



## DECIZIA

**Nr. 2/1**  
**din 26 martie 2021**

***Cu privire la aprobarea raportului de activitate  
a primarului comunei Boșcana pe anul 2020***

În temeiul art. 14 alin.(2) lit. z) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/ 2006, examinând raportul prezentat de către dna Racul Svetlana primarul comunei Boșcana, Consiliul comunal Boscana

### **DECIDE:**

1. Se i-a act de raportul activității primarului comunei Boșcana pentru anul 2020, (conform anexei nr. 1).
2. Se atribuie calificativul „**Bine**”, pentru activitatea primarului și a aparatului Primăriei Boșcana în anul 2020.
3. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de stat al actelor locale.

Președintele sedinței,

Contrasemnează

Secretarul consiliului,



Șirbu Viorica

Petrașcu Aliona

Au votat: „**Pentru**” - 12 , „**Contra**” - 0 , „**S-au abținut**” - 0 .



Consiliul comunei Boșcana

Comisia buget și finanțe

AVIZ

Din „26” martie 2021

La proiectul de decizie nr. 2/1 din 26 martie 2021

Cu privire la aprobarea raportului de activitate a primarului com. Boșcana pe anul 2020

În conformitate cu prevederile Legii privind administrația publică locală nr. 436 - XVI din 28.12.2006, Regulamentul Consiliului comunal Boșcana, Comisia

DECIDE:

1. Comisia buget și finanțe consideră că proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu actele normative în vigoare.
2. Se recomandă (nu se recomandă) adoptarea proiectului de decizie, în următoarele condiții:

Comisia de specialitate a ascultat raportul d-nei primar despre activitatea electricității în an. 2020 și a recomandat consiliului local să accepte raportul și să-i acorde calificativul „bine”

Prezenți - 3

Absenți - 1

Majoritate - 1

Votat -

pentru - 2

împotriva - 0

abținut - 1

Președintele comisiei

Colesnic Svetlana

Secretarul comisiei

Țurcan Ludmila

## NOTĂ INFORMATIVĂ

La proiectul de decizie nr. 2/1 din 26 martie 2021

*Cu privire la aprobarea raportului de activitate a primarului comunei Boșcana pe anul 2020*

<b>1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului</b>
Proiectul de decizie „ <i>Cu privire la aprobarea raportului de activitate a primarului comunei Boșcana pe anul 2020</i> ” este elaborat de primarul comunei Boșcana, Racul Svetlana.
<b>2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite</b>
Proiectul de decizie <i>Cu privire la aprobarea raportului de activitate a primarului comunei Boșcana pe anul 2020</i> ste elaborat în conformitate cu prevederile art.14 (2), lit.z) al <i>Legii privind administrația publică locală nr.436/2006</i> , cu modificările și completările ulterioare,
<b>3. Principalele prevederi ale proiectului de act normativ și evidențierea elementelor noi</b>
Proiectul deciziei prevede aprobarea activității primarului comunei pentru perioada anului 2020, activitatea instituțiilor de educație timpurie, Centrului de Cultură și Tineret, Biblioteca Publică , serviciul de asistență socială, aparatul primăriei și trasarea principalelor activități pentru anul 2021.
<b>4. Fundamentarea economico-financiară</b>
Implementarea proiectului nu prevede cheltuieli suplimentare.
<b>5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare</b>
În conformitate cu art.14 din <i>Legea nr.436/2006</i> privind administrația publică locală, art.4 di <i>Legea nr.435/2006</i> privind descentralizarea administrativă, proiectul deciziei se încadrează în cadrul normativ în vigoare
<b>6. Avizarea și consultarea publică a proiectului</b>
Ținând cont de prevederile <i>Legii nr.239 din 13.11.2008</i> , privind transparența în procesul decizional, proiectul de decizie este plasat pe panoul informativ al primăriei, pe pagina web <a href="http://boscana.sat.md/proiecte-de-decizii/">http://boscana.sat.md/proiecte-de-decizii/</a> .
<b>7. Constatarea expertizei anticorupție</b>
Proiectul de decizie a fost elaborat în strictă conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Proiectul de decizie nu conține careva norme care ar favoriza corupția. Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu metodologia de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative, anexa nr. 2 la Hotărârea colegiului Centrului Național Anticorupție nr.6 din 20.10.2018
<b>8. Constatările expertizei juridice</b>

În conformitate cu art.14 al Legii 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, proiectul deciziei 2/1 se încadrează în cadrul legal. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Proiectul deciziei se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului comunal Boșcana pentru examinare și aprobare în ședință.

Primarul comunei Boșcana



Racu Svetlana



Anexă I  
la decizia Consiliului comunal Boșcana  
nr. 02/01 din 26 martie 2021.

**RAPORTUL**  
**activității primarului comunei**  
**Boșcana pentru anul 2020 și programul de activitate pentru anul**  
**2021**

Stimați consilieri, onorată asistență!

Suntem la începutul anului 2021 și reeșind din experiența anilor precedenți, în luna martie a anului curent, efectuam bilanțul activității primăriei pentru perioada anului precedent, anul 2020.

Am fost cu toții martori oculari ai problemelor cu care ne-am confruntat pe parcursul anului, trecând prin pandemia Covid-19, care mai continuă și azi, care la rândul său a avut un impact negativ asupra situației economice din țară și din localitate. A fost un an foarte secetos, care sa răsfrânt asupra agriculturilor și a oamenilor de la țară, care-și prelucrează pământul desinestătător pentru a avea o sursa de existență.

