



CONSILIUL SĂTESC SLOBOZIA-DUȘCA, RAIONUL CRIULENI
PRIMĂRIA SATULUI SLOBOZIA-DUȘCA, RAIONUL CRIULENI

"APROBAT"
*prin decizia Consiliului local
nr.2/1 din 17.05.2021*

**Cadrul general al Strategiei de Dezvoltare
durabilă integrată a s. Slobozia-Dușca
pentru perioada 2019-2025**



Sumar executiv

Introducere	3
I. Analiza SWOT.....	4
II. Cadrul general al strategiei.....	5
III. Plan de acțiuni.....	7
IV. Implementarea și Monitorizarea Strategiei	18
V. Portofoliul proiectelor prioritare. Fișe de proiect.....	23

Introducere

Acest document a fost realizat cu suportul Agenției Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID) în cadrul programului Comunitatea Mea, implementat de IREX cu asistența consorțiului de experți ai Institutului de Dezvoltare Urbană și Business Consulting Institute. Opiniile autorilor exprimate în acest document nu reflectă în mod obligatoriu viziunile Agenției Statelor Unite pentru Dezvoltare (USAID) sau IREX.

Acest document reprezintă o redacție actualizată a cadrului general al Strategiei de Dezvoltare durabilă integrată a s. Slobozia-Dușca 2016-2020, aprobată prin decizia nr. 3/1 din 08.07.2016. Actualizarea a fost efectuată de Grupul de Lucru constituit prin Dispoziția primarului Slobozia Dușca nr. 22 din 08 februarie 2019, cu asistența tehnică și metodologică din partea programului Comunitatea Mea.

Prin conținutul său Strategia urmărește actualizarea viziunii, obiectivelor strategice și a Planului de acțiuni pentru perioada 2019 - 2025. Strategia pune în valoare punctele forte ale localității și se bazează pe potențialul socio-uman, dezvoltarea economiei locale, serviciilor publice, instituțiilor infrastructurii sociale și de afaceri precum și pe capacitatea autorităților publice locale și structurilor societății civile privind asumarea responsabilității pentru procesul de dezvoltare locală.

Principiile care stau la baza elaborării documentului sunt: (i) promovarea unei guvernări locale eficiente și responsabile; (ii) promovarea unui proces decizional participativ și (iii) promovarea principiilor dezvoltării durabile la nivel local.

Scopul Strategiei de Dezvoltare durabilă integrată a s. Slobozia-Dușca este de a determina direcțiile strategice de dezvoltare, dinamica și profunzimea acestei dezvoltări, de a eficientiza activitatea autorităților publice locale în managementul localității, de a utiliza cât mai eficient resursele financiare, de a promova localitatea, de atragere a surselor externe de finanțare pentru a implementa proiectele investiționale planificate.

Destinatarii Strategiei sunt locuitorii satului Slobozia Dușca, autoritățile administrației publice locale, structurile societății civile, instituțiile educaționale, sectorul privat, tinerii, precum și toate persoanele interesate în dezvoltarea durabilă locală.

Versiunea actualizată a Strategiei 2019 – 2025 este structurată pe patru compartimente și include: (i) viziunea de dezvoltare; (ii) planul strategic de acțiuni (iii) etapele de implementare și monitorizarea implementării strategiei; (iv) Fișe prioritare de proiecte.

Planul strategic de acțiuni 2019 – 2025 cuprinde totalitatea acțiunilor orientate spre atingerea direcțiilor strategice, necesarul de resurse, perioada de implementare, responsabilii de îndeplinirea acțiunilor, sursele de finanțare, precum și efectele scontate în urma implementării fiecărui proiect /acțiuni.

I. Analiza SWOT

Puncte tari	Punctele slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Terenuri fertile cu o bonitate de 70 bal/hectar. • Condiții favorabile pentru o agricultură cu valoare adăugată înaltă • Așezare geografică favorabilă (satul este așezat pe malul râului Nistru, localitatea este amplasată în apropierea mun. Chișinău, a centrului raional Criuleni, a or. Dubăsari). • Existența bazinelor acvatice: râu, pârâu, iazuri. • Existența pădurii cu o suprafață de 92 ha • Existența unei gunoiști autorizate. • Existența stadionului sportiv în localitate. • Casă de cultură renovată și modernizată, a activităților artistice • Bibliotecă publică cu un fond bogat de carte. • Existența sistemului de canalizare regional (Criuleni-Onițcani). • Amplasarea în apropiere de agentul prestator de servicii de aprovizionare cu apă și canalizare (distanța până la orașul Vadul lui Vodă este de 8 km). • Localitatea este traversată de traseul național R4. • Nivel sporit a natalității 	<ul style="list-style-type: none"> • Lipsa cadrelor specializate de meseriași (lăcătuși, zidari, tractoriști...). • Lipsa unei piețe locale • Lipsa pieței de realizare a producției agricole. • Suprafețe mari de terenuri neconsolidate. • Migrație sporită a populației apte de muncă. • Nivelul scăzut de implicare a populației în activitatea satului. • Sistemul de irigare acoperă doar 30% din terenurile arabile. • Doar 20 agenți economici activi. • Bazine acvatice înnămolite, lipsesc digurile și construcțiile de protecție. • Lipsesc zonele de agrement, • Suprafețe reduse pentru pășunat. • Populație pasivă și grad scăzut de implicare a populației în viața comunitară. • Izvoare și fântâni neamenajate. • Zone supuse inundațiilor. • Spațiu insuficient pentru desfășurarea activităților în biblioteca publică. • Lipsa unei asociații a tinerilor din localitate. • Activități de voluntariat slab dezvoltate. • Practicarea unui mod de viață nesănătos al tinerilor • Calitate necorespunzătoare a apei potabile. • Lipsa terenurilor pentru amplasarea pieței și cimitirului. • Lipsa asociațiilor obștești • Lipsa Planului urbanistic general al localității. • Cheltueli mari pentru întreținerea instituțiilor publice.
Oportunități	Riscuri
<ul style="list-style-type: none"> • Participarea la Programe naționale și regionale. • Schimb de experiență, vizite de studii și colaborare cu autorități locale din țară și de peste hotare. • Colaborare cu Consiliul Raional și conjugarea eforturilor pentru îmbunătățirea situației în domeniu. • Dezvoltarea turismului rural și a agroturismului • Dezvoltarea infrastructurii postrecoltare 	<ul style="list-style-type: none"> • Instabilitate economică și politică. • Majorări de prețuri la energie electrică și gaze naturale. • Calamități naturale • Nivel sporit de migrație • Apropierea de zona de conflict. • Reducerea calității procesului educațional. • Îmbătrânirea populației

II. Cadrul general al strategiei

În centrul viziunii și misiunii de dezvoltare este cetățeanul satului Slobozia - Dușca.

Ținându-se cont de premisele și necesitățile identificate în cadrul diagnozei socio-economice a satului, având la bază tendințele de dezvoltare demografică, social-economică, a utilităților și serviciilor publice, s-a stabilit:

VIZIUNEA DE DEZVOLTARE A SATULUI SLOBOZIA-DUȘCA:

Comunitatea Slobozia - Dușca este o localitate salubră și prosperă, cu o economie diversificată, cu o infrastructură bine dezvoltată și atractivă pentru industria turismului, servicii publice de calitate, un sistem social adaptat la nevoile populației, o societate civilă responsabilă și activă, cu familii integre, cu oportunități de angajare în câmpul muncii, atractivă pentru tineri, cu o APL transparentă și eficientă, care să lucreze cu cetățenii pentru cetățeni.

