



**Republica Moldova**  
**Raionul Călărași Consiliul sătesc Pîrjolteni**

*MD 4433, Republica Moldova, raionul Călărași, satul Pîrjolteni*  
*Tel: 0244-61-236; Tel/Fax: 0244-61-238; [primaria.pirjolteni@apl.gov.md](mailto:primaria.pirjolteni@apl.gov.md)*

**DECIZIE nr. 09/05**  
**din 09 decembrie 2025**

”Cu privire la casarea mijloacelor fixe”

În temeiul:

- art. 14 punct 2 lit.(b) al Legii 436/2006 privind administrația publică locală,
  - Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.500/1998;
- În baza Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului sătesc Pîrjolteni, aprobat prin decizia Consiliului sătesc nr.09/01 din 08.12.2023;  
Avizului comisiei de specialitate economie, buget și finanțe,  
Examinând actele întocmite de comisia de casare a mijloacelor fixe, prezentate de Vasile Coadă, primarul satului,

**Consiliul sătesc DECIDE:**

1. Casarea mijloacelor fixe, care nu pot fi exploatate în continuare ( se anexează: actele expertiză tehnică, procesele verbale ale comisiei de casare și autorizația de casare).
2. D-na Aliona Avornic, contabil-șef al primăriei va înregistra casarea mijloacelor fixe.
3. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere prealabilă, adresată Judecătoriei Strășeni cu sediul în or. Călărași, str. Alexandru cel Bun 153, în termen de 30 zile de la publicare, conform Codului Administrativ al Republicii Moldova.
4. Controlul asupra îndeplinirii prezentei decizii i se atribuie d-lui Vasile Coadă – primarul satului.

Au votat: Pentru -9, împotriva -0, s-au abținut -0 .

Președintele ședinței  
Contrasemnează:  
Secretar al consiliului



Vulpe Andrei

Danu Svetlana

Ex:Aliona Avornic, contabil-șef  
Tel:0244-61247

**Primăria Pîrjolteni**

(denumirea întreprinderii)

**1007601007974**

IDNO (codul fiscal)

**APROB:**

**Primarul satului Pîrjolteni  
Vasile Coada**



(semnătura)

**25 noiembrie 2025**

**Proces-verbal  
de casare a mijloacelor fixe nr.06 din 25.11.2025**

În baza ordinului nr. 20 din 20.05.2024, comisia în componența :  
Președintelui comisiei - Avornic Aliona, contabil șef al primăriei  
și membrilor comisiei : Svetlana Danu, secretar al consiliului sătesc  
Vasile Bînzari, consilier sătesc,  
Gheorghe Avornic, consilier sătesc,  
Maria Spînu, contabil,

a întocmit prezentul proces-verbal de casare a următoarelor obiect raportat la mijloacele fixe:

Nr. d/o	Denumirea obiectului de mijloc fix	Numărul de inventar	Data punerii în funcțiune	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei	Suma amortizării/ uzurii acumulate la data casării, lei	Durata de utilizare/ funcționare utilă, luni	Valoarea reziduală/ rămasă probabilă, lei
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Boiler electric	316/183	2017	1064,85	1064,85	8 ani	0,00
2	Cuptor electric Woiser	337/749	2015	1550,00	1550,00	10 ani	0,00
3.	Mașină de spălat	314/55	2015	6400,00	6400,00	10 ani	0,00
4.	Mașină electrică de tocat carne	316/186	2014	155,00	155,00	11 ani	0,00
	Total:			9169,85	9169,85		0,00

Codul de clasificare a obiectului la mijloacele fixe conform Catalogului mijloacelor fixe și activelor nemateriale **314100, 316100, 337100** categoria de proprietate publică.

Data fabricării (construirii) 2014-2017.

Numărul reparațiilor capitale – 0 în valoare de – 0

Data ultimei reparației capitale -.

**Conținutul de metale prețioase în mijlocul fix (grupa de obiecte)**

Nr. d/o	Denumirea metalului prețios	Unitatea de măsură	Cantitatea
1	2	3	4
	---	---	---

Starea tehnică și motivele casării mijloacelor fixe : stare defectată ( deteriorate) și reparația lor ulterioară nu este posibilă din lipsa pieselor de schimb.

Mijloacele fixe sunt casate de la **Instituția de Educație Timpurie Pîrjolteni**.  
(denumirea secției, sectorului, serviciului, locului de exploatare)

Concluzia comisiei – de scos din evidență contabilă, deoarece reparația nu este rentabilă.

