



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL NISPORENI
CONSILIUL SĂTESC GROZEȘTI



MD - 6401, satul Grozești, raionul Nisporeni
Tel : (0264 - 43) 2-36 , (0264 - 43) 6-68 , (0264 - 43) 2-38 -fax

Primaria.Grozești@gmail.com

WEB : grozești.sat.md

PROIECT

DECIZIE nr. 2 / 3

din 19 iunie 2019

s. Grozești

” Cu privire la alocarea surselor financiare
din Fondul de Rezervă – 2019 al
Primăriei Grozești .”

În conformitate cu Legea privind administrația publică locală Nr. 436- XVI din 28. 12. 2006 , Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014 , Legea finanțelor publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003, Regulamentul privind constituirea Fondului de rezervă al Primăriei satului Grozești, r-nul Nisporeni și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin Decizia № 8 / 5 din 03.12.2015 și completat prin Decizia Decizia nr. 4 / 4 din 19.10.2017 , Bugetul local pentru anul 2019 , aprobat prin Decizia nr.5 / 9 din 07.12.2018 si intru executarea Deciziei nr. 5/3 din 31.10.2017 “Cu privire la aprobarea Regulamentului privind sustinerea prin acordarea ajutorului unic anual pentru absolventii I.P.L.T. Prometeu”, și în baza Procesul- Verbal al Comisiei de Evaluare a I.P.L.T. ” Prometeu ” din s. Grozești și ținând cont de avizul Comisiei pentru economie și buget , Consiliul local,

DECIDE:

1. Se alocă suma de 1500,00 lei (una mie cinci sute lei) din Fondul de Rezerva – 2019 al Primăriei Grozești în scopul acordării ajutorului unic anual pentru 3 (trei) absolventi din I.P.L.T. „Prometeu” din s. Grozești după cum urmează :
 1. Rusu Daniela
 2. Croitoru Dorin
 3. Marin Jicu

1.Se alocă surse financiare de la ORG 1 1586 Primăria Grozești

ORG 2 03395 Primăria Grozești ,Acțiuni generale ,

Gestionarea fondului de rezervă

TOTAL - 1500,00 lei

2.Responsabil pentru executarea deciziei se desemnează contabilul – șef Lefter Polina.

3.Controlul executării deciziei se atribuie primarului Crîșmaru Silvia.

Autor :

Primarul s. Grozești

Crîșmaru Silvia

Tel : (0264 - 43) 2-36,Primaria.Grozești@gmail.com

Contrasemnat :

Secretarul Consiliului

Svetlana Mitrofan

RAPORT
privind necesitatea alocării surselor financiare
din Fondul de Rezerva 2019

Primăria vine cu inițiativa să implementeze prevederile Regulamentului privind susținerea prin acordarea ajutorului unic anual pentru absolvenții Institutiei Publice a Liceului Teoretic Prometeu din s. Grozesti, r-ul Nisporeni pe care l-a aprobat consiliul. Comisia pentru probleme sociale și învățământ a examinat materialele prezentate de liceul ” Prometeu ” și pot să informez , că prin ordinal managerului instituției a fost constituită Comisia de Evaluare a dosarelor elevilor - candidați . Au fost depuse 5 dosare . În rezultatul evaluării au fost identificați cei trei candidați, fapt consemnat în procesul-verbal al Comisiei de Evaluare.

Propun să aprobăm alocarea surselor financiare în scopul acordării ajutorului unic anual pentru 3 (trei) absolvenți din I.P.L.T. ” Prometeu ” din s. Grozești .

Tinind cont de dosarele depuse de premianți I.P.L.T. Prometeu ce au impus elaborarea proiectului și în baza regulamentului aprobat prin decizia consiliului 5/3 din 31.10.2017 “Cu privire la aprobarea Regulamentului privind susținerea prin acordarea premiului unic anual pentru absolvenții I.P.L.T. Prometeu din s. Grozesti ” , dat fiind faptul că în bugetul Primăriei Grozesti pentru anul 2019 au fost planificate pentru Fondul de rezerva 18.00 mii lei, se alocă suma de 1500.00 lei după cum urmează:

1. Rusu Daniela - 500.00 lei
2. Croitoru Dorin – 500.00 lei
3. Marin Gicu – 500.00 lei

Contabil sef

Lefter Polina

NOTA INFORMATIVA
**la Proiectul de decizie nr. 2 / 3 din 19.06.2019 ” Cu privire alocarea surselor
financiare din Fondul de Rezervă – 2019 al Primăriei Grozești . ”**

Denumirea autorului proiectului

Proiectul este elaborat de catre contabilul- sef al Primariei Grozesti

Conditii ce au impus elaborarea proiectului de decizie

Scopul elaborarii proiectului de decizie este acordarea ajutorului unic anual pentru 3 (trei) absolventi din I.P.L.T. „Prometeu” din s. Grozesti dupa cum urmeaza:

Proiectul urmareste atingerea urmatoarelor obiective :

Sustinerea financiara a absolventilor din I.P.L.T. „Prometeu” din s. Grozesti

- **Respectarea modului de repartizare si utilizare a mijloacelor Fondului de Rezerva al primariei Grozești**
- **Asigurarea transparentei in cheltuirea banilor publici.**

Conformitatea proiectului cu actele normative si legislative in vigoare

Proiectul de decizie respecta prevederile actelor normative si legislative actuale si este elaborate in vederea implimentarii Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparenta in procesul decisonal si Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative.

