat cu privire la cartografierea localităților dens populate de persoanele de etnie romă din Republica Moldova și planificarea anuală a resurselor financiare pentru angajarea mediatorilor	Număr de mediatori angajați- 1;	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Anual, 2023-2025	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Consiliul raional; Agenția Relații Interetnice
5.2 Delegarea mediatorului comunitar la instruirii în	Număr de mediatorii comunitari				Bugetul autorităților	Anual, 2023-2025	Autoritățile administrației	Consiliul raional; Agenția Relații

domeniul protecției sociale	instruiți- 1.				implicate		publice locale de nivelul I	Interetnice; Asociația Națională a Mediatorilor Comunitari
5.3. Delegarea mediatorului comunitar în comisiile de lucru raionale intersectoriale și echipele mobile multidisciplinare pentru facilitarea incluziunii sociale a persoanelor de etnie romă	Număr de mediatori comunitari delegați 1 număr de participări în comisii - 5; număr de vizite efectuate în cadrul echipelor mobile - 30; număr de rapoarte elaborate de mediatori comunitari – 3,	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	În limitele alocațiilor bugetare	Bugetul autorităților implicate	Anual, 2022-2025	Autoritățile administrației publice locale de nivelul I	Consiliul raional; Asociația Națională a Mediatorilor Comunitari

Secretar al consiliului comunal Țibirica



FĂRÎMĂ Ala

NOTA INFORMATIVĂ la proiectul de decizie nr. 07/07 din 09 decembrie 2022
“ Cu privire la aprobarea planului de acțiuni pentru susținerea populației de etnie romă”

<p>1.Denumirea autorului și , după caz, a participanților la elaborarea proiectului Autorul proiectului de decizie este autoritatea publică locală în persoana primarului dl Iurcu Ion și a grupului de lucru format prin dispoziția primarului nr. 70 din 11.11.2021 „Cu privire la instituirea grupului de lucru pentru elaborarea proiectelor de decizii pentru ședința ordinară din 09 decembrie 2022”.</p>
<p>2.Condiții ce au impus elaborarea proiectului de act individual și finalitățile urmărite. Pentru respectarea cerințelor HG nr. 576/2022.</p>
<p>3.Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii europene.</p>
<p>4.Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi În temeiul: În temeiul: - art. 14 (2) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, În baza Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului comunal Țibirica, aprobat prin decizia Consiliului comunal nr.06/01 din 25 iulie 2015 - având avizul comisiei consultative de specialitate, Normele în vigoare sânt suficiente să ofere soluții problemelor abordate în proiectul deciziei nominalizate.</p>
<p>5.Fundamentarea economico - financiară Proiectul în cauză nu vizează fundamentarea economico - financiară.</p>
<p>6.Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare. Decizia se încorporează în cadrul normativ în vigoare.</p>
<p>7.Avizarea și consultarea publică a proiectului În vederea respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional s-au întreprins următoarele acțiuni: - S-a plasat pe panoul informativ din primărie proiectul de decizie nr. 07/07 din 09 decembrie 2022 “ Cu privire la aprobarea planului de acțiuni pentru susținerea populației de etnie romă” - Proiectul deciziei nr. 07/07 din 09 decembrie 2022 “ Cu privire la aprobarea planului de acțiuni pentru susținerea populației de etnie romă” a fost plasat pe pagina web a primăriei comunei Țibirica http://tibirica.sat.md la directoriul Consiliul local , secțiunea Consultări publice ale proiectelor.</p>
<p>8.Consultările expertizei anticorupție – lipsesc.</p>
<p>9.Constatările expertizei de compatibilitate - lipsesc</p>
<p>10.Constatările expertizei juridice - lipsesc.</p>
<p>11.Constatările altor expertize – lipsesc.</p>

Primarul comunei Țibirica

Ion Iurcu



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL ȚIBIRICA**

MD-4441, Republica Moldova, raionul Călărași, comuna Țibirica,
str. Botanica 1, tel.0244 65238, tel/fax. 0244 65236, primariatibirica2018@mail.ru

