



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL NISPORENI  
CONSILIUL SĂTESC GROZEȘTI



MD - 6427, satul Grozești, raionul Nisporeni  
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax

[Primaria.Grozești@gmail.com](mailto:Primaria.Grozești@gmail.com)

WEB : [grozești.sat.md](http://grozești.sat.md)

DECIZIE nr. 6 / 9

PROIECT

din 04 decembrie 2020

s. Grozești

**“ Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni de interes comunitar pentru beneficiarii de ajutor social. „**

În temeiul art.14 aliniat ( 1 ) , aliniat ( 2 ) , lit.(m) și lit. ( y) din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală ”, Art. 15<sup>3</sup> din Legea cu privire la ajutorul social nr. 133 din 13.06.2008 cu modificările ulterioare, Hotărîrea Guvernului nr. 729 din 17.07.2018 , Anexa 11 – Instrucțiune privind realizarea activităților de interes comunitar, avînd în vedere nota informativă a primarului și avizul comisiei pentru probleme social-culturale,culte, învățămînt, protecție socială,sănătate publică și muncă , Consiliul local,

**DECIDE :**

1. Se aprobă Planul de acțiuni de interes comunitar pentru beneficiarii de ajutor social , conform Anexei nr. 1.
2. Planul de acțiuni poate fi revizuit pe parcursul anului de către primarul satului în dependență de condițiile climaterice și priorități.
3. Prezenta decizie va fi executată de către primarul satului Tofan Serghei și specialistul primăriei Savin Iustin prin :
  - defalcarea Planului de acțiuni în dependență de lucrările specifice anotimpului și de numărul de ore ce urmează a fi efectuate de către beneficiarii de ajutor social;
  - monitorizarea efectuării orelor de muncă de către beneficiarii de ajutor social, conform listelor primite de la structura teritorială de asistență socială , cu respectarea normelor tehnice de securitate a muncii ;
  - încheierea cu șomerul a unui Acord cu privire la efectuarea lucrărilor de interes comunitar;
  - ținerea registrului de evidență a persoanelor, care prestează activități de interes comunitar.
4. Controlul executării deciziei se atribuie primarului Tofan Serghei.

**AU VOTAT :** Pro – , Contra – , Abținuți –

Autor :

Primarul s. Grozești

Tofan Serghei

Tel : (0264 - 43) 2-36,Primaria.Grozești@gmail.com

Contrasemnat :

Secretarul Consiliului

Svetlana Mitrofan

**RAPORT**  
**privind necesitatea aprobării Planului de acțiuni de interes comunitar**  
**pentru beneficiarii de ajutor social**

Conform Instrucțiunii privind realizarea activităților de interes comunitar, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. Nr. 729 din 18.07.2018, persoanele, care obțin statutul de șomer și solicită ajutor social, trebuie să execute unele activități de interes comunitar, pentru care șomerul nu este remunerat.

În continuare, vă prezint unele prevederi din Instrucțiune :

Orele pentru prestarea activităților de interes comunitar se stabilesc pe familie.

În cazul în care familia beneficiară de ajutor social are în componența sa doi sau mai mulți șomeri, numărul orelor de activități de interes comunitar, calculate pentru această familie, se repartizează în mod egal între ei.

Orele pentru prestarea activităților de interes comunitar se stabilesc din prima lună de plată a ajutorului social.

Activitățile de interes comunitar prestate de către șomerii din cadrul familiilor beneficiare de ajutor social nu vor substitui activitățile de bază realizate de către angajații din cadrul instituțiilor din raza administrativ-teritorială.

