



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL COMUNAL ȚIBIRICA

MD-4441, Republica Moldova, raionul Călărași, comuna Țibirica,
str. Botanica 1, tel. 0244 65238, tel/fax. 0244 65236, primariatibirica2018@mail.ru

DECIZIA nr. 05/01

din 28 mai 2021

“Cu privire la măsurile de pregătire a instituțiilor bugetare de la balanța Primăriei și a sferei sociale din teritoriu pentru activitate în condițiile de toamnă-iarnă 2021-2022”

Examinând Nota informativă Cu privire la măsurile de pregătire a instituțiilor bugetare de la balanța primăriei și a sferei sociale din teritoriu pentru activitate în condițiile de toamnă-iarnă 2020-2021, prezentată de către dl Iurcu Ion, primarul com. Țibirica, în scopul creării condițiilor optime de activitate socio-economică a comunității în perioada rece 2021-2022,

în temeiul:

- art. 14 al Legii 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală,
- Regulamentului de constituire și funcționare a consiliului comunal Țibirica, aprobat prin decizia consiliului nr.06/01 din 25 iulie 2015,
- Având avizul comisiei consultative de specialitate pentru probleme sociale,

Consiliul comunal DECIDE:

1. Se ia act de Nota informativă ”Cu privire la măsurile de pregătire a instituțiilor bugetare de la balanța primăriei și a sferei sociale din teritoriu pentru activitate în condițiile de toamnă-iarnă 2021-2022”, prezentată de către dl Iurcu Ion, primarul comunei Țibirica (anexa nr.1).
2. Se aprobă Planul de acțiuni pentru pregătirea instituțiilor bugetare de la balanța primăriei și a sferei sociale din teritoriu pentru activitate în condițiile de toamnă-iarnă 2021-2022 (anexa nr. 2).
3. Se aprobă componența nominală a comisiei pentru monitorizarea pregătirii și activității instituțiilor bugetare în perioada rece 2021-2022(anexa nr. 3).
4. Primăria(dl Iurcu Ion, conducătorii instituțiilor bugetare de la balanța primăriei (Buruiană Angela, Bordei Aurelia, Bordei Raisa) vor întreprinde acțiuni concrete în vederea implementării Planului de acțiuni aprobat.
5. Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului comunei dl Iurcu Ion.

AU VOTAT: pentru - 8, contra -0, s-au abținut -0 .

Președintele sedinței
contrasemnat:
Secretar al consiliului



Sanduța Mariana

Fărîmă Ala

Ex: Fărîmă Ala,
secretar al consiliului
Tel:024465238

Notă informativă

”Cu privire la măsurile de pregătire a instituțiilor bugetare de la balanța primăriei și a sferei sociale din teritoriul pentru activitate în condițiile de toamnă-iarnă 2021-2022”

Stimați consilieri și invitați!

Vreau să vă aduc la cunoștință că, instituțiile bugetare din teritoriul UAT Țibirica, sunt pregătite pentru perioada rece a anului 2021-2022. La primărie, grădiniță și școală sunt încheiate contracte în ceea ce privește aprovizionarea acestora cu gaz și electricitate pentru perioada rece a anului. Sunt planificați bani în bugetul primăriei pentru achitarea consumului de gaze și current electric.

Pentru instituția publică Biblioteca Țibirica, sunt procurate 5 m³ de lemne, care urmează să fie aduse din pădure, tăiate și depozitate pentru perioada rece a anului.

Drumurile de acces spre grădiniță, primărie, centrul de sănătate publică și liceu urmează să fie pregătite pentru perioada rece a anului. Materialul antiderapant este depozitat și urmează în luna septembrie să fie repartizat pe marginea drumului.

Mai rămîne de rezolvat problema în ceea ce privește încheierea unui contract cu un agent economic pentru prestarea serviciilor de dezapezirea drumurilor la necesitate.

Locuitorii satului Țibirica și satului Schinoasa sunt mai puțin pregătiți pentru perioada rece a anului, dar sperăm că pînă la începerea sezonului rece vor fi aprovizionați cu lemne și cărbuni pentru a face față sezonului rece care ne așteaptă.

Pentru perioada rece 2021-2022 este întocmit planul de măsuri care urmează a fi întreprinse.

