



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL NISPORENI  
CONSILIUL SĂTESC GROZEȘTI



MD - 6427, satul Grozesti, raionul Nisporeni  
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax  
[Primaria.Grozesti@gmail.com](mailto:Primaria.Grozesti@gmail.com)  
WEB : grozesti.sat.md

PROIECT

DECIZIE nr. 2 / 5

din 25 martie 2025

s. Grozești

” Cu privire la acordarea indemnizației unice .”

În scopul asigurării garanțiilor sociale funcționarului public ;

**Examinând** cererea scrisă a angajatului , înregistrată cu nr. **7 din 24. 01. 2025** ;

**Consultând** avizul pozitiv al Comisiilor de specialitate ale consiliului local ;

**În conformitate cu:**

- art. 10 , 118 – 126 din Codul administrativ nr. 116 / 2018;
- art. 14 , alin. ( 3 ) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006;
- Art. 41 , pct. ( 2 ) și ( 3 ) , art. 42 , pct. ( 2 ) și ( 3 ) din Legea nr. 158 / 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public ;
- Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014;
- Legea finanțelor publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003;
- Decizia nr. 7 / 7 din 12.12.2024 “ Cu privire la aprobarea Bugetului satului Grozești pentru anul 2025 în lectura a doua”,

**Consiliul local Grozești,**

**DECIDE:**

1. Se acordă **specialistului primăriei Grozești Savin Iustin** , în legătură cu obținerea dreptului la pensie pentru limită de vârstă, o indemnizație unică

pentru fiecare an complet de vechime în serviciul public ( 10 ani ), calculată în proporție de 15 % din salariul de funcție, determinat conform clasei de salarizare deținute la momentul depunerii cererii în cauză .

2. Sursele financiare vor fi alocate din soldul disponibil la 01. 01. 2025, conform Deciziei Nr. 2 / 7 din 25. 03. 2025 ,, Cu privire la repartizarea soldului disponibil la 01.01.2025. “

3. Prezenta decizie intră în vigoare la data de 24 iunie 2025 , executarea se atribuie contabilei – șefă Fonari Natalia .

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștința persoanei vizate , se include în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată în termen de 30 zile în Judecătoria Ungheni ( adresa : or. Ungheni , str. Decebal , 21 ) în condițiile Codului Administrativ.

5. Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului Croitoru Nicolae.

**AU VOTAT :** Pentru – , Împotrivă – , Abținuți –

Autor :

Primarul s. Grozești

CROITORU Nicolae  
Tel : (0264 - 43) 2-36,  
Primaria.Grozești@gmail.com

Contrasemnat :

Secretarul Consiliului

MITROFAN Svetlana

## NOTA INFORMATIVĂ

### la Proiectul de decizie nr. 2 / 5 din 25.03.2025 ” Cu privire la acordarea indemnizației unice .”

#### **Denumirea autorului proiectului**

Proiectul este elaborat de către secretara consiliului și contabila-șefă a Primăriei Grozești, autor al proiectului este primarul satului Grozești.

#### **Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie**

**Scopul** elaborării proiectului de decizie este de a **acorda indemnizația unică funcționarului public de execuție la atingerea vârstei de pensionare .**

Proiectul urmărește atingerea următoarelor **obiective**:

- asigurării garanțiilor sociale funcționarului public ;

#### **Conformitatea proiectului cu actele normative si legislative in vigoare**

Proiectul de decizie respectă prevederile actelor normative și legislative actuale și este elaborat în vederea implementării Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative.

#### **Principalele prevederi, evidențierea elementelor noi**

Proiectul presupune următoarele prevederi:

Se alocă surse financiare în scopul acordării indemnizație unice în proporție de 15 % din salariul de funcție, determinat conform clasei de salarizare deținute la momentul depunerii cererii în cauză pentru 10 ani compleți de activitate în serviciul public.

#### **Fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementari necesită cheltuieli financiare și de altă natură.**

Aprobarea proiectului dat de decizie presupune alocarea de surse financiare și indică expres sursa – soldul disponibil la 01. 01. 2025 .

#### **Modul de incorporare a actului in cadrul normativ**

Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu Legea nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative.

