



DECIZIE

25.04.2024

nr.03/1

„Cu privire la termenii de începere și finalizare a pășunatului ”

În temeiul art.14(2) lit r) al Legii nr.436-XI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, art.6 al Legii Zootehniei nr.213 din 21.07.2022, art.5,6 al Hotărîrii Guvernului nr.667 din 23.07.2010 privind aprobarea Regulamentului cu privire la pășunat și cosit, avizului comisiei de specialitate,-

Consiliul sătesc **DECIDE** :

1. Se stabilesc următorii termeni a pășunatului pe parcursul anului curent în teritoriul primăriei Ilenuța:

- Începutul pășunatului - ultima decadă a lunii aprilie,
- Finalizarea pășunatului –ultima decadă a lunii noiembrie.

2. Controlul privind mersul executării prezentei decizii se pune în seama primarului satului-d-ul Pîcaleu Oleg.

3. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Galina Moraru

Contrasemnează:

Secretar CL

Aliona Oală



DECIZIE

25.04.2024

nr.03/2

”Cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare a Comunității prietenoase vârstei în satul Ilenuța în perioada 2024-2027”

În conformitate cu art.14 alin (1),(2) lit(p) al Legii nr.436-XI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Acordul de colaborare din 06.11.2021 între primăria satului Ilenuța și AO”Casmed” privind colaborarea în vederea implementării proiectului „Îmbătrânire și Sănătate”, finanțat de către Crucea Roșie din Elveția și implementat de AO”Casmed” ,avînd ca scop sporirea gradului de conștientizare a societății în legătură cu provocările întâmpinate de persoanele vulnerabile în general și cele în etate în special și crearea unor condiții mai bune de viață pentru persoanele de vîrsta a treia și cele cu dizabilități,avizului comisiei de specialitate,-

Consiliul sătesc **DECIDE:**

1.Se aprobă Strategia de dezvoltare a Comunității prietenoase vârstei în satul Ilenuța în perioada 2024-2027,elaborată în cadrul proiectului „Îmbătrânire și Sănătate”, finanțat de către Crucea Roșie din Elveția și implementat de AO”Casmed” ca anexă la Planul Strategic de dezvoltare socio-economic a satului Ilenuța pe anii 2024-2029(Anexa nr.1).

2.Controlul privind mersul executării prezentei decizii se pune în seama primarului satului-Pîcaleu Oleg.

3.Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Galina Moraru

Contrasemnează:

Secretar CL

Aliona Oală

Anexa
la Decizia nr. 03/2 din 25.04.2024
al Consiliului sătesc Ilenuța

Strategia de dezvoltare a Comunității prietenoase vârstei în satul Ilenuța în perioada 2024-2027

anexă a Planului Strategic de Dezvoltare Socio-Economică a satului Ilenuța



Cuprins

INTRODUCERE.....	3
Ce înseamnă o Comunitate prietenoasă vârstei	3
Metodologia de elaborare a strategiei	5
SITUAȚIA VÂRSTNICILOR DIN SATUL ILENUȚA	6
Date privind populația comunei	6
Descrierea problemelor vârstnicilor pe domenii	7
Sinteza problemelor identificate	14
ANALIZA SWOT	17
OBIECTIVE	19
IMPLEMENTAREA STRATEGIEI	20
ANEXA 1. PLANUL DE ACȚIUNI 2024-2025.....	21-24
ANEXA 2. LISTA PROBLEMELOR IDENTIFICATE.....	25-26
ANEXA 3. LISTA PARTICIPANȚILOR LA ELABORAREA STRATEGIEI	27

INTRODUCERE

Ce înseamnă o Comunitate prietenoasă vârstei

Conceptul de „Comunitate prietenoasă vârstei” a fost dezvoltat de Organizația Mondială a Sănătății (OMS) ca o abordare care răspunde la îmbătrânirea populației și promovează incluziunea și contribuția persoanelor în etate la viața comunității. În cadrul acestei abordări, atenția este orientată pe mediul fizic și social din comunitate, care sunt privite ca factori determinanți esențiali ai faptului dacă oamenii pot rămâne sănătoși, independenți și autonomi până la bătrânețe.

O comunitate prietenoasă vârstei răspunde atât oportunităților, cât și provocărilor unei populații îmbătrânite, creând medii fizice și sociale care susțin viața independentă și activă și permit persoanelor în vârstă să contribuie în continuare la toate aspectele vieții comunității.

Conceptul evidențiază opt domenii pe care comunitățile le pot aborda pentru a-și adapta mai bine structurile și serviciile la nevoile persoanelor în vârstă sub următoarele aspecte:

Domeniul	Aspecte cheie
Spații publice și clădiri	<p>Persoanele în etate, dar și cele tinere au nevoie de locuri, plasate convenabil, unde să se adune împreună în aer liber sau în spații închise.</p> <p>Parcuri, alei, străzi sigure și iluminate, toalete publice curate, scaune în aer liber și clădiri accesibile – toate acestea contribuie la o interacțiune mai activă și mai pozitivă între localnici.</p> <p>Deopotrivă cu vârstnicii, persoanele cu dizabilități sau părinții cu cărucioare – toți vor aprecia existența unei rampe de acces, a balustradelor sau chiar și a unui ascensor, instalate în incinta unei clădiri publice.</p>
Transport	<p>Persoanele în etate își doresc și au nevoie de stații amenajate cu bănci, unde să se adăpostească de ploaie, vânt și ninsori. Transportul public să poată fi accesat din orice zonă a localității, iar costul să fie accesibil.</p> <p>Drumuri și trotuare reparate, indicatoare instalate, treceri de pietoni marcate corespunzător, podețuri și poduri asigurate cu balustrade ar ajuta localnicii să se deplaseze în siguranță.</p>
Locuințe	<p>Cei mai mulți oameni doresc să își trăiască bătrânețea în propria casă, asigurată cu apă potabilă la robinet, sistem de canalizare, sobă reparată și funcțională, podea trainică, geamuri menținute și sigure, detectoare de fum instalate.</p> <p>Importante pentru bătrâni sunt balustradele, rampele, treptele comode, pentru ca accesul în locuință să fie sigur, să prevină căderi sau alte situații cu risc pentru viață.</p>
Participare socială	<p>Indiferent de vârsta pe care o are un om, singurătatea afectează negativ sănătatea mentală și fizică, dar și sentimentul de bunăstare.</p> <p>Pentru a evita izolarea și singurătatea, persoanele în etate au nevoie să rămână active în societate prin participarea la diverse activități sociale împreună cu persoane de diferite vârste.</p>
Respect și incluziune socială	<p>Într-o comunitate prietenoasă vârstei sunt dezvoltate servicii comunitare respectuoase și incluzive, fiind promovată o imagine pozitivă a îmbătrânirii și a persoanelor în etate.</p> <p>Vârstnicii sunt consultați de către prestatorii de servicii publice și private despre nevoile lor și despre modalitățile de deservire mai calitativă. Personalul care oferă servicii este politicos și dispus să ajute.</p>

	De asemenea, activitățile comune între generații sunt o modalitate eficientă de învățare reciprocă pentru tineri și vârstnici, de apreciere și încurajare a ceea ce pot oferi, dar și de a petrece timpul plăcut și util.
Participare civică și angajare	Nu există un termen de valabilitate pentru implicare, iar vârstnicii pot, deopotrivă cu alți membri ai comunității, să contribuie la dezvoltarea acesteia. Într-o comunitate prietenoasă vârstei, persoanele în etate, chiar și după pensionare, beneficiază de diferite posibilități pentru a munci, a face voluntariat și a rămâne implicate în viața socială și civică. Calificările și experiența vârstnicilor sunt recunoscute și apreciate, iar aceștia la rândul lor, se simt utili și apreciați.
Comunicare și informare	Comunitățile prietenoase vârstei accentuează nevoia de a utiliza mijloace variate de comunicare adaptate specificului persoanelor în etate, în așa fel ca informația despre evenimentele din comunitate să fie accesibilă și să ajungă la timp la vârstnici. Panouri cu informație simplă și ușor de citit, buletine informative locale, radio local, adunări generale sau pe sectoare cu locuitorii – acestea sunt doar câteva din instrumentele de comunicare ce pot fi utilizate într-o Comunitate prietenoasă vârstei.
Servicii incluzive	Orice comunitate prietenoasă vârstei oferă un spectru larg de servicii destinate promovării, menținerii și restabilirii sănătății. Serviciile medicale, serviciile de îngrijiri la domiciliu, serviciile care asigură posibilități de practicare a sportului și alte activități de acest gen sunt menite să ajute membrii comunității să se bucure de o sănătate bună. Serviciile oferite de farmacii, frizerii, ateliere de croitorie, spălătorii, servicii de aprovizionare cu apă și canalizare, contribuie la bunăstarea și îmbunătățirea calității vieții vârstnicilor.

Începând cu anul 2006, mai multe țări ca Australia, Canada, Germania, Marea Britanie, SUA, Irlanda, Federația Rusă, Japonia, dezvoltă conceptul de „Comunitate prietenoasă vârstei”. Începând cu anul 2017 conceptul de „Comunitate prietenoasă vârstei” a început să fie aplicat și în Republica Moldova. Conceptul a fost pus în aplicare în 15 localități din raioanele Rezina, Șoldănești, Sângerei și Florești, în cadrul proiectului „Îmbătrânire și sănătate”, realizat de către AO „CASMED” în parteneriat cu HelpAge International cu suportul financiar al Crucii Roșii din Elveția.

Proiectul a demonstrat că comunitățile locale pot deveni locuri mai bune pentru a îmbătrâni, când consiliul local, instituțiile publice și comunitatea au o mai bună înțelegere a problemelor, așteptărilor și aspirațiilor persoanelor în vârstă. Dovezile din proiect indică faptul că intervențiile au avut un impact asupra planificării pe termen lung și a proceselor de luare a deciziilor în comunitățile țintă.

În anul 2021 a început promovarea conceptului în satul Ilenuța și dezvoltarea strategiei curente, cu suportul proiectului „Îmbătrânire și Sănătate” implementat de A.O. „CASMED” cu susținerea financiară a Crucii Roșii din Elveția.

Această strategie reprezintă un pas înainte pentru dezvoltarea unei comunități prietenoase vârstnicilor în satul Ilenuța conform viziunii:

Satul Ilenuța este o comunitate prietenoasă vârstnicilor, cu servicii publice și socio-medicale de calitate, axate pe nevoile membrilor comunității.