Principalele prevederi, evidentierea elementelor noi

Proiectul presupune urmatoarele prevederi :

Se alocă suma de 1500.00 lei (una mie cinci sute lei) din Fondul de Rezerva – 2019 al Primariei Grozesti în scopul acordării ajutorului unic anual pentru 3 (trei) absolventi din I.P.L.T. „Prometeu” din s. Grozesti

Fundamentarea economic-financiara in cazul in care realizarea noilor reglementari necesita cheltuieli financiare si de alta natura.

Aprobarea proiectului de decizie presupune alocarea de surse financiare și indică expres sursa :

ORG 1 1586 Primăria Grozești ORG 2 03395 Primăria Grozești ,Acțiuni generale ,
Gestionarea fondului de rezervă .

Modul de incorporare a actului în cadrul normative

Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative .

Proiectul nu presupune abrogarea de acte normative , aprobate de Consiliul local sau primarul s. Grozești .

Avizarea si consultarea publica a proiectului

În scopul respectării prevederii Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la acte normative, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului deciziei au fost plasate pe pagina **WEB: grozesti.sat.md**

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare pentru a se propune Consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.

Constatările expertizei anticorupție

Proiectul de decizie este unul de interes public și nu prezintă elemente de corupție .

Constatarile expertizei juridice

Proiectul de decizie corespunde normelor legale:

- Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală ;
- Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014 ;
- Legea finanțelor publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003,
- Regulamentul privind constituirea Fondului de Rezervă al Primăriei satului Grozești, r-nul Nisporeni și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin Decizia nr. 8 / 5 din 03.12.2015 și completat prin Decizia nr. 4 / 4 din 19.10.2017 ;
- Bugetul local pentru anul 2019 , aprobat prin Decizia nr.5 / 9 din 07.12.2018

Impactul proiectului

- Proiectul va avea impact în susținerea financiară a absolvenților din I.P.L.T. „Prometeu” din s. Grozești

Contabil- șef

Lefter Polina



RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE

La Proiectul de Decizie nr. 1 / 3 din 19.06.2019 ” Cu privire la alocarea surselor financiare din Fondul de Rezervă – 2019 al Primăriei Grozești . ”

Prezentul Raport de Expertiză Anticorupție a fost întocmit de Autorul proiectului deciziei Crîșmaru Silvia, primarul s. Grozești, în baza Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, a Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017.

I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului

I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului

Autor al proiectului de act normativ este primarul s. Grozești , ceia ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

Categoria actului normativ propus este **Decizie de consiliul local**, ceia ce corespunde art.112 din Constituție și art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului

Potrivit art. 8 al Legii nr.239 / 2008 privind transparența în procesul decizional ,, etapele asigurării transparenței procesului de elaborare a deciziilor sunt :

- a) informarea publicului referitor la inițierea elaborării deciziei;*
- b) punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia;*
- c) consultarea cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate;*
- d) examinarea recomandărilor cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate în procesul de elaborare a proiectelor de decizii;*

e) informarea publicului referitor la deciziile adoptate.

Totodată, art.10 din Legea nr.239/2008 stabilește expres că :

(1) *Autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea obligatorie a lor pe pagina web oficială a autorității publice, prin asigurarea accesului la sediul autorității, precum și prin expediere prin poștă sau prin alte mijloace disponibile, la solicitarea persoanei interesate.*

(2) *Proiectul de decizie și materialele aferente acestuia se plasează pe panoul informativ a autorității publice cel puțin pentru perioada recepționării și examinării recomandărilor.*

În vederea respectării rigorilor privind transparența decizională, autorul proiectului a anunțat despre inițierea elaborării deciziei prin intermediul plasării pe panoul informativ și pagina WEB a Primăriei Grozești .

De asemenea, textul proiectului și nota informativă la acesta se regăsesc plasate pe panou, cu respectarea cerințelor de conținut, inclusiv cu respectarea termenului limită de 10 zile lucrătoare pentru prezentarea propunerilor.

