REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CRIULENI
CONSILIUL COMUNAL
BOŞCANA

MD-4813, comuna Boşcana, raionul Criuleni
tel/fax : +373 248 70-2-36, e-mail: primaria.boscana@mail.ru

РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
КРИУЛЯНСКИЙ РАЙОН
СОВЕТ КОММУНЫ
БОШКАНА

МД – 4813, коммунна Бошкана, Криулянского района
tel/fax : +373 248 70-2-36, e-mail: primaria.boscana@mail.ru

DECIZIA

Nr. 6/7
din 15 decembrie 2020

Cu privire la aprobarea Planului de activitate al Consiliului comunal şi Primăriei Boşcana pentru anul 2021

În temeiul prevederilor art.14 alin.(2) lit.p) al *Legii privind Administratia Publica Locala*" nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 cu modificările şi completările ulterioare, Consiliul comunal

DECIDE:

1. Se aprobă Planul de activitate al Consiliului comunal şi Primăriei Boşcana pentru anul 2021 (conform anexei nr.1).
2. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina primarului comunei, dna Svetlana Racul.
3. Prezenta decizie întră în vigoare la data de 01.01.2021.

Au votat: ***„Pentru"*** - 11 , ***„Contra"*** - 0, ***„S-au abţinut"*** - 0.

Preşedinte al şedinţei, **Stavila Viorica**

Secretar al consiliului , **Petraşcu Aliona**

Anexa nr.1
APROBAT
prin decizia Consilului comunal Boşcana nr. 6/7 din 15 decembrie 2020

PLANUL
de activitate al Consiliului comunal şi Primăriei Boşcana
pentru anul 2021

Obiective	activităţi	termen	indicator	responsabil	Raportare
Activitate eficientă şi eficace a consiliului local pentru dezvoltarea socio-economică comunitară; Atribuţii ale CL realizate în strictă conformitate cu legea; priorităţi guvernamentale implementate la nivel local.	**Secţiunea I** **Şedinţele consiliului local**				
	Semestrul I				
	Şedinţa 1 1.1.Cu privire la aprobarea executării bugetului comunei Boşcana pe anul 2020; 1.2.Cu privire la situaţia sanitară a localităţii. Bilunarul de salubrizare şi înverzire „Un arbore pentru dăinuirea noastră;", „Râu curat de la sat la sat"; 1.3. Cu privire la aprobarea unor cheltuieli din contul soldului disponibil; 1.4. Cu privire la examinarea cererilor cetăţenilor; 1.5. Cu privire la examinarea dării de seamă a primarului comunei, pentru activitatea anului 2020. 1.6. Cu privire la examinarea activităţii Întreprinderii Municipale „GCL Boşcana". 1.7. Cu privire la examinarea activităţii managerilor Instituţiilor de Educaţie Timpurie, pentru perioada anului 2020. 1.8. Cu privire la examinarea activităţii	martie	Prezenţa a 100% din consilieri la toate şedinţele CL	Petraşcu Aliona, secretarul CL	Specialiştii primăriei; Comisiile consultative de specialitate

	directorului Centrului de Cultură şi Tineret şi a Bibliotecii Publice „Vladimir Nicu" pentru perioada anului 2020. 1.9. Cu privire la examinarea activităţii pe anul 2020, a parohului Bisericii„Naşterea Maiicii Domnului". 1.10.Cu privire la examinarea activităţii pe anul 2020 a şefului de post din s.Boşcana. 1.11.Cu privire la aprobarea indicatorului de cheltuieli la veniturilor din contul taxei de salubrizare.				
	Şedinţa 2 2.1. Cu privire la formarea unor bunuri imobile; 2.2. Cu privire la actualizarea planurilor geometrice; 2.3. Cu privire la îndeplinirea bugetului pe I semestru al anului 2021; 2.4. Cu privire la examinarea cererilor cetăţenilor;	iunie	Prezenţa a 100% din consilieri la toate şedinţele CL	Petraşcu Aliona, secretarul CL	Specialiştii primăriei; Comisiile consultative de specialitate
	Semestrul II				
	Şedinţa 3 3.1. Cu privire la rectificarea bugetului local aprobat pentru anul 2021 3.2. Cu privire la aprobarea listei preşcolarilor ai căror părinţi sunt scutiţi de plata alimentaţiei pentru anul de studii 2021-2022; 3.3. Cu privire la examinarea cererilor cetăţenilor.	septembrie	Prezenţa a 100% din consilieri la toate şedinţele CL	Petraşcu Aliona, secretarul CL	Specialiştii primăriei; Comisiile consultative de specialitate