Secretar al consiliului



Fărîmă Ala

PLANUL
de acțiuni pentru pregătirea instituțiilor bugetare de la balanța primăriei și a sferei sociale din teritoriu pentru activitate în condițiile de toamnă-iarnă 2021-2022

<i>Nr. d/o</i>	<i>Măsurile preconizate</i>	<i>Termen de executare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Notă</i>
1	2	3	4	5
1	Examinarea chestiunii privind măsurile de pregătire pentru perioada rece la ședința consiliului local și aprobarea planului de acțiuni	28.05.2021	Primăria, secretarul consiliului Fărîmă Ala	
2.	Reparația cosmetică a sediilor grădiniței de copii, bibliotecilor și primăriei	Pînă la 05.09.2021	Primăria, conducătorii instituțiilor	
3.	Efectuarea controlului tehnic și asigurarea, după necesități, a reparațiilor curente la cazangeriile de la IET Țibirica, primărie și OMF.	Pînă la începerea perioadei reci	Primăria, conducătorii instituțiilor	
4.	Încheierea contractelor de achiziționare a lemnului de foc și a gazelor naturale și procurarea acestora	Pînă la 05.09.2021	Primăria	
5	Alocarea mijloacelor financiare pentru procurarea combustibilului și achitarea la timp a facturilor consumului de energie electrică și termică.	Lunar, pe parcursul perioadei reci	Primăria, contabilitatea	
6.	Instituirea unui control riguros asupra folosirii cu economie și rațională a combustibilului, energiei electrice și gazelor naturale conform normelor stabilite, decontarea lunară a acestora.	Pe tot parcursul perioadei reci	Conducătorii instituțiilor	
7.	Ermetizarea încăperilor și evitarea pierderilor de energie termică în instituții	Pe tot parcursul perioadei reci	Conducătorii instituțiilor	
8.	Încheierea contractelor cu agenții economici din teritoriu posesori de tehnică pentru dezăpezire și asigurarea curățirii drumurilor locale pe timp de iarnă.	Pînă la începutul perioadei	După necesitate	
9.	Solicitarea după necesitate a CSE raionale și SA „Drumuri” Strășeni pentru lichidarea consecințelor SE	Pe parcursul perioadei reci	Președintele CSE	
10.	Monitorizarea situației în familiile defavorizate, a persoanelor în situație de risc, acordarea ajutorului și sprijinului necesar	Pe parcursul perioadei reci	Asistentul social, lucrătorul social, mediatorul comunitar	
11	De asigurat verificarea contoarelor la cazangeria de la grădinița de copii și instruirea operatorilor acesteia.	Pînă la 01.10.2021	Primăria, Conducătorul instituției	

Secretar al consiliului



Fărîmă Ala

COMPONENȚA

nominală a comisiei de monitorizare a pregătirii și activității instituțiilor bugetare de la balanța primăriei în perioada de toamnă-iamă 2021-2022

Președintele comisiei - dl Iurcu Ion, primarul com.Țibirica

Membri ai comisiei - Fărîmă Ala, secretar al consiliului



Secretar al consiliului



Fărîmă Ala

NOTA INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie nr. 05/01 din 28 mai 2021

„Cu privire la planul de acțiuni pentru pregătirea instituțiilor bugetare de la balanța primăriei și a sferei sociale din teritoriu pentru activitate în condițiile de toamnă-iarnă 2021-2022”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Autorul proiectului de decizie este autoritatea publică locală în persoana primarului dl Iurcu Ion.

2. Condiții ce au impus elaborarea proiectului de act individual și finalitățile urmărite.

Elaborarea proiectului de decizie rezultă din necesitatea creării condițiilor normale de lucru și de odihnă pentru efectivele de angajați din instituțiile bugetare de la balanța primăriei, a beneficiarilor acestora în perioada rece a anilor 2021-2022.

După implimentarea cadrului legal prin adoptarea deciziei nr.05/01 din 28 mai 2021 se urmărește scopul de a executa acțiuni concrete de pregătire a instituțiilor pentru perioada rece a anilor 2021-2022, a monitoriza familiile de risc, familiile cu mulți copii și a persoanelor singuratice în scopul acordării sprijinului și ajutorului necesar în perioada rece, eliminarea cazurilor și a situațiilor excepționale în teritoriu.

