REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL SĂTESC
SLOBOZIA-DUȘCA,
RAIONUL CRIULENI

MD-4838, s.Slobozia-Dușca, raionul Criuleni
tel /fax:0 (248) 74-2-36.

РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
СЛОБОЗИЯ-ДУШКА,
КРИУЛЕНСКОГО РАЙОНА

МД-4838, с.Слобозия-Душка, Криуленского района
тел/факс.: (248) 74-2-36.

Decizia nr.2/3
din 17 mai 2019

"Cu privire la stabilirea interdicțiilor și cerințelor privind desfășurarea activității de comerț în s.Slobozia-Dușca, raionul Criuleni"

În scopul asigurării implementării politicii de stat în domeniul comerțului în teritoriu , precum și a cadrului de reglementare privind desfășurarea activității de comerț în tertitoriu a interdicțiilor și cerințelorfață de acesta, în temeiul art.6 alin.(1) lit.n) și alin.(5) din Legea nr.231 din 23 septembrie 2010 cu privire la comerțul interior (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.206-209, art.681) și art.14 alin.(2) lit.q) din Legea nr.436 din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.32-35, art.116), avînd în vedere avizul pozitiv al Comisiei de specialitate , Consiliul local Slobozia-Dușca ,-

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul de desfășurare a activității de comerț în s.Slobozia-Dușca, raionul Criuleni, conform anexei.
2. Persoanele fizice și juridice care desfășoară activități de comerț în s.Slobozia-Dușca, raionul Criuleni, sînt obligați să respecte prevederile Regulamentului.
3. Se aduce la cunoștința persoanelor fizice și juridice care desfășoară activități de comerț că prevederile Regulamentului nu anulează și nu substituie prevederile Legea nr.231 din 23 septembrie 2010 cu privire la comerțul interior și altor acte normative în vigoare, ci stabilește interdicții și cerințe suplimentare la desfășurarea activității de comerț în s.Slobozia- Dușca, raionul Criuleni, .
4. În cazul desfășurării activității de comerț cu încălcarea prevederilor legislației și/sau Regulamentui, persoana fizică și persoana juridică este pasibilă răspunderii contravenționale, conform Codului contravențional, suspendării și/sau încetării activității de comerț.
5. Se recomandă persoanelor fizice și juridice care desfășoară activități de comerț s.Slobozia-Dușca, raionul Criuleni, examinarea și studierea Ghidului privind desfășurarea activității de comerț, amplasat pe pagina web www.mec.gov.md.
6. Persoanele fizice și juridice sînt în drept să înainteze propuneri de modificare și completare a Regulamentului, cu expedierea acestora în adresa autorităților administrației publice locale din s.Slobozia-Dușca, raionul Criuleni,.

7. Controlul executării prezentei decizii și respectării prevederilor Regulamentului, în limitele stabilite de art.22 alin.(4) și (5) din Legea cu privire la comerțul interior, se delegă Dlui Sergiu Istrati, primar al satului.
8. Prezenta decizie intră în vigoare din momentul adoptării.
9. Se obligă Dna Boșcanean Angela, secretar al Consiliului sătesc , să publice decizia menționată în ordinea stabilită prevăzută de legislația în vigoare.

Votat: consilieri prezenți – 13 persoane.
pro - 13 persoane.

Președintele ședinței **Istrati Vitalie**

Secretarul Consiliului **Boșcanean Angela**

Anexa
la decizia Consiliului sătesc
nr. 2/3 din 17.05.2019

REGULAMENTUL
de desfăşurare a activităţii de comerţ în s.Slobozia-Duşca, raionul Criuleni

1. DISPOZIŢII GENERALE

1.1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administraţia publică locală, Legii nr. 231 din 23.09.2010 cu privire la comerţul interior, cu modificările şi completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.215-216 din 19 iulie 2016, Legii nr. 105-XV din 13.03.2003 privind protecţia consumatorilor, Legii nr. 235 din 20.07.2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activităţii de întreprinzător, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 49 din 24.01.1994 cu privire la aprobarea Regulilor de bază ale comerţului cu amănuntul şi activităţii în sfera alimentaţiei publice pentru agenţii antreprenoriatului din teritoriul Republicii Moldova, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.147 din 12.03.1996 cu privire la aprobarea Regulilor deservirii sociale a populaţici, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 517 din 18.09.1996 cu privire la aprobarea Regulilor de funcţionare a reţelei de comerţ ambulant în pieţele din Republica Moldova, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1508 din 21.11.2002 cu privire la aprobarea Nomenclatorului-tip al unităţilor de comerţ cu amănuntul, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1209 din 08.11.2007 cu privire la prestarea serviciilor de alimentaţie publică.