Totodată , în conformitate cu art.21 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative: Proiectul deciziei a fost elaborat în câteva etape consecutive, după cum urmează:

a) *desemnarea persoanei responsabile care va elabora proiectul, în cazul dat - primarul satului.*

b) *determinarea categoriei, conceptului și stabilirea structurii actului normativ;*

c) *elaborarea versiunii inițiale a proiectului și întocmirea notei informative;*

g) *elaborarea versiunii finale a proiectului de act normativ.*

(2) *Procedura și termenele privind elaborarea, avizarea, efectuarea expertizelor și definitivarea proiectelor actelor normative, care sînt prezentate spre examinare comisiilor consultative ale consiliului local și, ulterior Consiliului local.*

CONSTATARE : **În urma analizei proiectului prenotat, constatăm că promovarea acestuia se realizează cu respectarea rigorilor impuse de Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional.**

1.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului

Potrivit notei informative, **Scopul este de a acorda ajutor unic unor pentru 3 elevi-absolvenți ai ciclului gimnazial din L.T.” Prometeu ” Grozești .**

Proiectul urmărește atingerea următoarelor obiective :

- Susținerea financiară a elevilor performanți
- Respectarea modului de repartizare și utilizare a mijloacelor Fondului de Rezerva al primăriei Grozești

- Asigurarea transparenței în cheltuirea banilor publici.

CONSTATARE : Analizând proiectul de decizie , se constată că scopul anunțat coincide cu cel real .

I.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect

Textul proiectului prevede promovarea unui interes privat .

CONSTATARE : Promovarea proiectului se realizează cu respectarea preponderentă a interesului privat.

I.5. Justificarea soluțiilor proiectului

I.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.

În conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, proiectele de acte normative (deciziile) sunt însoțite de “ nota informativă” , care cuprinde

- a) denumirea sau numele autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului actului normativ;
- b) condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ și finalitățile urmărite;
- d) principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi;
- f) modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare;

CONSTATARE : În nota informativă autorul relevă condițiile și evidențiază elementele (Procesul- Verbal al Comisiei de Evaluare a I.P.L.T. ”Prometeu ”din s. Grozești) , ce au impus elaborarea proiectului de decizie și prezintă impactul proiectului asupra stimulării performanței școlare , cu argumentele corespunzătoare , în conformitate cu art.30 din Legea nr.100 din 22.12.2017.

I.5.2. Argumentarea economică-financiară.

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100 / 2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „ fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură”.

CONSTATARE : Potrivit notei informative, Proiectul necesită alocarea unor mijloace financiare , cu specificarea sumei necesare și a sursei concrete de finanțare - Fondul de Rezervă 2019.

II. Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului

II.1. Limbajul proiectului

Potrivit art.54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative „textul proiectului de de decizie a fost elaborat cu respectarea următoarelor reguli:

1. *Este expus în limbaj simplu, clar și concis , se exclude orice echivoc, cu respectarea strictă a regulilor gramaticale, de ortografie și de punctuație ;*
2. *Nu sunt folosite neologisme ;*
3. *Se utilizează, pe cât este posibil, noțiuni monosemantice ;*
4. *Termenii de specialitate , denumiri și abreviatuiri sunt utilizați numai cei consacrați în domeniul la care se referă reglementarea;*
5. *Textul proiectului corespunde tehnicii legislative și normative, regulilor limbajului și expresiei juridice.*

CONSTATARE : Textul proiectului de decizie întrunește cerințele prevăzute de art. 54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative .

II.2. Coerența legislativă a proiectului

În textul proiectului nu au fost identificate norme contradictorii sau conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte legislative sau normative în vigoare.

Correspunde cu prevederile Regulamentul privind constituirea Fondului de Rezervă al Primăriei satului Grozești, r-nul Nisporeni și utilizarea mijloacelor acestuia

II.3. Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect

Prevederile proiectului reglementează activitatea responsabililor de implementare și stabilește domeniile și limitele profesionale de acțiune a acestora.

II.4. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului.

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

Dimpotrivă, vine să sprijine dreptul la sanatate al unui membru al comunității.

III. Concluzia expertizei

Proiectul deciziei ” **Cu privire la alocarea surselor financiare din Fondul de Rezervă – 2019 al Primăriei Grozești**” a fost elaborat de către primarul s. Grozești Crîșmaru Silvia , avînd drept scop principal **de a acorda ajutor unic unor categorii de cetățeni –elevi performanți din liceul localității.**

Autorul a respectat rigorile de transparență stabilite prin legea nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional.

Nota informativă stabilește argumente pertinente și valabile pentru justificarea soluțiilor acestui proiect.

Prevederile proiectului nu sunt în detrimentul interesului public și nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului, în speță a celor ce țin de sănătate.

În cadrul proiectului expertizat nu au fost identificați factori și riscuri de corupție.

Expertizat : Primarul s. Grozești, Crîșmaru Silvia

Data _____