



**DECIZIE nr. 4 / 3**

**din 08 septembrie 2023**

**s. Grozești**

**“ Cu privire la repartizarea mijloacelor financiare  
din soldul disponibil la 01.01.2023. ”**

**Analizând** solicitarea și actele confirmative prezentate de primarul Tofan Serghei și  
Nota informativă a contabilului-șef privind soldul disponibil la 01.01.2023;

**Consultând**

- Decizia nr.2 /8 din 15 martie 2023 “Cu privire la repartizarea soldului disponibil la 01.01.2023”;
- avizul pozitiv al Comisiei pentru buget, economie, finanțe și patrimoniul public;

**În conformitate cu:**

- art.14,alin.(2), lit.(n) a Legii privind administrația publică locală nr. 436- XVI din 28.12.2006;
- art.28, alin.(2), lit.(a) a Legii privind finanțele publice locale nr.397–XV din 16.10.03;
- Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014;
- Bugetul local pentru anul 2023, aprobat prin Decizia nr. 4 / 12 din 06.12.2022,

**Consiliul local Grozești,**

**DECIDE:**

1. Se aprobă repartizarea mijloacelor financiare din soldul disponibil la 01.01.2023, conform actelor anexate:

<b>Denumirea / scopul</b>	<b>Suma, lei</b>
Achitarea indemnizației unice alesului local la expirarea mandatului	163 000,00
Servicii de asigurare cu pază a sediului primăriei	2 800,00
Procurarea altor materiale, drapele	18 000,00
Servicii neatribuite altor aliniate <i>inclusiv:</i> <i>servicii de montare, instalare, setare și punere în funcțiune a sistemului de pază</i>	35 200,00  <i>15 200,00</i>
Amenajarea teritoriului	20 000,00
Iluminare stradală	10 000,00
<b>TOTAL</b>	<b>249 000.00 lei</b> <b>(Două sute patruzeci și nouă mii lei)</b>

1.1. Mijloacele financiare vor fi alocate, după cum urmează:

<b>Institutia bugetara –ORG 1</b> <b>Primăria Grozești</b>	<b>Denumirea conturilor</b>	<b>COD</b> <b>ECO 6</b>	<b>SUMA</b> <b>lei</b>	<b>Actele</b> <b>anexate</b>
<b>ORG 2 - 11129</b>				
Kd_ functiei <b>0111</b> Kd_ programului <b>0301</b> K_ activitate 00005	Achitarea indemnizației unice alesului local la expirarea mandatului	<b>273600</b>	163 000,00	Conform art.25 din Legea nr.768 / 2000
Kd_ functiei <b>0111</b> Kd_ programului <b>0301</b> K_ activitate 00005	Servicii de pază	<b>222940</b>	2 800,00	Devizul de cheltuieli
Kd_ functiei <b>0111</b> Kd_ programului <b>0301</b> K_ activitate 00005	Servicii neatribuite altor aliniate <i>inclusiv:</i> <i>servicii de montare, instalare, setare și punere în funcțiune a sistemului de pază</i>	<b>222990</b>	35 200,00  <i>15 200,00</i>	Devizul de cheltuieli
Kd_ functiei <b>0111</b> Kd_ programului <b>0301</b> K_ activitate 00005	Procurarea altor materiale	<b>339110</b>	18 000,00	Ofertă de prețuri
Kd_ functiei <b>0620</b> Kd_ programului <b>7502</b> K_ activitate 00333	Servicii neatribuite altor aliniate	<b>222990</b>	20 000,00	Analiza indicatorilor privind executarea
Kd_ functiei <b>0640</b> Kd_ programului <b>7505</b> K_ activitate 00335	Energie electrică	<b>222110</b>	10 000,00	Analiza indicatorilor privind executarea
<b>TOTAL :</b>			<b>249</b> <b>000,00</b>	

2. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de Stat al Actelor Locale, se comunică spre informare persoanelor vizate și se plasează pe pagina oficială a Primăriei Grozești în rețeaua internet, WEB: Grozesti.sat.md și poate fi atacată în termen de 30 zile în Judecătoria Ungheni (adresa: or. Ungheni, str. Decebal, 21) în condițiile Codului Administrativ.
3. Responsabil pentru executarea prezentei decizii se desemnează contabilul-șef Fonari Natalia
4. Controlul executării deciziei se atribuie primarului Tofan Serghei.

