



Proiect

**Decizie nr.7/7
din 05 decembrie 2025**

***Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare
a plăților pentru servicii cu plată în anul 2026***

În temeiul art.14(2) lit. q al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006;
în conformitate cu prevederile Legii nr.390/2003 privind finanțele publice locale;
în scopul asigurării părții pe venituri a bugetului satului;
având ca bază avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul sătesc Slobozia-Dușca,-

DECIDE :

1. Se stabilesc și se pun în aplicare, începând cu 01.01.2026 următoarele plăți pentru servicii cu plată, după cum urmează:

1.1. Plata pentru utilizarea sălii din Casa de Cultură pentru deservirea populației in cadrul activităților:

nr.d/o	Activitatea	Mărimea concretă a taxei (lei)
1.	Celebrarea manifestațiilor (ziua de naștere, etc.)	1500-00
2.	Petrecerea cumătriei	2500-00
3.	Petrecerea nunții.	2500-00
4	Masa de pomenire	500-00

1.2. Plata de locațiune pentru utilizarea sălii din Casa de Cultură în scopuri electorale- 500 lei/ ora.

1.3. Se scutesc de plata pentru utilizarea sălii din cadrul Casei de Cultură operatorii economici ce prestează servicii culturale.

1.4. Plata pentru eliberarea actelor permise:

Nr.d/o	Denumirea plății	Costul serviciului
1.	Plata pentru eliberarea notificării privind inițierea și sau modificarea activității de comerț	100-00

2.	Plata pentru eliberarea certificatelor de urbanism pentru proiectare/informative	Conform deciziei Consiliului local nr.2/4 din 13.02.2025
2.	Plata pentru eliberarea autoziației de construire/desființare	Conform deciziei Consiliului local nr.2/4 din 13.02.2025

2. Boșcanean Angela, secretar al Consiliului, va asigura aducerea la cunoștința publică, prin publicare sau prin afișare în locurile publice, a prezentei decizii.
3. Prezenta decizie intră în vigoare la 01 ianuarie 2026, se publică în Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni (sediul Central) cu sediul în or.Criuleni, str. 31 august nr.70, în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

Elaborat și avizat:Boșcanean Angela, secretar al Consiliului local.
Coordonat:Istrati Sergiu, primar al satului.

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a plăților pentru servicii cu plată pentru anul 2026”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
La elaborarea proiectului au participat funcționarii primăriei :primarul, contabilul-șef și secretarul.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul a fost elaborat deoarece este necesar ca primăria să actualizeze taxele pentru serviciile pe care le oferă satului, astfel încât acestea să corespundă costurilor reale și necesităților comunității. Multe servicii, precum utilizarea sălii Casei de Cultură sau eliberarea unor acte, nu pot funcționa fără stabilirea unor plăți clare. Prin acest proiect se urmărește asigurarea unor venituri sigure pentru bugetul local, astfel încât satul să poată acoperi cheltuielile curente și să îmbunătățească serviciile publice. Totodată, scopul este ca aceste plăți să fie stabilite într-un mod transparent, corect și ușor de aplicat. În esență, proiectul a fost necesar pentru a reglementa corect plățile pentru servicii și pentru a sprijini financiar dezvoltarea localității.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Proiectul stabilește ce taxe se vor plăti în 2026 pentru folosirea sălii de la Casa de Cultură și pentru eliberarea unor acte permissive precum notificări de comerț sau autorizații de construcție. Elementele noi sunt: <ul style="list-style-type: none"> • tarife actualizate pentru evenimentele organizate în Casa de Cultură; • introducerea taxei pentru utilizarea sălii în perioada electorală; • clarificarea situațiilor în care anumite persoane sunt scutite de plată; • actualizarea taxelor pentru actele permissive eliberate de primărie. Proiectul aduce tarife clare și reguli mai simple pentru serviciile oferite de primărie.
4. Fundamentarea economico-financiară
Proiectul de decizie nu necesită cheltuieli suplimentare.
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu necesită modificarea sau abrogarea altor acte normative.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederi Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului de decizie și a consultărilor publice a fost plasat pe pagina WEB a primăriei , plasat pe panoul informativ al primăriei.

7. Constatările expertizei anticorupție

Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu metodologia de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative , anexa nr.2 la Hotărârea Colegiului Centrului Național Anticorupție nr.6 din 20.10.2018.

8. Constatările expertizei juridice

Proiectul de decizie este elaborat în temeiul Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale, Legii 436/2006 privind administrație publică locală. Dipozitiile proiectului de decizie se încadrează în cadrul legal. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare și se propune sătesc Slobozia-Dușca pentru examinare și adoptare în ședință.

Secretar al Consiliului Angela Boșcanean