Metodologia de elaborare a strategiei

Strategia curentă a fost elaborată în cadrul unui proces participativ desfășurat în perioada ianuarie–februarie 2024. Procesul de planificare strategică a avut ca punct de pornire necesitățile și problemele vârstnicilor din satul Ilenuța, care au fost identificate și analizate în baza Ghidului metodologic „Identificarea Nevoilor Persoanelor în Etate”, elaborat în cadrul proiectului „Îmbătrânire și Sănătate”, implementat de către AO „CASMED” cu suportul financiar al Crucii Roșii din Elveția.

Procesul a inclus mai multe etape, printre care cele mai importante au fost:

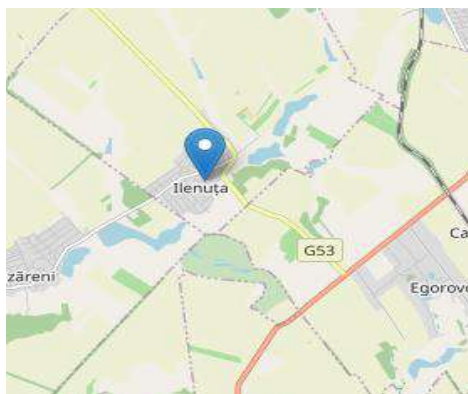
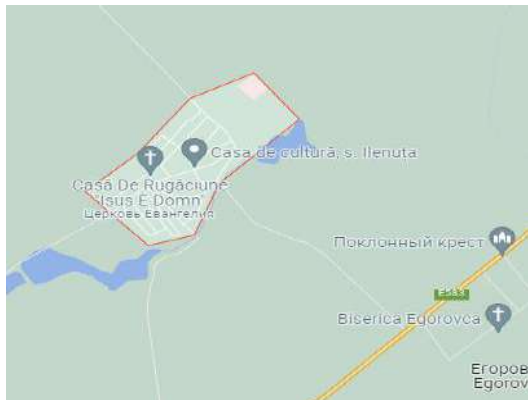
- **Studiul cantitativ Evaluarea percepției privind conceptul de „Comunitate prietenoasă vârstei”** în satul Ilenuța, r-nul Fălești. Chestionarul pentru colectarea de date a fost aplicat de către 11 operatori: membrii Comitetului Coordonator Local din localitatea Ilenuța – care au fost instruiți anterior cum să aplice chestionarul. Studiul a fost realizat în perioada 26 ianuarie-16 februarie 2024, în baza a 80 respondenți din comună cu vârsta de peste 50 de ani, reprezentând câte 20% din următoarele categorii de vârstă: 50-56 ani, 57-65 ani, 66-70 ani, 71-80 ani, 81+, din care 58,00 % (47) sunt femei și 42,00 % (33) - bărbați.
- **4 discuții focus-grup** cu patru grupuri distincte de participanți: tineri, vârstnici, reprezentanții APL (primăria și consiliul local din satul Ilenuța), prestatorii de servicii și alți actori relevanți din comunitate. Discuțiile focus-grup au fost realizate în perioada 26.02.2024-18.03.2024.
- **Atelierul de planificare strategică** facilitat de A.O. CASMED cu participarea reprezentanților APL și Comitetului Coordonator Local, desfășurat la 26 februarie 2024 în incinta primăriei satului Ilenuța. În cadrul atelierului au fost stabilite direcțiile și acțiunile strategice în perioada 2024-2025 pentru implementarea conceptului „Comunitate prietenoasă vârstei” în satul Ilenuța.
- **Analiza datelor și informației** colectate și sistematizate. Studiarea informației din documentele locale și sursele deschise de informare referitoare la satul Ilenuța. Formularea componentelor strategice.

Procesul de planificare strategică a fost afectat de pandemia de COVID-19 care a determinat anumite limite pentru posibilitățile de întrunire, discuție și analiză în grup.

Documentul curent a fost elaborat ca o anexă a Planului Strategic de Dezvoltare Socio-Economică a satului Ilenuța.

SITUAȚIA VÂRSTNICILOR DIN SATUL ILENUȚA

Descriere Generală a Satul Ilenuța, este o localitate din Raionul Fălești, situata la latitudinea 47.6344 longitudinea 27.7130 si altitudinea de 98 metri fata de nivelul marii. Conform datelor statistice populația comunei este de 1415 locuitori. Distanța directă pîna în or. Fălești este de 6 km. Distanța directă pîna în or. Chișinău este de 141 km.



Date privind populația comunei

În anul 2024, populația satului Ilenuța numără, 1405 persoane.

Din totalul celor 1405 de locuitori, 29,00 % îl constituie persoanele de peste 50 de ani (420 de oameni).

Persoanele din categoria de vârstă între 0-15 ani constituie 21 % din populația comunei (291 de persoane), cele de 16-35 de ani constituie 32% din populație (455 de persoane), iar cele de 36-50 de ani – 16% din populație (233 de persoane).

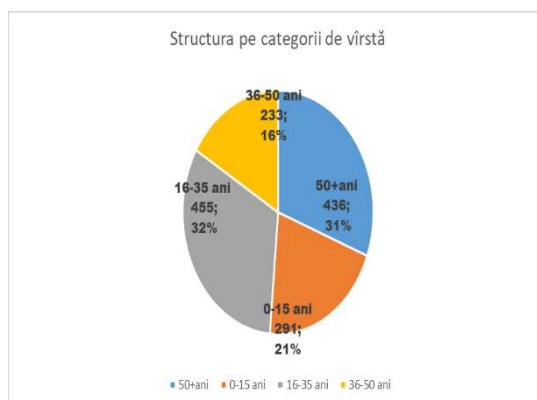


Figura 1. Structura pe categorii de vârstă a populației sat. Ilenuța

Bărbați	Vârsta	Femei
23	0-3	27
30	4-7	35
51	8-15	73
175	16-35	189
186	36-50	206
191	51-81	197
12	82-96	10

Figura 2. Piramida vârstelor a populației din satul Ilenuța

Astfel per general analiza datelor statistice sus enumerate ne profileaza următoarele probleme cu aspect negativ:

- Are loc un regres demografic evident
- Nivel înalt de îmbătrânire a populației

Structura pe sexe a populației din comună este echilibrată, cu 44 % bărbați de toate vârstele și 56 % - femei de toate vârstele. O dată cu înaintarea în vârstă, proporția dintre bărbați și femei se schimbă.

Astfel pentru categoria de vârstă 51-81 ani și categoria de vârstă 81+, proporția este de 59% femei și 41% bărbați. Prin urmare, în cadrul populației cu vârsta 51+ din localitate femeile constituie majoritatea.

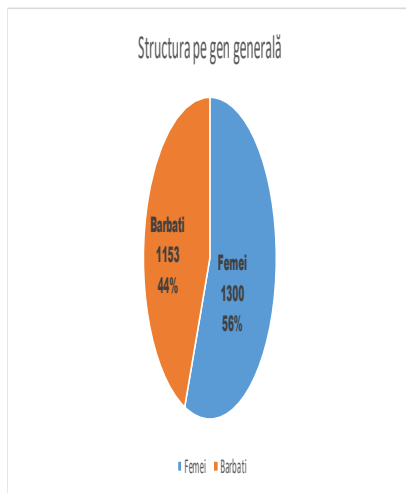


Figura 3. Structura pe sexe a populației din s.Ilenuța (Total)

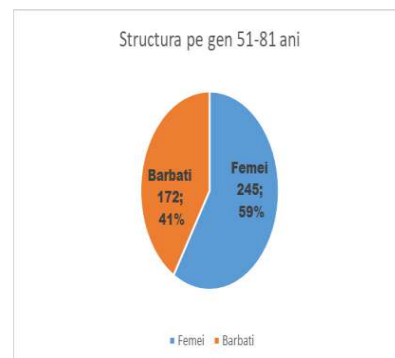


Figura 4. Structura pe sexe a populației din s.Ilenuța (51-81 de ani)

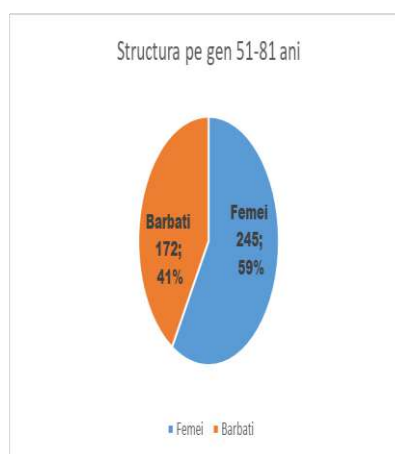


Figura 5. Structura pe sexe a populației din s.Ilenuța (82-96 de ani)

În anul 2024 în satul Ilenuța activa o structură pentru facilitarea soluționării problemelor vârstnicilor:

Comitetul Coordonator Local – este o structură creată în anul 2024 pentru facilitarea implementării conceptului Comunității prietenoase vârstei în satul Ilenuța. Comitetul este o structură de reprezentare, consultare și de împuternicire a cetățenilor, cu precădere a persoanelor în etate, care implementează pașii necesari ca localitatea să devină mai prietenoasă vârstei. Comitetul coordonator este format din nouă persoane, reprezentanți ai administrației publice locale, ai instituțiilor din comună și vârstnici din comunitate.

Descrierea problemelor vârstnicilor pe domenii

Secțiunea curentă conține o descriere a situației generale și a problemelor specifice cu care se confruntă populația comunei în general și populația vârstnică în special. Problemele au fost grupate în funcție de cele opt domenii ale abordării „Comunității prietenoase vârstei”. Identificarea problemelor din fiecare domeniu a fost realizată din perspectiva vârstnicilor, pe baza constatărilor de la focus-grupuri, chestionarea populației și analiza altor date și indicatori. Totodată, în baza opiniilor participanților la focus-grupuri și chestionarea populației au fost identificate o serie de priorități pentru fiecare din domeniile abordate.