Misiunea

Misiunea este o afirmație despre rolul comunității și a administrației în realizarea viziunii. Pentru realizarea viziunii Slobozia - Dușca 2025, misiunea comunității și a administrației publice locale este:

Modernizarea continuă a localității Slobozia - Dușca prin valorificarea mai bună a resurselor locale, atragerea investițiilor, regenerarea tradițiilor locale și îmbunătățirea calității vieții cetățenilor.

Principii și valori

Pentru realizarea viziunii și misiunii localității, cetățenii comunității și administrația publică locală vor respecta următoarele valori comune:

- Profesionalism;
- Excelență;
- Onestitate;
- Transparență;
- Responsabilitate;
- Coresctitudine;
- Perseverență.
- Implicare;
- Idei și inovare,
- Cooperare;
- Concurență, stimulare, egalitate,

Principiile de dezvoltare strategică:

Parteneriat: Cooperarea administrației publice locale cu agenții economici și reprezentanții societății civile în rezolvarea problemelor de interes public.

Responsabilitate: Definierea clară a responsabilității în fiecare decizie adoptată de autoritățile publice locale.

Transparență: Procesul de adoptare a deciziilor și implementarea acestora este unul transparent.

Eficiență: Administrația publică locală va realiza programele și proiectele sale având la bază eficiența economică, energetică, termică.

Subsidiaritate: Deciziile trebuie adoptate la un nivel cât mai apropiat posibil de populația afectată.

Obiective Strategice

Obiectivul general strategic constă în dezvoltarea durabilă a satului Slobozia-Dușca orientată spre îmbunătățirea nivelului de trai a populației.

Pentru atingerea viziunii de dezvoltare a localității, s. Slobozia-Dușca va urma 5 direcții majore de dezvoltare strategică definite prin următoarele obiective:

Obiectiv strategic 1: Dezvoltare economică locală prin valorificarea resurselor interne și externe

OS1.1: Crearea condițiilor avantajoase pentru potențialii investitori și diversificarea activităților economice

OS1.2: Dezvoltarea culturii antreprenoriale în rândul tinerilor și a celor întorși de la muncă de peste hotare

OS1.3: Promovarea produselor locale și încurajarea competitivității economice;

Obiectiv strategic 2: Asigurarea calității prestării serviciilor sociale

OS2.1. Crearea condițiilor pentru un sistem de învățământ modern;

OS2.2. Sporirea calității serviciilor de sănătate;

OS2.3. Susținerea socială și încurajarea grupurilor social-vulnerabile;

OS 2.4. Promovarea valorilor cultural - artistice și istorice autohtone.

OS 2.5. Crearea condițiilor pentru integrarea tinerilor în comunitate și promovarea modului sănătos de viață

Obiectiv strategic 3: Crearea unui mediu ecologic curat și asigurarea eficienței energetice

OS 3.1. Extinderea și amenajarea spațiilor verzi:

OS 3.2. Crearea unui sistem eficient de management al deșeurilor menajere;

OS 3.3. Îmbunătățirea eficienței energetice, utilizarea resurselor energetice regenerabile (biomasă, energia eoliană, biogazul);

OS 3.4. Sporirea nivelului de conștientizare a populației privind protecția mediului.

Obiectiv strategic 4: Dezvoltarea și extinderea infrastructurii locale

OS 4.1. Identificarea și atragerea surselor de finanțare pentru construcția sistemului de apă și canalizare;

OS 4.2. Îmbunătățirea calității rețelei de drumuri locale;

OS 4.3. Dezvoltarea rețelelor edilitare

OS 4.4. Dezvoltarea zonelor de odihnă și agrement;

Obiectiv strategic 5: Consolidarea capacității administrației publice locale

OS 5.1. Consolidarea capacităților și managementului autorităților locale;

OS 5.2. Extinderea sferei serviciilor informaționale și eficientizarea relației administrație - cetățean – mediul asociativ

OS 5.3. Consolidarea colaborării cu societatea civilă și mediul de afaceri în procesul de elaborare a politicilor publice și luare a deciziilor.

OS 5.4. Facilitarea accesului persoanelor cu nevoi speciale la clădirile de menire publică

III. Plan de acțiuni

DIRECȚIA STRATEGICĂ 1: Dezvoltare economică locală prin valorificarea resurselor interne și externe.

Obiectivul specific	Acțiunea	Perioada de implementare	Costuri (Lei)	Responsabili	Parteneri/surse de finanțare	Indicatori IOV
OS1.1: Crearea condițiilor avantajoase pentru potențialii investitori și diversificarea activităților economice	1.1.1. Crearea Asociației Agenților Economici din localitate.	2019-2020	3000	Stahi L.Istrati V. Ceban Sergiu Mednițchi Valentin	Agenții economici	1 asociație creată
	1.1.2. Construcția și amenajarea pieței agricole.	2019-2020	20 000	Ogor V. Stahi V. Istrati V.	APL (primăria, CL), Agenții Economici	1 piață agricolă amenajată
	1.1.3. Elaborarea unui ghid investițional	2019-2020	10 000	APL	Bugetul local	1 ghid elaborat
	1.1.4 Organizarea și desfășurarea seminarelor de informare și instruire pentru Agenții Economici.	Anual (2016-2020)	3000 x 5— 15.000	Președintele Asociației AE	Cotizația de membru a Asociației AE.	Cel puțin 1 seminar pe an
	1.1.5 Elaborarea unui plan pentru dezvoltarea turismului local	2019-2020	10 000	APL	Buget local, surse externe	Un plan elaborat
	1.1.6.Construcția și amenajarea unei pensiuni agroturistice.	2018	300 000	AE	APL I,II;	1 pensiune agroturistică funcțională
	1.1.7. Amenajarea litoralului râului Nistru	2022-2025	300 000	APL, Apele Moldovei	Buget local, granturi	Litoral amenajat
	1.1.8.Amenajarea popasurilor turistice pentru traseul turistic "Cea mai veche șosea din Basarabia".	2020-2025	3000000	APL, Donatorii străini	Buget local, granturi	Popasuri amenajate
	1.1.9. Organizarea unui seminar de instruire a fermierilor în vederea creării grupurilor de producători agricoli	2019		APL	AIPA	
OS1.2: Dezvoltarea culturii antreprenoriale în rândul tinerilor și a celor întorși de la muncă de peste hotare	1.2.1. Încurajarea și susținerea tinerilor pentru participare la Programul PARE 1+1.	Anual (2019-2020)	3000X2 – 6 000	Agenții Economici	PROIECTE PNUD NCED	Cel puțin 1 proiect/an
	1.2.2. Organizarea și desfășurarea vizitelor de studiu și schimb de experiență cu agenți	Anual	6000 lei anual	Agenții Economici	PROIECTE	Cel puțin 1 vizită de studii pe an

Obiectivul specific	Acțiunea	Perioada de implementare	Costuri (Lei)	Responsabili	Parteneri/surse de finanțare	Indicatori IOV
	economici de succes din țară și de peste hotare.					
OS1.3: Promovarea produselor locale și încurajarea competitivității economice;	1.3.1. Organizarea expozițiilor și târgurilor de susținere și promovare a producătorilor autohtoni.	Anual	5000 lei	Agenții Economici	APL I, II; Sponsori; Proiecte	3 evenimente
	1.3.2. Organizarea și desfășurarea concursurilor cu participarea producătorilor autohtoni: „Cel mai bun producător”; „Produsul anului”.	Anual	5000 lei	APL	Agenții Economici APL niv. II	Concursuri organizate
	3. Organizarea în cadrul festivalului ”Ziua Satului” a evenimentelor de master class pe domenii (culinărie, croșetat, broderie)	Anual	5000 lei		APL, Agenții Economici	1 master class/an
	4. Participarea la târguri naționale, regionale, internaționale	2016-2020 La oportunitate	5000 lei	AE	APL I, APL II	Participări

Direcția strategică 2: Asigurarea calității prestării serviciilor sociale .

