

REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL CRIULENI  
CONSILIUL COMUNAL  
BOȘCANA

MD-4813, comuna Boșcana, raionul Criuleni  
tel/fax : +373 248 70-2-36, e-mail: [primaria.boscana@mail.ru](mailto:primaria.boscana@mail.ru)



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА  
КРИУЛЯНСКИЙ РАЙОН  
СОВЕТ КОММУНЫ  
БОШКАНА

МД – 4813, коммуна Бошкана, Криулянского района  
tel/fax : +373 248 70-2-36, e-mail: [primaria.boscana@mail.ru](mailto:primaria.boscana@mail.ru)

## DECIZIA

**Nr. 8/13**  
**din 12 decembrie 2022**

***Cu privire la aprobarea Planului de activitate a  
Consiliului comunal și Primăriei Boșcana pentru anul 2023***

În temeiul prevederilor art.14 alin.(2) lit.p) al *Legii privind Administrația Publică Locală nr.436/2006* cu modificările și completările ulterioare, având drept teme recomandările comisiei consultative, Consiliul comunal

### **DECIDE:**

1. Se aprobă Planul de activitate a Consiliului comunal și Primăriei Boșcana pentru anul 2023 (conform anexei nr.1).
2. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina primăriei comunei, dna Svetlana Racul.
3. Prezenta decizie intră în vigoare la data de 01.01.2023.

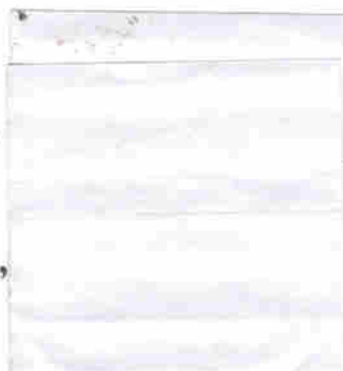
Consilieri prezenți: 10

Au votat: **Pentru** - 10, **contra** - 0, **s-au abținut** - 0.

**Președintele ședinței,**

*Contrasemnează:*

**Secretarul consiliului,**



**Stavila Viorica**

**Petrașcu Aliona**

**PLANUL**  
**de activitate al Consiliului comunal și Primăriei Boșcana**  
**pentru anul 2023**

Obiective	activități	termen	indicator	responsabil	Raportare
<p>Activitate eficientă și eficace a consiliului local pentru dezvoltarea socio-economică comunitară; Atribuții ale CL realizate în strictă conformitate cu legea; priorități guvernamentale implementate la nivel local.</p>	<p><b>Secțiunea I</b> <b>Ședințele consiliului local</b></p>				
	<p><b>Semestrul I</b></p> <p><b>Ședința 1</b> 1.1. Cu privire la aprobarea executării bugetului comunei Boșcana pe anul 2022; 1.2. Cu privire la aprobarea unor cheltuieli din contul soldului disponibil; 1.3. Cu privire la examinarea cererilor cetățenilor; 1.4. Cu privire la examinarea dării de seamă a primarului comunei, pentru activitatea anului 2022. 1.5. Cu privire la examinarea activității Întreprinderii Municipale „GCL Boșcana”; 1.6. Cu privire la examinarea activității managerilor Instituțiilor de Educație Timpurie, pentru perioada anului 2022. 1.7. Cu privire la examinarea activității directorului Centrului de Cultură și Tineret și a Bibliotecii Publice „Vladimir Nicu” pentru perioada anului 2022. 1.8. Cu privire la examinarea activității pe anul 2022 a șefului de post din s.Boșcana. 1.9. Cu privire la revizuirea tarifelor la apă și colectarea deșeurilor menajere.</p>	<p>martie</p>	<p>Prezența a 100% din consilieri la toate ședințele CL</p>	<p>Petrașcu Aliona, secretarul CL</p>	<p>Specialiștii primăriei; Comisiile consultative de specialitate</p>
	<p><b>Ședința 2</b> 2.1. Cu privire la formarea unor bunuri imobile; 2.2. Cu privire la actualizarea planurilor geometrice; 2.3. Cu privire la îndeplinirea bugetului pe I semestru al anului 2023; 2.4. Cu privire la examinarea cererilor cetățenilor;</p>	<p>iunie</p>	<p>Prezența a 100% din consilieri la toate ședințele CL</p>	<p>Petrașcu A, secretarul CL</p>	<p>Specialiștii primăriei; Comisiile consultative de specialitate</p>