Mijloacele fixe sus-menționate în valoare de **9169,85 lei** se casează.

Documentele anexate: Dispoziția primarului cu privire la instituirea comisiei de casare, actul de expertiză cu privire la defectare, autorizație de casare a mijloacelor fixe.

**Cheltuieli legate de casarea mijlocului fix**

Nr. d/o	Denumirea articolului de cheltuieli	Suma, lei	Denumirea documentului	Numărul și data documentului
	<b>Total</b>	---	---	---

**Notă.** Se va completa tabelul după efectuarea cheltuielilor legate de casarea mijloacelor fixe, cu prezentarea ulterioară a copiei procesului-verbal de casare la solicitarea autorităților competente.

**Recuperări în urma casării mijlocului fix**

Nr. d/o	Denumirea valorilor materiale	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul, lei	Suma, lei

**Notă.** Se va completa tabelul după demontarea mijlocului fix, cu prezentarea ulterioară a copiei procesului-verbal de casare la solicitarea autorităților competente.

Președintele comisiei contabil-șef al primăriei

**Avornic Aliona**  
(numele, prenumele)

Membrii comisie: Secretar al consiliului sătesc

**Danu Svetlana**  
(numele, prenumele)

Consilier sătesc

**Bînzari Vasile**  
(numele, prenumele)

Consilier sătesc

**Avornic Gheorghe**  
(numele, prenumele)

Contabil

**Spînu Maria**  
(numele, prenumele)

Mențiunea contabilității privind înregistrarea mijlocului fix casat:

Nota contabilă nr. 10 din luna decembrie 2025.

Contabil-șef \_\_\_\_\_ **Avornic Aliona**

**Primăria Pîrjolteni**  
(denumirea întreprinderii)  
**1007601007974**  
IDNO (codul fiscal)

**APROB:**

**Primarul satului Pîrjolteni  
Vasile Coadă**



**Proces-verbal  
de casare a mijloacelor fixe nr.05 din 25.11.2025**

În baza ordinului nr. 20 din 20.05.2024, comisia în componența :  
Președintelui comisiei - Avornic Aliona, contabil șef al primăriei  
și membrilor comisiei : Svetlana Danu, secretar al consiliului sătesc  
Vasile Bînzari, consilier sătesc,  
Gheorghe Avornic, consilier sătesc,  
Maria Spînu, contabil,

a întocmit prezentul proces-verbal de casare a următorului obiect raportat la mijloacele fixe:

Nr. d/o	Denumirea obiectului de mijloc fix	Numărul de inventar	Numărul de unități	Data punerii în funcțiune	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei	Suma amortizării/ uzurii acumulate la data casării, lei	Durata de utilizare/ funcționare utilă, luni	Valoarea reziduală/ rămasă probabilă, lei
1	2	3		4	5	6	7	8
1.	Masă de auditoriu	155	5 buc	1985	338,19	338,19	40 ani	0,00
2	Masă	429	8 buc	1990	98,75	98,75	35 ani	0,00
3.	Scaun	157	30 buc	1985	46,75	46,75	10 ani	0,00
	Total :				483,69	483,69		0,00

Codul de clasificare a obiectului la mijloacele fixe conform Catalogului mijloacelor fixe și activelor nemateriale  
**314100, 316100** categoria de proprietate publică.

Data fabricării (construirii) 2015-2017.

Numărul reparațiilor capitale – 0 în valoare de – 0

Data ultimei reparației capitale -.

**Conținutul de metale prețioase în mijlocul fix (grupa de obiecte)**

Nr. d/o	Denumirea metalului prețios	Unitatea de măsură	Cantitatea
1	2	3	4

	---	---	---

Starea tehnică și motivele casării mijloacelor fixe : stare defectată ( deteriorate) și reparația lor ulterioară nu este rentabilă.

Mijloacele fixe sunt casate de la **Centrul de Cultură Pîrjolteni**.  
(denumirea secției, sectorului, serviciului, locului de exploatare)

Concluzia comisiei – de scos din evidență contabilă, deoarece reparația nu este rentabilă.

Mijloacele fixe sus-menționate în valoare de **483,69 lei** se casează.

Documentele anexate: Dispoziția primarului cu privire la instituirea comisiei de casare, autorizație de casare a mijloacelor fixe.