Autor :

Tofan Serghei

Primarul s. Grozești

Tel : (0264 - 43) 2-36, Primaria.Grozesti@gmail.com

Contrasemnat :Svetlana Mitrofan  
Secretarul Consiliului

## **NOTĂ INFORMATIVĂ**

**privind alocarea surselor financiare din soldul disponibil la 01.01.2023 a Primăriei satului Grozești.**

Bugetul Primăriei Grozești pentru anul 2023 a fost aprobat conform Deciziei Consiliului nr.4/12 din 06.12.2022, acesta constituind atât la capitolul **venituri** cât și la **cheltuieli** suma de **4 131,5 mii lei**.

**Soldul disponibil** la 01.01.2023 a fost înregistrat în sumă de **712,0 mii lei**, din care prin Decizia nr. 2 / 8 din 15 martie 2023 “Cu privire la repartizarea soldului disponibil la 01.01.2023” au fost repartizați **300,0 mii lei**.

Veniturile bugetului local care se formează din:

impozite, taxe locale, aplicate conform Codului Fiscal, transferuri cu destinații specifice, venituri colectate, alte venituri prevăzute de legislație nu au fost suficiente pentru a planifica unele cheltuieli pe instituții.

Analizând multitudinea de probleme și impedimente ale funcționării eficiente a activității tuturor instituțiilor APL Grozești se propune acoperirea financiară a unor cheltuieli din soldul disponibil la 01.01.2023, în sumă totală de **249,0 mii lei**, după cum urmează:

### **1. Aparatul primarului: 11129; F1F20111; P1P20301; P3 00005.**

- Servicii de pază – cod eco: 222940 –2 800,00 lei;
- Servicii neatribuite altor aliniate - cod eco: 222990 –35 200,00 lei, din care 15200,00 lei pentru servicii de montare, instalare, setare și punere în funcțiune a sistemului de pază;
- Achitarea indemnizației unice alesului local la expirarea mandatului –cod eco: 273600–163 000 lei;
- Procurarea altor materiale- cod eco: 339110–18 000,00 lei.

### **2. Aparatul primarului: 11129; F1F2 0620; P1P27502; P3 00333.**

- Servicii neatribuite altor aliniate - cod eco: 222990 –20 000,00 lei.

### **3. Aparatul primarului: 11129; F1F2 0640; P1P27505; P3 00335.**

- Energie electrică - cod eco: 222110 –10 000,00 lei.

**Scopul proiectului de decizie** este raportarea necesității repartizării mijloacelor financiare din soldul disponibil la 01.01.2023 în conformitate cu legislația în vigoare cât și de a informa Consiliul local despre prioritățile APL Grozești.

La elaborarea proiectului de decizie se urmăresc următoarele **obiective**:

- Satisfacerea cerințelor pentru asigurarea funcționării eficiente a APL Grozești în contextul bunei guvernări;
- Managementul financiar bazat pe economicitate, eficiență și eficacitate;
- Asigurarea transparenței folosirii banilor publici.

Se propune Consiliului local aprobarea Proiectului de decizie prenominalizat.

**NOTA INFORMATIVA**  
**la Proiectul de decizie nr. 4 /3din 08.09.2023**  
**“ Cu privire la repartizarea mijloacelor financiare din soldul disponibil la 01.01.2023”**

**Denumirea autorului proiectului**

Proiectul este elaborat de către contabilul-șef și primarul s.Grozești.

**Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie**

În conformitate cu Legea privind administrația publică locală Nr. 436-XVI din 28.12.2006, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, Bugetul local pentru anul 2023, aprobat prin Decizia nr.4/12 din 06.12.2022, din motivul insuficienței resurselor financiare pentru a acoperi cheltuieli necesare pentru o bună guvernare am inițiat procesul de elaborare a acestui proiect de decizie.

**Scopul elaborării proiectului de decizie este raportarea repartizării mijloacelor financiare din soldul disponibil la 01.01.2023 în conformitate cu legislația în vigoare și de a informa Consiliul local despre prioritățile APL Grozești.**

**Conformitatea proiectului cu actele normative și legislative în vigoare**

Proiectul de decizie respectă prevederile actelor normative și legislative actuale și este elaborat în vederea implementării Legii nr.239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative.