Proiectul nu presupune abrogarea de acte normative, aprobate de Consiliul local Grozești.

### **Avizarea și consultarea publică a proiectului**

În scopul respectării prevederii Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la acte normative, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului deciziei au fost plasate pe pagina **WEB: grozesti.sat.md**.

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.

### **Constatările expertizei anticorupție**

Proiectul de decizie este unul de interes public și individual și nu prezintă elemente de corupție.

### **Constatarile expertizei juridice**

Proiectul de decizie corespunde normelor legale:

- Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală;
- Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014;
- Legea finanțelor publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003,
- Art. 41 , pct. ( 2 ) și ( 3 ), art. 42 , pct. ( 2 ) și ( 3 ) din Legea nr. 158 / 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public ;
- Decizia nr. 7 / 7 din 12.12.2024 “ Cu privire la aprobarea Bugetului satului Grozești pentru anul 2025 în lectura a doua”.
- Decizia Nr. 2 / 7 din 25.03.2025 “ Cu privire la alocarea surselor financiare din soldul disponibil la 01.01. 2025 ”.

### **Impactul proiectului**

Proiectul va avea impact în susținerea financiară a funcționarului public .

Primar

CROITORU Nicolae



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL NISPORENI  
PRIMARUL SATULUI GROZEȘTI  
MD - 6427, satul Grozesti, raionul Nisporeni  
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax  
[Primaria.Grozesti@gmail.com](mailto:Primaria.Grozesti@gmail.com)  
WEB : grozesti.sat.md



---

## RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE la Proiectul de decizie nr. 2 / 5 din 25.03.2025 ” Cu privire la acordarea indemnizației unice .”

Prezentul Raport de Expertiză Anticorupție a fost întocmit de Autorul proiectului deciziei Croitoru Nicolae, primarul s. Grozești, în baza Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, a Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017.

### **I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului**

#### **I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului**

Autor al proiectului de act normativ este primarul s. Grozești , cea ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

Categoria actului normativ propus este Decizie de consiliul local, ceea ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

#### **I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului**

Potrivit art. 8 al Legii nr.239 / 2008 privind transparența în procesul decizional „etapele asigurării transparenței procesului de elaborare a deciziilor sunt:

- a) *informarea publicului referitor la inițierea elaborării deciziei;*
- b) *punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia;*
- c) *consultarea cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate;*
- d) *examinarea recomandărilor cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate în procesul de elaborare a proiectelor de decizii;*
- e) *informarea publicului referitor la deciziile adoptate.*

Totodată, art.10 din Legea nr.239/2008 stabilește expres că:

- (1) *Autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente*

*acestora prin publicarea obligatorie a lor pe pagina web oficială a autorității publice, prin asigurarea accesului la sediul autorității, precum și prin expediere prin poștă sau prin alte mijloace disponibile, la solicitarea persoanei interesate.*

*(2) Proiectul de decizie și materialele aferente acestuia se plasează pe panoul informativ a autorității publice cel puțin pentru perioada recepționării și examinării recomandărilor.*

În vederea respectării rigorilor privind transparența decizională, autorul proiectului a anunțat despre inițierea elaborării deciziei prin intermediul plasării pe panoul informativ și pagina WEB a Primăriei Grozești.

De asemenea, textul proiectului și nota informativă la acesta se regăsesc plasate pe panou, cu respectarea cerințelor de conținut, inclusiv cu respectarea termenului limită de 10 zile lucrătoare pentru prezentarea propunerilor.

Totodată, în conformitate cu art.21 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative:

Proiectul deciziei a fost elaborat în câteva etape consecutive, după cum urmează:

- a) desemnarea persoanei responsabile care va elabora proiectul, în cazul dat – contabilă-șefă;*
- b) determinarea categoriei, conceptului și stabilirea structurii actului normativ;*
- c) elaborarea versiunii inițiale a proiectului și întocmirea notei informative;*
- g) elaborarea versiunii finale a proiectului de act normativ.*

*Procedura și termenele privind elaborarea, avizarea, efectuarea expertizelor și definitivarea proiectelor actelor normative, care sînt prezentate spre examinare comisiilor consultative ale consiliului local și, ulterior Consiliului local.*