Anul 2020 a fost și anul alegerilor prezedențiale. Aș menționa aici, că avem fericirea în ghilimele de a desfășura alegeri anual, ceea ce își lasă amprenta asupra rezolvării problemelor la toate nivelele. Evident că aceste evenimente au influențat rezolvarea unor probleme locale. Dar totuși, am reușit să ținem situația sub control, punând accent pe problemele social-economice preponderente și s-a reușit în mare parte rezolvarea atât a măsurilor preconizate, cât și a cerințelor înaintate de către locuitorii satelor Boșcana și Mardareuca.

Conform datelor statistice, în comuna Boșcana locuiesc 3390 persoane.

**APARATUL PRIMĂRIEI**, și-a desfășurat activitatea în anul 2020 conducându-se de prevederile actelor normative emise de către Președintele Țării, Parlamentul Republicii Moldova, Guvernul Republicii Moldova, în scopul creării premiselor pentru dezvoltarea durabilă a localității.

Pentru coordonarea activităților, săptămânal, s-au petrecut ședințe de lucru cu conducătorii instituțiilor subordonate din teritoriu și aparatul primăriei, unde au fost examinate chestiuni care contribuie la îmbunătățirea situației în teritoriu și luarea măsurilor operative pentru soluționarea problemelor ce apar în activitatea de zi cu zi a primăriei.

Drept obiectiv primordial în anul 2020, în activitatea mea de primar cât și al întregului aparat al primăriei Boșcana, a fost gestionarea eficientă a bugetului local cât și a comunei și nu în ultimul rând bunăstarea cetățenilor din s.Boșcana și s.Mardareuca vizînd :

- Dezvoltarea infrastructurii comunei;
- Atragerea de fonduri nerambursabile în vederea realizării obiectivelor prevăzute în „Programul Strategic de dezvoltare a comunei Boșcana pe anii 2017-2020”;
- Reparația și întreținerea pentru întreaga perioadă a anului a drumurilor locale în limita bugetului local;
- Asigurarea transparenței în ceea ce privește gestionarea banilor publici și a acțiunilor întreprinse de către Administrația Publică Locală;
- Eficientizarea serviciilor aparatului primăriei către populație, prin asigurarea condițiilor și a climatului optim de lucru în cadrul primăriei Boșcana, cât și în relațiile cu cetățenii, beneficiarii direcți ai acestor servicii;
- manifestațiile culturale, distractive și sportive au fost mai reduse ca de obicei ținându-se cont de prevederile hotărârilor Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică și a Comisiei Situații Excepționale locale.

**SECRETARIAT**

Activitatea secretarului în perioada 01.01.2020– 31. 12. 2020

Activitățile specifice a postului de secretar, prevăzute în fișa postului au vizat în anul 2020 activități din următoarele domenii: stare civilă; administrativă și secretariat juridic, asistență socială.

Această activitate s-a materializat prin :

- Înregistrarea în Registrul de evidență a dispozițiilor a unui număr de 242 dispoziții ale Primarului comunei Boșcana;
- Înregistrarea în Registrul de evidență a hotărârilor Consiliului Local a unui număr de 82 de decizii ale Consiliului comunal;
- Asigurarea pregătirii ședințelor Consiliului Local și a ședințelor Comisiilor de specialitate ale acestuia, gestionarea documentelor care decurg din activitatea consiliului, îndeplinirea procedurilor legate de elaborarea proiectelor de hotărâri cu caracter normativ, asigurarea informațiilor publice pe panourile informative și pe pagina web a instituției;
- Asigurarea comunicării acestora instituției de control administrative - Oficiul Teritorial Chișinău a Cancelariei de Stat pentru exercitarea controlului de legalitate, comunicarea dispozițiilor, a compartimentelor și persoanelor desemnate pentru asigurarea executării a acestora, precum și comunicarea către persoanele fizice sau juridice nominalizate în fiecare dispoziție;
- În audiență au fost primite de către primar și secretar 1820 persoane.
- Activități de arhivare a documentelor create, eliberarea de copii, certificate de pe documentele păstrate în arhivă.

În anul 2020 au fost emise 224 dispoziții dintre care:

- 174 cu caracter normativ
- 50 cu caracter individual;

Întrebările principale au fost înaintate spre examinare Consiliului comunal Boșcana, care s-a întrunit în 6 ședințe, în cadrul cărora au fost examinate 73 chestiuni, inclusiv:

- o 22 - în relații funciare și cadastru;
- o 6 - în domeniul social;
- o 16 - în domeniul economico-financiar;
- o 2 - privind implementarea microproiectelor;
- o 4 - în domeniul fiscal;
- o 23 - alte domenii.

Din partea organelor de control au parvenit 3 sesizări privind abrogarea deciziilor, s-au înregistrat și examinat petiții în cadrul primăriei - 2, dintre care 5 petiții examinate în cadrul ședințelor Consiliului comunal Boșcana.