1.2. Prezentul Regulament stabileşte modul de eliberare a notificării privind iniţierea şi încetarea activităţii de comerţ, pentru toate persoanele juridice şi fizice care practică asemenea activităţi pe teritoriul s.Slobozia-Duşca, raionul Criuleni indiferent de tipul de proprietate şi forma juridică de organizare, conform anexei 1-3.

2. ORGANIZAREA ACTIVITĂŢILOR DE COMERŢ

2.1. Activitatea de comerţ poate fi exercitată de persoanele fizice şi juridice în conformitate cu cerinţele Legii nr. 231 din 23.09.2010 „Cu privire la comerţul interior".

2.2. Comerciantul care desfăşoară activităţile stabilite în anexele nr. 3 şi nr. 4 ale Legii cu privire la comerţul interior este obligat să angajeze persoane care corespund cerinţelor de pregătire profesională şi de sănătate, anume:

1) Persoane implicate nemijlocit în activităţi de preparare, prelucrare, comercializare şi/sau păstrare a produselor alimentare şi/sau băuturilor pentru consum în cadrul unităţilor comerciale sînt obligate să aibă pregătire profesională în domeniul comerţului, alimentaţiei publice şi igienei.

2) Persoane implicate nemijlocit în activităţi de întreţinere corporală, coafură şi în alte activităţi de înfrumuseţare sînt obligate să aibă pregătire profesională în

activităţi de întreţinere corporală şi în domeniul igienei.

3) Se consideră că persoanele menţionate la alin. 1) şi 2) au pregătirea profesională necesară în cazul în care corespund cel puţin uneia din următoarele condiţii:

a) au absolvit instituţii de învăţămînt superior sau profesional tehnic, după caz, în domeniul comerţului, alimentaţiei publice, activităţilor de întreţinere corporală, coafură şi în alte activităţi de înfrumuseţare sau în domeniul igienei;

b) au absolvit cursuri de instruire specializată, după caz, în domeniul alimentaţiei publice, activităţilor de întreţinere corporală, coafură şi în alte activităţi de înfrumuseţare sau în domeniul igienei, desfăşurate de entităţile specificate la art. 13 alin. (5) al legii cu privire la comerţul interior.

(4) În cadrul unităţilor comerciale ce desfăşoară activităţi stabilite în anexele nr. 3 şi nr. 4 ale Legii nr. 231, vor fi angajate doar persoane ce dispun de certificat medical privind starea sănătăţii, eliberat de instituţiile medico-sanitare publice sau private.

(5) Persoanele angajate în unităţile comerciale ce desfăşoară activităţi stabilite în anexele nr. 3 şi nr. 4 ale Legii nr. 231 vor fi supuse examenului medical privind starea sănătăţii de către instituţiile medico-sanitare publice sau private conform periodicităţii stabilite prin hotărîre de Guvern.

2.3. Pentru desfăşurarea activităţilor de comerţ, comercianţii trebuie:

a) să aibă o pregătire profesională în domeniu;

b) să fie înregistraţi conform legislaţiei în vigoare;

c) să notifice autoritatea administraţiei publice locale conform prezentei legii cu privire la comerţul interior;

d) să obţină licenţa corespunzătoare în cazul practicării unei activităţi supuse licenţierii conform legislaţiei în vigoare.

2.4. Activităţile de jocuri de noroc pot fi desfăşurate doar după obţinerea licenţei emise de Camera de Licenţiere în condiţiile Legii nr. 291 din 16 decembrie 2016 cu privire la organizarea şi desfăşurarea jocurilor de noroc.

2.5. Persoanele juridice care vor desfăşura jocuri de noroc nesupuse licenţierii conform Legii nr. 291 din 16 decembrie 2016 cu privire la organizarea şi desfăşurarea jocurilor de noroc, vor înştiinţa şi vor coordona cu autorităţile publice locale orarul de lucru.

2.6. În cazul activităţilor de comerţ, altele decît cele stabilite în anexele nr. 3 şi nr. 4 ale Legii nr. 231, comerciantul are dreptul să desfăşoare activitatea de comerţ concomitent cu depunerea notificării privind iniţierea activităţii de comerţ.

2.7. În cazul activităţilor prevăzute în anexele nr. 3 şi nr. 4 ale Legii nr. 231, precum şi în cazul comerţului ambulant, comerciantul este obligat să depună notificarea privind iniţierea activităţii de comerţ cu cel puţin 15 zile lucrătoare pînă la iniţierea activităţii.