Semestrul II		septembrie	Prezența a 100% din consilieri la toate ședințele CL	Petrașcu Aliona, secretarul CL	Specialiștii primăriei; Comisiile consultative de specialitate
Legalitatea adoptării actului administrativ și procedurii de luare a deciziilor	<p><b>Sedinta 3</b></p> <p>3.1. Cu privire la rectificarea bugetului local aprobat pentru anul 2023</p> <p>3.2. Cu privire la corelarea bugetului comunei Boșcana</p> <p>3.3. Cu privire la examinarea cererilor cetățenilor.</p>	septembrie	Prezența a 100% din consilieri la toate ședințele CL	Petrașcu Aliona, secretarul CL	Specialiștii primăriei; Comisiile consultative de specialitate
	<p><b>Sedinta 4</b></p> <p>4.1. Cu privire la stabilirea cotelor impozitului pe bunurile imobiliare și impozitului funciar pentru anul 2024;</p> <p>4.2. Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2024;</p> <p>4.3. Cu privire la aprobarea bugetului comunei Boșcana pentru anul 2024 (în prima lectură);</p> <p>4.4. Cu privire la aprobarea mărimii plăților pentru an 2024 la emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare de către Primăria comunei Boșcana</p> <p>4.5. Cu privire la aprobarea bugetului comunei Boșcana pentru anul 2024 (în lectură a doua);</p> <p>4.6. Cu privire la rectificarea bugetului local aprobat pentru anul 2023.</p>	decembrie	Prezența a 100% din consilieri la toate ședințele CL	Petrașcu Aliona, secretarul CL	Specialiștii primăriei; Comisiile consultative de specialitate
	<p><b>Secțiunea II</b></p> <p><b>Ședințele comisiilor consultative ale Consiliului local</b></p>		100% de documente avizate înainte de ședința CL	Petrașcu Aliona, secretarul CL	
	<p><b>Semestrul I</b></p> <p><b>Ședința 1</b></p> <p>1.1. Cu privire la aprobarea executării bugetului comunei Boșcana pe anul 2022;</p> <p>1.2. Cu privire la aprobarea unor cheltuieli din contul soldului disponibil;</p> <p>1.3. Cu privire la examinarea cererilor cetățenilor;</p> <p>1.4. Cu privire la examinarea dării de seamă a primarului comunei, pentru activitatea anului 2022.</p> <p>1.5. Cu privire la examinarea activității Întreprinderii Municipale „GCL Boșcana”.</p> <p>1.6. Cu privire la examinarea activității managerilor Instituțiilor de Educație Timpurie, pentru perioada anului 2022.</p> <p>1.7. Cu privire la examinarea activității directorului Centrului de Cultură și Tineret și a Bibliotecii Publice „Vladimir Nicu” pentru perioada anului 2022.</p> <p>1.8. Cu privire la examinarea activității pe anul 2022 a șefului de post din s.Boșcana.</p> <p>1.9. Cu privire la revizuirea tarifelor la apă și colectarea deșeurilor menajere.</p>	martie		Președinții comisiilor de specialitate	Procese – verbale, avize