Chestiunile principale examinate în cadrul ședințelor Consiliului comunal au fost :

- Cu privire la executarea Bugetului Primăriei Boșcana pentru anul 2019;
- Cu privire la raportul activității Primăriei Boșcana pentru anul 2019 și sarcinile pentru anul 2020;
- Cu privire la desfășurarea măsurilor de salubritate și amenajare a localității pentru anul 2020;
- Cu privire la rectificarea planului de cheltuieli și venituri, de corelare a Bugetului Primăriei Boșcana,
- Cu privire la pregătirea instituțiilor bugetare de pe teritoriul primăriei Boșcana, către sezonul toamnă-iarnă 2020-2021;
- Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2020;
- Cu privire la stabilirea cotelor impozitului pe bunurile imobiliare și a impozitului funciar pentru anul 2020,
- Cu privire la aprobarea Bugetului comunei Boșcana pentru anul 2020.

Conform Regulamentului de gestionare a Registrului electoral, s-au efectuat modificări în listele electorale.

Totodată, în anul 2020, secretarul a făcut parte din componența mai multor comisii: de fond funciar, multidisciplinar cât și a comisiilor situației excepționale locale.

S-au eliberat :

- 820 certificate;
- 46 procuri;

Au fost înregistrate Acte de Stare Civilă;

- de naștere - 27;
- de căsătorie - 12;
- de deces - 30.

### **COMPARTIMENT BUGET, CONTABILITATE**

Pe parcursul anului 2020, activitatea compartimentului „Buget și finanțe” s-a concretizat în înregistrări contabile care să permită măsurarea, evaluarea, cunoașterea, gestionarea și controlul tuturor activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

Pe parcursul întregului an s-au efectuat înregistrările cronologice asupra executării bugetului local și a bugetului de venituri proprii plus transferuri, a fost gestionat patrimoniul aflat în administrare precum și a contului anual de execuție a Bugetului local.

Astfel a fost întocmit și prezentat spre aprobare Consiliului comunal Boșcana, bugetul inițial pentru anul 2020. Ulterior, pe parcursul anului au fost deasemenea întocmite documentații pentru rectificări ale bugetului în număr de 12 și modificări 87 survenite pe parcursul executării bugetului.

Au fost înregistrate lunar toate veniturile și cheltuielile. Trimestrial au fost întocmite și depuse Direcției finanțe a consiliului raional Criuleni dări de seamă contabile și studii financiare stabilite prin acte normative în vigoare.

S-a întocmit Darea de seamă anuală cu toate situațiile financiare, conform normelor de închidere anuale și au fost depuse la Direcția Finanțe ale Consiliului raional Criuleni în termenii stabiliți.

În decursul anului 2020, au fost executate veniturile în buget în sumă de 8659,7 mii lei și cheltuieli în sumă de 8623,3 mii lei, inclusiv :

- Aparatul primăriei – 1299,2 mii lei, sau 15,1 %;
- Grădinița „Alunelul” 2766,7 mii lei, sau 32,1 %;
- Grădinița „Ghiocel” 1094,1 mii lei, sau 12,7%
- Iluminare stradală – 601,5mii lei, sau 7 %;
- Amenajarea teritoriului – 178,8mii lei, sau 2,1%
- Centrul de Cultură și Tineret – 679,2 mii lei sau 7,8%
- Biblioteca publică – 124,8 mii lei sau 1,4%
- Ajutoare bănești – 57,9 mii lei sau 0,7%
- Fondul rutier – 399,8 mii lei sau 4,6%
- Construcția sistemului apeduct(mard) – 1421,3mii lei sau 16,5%

### **COMPARTIMENTUL FISCAL**

Conform datelor Direcției Deservire Fiscală Criuleni, la situația din 31.12.2020, în comuna Boșcana sunt înregistrați agenți economici:

- SRL - 14;
- Î.I. – 22 ;
- Gospodării Țărănești – 12;
- Organizații Nonguvernamentale – 3
- Întovărășiri pomicole - 6.

Gradul de colectare a veniturilor din impozite și taxe locale a fost în proporție de 93,3 % , inclusiv:

- Impozit pe venit din salariu 526,8 mii lei sau 123,7%;
- Impozitul pe venit pe bunurile imobiliare – 154,2 mii lei, sau 99,8%;
- Amenajarea teritoriului – 16,7 mii lei, sau 99,3%;
- Taxa pentru unitățile comerciale 110,3 mii lei, sau 129,8%;
- Impozitul funciar – 175,1 mii lei sau 90,1%

### **COMPARTIMENTUL AGRICOL :**

Suprafața totală a localității constituie – 3070,4 ha, dintre care

- Teren arabil – 1942,9 ha;
- Pășuni – 302,8 ha;
- Pârloage – 294,3 ha
- Vii și livezi – 326,8 ha;
- Suprafata acvatice – 4,21

- Păduri 109,4 ha – Întreprinderea de Stat Silvicultură;
- Păduri - 44,42 ha – terenurile primăriei;
- Construcții sub curți – 266,8 ha;

Suprafețe deținute de persoane juridice – 600,36 ha.

Număr total de gospodării s.Boșcana (case) - 884.

Număr total de gospodării s.Mardareuca (case)- 240.

În anul 2020 au fost înregistrate:

- 60 extrase din Registrul cadastral al deținătorilor de terenuri;
- 19 Registre de evidență a gospodăriilor populației, completate,

Au fost eliberate :

- 49 certificate pentru producători agricoli;
- 560 adeverințe solicitate.

Au fost înregistrate :

- 22 contracte de arendă.