**Principalele prevederi, evidențierea elementelor noi**

Legile care reglementează domeniul vizat: Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală „Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.

**Elaborarea proiectului deciziei privind repartizarea mijloacelor financiare din soldul disponibil la 01.01.2023 este motivată de necesitatea acoperirii financiare pentru achitarea indemnizației unice alesului local la expirarea mandatului, asigurarea cu servicii de pază a sediului primăriei, asigurarea cheltuielilor neprevăzute privind amenajarea teritoriului, precum și asigurarea menținerii iluminatului stradal.**

**Fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură.**

Aprobarea proiectului dat de decizie presupune alocarea de surse financiare și indică expres sursa - soldul disponibil.

**Modul de incorporare a actului în cadrul normativ**

Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu art. 43(1) b) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, art.61 (1) al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-

fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014, art.27 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.

### **Avizarea și consultarea publică a proiectului**

În scopul respectării prevederii Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la acte normative, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului deciziei au fost plasate pe pagina **WEB: grozesti.sat.md**

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare și propunere Consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.

### **Constatările expertizei juridice**

Categoria actului propus este Decizia Consiliului local, ceea ce corespunde art. 46 din Legea nr. 436 din 28.12.2006 cu privire la administrația publică locală, art. 10 lit. (c) din Legea nr. 317 din 18.07.2003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale, art. 63 a Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, art. 28 al Legii finanțelor publice locale nr. 397 din 16.10.2003.

### **Impactul proiectului**

Proiectul va avea un impact pozitiv pentru asigurarea unui management eficient.

Proiectul nu prezintă elemente de corupție.

Primar

TOFAN Serghei



## RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE

### **la Proiectul de Decizie nr. 4 / 3 din 08. 09.2023” Cu privire la repartizarea mijloacelor financiare din soldul disponibil la 01.01.2023.”**

Prezentul raport de expertiză anticorupție a fost întocmit de Autorul proiectului deciziei în baza Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, a Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017.

Autor al proiectului de act normativ este primarul satului .

Categoria actului normativ propus este Decizie de consiliul local, ceea ce corespunde art.112 din Constituție, art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

#### ***I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului***

##### ***I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului***

Potrivit art.8 al Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, etapele asigurării transparenței sunt :

- a) Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului transparenței procesului de elaborare a deciziilor sunt: a) informarea publicului referitor la inițierea elaborării deciziei;
- b) punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia;
- c) consultarea cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate;
- d) examinarea recomandărilor cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate în procesul de elaborare a proiectelor de decizii;
- e) informarea publicului referitor la deciziile adoptate." Totodată, art.10 din Legea nr.239/2008 stabilește expres că „(1) Autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea obligatorie a lor pe pagina web oficială a autorității publice, prin asigurarea accesului la sediul autorității, precum și prin expediere prin poștă sau prin alte mijloace disponibile, la solicitarea persoanei interesate.

I.2. Proiectul de decizie și materialele aferente acestuia se plasează pe panoul informativ a autorității publice cel puțin pentru perioada recepționării și examinării recomandărilor." În vederea respectării rigorilor privind transparența decizională, autorul proiectului a anunțat despre inițierea elaborării deciziei prin intermediul plasării pe panoul informative. De asemenea, anunțul privind organizarea consultărilor publice, textul proiectului și nota informativă la acesta se regăsesc plasate pe panou, cu respectarea cerințelor de conținut, inclusiv cu respectarea termenului limită de 10 zile lucrătoare pentru prezentarea propunerilor. În urma analizei proiectului prenotat, constatăm că promovarea acestuia se realizează cu respectarea rigorilor impuse de Legea nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional.

##### ***I.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului***

Potrivit notei informative, **Scopul principal al proiectului este raportarea repartizării mijloacelor financiare din soldul disponibil la 01.01.2023.**

**Se urmăresc următoarele obiective :**

- **administrarea și gestionarea eficientă a finanțelor publice;**
- **accentuarea responsabilităților conducătorului APL pentru administrarea bugetului local;**
- **asigurarea transparenței folosirii banilor publici.**

**Analizând proiectul, constatăm că scopul declarat de autor în nota informativă corespunde prevederilor acestuia.**

#### ***I.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect***

Textul proiectului prevede repartizarea mijloacelor financiare din soldul disponibil la 01.01.2023. Proiectul de act normative a fost consultat cu părțile interesate, a fost plasat pe pagina web a Primăriei Grozești.