Referindu-ne la rezultatele scontate se propune consiliului comunal Țibirica să aprobe proiectul deciziei nr. 05/01 din 28 mai 2021 „Cu privire la planul de acțiuni pentru pregătirea instituțiilor bugetare de la balanța primăriei și a sferei sociale din teritoriu pentru activitate în condițiile de toamnă-iarnă 2021-2022”

3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii europene.

Proiectul deciziei nr. 05/01 din 28 mai 2021 „Cu privire la planul de acțiuni pentru pregătirea instituțiilor bugetare de la balanța primăriei și a sferei sociale din teritoriu pentru activitate în condițiile de toamnă-iarnă 2021-2022” nu are ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii europene

4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Art. 14 al Legii 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Regulamentului de constituire și funcționare a consiliului comunal Țibirica, aprobat prin decizia consiliului nr.06/01 din 25 iulie 2015,
Avizul comisiei consultative de specialitate pentru probleme sociale.

Normele în vigoare sânt suficiente să ofere soluții problemelor abordate în proiectul deciziei nominalizate.

5. Fundamentarea economico-financiară

Proiectul în cauză nu vizează fundamentarea economico-financiară, nu se prevede descrierea impactului economico-financiar, cu indicarea cheltuielilor (bugetare și nebugetare) necesare pentru implementarea prezentului proiect.

6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare.

Decizia nr. 05/01 din 28 mai 2021 „Cu privire la planul de acțiuni pentru pregătirea instituțiilor bugetare de la balanța primăriei și a sferei sociale din teritoriu pentru activitate în condițiile de toamnă-iarnă 2021-2022” se încadrează în cadrul normativ în vigoare.

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În vederea respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional s-au întreprins următoarele acțiuni:

- S-a plasat pe panoul informativ din primărie proiectul de decizie nr. 05/01 din 28.05.2021 „Cu privire la planul de acțiuni pentru pregătirea instituțiilor bugetare de la balanța primăriei și a sferei sociale din teritoriu pentru activitate în condițiile de toamnă-iarnă 2021-2022”
- Proiectul deciziei nr. 05/01 din 28.05.2021 este unul normativ și nu a fost supus consultărilor publice.

8. Consultările expertizei anticorupție.

Proiectul deciziei 05/01 din 28 mai 2021 „Cu privire la planul de acțiuni pentru pregătirea instituțiilor bugetare de la balanța primăriei și a sferei sociale din teritoriu pentru activitate în condițiile de toamnă-iarnă 2021-2022” este unul normativ și, în urma expertizei anticorupție, se constată că nu poartă un caracter coruptibil.

În rezultatul expertizei respective nu s-au constatat norme care ar favoriza corupția.

Se recomandă și se solicită aprobarea proiectului de decizie nominalizat la ședința consiliului comunal Țibirica din 28 mai 2021.

9. Constatările expertizei de compatibilitate.

10. Constatările expertizei juridice.

Constatările expertizei juridice au demonstrat compatibilitatea proiectului de decizie cu actele normative în vigoare, au demonstrat respectarea normelor de tehnică legislativă, precum și alte aspecte privind respectarea naturii juridice de reglementare privind asigurarea concordanței proiectului cu actele normative în vigoare.

11. Constatările altor expertize.

Primarul comunei Țibirica

Ștefan Iurcu

Consiliul comunal Țibirica
Raionul Călărași
Republica Moldova
Comisia consultativă de specialitate pentru probleme sociale

AVIZ

din 26 mai 2021

la proiectul de decizie nr. 05/01 din 28 mai 2021

“Cu privire la planul de acțiuni pentru pregătirea instituțiilor bugetare de la balanța Primăriei și a sferei sociale din teritoriu pentru activitate în condițiile de toamnă-iarnă 2020-2021”

În temeiul art.22 al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, precum și în conformitate cu pct.10 din Regulamentul privind constituirea și funcționarea consiliului comunal Țibirica, aprobat prin decizia consiliului local nr. 06/01 din 28 iulie 2015, comisia consultativă de specialitate

DECIDE:

1. Se recomandă consiliului comunal Țibirica aprobarea proiectului de decizie nr. 05/01 din 28 mai 2021 “Cu privire la planul de acțiuni pentru pregătirea instituțiilor bugetare de la balanța Primăriei și a sferei sociale din teritoriu pentru activitate în condițiile de toamnă-iarnă 2020-2021”

Președintele comisiei

Secretarul comisiei

