



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL NISPORENI
CONSILIUL SĂTESC GROZEȘTI



MD - 6427 satul Grozesti, raionul Nisporeni
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax

Primaria.Grozesti@gmail.com

WEB : grozesti.sat.md

Proiect

DECIZIE nr. 3 / 5

din 30 septembrie 2022

s. Grozești

**Cu privire la corectarea erorilor
comise în redactarea numelui și/sau prenumelui
deținătorului de teren, prezente ca urmare
a procesului masiv de perfectare și înregistrare
a Titlurilor de autentificare a dreptului deținătorului de teren.**

În conformitate cu art. 14 alin.(1) și 93) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală; art. 18. pct.(40, lit. (c) și art. 38 din Legea cadastrului bunurilor imobile nr.1543 din 25.02.1998; Codul Civil al Republicii Moldova nr. 1107 din 06.06.2002 art.4,art.53 pun. (1),(4); Hotărârea Guvernului nr.437 din 11.09.2019 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate a terenurilor și în baza Adeverințe SEAI Nisporeni nr 2835 din 25.08.2022, examinând cererea și actele confirmative depuse de cet. Nichiforov Galina ; în scopul evitării dificultăților în cadrul procesului de gestionare a proprietății și a celorlalte procese care succed lor; ținând cont avizul comisiei pentru agricultură, protecția mediului și amenajarea teritoriului, consiliul local Grozești:

DECIDE:

1. Se ia act de informația prezentată de Savin Iustin , specialistul primăriei, cu privire la erorile comise în proiectul perfectării Titlurilor de autentificare a drepturilor deținătorilor de teren.
2. Se permite corectarea erorilor prezente în redactarea numelui și prenumelui în Titlurile de autentificare a dreptului deținătoriluide teren, după cum urmează:

Nr .d/o	Nr. cadastral	Suprafața (ha)	Greșit Proprietarul	Corect Proprietarul
01.	6034203073	0,5469	Nechifor Galina	Nichiforov Galina
02.	6034220100	0,2636	Nechifor Galina	Nichiforov Galina

03.	6034233109	0,0720	Nechifor Galina	Nichiforov Galina
04.	6034234021	0,1249	Nechifor Galina	Nichiforov Galina

3. Secretara Consiliului local Svetlana Mitofan va efectua corectările minționate în pct. 2 din prezenta decizie cu aplicarea semnăturii și ștampilei în Titlurile de autentificare a dreptului deținătorului de teren.
4. Specialistul primăriei Grozești Savin Iustin va efectua modificările respective în Registrul deținătorilor de terenuri a primăriei și va prezenta toate materialele ce rezultă din prezenta decizie pentru introducerea modificărilor în Registrul Bunurilor imobile la SCT Nisporeni.
5. Controlul executării prezentei decizii se atribuie d-nul Tofan Serghei, primar.
6. Decizia se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și se aduce la cunoștință persoanelor interesate.

AU VOTAT : Pro- , Contra - , Abținuți -

Autor :

Specialist

Iustin Savin ,

Tel : (0264 - 43) 2-36,

Primaria.Grozești@gmail.com

Contrasemnat :

Secretarul Consiliului

Svetlana Mitrofan

ACORD

pentru efectuarea corectării erorilor comise în cadrul executării lucrărilor cadastrale și/sau de elaborare a proiectelor de organizare a teritoriului și a procesului masiv de perfectare și înregistrare a Titlurilor de autentificare a dreptului deținătorului de teren în satul Grozești, raionul Nisporeni.

Prin prezentul, cet. Nichiforov Galina, îmi dau acordul pentru inițierea și efectuarea corectării erorilor comise în cadrul executării lucrărilor cadastrale și/sau de elaborare a proiectelor de organizare a teritoriului precum și a procesului masiv de perfectare și înregistrare a Titlurilor de autentificare a dreptului deținătorului de teren pe numele Nechivov Galina și acceptă corectarea numelui în **Nichiforov Galina**.

