



**REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL NISPORENI  
CONSILIUL SĂTESC GROZEȘTI**

**MD - 6427, satul Grozești, raionul Nisporeni  
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax**

**[Primaria.Grozești@gmail.com](mailto:Primaria.Grozești@gmail.com)**

**WEB : grozești.sat.md**



---

**PROIECT**

**DECIZIE nr. 6 / 6**

**din 06 decembrie 2019**

**s. Grozești**

**” Cu privire la desemnarea reprezentantului  
Consiliului local Grozești în relațiile cu  
instanțele de judecată din R. Moldova  
și alte instituții, organizații și autorități .”**

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. w) din Legea nr. 436- XVI din 28. 12. 2006 privind administrația publică locală; art. 81 din Codul de procedură civilă al Republicii Moldova, avînd în vedere necesitatea de a apăra interesele publice în scopul verificării legalității deținerii în folosință /proprietate a terenurilor supranormative de pe lângă casă, extinderii pe drumurile și terenurile publice, semnării contractelor de vânzare- cumpărare, acceptării și oferirii de donații ș.a. cazuri , avînd avizul comisiei de specialitate, Consiliul local ,

**DECIDE:**

1. Se desemnează în calitate de reprezentanți ai Consiliului local Grozești în litigiile privind legalitatea deciziilor adoptate în toate instanțele de judecată din Republica Moldova și în toate cazurile ce rezultă din raporturile cu alte autorități publice , instituții și organizații :

- 1.1. Tofan Serghei, primarul s. Grozești
- 1.2. Savin Iustin , specialist în Primăria Grozești
- 1.3. Croitoru Nicolae, consilier local Grozești

2. Reprezentanților Consiliului local Grozești în litigiile privind legalitatea deciziilor adoptate în toate instanțele de judecată din Republica Moldova Moldova și în cele ce rezultă din raporturile cu alte autorități publice , instituții și organizații li se atribuie dreptul de a

exercita în numele Consiliului Grozești toate actele procedurale și anume: de a semna cererea de chemare în judecată, de a depune cererea de chemare în judecată, de a depune cererea de concretizare a acțiunii, de a semna cererea de concretizare a acțiunii, de a depune cererea suplimentară, de a semna cererea suplimentară, de a strămuta pricina la o judecătorie arbitrală, de a renunța total sau parțial la pretențiile din acțiune, de a majora sau reduce cuantumul acestor pretenții, de a modifica temeiul sau obiectul acțiunii, de a o recunoaște, de a încheia tranzacții, de a intenta acțiune reconvențională, de a ataca hotărîrea judecătorească, de a-i schimba modul de executare, de a amîna sau eşalona executarea ei, de a-i prezenta un titlu executoriu spre urmărire , cît și de a semna și înregistra contracte de vînzare- cumpărare , de donație ș.a. acțiuni notariale și cadastrale , cu informarea ulterioară a Consiliului local .

3. Secretarul Consiliului local Grozești Mitrofan Svetlana va elibera procură reprezentantului Consiliului sătesc Grozești în litigiile privind legalitatea deciziilor adoptate în toate instanțele de judecată din Republica Moldova și în cele ce rezultă din raporturile cu alte autorități publice , instituții și organizații în baza prezentei decizii, conform prevederilor legislației în vigoare.

4. Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului Tofan Serghei.

**AU VOTAT :** Pro – , Contra – , Abținuți –

Autor :  
Primarul s. Grozești

Tofan Serghei  
Tel : (0264 - 43) 2-36,Primaria.Grozești@gmail.com

Contrasemnat :  
Secretarul Consiliului

Svetlana Mitrofan

**NOTĂ INFORMATIVĂ**  
**privind necesitatea desemnării reprezentantului**  
**Consiliului local Grozești în relațiile cu**  
**instanțele de judecată din R. Moldova**  
**și alte instituții, organizații și autorități**

Necesitatea desemnării reprezentanților APL Grozești în alte instanțe , instituții, organizații și autorități **are drept scop de a apăra interesele publice în situații de încălcare a legalității deținerii în folosință / proprietate a terenurilor supranormative de pe lângă casă, extinderii pe drumurile și terenurile publice, semnării contractelor de vânzare-cumpărare, acceptării și oferirii de donații , acorduri de înfrățire ș.a. situații.**

Reprezentarea este un procedeu de tehnică juridică prin care o persoană , numită **Reprezentant**, încheie acte juridice cu terții în numele și în contul unei alte persoane sau, în cazul nostru APL Grozești , numită **Reprezentat**, avînd drept consecință producerea directă în persoana reprezentatului a efectului actelor juridice.