Obiectivul specific	Acțiunea	Perioada de implementare	Costuri (lei)	Responsabili	Parteneri/surse de finanțare	Indicatori IOV
OS2.1. Crearea condițiilor pentru un sistem de învățământ modern;	2.1.1. Îngrădirea integrală a teritoriului gimnaziului	2019-2021	400 000	Directorul gimnaziului	APL I; II.	Teritoriu îngrădit
	2.1.2. Renovarea sistemului de încălzire la gimnaziu.	2019-2021	1 000000	Directorul gimnaziului, APL II	Granturi, APL	Sistem de încălzire renovat
	2.1.3. Reparația sistemului de canalizare la gimnaziu și grădiniță.	2020-2025	3 000000	Directorul gimnaziului; Directorul Grădiniței.	APL I,II; Proiecte	2 Sisteme de canalizare reparate.
OS2.2. Sporirea calității serviciilor de sănătate;	2.2.1. Dotarea Centrului de sănătate și a Oficiului Medicilor de Familie cu utilaj medical necesar modern (USG, ECG, mini laborator),	2019-2025	15000000	OMF	.APL I, APL II IMSP CS Criuleni	Utilaj medical procurat
	2.2.2. Asigurarea cu transport a Oficiului Medicilor de Familie din localitate.	2019	150000	Ministerul Sănătății	APL II.	1 unitate de transport trecută la balanța OMF
	2.2.3.Deschiderea și amenajarea unui cabinet stomatologic.	2020-2025	500000	IMSP CMF Criuleni	APLI, II; Ministerul Sănătății	1 cabinet stomatologic deschis.
	2.2.4. Reparația acoperișului Oficiului Medicilor de Familie din localitate.	2020-2025	500000	Șef OMF	APL I,II; Proiecte.	Acoperiș reparat.
	2.2.5 Deshiderea unui cabinet și angajarea unui psiholog	2019-2021	20 000	Șef OMF	APLI, II, MS	Psiholog angajat
	2.2.6. Asigurarea cu tineri specialiști a OMF (inclusiv 1 medic de familie, 1 medic pediatru).	2019-2020		Șef OMF	Ministerul Sănătății APL I,II; Proiecte.	
	2.2.7. Amenajarea unui cabinet de masaj în incinta OMF	2019-2021		Șef OMC	Ministerul Sănătății, APL I, II,	
OS2.3. Susținerea socială și încurajarea grupurilor social-vulnerabile;	2.3.1. Creare unei cantine sociale (pentru perioada rece a anului) pentru persoanele social -vulnerabile din localitate.	2019-2025	20 000 anual	APL I;	Agenții Economici	Cantină socială funcțională

Obiectivul specific	Acțiunea	Perioada de implementare	Costuri (lei)	Responsabili	Parteneri/surse de finanțare	Indicatori IOV
	2.3.2. Dezvoltarea activităților de voluntariat pentru acordarea ajutorului persoanelor în etate și persoanelor cu dizabilități.	2019-2020	1500 lei anual în scop de promovare a parteneriatului.	Administrația și profesorii gimnaziului	APL I, locuitorii satului, agenții economici	Grupuri de voluntari create
	2.3.3. Asigurarea cu transport a angajaților din serviciul social pentru acordarea serviciilor la timp și de calitate.	2019-2025	150000	APL II, DASPF Criuleni	APL I, agenții economici, proiecte.	1 unitate de transport
	2.3.4. Asigurarea cu echipament a persoanelor cu dizabilități (premărgătoare, cărucioare)	2019 La necesitate	10000 lei anual	APL I, APL II, DASPF	UNICEF, Proiecte, Donatori, CREPOR.	Echipament procurat
OS 2.4. Promovarea valorilor cultural - artistice și istorice autohtone.	2.4.1. Extinderea bibliotecii publice și dotarea acesteia cu mobilier și echipament modern. Completarea fondului de carte a bibliotecii.	2019-2020	20 000 lei anual	Directorul Casei de Cultură, Șefa bibliotecii	APL I, Proiecte	Fond de carte în creștere, mobilier procurat.
	2.4.2.Reparația încăperilor unde își desfășoară activitatea Oficiul Poștal.	2019-2025	300000lei	APL, ÎS "Poșta Moldovei", filiala Criuleni	APL I, Proiecte	Oficiul Poștal reparat.
	2.4.3. Dotarea Casei de Cultură cu echipament și instrumente necesare: - pian, acordeon, instrumente aerofonice; 20 unități de costume naționale; utilaj sonor, etc.	2019-2022	370 000	APL, Șef Casă de Cultură.	Proiecte, Donatori	Utilaj, instrumente și costume procurate.
	2.4.4. Formarea grupurilor mixte de artiști - amatori din Slobozia -Dușca și localitățile partenere din stânga Nistrului (Corotna, Nezavertailovca, Harmațca, Țibuleuca) pentru participarea la diverse festivaluri și evenimente culturale organizate peste hotarele Republicii Moldova.	2019-2025 La oportunitate	30 000 lei anual	APL I, Șef Casă de Cultură.	APL II, partenerii Proiecte, Donatori	Număr de participări la evenimente culturale.
	2.4.5. Organizarea festivităților de omagiere a familiilor la împlinirea a 50 ani de căsătorie.	2019-2025 La oportunitate	2000 lei anual	APL I, Șef Casă de Cultură.	APL II	Număr de omagieri
	2.4.6. Finisarea lucrărilor de construcție a bisericii din localitate	2019-2025	5 000 000 lei	Parohul bisericii, societatea civilă	Proiecte, Sponsorii, Donatori, cetățenii localității.	Biserică finisată și funcțională

Obiectivul specific	Acțiunea	Perioada de implementare	Costuri (lei)	Responsabili	Parteneri/surse de finanțare	Indicatori IOV
	2.4.7. Identificarea terenului și amenajarea unui nou cimitir.	2019-2020	500 000 lei	APL I	Populația	Cimitir amenajat.
	2.4.8. Identificarea spațiului și crearea muzeului satului.	2019-2025	50 000 lei	APL, Șef Casă de Cultură, Șef bibliotecă.	Proiecte, Sponsorii, Donatori, Cetățenii localității.	Muzeu creat și funcțional.
	2.4.9. Elaborarea și editarea cărții: „Istoria satului Slobozia Dușca”.	2019-2025	50 000 lei	APL, Șef Casă de Cultură, Șef bibliotecă, profesorul de istorie	Proiecte, Sponsorii, Donatori, Cetățenii localității.	Carte elaborată și editată
	2.4.10. Procurarea unui mijloc de transport, în vederea transportării colectivelor de artistice, echipelor sportive, colectivelor de muncă, etc., pentru participare la diverse activități	2019-2025	500 000 lei	APL	Proiecte, Sponsorii, Donatori, Cetățenii localității.	Un mijloc de transport procurat
OS 2.5. Crearea condițiilor pentru integrarea tinerilor în comunitate și promovarea modului sănătos de viață	2.5.1. Identificarea spațiului și amenajarea unei săli de forță, tenis de masă	2019-2020	70 000 lei	Director Casă de Cultură.	APL I, Proiecte, Donatori.	2 săli amenajate cu echipament sportiv.
	2.5.2. Organizarea în comun cu partenerii din stânga Nistrului (localitățile: Corotna, Nezavertailovca, Harmațca, Țibuleuca) a competițiilor sportive la volei, baschet, fotbal.	2019-2020	3000 lei anual	Director Casă de Cultură	APL I, II, APL din localitățile partenere.	Număr de competiții desfășurate.
	2.5.3. Echiparea și amenajare a 2 vestiare la stadionul din localitate.	2019 - 2020	200 000 lei	APL, Director Casă de Cultură, administratorul stadionului	APL II; Proiecte	2 vestiare echipate și amenajate
	2.5.4. Construcția unui sistem de irigare a stadionului din localitate.	2019- 2020	30000 lei	APL, Director Casă de Cultură, administratorul stadionului	APL II; Proiecte	Sistem de irigare funcțional
	2.5.5. Identificarea soluțiilor de trecere în gestiunea APL 1 a căminelor Universității Agrare și a blocului alimentar pentru crearea condițiilor de trai pentru familiile tinere	2019-2025	2 000 000	APL	APLII;	Căminele trecute la balanța primăriei

Direcția strategică 3: Crearea unui mediu ecologic curat și asigurarea eficienței energetice.