	Ședința 4 4.1. Cu privire la stabilirea cotelor impozitului pe bunurile imobiliare și impozitului funciar pentru anul 2022; 4.2. Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2022; 4.3. Cu privire la aprobarea bugetului comunei Boșcana pentru anul 2022 (în prima lectură); 4.4. Cu privire la aprobarea mărimei plăților pentru an 2022 la emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare de către Primăria comunei Boșcana; 4.5. Cu privire la anularea obligației fiscale pentru contribuabilii care cade sub incidența art.172 alin (3),din Codul fiscal, la situația din 31.12. 2021; 4.6. Cu privire la aprobarea „Cadastrului Funciar" la data de 01 ianuarie 2022; 4.7. Cu privire la aprobarea bugetului comunei Boșcana pentru anul 2022 (în lectura a doua); 4.8. Cu privire la rectificarea bugetului local aprobat pentru anul 2021.	decembrie	Prezența a 100% din consilieri la toate ședințele CL	Petrașcu Aliona, secretarul CL	Specialiștii primăriei; Comisiile consultative de specialitate
Legalitatea adoptării actului administrativ și procedurii de luare a deciziilor	**Secțiunea II** ***Ședințele comisiilor consultative ale Consiliului local***		100% de documente avizate înainte de ședința CL	Petrașcu Aliona, secretarul CL	
	Semestrul I				

	Ședința 4 4.1. Cu privire la stabilirea cotelor impozitului pe bunurile imobiliare și impozitului funciar pentru anul 2022; 4.2. Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2022; 4.3. Cu privire la aprobarea bugetului comunei Boșcana pentru anul 2022 (în prima lectură); 4.4. Cu privire la aprobarea mărimei plăților pentru an 2022 la emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare de către Primăria comunei Boșcana; 4.5. Cu privire la anularea obligației fiscale pentru contribuabilii care cade sub incidența art.172 alin (3),din Codul fiscal, la situația din 31.12. 2021; 4.6. Cu privire la aprobarea „Cadastrului Funciar" la data de 01 ianuarie 2022; 4.7. Cu privire la aprobarea bugetului comunei Boșcana pentru anul 2022 (în lectura a doua); 4.8. Cu privire la rectificarea bugetului local aprobat pentru anul 2021.	decembrie	Prezența a 100% din consilieri la toate ședințele CL	Petrașcu Aliona, secretarul CL	Specialiștii primăriei; Comisiile consultative de specialitate
Legalitatea adoptării actului administrativ și procedurii de luare a deciziilor	**Secțiunea II** ***Ședințele comisiilor consultative ale Consiliului local***		100% de documente avizate înainte de ședința CL	Petrașcu Aliona, secretarul CL	
	Semestrul I				

	Ședința 1 1.1.Cu privire la aprobarea executării bugetului comunei Boșcana pe anul 2020; 1.2.Cu privire la situația sanitară a localității. Bilunarul de salubrizare și înverzire „Un arbore pentru dăinuirea noastră;", „Râu curat de la sat la sat"; 1.3. Cu privire la aprobarea unor cheltuieli din contul soldului disponibil; 1.4. Cu privire la examinarea cererilor cetățenilor; 1.5. Cu privire la examinarea dării de seamă a primarului comunei, pentru activitatea anului 2020. 1.6. Cu privire la examinarea activității Întreprinderii Municipale „GCL Boșcana". 1.7. Cu privire la examinarea activității managerilor Instituțiilor de Educație Timpurie, pentru perioada anului 2020. 1.8. Cu privire la examinarea activității directorului Centrului de Cultură și Tineret și a Bibliotecii Publice „Vladimir Nicu" pentru perioada anului 2020. 1.9. Cu privire la examinarea activității pe anul 2020, a parohului Bisericii„Nașterea Maiicii Domnului". 1.10.Cu privire la examinarea activității pe anul 2020 a șefului de post din s.Boșcana. 1.11.Cu privire la aprobarea indicatorului de cheltuieli la veniturilor din contul taxei de salubrizare.	martie		Președinții comisiilor de specialitate	Procese – verbale, avize

	Ședința 2 2.1. Cu privire la formarea unor bunuri imobile; 2.2. Cu privire la actualizarea planurilor geometrice; 2.3. Cu privire la îndeplinirea bugetului pe I semestru al anului 2021; 2.4. Cu privire la examinarea cererilor cetățenilor;	iunie		Președinții comisiilor de specialitate	Procese – verbale, avize
	Semestrul II				
	Ședința 3 3.1. Cu privire la rectificarea bugetului local aprobat pentru anul 2021 3.2. Cu privire la aprobarea listei preşcolarilor ai căror părinţi sunt scutiţi de plata alimentaţiei pentru anul de studii 2021-2022; 3.3.Cu privire la examinarea cererilor cetățenilor.	septembrie		Preşedinţii comisiilor de specialitate	Procese – verbale, avize

