



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL NISPORENI
CONSILIUL SĂTESC GROZEȘTI

MD - 6427, satul Grozești, raionul Nisporeni
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax

Primaria.Grozești@gmail.com

WEB : grozești.sat.md



PROIECT

DECIZIE nr. 5/ 1 1

din 06 decembrie 2021

s. Grozești

„ Cu privire la activitatea Instituției Educație Timpurie

” Deceluș ” în perioada 2017 – 2021 „

În baza Legii privind Administrația publică locală Nr. 436- XVI din 28.12.2006 , Art 14, punct (2) , lit.(z), Art. 21 (1) și 142 (b) din Codul Educației al R. Moldova nr. 152 din 17.07.2014 , ținând cont de Proiectul de dezvoltare instituțională pentru anii 2017- 2021 a grădiniței de copii „ Deceluș ” , aprobat prin Decizia nr. 3 / 1 din 27. 06 . 2017 , audiind raportul directorului instituției preșcolare și în scopul monitorizării și asigurării condițiilor adecvate de activitate a instituției , ținând cont de avizul Comisiei pentru economie și buget , Consiliul local,

DECIDE:

1. Se ia act de Raportul cu privire la activitatea Instituției Educație Timpurie ” Deceluș ” în perioada 2017 – 2021 . / Anexa nr. 1 /
2. Se aprobă Proiectul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021- 2026 a I.E.T. „ Deceluș ” . / Anexa nr. 2 /
3. Se apreciază activitatea grădiniței de copii cu calificativul ” **Bine** ”
4. Directorul I.E.T. „ Deceluș ” Lozan Doina va concentra prioritar eforturile instituției la realizarea prevederilor Proiectului de dezvoltare instituțională ce țin de siguranța vieții și sănătății copiilor în contextul pandemic.

5. Directorul I.E.T. „Deceluș“ Lozan Doina va prezenta consiliului local rapoarte anuale privind implementarea Proiectului de dezvoltare instituțională .

6. Controlul executării se atribuie primarului Tofan Serghei .

AU VOTAT: Pro -- , Contra - , Abținuți –

Autor :

Primarul s. Grozești

36,Primaria.Grozești@gmail.com

Tofan Serghei
Tel : (0264 - 43) 2-

Contrasemnat :

Secretarul Consiliului

Svetlana Mitrofan

RAPORT

privind implementarea Planului Strategic de Dezvoltare a I.E.T.,Deceluș,, s.Grozești în perioada 2017-2021

Planul strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2017-2021 a fost aprobat prin Decizia consiliului local nr.3 din 27.06.2017.

Scopul Raportului este :

- ✓ Evaluarea implementării Planului strategic de dezvoltare grădiniței de copii ” Deceluș ” pentru anii 2017 – 2021 .
- ✓ Planificarea activității pentru perioada 2021 – 2026

Conform obiectivelor trasate pe parcursul anilor s-au realizat următoarele:

1.DOMENIUL RESURSE UMANE:

În instituția preșcolară pe parcursul anilor 2017-2021 au activat 18 angajați,5 cadre auxiliare. Cele 5 cadre în urma procesului de atestare 1 și-a confirmat gr.II și doi educatori i s-au conferit gr.II iar în anul 2020 asistenta medicală obținând categoria I.

2.DOMENIUL CURRICULUM

S-a format un mediu educațional prietenos,accesibil,capabil să răspundă așteptărilor și cerințelor beneficiarilor.S-au desfășurat acțiuni incluse în planul managerial axat pe implementarea corectă și eficientă a curriculumului.S-au elaborat planuri anuale de activitate,trimestriale,lunare,săptămânale,îndrumări metodologice corespunzător particularităților de vîrstă a copiilor,consiliile pedagogice,ore metodice.