Obiectivul specific	Acțiunea	Perioada de implementare	Costuri	Responsabili	Parteneri/surse de finanțare	Indicatori IOV
OS 3.1. Extinderea și amenajarea spațiilor verzi:	3.1.1. Amenajarea terenului adiacent a fostei clădiri administrative a Gospodăriei Didactice "Criuleni".	2019-2020	5000 lei	Locuitorii blocurilor de locuit	Consiliul local, primăria, gimnaziu	Teren amenajat.
	3.1.2. Plantarea arborilor și arbuștilor în preajma edificiului primăriei, Oficiul Medicilor de Familie, Biblioteca Publică, Casa de Cultură.	2019-2020	50000 lei	Managerii instituțiilor publice, Inginerul cadastral, Consiliul Local	Gimnaziu, angajații instituțiilor, artiștii-amatori. Proiecte, agenții economici.	Spații verzi plantate.
	3.1.3. Amenajarea spațiilor verzi pe porțiunea "Gimnaziu- stadion".	2019-2021	3000 lei anual	APL I	Bugetul local, Moldsilva, Populația localității.	Spații verzi plantate.
	3.1.4. Plantarea unei fâșii forestiere în extravilanul satului (sectorul de lângă lutărie).	2019-2021	30000 lei	APL I , Moldsilva	Bugetul local, Moldsilva, Populația localității, Proiecte de mediu..	Spații verzi plantate.
	3.1.5 Plantarea arborilor de la șoseaua centrală, Podul calicinelor până la pășune	2019-2021	30 000 lei	APL 1, Moldsilva	Bugetul Local, Moldsilva, Populația Localității, proiecte de mediu	Spații verzi extinse
	3.1.6. Curățarea și adâncirea albiei a unui km al pârăului din localitate și curățarea izvoarelor pentru o sursă de irigare pentru micile gospodării	2019-2012	200 000	APL	Proiecte de mediu	Pârăul curățat
OS 3.2. Crearea unui sistem eficient de management al deșeurilor menajere;	3.2.1. Informarea populației privind depozitarea deșeurilor	2019-2025 Permanent	3000 lei/ anual	APL I,	Gimnaziu, Grădinița, Populația.	Populație informată
	3.2.2. Asigurarea cu transport pentru colectarea și evacuarea deșeurilor de la familiile care nu dispun de transport.	2019-2025		APL I , Agenții Economici	Populația	Sat salubru
	3.2.3. Instalarea coșurilor de gunoi pe străzile principale ale satului (str.centrală, strada ce duce la gimnaziu, spre tabără și stadion).	2019-2022	25000 lei	APL, Agenții Economici	Proiecte	Număr de coșuri de gunoi instalate.
	3.2.4. Organizarea concursului: "Cea mai amenajată și salubră stradă".	2019-2025	10000 lei anual	APL I	Populația	Sat amenajat , Concursuri organizate.

Obiectivul specific	Acțiunea	Perioada de implementare	Costuri	Responsabili	Parteneri/surse de finanțare	Indicatori IOV
	3.2.5. Instalarea tomberoanelor pentru deșeuri pe malul Nistrului	2019-2023	20 000	APL I	APLII, Fonduri de mediu	Malul Nistrului salubru
	3.2.6. Crearea unui serviciu intercomunitar de management a deșeurilor solide	2019-2020	5 200 000	APLI, APL II, APL satele vecine	USAID	Serviciu creat și funcțional
OS 3.3. Îmbunătățirea eficienței energetice, utilizarea resurselor energetice regenerabile (biomasă, energia eoliană, biogazul);	3.3.1. Extinderea rețelei de iluminare stradală și utilizarea plăfoanelor LED	2019-2022	2 000 000 lei	APL I	Proiecte, Donatori	Sistem de iluminat stradal cu plăfoane LED.
	3.3.2. Termoizolarea edificiilor instituțiilor publice (primăria, gimnazul, Biblioteca Publică, Oficiul Medicilor de Familie).	2019-2021	3 500 000 lei	APL I, Șefii instituțiilor publice.	Proiecte investiționale	Număr de edificii termoizolate.
	3.3.3. Amenajarea unui parc fotovoltaic	2019-2022	3 000 000 euro	APL I, APL II	Donatori străini. Proiecte investiționale	Parc fotovoltaic.
	3.3.4 . Elaborarea și implementarea unui plan de măsuri de conștientizare a populației localității cu privire la îmbunătățirea eficienței energetice, utilizarea resurselor energetice regenerabile.	2019-2023		APL, Gimnaziu,	Proiecte, Societatea civilă, Inspecția Ecologică.	Populație informată
	3.3.5. Iluminarea unei porțiuni de 2000 de metri al malului Nistrului cu corpuri de iluminat LED	2019-2023	400 000	APL	APLI, II, Proiecte turistice	Malul Nistrului iluminat
OS 3.4. Sporirea nivelului de conștientizare a populației privind protecția mediului.	3.4.1. Organizarea acțiunilor de amenajare și salubritate a localității.	2016-2020 permanent	30000 lei anual	APL I	Instituțiile publice, Populația.	Localitate salubră, nivel de conștientizare a populației sporit.
	3.4.2. Organizarea și desfășurarea Campaniilor de promovare a modului sănătos de viață și alimentație corectă	2019-2023 Anual		APL I, OMF, Gimnaziu	Populația, Voluntarul Corpului Păcii.	Populație informată
	3.4.3. Organizarea activităților extracuriculare dedicate orei planetei, zilei mondiale a apei, a pământului, concursul "cea mai amenajată instituție publică.	2019-2025 Anual		Gimnaziu,	Societatea civilă	Tineri informați.
	3.4.4. Amendarea cetățenilor pentru acțiuni ce afectează mediul ambiant	2019-2025 Anual		APL	Comunitate	Mediu protejat