**Fac excepție de la prestarea activităților de interes comunitar:**

- 1) șomerii, membri ai familiilor beneficiare de ajutor social pentru care suma stabilită a ajutorului social pe familie este de până la 30%, inclusiv din nivelul venitului lunar minim garantat;
- 2) șomerii din familiile beneficiare de ajutor social care sînt antrenați la lucrări publice remunerate, oferite prin intermediul agențiilor teritoriale pentru ocuparea forței de muncă în conformitate cu legislația în vigoare;
- 3) șomerii din familiile beneficiare de ajutor social care participă la măsurile de promovare a ocupării forței de muncă, oferite de subdiviziunile teritoriale ale Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă pe întreaga perioadă de antrenare în aceste măsuri;
- 4) șomerii din familiile beneficiare de ajutor social care s-au încadrat în cîmpul muncii;
- 5) femeile gravide din cadrul familiilor beneficiare de ajutor social, la prezentarea certificatului medical confirmativ;
- 6) șomerii din familiile beneficiare de ajutor social care se află în concediu medical, la prezentarea actului confirmativ pînă în ultima zi inclusiv a lunii curente;
- 7) șomerul din familia beneficiară de ajutor social care este unicul adult în familie și are la întreținere copil/copii în vîrstă de pînă la 7 ani;
- 8) șomerii din familiile beneficiare de ajutor social care prestează activități necalificate cu caracter ocazional, în condițiile Legii nr. 22/2018 privind exercitarea unor activități

necalificate cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, pe perioada prestării acestora.

Numărul de ore pentru prestarea activităților de interes comunitar se calculează pentru fiecare familie beneficiară de ajutor social proporțional cu cuantumul prestației de care beneficiază aceasta, dar nu va depăși 40 de ore pe lună.

**Pentru desfășurarea activităților de interes comunitar, primarul asigură:**

- 1) stabilirea activităților de interes comunitar, care urmează a fi realizate de către șomeri prezentați în listele primite de la structurile teritoriale de asistență socială, inclusiv stabilirea locului și duratei activităților, dar fără a depăși numărul de ore calculate de către structura teritorială de asistență socială;
- 2) exercitarea controlului asupra îndeplinirii activităților de interes comunitar de către șomer;
- 3) întocmirea anuală și prezentarea consiliului local/municipal spre aprobare a planului de acțiuni de interes comunitar, care poate fi revizuit la necesitate;
- 4) afișarea lunară, la sediul primăriei, a planului de acțiuni de interes comunitar pentru luna în curs, precum și a situației activităților realizate în lunile anterioare;
- 5) ținerea și păstrarea, timp de 3 ani, a Registrului de evidență a persoanelor care prestează activități de interes comunitar și a numărului de ore efectuate de către acestea;
- 6) stocarea, utilizarea și gestionarea datelor cu caracter personal, după încheierea operațiunilor de prelucrare a acestora, în conformitate cu Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal;
- 7) completarea zilnică a Registrului de evidență a persoanelor care prestează activități de interes comunitar, înainte de începerea și la finalizarea activității șomerului;
- 8) încheierea cu șomerul a Acordului cu privire la prestarea activităților de interes comunitar, conform prevederilor pct. 17 din prezenta Instrucțiune;
- 9) instruirea și informarea zilnică a șomerului, sub semnătura acestuia în Registrul de evidență a persoanelor care prestează activități de interes comunitar, înainte de începerea activității, cu privire la activitatea pe care urmează să o presteze, riscurile și pericolele la care poate fi expus în realizarea activității, inclusiv normele de securitate în muncă;
- 10) acordarea gratuită șomerului a echipamentului individual de protecție, în funcție de natura și specificul activității desfășurate;
- 11) crearea condițiilor de muncă corespunzătoare cerințelor de securitate și sănătate în muncă;
- 12) întreprinderea măsurilor în cazul accidentelor de muncă, conform Legii securității și sănătății în muncă nr. 186/2008;
- 13) prezentarea lunară, pe suport de hârtie și electronic, pînă la data de 1 a lunii următoare celei de gestiune, structurii teritoriale de asistență socială lista semnată a persoanelor care au prestat/au refuzat prestarea activităților menționate, precum și a celor care au prezentat certificatul confirmativ privind aflarea în concediu medical, certificatul privind confirmarea sarcinii. În cazul în care primarul nu a solicitat prestarea activităților, nu a transmis pînă la data de 1 a lunii următoare celei de gestiune lista persoanelor care au prestat/au refuzat

prestarea activităților menționate, dreptul acestora la ajutor social și/sau la ajutor pentru perioada rece a anului pentru luna respectivă nu încetează.

