



PROIECT

**Decizie nr.4/4
din 06 iunie 2025**

Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe

În temeiul art.art.14, 19 al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, precum și întru respectarea prevederilor Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.500/1998 cu modificările și completările ulterioare;

examinând nota informativă privind casarea mijloacelor fixe aflate la bilanța Instituției Publice”Aparatul primarului”;

având ca bază actul de constatare din 23.05.2025 a persoanei gestionare a bunurilor, din care rezultă, că starea tehnică a mijloacelor fixe este moral învechită, nu sunt funcționale și care necesită reparație în volum ce depășește oportunitatea economică;

vizând avizul comisiei consultative Consiliul sătesc Slobozia-Dușca, raionul Criuleni,-

DECIDE:

1. Se autorizează casarea și excluderea din evidența contabilă a bunurilor uzate raportate la mijloace fixe a Instituției Publice ”Aparatul primarului” în sumă totală de 9260,00 lei , conform anexei nr.1.
2. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează dna Cauia Raisa, contabil-șef al primăriei, care va asigura casarea mijloacelor fixe uzate și efectuarea modificărilor corespunzătoare în evidența contabilă a fondurilor fixe.
3. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se atribuie dlui Sergiu Istrati, primar al satului.
4. Decizia intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni, sediul central, în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit Codului administrativ.

Anexa la decizia nr.4/4 din 06.06.2025
"Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe"

Registrul
actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate
Primăria satului Slobozia-Dușca

(denumirea întreprinderii)

Nr. d/o	Denumirea și marca mijlocului fix	Numărul de inventar sau de stat	Unități	Data punerii în funcțiune	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei	Valoarea reziduală/ rămasă probabilă, lei	Codul de clasificare	Durata de utilizare/ funcționare utilă (norma Anuală de amortizare/ uzură), ani (%/an)	Amortizarea/ uzura calculată, lei	Valoarea contabilă/ de bilanț, lei	Gradul amortizării/ uzurii, %	Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Computer	31400005	1	31.07.2010	6060,00		148471	3	6060,00	6060,00	100	
2.	Printer	31400013	1	31.05.2008	3200,00		8443	5	3200,00	3200,00	100	
Total									9260,00	9260,00		

Nota informativă

la proiectul de decizie „Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
La elaborarea proiectului au participat contabilul-șef la primăriei și secretarul Consiliului local.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Urmare a evaluării tehnice și contabile a bunurilor raportate la categoria mijloacelor fixe , aflate în subdiviziunea "Aparatul primarului" s-a constatat că mijloacele fixe: <ul style="list-style-type: none">• Computerul , cu numărul de fișă 8579, număr de inventar 31400005, pus în funcțiune la 31.07.2010 , cu costul 6060,00 ;• Printer, cu numărul de fișă 8330, număr de inventar 31400013, pus în funcțiune la 31.05.2008 , cu costul 3200,00, se află într-o stare avansată de uzură fizică și morală, fiind imposibil de utilizat în continuare conform destinației . Bunurile respective nu mai corespund cerințelor funcționale, tehnologice sau de securitate și nu justifică cheltuieli de reparație sau întreținere. Prin urmare, în baza actului de constatare și procesului-verbal al comisiei de inventariere , se propune casarea bunurilor respective , cu respectarea tuturor prevederilor legale privind: <ul style="list-style-type: none">• evidența contabilă a mijloacelor fixe;• aprobarea a autorității publice locale ;• excluderea din gestiunea instituției și din Registrul mijloacelor fixe; Proiectul deciziei " Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe" a fost elaborat în temeiul actului de constatare a stării mijloacelor fixe din 23.05.2025 a persoanei gestionare din subdiviziunea "Aparatul primarului" ca urmare a evaluării stării tehnice și contabile a acestora , și anume:"Starea tehnică – deteriorate, necesită reparație în volum ce depășește oportunitatea economică, învechite moral".
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Proiectul deciziei "Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe" conține o anexă , în care sunt incluse date cu privire la numărul de inventar, anul producției, numărul de unități , valoarea contabilă , uzura. Prin casarea bunurilor nominalizate se urmărește scoaterea de la evidența contabilă a acestora.
4. Fundamentarea economico-financiară

Proiectul de decizie nu necesită alocarea mijloacelor financiare.
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu necesită abrogarea altor acte.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului
Conform art.32 al Legii 100/2017 cu privire la actele normative , proiectul de decizie a fost avizat de către contabilul-șef al primăriei. Totodată în scopul respectării prevederi Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului de decizie și a consultărilor publice a fost plasat pe pagina facebook și WEB a primariei , plasat pe panoul informativ al primariei.
7. Constatările expertizei anticorupție
Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu metodologia de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative , anexa nr.2 la Hotărîrea Colegiului Centrului Național Anticorupție nr.6 din 20.10.2018. Proiectul propus nu conține elemente ce ar favoriza corupția și are drept scop respectarea procedurii legale.
8. Constatările expertizei juridice
Proiectul de decizie este elaborat în temeiul art.art.14, 19 al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, precum și întru respectarea prevederilor Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.500/1998 cu modificările și completările ulterioare. Diposițiile proiectului de decizie se încadrează în cadrul legal. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului sătesc Slobozia-Dușca pentru examinare și adoptare în ședință.

Cauia Raisa, contabil-șef al primăriei