La baza sistemului de învățământ din comună se află 2 instituții de educație timpurie: grădinița-creșă „Alunelul” din s.Boșcana și grădinița –creșă „Ghiocel” din s.Mardareuca.

### **GRĂDINIȚA - CRESĂ „ALUNELUL”**

În anul 2020, în grădinița de copii au activat 6 grupe cu un număr de 122 de copii și 28 angajați. Grădinița dispune de atributele necesare pentru condiții adecvate aflării și educației copiilor, respectiv sală de muzică și sport, cabinet medical, 6 terenuri de joacă pentru fiecare grupă în parte.

În scopul asigurării activității grădiniței au fost alocați 2766,7 mii lei. Întreținerea anuală a unui copil constituie 22678,0 lei. Pandemia din anul acesta a împus continuarea procesului educativ în mediul on-line, cu toate că nu constituie unul din cele mai efective metode, totuș, aici s-a observant nivelul cointeresării părinților în educația propriilor copii. Au fost întreprinse toate măsurile de activitate în scopul neadmiterii infectării cu COVID-19, grădinița fiind dotată cu echipament necesar inclusiv 6 lămpi de cuarț, 8 termometre digitale, 5 covorașe dezinfectate, diferite soluții pentru dezinfectarea tuturor suprafețelor, echipament de unică folosință pentru personal: mănuși, bahile, halate, bonete...

Pentru procurări și întreținerea grupelor grădiniței de copii a fost alocată suma de 68,4 mii lei, la care au participat activ angajații grădiniței.

Pe parcursul anului, instituția a fost asigurată la timp cu agent termic, lumină electrică, alimentație, medicamente, detergenți, salariile au fost achitate la timp.

Pentru o bună funcționare a IET Boșcana, au fost executate următoarele cheltuieli:

- încălzirea blocurilor – 64,8 mii lei;
- energia electrică – 24,6 mii lei;
- salariul angajaților – 1878,7 mii lei;
- alimentația copiilor – 206,7 mii lei;
- compensații educatori- 12,0 mii lei.

### **GRĂDINIȚA -CRESĂ „GHIOCEL”**

În anul 2020, în grădinița de copii au activat 2 grupe cu un număr de 50 de copii, angajați 12. Și la această instituție de educație timpurie au fost luate toate măsurile de activitate în scopul neadmiterii infectării cu COVID-19, grădinița fiind dotată cu echipament necesar inclusiv 2 lămpi de cuarț, 2 termometre digitale, 4 covorașe dezinfectate, diferite soluții pentru spălarea și dezinfectarea suprafețelor, echipament de unică folosință pentru personal: mănuși, bahile, halate, bonete...

Pentru procurări și întreținerea grupelor grădiniței de copii s-au cheltuit surse financiare în suma de 76,8 mii lei.

În total pentru grădinița de copii „Chiocel” au fost alocate 1094,1 mii lei, inclusiv :

- Cheltuieli pentru încălzire – 20,1 mii lei;
- Pentru energia electrică – 6,9 mii lei;
- Servicii (apa, deșeuri,..) – 16,8 mii lei;
- Salariul angajaților – 772,3 mii lei;
- Alimentația copiilor – 47,8 mii lei;
- Compensații educatorilor – 8,0 mii lei;

Pe parcursul anului, instituția a fost asigurată la timp cu agent termic, lumină electrică, alimentație, medicamente, detergenți, salariile au fost achitate la timp.

## **CENTRUL DE CULTURĂ ȘI TINERET**

Centrul de Cultură și Tineret s-a manifestat și pe parcursul anului 2020 în felul următor:

În anul 2020 au activat colectivele cu titlul model „Cavalerii Armoniei”, „Sălcioara”, studioul artistic „Alivera” - în total peste 100 membri participativi. În total sunt angajate 6 persoane dintre care 2 personal tehnic. De către primărie au fost luate toate măsurile în vederea creării condițiilor necesare asigurării procesului de activitate și efectuate măsurile de prevenire anti Covid.

În total a fost alocată, pentru instituția de cultură, din contul bugetului local, suma de 679,2 mii lei, dintre care cheltuieli pentru:

- Încălzirea termică – 27,6 mii lei;
- Energia electrică- 11,8 mii lei;
- Salariul angajaților – 368,2 mii lei;
- Servicii, deplasări – 58,3 mii lei;
- Procurări și întreținere – 53,2 mii lei.

Una din problemele cu care s-a confruntat Centrul de Cultură și Tineret, ca și la alte instituții, a fost pandemia Covid-19. Dar totuși membrii colectivelor au activat pe parcursul anului 2020, conform programului de activitate pentru 2020 a Centrului de Cultură și Tineret. Au fost organizate și desfășurate un șir de acțiuni culturale – artistice.

### **Activități culturale locale:**

- Spectacol de Anul Nou cu genericul „Armonia de Iarnă”-14.01.2020;
- Întâlnirea cu absolvenții- 01.02.2020;
- Spectacol „Valentin și Valentina” – 15.02.2020;
- Spectacol Dragobetele „Și dragostea continuă” -28.02.2020;
- Spectacol „Sărut Femeie mâna ta” – 05.03.2020;
- Încheerea Mărțișorului cu genericul „Pe aripi de Mărțișor ne-nchinăm cu drag și dor”- 09.03.2020;
- Ziua Profesorilor – 05-06.10.2020;
- „Uniți împotriva Violenței” - 30.11.2020;
- Caravana de Crăciun – 25.12.2020.

