

REPUBLICA MOLDOVA

**Raionul Șoldănești
Primăria satului Rogojeni**

com. Rogojeni,
r-ul Șoldănești
Tel. (272)-63-2-36, 63-2-77
e-mail:primaria.rogojeni@apl.gov.md



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

**РАЙОН ШОЛДЭНЭШТЬ
Примэрия села Рогожень**

ком. Рогожень
Р-н Шолдэнешть
Тел. (272)63-2-36, 63-2-77
e-mail:primaria.rogojeni@apl.gov.md

DISPOZIȚIE

18 noiembrie 2025

Nr.55-A

Cu privire la inventariere

În conformitate cu prevederile art.29, alin.(1) lit.g), art.32 alin.(1) art.77 alin.(1) a Legii Republicii Moldova nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.13 alin.(2) lit.e), art.24 alin.(1) din Legea contabilității nr.113-XVI din 27.04.2007, pct.3 subpct.2) din Regulamentul privind inventarierea aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.60 din 29.05.2012,

DISPUN :

1. Se desfășoară inventarierea bunurilor materiale la situația din 18.11.2025 în următoarele instituții:

Primăria Rogojeni
Centrul cultural Rogojeni
Biblioteca publică Rogojeni

2. Se formează comisiile de inventariere a bunurilor materiale ale instituțiilor publice din teritoriu după cum urmează:

a) comisia de inventariere a bunurilor materiale ale primăriei Rogojeni în următoarea componență:

1. Groza Ruslan – primarul com.Rogojeni, președintele comisiei;
2. Odagiu Maria, specialistă, membru
3. Deșcan Irina – consilier, membru.

b) comisia de inventariere a bunurilor materiale ale Centrului de cultură Rogojeni în următoarea componență:

1. Groza Ruslan – primarul com.Rogojeni, președintele comisiei;
2. Prodan Vera, bibliotecară, membru
3. Deșcan Irina, consilier, membru

c) comisia de inventariere a bunurilor materiale ale bibliotecii publice Rogojeni în următoarea componență:

1. Groza Ruslan – primarul com.Rogojeni, președintele comisiei
2. Mandrăburcă Maia, șef Centrul cultural, membru
3. Deșcan Irina, consilier, membru.

3. Inventarierea începe la 18.11.2025 și se finalizează la 19.12.2025.

4. Comisiile de inventariere întocmesc procese –verbale privind rezultatele inventarierii și se aduc la cunoștință consiliului sătesc Rogojeni.

5. Se pune în sarcina secretarului consiliului sătesc aducerea la cunoștință a prezentei dispoziții conducătorilor de instituții.

6. Îndeplinirea prezentei dispoziții se pune pe seama contabilității (Guzun Ana, contabilă șefă).

7. Controlul îndeplinirii prezentei dispoziții mi-l asum.

Primar

Groza Ruslan