



DECIZIA

Nr. 8/6
din 12 decembrie 2022

***Cu privire la aprobarea bugetului comunei
Boșcana pentru anul 2023, în
lectura a doua***

În temeiul art.14 alin (2) lit n), art.19 alin (4) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, în conformitate cu art.art.24,25,47,55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, ținându-se cont de prevederile art.20 al Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, precum și de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin ordinul Ministrului Finanțelor nr.191/2014, examinând bugetul local în lectura a doua , având ca bază avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul comunal,

DECIDE:

1. Se aprobă bugetul Boșcana pentru anul 2023 la venituri în sumă de 8789,3 mii lei, la cheltuieli în sumă de 8789,3 mii lei.
2. Se aprobă:
 - 2.1.Sinteza indicatorilor generali ai bugetului local: venituri, cheltuieli și soldul bugetului, conform anexei nr. 1;
 - 2.2.Sinteza veniturilor bugetului local, conform anexei nr. 2;
 - 2.3.Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe, anexa nr. 3;
 - 2.4.Nomenclatorul tarifelor pentru prestarea serviciilor contra plată de către instituțiile publice finanțate de la bugetul local, conform anexei nr.4;
 - 2.5.Transferurile de la Bugetul de Stat , conform anexei nr. 5.
 - 2.6.Sinteza veniturilor colectate de către instituțiile bugetare finanțate din bugetul local, conform anexei nr.6;
 - 2.7.Efectivul-limită de personal pentru instituțiile finanțate de la bugetul local, conform anexei nr.7;
 - 2.8.Nomenclatorul serviciilor prestate instituțiilor publice, finanțate de la bugetul comunei Boșcana, conform anexei nr.8;
 - 2.9.a. Numărul limită a automobilului de serviciu și a parcursului limită și a parcursului limită anual pentru un autoturism, conform anexei nr 9;

- b. Normativele privind numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru conducătorii și funcționarii din subordinea Primăriei.
- 2.10. Regulamentul privind utilizarea mijloacelor colectate ale instituțiilor publice finanțate de la bugetul local, conform anexei nr.10;
- 2.11. Regulamentul privind utilizarea mijloacelor Fondului de rezervă al bugetului local, conform anexei nr.11;
- 2.12. Cuantumul fondului de rezervă a bugetului local, în sumă de 30,0 mii lei.
- 2.13. Limita de parcurs anual pentru transportul primăriei 24.0 mii.km.
3. Dna Istrati Larisa, contabil-șef al primăriei, va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.
4. Dna Racul Svetlana, primara comunei Boșcana, în comun cu managerii instituțiilor bugetare: Dna Vîntu Aliona, Dna Sprincean Irina, Dna Brînză Alina, Dna Catan Svetlana vor asigura:
- dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;
 - legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;
 - utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;
 - contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achizițiile publice;
 - achitarea datoriilor creditoare, înregistrate la 01.01.2023 ale autorităților/instituțiilor bugetare din contul și în limita alocațiilor aprobate pe an;
 - raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.
5. Se autorizează Dna Racul Svetlana, primara comunei, cu rolul de administrator de buget:
- să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificăției economice (k2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;
 - să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia Consiliului din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetul local, repartizate prin alte acte normative, decât Legea Bugetului de Stat.
6. Dna Petrașcu Aliona, secretarul Consiliului, va asigura aducerea la cunoștința publică, prin publicare sau prin afișare în locurile publice, a prezentei decizii și a anexelor la decizie.
7. Prezenta decizie intră în vigoare la 01 ianuarie 2023.

Consilieri prezenți – 10

Au votat: *Pentru* - 0, *contra* - 0, *s-au abținut* - 0

Președintele ședinței,

Contravennează:

Secretarul consiliului,

Stavila Viorica

Petrașcu Aliona

Nota informativă

la proiectul de decizie nr.8/6 „Cu privire la aprobarea bugetului Comunei Boșcana, raionul Criuleni pentru anul 2023, în a doua lectură”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
La elaborarea proiectului au participat funcționarii primăriei :primarul, contabilul-șef, specialiștii, secretarul, precum și managerii instituțiilor din subordine: Instituției de Educație Timpurie, Casei de Cultură și Bibliotecii Publice.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul bugetului pentru anul 2023 este elaborat conform prevederilor art.14 (2) lit.n) a Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale , cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.181/2014 privind finanțele publice și responsabilitățile bugetar-fiscale , Hotărârii Guvernului nr.82/2006 cu privire la cadrul de cheltuieli pe termen mediu și a proiectului de buget, precum și actelor administrative ce reglementează aspectele bugetar-fiscale. Finalitățile urmărite prin adoptarea actului respectiv constau în direcționarea resurselor disponibile la programe de importanță vitală și finanțarea cheltuielilor pentru buna desfășurare a activităților instituțiilor publice finanțate din bugetul local.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Principala prevedere a proiectului de decizie privind aprobarea bugetului comunei Boșcana, în a doua lectură, constă în aprobarea planurilor de finanțare a executorilor de buget. Prognoza veniturilor bugetare s-a efectuat reieșind din prevederile legislației fiscale în vigoare precum și a analizei bazei fiscale pe timpuri de impozite, taxe și alte încasări în buget. Pentru anul 2023 se preconizează venituri și cheltuieli în sumă 8789,3 mii lei. În scopul atribuirii unui grad sporit de transparență, proiectul bugetului pentru anul 2023 este prezentat printr-un șir de anexe, atât la partea de venituri cât și la cea de cheltuieli. Considerăm că structurarea proiectului bugetului în așa mod redă mai în detalii și mai desfășurat indicatorii proiectului bugetului și face mai accesibilă înțelegerea acestor indicatori de către contribuabili și beneficiarii de mijloace de la buget, inclusiv și de către populație. Astfel veniturile vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor necesare pentru următoarele necesități:
<ul style="list-style-type: none">• IET grădinița Boșcana, grădinița Mărdăreuca pentru 168 copii – 4904600-00 lei, dintre care: salarii- 3361200-00 lei, alimentație- 198800-00 lei, servicii comunale – 553900-00 lei, cheltuieli per copil 29194-00 lei.• cultură, sport, tineret, culte și odihnă au fost planificate în sumă de 764000-00 lei, dintre care Biblioteca Publică- 108600-00 lei, Casa de Cultură – 655400-00 lei,• Primăria și Consiliul local- 1542800-00 lei, dintre care : salariu – 1188600-00 lei, servicii- 256000-00 lei, procurări – 71000-00 lei;• Cheltuielile pentru amenajarea teritoriului, iluminarea stradală și infrastructura drumurilor au fost estimate în sumă de 1547100-00 lei , inclusiv pentru dezvoltarea drumurilor 919100-00 lei, amenajarea teritoriului 410000-00 lei, iluminat stradal- 218000-00 lei.• Fondul de rezervă- 30000-00 lei .
4. Fundamentarea economico-financiară
Proiectul de decizie nu necesită cheltuieli suplimentare
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu necesită modificarea sau abrogarea altor acte normative.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului

Conform art.32 al Legii 100/2017 cu privire la actele normative , proiectul de decizie a fost avizat de către contabilul-șef al primăriei. Totodată în scopul respectării prevederi Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului de decizie , a audierilor publice și a consultărilor publice a fost plasat pe pagina facebook și WEB a primăriei , plasat pe panoul informativ al primăriei. În scopul atribuirii unui grad sporit de transparență, proiectul bugetului pentru anul 2023 este prezentat printr-un șir de anexe, atât la partea de venituri cât și la cea de cheltuieli.

7. Constatările expertizei anticorupție

Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu metodologia de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative , anexa nr.2 la Hotărîrea Colegiului Centrului Național Anticorupție nr.6 din 20.10.2018. Proiectul propus nu conține elemente ce ar favoriza corupția și are drept scop respectarea procedurii legale.

8. Constatările expertizei juridice

Proiectul de decizie este elaborat în temeiul Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale, Legii 436/2006 privind administrație publică locală. Diposițiile proiectului de decizie se încadrează în cadrul legal. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului comunei Boșcana pentru examinare și adoptare în ședință.