Direcția strategică 4: Dezvoltarea și extinderea infrastructurii locale

Obiectivul specific	Acțiunea	Perioada de implementare	Costuri	Responsabili	Parteneri/surse de finanțare	Indicatori IOV
OS 4.1. Identificarea și atragerea surselor de finanțare pentru construcția sistemului de apă și canalizare;	4.1.1. Identificarea finanțatorilor și aplicarea conceptului de finanțare pentru construcția sistemului de aprovizionare cu apă de calitate și canalizare.	2019- 2021		Consiliul local, Consiliul Raional.	Partenerii de dezvoltare, ADRC, Ministerul Mediului, Ministerul dezvoltării Regionale și Construcțiilor.	Studiu de fezabilitate elaborat și acceptat.
	4.1.2. Elaborarea proiectului de aprovizionare cu apă și canalizare.	2019 -2021	1 000 000 lei	Consiliul local, Consiliul Raional, Primarul.	Activul satului, GIZ, Ambasada Germaniei, ADR Centru.	Proiect elaborat.
	4.1.3. Construcția rețelei de apă și canalizare.	2020-2025	3 000 000 euro	APL I	Partenerii de dezvoltare, ADRC, Ministerul Mediului, Ministerul dezvoltării Regionale și Construcțiilor.	Sisteme de aprovizionare cu apă și canalizare construite.
	4.1.4. Crearea Asociației regionale a utilizatorilor de apă.	2019-2020	5000 lei	APL I	Populația,	Asociație creată.
	4.1.5. Elaborarea unui management eficient de menținere a sistemului de apă și canalizare.	2019-2021		Asociația Utilizatorilor de Apă.	Societatea civilă, Proiecte finanțate de partenerii de dezvoltare.	Sistem de management eficient.
OS 4.2. Îmbunătățirea calității rețelei de drumuri locale;	4.2.1. Efectuarea unui studiu cu privire la starea drumurilor în localitate și prioritizarea reparației acestora	2019-2025		APL I	APL II, Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor	Studiu elaborat.
	4.2.2. Elaborarea și aplicarea proiectelor de renovare a drumurilor locale	2019-2025	150 000 lei	APL I	APL II, Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor	Proiecte elaborate și înaintate.
	4.2.3. Reparația capitală a drumurilor locale supuse eroziunii apelor (800 metri de drum în variantă albă)	2019-2020	3 000 000 lei	APL I	Proiecte finanțate de partenerii de dezvoltare. Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor	Drumuri locale reparate.
	4.2.4. Întreținerea drumurilor agricole centrale	2019-2025 permanent	10 000 lei anual	APL I	Agenții economici.	Drumuri agricole în stare bună și accesibile.
	4.2.5. Renovarea și amenajarea drumului spre zona de odihnă de pe malul râului Nistru.	2019-2020	6 000 000 lei	APL I	APL II, Proiecte finanțate de partenerii de dezvoltare.	Drum renovat și amenajat.

Obiectivul specific	Acțiunea	Perioada de implementare	Costuri	Responsabili	Parteneri/surse de finanțare	Indicatori IOV
					Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor	
	4.2.6. Crearea unui parteneriat public privat privind menținerea și reparația drumurilor	2019-2025	2 000 000	,APL	Agenți economici	Drumuri accesibile și reparate
OS 4.3. Dezvoltarea rețeleor edilitare	4.3.1. Construcția liniei de rețea electrică în sectoarele noi ale satului.	2019-2020	1 500 000	APL I	APL II, GAZ Natural „Fenosa”	Rețele electrice construite.
	4.3.2. Extinderea rețelei de iluminat stradal pe tot teritoriul satului.	2019-2022	2 000 000 lei	APL I	APL II. Proiecte	100% asigurat cu rețea de iluminare stradală.
	4.3.3. Extinderea rețelei de gazificare în cartierele locative noi	2019-2022	3 000 000	APL I	APL, populație	Cartiere asigurate cu gaze
	4.3.4. Strămutarea liniei electrice de înaltă tensiune în afara localității	2019-2021	1 500 000	APL	Gaz Natural Fenosa	3,5 km de linie strămutată
OS 4.4. Dezvoltarea zonelor de odihnă și agrement;	4.4.1. Elaborarea Planului Urbanistic General al localității	2019-2020	400 000 lei	APL I	Institutul de Urbanism și Proiectare. Proiecte	Plan elaborat
	4.4.2. Amenajarea unei zone de odihnă pe malul râului Nistru, și la bazinul acvatic	2019-2022	1 000 000 lei	APL I	APL II, Proiecte finanțate de partenerii de dezvoltare	Zonă se odihnă amenajată.
	4.4.3. Amenajarea a 2 terenuri de joacă pentru copii în mahalaua Caliceni	2019-2021	200 000 lei	APL I	Populația, Agenții Economici, Proiecte finanțate de donatori.	Terenuri de joacă amenajate.
	4.4.4. Consolidarea digurilor de protecție a râului Nistru și a bazinelor acvatice	2019-2025	7000000 lei	APL I, APL II, Apele Moldovei	Proiecte finanțate de către partenerii de dezvoltare, MADRR	Diguri consolidate

Direcția strategică 5: Consolidarea capacității administrației publice locale.

Obiectivul specific	Acțiunea	Perioada de implementare	Costuri	Responsabili	Parteneri/surse de finanțare	Indicatori IOV
OS 5.1. Consolidarea capacităților și managementului autorităților locale;	5.1.1. Elaborarea unui Plan de dezvoltare profesională a funcționarilor și oficialilor aleși din cadrul APL a localității.	Anual 2019-2025		Secretarul CL	Consiliul Raional	Plan elaborat
	5.1.2. Delegarea angajaților primăriei la studii și cursuri de dezvoltare profesională organizate de Academia de Administrare Publică și alte instituții și organizații.	Permanent	2000 lei anual	Primarul	Consiliul Raional,	Funcționari instruiți
	5.1.3.Schimb de experiență prin organizarea vizitelor de studii în țară și peste hotare.cu implicarea actorilor locali, inclusiv cu partenerii și comunitățile înfrățite.	2020-2025	10000 lei anual	APL I	Buget local, Proiecte, Localitățile Partenere	Competențe dezvoltate.
	5.1.4.Instruirea funcționarilor primăriei în managementul proiectelor și accesarea de fonduri.	2020-2025		APL I, APL II.	Societatea civilă	Funcționari instruiți și informați
	5.1.5. Reparația capitală a sediului primăriei.	2020	1 000 000 lei	APL I	Proiecte de dezvoltare	Sediu reparat
OS 5.2. Extinderea sferei serviciilor informaționale și eficientizarea relației administrație - cetățean – mediul asociativ	5.2.1. Elaborarea planului de comunicare a APL cu cetățenii	2019-2025		Secretarul CL		Plan elaborat
	5.2.2. Actualizarea sistematică a paginii de Facebook a primăriei	2019-2025 permanent		Secretarul CL.		Pagina de Facebook actualizată
	5.2.3.Elaborarea broșurilor, fluturașilor cu rezultatele și problemele APL și a localității în ansamblu.	2019-2025	3000 lei anual	Secretarul CL	Bugetul local	Materiale informative elaborate, Populație informată, Nivel sporit de transparență în procesul decizional.
	5.2.4. Instituirea unei emisiuni locale la TV prin cablu și informarea cetățenilor	2020-2025	5000 lei anual	APL I,	SRL "Sebis-Sat"	Programele emisiunilor,

Obiectivul specific	Acțiunea	Perioada de implementare	Costuri	Responsabili	Parteneri/surse de finanțare	Indicatori IOV
	despre realizările și problemele din localitate					
	5.2.5. Crearea paginii web a primăriei	2019-2020	6000 lei	APL	Bugetul local	Pagină funcțională
OS 5.3. Consolidarea colaborării cu societatea civilă și mediul de afaceri în procesul de elaborare a politicilor publice și luare a deciziilor.	5.3.1. Extinderea metodelor de consultare a societății civile și a mediului de afaceri în procesul decizional.	2019-2025		Primarul, Secretarul CL	Societatea Civilă, Agenții Economici.	Decizii eficiente,
	5.3.2. Crearea consiliului local al tinerilor	2020		APL	Societatea civilă	Consiliu creat
	5.3.3. Crearea unei Asociații Obștești.	2020	5000 lei	APL I	Populația	1 asociație Obștească creată
	5.3.4. Organizarea meselor rotunde și dezvoltarea platformelor de discuții pentru dezbaterile problemelor locale și elaborarea politicilor locale.	2020-2025	2000 lei anual	APL I	Agenții economici, Societatea Civilă, Consiliul Raional.	Platformă de discuții creată.
OS 5.4. Facilitarea accesului persoanelor cu nevoi speciale la clădirile de menire publică	5.4.1 Adaptarea clădirilor publice la necesitățile persoanelor cu nevoi speciale	2019-2022	50 000	APL	Buget local, granturi	Clădiri publice accesibile pentru toți

IV. Implementarea și Monitorizarea Strategiei

Etape de implementare:

Succesul realizării Strategiei s. Slobozia Dușca depinde, în mare măsură, de participarea tuturor actorilor implicați la procesul de implementare și monitorizare a acesteia, de prezenta unei coaliții încheiate în societate. În procesul realizării Strategiei de dezvoltare socio-economică vor fi implicați mai mulți actori, îndeplinind rolul de implementator al acțiunilor planificate. Aceștia sunt:

1. Administrația publică locală (Consiliul local, Primarul, Primăria)
2. Locuitorii municipiului
3. Societatea civilă (ONG, femeile, tineretul, persoanele în etate, voluntarii, organizațiile profesionale și profesionale)
4. Agenții economici
5. Structuri externe (Consiliul raional, Guvernul, Organizațiile internaționale).

