



DISPOZIȚIA nr.82
din 30 iunie 2022

***Cu privire la suspendarea activității
IET din s.Mărdăreuca***

În conformitate cu prevederile art. 29 alin.1 lit (c) și art 32 alin (1) din Legea nr.436/ 2006, privind administrația publică locală , în conformitate cu Ordinul Direcției Educație Criuleni nr.359 din 27 iunie 2022 ,

în scopul efectuării lucrărilor de reparație curentă, igienizare și pregătirea I.E.T. către începutul anului școlar, precum și asigurării securității vieții și sănătății copiilor,

DISPUN :

1. Se suspendă activitatea I.E.T., „Ghiocel” din satul Mărdăreuca, în perioada 01.07.2022 – 21.08.2022.
2. Administrația instituției preșcolare va aduce la cunoștința părinților faptul suspendării activității instituției, cu delegarea, sub semnătură, a responsabilităților de viața și sănătatea copiilor pe întreaga perioadă cât copiii se vor afla în familie.
3. În perioada suspendării activității instituției, personalul didactic și nedidactic se va afla în concediul ordinar, cu excepția paznicilor, apoi la finalizarea concediului, vor fi implicați în efectuarea lucrărilor necesare cu achitarea salariului conform fișei tarifare.
4. Prezenta dispoziție intră în vigoare la data publicării în Registrul de stat al actelor locale.

Primarul comunei Boșcana



Racul Svetlana



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
CONSILIUL RAIONAL CRIULENI
DIRECȚIA EDUCAȚIE CRIULENI



MD-4801 or. Criuleni, bd. Biruința 12, Tel. 22 404, fax: 22 460

ORDIN
nr. 359 din 27 iunie 2022

***Cu privire la suspendarea
activității IET din s.Mărdăreuca***

În baza demersului nr.11 din 27.06.2022 al dnei Sprîncean Irina, managerul IET „Ghiocel”, s.Mărdăreuca, coordonat cu primarul s.Boșcana, cu privire la sistarea activității grădiniței de copii din s.Mărdăreuca, în scopul asigurării securității vieții și sănătății copiilor, emit următorul

ordin:

1. A suspenda activitatea IET „Ghiocel”, s.Mărdăreuca, pe perioada 01 iulie – 21 august 2022, timp în care vor fi efectuate lucrări de reparație curentă, igienizare și pregătirea IET către începutul anului școlar.
2. Administrația instituției preșcolare va aduce la cunoștința părinților faptul suspendării activității instituției, cu delegarea, sub semnătură, a responsabilităților de viața și sănătatea copiilor pe întreaga perioadă cât copiii se vor afla în familie.
3. A lua act, că în perioada suspendării activității instituției, personalul didactic și nedidactic se va afla în concediul ordinar, cu excepția paznicilor, apoi după finalizarea concediului, vor fi implicați în efectuarea lucrărilor necesare cu păstrarea salariului conform fișei tarifare.
4. Ordinul (copia) se transmite contabilității/primăriei Mărdăreuca (resp. dna Sprîncean Irina, director).
5. Monitorizarea realizării ordinului se pune în seama dnei A.Doni, responsabil de domeniul învățământului preșcolar.

Ala Ungurean,
Șefă, Direcția Educație