



DECIZIE nr.5/ 8
a Consiliului sătesc Rogojeni din 09 decembrie 2025

„Cu privire la aprobarea bugetului local
Rogojeni pe anul 2026, în a doua lectură”

În temeiul art.12 din Legea Republicii Moldova nr.435-XVI privind descentralizarea administrativă, art.14, alin.(2) lit.n), art.19 pct.(4), din Legea Republicii Moldova nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, art.24, art.47 alin.(2), art.55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, ținând cont de prevederile art.20, art.21 alin.(4) lit.b) al Legii nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, art.10¹ din Legea nr.1308/1997 privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului, art.1308 din Codul Civil nr.1107/2002, precum și de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul MF nr.124 din 21.12.2023, art.387 alin.(3) Codul urbanismului și construcțiilor nr.434/2023, avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiară, drept și disciplină, Consiliul sătesc Rogojeni,

DECIDE :

1. Se aprobă bugetul local pentru anul 2026 la venituri în sumă de 2343,2 mii lei și la cheltuieli în sumă de 2343,2 mii lei.
2. Se aprobă:
 - 2.1. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local pentru anul 2026, conform *anexei nr.1*;
 - 2.2. Componenta veniturilor bugetului local pentru anul 2026, conform *anexei nr.2*;
 - 2.3. Resursele și cheltuielile bugetului local pentru anul 2026 conform clasificăției funcționale și pe programe, conform *anexei nr.3*;
 - 2.4. Efectivul-limită a unităților de personal pe instituțiile finanțate din bugetul local pentru anul 2026, conform *anexei nr.4*;
 - 2.5. Transferurile de la bugetul de stat pentru anul 2026, conform *anexei nr.5*;
 - 2.6. Nomenclatorul tarifelor serviciilor prestate contra plată de instituțiile bugetare, finanțate din buget pentru anul 2026, conform *anexei nr.6*;
 - 2.7. Cuantumul fondului de rezervă al bugetului local pentru anul 2026, conform *anexei nr.7*;
 - 2.8. Cotele impozitelor și taxelor locale, vor fi încasate în bugetul local, conform deciziei 5/2 și nr.5/3 din 09.12.2025.

2.9. Plata pentru emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare, conform *anexei nr.8*.

2.10. Regulamentul privind utilizarea fondului de rezervă a bugetului local Rogojeni pe anul 2026, conform *anexei nr.9*;

2.11. Nota informativă a proiectului bugetului local Rogojeni pentru anul 2026, conform *anexei nr.10*.

3. Primarul satului Rogojeni Groza Ruslan, va asigura:

- dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;
- legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;
- utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație generală, alocate de la bugetul de stat;
- contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achizițiile publice;
- raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

4. Contabila-șefă a primăriei Rogojeni, va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.

5. Se autorizează:

- Dl Ruslan Groza, primarul satului, cu rolul de administrator de buget;
- administratorul de buget;
- să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificății economice (k2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;
- să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității reprezentative și deliberative din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetul local, repartizate prin alte acte normative, decât legea bugetului de stat;
- autoritatea bugetară (Org1) să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivelele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiași subprogram, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2. Totodată primăria va modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate.
- Instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivelele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2 al clasificății economice de către instituția superioară.

6. Secretarul consiliului sătesc Rogojeni, va asigura aducerea la cunoștință publică, prin publicare și/sau prin afișare în locuri publice, a prezentei decizii și a anexelor la decizie în termen de 5 zile de la adoptare.

7. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Primarului satului Rogojeni și a Comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiară, drept și disciplină.

8. Prezenta decizie intră în vigoare de la 01 ianuarie 2026.

AU VOTAT: pentru – 9 ; contra – 0 s-au abținut – 0

Președintele ședinței

Maevschi Veaceslav

Secretara consiliului

Ardeleanu Viorica

**Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare a bugetului local
Rogojeni pentru anul 2026**

Denumirea	Cod eco	Suma Mii lei
1 VENITURI,total	1/100	2343.2
Inclusiv transferuri de la bugetul de stat: inclusiv		
Transferuri generale	191231	682.0
Alte transferuri cu destinație generală din fondul de compensare	191232	
Infrastructura drumurilor	191216	188.5
Total transferuri:		870.5
11.CHELTUELI TOTAL	2+3	2343.2
11.1. Cheltuieli,total	2	
11.2. Active nefinanciare,total	3	
111.SOLD BUGETAR	1-(2+3)	
V.SURSE DE FINANTARE, total	4+5+9	
Inclusiv conform clasificăției economice (K3)		
Transferuri curente primite cu destinație generală între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I	191231	682.0
Infrastructura drumurilor	191216	
Alte transferuri cu destinație generală din fondul de compensare	191239	188.5
Încasări de la prestarea serviciilor cu plată.	142310	6.0