**Șomerul antrenat în activități de interes comunitar are dreptul:**

- a) să i se asigure condiții corespunzătoare cerințelor de securitate și sănătate în muncă;
- b) să fie informat în scris, sub semnătură, despre activitățile ce urmează a fi prestate și despre perioadele de prestare a acestora;
- c) să fie asigurat cu utilaj și instrumente, precum și alte mijloace necesare desfășurării activității, în caz de necesitate;
- d) să fie instruit în domeniul securității și sănătății în muncă și asigurat gratuit cu echipament individual de protecție, în funcție de natura și specificul activității desfășurat

**Șomerul antrenat în activități de interes comunitar este obligat:**

- a) să semneze zilnic în Registrul de evidență a persoanelor care prestează activități de interes comunitar la începutul și la sfârșitul efectuării activităților de interes comunitar, pe perioada antrenării în activitățile respective;
- b) să exercite activitățile convenite cu primarul în Acordul cu privire la prestarea activităților de interes comunitar;
- c) să manifeste atitudine grijulie față de bunurile (echipamentul, utilajul și instrumentele, altele) oferite șomerului de către primar pentru efectuarea activităților de interes comunitar;
- d) să însușească și să respecte normele de securitate.

**Primarul va solicita prestarea de către șomerii din cadrul familiilor beneficiare de ajutor social a următoarelor activități:**

- 1) activități ce nu necesită calificare profesională:
  - a) crearea zonelor verzi;
  - b) plantarea puieților și alte lucrări de îngrijire a acestora;
  - c) cosirea ierbii;
  - d) activități de dezăpezire (a străzilor principale din localitate, a teritoriilor în jurul grădinițelor, școlilor, instituțiilor medicale, gospodăriilor persoanelor care beneficiază de Serviciul de îngrijire socială la domiciliu, altor clădiri de menire socială);
  - e) participarea la acțiunile de protecție a mediului înconjurător;
  - f) amenajarea și curățarea teritoriilor de menire socială, culturală și sportivă din localitate (parcuri, terenuri de joacă pentru copii, terenuri de sport, terenuri aferente izvoarelor, râurilor, lacurilor, cimitirelor, alte teritorii de importanță locală);
  - g) lucrări pentru întreținerea fondului locativ și a obiectelor de menire socială, culturală și sportivă;
  - h) activități auxiliare la salubritatea străzilor, parcurilor și a terenurilor aferente instituțiilor publice din localitate și instituțiilor medicale;
  - i) îngrijirea monumentelor, mormintelor etc;
  - j) activități auxiliare ce țin de amenajarea orașelor și satelor pentru sărbătorile oficiale (Anul Nou, hramul localității etc.);

În cazul informării de către primar despre refuzul repetat de participare la activități de interes comunitar sau de neîndeplinire de către șomer a activităților de interes comunitar prevăzute în

Acordul cu privire la prestarea activităților de interes comunitar, semnat între părți, șeful structurii teritoriale de asistență socială, în termen de 2 zile lucrătoare de la data recepționării informației, emite decizia de stopare a dreptului la ajutor social și/sau ajutor pentru perioada rece a anului familiei beneficiare cu informarea acesteia.

Primar                      Tofan Serghei

### **Notă informativă**

**la Proiectul de decizie la decizia nr. 9 / 9 din 04.12.2020 “ Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni de interes comunitar pentru beneficiarii de ajutor social. ,,**

#### **1. Denumirea autorului proiectului**

Proiectul este promovat de către primarul s. Grozești Tofan Serghei întru îndeplinirea responsabilităților în desfășurarea activităților de interes comunitar, prezentate în Art. 15<sup>3</sup> din Legea cu privire la ajutorul social nr. 133 din 13.06.2008 .