Contabil-șef Istrati Larisa

Nota informativă

cu privire la aprobarea Regulamentului privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
La elaborarea proiectului au participat: contabilul-șef, secretarul Consiliului, primarul satului.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Regulament este elaborat în baza art.18 a Legii Republicii Moldova privind finanțele publice locale nr.397/2003 și ținând cont de prevederile „Regulamentului-tip privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora”, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.1427/2004.
Regulamentul determină modul de utilizare și de evidență a mijloacelor a Fondului de rezervă a bugetului local Boșcana și este un fond bănesc, constituit anual de Consiliul local Boșcana destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sînt prevăzute în bugetul local și care țin de competența Consiliului local.
Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul local la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului ei, în conformitate cu prevederile art. 19 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale.
În Regulamnetul aprobat este prevăzită modul de alocare a mijloacelor din Fondul de rezervă., procedura elaborării și adoptării deciziilor consiliului local , precum și evidența și controlul utilizării mijloacelor.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Aprobarea Regulamentului privind constituirea și utilizarea mijloacelor Fondului de rezervă al bugetului local , anexă nr.9 , parte componentă a deciziei privind aprobarea bugetului comunei Boșcana, în lectura a doua
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu necesită alocarea mijloacelor financiare .
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Se încorporează în sistemul actelor normative și nu presupune abrogarea sau modificarea actelor normative.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului

Totodată în scopul respectării prevederi Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului de decizie și a consultărilor publice a fost plasat pe pagina facebook și WEB a primariei, plasat pe panoul informativ al primariei.

7. Constatările expertizei anticorupție

Regulamentul propus nu conține elemente ce ar favoriza corupția și are drept scop respectarea procedurii legale.

-

8. Constatările expertizei juridice

A fost elaborat în conformitate cu prevederile art.19 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, art.14 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art.37 din Legea nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, ținând cont de prevederile Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.1427 din 22.12.2004 „Pentru aprobarea Regulamentului-tip privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora, cu prevederile Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 208 din 24/2015 privind Clasificația bugetară..

Se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului comunei Boșcana pentru examinare și adoptare în ședință.

Secretar al Consiliului Petrașcu Aliona

Nota informativă

cu privire la aprobarea Regulamentului privind utilizarea mijloacelor colectate ale instituțiilor publice finanțate din bugetul local.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

La elaborarea proiectului au participat: contabilul-șef, secretarul Consiliului, primarul satului.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Regulamentul este elaborat în baza art.42 al Legii nr.181/2014 privind finanțele publice și responsabilitățile bugetar-fiscale și ținând cont de prevederile art.6 al Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale. Se consideră mijloace colectate ale instituțiilor publice veniturile acestora obținute, în condițiile stabilite prin acte normative, de la efectuarea lucrărilor și prestarea serviciilor contra plată, precum și din donații, sponsorizări și din alte mijloace bănești, intrate legal în posesia instituției publice.

Regulamentul determină modul de utilizare și de evidență a mijloacelor speciale ale instituțiilor publice finanțate de la buget și denumit în continuare "Mijloace colectate". Mijloacele colectate ale instituțiilor publice se includ în buget respectiv, se consideră venituri și sînt direcționate pentru cheltuielile legate de desfășurarea activității statutare a acestor instituții, în conformitate cu principiile și regulile de elaborare, aprobare și executare a bugetului

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Aprobarea Regulamentului privind utilizarea mijloacelor colectate ale instituțiilor publice finanțate din bugetul local, anexă nr.8, parte componentă a deciziei privind aprobarea bugetului comunei Boșcana, în lectura a doua

4. Fundamentarea economico-financiară

Nu necesită alocarea mijloacelor financiare

5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Se încorporează în sistemul actelor normative și nu presupune abrogarea sau modificarea actelor normative.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului

Totodată în scopul respectării prevederi Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului de decizie și a consultărilor publice a fost plasat pe pagina facebook și WEB a primarici , plasat pe panoul informativ al primariei.

7. Constatările expertizei anticorupție

Regulamentul propus nu conține elemente ce ar favoriza corupția și are drept scop respectarea procedurii legale.

8. Constatările expertizei juridice

Este elaborat în temeiul Legii nr. 181 din 25.07.2014 „Privind finanțele publice și responsa bugetar-fiscale”, art. 6 din Legea nr. 397-XV din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale”, ministrului finanțelor al Republicii Moldova nr.209 din 24.12.2015 „Cu privire la aprobarea metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului” cu modificările și comp ulterioare.

Se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului comunei Boșcana pentru examinare și adoptare în ședință.