### **Activități culturale internaționale și naționale:**

- Festivalul „Colindăm, colindăm Iarna” r.Strășeni s.Țigănești – 08.01.2020;
- Concurs național „Colindăm în ciată bărbătească” – TV 25.12.2020;

### **Activități culturale raionale:**

- Concurs raional „Cântă inima” – 25.09.2020;
- Festival raional „O ce veste minunată” – 20.12.2020.

### **Activități culturale regionale:**

- TVC „Hopa vrem și noi în Europa” – 29.02.2020;
- Ador femeia și iubirea”, com.Hroșova – 07.03.2020;
- E ziua ta femeie”, s.Onițcani – 06.03.2020;
- Concursul „Miss Corjova”s.Corjova” – 08.03.2020.

### **Participări la emisiuni TV:**

- Moldova 1 emisiunea „La noi în sat” – 03.01.2020;
- Canal 2 emisiunea „O nouă zi” – 06.01.2020.

Este înțeles faptul că numărul activităților culturale pe parcursul anului 2020 a fost mai redus ca de obicei.

## **BIBLIOTECA PUBLICĂ „Vladimir Nicu”**

Biblioteca Publică „Vladimir Nicu”, continuă să rămână un centru furnizor de informație pentru locuitori și a acțiunilor în scopul formării unei poziții civice a cetățenilor. Biblioteca este echipată cu o imprimantă și 5 calculatoare, 4 sunt câștigate datorită implementării Programului Novateca. Accesul la ele e liber pentru toate categoriile de utilizatori. Dacă e să vorbim statistic, vizitele la bibliotecă pe parcursul anului au constituit – 3241 persoane, împrumuturi de carte - 9108 unități. Colecția de cărți și ediții periodice constituie 6278 exemplare.

Pe parcursul anului 2020, activitatea Bibliotecii publice s-a axat pe întreaga activitate bibliografică și culturală a Ministerului Educației și Cercetării, a Direcției Cultură Criuleni a deciziilor Consiliului comunal.

Pe parcursul anului 2020 au fost alocate 124,8 mii lei, dintre care pentru:

- Servicii – 23,1 mii lei;
- Salariul angajaților – 91,4 mii lei
- Fondul de carte, presa periodică – 10,6 mii lei.

#### **Activitatea Culturală:**

- Recital de poezie de "Sărbătoarea Națională „M.Eminescu,,
  - Proiectul "Viață sănătoasă", la ședințe cu informații despre viața și activitatea poetului Grigore Vieru, desene realizate de copii cu ocazia sărbătorii "Ziua Îndrăgostiților".
  - Recital de poezie „ Grigore Vieru este un copil”, omagierea poetului la 14.02.2020;
  - "Mâini dibace" membrii clubului au confecționat măștișoare, au desenat desene pentru persoanele dragi, au pregătit câte o poezie și dedicație pentru mame la concertul festiv – 05.03.2020;
  - Zilele lui Ion Creangă - în omagierea scriitorului, la 183 de ani de la naștere, au fost organizate următoarele activități: expoziție de carte, victorină literară, scenetă după povestea "Capra cu trei iezi".
  - 1 Iunie. "Veșnicul Copil al Neamului" - Spiridon Vangheli a fost omagiat : expoziție de carte dedicată scriitorului. Prezentarea cărților jubiliare a anului 2020 de Spiridon Vangheli "Copiii din cătușele Siberiei".
  - August. Expoziție de carte și reviste dedicate Zilei Independenței și sărbătorii „Limba noastră”. Am participat la concursul declamatorilor din raion "Nu noi sîntem stăpînii limbii ci limba e stăpîna noastră" cu eleva Scripnic Iulia, care a fost premiată cu locul I.
  - Septembrie. Ion Druță - scriitor, dramaturg, academician. Prezentarea expoziției de carte, și este amenajată vitrina bibliografică dedicată scriitorului.
  - De, Ziua Bunicuțelor,, copiii au desenat desene dedicate bunicilor și au recitat poezii pentru bunicile scumpe.
- O masa rotundă "Uniți împotriva violenței" – 26.11.2020;
- O oră de lectură în cinstea redactorului-șef al ziarului „Florile Dalbe”, Ion Anton, diverse articole din acest ziar.
  - În pragul sărbătorilor de iarnă - au desenat, confecționat și modelat diferite jucării pentru pomul de Anul Nou.
  - În așteptarea lui Moș Crăciun – sceneta de Anul Nou.

Pe parcursul anului au fost organizate 12 expoziții de cărți și prezentări bibliografice. Concluzionând activitatea Bibliotecii Publice, „Vladimir Nicu” în anul 2020 pot spune, că sarcinile de bază care au fost trasate – au fost îndeplinite cu succes. Rezultatele obținute în domeniul implementării tehnologiilor informaționale sînt îmbucurătoare.

În primul rînd am implicat un număr mult mai mare de maturi în instruirea utilizării tabletelor. Am obținut un spectru larg de activități în cadrul proiectelor Novateca și "Fii conectat".