#### **2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie**

Conform Art. 15<sup>3</sup> din Legea cu privire la ajutorul social nr. 133 din 13.06.2008 Responsabilitățile primarului în desfășurarea activităților de interes comunitar , (1) Pentru desfășurarea activităților de interes comunitar, primarul asigură:

a) întocmirea anuală a unui plan de acțiuni de interes comunitar, aprobat de către consiliul local

**Scopul proiectului este asigurarea transparenței activității APL Grozești și planificarea eficientă a lucrărilor de interes comunitar**

#### **3. Conformitatea proiectului cu actele normative și legislative în vigoare**

Proiectul de decizie respectă prevederile actelor normative ale APL Grozești ( Strategia de dezvoltare a localității,) și legislative actuale și este elaborat în vederea implementării Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative.

#### **4. Principalele prevederi, evidențierea elementelor noi**

Proiectul presupune următoarele prevederi :

- Aprobarea Planul de acțiuni de interes comunitar pentru beneficiarii de ajutor social
- Delegarea către primar a responsabilității pentru :
  - defalcarea Planului de acțiuni în dependență de lucrările specifice anotimpului și de numărul de ore ce urmează a fi efectuate de către beneficiarii de ajutor social;
  - monitorizarea efectuării orelor de muncă de către beneficiarii de ajutor social, conform listelor primite de la structura teritorială de asistență socială , cu respectarea normelor tehnice de securitate a muncii ;
  - încheierea cu șomerul a unui Acord cu privire la efectuarea lucrărilor de interes comunitar;
  - ținerea registrului de evidență a persoanelor, care prestează activități de interes comunitar

## **5. Fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură.**

Implementarea prezentului proiect nu necesită alocarea de surse financiare.

### **Modul de încorporare a actului în cadrul normativ**

Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu Art. 15<sup>3</sup> din Legea cu privire la ajutorul social nr. 133 din 13.06.2008 , Hotărîrea Guvernului nr. 729 din 17.07.2018 , Anexa 11 – Instrucțiune privind realizarea activităților de interes comunitar , art.14 aliniat ( 1 ) , aliniat ( 2 ) , lit.(m) și lit. ( y) din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală ”, Legea nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative și nu presupune modificarea sau abrogarea de acte normative , aprobate de Consiliul local Grozești .

## **7. Avizarea și consultarea publică a proiectului**

În scopul respectării prevederii Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, proiectul cu toate anexele și explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina **WEB : grozesti.sat.md**

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare pentru a se propune Consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.

## **8. Constatările expertizei anticorupție**

Proiectul de decizie este unul de interes public și nu prezintă elemente de corupție .

## **9. Constatările expertizei juridice**

Proiectul de decizie corespunde normelor legale:

- Art. 15<sup>3</sup> din Legea cu privire la ajutorul social nr. 133 din 13.06.2008 .
- Hotărîrea Guvernului nr. 729 din 17.07.2018 , Anexa 11 – Instrucțiune privind realizarea activităților de interes comunitar
- art.14 aliniat ( 1 ) , aliniat ( 2 ) , lit.(m) și lit. ( y) din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală ”,
- Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative
- Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional
- S-au respectat normele de tehnică legislativă obligatorii la elaborarea actelor normative.