Se stabilesc următoarele interdicţii şi cerinţe privind desfăşurarea activităţii de comerţ în următoarele privinţe:

a) Se interzice funcţionarea unităţilor comerciale şi/sau de prestări servicii pe teritoriul s.Slobozia-Dușca, raionul Criuleni în lipsa notificării de iniţiere a activităţii de comerţ şi/sau prestare servicii comerciale.

b) Este interzisă stabilirea programului de lucru în regim prelungit, după orele 23-00 , al unităţilor comerciale şi/sau prestare servicii amplasate în blocurile locative, cu excepţie farmaciile şi unităţile de comerţ cu amănuntul produse alimentare.

c) Unităţile de alimentaţie publică care funcţionează în regim de bar de noapte sau discotecă sunt obligate să asigure ordinea în spaţiile proprii precum şi în cele din vecinătatea localului, prin personal specializat angajat sau prin contractarea serviciilor de pază şi protecţie, în măsură să intervină cu operativitate pentru rezolvarea situaţiilor de conflict.

d) Se interzice emiterea în timpul ceremoniilor din amplificatoarele (boxele) muzicale care sînt instalate în afara încăperilor localului.

3. Conţinutul notificării privind iniţierea activităţii de comerţ

3.1. Notificarea privind iniţierea activităţii de comerţ va corespunde modelului stabilit la anexa nr. 1-2 şi conţine următoarele date:

a) denumirea/numele, sediul/domiciliul, IDNO/IDNP şi datele de contact ale comerciantului;

b) denumirea şi codul activităţii de comerţ conform CAEM Rev. 2, cu menţiunea privind comercializarea producţiei alcoolice, berii şi/sau a articolelor din tutun;

c) denumirea şi adresa unităţii comerciale sau a locului de vînzare;

d) tipul unităţii comerciale conform Nomenclatorului unităţilor comerciale aprobat de Guvern;

e) suprafaţa comercială (m2);

f) capacitatea unităţii comerciale (numărul de locuri/persoane) – în cazul unităţii de alimentaţie publică;

g) tipul şi suprafaţa comercială (lungimea, lăţimea, înălţimea) a unităţii mobile – în cazul desfăşurării activităţii de comerţ prin intermediul unităţii mobile;

h) declaraţia pe proprie răspundere a comerciantului privind respectarea legislaţiei;

i) orarul de lucru ;

3.2. La notificarea privind iniţierea activităţii de comerţ se anexează următoarele acte:

a) actul care confirmă împuternicirile reprezentantului – în cazul în care notificarea este depusă prin intermediul unui reprezentant;

b) copia actului care confirmă dreptul de proprietate sau folosinţă a terenului pe care este amplasată unitatea comercială (decizia privind atribuirea terenului

pentru construcția și amenajarea pieței, titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren, contractul de locațiune/comodat sau, după caz, un alt act), în cazul pieților, unității de comerț amplasate nemijlocit pe terenuri proprietate publică, teraselor de vară.

c) extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice sau din Registrul de stat al întreprinzătorilor individuali ori, după caz, copia buletinului de identitate;

d) copia autorizației sanitar-veterinară de funcționare- în cazul în care desfășoară activitățile stabilite în anexa nr. 3 la Legea nr. 231 din 23.09.2010 „Cu privire la comerțul interior".

e) copia autorizației sanitare de funcționare- în cazul în care desfășoară activitățile stabilite în anexa nr. 4 la Legea nr. 231 din 23.09.2010 „Cu privire la comerțul interior".

f) contract de locațiune (de comodat) asupra imobilului;

g) pentru discoteci, disco-baruri, cluburi de noapte, saune, se prezintă avizul Direcției Situații Excepționale";

h) pentru unitățile de comerț în care se comercializează articole pirotehnice. se prezintă avizul Secției de poliție a orașului Criuleni și respectiv de la Direcția Situații Excepționale".

3.3. În termen de cel mult 15 zile de la data notificării, comerciantul este obligat să achite autorității administrației publice locale o plată de notificare în mărime de 100 lei.

4. Cerințe față de notificarea privind inițierea activității de comerț

4.1. Datele incluse de comerciant în notificarea privind inițierea activității de comerț trebuie să corespundă cerințelor stabilite de lege cu privire la comerțul interior și de prezentul regulament de desfășurare a activităților de comerț în s.Slobozia-Dușca, raionul Criuleni.

4.2. Notificarea privind inițierea activității de comerț se depune de comerciant în mod separat pentru fiecare unitate comercială și/sau loc de vînzare.