#### **SERVICIUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

La situația din 31.12.2020, în cadrul primăriei Boșcana sunt evidențiate următoarele categorii ale populației:

- Invalizi – 161 persoane;
- Pensionari – 690 persoane;
- Participanți la luptele din Afganistan – 3 persoane;
- Participanți la conflictul militar de la Nistru din vara anului 1992 – 24 persoane;
- Persoane represate – 2;
- Familii monoparentale – 5 ;
- Familii defavorizate cu mulți copii – 39 (109 copii);
- Copii luați sub tutelă – 2;

În anul 2020 categoriile de persoane menționate mai sus au beneficiat de prestări de servicii sociale din cadrul DAS Criuleni, din mijloacele Fondului Republican de susținere socială a populație și din sursele locale. Au fost acordate ajutoare financiare unice, cu următoarele destinații speciale:

- Pentru un număr de 90 persoane în etate, la 1 octombrie – „Ziua internațională a persoanelor în etate” s-au alocat produse alimentare în sumă de 9000 lei (APL);
- Pentru persoanele cu dizabilități ( 60 persoane) la 3 decembrie – Ziua internațională a invalizilor, s-au alocat produse alimentare în sumă de 6900 lei (APL);
- Persoanelor represate le-a fost alocată suma 2000 lei (2 persoane) ;

- Participanților la conflictul din Transnistria, Afganistan, Cernobil s-a alocat suma 8100 lei (29 persoane);
- De compensații pentru transport au beneficiat 110 persoane, suma constituie 37352 lei;
- De ajutor social în valoare de 60000 mii lei au beneficiat 20 persoane (DASPF)
- Compensații pentru perioada rece a anului au fost alocate la 48 persoane, suma constituie 120000 mii lei(DASPF);
- De ajutor material în sumă de 8000 lei au beneficiat 2 familii;
- De lemne de foc au beneficiat 33 familii social vulnerabile (4m2) AE,APL);
- Haine uzate 40 saci, 3 cărucioare au fost repartizate la 40 familii (APL);
- Produse alimentare, igienice, scutece, plapume au fost repartizate la 60 familii (Biserica Elim);
- De prânzuri calde au beneficiat 15 bătrâni (Biserica Elim);
- Câte 15 pui mari – 10 familii (Bis.Elim)
- A fost distribuită pâine de 2 ori pe săptămână la 20 bătrâni (Proiectul „Adoptă un bătrân – donatori din țară , diaspora);
- Au fost donate produse alimentare și igienice (la sărbătorile Pascale) în valoare de 30000 lei pentru 30 familii (Jacob Alexandru – diaspora);
- Ghiozdane de crăciun – 30 copii (Jacob Alexandru- diaspora);
- Încălțăminte p/copii – 47 copii(DASPF);
- O pască pentru bătrâni” - repartizată la 150 persoane(AO Help);
- „Cadouri pentru copii de crăciun” –60pers(AO Help);
- „Produse alimentare de crăciun” – 60 familii(AO Help);
- „Produse alimentare de paști” – 60 familii(AO Help).

Pe parcursul anului 2020, au fost desfășurate 11 ședințe multidisciplinare, unde au fost precăutate 29 chestiuni. Cu părere de rău am avut și 3 ședințe de judecată cu privire la copii în situație de risc care au fost ridicați din familie.

Din numele meu personal cât și a întregii comunități le mulțumim din suflet tuturor donatorilor și persoanelor implicate în aceste activități de caritate, care vin cu suport financiar, produse alimentare, igienice sau casnice în momente dificile pentru persoanele aflate în dificultate.....

### **SITUAȚIA CRIMINOGENĂ**

În ceea ce privește misiunea de asigurare a ordinii și securității publice, efectuând analiza stării criminogene creată pe teritoriul comunei Boșcana r-nul Criuleni în perioada a 12 luni a anului 2020, vedem următoarea imagine:

Total au fost săvârșite :

- 34 infracțiuni dintre care nedescoperite au rămas -16 infracțiuni;
- inspectate 11 întreprinderi cu scopul neadmiterii furturilor din ele;
- înregistrate pe REI-2 - 303 materiale.

Luând în considerație cele expuse mai sus:

- au fost întocmite - 109 de procese contravenționale;
- Colaboratorii IP Criuleni au participat la 17 comisii multidisciplinare;
- Verificați 11 posesori de arme.

În perioada de referință au fost supravegheați 6 agresori familiali (ordonanță de protecție).

Pe parcursul anului de învățământ au fost petrecute 15 lecții , cu diferită tematică de siguranță. Pentru diminuarea ilegalităților legate de comportamentul în spațiul public au fost documentate conform art.354 CC al RM- 14 persoane și întocmite 14 procese - verbale, 1 proces-verbal în baza art.76 Cod Contravențional, pentru încălcările privind nerespectarea restricțiilor impuse de pandemia COVID-19.

Evident că situația creată pe acest segment ne îngrijorează și e necesară implicarea tuturor cetățenilor în vederea susținerii activității colaboratorilor de poliție pentru asigurarea drepturilor și securității locuitorilor comunei. În acest context au fost petrecute 6 întâlniri cu cetățenii.

Au fost luate măsuri în vederea acordării serviciilor comunale populației comunei Boșcana.

### **Întreprinderea Municipală „Gospodăria Comunal- Locativă Boșcana”**

Făcând referire la serviciul de aprovizionare cu apă potabilă prestat de ÎM „Gospodăria Comunal-Locativă Boșcana”, s-a constatat că pînă la momentul actual sunt înregistrate 203 contracte de prestare a apei, dintre care 192 gospodării folosesc apa permanent, alți 11 utilizatori nu

folosesc (motivează că nu au nevoie de apă), dar noi credem că se folosesc (avem în toată luna furturi pe traseu).