Confirm că pentru toată perioada de îndeplinire a corectării mă voi abține de la efectuarea tranzacțiilor cu terenul respectiv, nu voi retrage prezentul acord, vom colabora cu reprezentanții primăriei în orice problemă ce ține de corectare.

Mă oblig să depun la Primărie actele ce confirmă dreptul de proprietate, pentru terenurile implicate în procesul de corectare a erorilor.

Nr. d/o	Numele și prenumele deținătorului	Nr. cadastral	Depunerea actului de drept la Primărie	Semnătura deținătorului	Data depunerii semnăturii
01.	Nichiforov Galina	6034234021	da		
02.	Nichiforov Galina	6034233109	da		
03.	Nichiforov Galina	6034220100	da		
04.	Nichiforov Galina	6034203073	da		

Semnăturile sunt confirmate de :

Primar: _____ Serghei. TOFAN

Secretarul consiliului local: _____ Svetlana. MITROFAN

Notă informativă

La proiectul de decizie Nr. 3 / 5 din 30. 09. 2022 „ Cu privire la corectarea erorilor comise în redactarea numelui și/sau prenumelui deținătorului de teren, prezente ca urmare a procesului masiv de perfectare și înregistrare a Titlurilor de autentificare a dreptului deținătorului de teren. .”

1.Denumirea autorului proiectului

Proiectul este elaborat de Savin Iustin specialistul primăriei .

1.Condiții ce au impus elaborarea proiectului si finalitățile urmărite:

Proiectul de decizie nr. 3 / 5 din 30.09.2022 „Cu privire la corectarea erorilor comise în redactarea numelui și/sau prenumelui deținătorului de teren, prezente ca urmare a procesului masiv de perfectare și înregistrare a Titlurilor de autentificare a dreptului deținătorului de teren. În conformitate cu art. 14 alin.(1) și 93) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală; art. 18. pct.(40, lit. (c) și art. 38 din Legea cadastrului bunurilor imobile nr.1543 din 25.02.1998; Codul Civil al Republicii Moldova nr. 1107 din 06.06.2002 art.4,art.53 pun. (1),(4); Hotărîrea Guvernului nr.437 din 11.09.2019 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate a terenurilor.

2.Proiectul urmărește atingerea următoarelor obiective :

Corectare erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate a terenurilor

3.Conformitatea proiectului cu actele normative și legislative în vigoare.

Proiectul de decizie respectă prevederile actelor normative și legislative actuale și este elaborat în vederea implementării Legii nr.239 din 13.11.2008, privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative.

4.Principalele prevederi ,evidențierea elementelor noi.

Prin adoptarea proiectului se prevede cererea depusă de cet. **Niciforov Galina**, privind corectarea erorilor referitoare în redactarea numelui și/sau prenumelui.

5. Fundamentare economică- financiară

Implementarea prezentului proiect nu va necesita cheltueli suplimentare

6.Modul de încorporare a actului în cadrul normativ.

Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu art.14 alin. (1) și a art. 18 din Legea privind administrația publică locală nr.436 –XVI din 28.12.2006, avînd în vedere că în cadrul transmiterii terenurilor în proprietate privată pe teritoriul satului Grozești

7.Avizarea și consultarea publică a proiectului .

În scopul respectării prevederilor Legii nr.239 din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul a fost plasat pe pagina WEB:grozești.sat.md la directoriul ” Transparența decizională”, secțiunea “ Consultării publice ale proiectelor ”

Proiectul deciziei se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.

8.Constatările expertizei anticorupție.

Proiectul de decizie nu prezintă elemente de corupție.

9.Constatările expertizei juridice.

Proiectul de decizie „ Cu privire la corectarea erorilor comise în redactarea numelui și/sau prenumelui deținătorului de teren, prezente ca urmare a procesului masiv de perfectare și înregistrare a Titlurilor de autentificare a dreptului deținătorului de teren , **corespunde normelor legale** .

Proiectul va avea un impact semnificativ în respectarea legislației în vigoare și exercitarea competențelor APL.Grozești în reglementarea gestionării terenurilor.