Primar

Tofan Serghei

**Plan de acțiuni de interes comunitar al Primăriei Grozești**

<b>Acțiuni preconizate</b>	<b>Perioada de realizare</b>	<b>Resurse</b>	<b>Responsabil</b>
1. Dezăpezire trotuarelor, stației de așteptare, terenul de joacă, terene aferente instituțiilor din subordinea Primăriei, gospodăriilor persoanelor solitare, cimitir.	<b>Ianuarie</b>	Beneficiarii Legii nr. 133 din 13.06.2008	Savin Iustin, specialist Primăria Grozești
1. Lucrări de dezăpezire a trotuarelor, stației de așteptare, terenul de joacă, terene aferente instituțiilor din subordinea Primăriei, gospodăriilor persoanelor solitare, cimitir. 2. Amenajarea și curățirea teritoriului 3. Curățirea străzii centrale de noroiul depus din timpul iernii.	<b>Februarie</b>	Beneficiarii Legii nr. 133 din 13.06.2008	Savin Iustin, specialist Primăria Grozești
1. Crearea zonelor verzi 2. Plantarea puieților 3. Participare la acțiuni de protecție a mediului înconjurător 4. Activități de salubritate a străzilor, parcului, stadionului, teritoriilor instituțiilor publice din localitate 5. Îngrijirea monumentului 6. Îngrijirea mormintelor.	<b>Martie</b>	Beneficiarii Legii nr. 133 din 13.06.2008	Savin Iustin, specialist Primăria Grozești
1. Activități de salubritate a localității pentru pregătirea de Paște. 2. Plantarea puieților și lucrări de îngrijire a parcului, monumentului. 3. Cosirea ierbii de la Parc, stadion, monument. 4. Amenajarea teritoriilor și obiectelor de menire socială 5. Îngrijirea cimitirului.	<b>Aprilie</b>	Beneficiarii Legii nr. 133 din 13.06.2008	Savin Iustin, specialist Primăria Grozești
1. Cosirea ierbii. 2. Acțiuni de protecție a mediului 3. Amenajarea și curățirea obiectelor de menire socială. 4. Activități de salubritate a localității.	<b>Mai</b>	Beneficiarii Legii nr. 133 din 13.06.2008	Savin Iustin, specialist Primăria Grozești
1. Amenajarea și curățirea obiectelor de menire socială 2. Cosirea ierbii 3. Salubritatea satului. 4. Suport oferit persoanelor solitare.	<b>Iunie</b>	Beneficiarii Legii nr. 133 din 13.06.2008	Savin Iustin, specialist Primăria Grozești

1.Cosirea ierbii. 2. Crearea zonelor verzi. 3.Actiuni de protecție a mediului înconjurător.	<b>Iulie</b>	Beneficiarii Legii nr. 133 din 13.06.2008	Savin Iustin, specialist Primăria Grozești
1.Activități de amenajare pentru sărbătorile oficiale. 2.Lucrări pentru întreținerea fondului locativ, gospodăriilor a beneficiarilor de îngrijire la domiciliu.	<b>August</b>	Beneficiarii Legii nr. 133 din 13.06.2008	Savin Iustin, specialist Primăria Grozești
1. Lucrări pentru întreținerea gospodăriilor ce beneficiază de serviciu de îngrijire socială la domiciliu 2.Activități de amenajare și curățare a teritoriilor de menire socială, culturală și sportivă din localitate.	<b>Septembrie</b>	Beneficiarii Legii nr. 133 din 13.06.2008	Savin Iustin, specialist Primăria Grozești
1.Activități de salubritate a străzilor. 2.Activități de întreținere a zonelor verzi.	<b>Octombrie</b>	Beneficiarii Legii nr. 133 din 13.06.2008	Savin Iustin, specialist Primăria Grozești
1.Lucrări de întreținere a obiectelor de menire socială și sportivă 2.Activități de amenajare a localității pentru Hramul localității. 3.Lucrări de întreținere și amenajare a cimitirului.	<b>Noiembrie</b>	Beneficiarii Legii nr. 133 din 13.06.2008	Savin Iustin, specialist Primăria Grozești
1.Activități de dezapezire a gospodăriilor ce beneficiază de servicii sociale la domiciliu., cladirilor de menire socială. 2.Activități de amenajarea localității pentru sărbătorile de iarna.	<b>Decembrie</b>	Beneficiarii Legii nr. 133 din 13.06.2008	Savin Iustin, specialist Primăria Grozești

Primar

Tofan Serghei



## RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE

### ***La Proiectul de Decizie decizie nr. 6 / 9 din 04.12.20 “ Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni de interes comunitar pentru beneficiarii de ajutor social. „***

Prezentul Raport de Expertiză Anticorupție a fost întocmit de Autorul proiectului deciziei Tofan Serghei , primarul s. Grozești, în baza Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, a Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017.