#### Cheltuieli legate de casarea mijlocului fix

Nr. d/o	Denumirea articolului de cheltuieli	Suma, lei	Denumirea documentului	Numărul și data documentului
	<b>Total</b>	---	---	---

**Notă.** Se va completa tabelul după efectuarea cheltuielilor legate de casarea mijlocului fix, cu prezentarea ulterioară a copiei procesului-verbal de casare la solicitarea autorităților competente.

#### Recuperări în urma casării mijlocului fix

Nr. d/o	Denumirea valorilor materiale	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul, lei	Suma, lei

**Notă.** Se va completa tabelul după demontarea mijlocului fix, cu prezentarea ulterioară a copiei procesului-verbal de casare la solicitarea autorităților competente.

Președintele comisiei contabil-șef al primăriei

Membrii comisie: Secretar al consiliului sătesc

Consilier sătesc

Consilier sătesc

Contabil

**Avornic Aliona**  
(numele, prenumele)

**Danu Svetlana**  
(numele, prenumele)

**Bînzari Vasile**  
(numele, prenumele)

**Avornic Gheorghe**  
(numele, prenumele)

**Spînu Maria**  
(numele, prenumele)

Mențiunea contabilității privind înregistrarea mijlocului fix casat:

Nota contabilă nr. 10 din luna decembrie 2025.

Contabil-șef \_\_\_\_\_ **Avornic Aliona**

**NOTĂ INFORMATIVĂ**  
**la proiectul de decizie "Cu privire la casarea mijloacelor fixe"**

<b>1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului</b> Pentru elaborarea proiectului de decizie a fost desemnat grupul de lucru instituit prin dispoziția primarului Pîrjolteni nr.59 din 21.11.2025 în următoarea componență : 1. Vasile Coadă, primarul satului, președintele grupului; 2. Svetlana Danu, secretar al consiliului; 3. Aliona Avornic, contabil-șef; 4. Emilia Vasiliu – specialist, 5. Natalia Luca – specialist.
<b>2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie și finalitățile urmărite</b> Grupul de lucru a elaborat proiectul de decizie privind scoaterea din evidența contabilă mijloacelor fixe din Instituției de Educație Timpurie , care conform procesului verbal, întocmit de comisia de casare a mijloacelor fixe și procesului verbal de constatare a expertizei tehnice, nu pot fi exploatate în continuare și nici reparate , la unele nu se găsesc piese de schimb, la altele nu este rentabilă reparația, deaceia se propune scoaterea din uz și din evidența contabilă. La centrul cultural mobilierul primit în anii 1985-1990 este foarte învechit, nici nu poate fi numit mobilier, însă conform clasificăției bugetare se află la evidență ca mijloace fixe. Mese de auditoriu și mese simple, scaune foarte uzate, care nu pot fi reparate, conform procesului verbal, comisia de casare propune adoptarea deciziei pentru a fi scoase din evidența contabilă prin casare.
<b>3. Conformitatea proiectului cu actele normative și legislative în vigoare</b> Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală; Legii 239/2008 privind transparența în procesul decizional; Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative.
<b>4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi</b> Legile care reglementează domeniul vizat: Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală; Legea 397/2003 privind finanțele publice locale; Legea 181/2014 privind finanțele publice locale și responsabilitățile bugetar fiscal; Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministerului Fnanțelor nr.124/2023; HG 500 din 12.05.1998 cu privire la aprobarea regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe.
<b>5. Fundamentarea economico-financiară</b> Se propune spre casare următoarele mijloace fixe: Boiler electric, cuptor electric, mașină de spălat, mașină electrică de tocat 5 mese de auditoriu, 8 mese simple și 30 scaune.
<b>6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare</b> Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală; Legea 397/2003 privind finanțele publice locale; Legea 181/2014 privind finanțele publice locale și responsabilitățile bugetar fiscal; Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministerului Fnanțelor nr.124/2023;
<b>7. Avizarea și consultarea publică a proiectului</b> În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, Hotărârii Guvernului nr. 967/2016 cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional, Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, anunțul cu privire la inițierea consultărilor publice, inclusiv și proiectul de decizie a fost plasat pe pagina WEB <a href="http://primariapirjolteni.sat.md/">http://primariapirjolteni.sat.md/</a> și pe panoul informativ din sediul primăriei. Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare și se propune Consiliul sătesc Pîrjolteni pentru examinare și aprobare în ședință.
<b>8. Constatările expertizei juridice</b> Categoria actului propus este Decizia consiliului sătesc " Cu privire la casarea mijloacelor fixe" corespunde normelor legale.
<b>9 Impactul proiectului</b> Proiectul va avea un impact semnificativ în respectarea legislației în vigoare și exercitarea competențelor Consiliului local și a primăriei.

