REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL NISPORENI
PRIMARUL SATULUI GROZEŞTI
MD - 6427, satul Grozesti, raionul Nisporeni
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax
Primaria.Grozesti@gmail.com
WEB : grozesti.sat.md

D I S P O Z I Ţ I E

07 mai 2024 **Nr. 21**

« Cu privire la alocarea surselor financiare «

În scopul promovării valorilor familiale în localitatea Grozeşti ;

Ţinând cont de :

- Planul de activitate al primăriei pentru anul 2024, aprobat prin Decizia nr. 7 / 7 din 15.12. 2023 ;
- Programului de acţiuni privind desfăşurarea sărbătorii Zilei Internaţionale a Familiei ;

În temeiul :

- art. 19, 162, 164, 165 alin. (1), 166 din Codul Administrativ nr. 116 / 2018;
- art 29, p.1 lit.(f) a Legii privind administraţia publică locală Nr. 436 / 2006 ;
- Legii privind finanţele publice locale nr. 397 / 2003 ;
- Bugetului local pentru anul 2024, aprobat prin Decizia Nr. 7 / 11 din 15.12.2023 ,

DISPUN:

1.Se organizează la data de 19.05.2024 acţiuni culturale consacrate Zilei Familiei cu genericul „ Familia - un suflet ,o inimă , un dor „

2. Se alocă suma de **3750 lei** / trei mii şapte sute cincizeci lei / pentru cheltuieli organizatorice, conform Devizului (Anexa Nr. 2).

2. Sursele financiare vor fi alocate din :

Org 2 07161 – Căminul Cultural Grozeşti
Kd_funcţiei 0970
Kd_program 8502
Kd_activităţii 00234
COD ECO 222999 - servicii neatribuite altor aliniate.

4. Prezenta Dispoziţie intră in vigoare la data includerii acesteia in Registrul de stat al actelor locale , se comunică instituţiilor şi persoanelor vizate şi public prin plasarea pe pagina oficială a Primăriei Grozeşti în reţeaua internet, **WEB: Grozesti.sat.md.**

și poate fi atacată în termen de 30 zile de la data comunicării in Judecătoria Ungheni (adresa: or. Ungheni , str. Decebal , 21) în condițiile Codului Administrativ .

5. Responsabili pentru executarea prezentei Dispoziții se desemnează contabila – șefă Fonari Natalia și Iancu Violeta, șefă serviciu Casa Cultură .

6.Controlul executării prezentei Dispoziții mi-l asum .

Primarul Nicolae CROITORU

Ex. Fonari Natalia, contabilă- șefă
Tel.026443668

Anexa Nr. 1
la Dispoziția nr. 21
din 07.05.2024

Programul de acțiuni
pentru desfășurarea sărbătorii Zilei Internaționale a Familiei cu genericul
„ Familia - un suflet ,o inimă ,un dor „
care va avea loc la Casa de Cultură pe 19 mai 2024.

Nr. d/r	Acțiunea	Data desfășurării	Responsabili
1.	- Deschiderea sărbătorii . - Mesaj de felicitare pentru cuplurile care omagiază 50 ani de căsătorie. - Formația folclorică „La Vatra Doinelor„ - Cercul de creație „Poienița veselă„ - Ansablul folcloric „ Busuioc moldovenesc„ s. Bălăurești	19.05.2024	Primarul localității **Nicolae Croitoru** Conducătorul formației- **Tofan Iulia** **Irina Drăgan** profesoară ed.muzicală **Luncașu Vladimir** conducator
2.	- Concursuri ,întrebări și jocuri interactive pentru cuplurile omagiate. - Menționarea participanților la sărbătoare .	19.05.2024	Șefă serviciu Casa de Cultură **Iancu Violeta** Bibliotecara Biblioteca Publică **Savin Antonina** Primarul localității **Croitoru Nicolae**

Șefă serviciu Casa de Cultură Iancu IANCU Violeta

Anexa Nr. 2
la Dispoziția nr. 21
din 07.05.2024

Deviz de cheltuieli

pentru desfășurarea sărbătorii Zilei Internaționale a Familiei cu genericul

„ Familia - un suflet , o inimă , un dor „

care va avea loc la Casa de Cultură pe 19 mai 2024.

Nr. /ord	Denumirea bunului	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar, lei	Suma, lei
1.	2	3	4	5	6
1.	Cuverturi 2 / 2,20 m	Bucăți	5	600,00	3000,00
2.	Ceas de perete	Bucăți	5	150,00	750,00
				total	**3750 ,00**

Șefă serviciu Casa de Cultură Iancu IANCU Violeta