SPAȚII ȘI CLĂDIRI PUBLICE

În comună sunt 6 clădiri cu destinație publică (printre care: primăria, Casa de Cultură, Oficiul Poștal, Centrul Medicilor de Familie, Gimnaziul Ilenuța, Grădinița de copii din s. Ilenuța). **Accesul în clădirile publice din localitate este incomod și periculos, mai ales pe timp de iarnă.** Dintre persoanele chestionate, **96,26 %** consideră gravă situația treptelor lunecoase pe timp de iarnă la instituțiile publice, iar **97,50 %** consideră că problema constă în lipsa balustradelor și rampelor la instituțiile publice. Cele mai problematice sunt clădirile care găzduiesc instituțiile publice frecventate des de vârstnici și anume Centrul Medicilor de Familie, Oficiul Poștal, Primăria, magazinele din comună. Centrul Medicilor de Familie, Oficiul Poștal și primăria sunt instituții publice prestatoare de servicii unde se crează de regulă, cele mai mari fluxuri de oameni din localitate. Totuși dacă în majoritatea instituțiilor publice situația este acceptabilă cu unele excepții (de ex. trepte un pic înalte și puțin lunecoase iarna, dar există perile) atunci la Primărie, Casa de Cultură sunt extrem de lunecoase și nu există perile, deși sînt locuri de socializare pentru bătrîni. Pe lângă funcția de prestare de servicii aceste spații reprezintă și locuri în care sătenii se adună pentru socializare. La primărie, sunt scaune pentru așteptare în incinta clădirii. La Oficiul Poștal deși sînt prezente scaunele atît în interior cît și afară, există totuși problema lipsei spațiului de așteptare și lipsa încălzirii acestuia. **7,50 %** din persoanele chestionate consideră o problemă lipsa scaunelor în locurile publice și de-a lungul străzii principale.

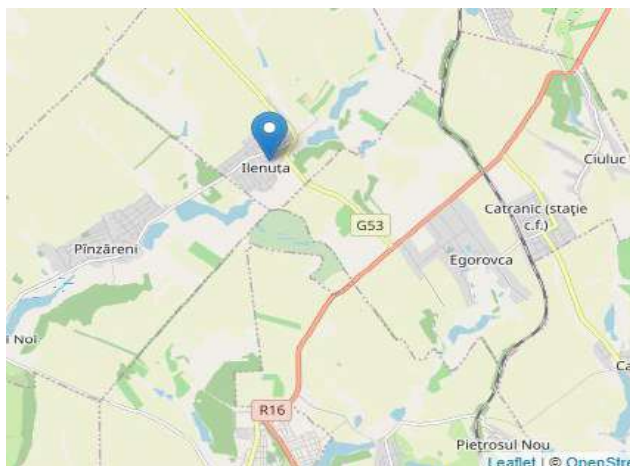
În localitate sunt insuficiente spații de agrement amenajate, în special pentru persoanele în etate. În comună nu sunt locuri cu destinație de recreere și agrement. În satul Ilenuța nu există un parc cu bănci, teren de sport amenajat nici pentru tineri, nici pentru persoanele în etate care își doresc acest lucru. În localitate nu sunt WC-uri publice 86,71% din respondenți consideră că spațiile de odihnă și agrement lipsesc, iar ceea ce există nu corespund cerințelor tuturor locuitorilor localității.

Strazile principale din satul Ilenuța sunt iluminate. **100 %** din respondenți au confirmat că locuiesc pe străzi iluminate. În schimb **străzile secundare din localitate și celelalte sate sunt iluminate în mică măsură. 0,00 % din respondenți** consideră că nu toate străzile sunt iluminate pe timp de noapte. Lipsa iluminatului mărește gradul de nesiguranță după lăsarea întinericului și creează disconfort pentru locuitorii din preajmă.

Priorități identificate pentru domeniul SPAȚII ȘI CLĂDIRI PUBLICE:

- ◆ *Toate clădirile publice să aibă rampe de acces, să fie amenajate multe spații de odihnă.*
- ◆ *Amenajarea unui spațiu de odihnă și agrement pentru persoanele în etate adaptate fiecărui anotimp.*
- ◆ *Treptele, pragurile la toate instituțiile publice să fie comode și accesibile inclusiv iarna.*
- ◆ *Instalarea balustradelor și rampelor de acces.*
- ◆ *Încalzire la Casa de Cultură și bibliotecă.*
- ◆ *Amenajarea unui spațiu de odihnă și agrement pentru vîrstnici*
- ◆ *Instalarea balustradelor și rampelor de acces la toate clădirile publice.*

TRANSPORT



O parte a drumurilor din satul Ilenuța sunt deteriorate. Totodată, recent a fost realizată reparația unor drumuri locale din satul Ilenuța, care a fost executat în cadrul Programului „Drumuri Bune pentru Moldova 2020”. Strada centrală a satului Ilenuța este cea mai circulată. Străzile adiacente sunt într-o stare oarecum satisfăcătoare.

De asemenea, drumul R16 trece în apropierea imediată a satului Ilenuța și drumul G53 traversează satul Ilenuța. Astfel transportul este accesibil, către centrul raional Fălești, satul Ilenuța fiind traversat atât de ruta din comuna Obreja cât și de ruta din comuna Pînzăreni. **Drumurile din localitate nu sunt în totalitate amenajate cu trotuare.** În lipsa trotuarelor pietonii sunt nevoiți să se deplaseze pe carosabil. În aceste condiții, deplasarea elevilor de la și spre școală, deplasarea persoanelor în vârstă, cu mobilitatea redusă sau a persoanelor cu cărucioare este extrem de anevoioasă și periculoasă. La fel și deplasarea pe biciclete și trotinete este dificilă și periculoasă în lipsa trotuarelor.

În comună nu există transport local, transportul nu vine până în centrul s. Ilenuța.

Priorități identificate pentru domeniul TRANSPORT:

- ◆ *Taxi social pentru persoanele vîrstnice*
- ◆ *De instituit o unitate de maxi-taxi social.*
- ◆ *Amenajarea stației de așteptare comod cu grafic de așteptare. De amenajat încă două stații de așteptare în localitate.*
- ◆ *Stația de așteptare a transportului public să fie amenajată comod, afișat orarul.*
- ◆ *Transport public local*
- ◆ *De instituit unitate de maxi-Taxi social.*
- ◆ *Amenajarea opririlor. Mai mult transport public.*
- ◆ *Mai mult transport public. Amenajarea opririi de transport.*
- ◆ *Să fie un transport public prin localitate de a transporta persoanele vîrstnice unde vor avea nevoie.*
- ◆ *Să fie un transport public al satului și de a fi amenajate încă câteva stații de așteptare.*

LOCUIŢE

Locuințele mai multor vîrstnici prezintă risc sporit de accidente inclusiv incendii. În general, casele vîrstnicilor (ca și majoritatea celorlalte locuințe) nu sunt conectate la apeduct și canalizare, nu au WC. În comună sunt vîrstnici care au case în stare avariata. Printre zonele cu probleme se numără ușile, geamurile sau chiar elementele de construcție avariate. Aceste deficiențe fac locuința neconfortabilă, mai ales în perioada rece a anului. O altă problemă întâlnită este starea sanitară proastă a locuințelor.

Un pericol deosebit sunt sobele avariate care reprezintă risc de incendiere sau intoxicare. **25,00 %** din respondenți consideră că locuințele vârstnicilor prezintă risc sporit de accidente și doar **40,00%** - consideră că locuințele nu prezintă pericol. Un număr limitat de locuințe (ale persoanelor cu dizabilități, care stau la pat) au instalate detectoare de fum. **15,00 %** consideră necesară dotarea locuințelor vârstnicilor cu detectoare de fum.

Mai mulți vârstnici se simt ajutați de comunitate și de autoritățile locale, mai ales în momentele mai dificile ale anului. Numai **26,25 %** - consideră că **autoritățile locale și nici vecinii nu ajută persoanele în etate pe timp de iarnă**. Una din temele mai dureroase este asigurarea cu lemne de foc pentru perioada rece a anului: **1,25 %** - au menționat că **vârstnicii și persoanele cu dizabilități nu sunt ajutați cu lemne de foc pe timp de iarnă**, pe când **93,75 %** din respondenți au menționat că acestor două categorii de cetățeni li se acordă lemne de foc pe timp de iarnă.

Priorități identificate pentru domeniul LOCUINȚE:

- ◆ *De organizat echipe de voluntari pentru a ajuta persoanele în etate la diferite lucrări casnice.*
- ◆ *Dotarea locuințelor persoanelor în etate cu detectoare de fum.*
 - ◆ *Instalarea balustradelor și rampelor de acces.*
 - ◆ *Majorarea pensiilor.*
 - ◆ *Este nevoie de implicarea autorităților publice locale pentru ca oamenii în etate să aibă un trai mai decent.*
 - ◆ *Să le acorde ajutoare pentru perioada rece.*
 - ◆ *Să fie atașată o persoană la cei ce necesită ajutor.*
 - ◆ *Să fie mai des ajutați, luați în seamă de vecini, rude. Să nu fie lăsați în voia sorții.*
 - ◆ *Să fie mai ieftină viața, produsele alimentare, toate cele necesare omului să fie la un preț mai accesibil, după pensia oamenilor.*
 - ◆ *Mai ieftine comoditățile, pensiile sînt mici iar comoditățile scumpe.*
 - ◆ *Să fie pusă o persoană-asistent social pentru ajutorul bătrînilor.*
 - ◆ *Cei ce necesită să fie ajutați cu elementarul necesar de trai dacă nul au-tehnică.*
 - ◆ *Să fie susținuți cu ceva ajutoare cît se poate de modeste.*
 - ◆ *Să fie mai moderne, cu canalizare și toate necesare.*
 - ◆ *Să fie mai ieftene lemnele, cărbunii, să poată procura pensionarii.*
 - ◆ *Mai mult ajutor din partea APL.*

PARTICIPARE SOCIALĂ

Vârstnicii care nu mai sunt încadrați în câmpul muncii ies din circuitul social. Mediul social al acestora se reduce la rude (dacă sunt în sat) și vecini. Vârstnicii care continuă să fie angajați socializează mai mult, inclusiv la activități și evenimente publice din comună. **43,75 %** consideră că **nu există oportunități pentru a facilita întâlnirile între persoanele în etate**. Unele grupuri formate pe anumite interese comune socializează: de exemplu, unele persoane se întâlnesc în mahalalele, dar lipsesc spații dedicate pentru activități de socializare. Situația persoanelor imobilizate este mai complicată: **23,75 %** consideră că **persoanele cu mobilitatea redusă sau imobilizate nu sunt vizitate la domiciliu**.

Vârstnicii participă puțin la evenimentele socio-culturale din comună **-2,50 %** au menționat că **vârstnicii nu participă la activitățile socio-culturale**. Evenimentele publice care se desfășoară în localitate, sunt suficient de incluzive. Totodată, **1,25%** menționează că **vârstnicii nici nu sunt implicați în organizarea diferitor evenimente publice în comunitate**. Acest aspect afectează simțul de apartenență la evenimentele publice și contribuie la marginalizare. În privința evenimentelor care se organizează în localitate (de exemplu Hramul satului), **8,75 %** consideră că acestea **nu sunt intergeneraționale și nu implică persoane de diferite vârste**.

