



PROIECT
Decizie nr.1/1
din 06 februarie 2024

***Cu privire la aprobarea indicelor de referință
pentru acordarea indemnizației lunare
pentru personalul din cadrul aparatului
primăriei Slobozia-Dușca***

*În temeiul art.11 din Legea nr.435/2006 privind descentralizarea administrativă;
în conformitate cu art.14 alin.(1) și alin.(2) lit.1¹ din Legea nr.436/2006 privind
administrația publică locală;*

*luând ca baza informația Ministerului Finanțelor privind capacitatea administrativă
adecvată a unităților administrativ-teritoriale de nivelul întâi pentru anul 2023 , publicată
pe pagina web a Ministerului la rubrica "Finanțe publice locale";*

*conducându-se de prevederile Hotărârii Guvernului nr.308/2023 privind aprobarea
Regulamentului-cadru cu privire la stabilirea indemnizației lunare pentru personalul din
cadrul autorităților administrației publice locale, precum și a deciziei Consiliului sătesc
Slobozia-Dușca nr.5/2 din 02.08.2023, prin care a fost aprobat Regulamentul cu privire
la stabilirea indemnizației lunare pentru personalul din cadrul aparatului primăriei
Slobozia- Dușca,*

*vizând avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul sătesc Slobozia-
Dușca, -*

DECIDE:

1. Se aprobă indicele de referință pentru anul 2024 pentru acordarea indemnizației lunare stabilite pentru personalul din cadrul aparatului primăriei încadrat în conformitate cu statul de personal avizat de Cancelaria de Stat, inclusiv pentru persoanele cu funcții de demnitate publică, în mărime de 20%.
2. Indemnizația lunară va fi calculată și achitată începând cu 01.01.2024 din contul mijloacelor financiare a soldului disponibil al bugetului local la situația de 01.01.2024.
3. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează dna Cauia Raisa, contabil-șef al primăriei Slobozia-Dușca.
4. Controlul executării prezentei decizii va fi asigurat de către primarul satului, dl Istrati Sergiu.
5. Decizia intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni (sediul Central) cu sediul în or.Criuleni, str. 31 august nr.70, în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

Elaborat:Cauia Raisa, contabil-șef al primăriei.
Coordonat:Istrati Sergiu, primar al satului.
Avizat:Boșcanean Angela, secretar al Consiliului local

NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie " Cu privire la aprobarea indicelui de referință pentru acordarea indemnizației lunare pentru personalul din cadrul aparatului primăriei Slobozia-Dușca

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

La elaborarea proiectului au participat primarul satului, contabilul-șef al primăriei și secretarul Consiliului local.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Elaborarea proiectului de decizie respective rezultă din prevederile Hotărârii Guvernului nr.308 din 24.05.2023, privind aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la stabilirea indemnizației lunare pentru personalul din cadrul autorităților administrației publice locale, care a fost publicată în data de 15.06.2023 în Monitorul Oficial al Republicii Moldova (nr.195-196 art.476).

Proiectul prevede reglementarea modului, condițiilor, criteriilor și calculelor indemnizației lunare acordate personalului încadrat în statul de personal al primăriei Slobozia-Dușca în conformitate cu statele de personal avizate de Cancelaria de Stat, inclusiv personalului cu funcție de demnitate publică (primar).

Regulamentul cu privire la stabilirea indemnizației lunare pentru personalul din cadrul autorităților administrației publice locale este deja aprobat prin decizia Consiliului local nr.5/2 din 02.08.2023 servește drept bază pentru emiterea și semnarea dispozițiilor de rigoare-pentru stabilirea și acordarea indemnizației lunare respective.

Conform informației Ministerului Finanțelor privind capacitatea administrativă adecvată a unităților administrativ-teritoriale de nivelul întâi pentru anul 2023 , publicată pe pagina web a Ministerului la rubrica "Finanțe publice locale" capacitatea administrativă adecvată a primăriei Slobozia-Dușca este de 39 %.