Primarul satului Pîrjolteni

Vasile Coadă

**Consiliul sătesc Pîrjolteni**  
**Comisia economie, buget și finanțe**

A V I Z  
din 08 decembrie 2025

la proiectul de decizie nr. 09/06 din 09.12.2025.

În temeiul art.22 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, precum și în conformitate cu punctul nr.16 (c) din Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului local Pîrjolteni, aprobat prin decizia Consiliului local nr.09/01 din 08 decembrie 2023, comisia de specialitate,

D E C I D E :

1. Se recomandă Consiliului sătesc Pîrjolteni adoptarea proiectului de decizie nr. 09/05 din 09.12.2025 ” Cu privire la casarea mijloacelor fixe”.

Președintele comisiei

Vasile Bînzari

Secretarul comisiei

Veronica Badia

Autorizația de casare nr. 03 din 25.11.2025

(semnătura persoanei responsabile, ștampila autorității)



**Registrul**  
**actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate**  
Primăria Pîrjolteni

(denumirea întreprinderii)

Nr. d/o	Denumirea și marca mijlocului fix/Denumirea obiectului investițional	Numărul de inventar sau de stat/Codul obiectului investițional	Data punerii în funcțiune/Anul lansării obiectului investițional	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei/Costul total al cheltuielilor investite, lei	Valoarea reziduală/rămasă probabilă, lei	Codul de clasificare	Durata de utilizare/ funcționare utilă (norma anuală de amortizare/ uzură), ani (%/an)	Amortizarea/ uzura calculată, lei	Valoarea contabilă/ de bilanț, lei	Gradul amortizării/ uzurii, %	Not
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Boiler electric	316/183	2017	1064,85	0		33,33	1064,85		100	-
2.	Cuptor Woiser	337/749	2015	1550,00	0		33,33	1550,00		100	-
3.	Mașină de spălat	314855	2015	6400,00	0		33,33	6400,00		100	-
4.	Mașină de tocat	316/186	2014	155,00	0		33,33	155,00		100	-

Președintele comisiei contabil-șef al primăriei

Membrii comisie: Secretar al consiliului sătesc

Consilier sătesc

Consilier sătesc

Contabil

**Avornic Aliona**  
(numele, prenumele)

**Danu Svetlana**  
(numele, prenumele)

**Bînzari Vasile**  
(numele, prenumele)

**Avornic Gheorghe**  
(numele, prenumele)

**Spînu Maria**  
(numele, prenumele)

25 noiembrie 2025

Autorizația de casare nr. 05 din 25.11.2025

(semnătura persoanei responsabile, ștampila autorității)



**Registrul  
actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate**  
Primăria Pîrjolteni

(denumirea întreprinderii)

Nr. d/o	Denumirea și marca mijlocului fix/Denumirea obiectului investițional	Numărul de inventar sau de stat/Codul obiectului investițional	Data punerii în funcțiune/Anul lansării obiectului investițional	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei/Costul total al cheltuielilor investite, lei	Valoarea reziduală/rămasă probabilă, lei	Codul de clasificare	Durata de utilizare/funcționare utilă (norma anuală de amortizare/uzură), ani (%/an)	Amortizarea/uzura calculată, lei	Valoarea contabilă/de bilanț, lei	Gradul amortizării/uzurii, %	Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Masă de audit.	155	1985	338,19	0	316	20%	338,19	0	100	-
2.	Masă	429	1990	98,75	0	316	20%	98,75	0	100	-
3.	Scaun	157	1985	46,75	0	316	20%	46,75	0	100	-

Președintele comisiei contabil-șef al primăriei

Membrii comisie: Secretar al consiliului sătesc

Consilier sătesc

Consilier sătesc

Contabil

**Avornic Aliona**  
(numele, prenumele)

**Danu Svetlana**  
(numele, prenumele)

**Bînzari Vasile**  
(numele, prenumele)

**Avornic Gheorghe**  
(numele, prenumele)

**Spînu Maria**  
(numele, prenumele)

21 decembrie 2025