3.DOMENIUL RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Treptat s-a îmbunătățit baza materială a instituției,s-au efectuat reconstrucții în scopul asigurării condițiilor de acces a tuturor copiilor din localitate.Anul 2017 a evoluat în I.E.T.,Deceluș,, s-a construit o anexă la grădinița de copii în valoare de 1 351 518,74 lei din sursele alocate de Guvernul României, ceea ce a permis activitatea grupelor de copii într-un singur edificiu,în așa fel s-au creat condiții eficiente de dezvoltate pentru cei 71 de copii ce frecventează grădinița.Totodată s-au creat condiții egale de muncă pentru cele 5 cadre didactice și 13 persoane ale personalului angajat.Din sursele bugetului de stat au fost efectuate lucrări de termo-izolare a pereților blocului vechi a instituției și tavanului în sumă de 238 735,58 lei.A fost conectată grădinița la sistemul de gazificare,lucrări efectuate în sumă de 58 621,32 lei.A fost reparat sistemul de încălzire cu 10 000 lei,s-a procurat o mașină de spălat,generator de curent , un televizor LED și 10 covoare.Tot în acest an în grădinița Deceluș a beneficiat de completarea bazei materiale: procurarea cratițelor de inox la bucătărie în sumă de 4500,00lei, veselă, mașină de tocat,jucării în valoare de 15 740,00 lei. S-au procurat 25 de costume naționale pentru copii.S-a dotat instituția și cu noi panouri antiincendiare.Condițiile de funcționare a instituției s-au îmbunătățit ,s-a extins terenul de joacă procurînd un lot de teren.Iar în anul baza tehnică – materială s-a îmbunătățit și mai mult în instituție în baza unui proiect cu FISM în colaborare cu Guvernul României s-a construit pe teritoriul instituției 2 pavilioane cu două căi de acces pentru ca copiii- vara să stea la umbra lor și tot odată să se protejeze în caz de precipitații.S-au efectuat reparații cosmetice periodice atât în interior cât și în exteriorul edificiului,banii fiind alocați din bugetul gradiniții,s-a schimbat pîrdoseala în grupa ,, Floricica,,s-a procurat o tablă interactivă în sumă de 55 200 lei, 2 leptopuri-21 100,00 lei o imprimantă-5 990 lei,3 aspiratoare,3 plasmă,3 lămpi bacteriologice,2 dulapuri pentru centru metodic,cîntarmetalic,tricouri la educația fizică,costum naționale,albituri,jucării

pentru copii, literatură metodică. Au fost instalate pentru a fi asigurată protecția atât a copiilor cât și a angajaților camere de supraveghere, s-a extins fibra optică pentru o calitate eficientă a derulării procesului educațional.

4. RELAȚII CU COMUNITATEA

Condițiile de funcționare a instituției s-au îmbunătățit enorm în acești ani. De asemenea s-a implementat un proiect educațional, „Împreună pentru copii : Grădinița-Familia-Comunitatea”, s-a organizat mese rotunde cu părinții discutându-se despre relația Grădiniță – familia – comunitate. S-au abordat diverse probleme ce țin de educația copilului, s-au încheiat acorduri de parteneriat între Grădiniță-Școală – Casa de Cultură, suntem într-o bună colaborare cu APL, demonstrându-ne de fiecare dată susținerea în rezolvarea oricărei probleme apărute.

Director I.E.P., Deceluș,,

Lozan Doina

Notă informativă

**la Proiectul de decizie nr. 6 / 11 din 06.12.2021 „ Cu privire la activitatea
Instituției Educație Timpurie ” Deceluș ” în perioada 2017 – 2021 „**

Denumirea autorului proiectului

Proiectul este elaborat de către primarul s Grozești .

1. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie

**Proiectul nr. 6 / 11 din 06.12.2021 „ Cu privire la activitatea Instituției
Educație Timpurie ” Deceluș ” în perioada 2017 – 2021 „**

a fost elaborat în conformitate cu Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală , Codul Educației al R. Moldova nr. 152 din 17.07.2014 și ținând cont de Proiectul de dezvoltare instituțională pentru anii 2017- 2021 a grădiniței de copii „ Deceluș ” , aprobat prin Decizia nr. 3 / 1 din 27. 06 . 2017 ,

Scopul proiectului este :

- ✓ **Evaluarea implementării Planului strategic de dezvoltare grădiniței de copii ” Deceluș ” pentru anii 2017 – 2021 .**
- ✓ **Planificarea activității pentru perioada 2021 – 2026**

2. Conformitatea proiectului cu actele normative și legislative în vigoare.

Proiectul de decizie respectă prevederile actelor normative ale APL Grozești și legislative actuale și este elaborat în vederea implementării Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative.