Secretar al Consiliului Petrașcu Aliona

**Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului
Comunei Boșcana pe anul 2023**

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
I. VENTURI, total	1	8789,3
<i>inclusiv transferuri de la bugetul de stat</i>		7092,2
II. CHELTUIELI, total	2+3	8789,2
III. Surse finanțare, total inclusiv		8789,3
<i>inclusiv resurse generale</i>		1491,8
<i>inclusiv resurse colectate</i>		205,3
<i>inclusiv transferuri de la Bugetul de Stat</i>		7092,2

Contabil-șef Istrati Larisa

Sinteza veniturilor bugetului comunei Boșcana pe anul 2023

Nr. d/o	Cod	Denumirea impozitelor	Suma, mii lei
1	111110	Impozitul pe venitul din salariu	810,0
2	113161	Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător	119,6
3	113171	Impozitul funciar al persoanelor fizice (cetățeni)	109,4
4	113210	Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	24,5
5	113220	Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	24,0
6	113230	Impozitul pe bunurile imobiliare achitate de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimativă a bunurilor imobiliare	0,6

7	113240	Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice (cetățeni) din valoarea estimativă a bunurilor imobiliare	144,0
8	113323	Impozit privat	1,5
9	114412	Taxa pentru amenajarea teritoriului	18,4
10	114413	Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul municipiilor, orașelor și satelor (comunelor)	31,1
11	114418	Taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii	114,5
12	114426	Taxa pentru salarizare	73,8
13	114522	Taxa pentru patenta de întreprinzător	
14	142215	Plata pentru certificate de urbanism, autorizații pentru construcții/desființare	2,1
15	141522	Arenda terenurilor cu destinație agricolă	14,6
16	141533	Plata pentru arendă	1,6
17	143130	Amenzi	1,5
18	145142	Alte venituri încasate	0,6
19	142310	Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	199,0
20	142320	Plata pentru locațiunea bunurilor	6,3
		TOTAL VENITURI	1697,1
17		TRANSFERURI de la Bugetul de Stat către bugetele unităților administrative-teritoriale	7092,2
17a.	191211	<i>Transferuri cu destinație specială</i>	4705,8
17b.	191231	<i>Transferuri cu destinație generală</i>	1467,3
17c.	191216	<i>Transferuri curente primite cu destinație specială între Bugetul de Stat și bugetele locale de nivelul I pentru infrastructura drumurilor</i>	919,1
		TOTAL GENERAL	8789,3

Contabil-șef Istrati Larisa

Anexa nr.3

la decizia Consiliului comunal nr. 8/6 din 12.12.2022

Resursele și cheltuielile bugetului comunei Boșcana
conform clasificăției funcționale și pe program pentru anul 2023

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente, în total		8789.3
inclusiv cheltuieli de personal		5272.8
Investiții capitale, în total		
<i>Servicii de stat cu destinație generală</i>	01	
Resurse, total		1572.8
<i>Resurse generale</i>	1	1566.3
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	6.5
Cheltuieli, total		1572.8

<i>Exercitarea guvernării</i>	0301	1542.8
<i>Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție</i>	0802	30,0
Transport rutier	04	
Resurse, total	04	919.1
<i>Resurse generale</i>	1	919.1
Cheltuieli, total		919.1
<i>Dezvoltarea drumurilor</i>	6402	919.1
Resurse, total		628.8
<i>Resurse generale</i>	1	628.8
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	-
Cheltuieli, total		628.8
<i>Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale</i>		628.8
<i>Inclusiv:</i>		
<i>Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale</i>	7502	410,0
<i>Iluminarea stradală</i>	7505	218.8
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08	
Resurse, total		764.0
<i>Resurse generale</i>	1	764.0
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	
Cheltuieli, total		764.0
<i>Dezvoltarea culturii</i>	8502	764.0
<i>Sport</i>	8602	
Învățământ	09	
Resurse, total		4904.6
<i>Resurse generale</i>	1	4705.8
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	198.8
Cheltuieli, total		4904.6
<i>Educație timpurie</i>	8802	4904.6
Resurse, total	1	
<i>Acțiuni generale</i>		
Cheltuieli, total	2	
<i>Alte cheltuieli curente</i>		
<i>COD ECO 293111</i>		

Contabil-șef Istrati Larisa

Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de către instituțiile bugetare finanțate din bugetul local pe anul 2023

