



DECIZIE

12.09.2024

nr.07/1

”Cu privire la desemnarea candidaturilor membrilor pentru constituirea organelor electorale”

În vederea bunei organizări și desfășurării a alegerilor pentru funcția de Președinte al Republicii Moldova și a referendumului republican constituțional stabilite pentru data de 20 octombrie 2024, precum și în scopul executării prevederilor art.38, alin.(10) și (12) din Codul electoral nr.325/2022, pct.12 din Programul calendaristic pentru realizarea acțiunilor de organizare și desfășurare a alegerilor pentru funcția de Președinte al Republicii Moldova și a referendumului republican constituțional din 20 octombrie 2024 aprobat prin Hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr.2633 din 16 iulie 2024.

Consiliul sătesc **DECIDE:**

1. Se desemnează candidaturile pentru funcția de membru al Biroului electoral al secției de votare Ilenuța, conform anexei nr.1.

2. Prezenta decizie se comunică persoanelor vizate și se obligă secretarul Consiliului sătesc Ilenuța să o transmită Consiliului electoral al circumscripției electorale Fălești nr.17, după constituirea acestuia.

3. Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului, d-ul Oleg Pîcaleu.

4. Controlul privind asigurarea executării prezentei decizii se pune în seama Comisiei consultative de specialitate pe învățământ, protecție social, sănătate publică și muncă, drept și disciplină, activități social-culturale, turism și culte.

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată în instanța de Contencios administrativ, în termen de 30 zile de la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

Președintele ședinței

Alexandr Vîrtosu

Contrasemnează:

Secretar al CL

Aliona Oală

Anexa nr.1
la decizia nr.07/1 din 12.09.2024

						Experiența în calitate de funcționar electoral	Numărul/valabilitatea certificatului de	
d/o	e					parlamentare anticipate din 11.07.2021	Alegerile locale din 05.11.2023	
Consiliul electoral Ilenuța								
1.	Oală Aliona		Secretar al Consiliului local	Consiliul sătesc Ilenuța	Secretar al Consiliului local	Operator	Operator	240802955/06.08.2028
2.	Ionel Marianna		Perceptor fiscal	Primăria s.Ilenuța	Specialist	Membru	Secretar	240802982/06.08.2028
3.	Doboș Nadejda		Educător	IET Ilenuța	Educător	Membru	Membru	240803025/06.08.2028
REZERVĂ								
1.	Ionel Elena		Specialist cadastru	Primăria s.Ilenuța	Specialist	-	Membru	240802984/06.08.2028
2.	Savca Raisa		Contabil	Primăria s.Ilenuța	Contabil-șef	Vicepreședinte	Vicepreședinte	240803123/06.08.2028

Secretar CI

Digitally signed by Oală Aliona
Date: 2024.09.13 08:56:05 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





DECIZIE

12.09.2024

nr.07/2

”Cu privire la stabilirea localului pentru desfășurarea întâlnirilor cu alegătorii ”

În conformitate art.70 alin.11) din Codul electoral nr.325/2022, Legea privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, Legea bugetului de stat nr.418 din 22.12.2023, Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018, avizul comisiei de specialitate,-

Consiliul sătesc **DECIDE:**

1. Pe perioada campaniei electorale a alegerilor pentru funcția de Președinte al Republicii Moldova și a Referendumului republican constituțional din 20 octombrie 2024 pentru toți concurenții electorali se stabilește localul de întâlnire cu alegătorii - incinta Casei de Cultură din satul Ilenuța.

2. Plata pentru închirierea localului este de 300 lei pentru o oră, de fiecare participant la întrunire.

3. Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului ,d-ul Oleg Pîcaleu.

4. Controlul privind asigurarea executării prezentei decizii se pune în seama Comisiei consultative de specialitate pe activități economico-financiare.

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

6. Prezenta decizie poate fi contestată în instanța de Contencios administrativ, în termen de 30 zile de la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

Președintele ședinței

Alexandr Vîrtosu

Contrasemnează:

Secretar CL

Aliona Oală

Determinarea cuantumului minim al chiriei bunurilor proprietate publică

Cuantumul minim al chiriei anuale pentru folosirea încăperilor și suprafețelor amenajate se calculează după formula:

$$P_{ai} = T_b \times (1 + K_1 + K_2 + K_3) \times K_4 \times S,$$

în care:

P_{ai} – cuantumul chiriei anuale;

T_b – tariful de bază pentru chiria anuală a unui metru pătrat de spațiu;

K_1 – coeficientul de amplasare a încăperii/suprafeței amenajate;

K_2 – coeficientul de amenajare tehnică;

K_3 – coeficientul de ramură privind utilizarea încăperii/suprafeței amenajate;

K_4 – coeficientul de piață;

S – suprafața închiriată.

1.Casa de Cutură Ilenuța:

$$P_{ai}=59,26 \times (1+0,45+0,00+0,1) \times 1 \times 204=18\,738,012$$

$$18\,738,012 : 365=51,34$$

$$51,34 : 8=6,4175$$

1 oră=**6,42 lei**

Contabil-șef

Savca Raisa



MD- 5929, raionul Fălești, satul Ilenuța
Tel. 0-(259)-68-2-36 tel./ fax 0(259)68236
e-mail. primaria.ilenuta@mail.ru

МД-5923, Фэлештский район, село Иленуца
Tel. 0-(259)-68-2-36 tel./ fax 0(259)68236
e-mail. primaria.ilenuta@mail.ru

DECIZIE

12.09.2024

nr.07/3

”Cu privire la pregătirea instituțiilor de menire social-culturală către sezonul rece”

În conformitate cu art.14(1) al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018, avizul comisiei de specialitate.