3. Principalele prevederi, evidențierea elementelor noi

Legile care reglementează domeniul vizat :

Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală ,

Codul Educației al R. Moldova nr. 152 din 17.07.2014

și este generat de necesitatea determinării corespunderii capacităților instituției preșcolare Grozești de a răspunde necesităților educaționale a copiilor de vîrstă preșcolară și planificarea acțiunilor menite să ajute grădinița să performeze.

4. Fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură.

Implementarea Strategiei va necesita alocarea de surse financiare din Bugetul local , care vor fi aprobate annual.

6 Modul de încorporare a actului în cadrul normativ

Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435 din 28-12-2006 , Codul Educației al R. Moldova nr. 152 din 17.07.2014.

Proiectul este ajustat și la actele normative elaborate de APL Grozești , cum ar fi Strategia de dezvoltare a localității, aprobată prin Decizia nr. 4 /1 din 05.08.2016 , Planul de dezvoltare a capacității administrative a autorităților administrației publice locale a satului Grozești, raionul Nisporeni pentru perioada 2021 – 2026, aprobat prin Decizia Nr.1 / 4 din 23.03.2021 .

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederii Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului deciziei precum și anunțul cu privire la consultări publice inclusiv și proiectul de decizie cu toate anexele și explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina **WEB : grozesti.sat.md**

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate spre avizare pentru a se propune Consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.

8. Constatările expertizei anticorupție

Proiectul de decizie este unul de interes public și nu prezintă elemente de corupție .

9. Constatările expertizei juridice

Proiectul de decizie corespunde normelor legale.

Proiectul va avea un impact semnificativ în respectarea principiului transparenței.

TOFAN Serghei, primar _____



RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE

**La Proiectul de nr. nr. 6 / 11 din 06.12.2021 ,, Cu privire la activitatea
Instituției Educație Timpurie ” Deceluș ” în perioada 2017 – 2021 ,,**

Prezentul Raport de Expertiză Anticorupție a fost întocmit de Autorul proiectului deciziei Tofan Serghei , primarul s. Grozești, în baza Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, a Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017.

I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului

I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului

Autor al proiectului de act normativ este primarul s. Grozești , ceia ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

Categoria actului normativ propus este **Decizie de consiliul local**, ceia ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului

Potrivit art.8 al Legii nr.239 / 2008 privind transparența în procesul decizional ,, etapele asigurării transparenței procesului de elaborare a deciziilor sunt :

- a) informarea publicului referitor la inițierea elaborării deciziei;*
- b) punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia;*
- c) consultarea cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate;*
- d) examinarea recomandărilor cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate în procesul de elaborare a*

proiectelor de decizii;
e) *informarea publicului referitor la deciziile adoptate.*

Totodată, art.10 din Legea nr.239/2008 stabilește expres că :

(1) Autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea obligatorie a lor pe pagina web oficială a autorității publice, prin asigurarea accesului la sediul autorității, precum și prin expediere prin poștă sau prin alte mijloace disponibile, la solicitarea persoanei interesate.

(2) Proiectul de decizie și materialele aferente acestuia se plasează pe panoul informativ a autorității publice cel puțin pentru perioada recepționării și examinării recomandărilor.

În vederea respectării rigorilor privind transparența decizională, autorul proiectului a anunțat despre inițierea elaborării deciziei prin intermediul plasării pe panoul informativ și pagina WEB a Primăriei Grozești .

De asemenea, anunțul privind organizarea consultărilor publice, textul proiectului și nota informativă la acesta se regăsesc plasate pe panou, cu respectarea cerințelor de conținut, inclusiv cu respectarea termenului limită de 10 zile lucrătoare pentru prezentarea propunerilor.