Priorități identificate pentru domeniul PARTICIPARE SOCIALĂ:

- ◆ Persoanele în etate cu mobilitate redusă să fie vizitate la domiciliu.
- ◆ Să se întâlnească mai des persoanele în etate între ei.
- ◆ De organizat diferite măsuri ca șezători.
- ◆ De organizat diferite măsuri ca șezătoare, diferite evenimente publice.
- ◆ De organizat master-clasuri a vîrstnicilor pentru tînăra generație.
- ◆ Inaugurarea unui muzeu cu susținerea APL
- ◆ Mese rotunde, serate tematice.
- ◆ Atelier de croșetare, Atelier de cusut, Cercul "Jocuri de dame"
- ◆ Ateliere de creație, croșetare. Jocuri de masă.
- ◆ Organizarea seratelor tematice
- ◆ Cultural-social să fie implicați toți doritorii, voluntarii.
- ◆ Diferite activități culturale de diferite vîrste.
- ◆ Să fie amenajat un parc să se poată întâlni vîrstnicii între ei, pentru a organiza diferite activități.
- ◆ Să nu fie uitați de administrația publică, de lucrătorii sociali și săi implice în diferite activități posibile.
- ◆ Concerte organizate de locuitorii satului.
- ◆ Activități culturale, ziua mamelor-femeii, ziua familiei, săptămîna pascală, ziua satului.
- ◆ Activități social-culturale.

RESPECT ȘI INCLUZIUNE SOCIALĂ

Analiza situației a arătat că există o percepție acută a persoanelor vîrstnice că sunt excluse de la activitățile publice din localitate **7,50 %** din respondenți consideră că **autoritățile locale și oamenii din localitate nu sunt preocupați de persoanele în etate și nevoile vîrstnicilor.**

În plus, vîrstnicii au percepția că nu sunt respectați de ceilalți membri ai comunității și resimt o diviziune între generații și o lipsă de comunicare între diverse grupuri sociale. **32,50 %** dintre respondenți consideră că **tinerii nu manifestă o atitudine respectuoasă față de persoanele în etate.** **26,25 %** au menționat că **persoanele în etate sunt uneori tratate cu mai puțin respect** de către locuitorii mai tineri. Locuitorii au semnalat uniori și atitudine brutală sau nerespectuoasă față de vîrstnici.

Datorită experienței și cunoștințelor, vîrstnicii ar putea contribui la procesele decizionale locale și adoptarea unor decizii mai bune pentru comunitate. Totuși, **22,50 %** consideră că **vîrstnicii nu sunt invitați la ședințele CL și contribuția vîrstnicilor la nivel de comunitate nu este apreciată.**

Priorități identificate pentru domeniul RESPECT ȘI INCLUZIUNE SOCIALĂ:

- ◆ De instituit o unitate de maxi-taxi social.
- ◆ Amenajarea stației de așteptare comod cu grafic de așteptare. De amenajat încă două stații de așteptare în localitate.
- ◆ Stația de așteptare a transportului public să fie amenajată comod, afișat orarul.
- ◆ Transport public local
- ◆ Amenajarea opririlor. Mai mult transport public.
- ◆ Mai mult transport public. Amenajarea opririi de transport.
- ◆ Să fie un transport public prin localitate de a transporta persoanele vîrstnice unde vor avea nevoie.
- ◆ Să fie un transport public al satului și de a fi amenajate încă cîteva stații de așteptare.
- ◆ Încă cîteva opriri de așteptare.

PARTICIPARE CIVICĂ ȘI ANGAJARE

Persoanele în etate nu au oportunități de angajare în câmpul muncii -32,50% împărtășesc această opinie. În satul Ilenuța sunt puține oportunități de angajare în afara muncilor agricole necalificate. Printre vârstnici sunt puțin angajați. Totuși sunt vârstnici care se implică în activități voluntare. Doar că, **5,00 %**-menționează că **autoritățile locale nu susțin inițiativele și activitățile de voluntariat realizate de persoanele în etate**. Și mai complicată este situația persoanelor cu nevoie speciale: **36,25 % consideră că persoanele în etate cu nevoi speciale nu au acces la activități de voluntariat**.

Învățarea continuă este o necesitate în realitatea dinamică, în continuă digitalizare în care trăim. Cunoștințele și abilitățile noi ar permite persoanelor în etate să rămână conectați la schimbările și provocările sociale contemporane. Totuși, **7,50 %** consideră că persoanele în etate **au puține oportunități să învețe lucruri noi și să fie activi social**.

O serie de probleme au fost identificate și în privința proceselor decizionale din comună. Mai mulți membri ai comunității împărtășesc opinia că oamenii din localitate nu cunosc că ședințele consiliului sunt publice și că ar putea asista la ședințe. În plus, mai multe voci susțin că comunitatea este puțin informată despre când au loc ședințele consiliului local și nu se pun anunțuri în sat pe panouri. **13,75%** consideră că **vârstnicii nu sunt bine reprezentați nici în comisiile locale și nici nu participă în procesul de luarea a deciziilor**, pe când numai **63,75%** consideră că vârstnicii se implică în acest proces.

Priorități identificate pentru domeniul PARTICIPARE CIVICĂ ȘI ANGAJARE:

- ◆ *De organizat echipe de voluntari pentru a ajuta persoanele în etate la diferite lucrări casnice.*
- ◆ *Dotarea locuințelor persoanelor în etate cu detectoare de fum.*
- ◆ *Instalarea balustradelor și rampelor de acces.*
- ◆ *Majorarea pensiilor.*
- ◆ *Este nevoie de implicarea autorităților publice locale pentru ca oamenii în etate să aibă un trai mai decent.*
- ◆ *Să le acorde ajutoare pentru perioada rece.*
- ◆ *Să fie atașată o persoană la cei ce necesită ajutor.*
- ◆ *Să fie mai des ajutați, luați în seamă de vecini, rude. Să nu fie lăsați în voia sorții.*
- ◆ *Să fie mai ieftină viața, produsele alimentare, toate cele necesare omului să fie la un preț mai accesibil, după pensia oamenilor.*
- ◆ *Mai ieftine comoditățile, pensiile sînt mici iar comoditățile scumpe.*
- ◆ *Să fie pusă o persoană-asistent social pentru ajutorul bătrînilor.*
- ◆ *Cei ce necesită să fie ajutați cu elementarul necesar de trai dacă nuli au-tehnică.*
- ◆ *Să fie susținuți cu ceva ajutoare cît se poate de modeste.*
- ◆ *Să fie mai moderne, cu canalizare și toate necesare.*
- ◆ *Nuștiu.*
- ◆ *Să fie mai ieftene lemnele, cărbunii, să poată procura pensionarii.*
- ◆ *Mai mult ajutor din partea APL.*

COMUNICARE ȘI INFORMARE

Informația de interes public, în general, este comunicată comunității, inclusiv persoanelor vârstnice. Numai **3,75 %** consideră că **vârstnicii nu sunt informați despre activitățile care se organizează în localitate** și **92,50 %** consideră că sunt informați. Majoritatea tinerilor se informează din spațiul informațional digital prin intermediul telefoanelor mobile sau altor dispozitive electronice. Persoanele vârstnice sunt conectate mai puțin sau deloc la spațiul digital. **0,00 %** consideră că **persoanele în etate nu au acces la computere și internet în spații sau instituții publice**.

45,85 % consideră că persoanele în etate nu sunt implicate voluntar în calitate de experți diseminatori de informație și formatori / traineri.

Informarea vârstnicilor cu privire la ce se întâmplă în localitate se face prin anunțuri scrise pe panourile informative sau verbal. Chiar dacă sunt panouri la magazine, primărie, IMSP OMF, acolo nu se plasează întotdeauna informația. **38,75 %** consideră că **informația plasată pe panourile informative nu este expusă pe înțelesul persoanelor în etate**. Multe din persoanele vârstnice au deficiențe de vedere, auz sau mobilitate redusă. Chiar dacă anunțurile imprimate sunt plasate pe panourile de informație nu toată lumea le poate citi. Pentru unele persoane este greu să ajungă în fața unui panou. Alte persoane nu pot citi textul pentru că acesta este ilizibil, prea mărunț, contrastul nu este potrivit sau este scris într-un limbaj prea sofisticat.

Priorități identificate pentru domeniul COMUNICARE ȘI INFORMARE:

- ◆ *Persoanele în etate cu mobilitate redusă să fie vizitate la domiciliu.*
- ◆ *Să se întâlnească mai des persoanele în etate între ei.*
- ◆ *Întâlniri între persoanele în etate.*
- ◆ *De organizat diferite măsuri ca șezători.*
- ◆ *De organizat diferite măsuri ca șezătoare, diferite evenimente publice.*
- ◆ *De organizat master-clasuri a vîrstnicilor pentru tînăra generație.*
- ◆ *Inaugurarea unui muzeu cu susținerea APL*
- ◆ *Mese rotunde, serate tematice.*
- ◆ *Atelier de croșetare, Atelier de cusut, Cercul "Jocuri de dame"*
- ◆ *Ateliere de creație, croșetare. Jocuri de masă.*
- ◆ *Organizarea seratelor tematice*
- ◆ *Cultural-social să fie implicați toți doritorii, voluntarii.*
- ◆ *Diferite activități culturale de diferite vârste.*
- ◆ *Să fie amenajat un parc să se poată întâlni vîrstnicii între ei, pentru a organiza diferite activități.*
- ◆ *Să nu fie uitați de administrația publică, de lucrătorii sociali și săi implice în diferite activități posibile.*
- ◆ *Concerte organizate de locuitorii satului.*
- ◆ *Activități culturale, ziua mamelor-femeii, ziua familiei, săptămîna pascală, ziua satului.*
- ◆ *Activități social-culturale.*

SERVICII INCLUZIVE

Oferta de servicii din satul Ilenuța, include servicii educaționale, medicale, comerț (magazine), conexiune la televiziune digitală, telefonie fixă și mobilă. Totodată, în localitate nu este o frizerie, farmacie, croitorie, atelier de repararea încălțămintei și hainelor, atelier de reparație a aparatelor electrice, piață, servicii de colectare a deșeurilor, nu există cantină socială.

În localitate există un apeduct. Locuitorii, inclusiv cei vârstnici consumă apă și din fântâni, care nu este întotdeauna de calitate. Numai **3,75 %** confirmă că **persoanele în etate nu au acces la servicii de aprovizionare cu apă**, de altfel ca și ceilalți locuitori din satul Ilenuța.