Consiliul sătesc **DECIDE:**

1. Se ia act de raportul prezentat de directorul IET-Grădinița Ilenuța din s. Ilenuța-d-na Cebanu Ana. (Anexa nr.1)
2. Se recunoaște starea de pregătire a instituțiilor social-culturale pentru activitatea toamnă-iarnă a anului 2024-bună.
3. Se obligă contabilul-șef, d-na Savca Raisa să prezinte conducătorilor instituțiilor subordonate primăriei limita de energie electrică, gaz natural, să asigure la timp achitarea cheltuielilor pentru toate felurile de energie.
4. Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului, d-ul Oleg Pîcaleu.
5. Controlul privind asigurarea executării prezentei decizii se pune în seama Comisiei consultative de specialitate pe învățământ, protecție social, sănătate publică și muncă, drept și disciplină, activități social-culturale, turism și culte.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.
7. Prezenta decizie poate fi contestată în instanța de Contencios administrativ, în termen de 30 zile de la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

Președintele ședinței

Alexandr Vîrtosu

Contrasemnează:

Secretar CL

Aliona Oală



DECIZIE

12.09.2024

nr.07/4

”Cu privire la modificarea bugetului local pentru anul 2024”

În temeiul art.14(2) lit(n) al Legii nr.436-XI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Hotărârea Guvernului nr.23/2022 cu privire la aprobarea Documentului unic de program pentru anii 2022-2024, Contractul de finanțare nr.154-N21430DL-2022, art.24 al Legii nr.181 din 25.07.2014, „finanțelor publice și responsabilităților bugetar-fiscale”, Legea nr.397 din 16.10.2003 privind Finanțele Publice Locale, Decizia consiliului sătesc Ilenuța nr.10/11 din 15.12.2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului satului Ilenuța pe anul 2024 în a doua lectură”, Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018, avizul comisiei de specialitate.

Consiliul sătesc **DECIDE:**

1. Se modifică bugetul local pentru anul 2024 prin:

a) Majorarea la partea Venituri cu suma totală de 549 028,38 lei, cod *ECO 191 420* ”Transferuri capitale primite cu desinație specială între instituțiile bugetului de Stat și instituția bugetului local de nivelul I, acordată prin Oficiul Național de Dezvoltare Regională, în rezultatul aplicării de către primăria satului Ilenuța a proiectului ”*Termoizolarea fasadei la grădinița de copii din satul Ilenuța, r. Fălești*” spre finanțare în cadrul programului ”Satul European”.

-Majorarea la partea Cheltuieli cu suma totală de 549 028,38 lei, cod *ECO 311 120, A10005AC* ”*Reparații capitale ale clădirilor*”.

b) Se majorează fondul de rezervă a primăriei cu suma de 7 600 lei, de la *ECO 312 120, Grupa 0451, Subgrupa 6402* (Aparat-Reparația drumurilor)-pentru acordarea ajutorului financiar.

2. Responsabilitatea pentru îndeplinirea deciziei date se pune în seama d-nei Savca Raisa, contabil șef al primăriei.

3. Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului, d-ul Oleg Pîcaleu.

4. Controlul privind asigurarea executării prezentei decizii se pune în seama Comisiei consultative de specialitate pe activități economico-financiare.

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

6. Prezenta decizie poate fi contestată în instanța de Contencios administrativ, în termen de 30 zile de la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale, în conformitate cu prevederile Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

Președintele ședinței

Alexandr Vîrtosu

Contrasemnează:

Secretar CL

Aliona Oală



DECIZIE

12.09.2024

nr.07/5

”Cu privire la acordarea ajutorului financiar ”

Examinînd cererea cet [REDACTED] (Anexa nr.2) referitor la acordarea ajutorului material,în temeiul art.14(2) lit(n) al Legii nr.436-XI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală,Legii nr. 397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale,pct.5,lit.d) al Regulamentului de utilizare a fondului de rezerva a primăriei Ilenuța aprobat în redacție nouă prin decizia nr.01/3 din 24.01.2024, Decizia consiliului sătesc Ilenuța nr.10/11 din 15.12.2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului satului Ilenuța pe anul 2024 în a doua lectură”,avizului comisiei de specialitate.

Consiliul sătesc **DECIDE:**

- 1.A acorda ajutorul material din fondul de rezervă-20 000 lei,(douăzeci mii) lei, conform anexei nr. 1.
- 2.Responsabilitatea pentru îndeplinirea deciziei date se pune în seama d-nei Savca Raisa, contabil șef al primăriei.
- 3.Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului ,d-ul Oleg Pîcaleu.
- 4.Controlul privind asigurarea executării prezentei decizii se pune în seama Comisiei consultative de specialitate pe activități economico-financiare.
- 5.Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.
- 6.Prezenta decizie poate fi contestată în instanța de Contencios administrativ, în termen de 30 zile de la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale,în conformitate cu prevederile Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretar CL

Digitally signed by Vîrtosu Alexandr
Date: 2024.09.16 11:23:09 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Alexandr Vîrtosu

Digitally signed by Oală Aliona
Date: 2024.09.16 10:43:26 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Aliona Oală