



**DECIZIE Nr. 3/1**  
**din 11 iunie 2019**

Cu privire la sarcinile de pregãtire  
pentru noul an de studii 2019-2020  
a instituției preșcolare .

În conformitate cu prevederile Legii nr. 436-XVI art.14 din 28.12.2006 privind administrația publicã localã, Legii Învãțãmîntului nr.547-XIII din 25.07.2005, examinînd raportul prezentat de cãtre directorul interimar al Grãdiniței „Ghiocel” Ungureanu Natalia, avãnd avizele comisiilor de specialitate, Consiliul sãtesc Dolna DECIDE:

1. Se ia act de informația prezentatã. (raportul se anexeazã).
- 2.Reparația cosmeticã, și pregãtirea instituției preșcolare în ansamblu pentru noul an de studii sã fie efectuatã în termenii stabiliți de la 03.06.2019 – 12.06.2019.
- 3.De intensificat conlucrarea cu pãrinții în scopul redresãrii situației în ceia ce privește îmbunãtãțirea frecvenței copiilor.
- 4.Controlul executãrii prezentei decizii se pune în sarcina primarului.
- 5.Prezenta decizie intrã în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

AU VOTAT : Pentru -7, contra -0, abținuți-0.

Președinte al ședinței

Contrasemnat

Secretar al Consiliului



Fundureanu Tudor

V.Celacuş

## Notă informativă

La proiectul de decizie „Cu privire la sarcinile de pregătire pentru noul an de studii 2019-2020 a instituției preșcolare”.

### 1. Denumirea autorului și, după caz a participanților la elaborarea proiectului.

La elaborarea proiectului au participat aparatul primăriei, consiliul local, șefii instituțiilor bugetare

### 2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite .

Nota informativă este elaborată în conformitate cu prevederile Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația locală și cu Hotărârea de Guvern nr.28 din 18.01.2019 .

Finalitățile urmărite prin adoptarea actului respectiv constau în raportarea referitor la acțiunile de pregătire a grădiniței pentru noul an de studii .

### 3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi .

Principala prevedere a proiectului constă în raportarea referitor la acțiunile de pregătire a grădiniței pentru noul an de studii .

### 4 . Fundamentarea economico-financiară .

Proiectul de decizie „ Cu privire la sarcinile de pregătire pentru noul an de studii 2019-2020 a instituției preșcolare ”se va încadra în limita mijloacelor financiare disponibile pentru desfășurarea ședinței consiliului local .

### 5. Modul de încorporare a actului în cadrul normative în vigoare .

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative .

### 6. Avizarea și consultarea publică a proiectului .

În baza celor expuse și în conformitate cu art.32 din Legea nr.100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative proiectul deciziei „Cu privire la sarcinile de pregătire pentru noul an de studii 2019-2020 a instituției preșcolare” a fost avizat pozitiv de către aparatul primăriei Dolna În scopul respectării prevederilor Legii nr.239 din 13 noiembrie 2013 privind transparența procesului decizional , proiectul deciziei este plasat panoul informative al primăriei Dolna .

### 7. Constatările expertizei juridice .

În temeiul art.37 din Legea nr.100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative proiectul de decizie a fost expus expertizării de către aparatul primăriei și este în concordanță cu Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală.

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului sâtesc Dolna pentru examinare și adoptare .

### 8. Expertiza anticorupție este efectuată conform metodologiei aprobate prin Hotărârea Colegiului Național Anticorupție nr.6 din 20.10.2018 .

Director interimar



Ungureanu Natalia

**CREȘA- GRĂDINIȚĂ „GHIOCEL”**

**RAPORT DE ACTIVITATE  
AL IET „CREȘA-GRĂDINIȚĂ „GHIOCEL ”**

**s. Dolna**

**pe anul de studii 2018-2019**

**Director interimar**

**Ungureanu Natalia**

Conform planului managerului IET „Ghiocel ” pe anul de studii 2018-2019 colectivul pedagogic a avut următoarele obiective :