În comună nu există servicii de colectare și selectare a gunoii, nu sunt tomberoane. Cu toate că, această problemă a fost confirmată numai de **80,00 %** din respondenți care au subliniat că **persoanele în etate nu au acces la servicii de colectare a deșeurilor**. Locul pentru depozitarea deșeurilor din

localitate nu este autorizat și nici nu este amenajat. Din inconștiență, localnicii aruncă gunoiul la întâmplare, inclusiv lângă fântâni afectând astfel și calitatea apei potabile.

De asemenea, 2,50 % afirmă că **vârstnicii nu au acces la servicii de îngrijiri sociale și medicale** atunci când apare o astfel de nevoie, pe când 91,25% consideră că au acces. Totodată, 2,50 % consideră că **nu sunt suficienți asistenți medicali în comunitate**. Conform unor păreri, lucrătorii sociali și medicali existenți lucrează și își îndeplinesc conștiincios atribuțiile de serviciu, inclusiv serviciile de îngrijiri integrate la domiciliu. Totodată, 35,00 % consideră că în localitate nu sunt programe educaționale pentru îngrijirea persoanelor în vârstă.

Deoarece în localitate este o farmacie, doar 0,00 % din respondenți au confirmat că **persoanele în etate și locuitorii în general nu au acces la servicii farmaceutice**.

Priorități identificate pentru domeniul SERVICII INCLUZIVE:

- ✓ *Persoanele în etate să aibă acces la servicii de colectare a deșeurilor solide.*
- ✓ *Să aibă la acces la serviciile de îngrijire socială și medicală.*
- ✓ *Să aibă acces la serviciile de colectare a deșeurilor, la servicii de îngrijire socială și medicală.*
- ✓ *Să se implice un proiect cu canalizarea satului.*
- ✓ *Frizerie socială. Magazin social. Baie socială.*
- ✓ *Baie socială.*
- ✓ *De înființat un centru de masaj social.*
- ✓ *Eu cred că la noi în localitate este necesară implicarea asistenților sociali la un nivel mai înalt și anume prin mărirea numărului acestora.*
- ✓ *Instalarea stațiilor de oprire în localitate.*
- ✓ *Colectarea deșeurilor la persoanele în etate. Asistenți sociali de la CASMED.*
- ✓ *Serviciu "Îngrijirea medicală la domiciliu"*
- ✓ *Elaborarea programelor educaționale pentru îngrijirea persoanelor în etate și informatori ce oferă informații persoanelor în etate.*
- ✓ *De a organiza o unitate de transport pentru a colecta deșeurile de la persoanele în etate.*
- ✓ *Servicii de transport public, mai multe întâlniri sociale.*
- ✓ *De a fi întărită o persoană-asistent social pentru ajutorul oamenilor în etate. Este strict necesară această persoană.*
- ✓ *Pentru colectarea deșeurilor solide cât și lichide.*
- ✓ *Deșeurile utilizate măcar o dată la 2-3 luni.*
- ✓ *Un lucrător social pentru vizita oamenilor bolnavi.*
- ✓ *Servicii medicale la domiciliu.*

Sinteza problemelor identificate

Cele mai multe probleme cu un grad mare de preocupare din partea vârstnicilor (Acoperirea medie a nevoilor) au fost identificate în domeniul Transport public – 20,94% și Spații și clădiri publice – 31,00%. Pe când la aspectul Servicii comunitare și de sănătate – 72,14%.

Acoperirea medie a nevoilor persoanelor în etate este de 51,10%.

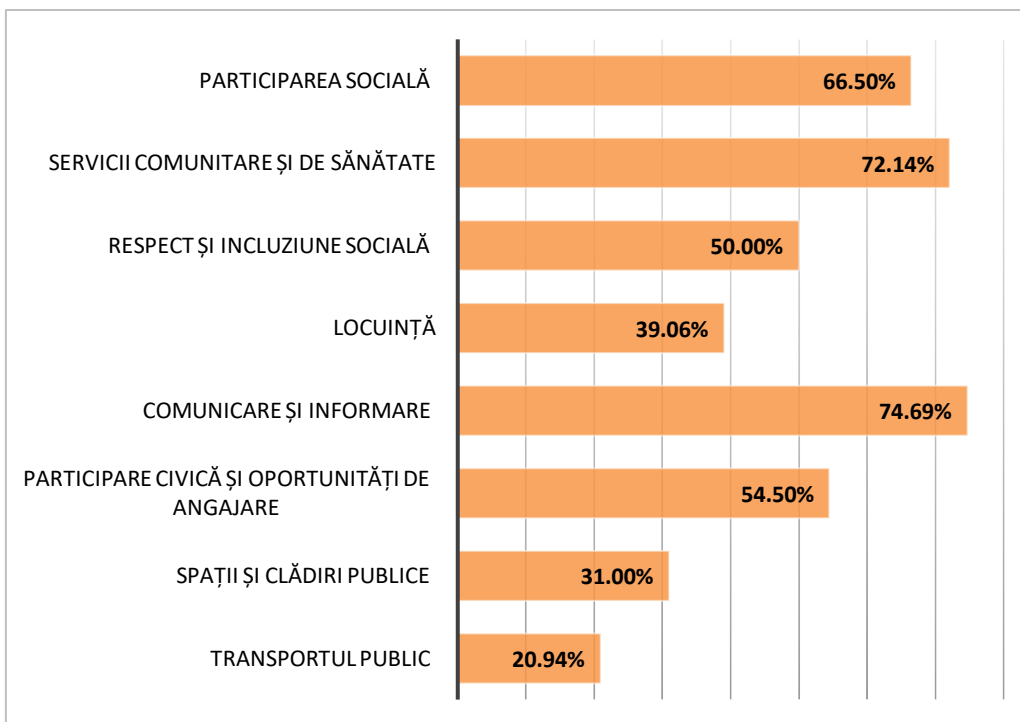


Figura 6. Media gradului de acoperire a problemelor pe domenii

Dacă divizăm problemele în funcție de mediul pe care îl afectează, putem deosebi probleme care afectează mediul fizic și tangibil din comună (tot ce ține de infrastructura fizică) și mediul social (include obiceiurile locale, relațiile dintre locuitori și alte aspecte intangibile și invizibile).

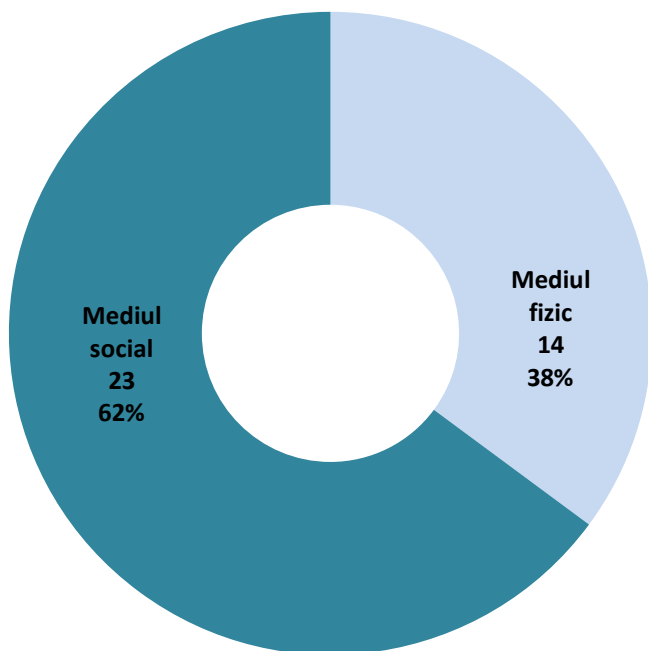


Figura 7. Distribuția problemelor după mediul pe care îl afectează (fizic vs social)

Din totalul de 37 de probleme și îngrijorări identificate, cea mai mare parte se referă la aspecte care țin de mediul social din satul Ilenuța.

23 probleme ce reprezintă mediul social (62%) vizează aspecte legate de implicarea în viața socială, participarea în procese decizionale și în viața civică, relațiile dintre generații, ajutorul și atenția față de nevoile speciale ale vârstnicilor și altor persoane vulnerabile.

Alte 14 dintre problemele descrise reprezintă mediul fizic (38%) și se referă la probleme și îngrijorări referitoare la infrastructura din localitate (drumuri deteriorate, lipsa trotuarelor, lipsa transport local, acces dificil în clădiri, lipsa spațiilor de odihnă și agrement, stații neamenajate).

Chiar dacă sunt mai puține la număr, problemele care țin de mediul fizic sunt și ele resimțite mai intens de către populația vârstnică din Ilenuța.

Media gradului de confirmare a problemelor din mediul fizic a fost de 58,96 %. Aceste probleme se concentrează în patru din cele opt domenii analizate (Spații publice și clădiri (65,77%), Transport (57,20%), Locuință (24,92 %) și Servicii comunitare și de sănătate (87,98%).

Problemele din mediul social au o media de confirmare de 31,96%. Aceste probleme sunt întâlnite în majoritatea din cele opt domenii, cu excepția domeniului referitor la Spații publice și clădiri.

Conform opiniei vârstnicilor extrasă din concluziile studiului referitor la percepția privind conceptul de „Comunitate Prietenoasă Vârstei”, nivelul de acoperire a nevoilor vârstnicilor din aceste localități până la momentul anului 2023, era în jur de 43,08%.

Ținta strategiei curente este să propună soluții de rezolvare a cât mai multe din problemele identificate, pentru îmbunătățirea atât a mediului fizic din comună, cât și a mediului social.