Instituția reprezentării este foarte veche și extrem de necesară. De instituția reprezentării se face uz la reprezentarea intereselor în instanța de judecată sau la arbitraj , inclusiv pentru apărarea unor interese publice.

Reprezentarea se înfăptuiește prin procură. Codul civil definește, la art. 252, procura ca înscris întocmit pentru atestarea împuternicirilor conferite de reprezentat unui sau mai multor reprezentanți prin care se delegă dreptul de a încheia acte juridice în numele și pe contul primului.

Altfel spus, procura este un act (document) unilateral care materializează manifestarea de voință a reprezentatului și care concretizează conținutul și limitele împuternicirilor ce se delegă reprezentantului. Este important a se concepe ideea că procura, de fapt, configurează voința semnatarului acesteia.

Procura este destinată terțului, care, din cuprinsul ei, deduce limitele împuternicirilor reprezentantului .

Procura poate fi eliberată de o singură persoană sau de mai multe persoane, iar în calitate de reprezentant poate fi o singură persoană sau mai multe. Dacă sunt mai mulți reprezentanți, în procură trebuie să se indice modul în care aceștia acționează: în comun sau de sine stătător. Dacă în procură nu se indică cu claritate modul în care trebuie să acționeze reprezentanții, se va aplica dispoziția art.1037 alin.(2), potrivit căreia mandatarii urmează să încheie toate actele vizate în mandat dacă altfel nu este stipulat sau nu rezultă cu certitudine din mandat.

Astfel, în Proiectul de decizie propus consiliului local Grozești se propune desemnarea urătorilor reprezentanți :

1. 1. Tofan Serghei, primarul s. Grozești
- 1.2. Savin Iustin , specialist în Primăria Grozești
- 1.3. Croitoru Nicolae, consilier local Grozești

Primăria, prin primar, are capacitate de folosință, de regulă. Calitatea i-o da Legea nr. 436-XVI din 28. 12. 2006 privind administrația publică locală Art. 29 ( 1 ) lit. ( n ) : Primarul reprezintă colectivitatea locală în relațiile cu alte autorități publice, persoane fizice sau juridice din țară sau din străinătate, precum și în instanțele judecătorești, în condițiile legii; semnează actele și contractele încheiate în numele colectivității locale, cu excepțiile prevăzute de lege;

Insa, sunt situații în care obiectul unui litigiu ține de domeniul de activitate al unui specialist sau a deciziilor aprobate de către consiliul local. Respectiv, se propune lărgirea listei de reprezentanți pentru o mai mare eficiență. Respectiv, secretarul Consiliului va elibera procură pentru fiecare situație în parte.

Secretarul Consiliului

Svetlana MITROFAN

### NOTĂ INFORMATIVĂ

**La Proiectul Deciziei nr. 6 / 6 din 06.12.2019 ” Cu privire la desemnarea reprezentantului Consiliului local Grozești în relațiile cu instanțele de judecată din R. Moldova și alte instituții, organizații și autorități .”**

**1. Denumirea autorului proiectului**

Proiectul este elaborat de către primarul s. Grozești .

**2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie**

Proiectul deciziei nr. 6 / 6 din 06.12.2019 ” Cu privire la desemnarea reprezentantului Consiliului local Grozești în relațiile cu instanțele de judecată din R. Moldova și alte instituții, organizații și autorități .” a fost elaborat în conformitate cu Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală , art. 29 , Codul Civil și Codul de procedură civilă.

