



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL NISPORENI
PRIMARUL SATULUI GROZEȘTI

MD - 6427, satul Grozești, raionul Nisporeni
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax
Primaria.Grozești@gmail.com
WEB : grozești.sat.md



DISPOZIȚIE

22 august 2022

Nr. 73 - A

„ Cu privire la acordarea concediului anual plătit ”

În temeiul Legii privind administrația publică locală Nr. 436- XVI din 28.12.2006 , Art .38, p.6, Art. 118 , alin . 1 din Codul Muncii nr. 154-XV din 28.03.03, Legii nr. 158 – XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public , Legii nr.270 din 23.11.2018 cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar , Regulamentului intern de organizare și funcționare a Primăriei Grozești, aprobat prin Decizia nr. 6 / 6 din 20.09.13 , Contractului colectiv de muncă nivel de unitate al Primăriei s. Grozești pe anii 2022 – 2025 , înregistrat la Inspekția Teritorială de Muncă Călărași la 18. 07. 2022 și Graficul concediilor angajaților primăriei Grozești pentru anul 2022, aprobat prin Dispoziția Nr. 85 - A din 22.11.2021 și a cererii personale a salariatei ,

DISPUN :

1. Se acordă concediu de odihnă anual plătit specialistei Primăriei Grozești

- pentru perioada de activitate 2021 – 2022 , după cum urmează :
- 35 zile calendaristice concediu de odihnă anual plătit , conform Legii nr. 158 – XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, Art. 43, alin.(1) ;
 - 5 zile calendaristice pentru vechime în muncă în serviciul public ce depășește 10 ani conform Legii nr.158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția public și statutul funcționarului public, Art.43, alin.(2)
 - 5 zile calendaristice de concediu suplimentar plătit pentru personalul de execuție , munca cărora implică efort psiho- emoțional sporit, Conform Anexei nr. 1 la

Contractul colectiv de muncă nivel de unitate pentru anii 2022-2025 al
Primăriei Grozești;

Total – 45 zile calendaristice în perioada 22.08.2022 – 07.10.2022 ,
cu ieșire la serviciu la 10.10.2022.

2. Contabilitatea va efectua calcule privind achitarea indemnizației de concediu ,
3. În perioada concediului funcțiile vor fi suplinite de către Savin Iustin , specialist .
4. Controlul îndeplinirii prezentei dispoziții mi-l asum.

Cu dispoziția sînt cunoscută..... / /



Serghei TOFAN

Executor :
Secretar : Svetlana Mitrofan , secretara consiliului
Tel : 0264-43-238