**În urma analizei proiectului prenotat, constatăm că promovarea acestuia se realizează cu respectarea rigorilor impuse de Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional.**

### **I.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului**

Potrivit notei informative, **Scopul** elaborării proiectului de decizie este de a **acorda indemnizația unică la atingerea vârstei de pensionare .**

Proiectul urmărește atingerea următoarelor **obiective**:

- asigurării garanțiilor sociale funcționarului publice ;

**Analizând proiectul de decizie , se constată că scopul anunțat coincide cu cel real .**

### **I.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect**

Textul proiectului prevede promovarea unui interes privat.

Promovarea proiectului se realizează cu respectarea preponderentă a interesului privat.

### **I.5. Justificarea soluțiilor proiectului**

#### ***I.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.***

În conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, proiectele de acte normative (deciziile) sunt însoțite de “ nota informativă”, care cuprinde:

- a) denumirea sau numele autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului actului normativ;
- b) condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ și finalitățile urmărite;
- d) principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi;
- f) modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare;

În nota informativă autorul relevă condițiile și evidențiază elementele (Listele beneficiarilor), ce au impus elaborarea proiectului de decizie și prezintă impactul proiectului cu argumentele corespunzătoare, în conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017.

### ***1.5.2. Argumentarea economică-financiară.***

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100 / 2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „, fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură”.

Potrivit notei informative,

**Proiectul necesită alocarea unor mijloace financiare , cu specificarea sumei necesare -** proporție de 15 % din salariul de funcție, determinat conform clasei de salarizare deținute la momentul depunerii cererii în cauză pentru 10 ani compleți de activitate în serviciul public și a sursei concrete de finanțare - soldul disponibil la 01. 01. 2025 .

## **II. Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului**

### **II.1. Limbajul proiectului**

Potrivit art.54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative „textul proiectului de decizie a fost elaborat cu respectarea următoarelor reguli:

1. *Este expus în limbaj simplu, clar și concis , se exclude orice echivoc, cu respectarea strictă a regulilor gramaticale, de ortografie și de punctuație;*
2. *Nu sunt folosite neologisme;*
3. *Se utilizează, pe cât este posibil, noțiuni monosemantice;*
4. *Termenii de specialitate, denumiri și abreviaturi sunt utilizați numai cei consacrați în domeniul la care se referă reglementarea;*
5. *Textul proiectului corespunde tehnicii legislative și normative, regulilor limbajului și expresiei juridice.*

**Textul proiectului de decizie întrunește cerințele prevăzute de art. 54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative.**

### **II.2. Coerența legislativă a proiectului**

În textul proiectului nu au fost identificate norme contradictorii sau conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte legislative sau normative în vigoare.

Corespunde cu prevederile Art. 41 , pct. ( 2 ) și ( 3 ), art. 42 , pct. ( 2 ) și ( 3 ) din Legea nr. 158 / 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public ;

### **II. 3. Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect**

Prevederile proiectului reglementează activitatea responsabililor de implementare și stabilește domeniile și limitele profesionale de acțiune a acestora.

### **II.4. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului.**

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

Dimpotrivă, vine să sprijine dreptul și garanțiile sociale ale funcționarului publice .

## **III. Concluzia expertizei**

Proiectul deciziei **Decizie nr. 2 / 5 din 25.03.2025**

**” Cu privire la acordarea indemnizației unice .”**

a fost elaborat de către secretara consiliului și contabilă-șefă a Primăriei Grozești, autor al proiectului este primarul satului Grozești Croitoru Nicolae, având drept scop principal de a acorda indemnizația unică la atingerea vârstei de pensionare funcționarului public de execuție..

Autorul a respectat rigorile de transparență stabilite prin legea nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional.

Nota informativă stabilește argumente pertinente și valabile pentru justificarea soluțiilor acestui proiect.

Prevederile proiectului nu sunt în detrimentul interesului public și nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului.

În cadrul proiectului expertizat nu au fost identificați factori și riscuri de corupție.

Expertizat: Primarul s. Grozești \_\_\_\_\_ CROITORU Nicolae