Totodată , în conformitate cu art.21 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative: Proiectul deciziei a fost elaborate în câteva etape consecutive, după cum urmează:

- a) desemnarea persoanei responsabile care va elabora proiectul, în cazul dat - primarul satului și directorul grădiniței de copii .*
 - b) determinarea categoriei, conceptului și stabilirea structurii actului normativ;*
 - c) elaborarea versiunii inițiale a proiectului și întocmirea notei informative;*
 - g) elaborarea versiunii finale a proiectului de act normativ.*
- (2) Procedura și termenele privind elaborarea, avizarea, efectuarea expertizelor și definitivarea proiectelor actelor normative, care sînt prezentate spre examinare comisiilor consultative ale consiliului local și, ulterior Consiliului local.*

În urma analizei proiectului prenotat, constatăm că promovarea acestuia se realizează cu respectarea rigorilor impuse de Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional.

I.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului

Potrivit notei informative, **Scopul proiectului este :**

- ✓ **Evaluarea implementării Planului strategic de dezvoltare grădiniței de copii ” Deceluș ” pentru anii 2017 – 2021 .**

✓ **Planificarea activității pentru perioada 2021 – 2026**

Prezentul raport nu urmărește doar o evaluare cantitativă a acțiunilor, dar tinde să atragă atenție și la modul cum se administrează resursele alocate prin prisma activităților planificate.

1.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect

Textul proiectului prevede punerea în sarcina primarului și directorului grădiniței implementarea Proiectului de dezvoltare instituțională pentru anii 2021- 2026 a Instituției Preșcolare „Deceluș”

Promovarea proiectului se realizează cu respectarea preponderentă a interesului public.

1.5. Justificarea soluțiilor proiectului

1.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.

În conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, proiectele de acte normative (deciziile) sunt însoțite de “ nota informativă” , care cuprinde

- a) *denumirea sau numele autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului actului normativ;*
- b) *condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ și finalitățile urmărite;*
- d) *principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi;*
- f) *modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare;*

**În nota informativă autorul relevă condițiile și evidențiază elementele noi , cum ar fi faptul elaborării unui Plan de dezvoltare pentru instituția dată pe perioada 2021 – 2026 .
Acele circumstanțe au impus elaborarea proiectului de decizie și prezintă impactul proiectului asupra , cu argumentele corespunzătoare , în conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017.**

1.5.2. Argumentarea economico-financiară.

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100 / 2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „ fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură”.

Potrivit notei informative , pentru activitatea grădiniței de copii este necesară alocarea unor mijloace financiare Interne , dar și a sursa concretă de finanțare – Bugetul local.

Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului

II.1. Limbajul proiectului

Potrivit art.54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative „textul proiectului de de decizie a fost elaborat cu respectarea următoarelor reguli:

1. *Este expus în limbaj simplu, clar și concis , se exclude orice echivoc, cu respectarea strictă a regulilor gramaticale, de ortografie și de punctuație ;*
2. *Nu sunt folosite neologisme ;*
3. *Se utilizează, pe cât este posibil, noțiuni monosemantice ;*
4. *Termenii de specialitate , denumiri și abreviatuiri sunt utilizați numai cei consacrați în domeniul la care se referă reglementarea;*
5. *Textul proiectului corespunde tehnicii legislative și normative, regulilor limbajului și expresiei juridice.*

Textul proiectului de decizie întrunește cerințele prevăzute de art. 54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative .

II.2. Coerența legislativă a proiectului

În textul proiectului nu au fost identificate norme contradictorii sau conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte legislative sau normative în vigoare.

II.3. Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect

Prevederile proiectului reglementează activitatea responsabililor de implementare și stabilește domeniile și limitele profesionale de acțiune a acestora.

II.4. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului.

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

III. Concluzia expertizei

Proiectul deciziei fost elaborat de către primarul s. Grozești Tofan Serghei , avînd drept scop principal evaluarea anuală și oferă o imagine clară a atingerii obiectivelor propuse în activitateainstituției preșcolare .

Prin concluziile expuse în Raportul de evaluare au fost enumerate acțiunile întreprinse întru realizarea obiectivelor din Planul de dezvoltare a grădiniței în perioada 2017- 2021..

Totodată , concluziile specifice obiectivele și direcțiile de activități , necesare implementării acestora în noul document de politici comunitare pentru instituția preșcolară în perioada 2021 – 2026 .

Autorul a respectat rigorile de transparență stabilite prin legea nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional.

