



Republica Moldova
Raionul Călărași Consiliul sătesc Pîrjolteni

MD 4433, Republica Moldova, raionul Călărași, satul Pîrjolteni
Tel/Fax: 0244-61-236; Tel: 0244-61-238; pr_pirjolteni@mail.ru

DECIZIE nr. 09/08
din 06 decembrie 2019

” Cu privire la formarea Consiliului
Local pentru Protecția Drepturilor
Copilului în satul Pîrjolteni”

În temeiul :

- art. 14 punct 2 lit.(w) al Legii nr. 436 – XVI din 28.12.06 privind administrația publică locală;
- Hotărîrii Guvernului nr. 409 din 09.04.1998 privind aprobarea Regulamentului Consiliului Național pentru Protecție Drepturilor Copilului.

În baza Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului sătesc Pîrjolteni, aprobat prin decizia Consiliului sătesc nr.09/01 din 06.11.2019;
Avizului comisiei de specialitate pentru problemele sociale,
Consiliul sătesc, D E C I D E :

1. Se aprobă Regulamentul de funcționare a Consiliului Local pentru Drepturile Copilului din Primăria Pîrjolteni (se anexează)
2. Se instituie Consiliului Local pentru Protecția Drepturilor Copilului în satul Pîrjolteni, în următoarea componență:
Președinte – Vasile Stavilă – primar
Vicepreședinte – Vasile Coadă – asistent social
Secretar – Svetlana Danu – secretar al consiliului sătesc
Membri: Veronica Badia – medic de familie
Vasilu Tatiana – consilier sătesc
Boboc Rodica – director IET
Lucia Toma – pedagog
Inspectorul de sector
Coadă Valeria – elevă
3. Controlul asupra îndeplinirii prezentei decizii i se atribuie d-lui Vasile Stavilă, primarul satului.

AU VOTAT : Pentru -11 , împotriva-0, s-au abținut-0.

Președintele ședinței
Contrasemnează:
Secretarul consiliului

Gadimba Filip

Danu Svetlana

Ex: Svetlana Danu , secretar al consiliului, tel. 0244-61238

Regulamentul consiliului local pentru protecție drepturilor copilului

I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament reglementează competența, modul de constituire și funcționare a Consiliului Local pentru Protecția Drepturilor Copilului (*în continuare – Consiliul*).

2. Consiliul se instituie în cadrul autorității administrației publice locale de nivelul întâi, prin decizia Consiliului local și se subordonează consiliului sătesc Pîrjolteni.

3. În activitatea sa Consiliul se călăuzește de prevederile Convenției ONU cu privire la drepturile copilului, Constituției Republicii Moldova, Legii privind drepturile copilului, Legii Republicii Moldova privind administrația publică locală, Hotărîrii Guvernului nr. 409 din 09.04.1998 „Privind aprobarea Regulamentului Consiliului Național pentru Protecția Drepturilor Copilului”, cu modificările ulterioare, altor acte normative ce țin de protecția drepturilor copilului și familiei și prezentului Regulament.

II. Principiile de activitate

4. Consiliul își desfășoară activitatea în baza principiilor:

- 1) legalității;
- 2) nondiscriminării;
- 3) respectării interesului superior al copilului;
- 4) consultării și respectării opiniei copilului în subiectele care îi afectează viața;
- 5) confidențialității datelor cu caracter personal;
- 6) conlucrării cu societatea civilă;
- 7) altor principii care asigură promovarea valorilor general-umane.

III. Obiectivele Consiliului pentru Protecția Drepturilor Copilului

5. Obiectivele Consiliului sînt următoarele:

- 1) monitorizarea respectării drepturilor copilului în activitatea instituțiilor publice și de menire socială;
- 2) coordonarea eforturilor instituțiilor publice în promovarea și respectarea drepturilor copilului;

IV. Atribuțiile Consiliului pentru Protecția Drepturilor Copilului

6. Pentru realizarea obiectivelor sale Consiliul are următoarele atribuții:

- 1) monitorizarea respectării prevederilor legislației în domeniul protecției drepturilor copilului;
- 2) monitorizarea și evaluarea situației copiilor și familiilor cu copii din comunitate.