Dat fiind faptul că drept temei pentru calcularea capacității administrative constituie datele de execuție bugetară pentru anul bugetar încheiat (2023), mai jos se expune calculul respectiv:

Capacitatea administrativă (Cad) = $\frac{\text{cheltuielile administrative executate (A)} \times 100}{\text{veniturile proprii și defalcările de la impozitele și taxele de stat (B)}}$, unde:

cheltuielile administrative executate (A) pentru anul 2023 = 1957,0 lei;

veniturile proprii și defalcările de la impozitele și taxele de stat (B) pentru anul 2023 = 5013,2 mii lei,

astfel $\text{Cad} = \frac{1957,0 \times 100}{5013,2} = 39.00\%$ (capacitatea administrativă adecvată).

Conform Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.308 din 24.05.2023 și Regulamentului aprobat prin decizia nr.5/2 din 02.08.2023 pentru capacitatea administrativă adecvată care se cifrează între 30%-40% indicele de referință constituie 20%.

3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene

Nu se aplică

4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul reglementează modul, condițiile, și criteriile de acordare a indemnizației lunare personalului încadrat în conformitate cu statele de personal avizate de către Cancelaria de Stat, inclusiv personalului cu funcții de demnitate publică (primar). Relevăm, că de indemnizația respectivă beneficiază doar primăriile a căror capacitate administrativă se încadrează în cerințele prevederilor art.11 alin.(2) din Legea nr.435/2006 privind descentralizarea administrativă, care stabilesc că capacitatea administrativă este recunoscută ca fiind adecvată statutului legal al unei autorități publice locale atunci când cheltuielile administrative ale acesteia nu depășesc 50 la sută din suma totală a veniturilor proprii și defalcărilor de la impozitele și taxele de stat.

5. Fundamentarea economico-financiară

Mijloacele financiare necesare vor fi alocate prin decizia Consiliului local din soldul disponibil a bugetului local la 01.01.2024 în sumă de 198,0 mii lei.

6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative aprobate.

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În baza celor expuse și în conformitate cu art.32 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative

proiectul a fost avizat de către primarul satului și secretarul consiliului.
În scopul respectării prevederilor Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul deciziei a fost publicat pe pagina web a primăriei.

8. Constatările expertizei anticorupție

În temeiul art.35 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, art.28 alin.(3) din Legea integrității 82/2017, proiectul a fost supus expertizei anticorupție de către autor.
Proiectul de decizie corespunde normele juridice și exclude orice element care ar favoriza corupția.

9. Constatările expertizei juridice

Prevederile proiectului deciziei sunt în concordanță cu Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale, Legea nr.181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, Hotărârii Guvernului nr.308 din 24.05.2023, privind aprobarea Regulamentului-cadru cu privire la stabilirea indemnizației lunare pentru personalul din cadrul autorităților administrației publice locale, decizia Consiliului local nr.5/2 din 02.08.2023 "Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la stabilirea indemnizației lunare .Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

10. Constatările altor expertize

Nu se aplică

Proiectul deciziei se va prezenta comisiei consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.

Cauia Raisa, contabil-șef

.....

.....

.....

.....