Aici doresc să veniți și DVS cu propuneri în vederea ameliorării situației.

Venitul din prestarea serviciului al ÎM „Gospodăria Comunal – Locativă Boșcana”, constituie 178550 lei. Profitul înregistrat pentru perioada anului 2020 este de 14036 lei. La capitolul „Cheltuieli” sunt înregistrate următoarele:

- Cheltuieli la salariul – 85389 lei (salariul -66957 lei, impozite- 15065 lei, alte cheltuieli- lei)
- Energia electrică – 49603lei;
- Materialele de întreținere – 23995 lei;
- Uzura pompei – 1150 lei;
- Taxa pentru apă – 1965 lei;
- Cheltuieli bancare – 2412 lei.

Ce ține de evacuarea deșeurilor menajere, din martie anul trecut ne-am pornit la drum privind contractarea și evacuarea deșeurilor de la gospodăriile casnice. Împreună cu direcția ÎM ducem o muncă colosală, de a convinge și a lămurii oamenilor necesitatea stringentă a acestui serviciu.

Pe parcursul anului 2020 au fost contractați 374 consumatori, care au beneficiat de acest serviciu dar cu părere de rău nu prea își onorează obligațiunea de a plătit la timp, ca să acoperim cheltuielile care se acumulează pe parcursul efectuării acestor lucrări. Iată și ce ne-a reușit:

- Consumatori contractați – 374;
- Cheltuieli muncitori – 24540 lei
- Cheltuieli transport – 21980 lei;
- Cheltuieli bancare – 2800 lei.
- Motorina – 17000 lei;

Acesta este un rezultat nu prea bun, deoarece de aici rezultă concluzia unde locuitorii noștri aruncă deșeurile menajere și cât de tare este poluat mediul înconjurător, ce dezastru este prin împrejurimile satului nostru.

Ce ține de salubritatea și amenajarea localității este foarte alarmantă, foarte mult este de muncă, însă primăria de una singură nu va da rezultatele așteptate...Noi toți trebuie să ne implicăm în menținerea curățeniei localității noastre, să ne pese de mediul în care locuim, să nu fim indiferenți și nepăsători când vedem că vecinii noștri nu-și fac ordine în perimetrul gospodăriei sau nu au contract de evacuare a deșeurilor dar îl scoat și îl pun la vecinul abonat la serviciu. Sunt și de cei care distrug lucrurile făcute gata, sau aruncă unde năpădesc...până într-un final noi toți ne facem vinovați sau nepăsători de curățenia satului. Începând de la grădiniță, școală, casă trebuie să educăm generația tânără dar și noi să ne educăm, pentru că schimbarea începe de la noi, să dăm dovadă de responsabilitate, să dăm exemplu să arătăm copiilor, să ridicăm acea hârtie dacă o vedem, pentru că într-o bună zi o să regretăm.....

Numai prin eforturi comune și cu ajutorul DVS stimați colegi consilieri, vom reuși să exercităm lucrările de evacuare a deșeurilor de la toți locuitorii satului, prin încheierea contractelor de evacuare și disființarea gunoștelor stihiiice care s-au format din iresponsabilitatea și neglijența oamenilor....

### **Asociațiile Obștești din localitate.**

În comuna noastră activează trei ONG:

- Asociația Obștească de Femei „Speranța”;
- Asociația Obștească „Boșcăneni de Pretutindeni”;
- Grupul de Acțiune Locală „Impact”.

Doar împreună putem dezvolta localitatea și ajuta băștinașii prin diferite activități..

AOF „Speranța” a continuat proiectul „Program de gestionare a bolilor cronice”, care a fost preconizat pentru desfășurare în două etape. În anul 2020 au fost petrecute 2 ateliere de lucru teoretice și două master-clas practice de pregătire a bucatelor sănătoase.

Acțiunea s-a finalizat cu editarea unei broșuri cu titlul „Bucate sănătoase pentru un corp sănătos”, multiplicată în 200 exemplare și distribuită locuitorilor comunei și drept rezultat:

- S-au petrecut 5 antrenamente, sub conducerea antrenorului la aparatele sportive din parc(castigate tot prin acest proiect la prima etapă - 2019);
- S-a procurat un tonometru și un cântar medical;
- S-au instalat 2 panouri informative despre regimul de alimentație și rolul exercițiilor fizice;

- S-au petrecut 2 târguri de caritate (banii acumulați au fost donați familiei Rusu cu trei copii bolnavi);
- S-a petrecut acțiunea „Uniți împotriva violenței”;
- S-a petrecut acțiunea „ Pentru zâmbetul tău copile”, și au fost procurate cadouri pentru 18 copii din familii vulnerabile în ajun de Crăciun pe stil nou.
- Periodic au fost efectuate vizite la domiciliu la persoane singuratice.

### **Grupul de Acțiune Locală de tineri „Impact”**

GAL „ Impact” este fondat în anul 2020 și este alcătuit din tineri liceeni ai Liceului Teoretic „Mihai Stratulat” și tineri din comună.

