



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL NISPORENI
CONSILIUL SĂTESC GROZEȘTI

MD - 6427, satul Grozești, raionul Nisporeni

Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax

Primaria.Grozești@gmail.com

WEB : grozești.sat.md



DECIZIE nr. 1 / 3

din 15 martie 2022

s. Grozești

**“ Cu privire la activitatea instituțiilor bugetare
din subordinea APL Grozești în anul 2021 . ”**

Examinînd raportul conducătorilor instituțiilor bugetare din subordinea primăriei Grozești, în baza Legii privind Administrația publică locală Nr. 436-XVI din 28.12.2006, Art. 14, p (1), p. 2, lit, (v²) , (z) , și ținînd cont de Strategia de dezvoltare instituțională a Instituției Educație Timpurie „ Deceluș „ pentru anii 2021 – 2026, aprobată prin Decizia nr. 6 /11 din 06.12.2021 , Strategia pentru tineret pentru anii 2018- 2022 , aprobată prin Decizia nr. 4 / 2 din 15. 10. 2018 și a Planul strategic de dezvoltare ale bibliotecii publice Grozești pentru anii 2020 – 2024, aprobat prin Decizia nr. 6 / 15 din 04. 12. 2020 și avizul Comisiei pentru învățămînt, protecție socială, sănătate publică și muncă , cultură, tineret și sport și culte, Consiliul local ,

DECIDE:

1. Se ia act de Raportul directorului Lozan Doina cu privire la implementarea Planului de acțiuni – 2021 din Strategia de dezvoltare instituțională a Instituției Educație Timpurie „ Deceluș „ pentru anii 2021 – 2026.
/ Anexa nr. 1 /
2. Se ia act de Raportul bibliotecarei Savin Antonina cu privire la implementarea Planului de acțiuni – 2021 din Strategia de dezvoltare a

bibliotecii publice Grozești pentru anii 2020 – 2024. / Anexa nr. 2 /

3. Se ia act de Raportul șefei serviciu Casei Cultură Iancu Violeta privind implementarea Planului de acțiuni - 2021 din Strategia pentru tineret pentru anii 2018 - 2022 . / Anexa nr. 3 /
4. Directorul I.E.T. „Deceluș” Lozan Doina în anul 2022 va concentra prioritar eforturile instituției la realizarea prevederilor Proiectului de dezvoltare instituțională ce țin de siguranța vieții și sănătății copiilor în contextul pandemic.
5. Bibliotecara Savin Antonina în anul 2022 va întreprinde acțiunile strategice specifice bibliotecii publice privind informarea și documentarea prin :
 - Dezvoltarea colecțiilor bibliotecii;
 - Completarea fondului de publicații de la buget, donații, proiecte.
 - Completarea fondului de documente prin schimb interbibliotecar intern.
6. Șefa serviciu Casei de Cultură Iancu Violeta va informa sectorul de tineret despre progresul Strategiei și va promova bunele practice pentru diversificarea formelor de lucru în contextul COVID - 19.
7. Primarul s. Grozești Tofan Serghei , de comun acord cu șefa serviciu Casei Cultură Iancu Violeta, vor elabora și vor propune spre aprobare Consiliului local la ședința ordinară din trimestrul IV - 2022 Strategia pentru tineret pentru anii 2023- 2026.
8. Se propune primarului Tofan Serghei să întreprindă acțiuni în vederea creșterii responsabilității tuturor instituțiilor bugetare din subordine în conformitate cu rigorile impuse de situația COVID - 19 .
9. Se apreciază activitatea instituțiilor bugetare din subordinea APL Grozești în anul 2021 cu calificativul “ **BINE** “ .

10. Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului Tofan Serghei

Au votat : Pro - 10 , Contra - 0 , Abținuți - 0

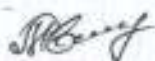
Președintele ședinței



Vladimir MOCANU

Contrasemnat :

Secretarul Consiliului



Svetlana MITROFAN



Raport
cu privire la implementarea Planului
de acțiuni – 2021 din Strategia de dezvoltare instituțională a Instituției
Educație Timpurie „Deceluș „ pentru anii 2021 – 2026
și executare a Bugetului instituției -2021

Pe parcursul anului 2021 Instituția prescolară „Deceluș „ și-a desfășurat activitatea în conformitate cu Statutul și Regulamentul de funcționare a instituției.