Nr. d/o	Codul Eco (K6)	Instituția, denumirea serviciilor	Costul serviciilor (lei)
1	2	3	4
1	142320	Tariful de bază pentru chiria anuală a unui metru pătrat de spațiu acordat de instituțiile publice: Quantumul minim al chiriei se determină conform formulei aprobate în Legea Bugetului de Stat pentru fiecare an în parte	
2	142320	Încasările pentru serviciile comunale prestate de instituțiile publice	Conform facturilor
Grădinițele finanțate din bugetul local:			
3	142310	Plata părinților pentru alimentarea copiilor de vîrstă preșcolară (lei/copil/zi),	conform ordinilor Ministerului Educației

Contabil-șef

Istrati Larisa

Transferurile de la Bugetul de Stat către bugetul local pe anul 2023

Bugetul de Stat	Cod	Suma, mii lei
Transferuri primite		7092.2
Inclusiv:		
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)	191211	4705.8
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru infrastructura drumurilor	191216	919.1
Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191231	1467.3

Contabil-șef Istrati Larisa

Anexa nr.6

la decizia Consiliului comunal nr. 8/6 din 12 decembrie 2022

Sinteza veniturilor colectate de către instituțiile bugetare finanțate din bugetul comunei Boșcana pe anul 2023 (mii lei)

Nr. d/o	Denumirea instituției	Cod Grupa funcției	Suma preconizată spre încasare pe subcomponente de surse:			
			Resurse fonduri speciale (296)	Resurse atrase de instituții (297)		Resurse atrase pentru proiecte finanțate din surse externe (298)
				Cod ECO 142310	Cod ECO 142320	
1	2	3	4	5	6	7
1	Primăria inclusiv:					
	aparatură -	0111		0,2	6,3	
2	Grădinița de copii Boșcana	0911		151,6		
3.	Grădinița Mardareuca	0911		47,2		
Total				199,0	6,3	
Total general				205,3		

Contabil-șef

Istrati Larisa

Anexa nr.7

la decizia Consiliului comunal nr. 8/6 din 12 decembrie 2022

Efectivul limită al statelor de personal din instituțiile publice finanțate de la bugetul local pe anul 2023

Nr.d/o	Instituația	Unități
1	Aparatură Primarului	11,5
2	Grădinița Boșcana	25,35
3	Bucătăria Boșcana	2,0
4	Grădinița Mardareuca	11,03
5	Bucătăria Mardareuca	1,0
5	Biblioteca	1,5
6	Casa de cultură	7,0
	Total	59,38

Contabil-șef

Istrati Larisa

Nomenclatorul serviciilor prestate institutiilor publice, finantate de la bugetul comunei Boscana

<i>Nr.d/o</i>	<i>Articol aliniat</i>	<i>Denumirea serviciilor</i>	<i>Suma</i>
1	222110	Energie electrică Pentru 1 kw - 3.668 lei	254,9
2	222120	Gazele Pentru 1m ³ - 29,27 lei	661,8
3	222140	Apă și canalizare Pentru 1m ³ de apa - 20 lei	22,5
4	222190	Alte servicii comunale Evacuarea deșeurilor - pe luna 100 lei	22,5
5	222210	Servicii informaționale Pentru servicii de acces la internet , deservirea Programelor	33,3
6	222220	Servicii de telecomunicații Pentru 1 abonament(l inie) 222 lei	18,0

1. Numărul limită a automobilului de serviciu și a parcursului limită și a parcursului limită anual pentru un autoturism

<i>Nr.</i>	<i>Marca autoturismului</i>	<i>Nr.de unități</i>	<i>Nr.de înmatriculare</i>	<i>Parcursul limită (mii km)</i>	<i>Responsabil de autoturism</i>
1.	Dacia Logan	1	WXB 787	24,0	Racul Svetlana

2. Normativele privind numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru conducătorii și funcționarii din subordinea Primăriei

Prezentele Normative reglementează numărul abonamentelor de telefoane, faxuri, telefoane mobile pentru utilizare în exercițiul funcțiunii de către conducătorii și funcționarii din subordinea Primăriei comunei Boscana

-Se stabilesc următoarele normative de asigurare cu mijloace de legătură telefonică:

- a) *Primarul — un număr (linie)-fax ; + un număr mobil*
- b) *Contabilitatea — un număr (linie)-fax,*
- c) *Secretarul Consiliului — un număr (linie)*
- d) *Specialistii în primărie- un număr (linie)*
- e) *Grădinița Boscana — un număr (linie)*
- f) *Grădinița Mardareuca — un număr (linie)*
- g) *Biblioteca publică — un număr (linie).*

Anexă nr.10

la decizia Consiliului comunal nr.8/6 din 12 decembrie 2022

Regulamentul

cu privire la utilizarea mijloacelor colectate ale instituțiilor publice finanțate de la buget.