Ex. Savin Iustin,
specialist



RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE

La Proiectul de Decizie nr. 3 / 5 din 30.09.2022 ” Cu privire la corectarea erorilor comise în redactarea numelui și/sau prenumelui deținătorului de teren, prezente ca urmare a procesului masiv de perfectare și înregistrare a Titlurilor de autentificare a dreptului deținătorului de teren.

Prezentul Raport de Expertiză Anticorupție a fost întocmit de primarul s. Grozești, în baza Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, a Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017.

I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului

Proiectul **Decizie nr. 3 / 5 din 30.09.2022** ” Cu privire la corectarea erorilor comise în redactarea numelui și/sau prenumelui deținătorului de teren, prezente ca urmare a procesului masiv de perfectare și înregistrare a Titlurilor de autentificare a dreptului deținătorului de teren.

În conformitate cu art. 14 alin.(1) și 93) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală; art. 18. pct.(40, lit. (c) și art. 38 din Legea cadastrului bunurilor imobile nr.1543 din 25.02.1998; Codul Civil al Republicii Moldova nr. 1107 din 06.06.2002 art.4,art.53 pun. (1),(4); Hotărîrea Guvernului nr.437 din 11.09.2019 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate a terenurilor și în baza Adeverințe SEAI Nisporeni nr 2835 din 25.08.2022, examinînd eroarea și actele confirmative depuse de succesor **Nichiforov Galina** ; în scopul evitării dificultăților în cadrul procesului de gestionare a proprietății și a celorlalte procese care succed lor.

I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului

Autor al proiectului de act normativ este ceea ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

Categoria actului normativ propus este **Decizie de consiliul local**, ceia ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului

Potrivit art.8 al Legii nr.239 / 2008 privind transparența în procesul decizional „ etapele asigurării transparenței procesului de elaborare a deciziilor sunt :

- a) *informarea publicului referitor la inițierea elaborării deciziei;*
- b) *punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia;*
- c) *consultarea cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate;*
- d) *examinarea recomandărilor cetățenilor, asociațiilor constituite în*

corespondere cu legea, altor părți interesate în procesul de elaborare a proiectelor de decizii;
e) *informarea publicului referitor la deciziile adoptate.*

Totodată, art.10 din Legea nr.239/2008 stabilește expres că :

(1) Autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea obligatorie a lor pe pagina web oficială a autorității publice, prin asigurarea accesului la sediul autorității, precum și prin expediere prin poștă sau prin alte mijloace disponibile, la solicitarea persoanei interesate.

(2) Proiectul de decizie și materialele aferente acestuia se plasează pe panoul informativ a autorității publice cel puțin pentru perioada recepționării și examinării recomandărilor.

În vederea respectării rigorilor privind transparența decizională, autorul proiectului a anunțat despre inițierea elaborării deciziei prin intermediul plasării pe panoul informativ și pagina WEB a Primăriei Grozești .

De asemenea, anunțul privind organizarea consultărilor publice, textul proiectului și nota informativă la acesta se regăsesc plasate pe panou, cu respectarea cerințelor de conținut, inclusiv cu respectarea termenului limită de 10 zile lucrătoare pentru prezentarea propunerilor.

Totodată , în conformitate cu art.21 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative: Proiectul deciziei a fost elaborate în câteva etape consecutive, după cum urmează:

a) *desemnarea persoanei responsabile care va elabora proiectul, în cazul dat – specialistul Primăriei.*

b) *determinarea categoriei, conceptului și stabilirea structurii actului normativ;*

c) *elaborarea versiunii inițiale a proiectului și întocmirea notei informative;*

g) *elaborarea versiunii finale a proiectului de act normativ.*

(2) *Procedura și termenele privind elaborarea, avizarea, efectuarea expertizelor și definitivarea proiectelor actelor normative, care sînt prezentate spre examinare comisiilor consultative ale consiliului local și, ulterior Consiliului local.*

În urma analizei proiectului prenotat, constatăm că promovarea acestuia se realizează cu respectarea rigorilor impuse de Legea nr. 239 / 2008 privind transparența în procesul decizional.

