



**REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL NISPORENI  
CONSILIUL SĂTESC GROZEȘTI**



**MD - 6401, satul Grozești, raionul Nisporeni**  
**Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax**

[Primaria.Grozești@gmail.com](mailto:Primaria.Grozești@gmail.com)

**WEB : grozești.sat.md**

---

**PROIECT**

**DECIZIE nr. 2/ 5**

**din 19 iunie 2019**

**s. Grozești**

**“ Cu privire la aprobarea Planului de activitate  
a Consiliului local în Trimestrul III - 2019. “**

În baza Legii privind Administrația publică locală Nr. 436- XVI din 28.12.2006 ,  
Art 14, lit.(j) , și ținând cont de avizul comisiei pentru economie și buget, Consiliul local,

**DECIDE:**

- I. Se aprobă Planul de activitate a Consiliului local Grozești în **Trimestrul IV – 2019 cu desfășurarea ședinței Consiliului local Grozești la data de 20 septembrie 2019 .**

**Ordinea de zi :**

1. Cu privire la pregătirea complexului socio-economic al satului Grozești pentru activitate în perioada toamnă- iarnă 2019 – 2020 . / Inf. Crîșmaru Silvia, primar /

II. Responsabil pentru executarea deciziei se desemnează secretarul Consiliului local  
Svetlana Mitrofan .

III. Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului Crîșmaru Silvia.

**AU VOTAT :** Pentru – , Împotriva – , Abținuți –

Autor :  
Primarul s. Grozești

Crîșmaru Silvia  
Tel : (0264 - 43) 2-36,Primaria.Grozești@gmail.com

Contrasemnat :  
Secretarul Consiliului

Svetlana Mitrofan

## **RAPORT**

### **Cu privire la aprobarea programului de activitate a Consiliului local în Trimestrul III - 2019 .**

În luna septembrie deja este o claritate privind pregătirea instituțiilor educaționale pentru activitate și este necesară o evaluare a pregătirii acestora și a tuturor instituțiilor pentru activitate în perioada de iarnă.

Astfel, se propune examinarea acestei chestiuni în ședința consiliului din trimestrul III- 2019 .

Drept scop propus anunțat este de a informa opinia publică privind pregătirea socio-economică a instituțiilor bugetare din subordinea primăriei Grozești pentru sezonul rece 2019 – 2020 și starea aprovizionării instituțiilor bugetare din teritoriu cu combustibil pentru iarnă, dar și de a atenționa conducătorii instituțiilor de a economisi la maxim mijloacele planificate.

Prin atribuția primarului de ordonator principal de credite stabilit în articolul 29 al Legii administrației publice locale nr 436 din 28.12.2006 verific din oficiu , inclusiv, cheltuielile privind aprovizionarea cu combustibil a instituțiilor bugetare aflate în gestiunea Primăriei.

Drept realitate a celor expuse se consideră date verificate din punct de vedere contabil, comparându-se cu consumul în natură. Totodată, se dorește o conștientizare serioasă a necesităților instituțiilor în ordinea priorităților.

Pentru a asigura transparența acestui proiect, se vor consulta conducătorii instituțiilor, care sunt principalii beneficiari ai produsului propus de a organiza pentru perioada rece un plan de acțiuni în ce privește gestionarea combustibilului stocat și de a asigura buna funcționare a instituției pe timp de iarnă.

Proiectul de decizie vine să sprijine dreptul fundamental al copiilor și tinerilor la un mediu sănătos și adecvat cerințelor adecvate de educație și instruire.

Implementarea prezentului proiect va necesita alocarea de surse financiare pentru asigurarea agentului termic pentru instituțiile bugetare din Bugetului local .  
Surse în acest scop sunt planificate și aprobate în Bugetul 2019.

Primarul s. Grozești

Crîșmaru Silvia

**Anexa  
la decizia nr. 2 / 5  
din 19 .06.2019**

### **Notă informativă**

**la Proiectul de decizie nr.2 / 5 din 19 .06.19 „ Cu privire la aprobarea programului de activitate a Consiliului local în Trimestrul III - 2019 . „**

**1. Denumirea autorului proiectului**

Proiectul este elaborat de către primarul s. Grozești .

**2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie**

Proiectul „ **Cu privire la aprobarea programului de activitate a Consiliului local în Trimestrul III - 2019** „, a fost elaborat în conformitate cu Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală , Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435 din 28-12-2006

**Scopul proiectului este de a planifica și a aproba activitatea consiliului local și examinarea problemelor locale stringente.**

Se propune atingerea unor **obiective**, ca :

- Identificarea necesităților instituțiilor subordonate pentru activitate în condiții de iarnă.
- Lichidarea carențelor și impedimentelor în activitatea instituțiilor bugetare.