**D E C I Z I A nr. 07/08
din 09 decembrie 2022**

**„Cu privire la aprobarea bugetului
primăriei Țibirica pentru anul 2023
în II lectură „**

Examinând Nota informativă „Cu privire la aprobarea bugetului primăriei comunei Țibirica pentru anul 2023 în lectura a doua , prezentată de către dna Fărîmă Ala, contabil-șef, în temeiul art.24,25.47,55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, ținând cont de prevederile art.20 din Legea nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, art.14 alin.(2) lit. (n) art.43 alin (, HG nr.82 din 24.01.2006) lit. (b) din Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală art.47 și 48 al Legii nr.419-XVI din 22 decembrie 2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, precum și de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.209 din 24 decembrie 2015.Regulamentului privind constituirea și funcționarea consiliului comunal Țibirica aprobat prin decizia consiliului nr.06/01 din 25.07.2015 ,în baza avizului comisiei consultative de specialitate pentru economie, buget și finanțe,

Consiliul comunal D E C I D E :

1. Se aprobă proiectul bugetului primăriei Țibirica pentru anul 2023:
 - la venituri în sumă de **6587,2** mii lei ,
 - la cheltuieli în sumă de **6705,3** mii lei, cu un sold bugetar în sumă de 118,1 mii lei, cu acoperire financiară din soldul disponibil la data de 01.01.2023.
2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local se prezintă în *anexa nr.1*.
3. Componenta veniturilor bugetului local se prezintă în *anexa nr.2*.
4. Componenta veniturilor colectate de către instituțiile publice se prezintă în *anexa nr.2/2*.
5. Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe se prezintă, conform *anexei nr.3*.
6. Cotele impozitelor și taxelor locale, ce vor fi încasate în buget, se prezintă în *anexa nr.4*.
7. Transferurile de la bugetul de stat către bugetul primăriei se prezintă în *anexa nr.5*.
8. Se aprobă fondul de rezervă în sumă de **29,0** mii lei.
9. Se aprobă Regulamentul privind constituirea și utilizarea fondului de Rezervă al Primăriei Țibirica pe anul 2023, conform *anexei nr.6*.
10. Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile contra plată de instituțiile bugetare se prezintă în *anexa nr.7*.
11. Se aprobă efectivul - limită al statelor de personal din instituțiile bugetare finanțate de la buget, conform *anexei nr.8*.

12. Cotele concrete ale impozitului funciar și pe bunurile imobile aprobate pentru anul 2022, se prezintă în anexa 9.

13. Datoriile creditoriale, înregistrate la 01 ianuarie 2023 ale instituțiilor bugetare vor fi achitate din contul și în limita alocațiilor aprobate pe an.

14. Instituțiile bugetare vor asigura:

*dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar.

*legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și responsabilitatea limitelor aprobate.

*utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat

*contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achizițiile publice .

*raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

15. Dna Fărîmă Ala, contabilul-șef va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.

16. Se autorizează:

* Dl Iurcu Ion, primarul com. Țibirica, cu rolul de administrator de buget:

* administratorul de buget:

- să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificății economice (k2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuelilor de personal și fără modificarea cheltuelilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare.

Să includă în programele respective de cheltueli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității reprezentative și deliberative din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin alte acte normative, decât legea bugetului de stat.

*autoritățile bugetare să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivelele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiași subprogram P1P2, cu respectarea limitei la nivel de K2. Totodată, autoritățile bugetare pot modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate.

*instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivelele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificății economice de către instituția superioară.

17. Dna Fărîmă Ala, secretar al consiliului local, va asigura aducerea la cunoștință publică, prin publicare sau prin afișare în locuri publice, a prezentei decizii în termen de 10 zile.

18. Executarea prezentei Decizii se atribuie Primarului comunei Țibirica, d-lui Iurcu Ion.

19. Controlul executării prezentei decizii se atribuie consiliului comunei Țibirica.

Prezenta Decizie intră în vigoare de la data de 01.01.2023.

AU VOTAT : pentru - , contra - , s-au abținut – .

Președintele ședinței
contrasemnat:
Secretar al consiliului



FĂRÎMĂ Ala

Ex: Fărîmă Ala
Secretar al consiliului
Tel: 024465244

**Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local
Țibirica pe anul 2023**

Denumirea	Cod	Suma, mii
	Eco	lei
I. VENITURI, total	1	6587,2
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		5235,6
II. CHELTUIELI, total	2+3	6705,3
II.1. Cheltuieli, total	2	6705,3
Inclusiv cheltuieli de personal		3384,3
II.2. Active nefinanciare, total	3	
III. SOLD BUGETAR	1-(2+3)	
IV. SURSELE DE FINANȚARE, total	4+5+9	-118,1
inclusiv conform clasificăției economice (k3)	910	118,1
Sold bugetar la 01.01.2022		118,1

