

REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA
s. SLOBOZIA-DUȘCA,
RAIONUL CRIULENI
PRIMARUL s.SLOBOZIA-DUȘCA
RAIONUL CRIULENI



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ПРИМЭРИЯ
с. СЛОБОЗИЯ –ДУШКА,
КРИУЛЯНСКОГО РАЙОНА
ПРИМАР с. СЛОБОЗИЯ-ДУШКА,
КРИУЛЯНСКОГО РАЙОНА

MD-4838, s. Slobozia-Dușca, raionul Criuleni.
tel/fax (248/74-2-36) e-mail: primaria.sloboziadusca@mail.ru

МД – 4838, с. Слобозия –Душка, Криулянского района
tel/fax (248/74-2-36) e-mail: primaria.sloboziadusca@mail.ru

DISPOZIȚIE nr.80
din 01 decembrie 2022

Cu privire la inventariere

În scopul asigurării integrității valorilor materiale și a unei evidențe stricte a bunurilor materiale ale primăriei și instituțiilor bugetare aflate în subordine , conform art.29 (1) lit.g a Legii privind administrarea publică locală nr.436/2006, bazându-mă pe prevederile Regulamentului privind inventarierea, aprobat prin ordinul Ministerului Finanțelor nr.60/2012, -

DISPUN :

1. Se constituie comisia locală privind inventarierea efectivă a elementelor de activ și datorii a instituțiilor din subordinea primăriei la situația de 01.12.2022 , în următoarea componență:

Casa de Cultură

- Președintele Comisiei: - dnul Sergiu Istrati, primar al satului.
Membrii: - dna Boșcanean Vera, contabil al primăriei;
- dna Stahi Aliona, specialist superior al primăriei;
- dna Dobrovolschi Larisa, specialist al primăriei;
Gestionar: - dnul Istrati Andrei, director al Casei de Cultură.

Biblioteca Publică

- Președintele Comisiei: - dnul Sergiu Istrati, primar al satului.
Membrii: - dna Boșcanean Vera, contabil al primăriei;
- dna Stahi Aliona, specialist superior al primăriei;
- dna Dobrovolschi Larisa, specialist al primăriei;
Gestionar: - dna Vitman Silva, bibliotecar principal

Instituția de Educație Timpurie "Izvorăș"

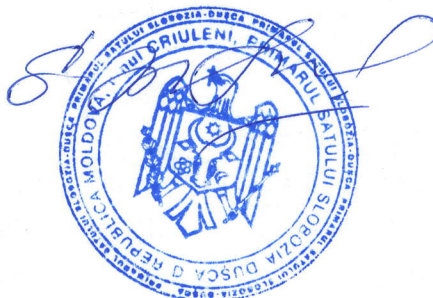
- Președintele Comisiei: - dnul Sergiu Istrati, primar al satului.
Membrii: - dna Boșcanean Vera, contabil al primăriei;
- dna Stahi Aliona, specialist superior al primăriei;
- dna Dobrovolschi Larisa, specialist al primăriei;
Gestionar: - dna Sitmatov Nina, director-adjunct pe gospodărie.

Primaria

- Președintele Comisiei: - dnul Sergiu Istrati, primar al satului.
Membrii: - dna Boșcanean Vera, contabil al primăriei;
- dna Stahi Aliona, specialist superior al primăriei;
- dna Dobrovolschi Larisa, specialist al primăriei;
Gestionar: - dna Boșcanean Angela, secretar al Consiliului local.

2. Inventarierea se va desfășura în prezența dnei Cauia Raisa, contabil-șef al primăriei.
3. Inventarierea va începe la 01.12.2022 și se va finaliza la 23.12.2022.
4. Se constituie comisia centrală privind inventarierea efectivă a elementelor de activ și datorii a instituțiilor din subordinea primăriei, în următoarea componență:
Președintele Comisiei: - dnul Sergiu Istrati, primar al satului.
Membrii: - dna Cauia Raisa, contabil-șef al primăriei;
- dna Boșcanean Vera, contabil al primăriei.
5. După finalizarea inventarierei, către 27.12.2022, comisia de inventariere locală va prezenta comisiei centrale de inventariere documentele de inventariere (listele de inventariere, procesele-verbale, etc).
6. Controlul asupra executării prezentei dispoziții se delegă dnei Cauia Raisa, contabil-șef al primăriei.
7. Prevederile prezentei dispoziții se vor comunica persoanelor gestionare.
8. Prezenta dispoziție intră în vigoare la data publicării în Registrul de stat al actelor locale.

Primar



Sergiu Istrati