Nota informativă stabilește argumente pertinente și valabile pentru justificarea soluțiilor acestui proiect.

Prevederile proiectului nu sunt în detrimentul interesului public și nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului , în special al copiilor preșcolari .

În cadrul proiectului expertizat nu au fost identificați factori și riscuri de corupție.

Dat fiind faptul, că Monitorizarea și Evaluarea activității unei entități se face în baza evaluării indicatorilor de progres din Strategia acestei entități , care este un proces continuu, se propune Primăriei Grozești , instituției preșcolare și directorului acesteia să întreprindă acțiuni de implementare a documentului propuse spre aprobare:

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021- 2026 a Instituției Educație Timpurie „ Deceluș ” , aprobat de către Consiliul de administrație al instituției preșcolare la data de 30.09.2021 .

Expertizat : Primarul s. Grozești _____ TOFAN Serghei

Republica Moldova
Ministerul Educației, Culturii și Cercetării
Direcția Învățământ Tineret și Sport Nisporeni

Discutat la ședința Cons.Pedagogic

din 20 septembrie 2021

APROBAT la ședința

Consiliului de administrație

din 30 septembrie 2021

Instituția Preșcolară “Deceluș”

s.Grozești,r-nul Nisporeni

PROIECT
DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
PENTRU ANII 2021-2026

COMITETUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Nr. d/o	Nume, Prenume	Funcția
1.	Lozan Doina	Educator, actualmente director-interimar
2.	Mocanu Adela	Educator, președintele comitetului sindical
3.	Bîzgan Vladiana	Educator
4.	Drăgan Mariana	Educator
5.	Lefter Ludmila	Asistentă medicală

CADRU NORMATIV ȘI DE POLITICI EDUCAȚIONALE

-Codul Educației al Republicii Moldova

-Codul Muncii al Republicii Moldova

-Strategia de dezvoltare a Educației pentru anii 2020

-Planul managerial al grădiniței de copii, pentru anul 2020-2021 este elaborat în conformitate cu direcțiile strategice stipulate în Strategia Națională, Educația 2020

-Standartele de învățare și dezvoltare a copiilor de la naștere până la 7 ani, aprobat de ordinul MEEC nr.1592,2018

-Standartele profesionale naționale ale cadrului didactic pentru educația timpurie 2018

-Standarte minime de dotare a instituției timpurii, aprobat prin ordinul nr.253 din 11.10.2017

-Curriculum educației copiilor de vârstă timpurie aprobat prin ordinul MEEC nr.1699 din 15.11.2018

-Cadrul de referință a educației timpurii, aprobat prin ordinul MEEC nr.1592 din 25.10.2018

-Metodologia de monitorizare și evaluare a dezvoltării copilului de 1,5-7 ani în baza Standartelor de învățare și dezvoltare pentru copilul 0-7 ani, aprobat prin ordinul MEEC nr.1939 din 28.12.20

- Regulamentul instituției preșcolare, aprobat la Consiliul de Administrație Nr.1 din 30.09.2021.
- Planul de dezvoltare a DGTS Nisporeni

I. Argument:

Societatea actuală este supusă permanent schimbărilor și de aceea, toți cei implicați în activitatea de educație trebuie să se poată adapta rapid acestora, să le gestioneze responsabil prin proiectarea activității din instituție atât pe termen scurt prin planurile operaționale, cât și pe termen mediu prin proiectul de dezvoltare instituțională.

Programul de dezvoltare strategic al instituției preșcolare "Deceluș" pentru anii 2021-2025 constituie principalul document de planificare managerială, care stipulează misiunea, obiectivele, direcțiile de activitate și prioritățile în conformitate cu principalele acte legislative: Codul Educației al Republicii Moldova și Strategia Educația-2020.

Astfel, Programul de dezvoltare Strategică va fi pentru instituția noastră un instrument de lucru, care va permite dezvoltarea, promovarea și implementarea unor proiecte ce vor facilita dezvoltarea instituției noastre preșcolare.

II. ANALIZA SITUAȚIEI ACTUALE

2.1. Date generale:

Numărul populației în localitate este de 1880 locuitori.