La baza activității acestui grup de tineri stau acțiunile legate de protejarea mediului înconjurător și în special revendicarea stării ecologice din localitate. Primul proiect realizat a fost instalarea a trei tomberoane personalizate pentru deșeuri în curtea liceului și două de acumulare a deșeurilor din plastic, cu forma unei sticle de apă. APL este deschisă pentru colaborare. Astfel la primul proiect cu valoarea 7500 lei câștigat de tineri, administrația publică a contribuit cu încă 7500 lei din bugetul local.

Le urăm succes și baftă în implicarea la dezvoltarea localității. Le dorim păstrarea entuziasmului în voluntariat, deoarece este o satisfacție să aduci un beneficiu satului unde locuiești.

**AO „Boșcăneni de pretutindeni”** participă activ la toate activitățile din localitate, având un rol important în proiectele ce delurează în comună cum ar fi: „Informează, abilitază și acționează! Societatea civilă pentru o mai bună guvernare bigetară în Moldova”, DARI+3, .... Asociația de băștinași pe parcursul anului au stabilit și stabilesc în continuare relații cu diaspora, postează toate noutățile din comună pe pagina lor de facebook....

### **INVESTIȚII - 2020**

- Construcția sistemului de aprovizionare cu apă potabilă a s.Mardareuca – II etapă (Fondul Ecologie);
- Extinderea iluminatului public în patru sectoare a satului (Biroul de Reintegrare);
- Construcția unei porțiuni de trotuar 600m<sup>2</sup> (Fondul Rutier)
- Reparația curentă a drumurilor publice (piatră);
- Asfaltarea drumului central str. Vișinilor – fosta cârmuire (Program Drumuri bune);
- Construcția acoperișului pe edificiul grădiniței din satul Mardareuca (FISM);
- Construcția acoperișului blocului alimentar grădinița-creșă din s.Mardareuca;
- Construcția acoperișului blocului alimentar la grădinița-creșă din s.Boșcana;
- Iluminarea scuarului Centrului de Cultură și Tineret;
- Construcția acoperișului sediului primăriei;
- Construcția tavanului în sala de ședințe a primăriei;
- Restabilirea sistemului de energie electrică în sediul primăriei;

Șirul de realizări mai poate fi prelungit, dar știm tot odată că sunt încă foarte multe de realizat.

### **Amenajarea localității pe parcursul anului 2020**

- Amenajarea zonelor sanitare la fântina arteziană și la turnul de apă;
- Menținerea în ordine a locurilor publice și zonelor de odihnă;
- Curățirea gunoiștii neautorizate pe parcursul întregului an;
- Plantarea florilor în parcul public, monumente și la stațiile de oprire;
- Plantarea a 350 arbori în parcul public (stadion).....

Mulțumesc Consilierilor locali și locuitorilor satului, care au fost receptivi și s-au implicat, au fost alături de noi, de administrația Primăriei Boșcana, de proiectele noastre, celor ce ne-au susținut și ne susțin în continuare.

Stimată audiență!

Este imposibil de a reda în cadrul informației acestea toate problemele cu care ne-am confruntat pe parcursul anului, dar în mare parte au fost soluționate. Fiecare cetățean vine la primărie cu problema sa, dar ele credeți-mă apar și mai multe din diferite domenii. Noi am reușit le rezolvăm un șir din ele: ce ține de problemele social-economice așteptate de cetățenii noștri din localitate... E mult sau puțin nu cunosc, dar e îmbucurător faptul că am mers înainte fără a ne opri pe loc, chiar și în acest an dificil pentru noi toți..

Vă asigur, că și pe viitor, împreună cu întreg aparatul de specialiști ai primăriei, prioritățile noastre vor fi atragerea în continuare de fonduri și investiții pentru a asigura

modernizarea localității noastre. Într-adevăr viața continuă și încă un șir de probleme își așteaptă rezolvarea.

### **PLĂNUIM PENTRU ANUL 2021:**

- Finisarea Proiectului Aprovizionarea cu apă potabilă a satului Mardareuca;
- Extinderea iluminatului public în s.Boșcana;
- Restabilirea iluminatului public în s.Mardareuca.
- Construcția unei porțiuni de trotuar (începutul satului moara- magazin Herța);
- Reparația curentă a drumurilor publice (piatră);
- Reparația fațadei sediului Primăriei;
- Amenajarea zonelor sanitare la fântina arteziană și la turnul de acumulare a apei;
- Menținerea în ordine a locurilor publice, cimitirului și zonelor de odihnă;
- Lichidarea definitivă a gunoiștii neautorizate.

Eu în calitate de primar, cât și angajații primăriei, ne dorim o comunitate dezvoltată, modernizată, curată și vom face tot ce ne stă în putință pentru a îmbunătăți calitatea vieții locuitorilor comunei Boșcana cu pași fermi înainte.

Pe final, mă adresez domnilor consilieri aleși pe listele diferitor formațiuni politice, cetățenii așteaptă din partea noastră rezolvarea problemelor cu care se confruntă zi de zi, deaceia vă chem la o conlucrare și colaborare benefică pentru binele acestei localități și a locuitorilor din ea, implicându-vă activ în toate acțiunile dând dovadă că suntem toți din acest sat și ne pasă de oamenii din el și tindem spre schimbare esențială. Vă îndemn, ca împreună cu DVS să schimbăm aspectul satului și să activăm sub mottoul:

**DORIM UN SAT CURAT ȘI FRUMOS AMENAJAT!!!!**

Martie 2021.

Primarul comunei Boșcana, RACUL SVETLANA.