REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL NISPORENI
PRIMARUL SATULUI GROZEŞTI
MD - 6427, satul Grozesti, raionul Nisporeni
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax
Primaria.Grozesti@gmail.com
WEB : grozesti.sat.md

D I S P O Z I Ţ I E

13 decembrie 2024 **Nr. 126 – A**

„ Cu privire la acordarea concediului anual plătit ”

În scopul respectării dreptului la concediu de odihnă anual al angajatei;

Ţinând cont de cererea personală a salariatei ;

În temeiul :

- Art. 19, 162, 164, 165 alin. (1), 166 din Codul Administrativ nr. 116 / 2018;
- Legii privind administraţia publică locală Nr. 436 / 2006 ;
- Art .38, p.6, Art. 118 , alin . 1 din Codul Muncii nr. 154 / 20.03 ;
- Legii nr. 158 / 2008 cu privire la funcţia publică şi statutul funcţionarului public ;
- Legii nr.270 / 2018 cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar ,
- Regulamentului intern de organizare şi funcţionare a Primăriei Grozeşti, aprobat prin Decizia nr. 6 / 6 din 20.09.13 ;
- Contractului colectiv de muncă nivel de unitate al Primăriei s. Grozeşti pe anii 2022 – 2025 , înregistrat la Inspecţia Teritorială de Muncă Călăraşi la 18. 07. 2022 ;
- Graficului concediilor angajaţilor primăriei Grozeşti pentru anul 2024, aprobat prin Dispoziţia Nr. 106 - A din 19.12.2023 ,

DISPUN :

1.Se acordă concediu de odihnă anual plătit [redacted] pentru perioada de activitate 2023-2024, după cum urmează :

- **35 zile calendaristice** concediu de odihnă anual plătit , **conform Legii nr. 158 / 2008** cu privire la funcţia publică şi statutul funcţionarului public, Art. 43, alin.(1) ;
- **5 zile calendaristice pentru vechime în muncă în serviciul public ce depăşeşte 10 ani** conform Legii nr.158 / 2008 cu privire la funcţia public şi statutul funcţionarului public, Art.43, alin.(2)
- **5 zile calendaristice de concediu suplimentar plătit** pentru personalul de execuţie,

munca cărora implică **efort psiho- emoţional** sporit, Conform Anexei nr. 1 la Contractul colectiv de muncă nivel de unitate pentru anii 2022 - 2025 al Primăriei Grozeşti;

Total – 45 zile calendaristice .

Total – 48 zile calendaristice în perioada 16.12. 2024 – 05.02.2025 , cu ieşire la serviciu la 06.02. 2025.

2. Contabila Spînu Silvia va efectua calculele privind achitarea indemnizaţiei de concediu în corespundere cu legislaţia în vigoare .
3. Prezenta Dispoziţie se include în Registrul de Stat al Actelor Locale şi poate fi contestată în condiţiile Codului Administrativ în termen de 30 zile cu cerere prealabilă autorităţii emitente, pe adresa: sediul Primăriei Grozeşti , r-nul Nisporeni.
4. Controlul executării prezentei dispoziţii mi-l asum.

Cu dispoziţia sunt cunoscut . [redacted] /

Primar: Nicolae CROITORU

Executor :
Svetlana Mitrofan, secretara consiliului local,
Tel.0264- 43- 238