În teritoriul activează: APL; Grădinița de copii "Deceluș", Liceul Teoretic "Prometeu", Centrul de sănătate, Casa de cultură, Biblioteca Publică, Biserica, Agenții economici.

În cadrul instituției preșcolare "Deceluș" activează 14 angajați:

Cadre didactice-5, ajutoari de educatori-3, asistent medical-1, bucătar-1, șef de gospodărie-1, spălătoareasă-1, paznici-2, muncitor-1.

Număr de grupe-3

Număr de copii de vârstă antepreșcolară/preșcolară (0-6/7 ani)-122 copii în teritoriu;

În instituție-(3-6/7 ani) -72 copii;

Grupa mică "Buburuzele"-24 copii;

Grupa mare "Toporașii"-24 copii;

Grupa pregătitoare "Îngerașii"-24 copii;

2.2.ANALIZA FACTORILOR ȘI TENDINȚELOR EXTERNE

A)ANALIZA PESTE

Contextul politic

- se reglementează activitatea instituțiilor preșcolare,sunt stabilite atribuțiile,drepturile și responsabilitățile actanților educaționali;
- se asigură condițiile de acces la educație,procesul didactic este direcționat spre finalitățile educaționale;
- se precizează misiunea și finalitățile educaționale la treapta antepreșcolară și preșcolară;
- sunt clare obiectivele și sarcinile pe termen mediu în vederea dezvoltării educației;
- se acordă atenție special incluziunii copiilor cu CES;
- consiliere psihopedagogică acordată se SAP;

Contextul economic

- situație demografică în scădere;
- părinții pleacă peste hotarele țării,luându-și cu ei copiii;
- activitatea de bază a populației este agricultura;
- bugetul instituției nu acoperă toate necesitățile;

Contextul social

- procesele demografice determină micșorarea generală a numărului de copii în localitate;
- se constată un nivel scăzut de trai al populației;
- lipsa locurilor de muncă pentru tineri;
- plecarea părinților la muncă în străinătate,copii lăsați în grija bunicilor,rudelor;

Contextul tehnologic

- este necesară o formare pentru aplicarea tehnologiilor avansate;
- examinarea/cercetarea tehnologiilor didactice moderne;
- promovarea imaginii instituției prin pagina WEB;
- dotarea instituției cu tehnică electronică pentru situația concretă la zi:învățarea la distanță;

Contextul ecologic

- pentru promovarea modului sănătos de viață se desfășoară cu copiii activități:educație pentru sănătate,educație ecologică;
- instituția este implicată în activități cu caracter ecologic;

B)-INDICATORI DE BAZĂ

a)indicator de bază:Resurse umane

Total angajați-14

- șefa interimară-1
- personal didactic-4
- personal nedidactic-4
- personal auxiliar-4
- personal tehnic-1

Studii a cadrelor didactice:

- superioare-3
- medii speciale pedagogice-1
- medii speciale nepedagogice-0
- studii medii-0
- grad didactic II-2

Repartizare pe vârste:

- sub 25 ani-1
- 30-35 ani-1
- 40-50 ani-5
- 50-59 ani-5
- 60-64 ani-1

b)indicator de bază:Acces/participare la educație-promovarea educării și a participării tuturor copiilor la învățământul antepreșcolar/preșcolar.

0-3 ani		3-5 ani		5-6/7 ani	
În teritoriu	În grădiniță	În teritoriu	În grădiniță	În teritoriu	În grădiniță
54	0	30	4	38	38

Definirea problemelor

Se înregistrează o tendință de scădere a populației,care indică reducerea numărului de copii în localitate,fiind afectată și instituția preșcolară.

Migrarea populației și impactul negativ al acestuia asupra educației copiilor.

Tendințe generale în cadrul instituției

Asigurarea accesului tuturor copiilor la educația timpurie.

Crearea condițiilor pentru activitate.

Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice.