**Conformitatea proiectului cu actele normative și legislative în vigoare.**

Proiectul de decizie respectă prevederile actelor normative ale APL Grozești și legislative actuale și este elaborat în vederea implementării Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative.

**3. Principalele prevederi, evidențierea elementelor noi**

Legile care reglementează domeniul vizat : Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală , Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435 din 28-12-2006 și Planul de dezvoltare a capacității administrative a autorităților administrației publice locale a satului Grozești, raionul Nisporeni pentru perioada 2017 – 2021, aprobat prin Decizia Nr.1 / 4 din 28.02.17 și este generat de necesitatea soluționării problemelor instituțiilor subordonate.

**4. Fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură.**

Implementarea prezentului proiect va necesita alocarea de surse financiare pentru asigurarea agentului termic pentru instituțiile bugetare din Bugetului local . Surse în acest scop sunt planificate și aprobate în Bugetul 2019.

#### **6 Modul de încorporare a actului în cadrul normativ**

Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435 din 28-12-2006 și Regulamentul de constituire și funcționare a Consiliului local Grozești .

Proiectul este ajustat și la actele normative elaborate de APL Grozești , cum ar fi Strategia de dezvoltare a localității, aprobată prin Decizia nr. 4 /1 din 05.08.2016 , Planul de dezvoltare a capacității administrative a autorităților administrației publice locale a satului Grozești, raionul Nisporeni pentru perioada 2017 – 2021, aprobat prin Decizia Nr.1 / 4 din 28.02.17 și Bugetul pentru 2019 , aprobat prin Decizia nr.5 /6 din 07.12.18.

#### **7. Avizarea și consultarea publică a proiectului**

În scopul respectării prevederii Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului deciziei precum și anunțul cu privire la consultări publice inclusiv și proiectul de decizie cu toate anexele și explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina **WEB : grozesti.sat.md**

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare pentru a se propune Consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.

#### **8.Constatările expertizei anticorupție**

Proiectul de decizie este unul de interes public și nu prezintă elemente de corupție .

#### **9. Constatările expertizei juridice**

Proiectul de decizie corespunde normelor legale.

Proiectul va avea un impact semnificativ în respectarea principiului transparenței.

Data \_\_\_\_\_

Primar

Crîșmaru Silvia



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL NISPORENI  
PRIMĂRIA SATULUI GROZEȘTI  
MD - 6401, satul Grozesti, raionul Nisporeni  
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax  
[Primaria.Grozesti@gmail.com](mailto:Primaria.Grozesti@gmail.com)  
WEB : grozesti.sat.md



## RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE

*la Proiectul de Decizie nr. 1 / 5 din 19.06.2019 “ Cu privire la aprobarea Planului de activitate a Consiliului local în Trimestrul III - 2019. “*

Prezentul raport de expertiză anticorupție a fost întocmit de Autorul proiectului deciziei Crîșmaru Silvia, primarul s. Grozești în baza Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, a Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017 și a Planului de dezvoltare a capacității administrative a autorităților administrației publice locale a satului Grozești, raionul Nisporeni pentru perioada 2017 – 2021 , aprobat prin Decizia nr. 1 /4 din 28.02.2017

### *I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului*

#### *I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului*

Autor al proiectului de act normativ este primarul s. Grozești , ceia ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

Categoria actului normativ propus este **Decizie de consiliul local**, ceia ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

#### **I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului**

Potrivit art.8 al Legii nr.239 / 2008 privind transparența în procesul decizional „etapele asigurării transparenței procesului de elaborare a deciziilor sunt :

*a) informarea publicului referitor la inițierea elaborării deciziei;*

- b) punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia;*
- c) consultarea cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate;*
- d) examinarea recomandărilor cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate în procesul de elaborare a proiectelor de decizii;*
- e) informarea publicului referitor la deciziile adoptate.*

Totodată, art.10 din Legea nr.239/2008 stabilește expres că :

*(1) Autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea obligatorie a lor pe pagina web oficială a autorității publice, prin asigurarea accesului la sediul autorității, precum și prin expediere prin poștă sau prin alte mijloace disponibile, la solicitarea persoanei interesate.*

*(2) Proiectul de decizie și materialele aferente acestuia se plasează pe panoul informativ a autorității publice cel puțin pentru perioada recepționării și examinării recomandărilor.*

În vederea respectării rigorilor privind transparența decizională, autorul proiectului a anunțat despre inițierea elaborării deciziei prin intermediul plasării pe panoul informativ și pagina WEB a Primăriei Grozești .

De asemenea, anunțul privind organizarea consultărilor publice, textul proiectului și nota informativă la acesta se regăsesc plasate pe panou, cu respectarea cerințelor de conținut, inclusiv cu respectarea termenului limită de 10 zile lucrătoare pentru prezentarea propunerilor.

