

**REGULAMENTUL**  
**privind constituirea și utilizarea fondului de rezervã**  
**al Primãriei satului Meleșeni pe anul 2026**

**I. Dispoziții generale**

1. Regulamentul privind constituirea fondului de rezervã al Primãriei satului Meleșeni și utilizarea mijloacelor acestuia (în continuare - Regulamentul) determinã modul de constituire, utilizare, evidențã și control al fondului de rezervã al primãriei .
2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra Consiliului sãtesc și primãriei satului Meleșeni.

**II. Constituirea fondului de rezervã al Primãriei satului Meleșeni**

3. Fondul de rezervã este un fond bãnesc, constituit anual de Consiliul sãtesc Meleșeni și destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sînt prevãzute în bugetul primãriei satului și care țin de competența primãriei.
4. Cuanțul fondului de rezervã se aprobã anual de cãtre Consiliul sãtesc la aprobarea bugetului pentru anul urmãtor, în mãrime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului primãriei, în conformitate cu prevederile articolului 18 din Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale.
5. Pentru anul 2026 se aprobã cuanțul fondului de rezervã în mãrime de 0,21 % din volumul cheltuielilor bugetului pe anul 2025, în sumã de 10,0 mii lei.
6. Mijloacele fondului de rezervã pot fi utilizate pentru:
  - a) lichidarea consecințelor calamitãților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrãrilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
  - b) restabilirea obiectelor de importanță localã (care se aflã la balanța primãriei) în cazul calamitãților naturale provocate de procese geologice periculoase;
  - c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;
  - d) acordarea ajutorului financiar unic persoanelor socialmente vulnerabile;
  - e) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii și sãnãtãții, altor activitãți avînd drept scop dezvoltarea comunitãții;
  - f) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate primãriei (în caz de necesitate);
  - g) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunãtãțirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;
  - h) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesitãți de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autoritãții publice locale.
7. În cazul încasãrii în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul primãriei, fondul de rezervã poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilitã de Consiliului sãtesc, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.
8. Alocarea mijloacelor fondului de rezervã se efectueazã în baza deciziei Consiliului sãtesc , în limita alocațiilor prevãzute în buget și în baza documentelor justificative.
9. În cazuri excepționale și necesitãți de urgență (punctul 6 litera a) din prezentul Regulament) primarul va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervã, cu

### **III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor Consiliului sătesc privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă**

10. Primarul examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinare specialiștilor primăriei.

11. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 6 litera a), specialiștii primăriei elaborează un aviz și proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit Consiliului sătesc.

12. Consiliul sătesc examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor din fondul de rezervă.

### **IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondul de rezervă**

13. Contabilitatea centralizată a primăriei, în baza deciziei Consiliului sătesc și a documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.

14. Mijloacele fondului de rezervă ale primăriei, prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice - la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.

15. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul primăriei și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

### **V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă**

16. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului sătesc.

17. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului primăriei.

18. Contabilul șef al primăriei prezintă Consiliului sătesc raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului primăriei sau la altă dată, la solicitarea Consiliului sătesc.

19. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul primăriei, conform situației la 31 decembrie.

20. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.

21. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul primăriei și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.

22. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine primarului și contabilului șef al primăriei satului Meleșeni.

Secretara Consiliului sătesc

Iurescu Viorica