4.3. Notificarea privind inițierea activității de comerț se depune de comerciant la Primăria s.Slobozia-Dușca, raionul Criuleni fizic;

4.5. Notificările și copiile actelor anexate, depuse de comerciant, se păstrează în arhiva Primăriei s.Slobozia-Dușca, raionul Criuleni

5. Recepționarea notificării

5.1. În momentul recepționării fizice a notificării privind inițierea activității de comerț, se respectă următoarea procedură:

a) se introduc datele din notificare în resursa informațională în domeniul comerțului;

b) se eliberează comerciantului o înștiințare de recepționare în formă scrisă, cu indicarea următoarelor date:

– data și ora de recepționare a notificării;

– numărul de ordine al notificării, acordat de autoritatea administrației publice

locale;

– numele şi prenumele, funcţia şi datele de contact ale persoanei responsabile din autoritatea administraţiei publice locale care a recepţionat notificarea.

5.2. Autoritatea administraţiei publice locale refuză recepţionarea notificării privind iniţierea activităţii de comerţ, în momentul depunerii acesteia, doar în următoarele cazuri:

a) notificarea nu conţine datele stabilite la punctul 3.1. al prezentului Regulament;

b) la notificare nu sînt anexate actele stabilite, de punctele 3.2. şi 3.3. ale prezentului Regulament;

c) notificarea nu este semnată de persoana care deţine împuternicirile necesare.

5.3. În cazul refuzului de recepţionare a notificării conform punctului 5.2., autoritatea administraţiei publice locale este obligată să elibereze comerciantului o înştiinţare privind refuzul de recepţionare a notificării, în formă scrisă, cu indicarea următoarelor date:

a) motivele refuzului de recepţionare a notificării;

b) numele şi prenumele, funcţia şi datele de contact ale persoanei responsabile din autoritatea administraţiei publice locale care a refuzat recepţionarea notificării.

6. Durata desfăşurării activităţii de comerţ

6.1. Cu excepţia activităţilor prevăzute în anexele nr. 3 şi nr. 4 ale Legii cu privire la comerţul interior, comercianţii desfăşoară activităţi de comerţ din momentul de depunere a notificării pentru unităţile comerciale şi pînă la suspendarea sau încetarea activităţii de comerţ, efectuată în temeiul:

a) cererii autorităţilor competente prin decizia instanţei de judecată;

b) notificării de încetare a activităţii de comerţ.

6.2. Activităţile de comerţ prevăzute în anexele nr. 3 şi nr. 4 ale Legii cu privire la comerţul interior şi cele desfăşurate prin intermediul unităţilor mobile pot fi iniţiate după expirarea a 15 zile lucrătoare din momentul de depunere a notificării pentru unităţile comerciale şi durează pînă la încetarea activităţii de comerţ conform punctului 6.1. lit. a) sau b).

6.3. Activităţile de comerţ în cadrul tîrgurilor, iarmaroacelor, manifestărilor culturale, turistice, sportive şi al altor evenimente similare pot fi desfăşurate doar pe durata acestor evenimente.

7. Suspendarea şi sistarea activităţii de comerţ

7.1. Activitatea de comerţ se suspendă (se limitează) de către organele abilitate cu funcţii de control, prin aplicarea măsurilor restrictive prevăzute de legislaţie, pentru încălcările constatate în cadrul controlului de stat efectuat conform prevederilor Legii nr. 131 din 8 iunie 2012 privind controlul de stat asupra activităţii de întreprinzător.

7.2. Sistarea temporară a activității de comerț sau retragerea înștiințării de notificare se va face de către Primăria s.Slobozia-Dușca, raionul Criuleni prin depunerea cererii corespunzătoare în instanța de fond, conform prevederilor Codului de Procedură Civilă.

8. Încetarea activității de comerț în temeiul notificării comerciantului

8.1. Activitatea de comerț încetează la cererea comerciantului, începînd cu data de depunere a notificării de încetare de către comerciant conform anexei nr. 3.

8.2 La notificarea de încetare a activității se anexsează următoarele acte, în copii:

a) actul care confirmă împuternicirile reprezentantului- în cazul în care notificarea este depusă prin intermediul unui reprezentant;

b) copia buletinului de identitate al comerciantului sau conducătorului întreprinderii;

c) autorizația de funcționare în original - în cazul în care la momentul depunerii notificării termenul de valabilitate al acesteia nu este expirat;

d) notificarea privind inițierea activității de comerț, în original;

8.3. De la data de depunere a notificării privind încetarea activității de comerț, comerciantul:

a) nu are dreptul să desfășoare activități de comerț în cadrul unității comerciale în cauză;

b) nu va achita taxa stabilită la art. 17^7 alin. (2) al Legii cu privire la comerțul interior pentru unitatea comercială în cauză.