	Şedinţa 4 4.1. Cu privire la stabilirea cotelor impozitului pe bunurile imobiliare şi impozitului funciar pentru anul 2022; 4.2. Cu privire la aprobarea şi punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2022; 4.3. Cu privire la aprobarea bugetului comunei Boşcana pentru anul 2022 (în prima lectură); 4.4. Cu privire la aprobarea mărimei plăţilor pentru an. 2022 la emiterea certificatelor de urbanism şi a autorizaţiilor de construire/desfiinţare de către Primăria comunei Boşcana; 4.5. Cu privire la anularea obligaţiei fiscale pentru contribuabilii care cade sub incidenţa art.172 alin (3),din Codul fiscal, la situaţia din 31.12. 2021; 4.6. Cu privire la aprobarea „Cadastrului Funciar" la data de 01 ianuarie 2022; 4.7. Cu privire la aprobarea bugetului comunei Boşcana pentru anul 2022 (în lectura a doua); 4.8. Cu privire la rectificarea bugetului local aprobat pentru anul 2021.	decembrie		Preşedinţii comisiilor de specialitate	Procese – verbale, avize
Activităţi executate în conformitate cu cadrul legal; Gestionare şi coordonare operativă şi eficientă a treburilor locale	**Secţiunea III** **Şedinţele operative ale Primarului**	Fiecare zi de luni a săptămînii	Respectarea de către 100% a invitaţilor la şedinţă a timpului de prezentare	Racul Svetlana, primarul comunei	
Cetăţeni implicaţi în soluţionarea problemelor locale	**Secţiunea IV** **Activităţi organizaţionale**				

	Adunări cu cetățenii	Martie, septembrie	Prezența majorității cetățenilor	Racul Svetlana, primarul comunei	
	Bilunarul ecologic	Martie-mai	Participarea tuturor cetățenilor	APL	
Grad de competență sporit al personalului primăriei; Potențial intelectual dezvoltat al comunității	**Secțiunea V Activități instructiv-metodice**				
	Seminare raionale, seminare CALM, cursuri de instruire la Academia de Administrare Publică	Dup caz	Asigurarea participării funcționarilor primăriei la seminare	Racul Svetlana, primarul comunei	
Încurajarea locuitorilor la participarea activă în viața culturală a comunei. Dezvoltarea tradițiilor și promovarea obiceiurilor autohtone.	**Secțiunea VI Activități cultural-educative**				
	8 martie – Ziua Internațională a femeii	martie	Felicitarea tuturor femeilor din localitate	APL Centru de Cultură și Tineret,	
	Festivalul local „Prăjițel moldovenesc"	august	Atragerea unui număr cît mai mare de locuitori	Centru de Cultură și Tineret, APL	
	Hramul localității	21 septembrie	Atragerea unui număr cît mai mare de locuitori	APL Centru de Cultură și Tineret,	
Controlul adecvat al executării deciziilor consiliului comunal și a dispozițiilor primarului	**Secțiunea VII Activități de monitorizare, analiză, evaluare și control**				

	Evidenţă, afişare la panoul informativ, pagina web, Registrul actelor locale	După caz	100% de documente avizate la panoul informativ	Petraşcu Aliona, secretarul CL	
Activităţi asistate informaţional, tehnic şi logistic	**Secţiunea VIII** **Activităţi de asistenţă şi logistică**				
	Pregătirea materialelor pentru şedinţe, procese-verbale, evidenţa corespondenţei etc.	La necesitate	Prezentarea a 100% din informaţiile scrise de către raportori la şedinţe.	Petraşcu Aliona, secretarul CL	
	Eliberarea certificatelor de urbanism, notificărilor, emiterea dispoziţiilor	La necesitate		Racul Svetlana, primarul comunei	

Secretarul consiliului, **Petraşcu Aliona**

NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie nr. 6/7 din 15 decembrie 2020

„Cu privire la aprobarea Planului de activitate al Consiliului comunal și Primăriei Boșcana pentru anul 2021"

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Proiectul de decizie„Cu privire la aprobarea Planului de activitate al Consiliului comunal și Primăriei Boșcana pentru anul 2021", este elaborat de secretarul consiliului local.
2.Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea Planului de activitate al Consiliului comunal și Primăriei Boșcana pentru anul 2021", este elaborat în conformitate cu prevederile art. 14 alin.(2) lit.p) al *Legii privind Administratia Publica Locala*" nr.436-XVI din 28 decembrie 2006.
3.Principalele prevederi ale proiectului de act normativ și evidențierea elementelor noi
Proiectul deciziei prevede aprobarea planului de activitate al consiliului comunal și Primăriei Boșcana pentru anul 2021 (conform anexei nr.1).
4. **Fundamentarea economico-financiară**
Implementarea prezentului proiect de decizie nu necesită cheltuieli suplimentare din bugetul Primăriei.
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Proiectul deciziei se încadreaza în cadrul normativ în vigoare
6. **Avizarea și consultarea publică a proiectului**
Ținând cont de prevederile Legii nr.239 din 13.11.2008, privind transparența în procesul decizional, proiectul de decizie este plasat pe panoul informativ al primăriei, pe pagina web http://boscana.sat.md/proiecte-de-decizii/ .
7. Constatarea expertizei anticorupție
Proiectul de decizie a fost elaborat în strictă conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Proiectul de decizie nu conține careva norme care ar favoriza corupția. Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu metodologia de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative, anexa nr. 2 la Hotărârea colegiului Centrului Național Anticorupție nr.6 din 20.10.2018
8. Constatările expertizei juridice
În conformitate cu art.14 al Legii 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, proiectul deciziei 6/2 se în cadreza în cadrul legal. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Proiectul deciziei se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului comunal Boșcana pentru examinare și aprobare în ședință.

Secretarul consiliului Petrașcu Aliona