L. Dispoziții generale

Prezentul Regulament este elaborat în baza art.42 al Legii nr.181/2014 privind finanțele publice și responsabilitățile bugetar-fiscale și ținând cont de prevederile art.6 al Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale.

Se consideră mijloace colectate ale instituțiilor publice veniturile acestora obținute, în condițiile stabilite prin acte normative, de la efectuarea lucrărilor și prestarea serviciilor contra plată, precum și din donații, sponsorizări și din alte mijloace bănești, intrate legal în posesia instituției publice.

Regulamentul determină modul de utilizare și de evidență a mijloacelor speciale ale instituțiilor publice finanțate de la buget și denumit în continuare "Mijloace colectate". Mijloacele colectate ale instituțiilor publice se includ în buget respectiv, se consideră venituri și sunt direcționate pentru cheltuielile legate de desfășurarea activității statutare a acestor instituții, în conformitate cu principiile și regulile de elaborare, aprobare și executare a bugetului

Nomenclatorul lucrărilor și serviciilor contra plată, efectuate și prestate de instituțiile publice, și mărimea taxelor la servicii, precum și modul și direcțiile de utilizare a mijloacelor speciale pe tipuri se stabilesc de către Consiliul local.

Excedentele de mijloace speciale la finele anului bugetar sînt accesibile spre utilizare, în aceleași scopuri, pentru anul bugetar următor.

II. Clasificarea Mijloacelor colectate.

2.1. Categoria 001 "Servicii cu plată", inclusiv pe instituții:

- *Grădinița de copii* "Încasări de la prestarea serviciilor cu plată" (plata părintească pentru întreținerea copiilor în grădiniță;
- *Aparatul primarului*

Categoria 002 "Plata pentru locațiunea bunurilor", inclusiv pe instituții:

- *Aparatul Primarului* – "Plata de arendă pentru oficiul cu SRL Ialoveni Gaz – 12.2 m²";

2.2. Estimarea veniturilor și cheltuielilor din Mijloacele colectate se efectuează ținînd cont de taxele, tarifele, volumurile fizice ale serviciilor prestate, normele și normativele stabilite în actele legislative (contracte, acorduri), și anume:

- *Grădinița de copii* – Plata părintească – 1/3 din volumul cheltuielilor pentru alimentarea copiilor în instituție, conform normelor stabilite de Guvernul Republicii Moldova;

2.3. Plata de arendă (chirie) a bunurilor proprietate publică se calculează anual, conform anexei la Legea Bugetului de stat pentru anul respectiv " Determinarea cuantumului minim al chiriei bunurilor proprietate publică" luînd în calcul suprafața arendată.

Plata pentru arendă pentru anul 2023:

- pentru SRL Ialoveni Gaz – 12.2 m² } conform anexei la Legea Bugetului pentru anul 2023

2.4. În partea de venituri a devizului de cheltuieli se include doar veniturile care se estimează să fie obținute pe parcursul anului bugetar.

2.5. Pe parcursul anului suma veniturilor poate fi modificată, ținînd cont de acumulările reale și de soldurile la începutul anului bugetar.

2.6. În partea de cheltuieli, se include cheltuielile aferente activității statutare a instituției publice finanțate de la buget, și anume:

Categoria 001 "Servicii cu plată",

inclusiv pe instituții:

- *Grădinița de copii* – cheltuieli de procurarea produselor alimentare pentru alimentația copiilor la grădinița de copii";

Categoria 002 "Plata pentru locațiunea bunurilor",

inclusiv pe instituții:

- *Aparatul primarului*-cheltuieli ce țin de întreținerea instituției, achitarea serviciilor, cheltuielilor pentru reparația curentă a sediilor.

III.Evidența și controlul utilizării Mijloacelor colectate.