ANALIZA SWOT

<u>PUNCTE TARI</u>	<u>PUNCTE SLABE</u>
<ul style="list-style-type: none"> ● Aparatul primăriei este calificat, cu o bogată experiență în domeniu ● Activitatea aparatului Primăriei este bine concepută și organizată, ● APL dispune de calculatoare conectate la Internet ● Membrii APL dețin abilități și experiență în domeniul dezvoltării proiectelor ● Adunările cu localnicii sunt petrecute frecvent, în funcție de necesitate ● Satul are un site propriu ● În viziunea sătenilor, dinamica din ultimii 10 ani este pozitivă în soluționarea problemelor cu care se confruntă localitatea ● Localnicii sunt gata să se implice în suportul administrației publice locale în procesul de implementare a proiectelor ● Securitatea cetățenilor este asigurată de către sectorul de poliție 	<ul style="list-style-type: none"> ● Nivel scăzut de implicare și informare a cetățenilor cu privire la problemele Satului și în procesul de luare a deciziilor ● Societatea civilă este insuficient implicată în activitățile de ordin social a localității
<u>OPORTUNITĂȚI</u>	<u>AMENINȚĂRI</u>
<ul style="list-style-type: none"> ● Atragerea investițiilor externe ● Implicarea mai activă a tineretului în dezvoltarea Satului ● Crearea și actualizarea informativă a paginii electronice a satului ● Crearea și suplینirea paginilor de pe rețelele de socializare cu informații irelevante activității APL ● Stabilirea unor contacte durabile și colaborarea cu localități din țările vecine în vederea soluționării unor probleme comune (proiecte, măsuri culturale, schimb de experiență) ● Promovarea unei imagini pozitive a Satului 	<ul style="list-style-type: none"> ● Lipsa resurselor financiare la nivel local, insuficiente pentru sprijinirea și/sau promovarea unor investiții majore ● Instabilitate legislativă ● Salarizare nemotivată a persoanelor cu studii superioare și de specialitate, care activează în domeniul administrării publice; ● Lipsa ONG care s-ar implica în soluționarea problemelor Satului

<ul style="list-style-type: none">• Participarea membrilor APL în cadrul proiectelor internaționale, cursuri de perfecționare• Gestionarea eficientă a bugetului local• Optimizarea activității APL	
---	--

OBIECTIVE

Pentru cele opt domenii abordate în cadrul conceptului de „Comunitate prietenoasă vârstei” au fost formulate optobiective strategice pentru perioada 2024-2027.

Obiectivele au fost stabilite ținând cont de problemele identificate în cele opt domenii. Pentru soluționarea problemelor analizate au fost stabilite ținte concrete incluse în obiective strategice. Obiectivele specifice vizează problemele identificate și descrise.

Cele mai multe probleme identificate și neacoperite de obiectivele strategice se referă la domeniile Servicii comunitare și de sănătate, Participare civică și oportunități de angajare și Transport.

Domenii	Obiective generale
I. Transport	1. <i>Asigurarea accesului populației satului Ilenuța la servicii de transport public</i>
II. Spații publice și clădiri	2. <i>Adaptarea clădirilor publice și spațiilor exterioare la necesitățile vârstnicilor</i>
III. Comunicare și informare	3. <i>Sporirea accesului locuitorilor localității la posibilități de comunicare și informare</i>
IV. Participare socială	4. <i>Ridicarea gradului de participare a persoanelor vârstnice în viața comunității</i>
V. Respect și incluziune socială	5. <i>Promovarea experienței și meritelor locuitorilor vârstnici din satul Ilenuța</i>
VI. Locuințe	6. <i>Asigurarea securității și siguranței vârstnicilor din satul Ilenuța</i>
VII. Participarea civică și oportunități de angajare	7. <i>Atragerea la oportunități de angajare în folosul societății</i>
VIII. Servicii publice	8. <i>Ridicarea nivelului de trai a populației</i>

IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Strategia de dezvoltare a Comunității prietenoase vârstei în satul Ilenuța pentru perioada 2024-2027 este o anexă a Planului Strategic de Dezvoltare Socio-Economică a satului Ilenuța. Strategia nu substituie Planul strategic de bază, dar este complementară acestuia și are scopul de a fortifica abordarea locală pentru construirea unei Comunități prietenoase vârstei în satul Ilenuța.

Rolurile actorilor locali în implemmentarea strategiei

Primăria satul Ilenuța are rolul central în implementare strategiei și responsabilitatea directă de implementare a strategiei. În acest scop, primăria va utiliza atribuțiile și competențele întregului aparat. Pentru asigurarea implementării, primăria va adopta o atitudine proactivă de identificare și atragere a resurselor necesare pentru acțiunile planificate și va facilita relațiile cu eventualii donatori.

Consiliul local al satul Ilenuța va susține implementarea strategiei prin adoptarea deciziilor necesare atât în cadrul exercițiilor bugetare anuale cât și în cadrul unor acțiuni neplanificate. De asemenea, membrii consiliului vor face dovadă de responsabilitate socială și atitudine favorabilă dezvoltării comunității prietenoase vârstei și în toate celelalte activități curente pe care le desfășoară.

Comitetul Coordonator Locala fost implicat activ la etapa de analiză a problemelor din comunitate și de elaborare a Planului de acțiuni pentru rezolvarea problemelor identificate. La etapa de implementare, Comitetul coordonator va monitoriza participativ implementarea planului de acțiuni. Comitetul mai are rol de de suport cu atribuția de creștere a gradului de conștientizare din partea populației a importanței comunității prietenoase vârstnicilor și respectiv asigurarea unui grad sporit de susținere a acțiunilor propuse în plan.

Toți actorii menționați din satul Ilenuța se vor implica în acțiuni de schimb de informații și experiență la toate nivelurile cu alte localități în care s-au implementat sau urmează să se implementeze strategii similare, pentru a construi o abordare regională unei comunități prietenoase vârstei.

Resursele

Acțiunile incluse în strategie vor fi realizate prin intermediul resurselor alocate din bugetul local, contribuția voluntară a localnicilor, dar și prin atragerea și direcționarea surselor extrabugetare oferite de partenerii de dezvoltare.

Una din sursele importante de luat în considerare pentru susținerea acțiunilor incluse în planul de acțiuni este proiectul „Îmbătrânire și Sănătate” implementat de către AO „CASMED” cu suportul financiar al Crucii Roșii din Elveția.

Monitorizarea

Strategia este construită în baza abordării de management orientat pe rezultate. Această abordare pune accent pe atingerea rezultatelor scontate pentru soluționare problemelor identificate la etapa de analiză a situației vârstnicilor din comună. Din acest motiv, monitorizarea implementării strategiei va fi realizată în măsură mai mare prin verificarea indicatorilor de rezultat și în măsură mai mică a indicatorilor de proces.

Controlul asupra implementării strategiei revine Primăriei satului Ilenuța, care va colabora cu părțile interesate interne și externe pentru a îndeplini obiectivele.

Progresul implementării strategiei va fi monitorizat și revizuit anual prin:

- Feedback informal de la comunitate sau prin sondaje comunitare.
- Monitorizarea regulată a schimbărilor din comună și din mediului extern, care ar putea determina modificarea acțiunilor planificate.
- Rapoarte anuale de progres a implementării strategiei: Rapoartele vor fi întocmite în formă liberă, cu verificarea exhaustivă a indicatorilor de progres incluși în planul de acțiuni.

ANEXA 1. PLANUL DE ACȚIUNI 2024

Plan de acțiuni pentru anul 2024

al CCL satul Ilenuța, raionul Fălești

Nr.d/r	Domenii și activități	Perioada	Rezultate așteptate	Termeni de realizare	Responsabil de monitorizare	Responsabil de realizare
I.	Elaborarea strategiei socio-economice de dezvoltare a localității	ianuarie-martie	Plan de acțiuni elaborat	1 aprilie 2024	Președinte CCL	Președinte CCL Moroi Tatiana
1.	1 Ședință de planificare pentru membrii CCL, repartizarea sarcinilor, întocmirea listei echipei de lucru, planificare conform graficului	Decembrie 2023	Asigurarea activității de succes începând cu ianuarie 2024	25 decembrie 2023		Președinte CCL Moroi Tatiana
2.	1 ședință a membrilor CCL cu reprezentanții CASMED		Asigurarea organizării procesului de strategii	12.01.2024		Președinte CCL Moroi Tatiana
3.	Ședința de repartizare a chestionarelor	16 ianuarie	Acoperirea eșantionului de colectarea datelor	17-31 ianuarie		Membrii CCL
4	Desfășurare studiului (chestionarea respondenților)	16 ianuarie		17-31 ianuarie		Membrii CCL
5	Introducerea datelor în kobo	februarie		1-10 februarie		Oală Aliona- secretar al CCL
6	Elaborarea studiului		Centralizarea	11 februarie		Președinte CCL-Moroi Tatiana
7	4 focus grupuri	februarie	Colectarea informației pe componenta CPV de la	21-29 februarie		Președinte CCL-Moroi Tatiana, Cebanu Ana-membru a CCL
8	1 audiere publică	februarie	Priotezarea problemelor	21 februarie		Președinte CCL Moroi Tatiana, Cebanu Ana
9	1 atelier de lucru	ianuarie	Elaborarea planului de acțiuni 2024	10 ianuarie		Președinte CCL Moroi Tatiana
10	Elaborarea strategiei	februarie	Asigurarea localității s. Ilenuța cu implementarea conceptului CPV	20 februarie		Președinte CCL Moroi Tatiana, Oală Aliona secretar
II.	FUNCȚIONARE ȘI ORGANIZARE					
1.	Studierea Ghidului metodologic "Identificarea Nevoilor Persoanelor în Etate"	ianuarie	Ghidul metodologic studiat	31 ianuarie	Președinte CCL	
2.	Studierea și analiza Regulamentului de Funcționare a CCL	ianuarie	Regulamentul de funcționare al CCL - studiat	31 ianuarie	Președinte CCL	
3.	Aprobarea Planului de Activitate 2024 al CCL	Până la 15 noiembrie	Planul de activitate al CCL de activitate - aprobat	31 ianuarie	Președinte CCL,	Președinte CCL Moroi Tatiana