Informație										
privind capacitatea administrativă adecvată a UAT de nivel I (inclusiv mun. Băiți și mun. Chișinău) conform execuției bugetare 2023										
Cod Org1 buget	UAT	2023 executat								10 mit lei
		3	4	5-49*100	6	7	8-6+7	Capacitatea administrativă *	UAT cu capacitate administrativă adecvată	
		Total cheltuieli	din care: cheltuieli administrative	Pondere cheltuielilor administrative în volumul total de cheltuieli, %	Venituri proprii	Defalcări de la impozite și taxe de stat	Total defalcări și venituri proprii	Capacitatea administrativă *	UAT cu capacitate administrativă adecvată	
	Chișinău									
1265	Bălăbănești	17 902,8	1 695,9	9,5	839,6	1 902,0	2 741,6	61,9		
1266	Bălța	5 263,4	1 979,5	37,6	370,1	802,8	1 172,8	168,8		
1267	Bocșa	11 837,0	1 834,2	15,5	804,2	1 266,0	2 070,2	88,6		
1268	Comarneni	9 077,3	1 665,1	18,3	886,1	2 846,0	3 732,1	44,6	41,6	
1269	Corjova	10 043,1	1 040,3	10,4	362,5	1 431,3	1 793,8	38,0		
1270	Coșeni	8 729,3	1 664,8	19,1	293,0	1 112,4	1 405,5	118,5		
1284	Crâșeni	44 669,6	4 160,4	9,3	3 263,6	12 403,6	15 669,2	26,6	26,6	
1271	Cruglic	10 571,3	1 897,4	17,9	370,9	1 405,7	1 776,6	106,8		
1272	Dodinoasa	4 802,0	1 445,6	30,1	236,8	366,4	603,2	239,7		
1273	Dobârleni	15 265,6	2 403,2	15,7	1 351,6	5 415,6	6 767,2	35,5	35,5	
1274	Dubăsari Vechi	28 020,9	3 377,3	12,1	2 083,4	4 418,3	6 501,7	51,9		
1275	Hîrtoșul Mare	13 601,6	2 141,7	15,7	1 168,3	1 840,4	3 008,7	71,2		
1276	Hrușova	10 888,2	1 897,9	17,4	936,9	2 678,2	3 615,1	52,5		
1277	Igolești	6 750,9	2 369,1	35,1	474,7	691,3	1 166,0	203,2		
1278	Izvoare	9 351,0	1 501,9	16,1	572,2	757,9	1 295,1	116,0		
1279	Ivaneni	7 257,3	2 083,4	28,7	134,6	623,9	798,5	260,9		
1281	Măcești	9 801,9	2 013,8	20,5	611,4	1 012,6	1 624,0	124,0		
1280	Măgălăceni	39 411,2	5 043,2	12,8	2 276,1	10 581,8	12 857,9	39,2	39,2	
1282	Miești	14 263,3	2 706,1	19,0	979,5	893,1	1 872,6	144,5		
1283	Onițeni	9 821,5	1 596,6	16,3	885,8	1 213,4	2 099,2	76,1		
1285	Pășcani	28 754,5	4 846,5	16,9	1 536,1	10 093,5	11 629,6	41,7	41,7	
1286	Rădăuți	7 688,5	1 548,8	20,1	205,9	489,4	695,3	222,8		
1287	Rîșova	5 663,0	2 314,6	40,9	567,1	423,5	990,7	233,6		
1288	Sîcova-Drușca	12 004,4	1 957,0	16,3	3 275,5	1 737,7	5 013,2	39,0	39,0	
1289	Zlătiana	8 121,8	1 547,0	19,0	466,1	822,5	1 228,6	125,9		

Informația este prezentată de către Ministerul
Zile Finanțelor Republicii Moldova - Compartimentul
Finanțele publice locale, 4 documente relevante.



*Decizie nr. 5/2
din 02 august 2023*

*Cu privire la aprobarea Regulamentului
cu privire la stabilirea indemnizației lunare
pentru personalul din cadrul aparatului
primăriei Slobozia-Dușca*

*În temeiul art.11 din Legea nr.435/2006 privind descentralizarea administrativă;
în conformitate cu art.14 alin.(1) și alin.(2) lit.1' din Legea nr.436/2006 privind
administrația publică locală;*

*luând ca baza Hotărârii Guvernului nr.308/2023 privind aprobarea Regula-
mentului-cadru cu privire la stabilirea indemnizației lunare pentru personalul din cadrul
autorităților administrației publice locale și circulara Ministerului Finanțelor nr.06/2-07-
60 din 30.06.2023;*

*vizând avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul sătesc Slobozia-
Dușca, -*

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la stabilirea indemnizației lunare pentru personalul din cadrul aparatului primăriei Slobozia- Dușca (se anexează).
2. Se aprobă indicele de referință pentru perioada semestrului II a anului 2023 pentru acordarea indemnizației lunare stabilite pentru personalul din cadrul aparatului primăriei încadrat în conformitate cu statul de personal avizat de Cancelaria de Stat, inclusiv pentru persoanele cu funcții de demnitate publică, în mărime de 20%.
3. Indemnizația lunară va fi calculată și achitată începând cu 01 august 2023 din contul mijloacelor financiare a soldului disponibil al bugetului local la situația de 01.01. 2023.
4. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează dna Cauia Reșca, contabil-șef al primăriei Slobozia-Dușca.
5. Controlul executării prezentei decizii va fi asigurat de către primarul satului, Istrati Sergiu.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de stat al actelor locale.

*Au votat: consilieri prezenți – 11 persoan
pentru-10 persoan
contra- 0
abținuți*

Președinte al ședinței

Secretarul Consiliului



Bordian Ludmila

Boscanean Angela