I.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului

Potrivit notei informative, scopul proiectului corectarea erorilor comise în redactarea numelui și/sau prenumelui deținătorului de teren, prezente ca urmare a procesului masiv de perfectare și înregistrare a Titlurilor de autentificare a dreptului deținătorului de teren.

Proiectul urmărește atingerea următoarelor obiective :

pentru efectuarea corectării erorilor comise în cadrul executării lucrărilor cadastrale și/sau de elaborare a proiectelor de organizare a teritoriului și a procesului masiv de perfectare și înregistrare a Titlurilor de autentificare a dreptului deținătorului de teren în satul Grozești, raionul Nisporeni.

Analizând proiectul de decizie , se constată, că Scopul anunțat și scopul real al proiectului coincid și ating obiectivele scontate.

I.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect

Promovarea proiectului se realizează cu respectarea

preponderentă a interesului public , dar și cel privat al proprietarilor de teren.

I.5. Justificarea soluțiilor proiectului

I.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.

În conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, proiectele de acte normative (deciziile) sunt însoțite de “ nota informativă” , care cuprinde

- a) *denumirea sau numele autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului actului normativ;*
- b) *condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ și finalitățile urmărite;*
- d) *principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi;*
- f) *modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare;*

În nota informativă autorul relevă condițiile și evidențiază elementele noi ce au impus elaborarea proiectului de decizie și prezintă impactul proiectului cu argumentele corespunzătoare , în conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017.

I.5.2. Argumentarea economică-financiară.

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100 / 2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „ fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură” .

Potrivit notei informative, implementarea prezentului proiect nu necesită alocarea de surse financiare.

II. Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului

II.1. Limbajul proiectului

Potrivit art.54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative „textul proiectului de de decizie a fost elaborat cu respectarea următoarelor reguli:

1. *Este expus în limbaj simplu, clar și concis , se exclude orice echivoc, cu respectarea strictă a regulilor gramaticale, de ortografie și de punctuație ;*
2. *Nu sunt folosite neologisme ;*
3. *Se utilizează, pe cât este posibil, noțiuni monosemantice ;*
4. *Termenii de specialitate , denumiri și abreviatuiri sunt utilizați numai cei consacrați în domeniul la care se referă reglementarea;*
5. *Textul proiectului corespunde tehnicii legislative și normative, regulilor limbajului și expresiei juridice.*

Textul proiectului de decizie întrunește cerințele prevăzute de art. 54 al Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative .

II.2. Coerența legislativă a proiectului

În textul proiectului nu au fost identificate norme contradictorii sau conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte legislative sau normative în vigoare.

II.3. Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect

Prevederile proiectului reglementează activitatea responsabililor de implementare și stabilește domeniile și limitele profesionale de acțiune a acestora.

II.4. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului.

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

III. Concluzia expertizei

Proiectul ***Deciziei nr. 3 / 5 din 30.09.2022*** ” Cu privire la corectarea erorilor comise în redactarea numelui și/sau prenumelui deținătorului de teren, prezente ca urmare a procesului masiv de perfectare și înregistrare a Titlurilor de autentificare a dreptului deținătorului de teren.

Scop principal a deciziei este pentru efectuarea corectării erorilor comise în cadrul executării lucrărilor cadastrale și/sau de elaborare a proiectelor de organizare a teritoriului și a procesului masiv de perfectare și înregistrare a Titlurilor de autentificare a dreptului deținătorului de teren în satul Grozești, raionul Nisporeni.

Autorul a respectat rigorile de transparență stabilite prin legea nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional.

Nota informativă stabilește argumente pertinente și valabile pentru justificarea soluțiilor acestui proiect.

Prevederile proiectului nu sunt în detrimentul interesului public și nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului .

În cadrul proiectului expertizat nu au fost identificați factori și riscuri de corupție.

Expertizat : Primarul s. Grozești , Tofan Serghei