Secretar al Consiliului comunal



FĂRÎMĂ Ala

**Componența veniturilor bugetului aprobat al primăriei Țibirica
pe anul 2022**

Denumirea veniturilor	Cod eco	Suma
		Mii lei
1	2	4
Venituri total		6587,2
<i>inclusiv:</i> I. Venituri proprii, total		1271,6
<i>Inclusiv:</i>		
1. Impozite pe venit, total	111	543,0
<i>inclusiv:</i>		
- <i>impozit pe venitul reținut din salariu – defalcări 25%</i>	111110	540,0
- <i>impozit pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului.</i>	111124	3,0
2. Impozite pe bunurile imobiliare, total	113	166,7
<i>inclusiv:</i>		
- <i>impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător</i>	113161	17,2
- <i>impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni</i>	113171	123,0
- <i>impozitul funciar pe terenurile cu altă destinație decât cea agricolă</i>	113130	
- <i>impozitul funciar încasat de la persoanele fizice</i>	113140	
- <i>impozitul funciar pe pășuni și fânețe</i>	113150	
- <i>impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice</i>	113210	2,5
- <i>impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice</i>	113220	12,2
- <i>impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare</i>	113230	4,0
- <i>impozitul pe bunurile imobiliare, achitat de către persoanele fizice-cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare</i>	113240	7,8
3. Impozite și taxe pe mărfuri și servicii, total	114	109,5
<i>inclusiv:</i>		
- <i>taxa pentru amenajarea teritoriului</i>	114412	4,0
- <i>taxa pentru unitățile comerciale și / sau de prestări servicii</i>	114418	33,5
- <i>taxa pentru salubritate</i>	114426	72
- <i>taxa pentru patenta de întreprinzător</i>	114522	0,3
4. Venituri din proprietate, total	141	175,0
<i>inclusiv:</i>		

- arendă terenurilor cu destinație agricolă	141522	25,0
- arendă terenurilor cu o alta destinație decât cea agricolă	141533	150,0
5.Venituri din vânzarea mărfurilor și serviciilor,total	142	357,0
<i>inclusiv:</i>		
-plata pentru locțiunea patrimoniului public încasate în bugetul local de nivelul I	142252	
-încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	346,0
-plata pentru locațiunea bunurilor proprietate publică	142320	11,0
6 Amenzi și sancțiuni	143	
Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul local de nivelul I	143130	
7. Donații voluntare	144	
- donații voluntare interne pentru instituțiile bugetare	144114	
II. Transferuri de la bugetul de stat, total	191	5235,6
<i>inclusiv:</i>		
-transferuri curente primite cu destinație specială de la bugetul de stat pentru instituțiile preșcolare	191211	2881,9
Transferuri din fondul rutier	191216	602,9
- transferuri curente primite cu destinație generală de la bugetul de stat	191231	1210,5
- Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru asigurarea și asistență socială	191212	67,9
-Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	
Transferuri capitale primite cu destinație speciala între institutiile bugetului de stat si institutiile bugetelor locale de nivelul I	191420	472,4

Secretar al Consiliului comunal



FĂRÎMĂ Ala

Anexa nr.3
la decizia Consiliului com. Țibirica
Nr. 07/08 din 09.12.2022

Resursele și cheltuielile bugetului primăriei satului Țibirica pe anul 2023,
conform clasificăției funcționale și pe programe

Denumirea indicatorului	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli - Total general, inclusiv		6705,3
I. Cheltuieli recurente, în total		6705,3
inclusiv, cheltuieli de personal	21	3384,3
II. Investiții capitale, în total		
Servicii de stat cu destinație generală	01	1577,3
Resurse, total		1577,3
<i>Resurse generale</i>	1	1546,3
<i>Resurse colectate</i>	2	31,0
Cheltuieli, total		1577,3
Exercitarea guvernării	0301	1521,6
Gestionarea fondului de rezervă	0802	29,0
<i>Raporturi interbugetare cu destinație specială, inclusiv:</i>	1102	26,7
Servicii în domeniul economiei	04	602,9
Resurse, total		602,9
<i>Resurse generale</i>	1	602,9
<i>Resurse colectate</i>	2	
Cheltuieli, total		602,9
Dezvoltarea drumurilor	6402	602,9
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	160,0
Resurse, total		983,5
<i>Resurse generale</i>	1	863,5
<i>Resurse colectate</i>	2	120,0
Cheltuieli, total		983,5
Dezvoltarea gospodăriei comunale și de locuințe	7502	778,5
Aprovizionarea cu apa și canalizare	7503	120,0
Iluminare stradală	7505	85,0
Cultura, sport, tineret, culte și odihna	08	385,8
Resurse, total		385,8
<i>Resurse generale</i>	1	385,8
<i>Resurse colectate</i>	2	
Cheltuieli, total		385,8
Sport	8602	61,5
Dezvoltarea culturii	8502	324,3