#### ***I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului***

##### ***I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului***

Autor al proiectului de act normativ este primarul s. Grozești , ceia ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

Categoria actului normativ propus este **Decizie de consiliul local**, ceia ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

##### **I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului**

Potrivit art.8 și art. 10 al Legii nr.239 / 2008 privind transparența în procesul decizional ,, etapele asigurării transparenței procesului de elaborare a deciziei au fost respectate .

În vederea respectării rigorilor privind transparența decizională, autorul proiectului a anunțat despre inițierea elaborării deciziei prin intermediul plasării pe panoul informativ și pagina WEB a Primăriei Grozești .

De asemenea, , textul proiectului și nota informativă la acesta se regăsesc plasate pe WEB , cu respectarea cerințelor de conținut, inclusiv cu respectarea termenului limită de 10 zile lucrătoare pentru prezentarea propunerilor.

Totodată , în conformitate cu art.21 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative: Proiectul deciziei a fost elaborate în câteva etape consecutive .

**În urma analizei proiectului prenotat, constatăm că promovarea acestuia se realizează cu respectarea rigorilor impuse de Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional.**

### ***I.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului***

Potrivit notei informative, **scopul principal este asigurarea transparenței activității APL Grozești și planificarea eficientă a lucrărilor de interes comunitar pentru beneficiarii de ajutor social.**

**Astfel, scopul real coincide cu scopul anunțat de autor.**

### ***I.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect***

**Proiectul promovează un interes comunitar și vizează beneficiarii de ajutor social .**

### ***I.5. Justificarea soluțiilor proiectului***

#### ***I.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.***

În conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, proiectul de act normativ este însoțit de Nota informativă, în care autorul relevă condițiile și evidențiază elementele noi , cum ar fi necesitatea implementării prevederilor Art. 15<sup>3</sup> din Legea cu privire la ajutorul social nr. 133 din 13.06.2008 , Hotărârea Guvernului nr. 729 din 17.07.2018 , Anexa 11 – Instrucțiune privind realizarea activităților de interes comunitar și Legea nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative și nu presupune modificarea sau abrogarea de acte normative , aprobate de Consiliul local Grozești .

**Aceste circumstanțe au impus elaborarea proiectului de decizie și prezintă impactul proiectului asupra beneficiarilor de ajutor social cu argumentele corespunzătoare , în conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017.**

#### ***I.5.2. Argumentarea economică-financiară.***

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100 / 2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „ fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură".

Potrivit notei informative, implementarea proiectului nu prevede alocarea surselor financiare din bugetul local.

Resursele necesare implementării Planului sunt beneficiarii de ajutor social.

## ***II. Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului***

### ***II.1. Limbajul proiectului***

Textul proiectului de decizie întrunește cerințele prevăzute de art. 54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative .

### ***II.2. Coerența legislativă a proiectului***

În textul proiectului nu au fost identificate norme contradictorii sau conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte legislative sau normative în vigoare.

### ***II.3. Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect***

Prevederile proiectului reglementează activitatea responsabililor de implementare și stabilește domeniile și limitele profesionale de acțiune a acestora.

### ***II.4. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului.***

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

### ***III. Concluzia expertizei***

Proiectul deciziei “ **Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni de interes comunitar pentru beneficiarii de ajutor social. „**

a fost elaborat de către primarul s. Grozești Tofan Serghei , avînd drept **scop principal planificarea eficientă a lucrărilor de interes comunitar pentru beneficiarii de ajutor social.**

Autorul a respectat rigorile de transparență stabilite prin legea nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional.

Nota informativă stabilește argumente pertinente și valabile pentru justificarea soluțiilor acestui proiect.

Prevederile proiectului nu sunt în detrimentul interesului public și nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului .

În cadrul proiectului expertizat nu au fost identificați factori și riscuri de corupție.

**Expertizat : Primarul s. Grozești**

**Tofan Serghei**