Totodată , în conformitate cu art.21 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative: Proiectul deciziei a fost elaborate în câteva etape consecutive, după cum urmează:

*a) desemnarea persoanei responsabile care va elabora proiectul, în cazul dat - primarul satului.*

*b) determinarea categoriei, conceptului și stabilirea structurii actului normativ;*

*c) elaborarea versiunii inițiale a proiectului și întocmirea notei informative;*

*g) elaborarea versiunii finale a proiectului de act normativ.*

*(2) Procedura și termenele privind elaborarea, avizarea, efectuarea expertizelor și definitivarea proiectelor actelor normative, care sînt prezentate spre examinare comisiilor consultative ale consiliului local și, ulterior Consiliului local.*

**CONSTATARE :** **În urma analizei proiectului prenotat, constatăm că promovarea acestuia se realizează cu respectarea rigorilor impuse de Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional.**

### ***I.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului***

Potrivit notei informative , **Scopul proiectului este de a planifica și a aproba activitatea consiliului local și examinarea problemelor locale stringente.**

**Se propune atingerea unor obiective, ca :**

- **Identificarea necesităților instituțiilor subordonate pentru activitate în condiții de iarnă.**
- **Lichidarea curențelor și impedimentelor în activitatea instituțiilor bugetare.**

**CONSTATARE :** Analizând proiectul de decizie , se constată , că scopul declarat de autor în nota informativă vine să ating obiectivele scontate și real corespunde prevederilor acestuia.

***1.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect***

**CONSTATARE :** Promovarea proiectului se realizează cu respectarea echitabilă a interesului public .

***1.5. Justificarea soluțiilor proiectului***

***1.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.***

În conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, proiectele de acte normative ( deciziile ) sunt însoțite de “ nota informativă” , care cuprinde

- a) *denumirea sau numele autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului actului normativ;*
- b) *condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ și finalitățile urmărite;*
- d) *principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi;*
- f) *modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare;*

**CONSTATARE :** În nota informativă autorul relevă condițiile , ce au impus elaborarea proiectului de decizie și prezintă impactul proiectului cu argumentele corespunzătoare , în conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017.

***1.5.2. Argumentarea economică-financiară.***

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „ fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură”.

**CONSTATARE :** Potrivit notei informative , implementarea prezentului proiect va necesita alocarea de surse financiare pentru asigurarea agentului termic pentru instituțiile bugetare din Bugetului local .

Surse în acest scop sunt planificate și aprobate în Bugetul 2019.

## ***Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului***

### ***II.1. Limbajul proiectului***

Potrivit art.54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative „textul proiectului de de decizie a fost elaborat cu respectarea următoarelor reguli:

1. *Este expus în limbaj simplu, clar și concis , se exclude orice echivoc, cu respectarea strictă a regulilor gramaticale, de ortografie și de punctuație ;*
2. *Nu sunt folosite neologisme ;*
3. *Se utilizează, pe cât este posibil, noțiuni monosemantice ;*
4. *Termenii de specialitate , denumiri și abreviaturi sunt utilizați numai cei consacrați în domeniul la care se referă reglementarea;*
5. *Textul proiectului corespunde tehnicii legislative și normative, regulilor limbajului și expresiei juridice.*

**CONSTATARE : Textul proiectului de decizie întrunește cerințele prevăzute de art. 54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative .**

### ***II.2. Coerența legislativă a proiectului***

În textul proiectului nu au fost identificate norme contradictorii sau conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte legislative sau normative în vigoare.

### ***II.3. Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect***

Prevederile proiectului reglementează activitatea responsabililor de implementare și stabilește domeniile și limitele profesionale de acțiune a acestora.

### ***II.4. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului.***

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

## ***III. Concluzia expertizei***

Proiectul deciziei” **Cu privire la aprobarea Planului de activitate a Consiliului local în Trimestrul III - 2019. “**

a fost elaborat de către primarul s. Grozești Crîșmaru Silvia , avînd **drept scop** planifica și a aproba activitatea consiliului local și examinarea problemelor locale stringente prin :

- Identificarea necesităților instituțiilor subordonate pentru activitate în condiții de iarnă.
- Lichidarea curenților și impedimentelor în activitatea instituțiilor bugetare.

Autorul a respectat rigorile de transparență stabilite prin Legea nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional.

**Nota informativă stabilește argumente pertinente și valabile pentru justificarea soluțiilor acestui proiect.**

**Prevederile proiectului nu sunt în detrimentul interesului public și nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului .**

**În cadrul proiectului expertizat nu au fost identificați factori și riscuri de corupție.**

Expertizat : Primarul s. Grozești, Crișmaru Silvia

Data \_\_\_\_\_