În anul 2021, la grădinița au activat cincisprezece angajați dintre care 5 cadre didactice și 10 lucratori auxiliari. Personalul didactic este format din director, 3 educatoare și un conducator muzical. Din aceste 5 cadre didactice în urma procesului de atestare, 3 dintre ele dețin grad didactic II, iar personalul auxiliar este format din 2 paznici, 3 asistente de educator o spalatoareasă o bucătareasă un administrator, asistentă medicală care a obținut în urma perfecționării în anul 2021 categoria I și un muncitor.

Capacitatea grădiniței „Deceluș,, este de 75 de copii, la moment activează - 73 de copii. În această instituție copii au parte de multă atenție din partea angajaților, desfășurând unele activități instructiv educative pentru dezvoltarea personalității fiecărui copil. În prezent grădinița funcționează cu **trei** grupe de program prelungit fiind dotată cu bloc alimentar, depozit de alimente, cabinet medical, cinci grupuri sanitare, spalătorie, o curte mare amenajata cu banci și terenuri de joacă.

Pe parcursul anului în IET,, Deceluș,, au fost organizate activități remarcabile ca : „Sărbătoarea de Anul- Nou,, în care s-a oferit daruri fiecărui copil, „Ziua mamelor-8 Martie,, Ziua copiilor- 1 iunie,,și,,Toamna de Aur”. Aceste evenimente festive au fost însoțite de program artistic prezentat de copii din aceeași instituție.

În instituție predomină un mediu educațional prietenos accesibil capabil să răspundă așteptărilor și cerințelor beneficiarelor. S-au desfășurat acțiuni

incluse în planul managerial axat pe implementarea corectă și eficiența politicii educaționale.

Bugetul instituției aprobat pentru anul 2021 constituia **1704700.00 lei**, din care executat **-1665332.00 lei**.

Cheltuielile de întreținere a grădiniței “ Decelus “ sunt:

899296.82 lei -remunerarea muncii angajaților;

256746.23 lei – contribuții de asigurări sociale

3037.48 lei – Prime de asigurare obligatorie de asistență medicală

20000lei- energia electrică;

9887.29 lei – apă și canalizare

6448.71 lei – alte servicii comunale

13290.00 lei – servicii informaționale

3500.00 lei- servicii de telecomunicații

846.25 lei – servicii de transport

2500.00 lei – servicii de reparație curentă

2760.00 lei – formare profesională

268.00 lei – deplasări de serviciu

3980.00 lei – servicii medicale

1194.60 lei – servicii postale

6339.70 lei –servicii neatribuite altor aliniate

6000.00 lei – compensații

3961.04 lei – Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă

27601.62 lei – procurarea construcțiilor speciale

16903.36 lei – reparații capitale ale construcțiilor speciale

8000.00 lei – procurarea masinilor si utilajelor
4650.00 lei – procurarea uneltelor si sculelor
27962.38 lei – procurarea combustibilului
500.00 lei – procurarea medicamentelor
3000.00 lei – procurarea materialelor pentru scopuri didactice
25587.00 lei – procurarea materialelor de uz gospodaresc si rechizite
12989.00 lei – procurarea materialelor de construcții
3595.00 lei – procurarea accesoriilor de pat, îmbrăcăminte
18677.00 lei – procurarea altor materiale
262510.68 lei - procurarea produselor alimentare

Obiectivele majore a I.E.T. „Decelus” pentru anul 2022:

- Creșterea calității serviciilor oferite copiilor prin intermediul I.P.
- „Deceluș,,
- Planificarea și desfășurarea proiectelor tematice;
- Creșterea gradului de socializare prin activități extracurriculare;
- Utilizarea strategiilor de învățare prin cooperare în procesul de predare- învățare – evaluare.
- Pregătirea calitativă a copiilor către debutul școlar;
- Asigurarea condițiilor copiilor în instituție.

Mulțumim primarului d. Tofan Serghei, consilierilor și a întregii echipe din cadrul Primăriei Grozești, tuturor colaboratorilor, partenerilor și a întregii comunitați. Contăm pe susținerea Dumneavoastră și în continuare.