**Obiective de activitate :**

- ❖ *Instituționalizarea tuturor copiilor din localitate (2-7 ani) și oferirea unei educații de calitate .*
- ❖ *Formarea conștiinței și conduitei morale,civilizate a preșcolarului în conformitate cu normele sociale și cu particularitățile de vârstă .*
- ❖ *Optimizarea , monitorizarea și evaluarea calității procesului educațional .*
- ❖ *Consilierea părinților și atragerea acestora în acțiuni care vizează optimizarea activității în grădiniță .*
- ❖ *Colaborarea IET „GHIOCEL” cu APL –ul , asociații , alte organizații , pentru dezvoltarea de proiecte și programe de interes comun .*
- ❖ *Pedagogizarea părinților și implicarea acestora în procesul instructiv-educativ al copiilor .*
- ❖ *Monitorizarea procesului de ocrotire a sănătății , alimentației și dezvoltare a copiilor .*
- ❖ *Menținerea și dezvoltarea bazei tehnico-materiale și crearea condițiilor optime de funcționalitate a instituției .*

În Creșa-Grădiniță „Ghiocel ” , procesul educațional s-a desfășurat în baza prevederilor Curriculumului Educației copiilor de vârstă preșcolară în Republica Moldova , în baza standardelor profesionale naționale pentru cadrele didactice din instituțiile din educația timpurie ,instrucțiunilor cu privire la organizarea alimentației copiilor și elevilor în instituțiile de învățământ general stipulate de Ministerul Sănătății al Republicii Moldova și Centrul de Sănătate Publică .

În grădiniță activează 3 grupe de copii :

<b>GRUPA</b>	<b>VÂRSTA</b>	<b>NR/COPII</b>
<i>Gr.mică „Fluturașii”</i>	<i>2-3 ani</i>	<i>20</i>
<i>Gr.Medie „ Voiniceii ”</i>	<i>3-5 ani</i>	<i>22</i>
<i>Gr.pregătitoare „ Prichindeii ”</i>	<i>5-7 ani</i>	<i>19</i>

Total : **61copii**

Regimul de activitate al instituției este de 10,5 ore , alimentația de 3 ori/zi .Plata pentru alimentație este achitată 70% din subvențiile venite de la stat în bugetul

primăriei Dolna , iar 30% este achitat de către părinți .

Pe parcursul anului s-au desfășurat 4 Consilii Pedagogice, 3 consilii de Administrație

În cadrul acestor consilii s-a analizat calitatea realizării evaluării inițiale de către educatori , precum și corectitudinea aplicării tehnicilor și metodelor moderne didactice utilizate de educatori , modul de realizare al activităților curriculare și extracurriculare . În cadrul consiliului de administrație sunt incluși ca

membri câte un părinte din fiecare grupă și un reprezentant APL .

În grădiniță activează 16 angajați : 4 educatori , 4 aj.de educatori , 1

conducător muzical , 2 bucătari , 1 șef de gospodărie , 1 asistent medical , o

spălătoreasă , 2 paznici iar în perioada rece a anului 2 fochiști .

În perioada rece a anului Instituția a fost asigurată cu lemne și cărbune , s-a

efectuat încălzirea zilnic , s- a respectat regimul sanitaro-igienic în grupe , în

bucătărie , pe teritoriul instituției . Periodic s-au procurat produse de dezinfectare și

curățire . Managerul a efectuat pe parcursul anului instrucțiuni tuturor angajaților

referitor la sănătatea și securitatea în muncă , acordarea primului ajutor în caz de

înnec , măsuri de protecție .

Grădinița este dotată cu minimul necesar pentru funcționare ,în fiecare lună se procură materiale de uz gospodăresc pentru buna funcționare a instituției.

În instituție activează 4 cadre didactice , 2 cu studii superioare , 1 cu studii medii de specialitate , 1 cadru didactic fără studii . Educatorii au realizat planificări tematice , incluzând toate domeniile de dezvoltare și activitate, rezultatele fiind observate în evaluarea finală .