Învățămînt	09	3087,9
Resurse,total		3087,9
<i>Resurse generale</i>	1	2881,9
<i>Resurse colectate</i>	2	206,0
Cheltuieli ,total		3087,9
Educație timpurie	8802	3087,9
Protecție socială	10	67,9
Resurse,total		67,9
<i>Resurse generale</i>	1	67,9
<i>Resurse colectate</i>	2	
Cheltuieli,total		67,9
Protecție socială a unor categorii de cetățeni	9019	67,9

Secretar al Consiliului comunal



FĂRÎMĂ Ala

Cotele taxelor locale ale bugetului primăriei Țibirica pe a. 2023

1. Cotele impozitelor și taxelor locale pe anul 2023 au fost aprobate prin decizia Consiliului comunal Țibirica nr. 07/04 din 09.12.2022 „Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2023”
2. Denumirea impozitelor, taxelor locale și sumele estimate se prezintă în următorul tabel:

Nr. d/o	Denumirea impozitelor și taxelor locale	Codul ECO	Obiectul impozabil	Cota impozitelor (mii lei)
1.	Taxa pentru amenajarea teritoriului.	114412	Numărul scriptic al salariaților trimestrial.	4,0
2.	Taxa pentru unitățile comerciale și /sau prestări servicii	114418	Unitatea comercială după suprafață, mărfuri și locul amplasării.	33,5
3.	Taxa pentru salubritate	114426	1 leu lunar pentru fiecare membru al familiei.	72,0
	Total:			109,5

Secretar al consiliului comunal



FĂRÎMĂ Ala

Transferuri de la bugetul de stat către bugetul primăriei Țibirica pe anul 2023

Nr. d/o	Denumirea transferurilor	Suma mii lei
1	-Cu destinație generală	1210,5
2	-Cu destinație specială	4025,1
	Inclusiv:	
2.1	-Transferuri curente primite cu destinație specială de la bugetul de stat pentru instituțiile preșcolare	2881,9
2.2	Transferuri din fondul rutier	602,9
1.1	- transferuri curente primite cu destinație generală de la bugetul de stat	1210,5
2.3	- Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru asigurarea și asistență socială	67,9
2.4	-Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	
2.5	Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I	472,4
	Total general	5235,6

Secretar al Consiliului comunal



FĂRÎMĂ Ala

REGULAMENTUL

privind constituirea și utilizarea fondului de rezervă al Primăriei Țibirica pe anul 2023

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Primăriei Țibirica și utilizarea mijloacelor acestuia (în continuare - Regulamentul) determină modul de constituire, utilizare, evidență și control al fondului de rezervă al primăriei .
2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra Consiliului comunal și primăriei Tibirica.

II. Constituirea fondului de rezervă al Primăriei comunei Țibirica

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de Consiliul sătesc și destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sînt prevăzute în bugetul primăriei orașului și care țin de competența primăriei.
4. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul sătesc la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului primăriei, în conformitate cu prevederile articolului 18 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.
5. Pentru anul 2022 se aprobă cuantumul fondului de rezervă în mărime de 0.11% , din volumul cheltuielilor bugetului pe anul 2021, în sumă de **29.0** mii lei.
6. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:
 - a) lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
 - b) restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la bilanțul primăriei) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;
 - c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;
 - d) acordarea ajutorului financiar unic persoanelor social vulnerabile;
 - e) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, altor activități avînd drept scop dezvoltarea comunității;
 - f) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate primăriei (în caz de necesitate);
 - g) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;
 - h) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorității publice locale.

7. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul primăriei, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de Consiliul sătesc, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

8. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliului sătesc, în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.

9. În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctul 6 litera a) din prezentul Regulament) primarul va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervă, cu aprobarea ulterioară obligatorie de către Consiliul sătesc.

III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor Consiliului comunal privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă

10. Primarul examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinare specialiștilor primăriei.

11. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 6 litera a), specialiștii primăriei elaborează un aviz și proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit Consiliului sătesc.