Directorul Grădinitei „Decelus”



Lozan Doina

RAPORT

cu privire la implementarea Planului de acțiuni – 2021 din Strategia de dezvoltare a bibliotecii publice Grozești pentru anii 2020 – 2024. și executare a Bugetului instituției -2021

Biblioteca publică s. Grozești își desfășoară activitatea în baza Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecii publice, care stabilește misiunea, funcțiile, atribuțiile și drepturile bibliotecii publice, structura, precum și organizarea activității acesteia.

Activitatea bibliotecii publice s. Grozești s-a desfășurat conform programului de activitate. Omagierea scriitorilor, poezilor atât din țară cât și de peste hotare, prin vernisarea expozițiilor de carte conform datelor remarcabile ale anului, expoziție cu cărțile jubiliare ale anului. La data de 15 ianuarie împreună cu colectivul model „La vatra doinelor,, am organizat în incinta bibliotecii publice activitatea literar artistică : „ Nemuritorul glas al veșniciei – M. Eminescu,, în cadrul acestei activități am prezentat revista bibliografică „ M. Eminescu – lacrimă de rouă pe floarea universului,, , iar la data de 14 februarie am organizat activitatea literar artistică „Grigore Vieru – valoare și adevăr poetic,, - revistă bibliografică. În luna iunie împreună cu Casa de Cultură am participat la parada portului popular în Nisporeni. În luna august am participat la lansarea cărții „Timpuri, timpuri...” autoarea cărții d-na Geta Stroiescu , în cadrul acestei activități d-na G. Stroiescu a donat bibliotecii publice cinci cărți. Deasemenea biblioteca publică se implică activ la toate activitățile culturale care se organizează în incinta Casei de Cultură.

La începutul anului – 2021 fondul de publicații a bibliotecii publice a constituit - 6249 ex. dintre care în limba de stat – 6217 ex. în limba minorităților – 20 ex. și 12 ex. în limba străină, în valoare de 66883 lei 89 bani.

Pe parcursul anului biblioteca publică a completat fondul de publicații cu 29 ex. în valoare de 29 23 lei 28 bani, dintre care 18 ex. donație de la Secția Serviciu Fonduri Nisporeni în valoare de 2435, 28 lei, donație de la d-na G. Stroiescu 5 ex. în valoare de 250,00 lei, donație de la cititor 2 ex. în valoare de 135,00 lei și donație de la Poșta Moldovei 1 ex. în valoare de 100,00 lei.

Cu părere de rău din anul 2018, achiziție de carte de la buget nu s-a făcut. Venim cu rugămintea de a plănui bani în bugetul bibliotecii publice pentru achiziție de carte în fiecare an pentru înnoirea fondului, 60% din fondul de publicații este în limba chirilică.

S-au decontat 86 ex. deteriorate moral și fizic în valoare de 389,70 lei.

Biblioteca publică a fost abonată la trei ediții periodice: „Deșteptarea,, „Florile dalbe,, revista „Moldoveanca,, în valoare de 941 lei 30 bani. Anul acesta administrația publică locală a donat bibliotecii publice un calculator în valoare de 6547,00 lei.

- Biblioteca publică dispune de cataloagele sistematic și alfabetic, s-au intercalat fișele pentru literatura primită pe parcursul anului.
- S-a efectuat evidența statistică în coordonare cu Secția Serviciu Fonduri Nisporeni, Biblioteca Publică Raională Nisporeni și administrația publică locală.
- S-a înregistrat publicațiile noi în registru de mișcare a fondului și în registru de inventar.

Anul acesta s-a efectuat evaluarea bibliotecilor publice pe tot teritoriul Republicii Moldova, conform Regulamentului privind evaluarea bibliotecilor publice, la care biblioteca publică s. Grozești a fost evaluată – gradul IV.

SERVICII DE BIBLIOTECĂ:

1. Orientarea și îndrumarea utilizatorilor în spațiile bibliotecii;
2. Acces liber la sediul bibliotecii, la instrumentele informaționale și serviciile bibliotecii, inclusiv la catalogul tradițional;

3. Oferirea accesului la resursele informaționale pe diferite suporturi (colecții de documente de bibliotecă, baze de date și consultarea lor);
4. Împrumut de documente la domiciliu;
5. Acces liber la utilizarea echipamentului bibliotecii (calculator, printer);
6. Consultarea documentelor și împrumut de documente pe loc, în incinta bibliotecii;
7. Biblioteca vine la tine (deservirea persoanelor cu dizabilități și a persoanelor de vîrsta a treia la domiciliu);
8. Servicii de referință;
9. Elaborarea listelor de achiziții de documente ale bibliotecii;
10. Organizarea de expoziții ale colecțiilor noi în bibliotecă;
11. Relații cu publicul: organizarea programelor și activităților cu caracter cultural, educativ, social, de recreere (întîlniri cu personalități din diverse domenii, lansări și prezentări de carte, zile de informare, mese rotunde).