Implementarea Strategiei de Dezvoltare durabilă integrată a s. Slobozia Dușca poate fi divizată convențional în 3 etape:

Adoptarea Strategiei de dezvoltare. În cadrul acestei etape Strategia de dezvoltare va fi supusă Audierii publice. După Audiere și ajustarea propunerilor și recomandărilor făcute, Strategia va fi înaintată Consiliului local spre aprobare. După aprobarea strategiei, Primăria va coordona elaborarea planurilor de acțiuni privind realizarea strategiei în conformitate cu Planul Strategic de Acțiuni.

Implementarea Strategiei de dezvoltare se va efectua prin realizarea acțiunilor concrete de implementare. Pentru fiecare acțiune, proiect sunt stabilite obiective, planul activităților necesare, perioada de desfășurare (durata), responsabilii și partenerii care vor realiza proiectul. De asemenea, vor fi identificate și asigurate sursele de finanțare a proiectelor propuse spre implementare.

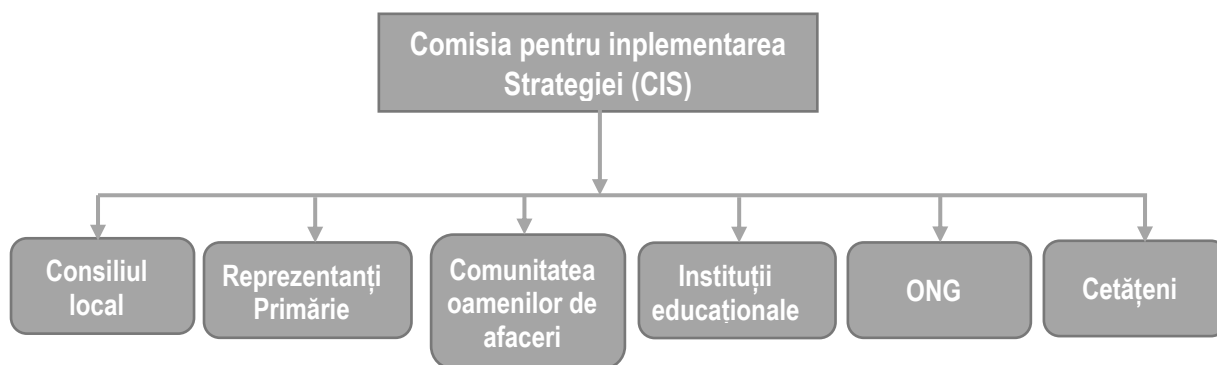
Monitorizarea Strategiei de dezvoltare. În perioada de implementare responsabilii de realizarea Planului de acțiuni vor raporta îndeplinirea acțiunilor, proiectelor și atingerea obiectivelor specifice. Monitorizarea acțiunilor, proiectelor și direcțiilor strategice se va efectua prin intermediul Indicatorilor de implementare stabiliți. În cazul în care se vor identifica devieri de la Planul de acțiuni se vor iniția măsuri de corectare sau ajustare a acestui plan.

Procesul de monitorizare a strategiei constă în:

- (i) evaluarea atingerii direcțiilor strategice și obiectivelor specifice care va fi realizată prin intermediul indicatorilor de implementare și
- (ii) raportarea rezultatelor evaluării.

Monitorizarea implementării strategiei se va efectua de Comisia pentru Implementarea Strategiei (în continuare CIS). CIS va fi creată cu statut de Comisie obștească pe lângă Consiliul Local și Primărie în componența căreia va fi asigurată reprezentarea tuturor factorilor implicați în dezvoltare:

- Consiliul local (președinții comisiilor consultative de specialitate)
- Reprezentanți Primărie (Primarul, 2 – 3 specialiști)
- Comunitatea oamenilor de afaceri
- Instituții educaționale (directori instituții de învățământ)
- Organizații non-guvernamentale (reprezentanți ai ONG-ilor ce activează în domeniul protecției mediului, social, apărarea drepturilor omului și de tineret, etc.).
- Cetățeni.



În implementarea strategiei responsabilitățile de bază ale CIS vor fi:

- Planificarea implementării acțiunilor
- Elaborarea și promovarea adoptării deciziilor privind acțiunile de implementare
- Coordonarea activităților de implementare a acțiunilor și proiectelor de dezvoltare
- Coordonarea activităților de atragere a surselor financiare alternative în scopul realizării problemelor identificate
- Monitorizarea implementării planului de acțiuni
- Elaborarea rapoartelor și prezentarea lor către Consiliul local
- Acordarea asistenței tehnice și consultative în toate domeniile
- Elaborarea și dezbateră proiectelor prioritare de dezvoltare
- Analiza deciziilor privind diverse probleme ale comunității
- Elaborarea și inițierea modificărilor în strategie
- Elaborarea studiilor și proiectelor de dezvoltare, etc.

CIS își va desfășura activitatea în ședințe care se vor desfășura cel puțin o dată în 6 luni.

Un rol important în procesul de implementare a strategiei îl are Consiliul Local, care se va ocupa nemijlocit de monitorizarea și evaluarea procesului de implementare a Planului de acțiuni. Competențele Consiliului Local se vor axa pe:

- Coordonarea activităților de antrenare a populației în acțiunile de realizare a proiectelor
- Promovarea dialogului permanent cu locuitorii, asigurarea transparenței în activitatea APL
- Încurajarea Voluntarilor în diverse activități publice
- Stimularea și coordonarea conlucrării actorilor comunității în realizarea obiectivelor comune ale Strategiei
- Parteneriatul cu APL, ONG, agenții economici în cea ce privește implementarea, monitorizarea și evaluarea Planului de acțiuni a Strategiei.

Raportarea implementării strategiei se va efectua prin elaborarea și prezentarea de către responsabilii de implementare a rapoartelor către CIS privind realizarea Planului de acțiuni și a obiectivelor specifice. Anual CIS va prezenta Consiliul Local raportul de evaluare a implementării Strategiei.

Obiect Monitoring	Elaborator/ Destinatar	Raport	Descriere
Realizarea obiectivelor	CIS și Consiliul Local	Rapoarte semestriale/ anual	Raport bazat pe analize, sondaje a locuitorilor pentru evaluarea impactului implementării strategiei
Realizarea acțiunilor, proiectelor	Responsabili de implementare	Raport semestrial sau după finisarea activității	Rapoarte prezentate de responsabilii de implementare privind îndeplinirea acțiunilor, proiectelor

Evaluarea implementării Strategiei se va efectua prin analiza indicatorilor de dezvoltare. Pentru fiecare acțiune planificată sunt stabiliți anumiți indicatori de implementare. În baza informațiilor furnizate de la responsabilii de implementare, beneficiari sau instituții specializate se vor stabili nivelul și gradul de implementare a acțiunilor și atingere a obiectivelor fixate.