2.3 ANALIZA SWOOT

	PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
RESURSE UMANE	<ul style="list-style-type: none"> - Cadre didactice pregătite ,ce manifestă creativitate în procesul didactic și profesionalism în managementul grupei de copii; - Cadre didactice calificate,deținătoare de grad didactic II,cu studii superioare; - Perfecționarea continuă a cadrelor didactice prin participare la cursuri și programe de formare; -Colaborare eficientă cu Liceul”Prometeu” - Accesul tuturor copiilor din localitate la educație preșcolară; - Preocupare permanent pentru creșterea calității procesului educațional; - Integrarea cu success a copiilor în învățământul primar; -Asistență metodică cadrelor debutante; -Parteneriat eficient cu APL și comunitatea; -Standarte de învățare și dezvoltare pentru copiii de la naștere până la 7 ani; -Standarte profesionale pentru cadrele didactice din instituțiile de educație timpurie; -Ghiduri,literatură metodică; - Înzestrarea sălilor de grupă cu mobilier și materiale didactice; 	<ul style="list-style-type: none"> -Lipsa în grădiniță a specialiștilor-logoped,metodist,psiholog; - Stimularea insuficientă a cadrelor didactice; - Lipsa interesului absolvenților Liceului,,Prometeu,, de a-și continua studiile în domeniul preșcolar; -Acces limitat pentru copiii cu nevoi speciale(lipsa specialiștilor dar și a infrastructurii:wc,pandus...) - Lipsa planșetelor pentru copii grupelor mari;

CURRICULUM

- Subiecte incluse în planul managerial axate pe implementarea corectă și eficientă a curriculum-ului;
- Planuri anuale, trimestriale lunare, săptămânale la nivel de instituție;
- Îndrumări metodologice corespunzător particularităților de vârstă ale copiilor;
- Mediu educațional adecvat în sălile de grupă pentru implementarea eficientă a curriculumului;
- Centrarea grupelor pe centre de activitate;

**RESURSE
MATERIALE ȘI
FINANCIARE**

- Dotarea cu tablă interactivă
- Starea fizică a spațiilor edificiului și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare;
- Material didactic suficient și de calitate;
- Mobilier în toate sălile de grupă;
- Existența cabinetului medical;
- Reparații cosmetice, calitative a edificiului;

- Nivel mediu de utilizare a tehnologiilor informaționale în cadrul activităților;

- Lipsa metodistului;

- Construirea unui deposit pentru materialele de uz gospodăresc;

**RELAȚII CU
COMUNITATEA**

Interesul și implicarea APL în rezolvarea problemelor instituției preșcolare;

Participarea părinților în activitatea instituției;

Deschidere din partea părinților în procesul de comunicare, implicare în cadrul adunărilor părințești(90%);

OPORTUNITĂȚI

Învățământul este o prioritate națională;

CURRICULUM

Oferta de formare continuă a cadrelor didactice prin multiple forme(Partneriat Global pentru Educație,DGÎTS Nisporeni,seminare,întuniri metodice(online)

Încheerea Contractului Colectiv de muncă cu APL;

**RESURSE
MATERIALE
ȘI FINANCIARE**

Deschiderea Consiliului Local față de problemele grădiniței;

Suținerea tinerilor specialiști;

- Slaba implicare a unor părinți în activitatea grădiniței;

AMENINȚĂRI

- Creșterea riscului de abandon preșcolar în condițiile socio-politice actuale(plecarea copiilor cu părinții peste hotare);

**RELAȚII CU
COMUNITATEA**

- Deschiderea cadrelor didactice către schimbare;
- Instituționalizarea tuturor copiilor de vârstă preșcolară din localitate;
- Standarte profesionale ale cadrului didactic;
- Standarte de învățare și dezvoltare a copilului de 0-7 ani;
- Ghiduri și îndrumări metodice elaborate de Ministerul Educației în scopul implementării eficiente a curriculei;
- Pregătirea calitativă a copiilor către debutul școlar;

- Lipsa locurilor de muncă pentru părinți;

- Dezinteresul unor părinți în problemele de educație ale copiilor și rezultatul activității lor;