- 3.1. Pentru fiecare categorie de Mijloace colectate, a unei instituții publice se deschide un cont trezorerial aparte.
- 3.2. Evidența contabilă a Mijloacelor colectate se organizează în conformitate cu Legea Contabilității, Instrucțiunile cu privire la evidența contabilă a instituțiilor publice .
- 3.3. Rapoartele privind executarea Mijloacelor colectate se prezintă pentru fiecare instituție și categorie de Mijloace speciale în parte, în termenii stabiliți, către Direcția Generală Finanțe Criuleni.
- 3.4. Datele privind utilizarea Mijloacelor colectate se reflectă în informațiile despre executarea bugetului local.
- 3.5. Darea de seamă anuală despre utilizarea Mijloacelor colectate este inclusă în darea de seamă anuală despre executarea bugetului local.

Secretar

Petrașcu Aliona

Anexa nr.11

la decizia Consiliului comunal nr.8/6 din 12 decembrie 2022

REGULAMENTUL

*privind utilizarea mijloacelor Fondului de rezervă al bugetului
comunei Boșcana pentru anul 2023.*

III. Dispoziții generale

1. Presentul Regulament este elaborat în baza art.18 a Legii Republicii Moldova privind finanțele publice locale nr.397/2003 și ținând cont de prevederile „Regulamentului-tip privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora”, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.1427/2004.
2. Presentul Regulament determină modul de utilizare și de evidență a mijloacelor a Fondului de rezervă a bugetului local Boșcana, denumit în continuare Fond de rezervă.
3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de Consiliul local Boșcana destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sînt prevăzute în bugetul local și care țin de competența Consiliului local.
4. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul local la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului ei, în conformitate cu prevederile art. 19 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale.

5. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:
 - a) lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
 - b) restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la balanța autorităților publice locale) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;
 - c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;
 - d) acordarea ajutorului financiar unic persoanelor socialmente vulnerabile;
 - e) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, altor activități avînd drept scop dezvoltarea comunității;
 - f) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate unității administrativ-teritoriale (în caz de necesitate);
 - g) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnica-materiale, conform prevederilor legale;
 - h) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorităților publice locale.
6. Cuantumul Fondului de rezervă este prevăzut într-o poziție destinată în clasificarea bugetară anuală.
7. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul satului, Fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, limita stabilită de către Consiliul sătesc, dar nu mai mult de 2 % din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

II. Modul de alocare a mijloacelor din Fondul de rezervă.

8. Alocarea mijloacelor din Fondul de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliului, luînd ca bază cuantumul Fondului de rezervă aprobat prin decizia „Cu privire la aprobarea bugetului local” de către Consiliul local.

III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor consiliului local.

9. Drept temei pentru emiterea deciziei sunt:
 - 9.1. Adresările solicitate din partea persoanelor fizice și juridice, care vor fi însoțite de argumentări justificate și de calcule întemeiate.
 - 9.2. Adresările primite sunt remise contabilului-șef și secretarului consiliului local pentru pregătirea proiectului de decizie respectivă.

IV Evidența și controlul utilizării mijloacelor.

10. Datele privind utilizarea mijloacelor Fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre executarea bugetului local.
11. Darea de seamă anuală despre utilizarea mijloacelor Fondului de rezervă este inclusă în darea de seamă anuală despre executarea bugetului local.

Secretar

Petrașcu Aliona



Consiliul comunei Boșcana
Comisia buget și finanțe

AVIZ

Din „12” decembrie 2022

La proiectul de decizie nr.8/6 din 12 decembrie 2022

*Cu înțelegere la aprobarea bugetului comunei
Boșcana pentru anul 2023 în lectură a doua*

În conformitate cu prevederile Legii privind administrația publică locală nr.436 – XVI din 28.12.2006, Regulamentul Consiliului comunal Boșcana, Comisia „Buget și finanțe”

DECIDE:

1. Comisia buget și finanțe consideră că proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu actele normative în vigoare.
2. Se recomandă (nu se recomandă) adoptarea proiectului de decizie, în următoarele condiții:

*Comisia Buget și Finanțe a analizat și înțele-
parea asupra aprobării Bugetului com. Boșcana
pentru anul 2023 în lectură a doua și a
recomandat consiliului local: să fie
aprobat bugetul comunei Boșcana pentru
anul 2023 în lectură a doua.*

Votat pentru - 3 - unanim

Președintele comisiei

Colesnic Svetlana

Secretarul comisiei

Stavla V.