V. Structura Consiliului pentru Protecția Drepturilor Copilului

7. Componența numerică și nominală a consiliului se aprobă prin decizia consiliului sătesc și este format din președinte, vicepreședinte, secretar și cel puțin 5 membri.

- 1) Președintele Consiliului;
- 2) Vicepreședintele Consiliului;
- 3) Secretarul Consiliului
- 4) Membrii Consiliului sînt:
 - a) consilieri ai Consiliului local;
 - b) pedagog;
 - c) medicul de familie;
 - d) asistentul social;
 - e) reprezentantul Inspectoratului de Poliție;
 - f) reprezentantul copiilor;

8. Componența nominală a Consiliului este revizuită și aprobată prin decizia Consiliului sătesc.

VI. Organizarea activității Consiliului pentru Protecția Drepturilor Copilului

9. Pentru realizarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul se întrunește în ședințe ordinare și extraordinare.

10. Ședințele Consiliului sînt conduse de Președintele acestuia, iar în absența sa, de vicepreședinte.

11. Președintele Consiliului exercită următoarele funcții:

- 1) coordonează activitatea Consiliului;
- 2) convoacă și prezidează ședințele Consiliului;
- 3) delegă responsabilitățile membrilor Consiliului și persoanelor fizice și juridice vizate în soluționarea cazurilor copiilor;
- 4) semnează deciziile, procesele-verbale și alte documente care vizează activitatea Consiliului;

12. Secretarul Consiliului este responsabil de:

- 1) lucrările de secretariat ale Consiliului;
- 2) invitarea membrilor la ședințele Consiliului;
- 3) întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor Consiliului;
- 4) menținerea registrelor și documentației obligatorii de funcționare a Consiliului.

13. Membrii Consiliului au următoarele obligații:

- 1) să participe activ la ședințele Consiliului;
- 2) să respecte prevederile prezentului Regulament;
- 3) să păstreze discreția și confidențialitatea cu privire la cazurile și situațiile discutate în Consiliu, precum și în privința persoanelor implicate;

4) să informeze Consiliul despre încălcările drepturilor și libertăților copiilor din comunitate;

5) să informeze și să consulte copiii asupra deciziilor care urmează a fi luate la nivel de comunitate, într-o manieră clară, corespunzătoare vârstei, dezvoltării intelectuale și stării psiho-emoționale a copiilor;

6) să informeze copilul despre opțiunile posibile de soluționare a cazurilor acestuia și despre consecințele adoptării unei asemenea decizii.

14. Consiliul se reunește în ședințe ori de câte ori este necesar, dar nu mai rar decît o dată în trimestru, ședințele fiind, de regulă, publice.

15. Ședințele Consiliului sînt deliberative, dacă la ele participă cel puțin 2/3 din membri.

16. În exercitarea atribuțiilor ce îi revin Consiliul emite decizii.

17. Deciziile se aprobă cu majoritatea simplă de voturi ale membrilor prezenți.

18. Deciziile se semnează de președintele Consiliului sau de vicepreședinte, se contrasemnează de secretarul Consiliului.

19. Deciziile Consiliului sunt aduse la cunoștința persoanelor, instituțiilor, organizațiilor vizate în ele.

20. Consiliul înaintează în ordinea de zi a ședinței Consiliului local subiecte privind nerespectarea sau încălcarea drepturilor și intereselor copiilor în toate domeniile de activitate, precum și alte subiecte de interes local legate de protecția copilului.

VIII. Dispoziții finale

21. În caz de necesitate, Consiliul sesizează organele de drept asupra cazurilor privind protecția drepturilor copilului.

Secretar al consiliului sătesc



Danu Svetlana