Cheltuelile bibliotecii publice pentru anul - 2021 :

Nr. d/o	Denumirea articolelor	Aticolul	Suma
1.	Remunerarea muncii	211180	56544,54
2.	Contribuții la fondul social	212100	16147,27
3.	Asigurarea medicală	212210	188,03
4.	Servicii informaționale	222210	3600,00
5.	Servicii telecomunicații	222220	500,00
6.	Servicii poștale	222980	976,00
7.	Indemn. pentru incapacitatea de muncă	273500	160,65
9.	Procurarea rechizitelor de birou	336110	1350,00
	Total:	149800	79466,49

Bibliotecara

A. Savin

Antonina Savin

**Raportul
privind implementarea
Planului de acțiuni - 2021 din Strategia pentru tineret
pentru anii 2018 – 2022
și executare a Bugetului instituției -2021**

„ Cultura este cea care construiește solidaritățile dintre noi, cea care aduce poporul laolaltă, cea care ne oferă identitate prin trecutul care ni-l lasă moștenire și prin viitorul care ni-l deschide. În lipsa culturii, o țară este fără trecut și fără viitor. „

Obiectivele principale a Casei de Cultură sunt:

- **Colaborarea cu autoritățile publice locale întru elaborarea și realizarea programului de activitate al instituției.**
- **Conservarea și valorificarea patrimoniului cultural local**
- **Reprezentarea comunității locale la acțiunile cultural-artistice în localitate, raion, în republică și peste hotare.**

Anul 2021 a fost un an plin de evenimente culturale, ba chiar a fost un an, am putea spune fructuos, au fost programate și organizate un șir de activități culturale conform planului de activitate atât în format ONLINE cât și cu prezență fizică din partea spectatorilor ,împreună cu ansamblul vocal instrumental „ Gimnazienii,, cond. artistic Valerii Grigoriev, formația folclorică cu titlul model „La vatra doinelor,, conducător d-na Tofan Iulia ,angajații Bibliotecii publice și desigur cu cercurile folclorice de cântec și dans din ÎLT „Prometeu „conducător d-na Irina Drăgan.

De la început de an am mers cu formația folclorică la lăcașul sfânt din localitate cu un buchet de colinde urându-le sănătate și numai bine locuitorilor satului „Aprindeți luminile,, Aflându-ne sub restricțiile impuse de Comisia Națională de sănătate publică de sf. Vasile cel Mare am distribuit pe grupul de socializare INFO GROZEȘTI și pe pagina de Facebook a CASEI DE CULTURĂ GROZEȘTI o urătură personalizată pentru toate instituțiile din localitate, pe 15 ianuarie am organizat o serată literar artistică consacrată poetului Mihai Eminescu iar pe 14 februarie a avut loc comemorarea poetului Grigore Vieru, unde au fost interpretate cântece pe versurile marelui poet.

La data de 8 Martie iarăși s-a lucrat în regim ONLINE distribuind cântece interpretate de ansamblul folcloric și felicitări pentru toate doamnele „Femeia -înger pământesc,,

La data de 9 mai am mers cu un grup de copii la unicul veteran din localitate rămas în viață Iancu Petru pentru ai aduce mulțumire, fiindcă a luptat pentru zilele senine care le avem astăzi, iar apoi am mers și cu o depunere de flori la monumentul eroilor din localitate.

Iar pe 15 mai am organizat surpriză la domiciliul pentru cele 4 familii din localitate care au împlinit frumosul jubileu de 50 ani de căsătorie „Familia înseamnă tot„ unde s-a cheltuit suma de 1480,00 lei pentru flori, suvenire și diplomele omagiaților.

În luna iunie am fost invitați împreună cu Formația folclorică „La vatra doinelor„ la Parada Portului Popular care se organizează tradițional în ultima duminică din luna iunie în r. Nisporeni unde am prezentat un program muzical și am participat cu o expoziție de ii populare moldovenești cheltuindu-se suma de 1000 lei pentru transportarea colectivului la destinație .