Riscuri și Impedimente de Implementare

Realizarea efectivă a acțiunilor propuse în Strategia de dezvoltare poate fi împiedicată de prezența anumitor riscuri și impedimente de implementare. Riscurile și impedimentele aferente implementării strategiei de dezvoltare pot fi divizate în două categorii: (i) interne și (ii) externe.

Domeniu	Descriere
Riscuri și impedimente interne	
Managementul implementării strategiei	<ul style="list-style-type: none">• Confruntări de interese privind implementarea strategiei• Prevalarea intereselor personale• Resurse financiare limitate• Lipsa capacităților de atragere a investițiilor
Parteneriat	<ul style="list-style-type: none">• Neconlucrarea autorităților publice locale cu sectorul de afaceri și comunitatea• Indiferența și neimplicarea populației în susținerea activităților• Lipsa de experiență a structurilor societății civile și neimplicarea lor• Neimplicarea partenerilor internaționali
Dezvoltarea economică	<ul style="list-style-type: none">• Lipsa interesului din partea comunității de afaceri în dezvoltarea bazei economice locale
Social	<ul style="list-style-type: none">• Resurse limitate pentru acordarea asistenței sociale• Pauperizarea continuă a populației• Imigrarea forței de muncă
Mediu	<ul style="list-style-type: none">• Populație neconștientizată privind efectele poluarea mediului
Riscuri și impedimente externe	
Cadrul politico-juridic	<ul style="list-style-type: none">• Instabilitatea cursului politic• Contradicția și instabilitatea legislației în vigoare
Relații parteneri externi	<ul style="list-style-type: none">• Lipsa conlucrării cu autoritățile publice raionale și centrale• Neimplicarea partenerilor internaționali
Starea economiei	<ul style="list-style-type: none">• Potențial investițional redus• Inaccesibilitatea piețelor de desfacere de peste hotare• Infrastructură de afaceri nedezvoltată• Risc de țară.

V. Portofoliul proiectelor prioritare. Fișe de proiect

Fișa de proiect 1. Extinderea rețelei de iluminat stradal pe tot teritoriul satului

Titlul proiectului:	Renovarea-extinderea sistemul de iluminat stradal pe baza LED
Obiectivul strategic:	Dezvoltare si extinderea infrastructuri locale
Măsura:	Extinderea rețelei de iluminat stradal pe tot teritoriul satului
Localizare:	s. Slobozia Dușca, r-l Criuleni
Obiectivul general al proiectului:	Creșterea nivelul de trai, prin crearea prestarea serviciilor de calitate , promovarea politicilor de utilizarea eficienta a energiei electrice prin renovarea sistemului de iluminat stradal, utilizând tehnologie LED.
Succintă descriere proiect:	<p>Actualmente este restabilita o porțiune pe o lungime de 4.5 km. de rețeaua de iluminat, cea ce constituie aproximativ 15 % din necesarul. In restul străzilor satului pe timp de noapte, deplasarea cetățenilor este foarte anevoioasa. Satul are o necesitate stringenta de extindere a sistemului de iluminat stradal.</p> <p>Pentru realizarea programului național al RM Eficienta Energetica – 2011-2020, care prevede utilizarea tehnologiilor moderne este necesar de a construi un sistem de iluminat stradal utilizând tehnologia LED.</p>
Activități necesare:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborare Decizie CL 2. Stabilirea volumului de lucru după nr. de beneficiari si priorității 3. Elaborarea devizul de cheltuieli si caietul de sarcini 4. Identificarea sursele de finanțare 5. Procedura de achiziții 6. Implementarea proiectului 7. Monitorizare implementări si asigurarea durabilității
Rezultate așteptate:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborata Decizie CL 2. Stabilit volumului de lucru după nr. de beneficiari si priorității 3. Elaborat devizul de cheltuieli si caietul de sarcini 4. Identificate sursele de finanțare 5. Procedura de achiziții desfășurata 6. Proiectului implementat 7. Asigurata monitorizare implementări si durabilității 8. Asigurata deplasarea cetățenilor pe timp de noapte 9. A crescut securitatea publica si privata 10. Cheltuielilor pentru energie electrica reduce
Statutul proiectului: (ex: există studiu de fezabilitate, spații alocate, etc.)	Se regăsește in strategia de dezvoltare durabila a s. Slobozia Dușca
Responsabil și potențiali parteneri de implementare:	APL 1; APL 2, societate civila
Durată estimativă: (luni)	24 luni
Costuri estimative: (mii MDL)	1 500 000 MDL
Potențiale surse de co-finanțare (publice și private):	Bugetul local; Bugetul raional; donori; granturi; bastinasi

Fișa de proiect 2. Construirea și amenajarea unei pensiuni agroturistice și amenajarea unei case

Titlul proiectului:	Slobozia Dușca – destinația turistică internațională
Obiectivul strategic:	Dezvoltarea economică a localității prin valorificarea resurselor locale și crearea locurilor noi de muncă
Măsura:	Construirea și amenajarea unei pensiuni agroturistice și amenajarea unei case
Localizare:	s. Slobozia Dușca, r-l Criuleni
Obiectivul general al proiectului:	Crearea condițiilor atractive pentru promovarea turismului în Slobozia Dușca și crearea locurilor de cazare pentru turiști
Succintă descriere proiect:	<p>În s. Slobozia Dușca există mai multe atracții turistice: râul Nistru, muzeul satului, meșteșuguri locale specifice dezvoltate, diferite posibilități balneare, în apropiere se află or. Vadului Voda, zona climaterică cunoscută în țară și peste hotare.</p> <p>În baza potențialului ne propunem dezvoltarea turismului rural, local prin construirea unei pensiuni și amenajarea casele localnicilor în locuri de cazare.</p>
Activități necesare:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Crearea pagină web www.slobozia.dusca 2. Trecerea în revista tuturor atracțiilor turistice și descrierea lor detaliată pe pagină web 3. Audieri publice pentru a identifica potențiali doritori de a renova propriile case pentru a primi și de a deservi turiști 4. Studiarea cererii de servicii turistice pe plan local 5. Crearea Asociației de prestatori de servicii turistice 6. Identificarea sursele de finanțare 7. Renovarea și utilizarea caselor pentru turiști 8. Construcția pensiuni – 10 locuri 9. Educarea localnicilor în domeniul serviciile turistice 10. Darea în exploatare caselor renovate
Rezultate așteptate:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pagina web creată 2. Identificate Potențiali doritori de a renova propriile case și de a oferi servicii turistice 3. Identificate surse de finanțare 4. Creată Asociația prestatorilor de servicii turistice 5. Case renovate, utilizate și funcționale 6. Localnici educați în domeniul turistic 7. Pensiunea construită – 10 locuri
Statutul proiectului: (ex: există studiu de fezabilitate, spații alocate, etc.)	Locația turistică existentă și cunoscută la nivel internațional și case care ar putea fi transformate și renovate în pensiuni
Responsabil și potențiali parteneri de implementare:	APL 1, APL 2, Asociația prestatorilor de servicii turistice, diaspora, agenți economici, investitori străini,
Durată estimativă: (luni)	18 luni
Costuri estimative: (mii MDL)	4 000 000 MDL
Potențiale surse de co-finanțare (publice și private):	APL 1, APL 2, Asociația prestatorilor de servicii turistice, diaspora, agenți economici, investitori străini, proiecte, Granturi,

Fișa de proiect 3. Îmbunătățirea condițiilor de colectarea și transportarea deșeurilor menajere