**Scopul proiectului este de a desemna reprezentanții Consiliului local Grozești în relațiile cu instanțele de judecată din R. Moldova și alte instituții, organizații și autorități .**

**Obiectivele scontate : a apăra interesele publice în situații de încălcare a legalității deținerii în folosință / proprietate a terenurilor supranormative de pe lângă casă, extinderii pe drumurile și terenurile publice, semnării contractelor de vânzare-cumpărare, acceptării și oferirii de donații , acorduri de înfrățire ș.a. situații.**

**3. Conformitatea proiectului cu actele normative și legislative în vigoare**

Proiectul de decizie respectă prevederile actelor legislative actuale (Codul Civil și Codul de procedură civilă ) și este elaborat în vederea implementării Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative.

**4. Principalele prevederi, evidențierea elementelor noi**

Legile care reglementează domeniul vizat : Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Codul Civil și Codul de procedură civilă.

**Fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură.**

Implementarea prezentului proiect nu necesită alocarea de surse financiare.

**Modul de încorporare a actului în cadrul normativ**

Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală și Codul Civil și Codul de procedură civilă.

## **7. Avizarea și consultarea publică a proiectului**

În scopul respectării prevederii Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului deciziei precum și anunțul cu privire la consultări publice inclusiv și proiectul de decizie cu toate anexele și explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina **WEB : grozesti.sat.md**

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare pentru a se propune Consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.

## **8. Constatările expertizei anticorupție**

Proiectul de decizie nu prezintă elemente de corupție .

## **9. Constatările expertizei juridice**

Proiectul de decizie corespunde normelor legale.

Proiectul va avea un impact semnificativ în respectarea principiului transparenței.

Primar

Serghei Tofan



## RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE

La Proiectul Deciziei nr. 6 / 6 din 06.12.2019 ” Cu privire la desemnarea reprezentantului Consiliului local Grozești în relațiile cu instanțele de judecată din R. Moldova și alte instituții, organizații și autorități .”

Prezentul Raport de Expertiză Anticorupție a fost întocmit de Autorul proiectului deciziei Crîșmaru Silvia, primarul s. Grozești în baza Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, a Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017.

### *I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului*

#### *I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului*

Autor al proiectului de act normativ este primarul s. Grozești , ceia ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

Categoria actului normativ propus este **Decizie de consiliul local**, ceia ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

#### **I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului**

Potrivit art.8 al Legii nr.239 / 2008 privind transparența în procesul decizional „etapele asigurării transparenței procesului de elaborare a deciziilor sunt :

- a) informarea publicului referitor la inițierea elaborării deciziei;*
- b) punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia;*
- c) consultarea cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate;*
- d) examinarea recomandărilor cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate în procesul de elaborare a proiectelor de decizii;*
- e) informarea publicului referitor la deciziile adoptate.*

Totodată, art.10 din Legea nr.239/2008 stabilește expres că :

(1) *Autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea obligatorie a lor pe pagina web oficială a autorității publice, prin asigurarea accesului la sediul autorității, precum și prin expediere prin poștă sau prin alte mijloace disponibile, la solicitarea persoanei interesate.*

(2) *Proiectul de decizie și materialele aferente acestuia se plasează pe panoul informativ a autorității publice cel puțin pentru perioada recepționării și examinării recomandărilor.*

În vederea respectării rigorilor privind transparența decizională, autorul proiectului a anunțat despre inițierea elaborării deciziei prin intermediul plasării pe panoul informativ și pagina WEB a Primăriei Grozești .

De asemenea, anunțul privind organizarea consultărilor publice, textul proiectului și nota informativă la acesta se regăsesc plasate pe panou, cu respectarea cerințelor de conținut, inclusiv cu respectarea termenului limită de 10 zile lucrătoare pentru prezentarea propunerilor.

Totodată , în conformitate cu art.21 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative: Proiectul deciziei a fost elaborate în câteva etape consecutive, după cum urmează:

a) *desemnarea persoanei responsabile care va elabora proiectul, în cazul dat - primarul satului.*

b) *determinarea categoriei, conceptului și stabilirea structurii actului normativ;*

c) *elaborarea versiunii inițiale a proiectului și întocmirea notei informative;*

g) *elaborarea versiunii finale a proiectului de act normativ.*

(2) *Procedura și termenele privind elaborarea, avizarea, efectuarea expertizelor și definitivarea proiectelor actelor normative, care sînt prezentate spre examinare comisiilor consultative ale consiliului local și, ulterior Consiliului local.*

**CONSTATARE :** **În urma analizei proiectului prenotat, constatăm că promovarea acestuia se realizează cu respectarea rigorilor impuse de Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional.**

### ***1.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului***

Potrivit notei informative: **Scopul proiectului** este de a desemna reprezentanții Consiliului local Grozești în relațiile cu instanțele de judecată din R. Moldova și alte instituții, organizații și autorități .