4.	Elaborarea proceselor verbale	La fiecare ședință (cel puțin o dată la trei luni)	Procese verbale elaborate și semnate la fiecare ședință a CCL	Termen limită-maxim 3 zile după desfășurarea ședinței	Secretarul CCL,	<i>Secretarul CCL Oală Aliona</i>
III.	COMPONENTA DE INSTRUIRE					
	1. Instruire membrii CCL					
1	Instruire “ ”		Organizarea activităților locale prin mobilizare comunitară	31 august	Președinte CCL	Președinte CCL Moroi Tatiana
2.	Panel de discuții: „Rolul persoanelor în etate în dezvoltarea comunității?”		Pregătirea listei participanților și a materialelor Panel de discuții realizat	30 mai	Vicepreședintele CCL	Vicepreședinte CCL Ionel Aurica
3.	Training: „Scriere de proiecte”	februarie	Pregătirea listei participanților și a materialelor trainingului Training realizat, membri informați	27 februarie	Președinte CCL	Președinte CCL Moroi Tatiana
4.	E-learning “ Schimb de experiență între CCL”	iulie	Acumulare experiențe	Pînă la 30 iulie	Președinte CCL	Președinte CCL Moroi Tatiana
IV	IMPLICAREA ȘI PARTICIPAREA VÂRSTNICILOR LA VIAȚA CULTURALĂ LOCALĂ		De examinat din planurile anterioare 2022-2023			
1.	2 activități desfășurate cu participarea oamenilor de diferite vârste; 1. „Șezătoare folclorică” 2. „Din zestrea bunicii” ex. 3. „Promovarea personalităților notorii din raion”	Aprilie Iulie decembrie	30 participanți invitați la fiecare activitate 3 activități desfășurate	30 aprilie 23 iulie 30 decembrie	Membrii CCL	Membrii CCL Botnari Valeria CCR
2.	2 mese rotunde desfășurate cu participarea persoanelor în etate și a specialiștilor din diferite domenii; - Lecții de sănătate (cu invitarea speciali.) „Harta fericirii” „Să promovăm îmbătrânirea activă”, „Înverzirea localităților în colaborare cu suportul gospodăriei silvice”.	Mai octombrie	20 de participanți invitați 2 lecții de sănătate desfășurate Specialiști din domeniul sănătății implicați	29 mai 30 octombrie	Președinte CCL Vicepreședinte CCL-	Membrii CCL CCR Membrii CCL CCR

3.	Expoziții a lucrărilor realizate de persoane în etate, (țesut, croșetat) Expoziție de fotografii organizată la Hramul satului „Satul în imagini, „Casa Mare”.	21 noiembrie	20 de diplome oferite (cuvinte de mulțumire) Postare pe FB (Platforma Comitetelor Prietenoase Virstei)	08 noiembrie	Membrii CCL	Președintele CCL Moroi Tatiana GS Crizantema
4.	Recital de poezie ale vârstnicilor și cu participarea lor, organizată la Bibilioteca PT Ilenuța	Martie-aprilie	10 vârstnici participanți	21martie	Membrii CCL Bibliotecar	Moroi Tatiana, bibliotecar
5.	Persoane vârstnice omagiate (70, 80, 90, 100....ani) feliitate	lunar	Localul identificat, 30 de persoane în etate premiate	Termen limită 31 decembrie	Președinte CCL Membrii CCL	GS, „Crizantema”, membrii CCL
6.	Instruire, „Dezvoltarea competențelor digitale pentru persoanele în etate”	noiembrie	15persoane în etate instruite	lunar	Președintele CCL Membrii CCL	Biblioteca
7	Participarea la festivalul Bunica si Bunelul Fest 2024	septembrie	50 persoane participante	15 septembrie	Presedinte CCL Coordonator GS	Membrii CCL, GS Crizantema
V.	3. Promovarea conceptului de „Comunitate prietenoasă vârstei”					
1.	2 panouri instalate în centrul satului, la Casa de Cultură	septembrie	Fișe de monitorizare elaborate	31 septembrie	Membrii CCL	
2.	Informația pe panourile informative actualizată, vizibilă și plasată regulat, într-o formă pe înțelesul tuturor.	februarie	Informație actualizată și plasată regulat	Termen limită 20 martie	Membrii CCL	Secretar CCL Oală Aliona
3.	Informația plasată regulat pe rețelele de socializare	permanent	Informație actualizată și plasată regulat	permanent	Membrii CCL Secretar	Membrii CCL, secretar Oală Aliona
4.	Organizarea activităților CPV în toate localitățile și promovarea acestora		20 activități	Termen limită august 2022	Membrii CCL	Membrii CCL, GS Crizantema
5.	Ședințe desfășurate pe mahalale de către reprezentanții APL	semestrial	Ședințe desfășurate	semestrial	Membrii CCL	Membrii CCL
6.	Grupuri de voluntari create în fiecare mahala		Grupuri de voluntari create		Membrii CCL	Membrii CCL
7.	Organizarea Concursului de desen	martie	Concurs de desen desfășurat 10 participanți premiați	10 martie	Membrii CCL	Membrii CCL

8.	Organizarea unei Campanii de informare pentru locuitori -Felicitare de Crăciun din partea CCL către locuitorii satului, cu anunțarea rezultatelor obținute la sf de an „Împreună putem face lucruri frumoase”	decembrie	Materiale informative repartizate Postare pe pagina de facebook realizată	Termen limită 25 decembrie	Președinte CCL Vicepreședinte CCL ,Secretar	Președinte CCL Moroi Tatiana, secretar Oală Aliona
9.	Promovarea conceptului pe rețele de socializare Pagină FB	Publicații periodice	Articole, postări însoțite de comentarii și poze , testimoniale	Termen limită sfârșitul anului 2024	Membrii CCL	Președinte CCL Moroi Tatiana,secretar CCL Oală Aliona
10.	Organizarea sărbătorilor cultural-artistice: „De ziua mamei”, „ Ziua familiei” ,,, Ziua Pascală ”, „Ziua Comemorării eroilor căzuți- 9 Mai” „Ziua Satului”.	Martie-august	5 activități organizate	Martie-august	Membrii CCL	Membrii CCL, GS Crizantema
11	Felicitare de Crăciun din partea Președintelui CCL adresata fiecărei gospodarii	decembrie	Expediere a scrisoare la domiciliu	Pina la 25 decembrie	Președinte CCL	Președintele CCL
VI.	MONITORIZAREA și EVALUAREA implementării Componentei CPV la nivel local					
1.	Elaborarea planului de monitorizare -Monitorizarea asigurării durabilității Migrantului	Ianuarie Februarie- Iulie	Fișe de monitorizare completate	Data limită pînă la sf de an Pe perioada desfășurării lucrărilor	Membrii CCL	Membrii CCL
2.		permanent	Fișe de monitorizare completate	permanent	Membrii CCL	Membrii CCL
3.		Iulie	Fișe de monitorizare completate	Pînă la 18 august	Membrii CCL	Membrii CCL
4.		Mai-august	Fișe de monitorizare completate	Până la 1 septembrie	Membrii CCL	Membrii CCL
5.		Mai-august	Fișe de monitorizare completate	Până la 1 septembrie	Membrii CCL	Membrii CCL

ANEXA 2. LISTA PROBLEMELOR IDENTIFICATE

* Procentajul reprezintă ponderea respondenților care au confirmat existența problemei

Problema / îngrijorarea identificată	1. Spații publice și clădiri	2. Transport	3. Locuință	4. Participare socială	5. Respect și incluziune socială	6. Participare civică și oportunități de angajare	7. Comunicare și informare	8. Servicii comunitare și de sănătate
Lipsa balustradelor și rampelor de acces în clădirile publice	97,50%							
Lipsa spațiilor de odihnă și agrement pentru vârstnici	45%							
Lipsa scaunelor în locurile publice și de-a lungul străzii principale.	7,50%							
Treptele lunecoase pe timp de iarnă la instituțiile publice	96,25%							
Nu toate străzile sunt iluminate pe timp de noapte.	0,00%							
Transportul public nu este disponibil pentru toți vârstnicii		47,50%						
Graficul de circulație a transportului nu este comod		52,50%						
Stațiile de așteptare nu sunt amenajate și nu au graficul de circulație		96,25%						
Vârstnicii cu un grad redus de mobilitate nu se pot deplasa la instituțiile publice cu transportul public local		93,75 %						
Locuințele vârstnicilor prezintă risc sporit de accidente			25,00%					
Este necesară dotarea locuințelor vârstnicilor cu detectoare de fum			90,00%					
Autoritățile locale și vecinii nu ajută persoanele în etate pe timp de iarnă			15,00%					
Vârstnicii și persoanele cu dizabilități nu sunt ajutați cu lemne de foc pe timp de iarnă			1,25%					
Activitățile desfășurate în comunitate nu sunt intergeneraționale și nu implică persoane de diferite vârste				8,75%				
Vârstnicii nu participă la activitățile socio-culturale din comunitate				2,50%				
Vârstnicii nu sunt implicați în organizarea evenimentelor publice în comunitate				1,25%				
Nu există oportunități pentru a facilita întâlnirile între persoanele în etate				43,75%				
Persoanele cu mobilitatea redusă sau imobilizate nu sunt vizitate la domiciliu				23,75%				

Autoritățile locale și oamenii din localitate nu sunt preocupați de persoanele în etate și nevoile lor					7,50%				
Vârșnicii nu sunt invitați la ședințele CL și contribuția lor la nivel de comunitate nu este apreciată					22,50%				
Tinerii nu manifestă o atitudine respectuoasă față de persoanele în etate					32,50%				
Persoanele în etate sunt uneori tratate cu mai puțin respect					26,25%				
Autoritățile locale nu susțin inițiativele și activitățile de voluntariat realizate de persoanele în etate						5,00%			
Vârșnicii nu sunt bine reprezentați în comisii și nu participă în procesul de luarea a deciziilor						13,75%			
Persoanele în etate nu au oportunități să învețe lucruri noi și să fie activi social						7,50%			
Persoanele în etate cu nevoi speciale / dizabilități nu au acces la activități de voluntariat						36,25%			
Nu există oportunități de angajare în câmpul muncii pentru persoanele în etate						32,50%			
Vârșnicii nu sunt informați despre activitățile care se organizează în localitate							3,75%		
Informația plasată pe panourile informative nu este expusă pe înțelesul persoanelor în etate							3,75%		
Vârșnicii nu sunt implicați voluntar în calitate de experți, diseminatori de informație și formatori / trainerii.							38,75%		
Persoanele în etate nu au acces la computere și internet în spații sau instituții publice							0,00%		
Nu există suficienți asistenți medicali în comunitate								0,00%	
Vârșnicii nu au acces la servicii de îngrijiri sociale și medicale atunci când apare o astfel de nevoie								2,50%	
În localitate nu există programe educaționale pentru îngrijirea persoanelor în vârstă								2,50%	
Persoanele în etate nu au acces la servicii de colectare a deșeurilor solide								35,00%	
Persoanele în etate nu au acces la servicii de aprovizionare cu apă								80,00%	
Persoanele în etate nu au acces la servicii farmaceutice								3,75%	
Media ponderii confirmărilor problemelor (pe domenii)	65,77%	49,89%	24,89%	21,98%	60,59%	57,84%	22,52%	41,18%	43,08%
Media ponderii confirmărilor problemelor din mediul fizic	65,77%	57,20%	24,92%	-	-	-	-	87,98%	58,96%
Media ponderii confirmărilor problemelor din mediul social	-	52,50%	15,00%	21,98%	60,59%	57,84%	22,52%	8,10%	31,96%

ANEXA 3. LISTA PARTICIPANȚILOR LA ELABORAREA STRATEGIEI

1. Pîcaleu Oleg– Primarul satului Ilenuța,
2. Moroi Tatiana -bibliotecară -președintele comitetului,
3. Ionel Aurica –asistent social -vicepreședintele comitetului,
4. Oală Aliona-secretar Cl- secretarul comitetului,
5. Ionel Marianna–perceptor fiscal- membru al comitetului,
6. Petreanu Aurelian –director al Casei de Cultură - membru al comitetului,
7. Cebanu Ana-director a grădiniței de copii- membru al comitetului,
8. Ionel Elena-specialist cadastru - membru al comitetului,
9. Cernelean Iuliana-educător - membru al comitetului,
10. Vîrtosu Alexandr-consilier - membru al comitetului,
11. Moraru Galina-consilier - membru al comitetului,
12. Botnari Valeriana –conducător artistic - membru al comitetului.