Titlul proiectului:	Un mediu curat, pentru o societate durabilă un mediu protejat
Obiectivul strategic:	Crearea unui sistem de management integrat eficient al deșeurilor menajere
Măsura:	Îmbunătățirea condițiilor de colectarea și transportarea deșeurilor menajere
Localizare:	or. Criuleni, s. Slobozia Dușca, s. Onițcani, r-l Criuleni
Obiectivul general al proiectului:	Asigurarea cu utilaj tehnic multifuncțional pentru colectarea deșeurilor menajere și îmbunătățirea serviciilor și lucrărilor de salubritate în localitățile or. Criuleni, s. Slobozia Dușca, s. Onițcani, r-l Criuleni
Succintă descriere proiect:	În prezent localitatea nu dispune de gunoși autorizați și de mașina specializată de colectare a deșeurilor. Localnici se folosesc de gunoși stihinice, neautorizați, care nu sunt întreținute corespunzător din lipsa utilajului specializat. Pe terenurile din localitate sunt multe deșeuri și pungi de plastic purtate de vânt. Această situație duce inevitabil la poluarea mediului înconjurător și efecte grave asupra sănătății populației. Soluție este unirea cu localitățile vecine or. Criuleni, și s. Onițcani achiziția utilaj specializat de colectare deșeurilor.
Activități necesare:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sensibilizarea și informarea populației 2. Aprobarea de către CL localităților Acordul de asociere 3. Crearea serviciului intercomunitar prin reorganizarea IM Comun Service Criuleni 4. Dezvoltare sistemului de colectare a deșeurilor 5. Crearea unui grup de lucru, (inițiativa), în scopul sensibilizării conștientizării și informării populației 6. Stabilirea unui tarif pentru salubritate (taxa locală) 7. Identificarea surse de finanțare 8. Desfășurarea procedurii de achiziții publice pentru procurarea a utilajului 9. Identificarea și angajarea specialiști calificați
Rezultate așteptate:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acord de asociere aprobat 2. Constituit grup de inițiativa din 5 membri 3. Surse de finanțare identificate 4. Localnici informați 5. Utilajul necesar – procurat 6. Tarif pentru salubritate stabilit 7. Lucrători identificați, angajați
Statutul proiectului: (ex: există studiu de fezabilitate, spații alocate, etc.)	I.M. Existenta
Responsabil și potențiali parteneri de implementare:	APL, I.M. „Comunservice” Criuleni
Durată estimativă: (luni)	12 luni
Costuri estimative: (mii MDL)	2 400 000 MDL
Potențiale surse de co-finanțare (publice și private):	APL 1, APL 2, Programul Comunitatea mea, Diaspora,

Fișa de proiect 4. Asigurarea prestării serviciilor sociale prin crearea centrului comunitar pentru copii până la grădinița și diversificarea serviciilor sociale pentru batrini

Titlul proiectului:	Ajutor Social – Bătrâni asigurați, Copii protejați
Obiectivul strategic:	Deschiderea Centrului comunitar de zi pentru bătrâni și copii.
Măsura:	Asigurarea prestării serviciilor sociale prin crearea centrului comunitar pentru copii până la grădinița și diversificarea serviciilor sociale pentru batrini
Localizare:	Satul Slobozia Dușca , r-l Criuleni, în încăpere gestionate de APL 1.
Obiectivul general al proiectului:	Susținerea socială și acordarea ajutorului persoanelor în etate, cu dizabilități, singuratici și în situație de risc. Crearea condițiilor de primire și siguranță persoanelor beneficiare de diferite vârste (copii până la grădinița și batrini).
Succintă descriere proiect:	În prezent în localitatea sunt peste 600 de bătrâni din care aproximativ 70 au nevoie de îngrijiri și servicii speciale. În aceeași situație sunt și mamele cu copii de vârstă până la grădinița nu dispun de posibilități de a-și rezolva diferite probleme socio-umane, din lipsa unui loc de plasament sigur al copiilor. Aceiași situație este și cu persoanele în vârstă. Este vorba de aprox. 150 copii și 70 batrini. Soluția pentru rezolvarea acestei situații este crearea unui centru de zi, cu capacitate de a primi zilnic un anumit număr de copii și batrini, care necesită acest serviciu. Capacitatea zilnică al Centrului ar fi 20 copii și 10 batrini.
Activități necesare:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adoptare Deciziei CL 2. Identificarea localului. 3. Identificarea sursei de finanțare. 4. Reparația și dotarea locațiunii corespunzătoare. 5. Identificarea și angajarea personalului calificat. 6. Informarea comunității. 7. Identificarea familiilor, persoanelor, care necesită acest serviciu
Rezultate așteptate:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Decizia CL adoptată 2. Sursele de finanțare identificate . 3. Localul identificat, reparat, dotat și dat în exploatare. 4. Personalul calificat, identificat și angajat. 5. Comunitatea informată 6. Familiile, persoanele, beneficiare al acestui serviciu identificate.
Statutul proiectului: (ex: există studiu de fezabilitate, spații alocate, etc.)	Există încăpere.
Responsabil și potențiali parteneri de implementare:	APL 1, APL 2, Asistența socială.
Durată estimativă: (luni)	18 luni
Costuri estimative: (mii MDL)	1 200 000 MDL.
Potențiale surse de co-finanțare (publice și private):	APL1, APL2, GRANTURI, Asociația Bastinașilor .

Fișa de proiect 5. Sporirea gradului de păstrare și posibilităților de realizare a producției de fructe și legume

Titlul proiectului:	Construcția a unui depozit frigorific pentru păstrarea și ambalarea fructelor și legumelor
Obiectivul strategic:	Avantaj sporit pentru mici producători din localitățile vecine și din raionul Criuleni
Măsura:	Sporirea gradului de păstrare și posibilităților de realizare a producției de fructe și legume
Localizare:	s. Slobozia Dușca, r-l Criuleni
Obiectivul general al proiectului:	Păstrarea produselor agricole conform standardelor și sporirea posibilităților agricultorilor de a obține venituri mai mari.
Succintă descriere proiect:	În s. Slobozia Dușca și localitățile amplasate în vecine cu lunca r. Ichel și Nistru regiunea boisferică Vadu lui Voda, sunt multe crescători de fructe și legume. Fiecare an există problema realizării producției de fructe și legume la un preț convenabil în momentul recoltării. Vecinătatea cu capitala RM or. Chișinău, cu un număr mare de aproximativ 800 000 de locuitori este o posibilitate de a realiza o cantitate mare de fructe și legume în timpul iernii. Inexistența unui frigider pentru depozitarea și păstrarea a fructelor și legumelor din zona determină crescătorii de fructe și legume să vândă producția la un preț mic. Multe ori producția rămâne pe câmp.
Activități necesare:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Crearea Asociației Producătorilor mici și mijlocii 2. Identificarea terenului 3. Elaborarea proiectului 4. Identificarea sursei de finanțare 5. Construcția, dare în exploatare
Rezultate așteptate:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Crearea Asociației Producătorilor mici și mijlocii 2. Terenul identificat 3. Proiectul elaborat 4. Identificate surse de finanțare 5. Depozit frigorific construit 6. Producători încurajați 7. Calitate sporită 8. Venituri crescute 9. Crescuta posibilitatea de export
Statutul proiectului: (ex: există studiu de fezabilitate, spații alocate, etc.)	
Responsabil și potențiali parteneri de implementare:	Asociația Producătorilor mici și mijlocii, APL 1, APL 2,
Durată estimativă: (luni)	24 luni
Costuri estimative: (mii MDL)	5 400 000 MDL – (280 000 Euro)
Potențiale surse de cofinanțare (publice și private):	Agenți economici, APL 1, APL 2, Granturi