12. Consiliul sătesc examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor din fondul de rezervă.

IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondul de rezervă

13. Contabilitatea centralizată a primăriei, în baza deciziei Consiliului comunal și a documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.

14. Mijloacele fondului de rezervă ale primăriei, prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice - la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.

15. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul primăriei și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă

16. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului comunal.

17. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului primăriei.

18. Contabilul-șef al primăriei prezintă Consiliului comunal raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului primăriei sau la altă dată, la solicitarea Consiliului comunal.

19. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul primăriei, conform situației la 31 decembrie.

20. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.

21. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul primăriei și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.

22. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine primarului și contabilului-șef al primăriei comunei Țibirica.

Secretar al Consiliului comunal



FĂRÎMĂ Ala

**Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile contra-plată
prestate de instituțiile bugetare**

Nr. d/o	Denumirea serviciilor	Cod ECO	Costul serviciilor/lei/
1.	întocmirea și eliberarea certificatelor	142310	5,0
2.	întocmirea și eliberarea certificatelor pentru realizarea producției agricole	142310	10,0
3.	întocmirea și eliberarea certificatelor pentru realizarea animalelor (bovine, cabaline, porcine, ovine și caprine).	142310	20,0
4.	Extrase din Cadastrul funciar, registrul gospodăriilor, cartea de imobili etc Extras decizie consiliului cu anexe(dosar cusut, sigilat)	142310	10,0 20,0
5.	Perfectarea și eliberarea certificatului de urbanism Perfectarea și eliberarea autorizației de construcție/demolare	142310	50,0 100,0
6.	întocmirea și eliberarea certificatului de înregistrare a gospodăriilor țărănești.	142310	50,0
7.	întocmirea caracteristicii Eliberare dispoziție custodie	142310	10,0 10,0
8.	întocmirea și eliberarea actelor notariale/procură/ Eliberarea duplicatului testamentului Autentificarea semnăturii	142310	10,0 30,0 30,0
9.	întocmirea și eliberarea certificatelor de salariu întocmirea și eliberarea certificatului calculat - achitat CTAS de stat	142310	7 lei/1 an 1 leu de an sau 10 lei
10.	Plata pentru oră de chirie a sălii pentru concurenții electorali.	142310	500,0
11.	Printarea unei pagini la aparatul de multiplicare XEROS, Scanare	142310	1 leu pagina
12.	Plata lunară a părinților pentru întreținerea unui copil la grădiniță	142310	220,0
13.	Plata anuală arendă MOLDCCEL	142320	11600 lei/annual
14.	Servicii stare civilă: ✓ Înregistrarea căsătoriei fără solemnitate: ✓ înregistrarea solemnă a căsătoriei, la data stabilită - Cu scenariu individual(cu oferirea sălii) - În zile de repaos - În afara sediului, - În zile de rapaus și inafara sediului	142310	100,0 300,0 600,0 1000,0 1500,0 2000,0
15.	Aprovizionarea cu apă-plata pentru 1 kw energie electrică	142310	2,02
16.	Servicii de transport(km/oră/zi)	142310	3,92lei/65,81 lei-oră/65,01 lei-zi, 150 beneficiu

Anexa nr.8
la decizia Consiliului Sătesc
nr.07/08 din 09.12.2022

**Efectivul- limită al statelor de personal pentru instituțiile publice ,
finanțate de la bugetul primăriei Țibirica pe anul 2022**

<i>Nr. d/o</i>	<i>Denumirea instituțiilor</i>	<i>Cod Org. 2</i>	<i>Efectivul de personal, unități</i>
1.	Aparatul administrativ al primăriei	11121	10,0
2.	IET Țibirica	07081	22,0
3.	Biblioteca	07085	2,5
4.	Centrul de mediator comunitar	11121	1,0
	Total:		35,50