Instituția a beneficiat de o donație de cărți pentru copii , de la Biblioteca Publică Dolna în valoare de 7 000 lei . Managerul instituției în luna august 2018, în parteneriat cu GRĂDINIȚA NR.2 VORNICENI , a plicat la un proiect cu titlul „GRĂDINIȚA-LINIA DE START PENTRU PROMOVAREA TRADIȚIILOR ȘI OBICEIURILOR ” în cadrul GAL „PLAIUL CODRILOR ” , de unde am beneficiat suma de 1500 Euro pentru ambele grădinițe, respectiv câte 750 EURO fiecărei instituții, și s-au procurat:

10 costume naționale pentru fetițe, 10 costume naționale pentru băieți,

iar din contribuția proprie , în sumă de 3600 lei au fost procurate instrumente muzicale :  
1 nai , 4 ocarine, 10 fluiere .

În luna octombrie 2018, în incinta Creșei-Grădinițe „Ghiocel ” s-a desfășurat activitatea extracurriculară „De la buneii am învățat” , unde au fost promovate tradițiile și obiceiurile neamului, demonstrând totodată necesitatea costumelor naționale și a instrumentelor muzicale .

În luna decembrie au fost procurate din bugetul instituției 3 dulapuri pentru păstrarea veselei , 85 căni pentru ceai , 6 scaune/mobilier pentru birou , panouri educative pentru sălile de grupă, cutii pentru păstrarea jucăriilor, mașină de spălat , cortină , un set de topogane pentru copii . În urma acestor achiziții s-au creat condiții prielnice pentru desfășurarea activității grădiniței .

S-au organizat matinee , în care au fost implicați toți copiii instituției și și-au manifestat talentele :

- ❖ *Toamna de aur*
- ❖ *De la buneii am învățat*
- ❖ *Hramul Satului*
- ❖ *Vine , vine Anul Nou*
- ❖ *Ziua Mămicilor*
- ❖ *Adio Grădiniță*
- ❖ *1 iunie*

Educatorii împreună cu copiii au amenajat și expoziții frumoase , pentru care au fost apreciați cu diplome :

- *Toamna aurie*
- *Mărțișor 2019*

De asemenea cadrele didactice au organizat împreună cu copiii vizite :

- **La bibliotecă**
- **La pădure**
- **La gimnaziu (gr.pregătitoare -14 copii )**

Cadrele didactice au desfășurat activități demonstrative , unde au utilizat metode moderne interactive și materiale didactice corespunzătoare .

Pentru pedagogizarea părinților , în scopul contribuției lor la educarea propriului copil s-au efectuat 4 ședințe cu părinții , educatorii prezentând

procesele –verbale cu deciziile luate în urma discuțiilor .

Acțiuni	Termeni	Responsabili
<b>Grupa mică mixtă „ Fluturașii ”</b>  1. Jocul și jucăriile în familia mea . 2 . Sănătatea –avuția tuturor. 3 . Importanța regimului zilnic al copiilor . 4 . Am mai urcat o treaptă .	Septembrie Noiembrie Februarie Mai	Talpalaru Mariana
<b>Grupa medie,, Voiniceii ”</b>  1. Crearea și respectarea regimului zilnic al copiilor . 2 . Igiena coopiilor 3.Cum și când oferim recompense copiilor 4 . A mai trecut un an .	Septembrie  Decembrie Martie Mai	Stavciuc Olga
<b>Grupa pregătitoare „Prichindeii ”</b>  1. Cartea-mijloc de dezvoltare armonioasă a copilului . 2. Numai împreună vom reuși! 3. Deprinderi de igienă personală de la fragedă copilărie . 4 . Ce am reușit anul acesta!	Septembrie Noiembrie Februarie Mai	Dumanschi Svetlana Mutu Ana

În perioada 03.06.2019-12.06.2018 , în cadrul instituției urmează să se desfășoare reparația cosmetică pentru noul an de învățământ , au fost procurate materialele necesare cu resurse financiare din buget și sprijinul fizic al părinților .

#### **Concluzii :**

Instituția dispune de numărul necesar de cadre didactice , planificarea se realizează în baza standardelor profesionale naționale . Procesul educațional s-a desfășurat conform Planului de activitate al Grădiniței , activitatea s-a desfășurat în baza actelor normative :

- Regulamentul Intern
- Statutul Grădiniței