**Așadar, constatăm că promovarea proiectului se realizează cu respectarea interesului public.**

#### ***I.5. Justificarea soluțiilor proiectului***

##### ***I.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.***

În conformitate cu art.21 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative:Proiectul unui act normativ se elaborează în câteva etape consecutive, după cum urmează:

- a) desemnarea persoanei responsabile sau, după caz, formarea grupului de lucru care va elabora proiectul, precum și asigurarea suportului tehnic, organizatoric și financiar al procesului de elaborare;
- b) determinarea categoriei, conceptului și stabilirea structurii actului normativ;
- c) elaborarea versiunii inițiale a proiectului și întocmirea notei informative;
- d) întocmirea tabelului de concordanță, în cazul în care prin proiectul actului normativ se urmărește armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene;
- e) consultarea publică, avizarea proiectului actului normativ de către autoritățile a căror competență are tangență directă sau indirectă cu obiectul de reglementare a proiectului actului normativ, efectuarea expertizelor, inclusiv expertiza anticorupție, expertiza juridică și, după caz, expertiza de compatibilitate cu legislația Uniunii Europene și expertiza grupului de lucru al Comisiei de stat pentru reglementarea activității de întreprinzător;
- f) întocmirea sintezei obiecțiilor și propunerilor autorităților publice și, după caz, a sintezei recomandărilor reprezentanților societății civile;
- g) elaborarea versiunii finale a proiectului de act normativ.

(2) Procedura și termenele privind elaborarea, avizarea, efectuarea expertizelor și definitivarea proiectelor actelor normative, care sînt prezentate spre examinare Guvernului, sînt stabilite de către Guvern.

##### ***I.5.2. Argumentarea economică-financiară.***

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „e) fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură”.

Potrivit notei informative: „Implementarea prevederilor din proiect necesită alocarea unor mijloace financiare și indică sursa- soldul disponibil la 01.01.2023.

## ***II. Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului***

### ***II.1. Limbajul proiectului***

Potrivit art.54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative „textul proiectului de act normativ se elaborează cu respectarea următoarelor reguli:

- A fost expus în limbă simplă, clară și concisă;
  - Nu s-au folosit neologisme, doar sinonime de largă răspândire;
  - S-au folosit noțiuni monosemantice;
  - Termenii de specialitate au fost utilizați numai în domeniul de activitate la care se referă proiectul;
  - În limbajul normativ aceleași noțiuni se exprimă numai prin aceiași termeni.
- Textul proiectului corespunde tehnicii legislative și normative, regulilor limbajului și expresiei juridice.

## ***II.2. Coerența legislativă a proiectului***

Textul proiectului nu conține conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte legislative sau normative în vigoare.

Proiectul a fost elaborat în conformitate cu art. 14, p. 2, lit (n) din Legea privind Administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, Legea finanțelor publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003, art.14, alin. (2), lit (n) Legea nr.181 din 25 iulie 2014 privind finanțele publice și responsabilitățile bugetar fiscale.

## ***II.3. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului.***

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

## ***III. Concluzia expertizei***

Proiectul deciziei ***nr.4 / 3 din 08.09.2023***”**Cu privire la repartizarea mijloacelor financiare din soldul disponibil la 01.01.2023**” potrivit autorului, are drept scop principal alocarea surselor financiare pentru achitarea indemnizației unice alesului local la expirarea mandatului, asigurarea cu servicii de pază a sediului primăriei, asigurarea cheltuielilor neprevăzute privind amenajarea teritoriului, precum și asigurarea menținerii iluminatului stradal, având ca obiective administrarea și gestionarea eficientă a finanțelor publice prin accentuarea responsabilităților conducătorului APL.

În nota informativă se menționează, că proiectul în cauză nu conține elemente de corupție, ci are ca efect direct respectarea legislației în vigoare.

Expertizat:

TOFAN Serghei, primar