	<p><b>Ședința 2</b> 2.1. Cu privire la formarea unor bunuri imobile; 2.2. Cu privire la actualizarea planurilor geometrice; 2.3. Cu privire la îndeplinirea bugetului pe I semestru al anului 2023; 2.4. Cu privire la examinarea cererilor cetățenilor;</p>	iunie	Președinții comisiilor de specialitate	Procese – verbale, avize
	<p align="center"><b>Semestrul II</b></p> <p><b>Sedința 3</b> 3.1. Cu privire la rectificarea bugetului local aprobat pentru anul 2023 3.2. Cu privire la corelarea bugetului comunei Boșcana 3.3. Cu privire la examinarea cererilor cetățenilor.</p>	septembrie	Președinții comisiilor de specialitate	Procese – verbale, avize
	<p><b>Ședința 4</b> 4.1. Cu privire la stabilirea cotelor impozitului pe bunurile imobiliare și impozitului funciar pentru anul 2024; 4.2. Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2024; 4.3. Cu privire la aprobarea bugetului comunei Boșcana pentru anul 2024 (în prima lectură); 4.4. Cu privire la aprobarea mărimii plăților pentru an 2024 la emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare de către Primăria comunei Boșcana 4.5. Cu privire la aprobarea bugetului comunei Boșcana pentru anul 2024 (în lectura a doua); 4.6. Cu privire la rectificarea bugetului local aprobat pentru anul 2023.</p>	decembrie	Președinții comisiilor de specialitate	Procese – verbale, avize
Activități executate în conformitate cu cadrul legal; Gestionare și coordonare operativă și eficientă a treburilor locale	<p align="center"><b>Secțiunea III</b> <b>Ședințele operative ale Primarului</b></p>	Fiecare zi de luni a săptămânii	Racul Svetlana, primarul comunei	Respectarea de către 100% a invitațiilor la ședință a timpului de prezentare
Cetățeni implicați în soluționarea problemelor locale	<p align="center"><b>Secțiunea IV</b> <b>Activități organizaționale</b></p>			
	Adunări cu cetățenii	Martie, septembrie	Prezența majorității cetățenilor	Racul Svetlana, primarul comunei

	Bilunarul ecologic	Martie-mai	Participarea tuturor cetățenilor	APL
Grad de competență sporit al personalului primăriei; Potențial intelectual dezvoltat al comunității	Secțiunea V Activități instructiv-metodice			
Încurajarea locuitorilor la participarea activă în viața culturală a comunei. Dezvoltarea tradițiilor și promovarea obiceiurilor autohtone.	Seminare raionale, seminar CALM, cursuri de instruire la Academia de Administrare Publică	După caz	Asigurarea participării funcționarilor primăriei la seminare	Racul Svetlana, primarul comunei
	Secțiunea VI Activități cultural-educative			
	8 martie – Ziua Internațională a femeii	martie	Felicitatea tuturor femeilor din localitate	APL Centru de Cultură și Tineret,
	Festivalul local „Prăjițele moldovenesc”	august	Atragerea unui număr cât mai mare de locuitori	Centru de Cultură și Tineret, APL
	Hramul localității	21 septembrie	Atragerea unui număr cât mai mare de locuitori	APL Centru de Cultură și Tineret,
	Desfășurarea concursurilor tematice conform planului de activitate a Bibliotecii Publice	Pe parcursul anului calendaristic – la necesitate	Atragerea unui număr cât mai mare de utilizatori de carte	Biblioteca Publică „V.Nicu” Trimestrial și anual
Controlul adecvat al executării deciziilor consiliului comunal și a dispozițiilor primarului	Secțiunea VII Activități de monitorizare, analiză, evaluare și control			
	Evidență, afișare la panoul informativ, pagina web, Registrul actelor locale	După caz	100% de documente avizate la panoul informativ	Petrașcu Aliona, secretarul CL

Activități asistate informațional, tehnic și logistic	<p align="center"><b>Secțiunea VIII</b> <b>Activități de asistență și logistică</b></p>	La necesitate	Prezentarea a 100% din informațiile scrise de către raportori la ședințe.	Petrașcu Aliona, secretarul CL	Racul Svetlana, primarul comunei
Eliberarea certificatelor de urbanism, notificărilor, emiterea dispozițiilor etc.		La necesitate			

Secretara consiliului,

Petrașcu Aliona