**Obiectivele scontate :** a apăra interesele publice în situații de încălcare a legalității deținerii în folosință / proprietate a terenurilor supranormative de pe lângă casă, extinderii pe drumurile și terenurile publice, semnării contractelor de vânzare- cumpărare, acceptării și oferirii de donații , acorduri de înfrățire ș.a. situații.

**Analizând proiectul de decizie , se constată, că scopul declarat de autor în nota informativă vine să atingă obiectivele scontate și real corespunde prevederilor acestuia.**

#### ***I.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect***

**Promovarea proiectului se realizează cu respectarea echitabilă a interesului public .**

#### ***I.5. Justificarea soluțiilor proiectului***

##### ***I.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.***

În conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, proiectele de acte normative ( deciziile ) sunt însoțite de  
“ nota informativă” , care cuprinde

- a) denumirea sau numele autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului actului normativ;*
- b) condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ și finalitățile urmărite;*
- d ) principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi;*
- f) modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare;*

**CONSTATARE : În nota informativă autorul relevă condițiile , ce au impus elaborarea proiectului de decizie și prezintă impactul proiectului cu argumentele corespunzătoare , în conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017.**

##### ***I.5.2. Argumentarea economică-financiară.***

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „ fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură”.

**CONSTATARE : Potrivit notei informative , implementarea proiectului nu necesită alocarea de surse financiare din Bugetul local .**

#### ***Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului***

##### ***II.1. Limbajul proiectului***

Potrivit art.54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative „textul proiectului de de decizie a fost elaborat cu respectarea următoarelor reguli:

- 1. Este expus în limbaj simplu, clar și concis , se exclude orice echivoc, cu respectarea strictă a regulilor gramaticale, de ortografie și de punctuație ;*
- 2. Nu sunt folosite neologisme ;*
- 3. Se utilizează, pe cât este posibil, noțiuni monosemantice ;*
- 4. Termenii de specialitate , denumiri și abreviatuiri sunt utilizați numai cei consacrați în domeniul la care se referă reglementarea;*

5. *Textul proiectului corespunde tehnicii legislative și normative, regulilor limbajului și expresiei juridice.*

**CONSTATARE : Textul proiectului de decizie întrunește cerințele prevăzute de art. 54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative .**

### ***II.2. Coerența legislativă a proiectului***

În textul proiectului nu au fost identificate norme contradictorii sau conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte legislative sau normative în vigoare.

### ***II.3. Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect***

Prevederile proiectului reglementează activitatea responsabililor de implementare și stabilește domeniile și limitele profesionale de acțiune a acestora.

### ***II.4. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului.***

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

### ***III. Concluzia expertizei***

**Proiectul Deciziei nr. 6 / 6 din 06.12.2019 ” Cu privire la desemnarea reprezentantului Consiliului local Grozești în relațiile cu instanțele de judecată din**

**R. Moldova și alte instituții, organizații și autorități .”**

a fost elaborat de către primarul s. Grozești Tofan Serghei , avînd drept **scop** de a desemna reprezentanții Consiliului local Grozești în relațiile cu instanțele de judecată din R. Moldova și alte instituții, organizații și autorități .

Autorul a respectat rigorile de transparență stabilite prin Legea nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional.

**Nota informativă stabilește argumente pertinente și valabile pentru justificarea soluțiilor acestui proiect.**

**Prevederile proiectului nu sunt în detrimentul interesului public și nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului .**

**În cadrul proiectului expertizat nu au fost identificați factori și riscuri de corupție.**

Expertizat : Primarul s. Grozești, Tofan Serghei