*Executor: Iurcu Ion
Tel.024465236*

Secretar al Consiliului comunal



Fărimă Ala

**Cotele concrete ale impozitului funciar
și pe bunurile imobile aprobate pentru anul 2022**

Nr d/o	Obiectele impunerii	Cotele concrete
	I. Bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform art. 280 din titlul VI al Codului fiscal)	
	Bunurile imobiliare,inclusiv:	
1.	Cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale,terenuri aferente acestor bunuri)	0,3%
2.	Garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate	0,3%
3.	Loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele	0,3%
4.	Terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele	0,3%
5.	Bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă,inclusiv exceptând garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele	0,3%
	II. Terenurile neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform anexei nr. 1 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr. 1056 din 16.06.2000)	
6.	Terenurile cu destinație agricolă:	
	<i>1) toate terenurile,altele decât cele destinate fânețelor și pășunilor;</i> a) care au indici cadastrali b) care nu au indici cadastrali	1,5 lei p/u lg/ha 110 lei ha
	<i>2) terenurile destinate fânețelor și pășunilor:</i> a) care au indici cadastrali b) care nu au indici cadastrali	0,75 lei p/u lg/ha 55 lei p/u 1 ha
	<i>3) terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri etc)</i>	
7.	Terenurile din intravilan, inclusiv :	
	1) terenurile pe care sunt amplasate fondul de locuințe,loturi de pe lângă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan,din cauza insuficienței de terenuri în intravilan (grădini) -în localitățile rurale;	1 leu p/u 100 m ²
	2) terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate(grădini)	1 leu p/u 100 m ²
	3) terenurile destinate întreprinderilor agricole,alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	10 leu p/u 100 m ²
8.	Terenurile din extravilan,inclusiv :	
	1) terenurile pe care sunt amplasate clădiri și construcții,carierele și pământurile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate;	350 lei p/u 1 ha

	2) terenurile altele decât cele specificate în alin. 1) neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	70 lei p/u 1 ha
	III. Clădirile, construcțiile, casele de locuit individuale, apartamentele și alte încăperi izolate, inclusiv cele aflate la o etapă de finisare de 50% și mai mult, rămase nefinisate timp de 3 ani după începutul lucrărilor de Construcție neevaluate de către organele cadastrale teritoriale în scopul impozitării (conform anexei 2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr. 1056 din 16.06.2000)	
9.	Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, garajele, construcțiile amplasate pe terenurile întovărășirilor omicole, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv :	
	a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,1%
	b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).	0,1%
10.	Pentru bunurile imobiliare, altele decât cele specificate în pct. 9 și pct. 11, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv:	
	a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,3%
	b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).	0,3%
11.	Bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilesc după cum urmează :	
	a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,1%
	b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).	0,1%

Notă: In cazurile în care suprafața totală a locuințelor și a construcțiilor principale ale persoanelor fizice care nu desfășoară activitate de întreprinzător, înregistrate cu drept de proprietate, depășește 100 m.p. inclusiv, cotele concrete stabilite ale impozitului pe bunurile imobiliare se majorează în funcție de suprafața totală, după cum urmează:

*de la 100 la 150 m , inclusiv -de 1,5
ori; de la 150 la 200 m², inclusiv - de
2 ori; de la 200 la 300 m², inclusiv -
de 10 ori;
- peste 300 m² - de 15 ori.*

Construcție principală - construcție înregistrată cu drept de proprietate a persoanei fizice, care are destinație de locuință și nu este antrenată în activitatea de întreprinzător.

Secretar al consiliului comunal



FĂRÎMĂ Ala



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
Consiliul comunal ȚIBIRICA**

MD-4441, Republica Moldova, raionul Călărași, comuna Țibirica,
str.Botanica 1, tel.0244 65238, tel/fax. 0244 65236, primariatibirica2018@mail.ru

**D E C I Z I A nr. 07/09
din 09 decembrie 2022**

***”Cu privire la administrarea
bunurilor proprietate publică UAT”***

Examinând cererea înregistrată la primăria Țibirica cu nr. 81 din 18.11.2022 și informația prezentată de dl Iurcu Ion, primar,

În temeiul art. 14. Alin.(2) din Legea privind administrația publică locală nr. 436- XVI din 28.12.2006.

Regulamentul de constituire și funcționare a consiliului comunal Țibirica aprobat prin decizia Consiliului comunal nr.06/01 din 25 iulie 2015,

Avizul Comisiei consultative de specialitate,

Consiliul comunal DECIDE:

1. Se ----- cererea dlui Druță Nicolae privind arendarea terenului din proprietatea primăriei comunei Țibirica pentru un termen de 15 ani. .

2.Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului comunei dl Iurcu Ion.

AU VOTAT: pentru - , contra - , s-au abținut - .

**Președintele ședinței
contrasemnat:
Secretar al consiliului**

FĂRÎMĂ Ala

**Ex: Fărîmă Ala,
secretar al consiliului
Tel:024465238**