



**DISPOZIȚIA nr.142
din 11 noiembrie 2022**

***Cu privire la efectuarea inventarierii mijloacelor fixe
și a obiectelor de mică valoare și scurtă durată***

În conformitate cu prevederile art. 29 alin.2 al Legii privind Administrația Publică Locală nr.436/2006, cu modificările și completările ulterioare,

În scopul inventarierii activelor aflate în gestiunea tuturor ordonatorilor de buget din teritoriul comunei,

DISPUN :

1. În scopul efectuării inventarierii se instituie comisia în următoarea componență:
 - Racul Svetlana, primarul comunei, președintele grupului;
 - Istrati Larisa, contabil - șef al primăriei;
 - Petrașcu Aliona, secretarul consiliului local;
 - Ceban Rodica, contabil al primăriei;
 - Vîntu Aliona, director IET „Alunelul” din s.Boșcana;
 - Brînză Alina, directorul Centrului de Cultură și Tineret din s.Boșcana;
 - Sprinceană Irina, director IET „Ghiocel” din s.Mărdăreuca;
 - Romanciuc Mariana, director adjunct pe probleme gospodărești;
 - Rusu Ecaterina, asistent medical;
 - Catan Svetlana, șefa Bibliotecii publice;
 - Colesnic Svetlana, consilier local – membrii grupului.
2. Inventarierea se va efectua în următoarele subdiviziuni: IET „Alunelul” din s. Boșcana, IET „Ghiocel” din s. Mărdăreuca, Centrul de Cultură și Tineret, Biblioteca publică, Primăria.
3. Inventarierea începe la data de 11 noiembrie 2022 și se finalizează la 30 noiembrie 2022.
4. Inventarierea se efectuează în conformitate cu Regulamentul privind inventarierea. Controlul asupra rezultatelor inventarierii și întocmirii procesului - verbal se efectuează de către Istrati Larisa, contabil - șef.
5. Prezenta dispoziție intră în vigoare la data publicării în Registrul de stat al actelor locale.

Primara comunei Boșcana



Racul Svetlana