În luna august, cu prilejul celor 30 de independență a Republicii Moldova și am organizat un program artistic cu versuri și cântece dedicate limbii române și aniversării frumoase care o împlinim„ Limba noastră-i sfânt tezaur„

În luna septembrie am fost onorați să fim gazdă primitoare pentru D-na Georgeta Stroiescu pentru ai organiza lansarea de carte TIMPURI , TIMPURI unde la fel au fost interpretate cântece și versuri scrise de d-na Georgeta.

În luna octombrie am organizat două evenimente frumoase: „Ziua persoanelor în etate, și am avut marea bucurie și satisfacție sufletească organizându-i o serată de creație meșterului popular din localitate D-nei Zinaida Moroz unde am invitat colegi de breaslă și au fost expuse în incinta Casei de Cultură acele exponate minunate ,lucrări unicate ale doamnelor Zinaida și Virginia Moroz unde s-a cheltuit suma de 1800 lei din bugetul Casei de Cultură.

În luna noiembrie tradițional sărbătorim Hramul localității Grozești, unde la fel s-a prezentat un program artistic ,cântece și jocuri distractive, li s-au decernat diplome pentru participare activă în cadrul sărbătorii tuturor participanților pentru a motiva tinerele talente în promovarea tradițiilor și obiceiurilor strămoșești a localității noastre unde s-a cheltuit suma de 1510,00 lei din bugetul Casei de Cultură .

Tot odată am participat și la concursul raional MARIA DRĂGAN care s-a desfășurat în format ONLINE, iar în luna decembrie s-a organizat o șezătoare de sf. Andrei și organizând tot odată o seară de creație D-nei TOFAN IULIA cu frumoasa aniversare de 50 ani lucrăți pe tărâmul frumosului adică 50 ani de activitate în domeniul culturii, am avut invitați de onoare d-nul Lilian Zbârnea șef secția Cultura Tineret și Turism și d-na Viorica Dobzeu maestru în artă și actriță unde a venit cu felicitări și gânduri bune pentru omagiată și la fel cu prezentări de obiceiuri de sf. Andrei ,cu felicitare ONLINE a venit și Interpreta Mariana Dobzeu iar pentru a putea fi prezentat filmul am avut nevoie de un ecran, achiziționându-l cu suma de 1800 lei la fel din bugetul Casei de Cultură.

Ciclul evenimentelor culturale se încheie cu Festivalul obiceiurilor de iarnă care se organizează în r. Nisporeni de către secția Cultură Tineret și Turism, unde am participat cu un program de colinde și urături ,iar pe pagina de facebook a Casei de Cultură și pe grupul de

socializare INFO GROZEȘTI am distribuit felicitare și colinde în format ONLINE prezentate de formația folclorică și ansamblul Casei de Cultură, suntem abonați în fiecare an la REVISTA -Realități Culturale și ziarului Literatura și Arta și participăm la toate seminarele care au loc la Centrul de Cultură și Tineret din r. Nisporeni.

Pentru o bună organizare și desfășurare a evenimentelor culturale și o ambianță mai plăcută la Casa de Cultură este necesar permanent de îngrijit și curățat teritoriul și însăși încăperea de aceea la anexa din spatele Casei de Cultură s-au sudat și s-a montat gratii la geamuri și uși, s-au zugrăvit pereții unde s-a cheltuit suma de 4119,00 lei din bugetul Casei de Cultură doar pentru materiale iar lucrul manual executându-l cu forțele proprii de muncă neavând resurse financiare în buget pentru prestare de servicii de sudat și tencuit, la fel s-au efectuat lucrări de sudat pentru un stilaj de depozitare a veselei care o deține Casa de Cultură, s-au efectuat și lucrări de vopsire a foișoarelor și a scaunelor din fața Casei de Cultură, se cosește gazonul regulat adică anul 2021 s-a cosit de 9 ori unde s-a cheltuit suma de 1000 lei doar pentru combustibil și iarăși cu forțele proprii nefiind nimeni achitat pentru efectuarea acestor lucrări.