MD- 5929, raionul Fălești, satul Ilenuța
Tel. 0-(259)-68-2-36 tel./ fax 0(259)68236
e-mail. primaria.ilenuta@apl.gov.md

МД-5923, Фэлештский район, село Иленуца
Tel. 0-(259)-68-2-36 tel./ fax 0(259)68236
e-mail. primaria.ilenuta@apl.gov.md

DECIZIE

25.04.2024

nr.03/3

”Cu privire la repartizarea soldului liber”

În temeiul art.14(2) lit(n) al Legii nr.436-XI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Legea 181 din 25.07.2014 „finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscal”, Legea 397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, deciziei nr.02/1 din 22.02.2024 „Cu privire la aprobarea Raportului anual privind executarea bugetului local pentru anul 2023”, avizului comisiei de specialitate,

Consiliul sătesc **DECIDE:**

1. Se alocă din soldul liber format la 01.01.2024 suma de **332 525,00 lei** pentru următoarele necesități:
 - **130 000 lei** pentru salariul angajaților primăriei, dintre care la (Aparat) Grupa 0111, subgrupa 0301, cod ECO 212 100- **37 700 lei**, la (Aparat) Grupa 0111, subgrupa 0301, cod ECO 211 180- **92 300 lei**.
 - **81 000 lei** pentru necesitățile IET Ilenuța și anume la Grupa 0911, Subgrupa 8802, cod ECO 314 110- **20 000 lei** (Anexa nr.1), la Grupa 0911, Subgrupa 8802, cod ECO 222 999- **10 000 lei**, la Grupa 0911, Subgrupa 8802, cod ECO 336 110- **10 000 lei**, la Grupa 0911, Subgrupa 8802, cod ECO 337 110- **41 000 lei**.
 - **16 125 lei** pentru servicii de scriere a proiectelor la Grupa 0111, Subgrupa 0301, cod ECO 222 999 (Anexa nr.2).
 - **30 000 lei** pentru reparația capitală a Oficiului Poștal la Grupa 0111, Subgrupa 0301, cod ECO 337 110 (Anexa nr.3).
 - **30 000 lei** pentru instalarea a două fântâni la Grupa 0111, Subgrupa 0301, cod ECO 312 110 (Anexa nr.4).
 - **25 400 lei** pentru procurarea costumelor naționale la Grupa 0111, Subgrupa 0301, cod ECO 338 110 (Anexa nr.5).
 - **10 000 lei** pentru reparația rețelei electrice a clădirii primăriei la Grupa 0111, Subgrupa 0301, cod ECO 313 110 (Anexa nr.6).
 - **10 000 lei** pentru lucrările de reparație a rețelei electrice a clădirii primăriei la Grupa 0111, Subgrupa 0301, cod ECO 281 600.

2. Responsabilitatea pentru îndeplinirea deciziei date se pune în seama d-nei Savca Raisa, contabil șef al primăriei.

3. Controlul privind mersul executării prezentei decizii se pune în seama primarului satului-Pîcaleu Oleg.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Galina Moraru

Contrasemnează

Secretar CL

Aliona Oală



DECIZIE

25.04.2024

nr. 03/4

„Cu privire la modificarea bugetului”

În conformitate cu art.14,alin.2(n) al Legii nr 436 din 28.12.2006 privind Administrația publică Locală;art.24 al Legii nr.181 din 25.07.2014,, finanțelor publice și responsabilităților bugetar-fiscale”,Legea nr.397 din 16.10.2003 privind Finanțele Publice Locale, decizia nr.10/11 din 15.12.2023”Cu privire la aprobarea bugetului satului Ilenuța pe anul 2024 în a doua lectură”, avizul comisiei de specialitate.

Consiliul sătesc **DECIDE:**

- 1.Se modifică bugetul pentru anul 2024 după cum urmează:
 - a)Se majorează cheltuielile:
 - la ECO 222 999,Grupa 0111,Subgrupa 0301(Aparat)cu suma de **19 500,00 lei**, prin micșorarea:
 - la ECO 331 210,Grupa 0111,Subgrupa 0301 (Aparat) cu suma de **19 500,00 lei**,
-pentru servicii neatribuite altor aliniate.
 - 2.D-na contabil șef,Savca Raisa v-a efectua operațiunile necesare pentru transfer.
 - 3.Responsabil de prezenta decizie este primarul satului,d-nul Pîcaleu Oleg.
 - 4.Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Galina Moraru

Contrasemnează:

Secretar CL

Aliona Oală



DECIZIE

25.04.2024

nr.03/5

”Cu privire la acordarea ajutorului financiar ”

Examinînd cererea cet. [REDACTED] (Anexa nr.2), cet. [REDACTED] (Anexa nr.3), cet. [REDACTED] (Anexa nr.4) referitor la acordarea ajutorului material, în temeiul art.14(2) lit(n) al Legii nr.436-XI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, pct.5, lit.d) al Regulamentului de utilizare a fondului de rezerva a primăriei Ilenuța aprobat în redacție nouă prin decizia nr.01/3 din 24.01.2024, avizului comisiei de specialitate.

Consiliul sătesc **DECIDE:**

- 1.A acorda ajutorul material din fondul de rezervă- 6000 lei,(șase mii) lei, conform anexei nr. 1.
- 2.Responsabilitatea pentru îndeplinirea deciziei date se pune în seama d-nei Savca Raisa, contabil șef al primăriei.
- 3.Controlul privind mersul executării prezentei decizii se pune în seama primarului satului-Pîcaleu Oleg.
- 4.Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Digitally signed by Moraru Galina
Date: 2024.04.29 11:01:40 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Galina Moraru

Contrasemnează:

Secretar CL

Digitally signed by Oală Aliona
Date: 2024.04.29 10:00:13 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Aliona Oală



DECIZIE

25.04.2024

nr.03/6

”Cu privire la acordarea ajutorului financiar unic cu ocazia împlinirii a 50 de ani de căsătorie”

Examinînd cererea cet. [REDACTED] (Anexa nr.2) referitor la acordarea ajutorului material cu ocazia împlinirii a 50 de ani de căsătorie; în temeiul art.14(2) lit(n) al Legii nr.436-XI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală , Legii nr. 397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, art.5, lit.i) al Regulamentului de utilizare a fondului de rezerva a primăriei Ilenuța aprobat în redacție nouă prin decizia nr.01/3 din 24.01.2024, avizul comisiei de specialitate.

Consiliul sătesc **DECIDE:**

1. A acorda ajutorului material din fondul de rezervă-1000 lei (o mie) lei, conform (Anexa nr.1).
2. Responsabilitatea pentru îndeplinirea deciziei date se pune în seama d-nei Savca Raisa, contabil șef al primăriei.
3. Controlul privind mersul executării prezentei decizii se pune în seama primarului satului-Pîcaleu Oleg.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretar CL

Digitally signed by Moraru Galina
Date: 2024.04.29 11:02:23 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

Digitally signed by Oală Aliona
Date: 2024.04.29 10:00:33 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Galina Moraru

Aliona Oală



MD- 5929, raionul Fălești, satul Ilenuța
Tel. 0-(259)-68-2-36 tel./ fax 0(259)68236
e-mail. primaria.ilenuta@apl.gov.md

МД-5923, Фэлештский район, село Иленуца
Tel. 0-(259)-68-2-36 tel./ fax 0(259)68236
e-mail. primaria.ilenuta@apl.gov.md

DECIZIE

25.04.2024

nr.03/7

”Cu privire la modificarea si completarea Deciziei Consiliului local Ilenuța nr.03/1 din 21.03.2023”
”Cu privire la aprobarea planului geometric și atribuirea terenurilor,grădini în proprietate privată”

În conformitate cu art. 14 al. (2) lit. d) și o) al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 11 al Legii Codul funciar al Republicii Moldova nr 828-XII din 25.12.1991, Legii cadastrului bunurilor imobile nr. 1543-XIII din 25.02.1998 și în baza deciziilor respective ale primăriei cu privire la transmiterea în proprietate privată a terenurilor,grădini,art.62,art.63 al Legii 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative,avizul comisiei de specialitate.

Consiliul sătesc **DECIDE:**

1. Se modifică:
 - a) Lista proprietarilor cărora li se eliberează titlu de autentificare a dreptului deținătorului de teren (conform anexei 2 Lista proprietarilor cărora li se eliberează titluri de autentificare a dreptului deținătorului de teren)
 - se exclude din Anexa 6 și se introduce în Anexa 2 terenul agricol cu numărul cadastral 4338211.505
 - se exclude din Anexa 5 și se introduce în Anexa 2 terenul agricol cu numărul cadastral 4338210.043
 - se exclude din Anexa 5 și se introduce în Anexa 2 terenul agricol cu numărul cadastral 4338210.036
 - se exclude din Anexa 5 și se introduce în Anexa 2 terenul agricol cu numărul cadastral 4338208.036
 - b) Lista proprietarilor cărora li se eliberează titlu de autentificare a dreptului deținătorului de teren (conform anexei 3 Lista persoanelor decedate,cărora anterior li-au fost transmise terenuri în proprietate)
 - se exclude din Anexa 6 și se introduce în Anexa 3 terenul agricol cu numărul cadastral 4338211.505
2. Specialistul în reglementarea regimului proprietății funciare, secretarul consiliului local va efectua modificările respective în documentația cadastrală deținută la primărie.
3. Primarul va asigura transmiterea documentelor necesare executantului lucrărilor cadastrale, pentru recepția și ulterior înregistrarea dreptului de proprietate în registrul bunurilor imobile;
4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina dl.Pîcaleu Oleg.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Galina Moraru

Contrasemnează:

Secretar CL

Aliona Oală