9. Modificarea datelor

9.1. În cazul necesității de schimbare a datelor indicate în notificarea privind inițierea activității de comerț, comerciantul depune la autoritatea administrației publice locale, în termen de cel puțin 30 de zile calendaristice pînă la data de modificare, notificarea de modificare a datelor conform modelului anexa nr. 4.

9.2. Comerciantul va anexa la notificarea de modificare a datelor, după caz, actele necesare conform punctelor 3.2. și 3.3. ale prezentului Regulament.

9.3. Autoritatea administrației publice locale are dreptul să modifice datele privind unitatea comercială din resursa informațională în domeniul comerțului în cazul în care constată că datele indicate de comerciant în notificare sînt eronate.

10. Taxe

10.1. Pentru fiecare unitate comercială în cadrul căreia se desfășoară activitate de comerț, comercianții achită taxă pentru unitățile comerciale și pentru prestări de servicii în conformitate cu legislația fiscală.

10.2. Taxa pentru unitățile comerciale și/sau pentru prestări de servicii se achită de comerciant în modul stabilit de legislația fiscală, pe durata desfășurării activității de comerț.

11. Regimul de lucru

Comerciantul este obligat să desfăşoare activităţi de comerţ/prestări servicii conform regimului de lucru (orarul de funcţionare), stabilite de autoritatea administraţiei publice locale în conformitate cu prezentul regulament.

12. Protecţia populaţiei împotriva zgomotului şi a vibraţiei la desfăşurarea activităţii de comerţ

12.1. Comercianţii sînt obligaţi să respecte normativele admise de emitere a zgomotului şi a vibraţiei, aprobate de Guvern.

12.2. Se interzice amplasarea unităţilor comerciale care prestează servicii de divertisment (discobaruri, karaoke, săli de festivităţi şi alte unităţi similare) în blocuri locative, instituţii de învăţămînt, instituţii medicale sau în lăcaşuri de cult.

12.3. Unităţile comerciale care utilizează deservirea muzicală (discobaruri, săli de festivităţi şi alte unităţi similare) sînt obligate să aplice măsurile necesare de izolaţie fonică în vederea respectării normativelor admise de emitere a zgomotului şi a vibraţiei pentru a nu crea disconfort locatarilor din zona în care sînt amplasate.

12.4. Măsurarea sau aprecierea nivelului de zgomot şi al vibraţiei este efectuată, la cererea persoanei fizice sau juridice interesate, de către:

a) Centrul Naţional de Sănătate Publică şi centrele teritoriale de sănătate publică;

b) agentul constatator numit în baza dispoziţiei primarului, care va sesiza orgenele competente în cazul depăşirii nivelului de zgomot şi vibtraţie;

c) laboratoarele şi instituţiile acreditate în conformitate cu legislaţia;

d) executorul judecătoresc, conform art. 25 din Codul de executare.

12.5. Nu se permite lansarea articolelor pirotehnice în timpul ceremoniilor petrecute în local după ora 22.00 cu excepţia cazurilor lansării focurilor de artificii cu ocazia unor evenimente de interes local, naţional sau internaţional, conform legii nr. 143 din 17.07.2014 privind regimul articolelor pirotehnice.

13. Comerţul stradal

13.1. Se interzice comerţul stradal în s.Slobozia-Dușca, cu excepţia următoarelor cazururi:

a) În cadrul sărbătorilor în masă:

- scuarul din preajma Primăriei şi Casei de Cultură;
- sectorul din preajma stadionului sătesc;

b) În perioada sărbătorile oficiale şi religioase.

- scuarul din preajma Primăriei şi Casei de Cultură;
- sectorul din preajma stadionului sătesc;

13.2. În cazul încălcării regulilor de comerţ, conform competenţei stabilite de art. 423^{10} al Codului Contravenţional, agenţii constatatori din cadrul Primăriei or.

Ungheni, inclusiv desemnați de primar, vor constata contravențiile administrative și vor încheia procese-verbale conform anexei nr. 5.

14. Dispoziții finale

14.1. Situațiile nereglementate de prezentul Regulament vor fi deduse din Legea nr. 231 din 23.09.2010 "Cu privire la comerțul interior" și alte acte normative .

14.2. Prezentul Regulamentul întră în vigoare din momentul adoptării lui.

Secretarul Consiliului Boșcanean Angela