Conform Planului Strategic a Casei de Cultură și Bibliotecii Publice s. Grozești pentru anii 2018-2022, 80% din obiective planificate au fost executate, iar pentru următorii ani preconizăm o îmbunătățire a condițiilor de muncă, reeșind din faptul că pentru sezonul rece al anului, cabinetul metodic a Casei de Cultură este încălzit doar cu un aparat de aer condiționat de mică capacitate și nu este suficient încălzită suprafața, de aceea suntem nevoiți să stăm și suportăm temperaturile scăzute. Casa de Cultură și Biblioteca Publică a beneficiat de reparație capitală dar cu trecerea timpului scările și trotuarul edificiului se deteriorează și este nevoie de intervenție financiar, bugetul Casei de Cultură nu dispune de mari sume, mai este nevoie de vopsit gardul fiindcă un gospodar adevărat se cunoaște după gard și poartă unde iarăși nu este alocată suma necesară pentru materiale și efectuarea lucrărilor în buget, iar pentru o organizare și desfășurare a evenimentelor culturale la nivel, este nevoie de o ambianță frumoasă cu decoruri, costume și o scenă adecvată aici iarăși avem nevoie de intervenție financiară pentru a repara și ai da o nouă viață acelei scene de vre-o 8-10 ani reînnoita cu o îmbrăcare de covor fără a se mai vedea acea pardoseală de ani de zile.

Participăm în cadrul grupului de acțiune locală GAL cu implicare a 10 localități din lunca Prutului „MELEAGURILE PRUTULUI”, unde se discută despre un eventual traseu turistic, fiecare localitate cu prezentarea aceluia antreprenor sau persoană fizică cu diferite abilități și cu o activitate într-un domeniu anume, noi ca localitate avem oameni care într-adevăr ne mândrim, fiind vorba de Zinaida și Virginia Moroz care sunt din puținele persoane care se mai ocupă cu meșteșugăritul de a țese covoare moldovenești. Visul d-nelor este de a transmite acest meșteșug mai departe tinerelor generații, adaptând încăperea unde doamna își are activitate, transformând-o în „CASA VIRGINICĂI”, un punct turistic de mare valoare cu transmitere de meșteșugărit și un eventual Muzeu al satului. Doamna de una singură nu acoperă cheltuielile necesare de reparație a încăperii și are nevoie de resurse financiare suplimentare, de aceea venim cu rugămintea la consiliul local Grozești de a o susține și de a aloca o sumă financiară- ajutor pentru renovarea edificiului.

Rugăm respectuos ca, pentru anul viitor să fie planificat bugetul Casei de Cultură cu resurse financiare mai mari și împreună cu șeful instituției.

EXECUTAREA BUGETULUI CASEI DE CULTURĂ - 2021

Venituri	Aprobat	Plan precizat pe an	Executat pe perioada de gestiune	Sold accesibil de alocații
Finanțe de la buget	185.600,00 175.600,00	175.920,00	158.592,66	17.327,34
Surse interne	10.000,00	320,00	318,38	1,62
Cheltuieli				
Activitatea Caselor de Cultură	171.600,00	161.920,00	146.863,66	15.056,34
Remunerarea muncii angajaților conform statelor	100.200,00	100.970,00	100.962,10	7,90
Contribuții de asigurări sociale	29.100,00	28.798,00	28.796,65	1,35
Prime de asigurare obligatorie de asistență medic		362,00	361,81	0,19
Energie electrică	10.000,00	10.000,00	7972,82	2027,18
Apă și canalizare	4000,00	3848,00	536,16	3311,84
Servicii de transport	5000,00	4000,00	1000,00	3000,00
Servicii de reparații curente	2000,00	2000,00	0,00	2000,00
Servicii poștale și curierat	500,00	652,00	651,16	0,96
Servicii neatribuite altor aliniate	20.000,00	10.319,08	5915,00	4404,08
Indemnizația pt incapacitatea de muncă	500,00	670,00	667,16	2,84
ACTIVE NEFINANCIARE	14.000,00	14.000,00	11.729,00	2.271,00
Procurarea combustibilului.	0,00	1000,00	1000,00	0,00
Procurarea materialelor de uz gospodăresc	10.000,00	5.335,00	3064,00	2.271,00
Procurarea materialelor de construcție	4.000,00	5.825,00	5.825,00	0,00
Procurarea altor materiale	0,00	1.840,00	1.840,00	0,00

Șef serviciu Casa de Cultură *Iancu* / Iancu Violeta /