--	--

B)DOMENIUL CURRICULUM

NR. d/o	Obiective specifice	Activități/acțiuni	Termeni de realizare și costuri					Indicatori de performanță	Costuri total
			2022	2023	2024	2025	2026		
1.	Extinderea la educație timpurie de calitate.	<p>1.1. Formarea unui mediu educațional prietenos, accesibil, capabil să răspundă așteptărilor și cerințelor beneficiarilor.</p> <p>1.2. Înscrierea la cursuri de formare continuă a cadrelor didactice.</p> <p>1.3. Pregătirea calitativă a copiilor către debutul școlar.</p>	*	*	*	*	*	<p>Mediu, creat în corespundere cu cerințele actuale de învățare.</p> <p>Toți copiii de vârstă preșcolară din localitate vor beneficia de educație de calitate.</p> <p>Acte normative care prevăd educația centrată pe copil (Curriculum preșcolar, Standarte de învățare pentru copilul de la naștere până la 7 ani)</p> <p>Cadre didactice bine pregătite.</p>	- 6000 lei
2.	Asigurarea unei educații timpurii centrate pe copil și a integrării cu succes în activitatea școlară.	<p>1.1 Responsabilitatea cadrelor didactice pentru aplicarea eficientă și corectă a Standartelor de dezvoltare a copilului de la naștere până la 7 ani.</p> <p>1.2. Pregătirea și susținerea la grad didactic a cadrelor didactice.</p>	*	*	*	*	*		
3.	Implementarea politicii educațio-	1.1. Evaluarea impactului curriculumului, imple-	1 *	*	*	*	*		

4.	<p>nale,Realizarea Standartelor educaționale și formarea competențelor.</p> <p>Asigurarea vieții și sănătății copiilor.</p>	<p>mentarea instrumentelor de evaluare a gradului de pregătire pentru școală.</p> <p>1.1.Respectarea regimului sanitaro-epidemiologic.</p> <p>1.2.Deservirea medicală a copiilor.</p> <p>1.3.Organizarea alimentației copiilor.</p> <p>1.4.Respectarea,,Instrucțiunii despre ocrotirea vieții și sănătății copiilor din instituția preșcolară,,</p>	<p>*</p> <p>500</p> <p>*</p> <p>*</p>	<p>*</p> <p>500</p> <p>*</p> <p>*</p>	<p>*</p> <p>500</p> <p>*</p> <p>*</p>	<p>*</p> <p>500</p> <p>*</p> <p>*</p>	<p>*</p> <p>500</p> <p>*</p> <p>*</p>		<p>2500 lei</p>
----	---	---	---------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	--	-----------------

C) DOMENIUL RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Nr d/r	Obiective specifice	Activități/acțiuni	Termeni de realizare și costuri	Indicatori de performanță	Costuri total(mii lei)
--------	---------------------	--------------------	---------------------------------	---------------------------	------------------------

1.	Responsabilizarea societății pentru necesitatea asigurării unei educații de calitate.	1.1 Colaborare eficientă cu APL;Sprijinire a inițiativelor comunitare de implicare în rezolvarea problemelor educaționale;	*	*	*	*	*	Număr de activități ce sunt organizate în parteneriat cu reprezentanții comunității și părinții;
2.	Promovarea parteneriatelor pentru educație.	1.1 Chestionare pentru părinți în scopul identificării opiniilor și evaluarea politicilor educaționale implementate. Instruiri:„Cum să fii un părinte implicat în viața copilului?,,	*	*	*	*	*	
3.	Promovarea valorilor și tradițiilor. Promovarea imaginii grădiniței.	„Necesitatea relației de parteneriat instituție preșcolară-familie,, „Modele de educație a copiilor în familie,, 1.2 Promovarea schimburilor de experiență între instituțiile de învățământ,cadre didactice și manageriale; 1.3 Activități în parteneriat cu APL; 1.4. Informarea părinților cu privire la politicile și practicile din grădiniță. 1.5. Organizarea și	*	*	*	*	*	
			*	*	*	*	*	

		desfășurarea activităților extracurriculare în cadrul grădiniței;							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

IV. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

- Proiectul va fi monitorizat prin planurile periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerial a evaluării interne ale factorilor implicați;
- Comisia de evaluare:Consiliul Pedagogic,Consiliul de Administrație vor constata periodic măsura,în care se realizează obiectivele:
- Realizarea sau nerealizarea planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerial,semestrială șo vor fi puse în discuție în cadrul Consiliului de Administrație al instituției;
- Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va intervine în stabilirea priorităților la un moment dat;
- Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a obiectivelor stabilite.