Ex.Guzun Ana
Contabila șefă

**Componenta veniturilor bugetului local Rogojeni
pentru anul 2026**

Denumirea	Cod Eco (k4)	Suma, mii lei
Venituri total: inclusiv		2343.2
Impozit pe venit reținut din salariu	1111	815.0
Impozitul funciar	1131	115.4
Impozitul pe bunurile imobiliare	1132	20.5
Taxe pentru servicii specifice	1144	97.0
Arendă terenurilor	1415	417.8
Plata pentru certificatele de urbanism și autorizațiile de construire sau desființare în bugetul local de nivelul I	1422	0,5
Taxe si plati administrative	1423	6.0
Alte venituri încasate în bugetul local de nivelul I	1451	0,5
Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	1912	870.5

Ex.Guzun Ana
Contabilă șefă

RESURSELE ŞI CHELTUIELILE BUGETULUI LOCAL CONFORM CLASIFICAŢIEI
 FUNCŢIONALE ŞI PE PROGRAM

Denumirea	cod	Suma mii lei
Cheltuieli curente total		2343.2
Cheltuieli de personal, în total	21	1478.2
Investiții capitale, în total	F1	
<i>Servicii de stat cu destinație generală</i>	01	
Resurse total		2343.2
Resurse generale	1	2337.2
Inclusive Resurse colectate	2	6.0
Cheltuieli, total		2343.2
Executarea guvernării	0301	1553.2
Protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor	3702	15,00
Dezvoltare comunala si amenajare	0620	80.0
Iluminarea stradală	7505	40,0
Infrastructura drumurilor	6402	188.5
Gestionarea fondului de rezervă	0802	15,00
Consilierii	0102	28,0
Cultura	08	423.5
Resurse generale		
Cheltuieli total		423.5
Dezvoltarea culturii	8502	423.5
Cheltuieli total		2343.2

Ex. Guzun Ana, contabilă șefă

**EFFECTIVUL-LIMITĂ A UNITĂȚILOR DE PERSONAL PE AUTORITĂȚILE/INSTITUȚIILE
FINANȚATE DIN BUGETUL LOCAL ROGOJENI**

I. Aparatul Primăriei Rogojeni

Nr. d/o	Denumirea funcției / postului	Unități	Codul funcției	Codul funcției publice
1.	Primar/ă	1	A 1054	-
2.	Secretar/ă a consiliului local	1	A 2160	B45
3.	Contabil/ă – șef /ă	1	A 2162	C61
4.	Specialist/ ă	0,5	A 2228	C68
5.	Specialist/ ă	0,5	A 2228	C68
6.	Îngrijitor /îngrijitoare de încăperi de producție și de serviciu	0,25	H 6185	
7.	Muncitor / muncitoare	2,0	H 6185	
8.	Operator în sală de cazane	0,25	H6177	
	Total unități:	6,5		

II. Centrul cultural Rogojeni

Nr. d/o	Denumirea funcției / postului	Categoria funcției	unități
1.	Șef centru/ șefă centru	F6016	1
2.	Conducător cerc / conducătoare cerc	F6047	0,75
3.	Îngrijitoare de încăperi	H6185	0,25
	Total unități:		2,0

III. Biblioteca publică Rogojeni

Nr. d/o	Denumirea subdiviziunii	Denumirea funcției/postului	Categoria funcției/postului	unități
1.	De specialitate –execuție	Bibliotecar principal/bibliotecară principală	F6048	0,75
2.	Îngrijitoare de încăperi		H6185	0,25
		Total unități		1,0

Ex. Guzun Ana, Contabilă șefă

Anexa nr.5
la decizia consiliului sãtesc nr.5/8
din 09 decembrie 2025

Transferuri de la bugetul de stat pe anul 2026

Denumirea	Cod Eko	Suma, mii lei
Transferuri curente primite cu destinație generală între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I	191231	682.0
Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	188.5
Total :		870.5

Ex.Guzun Ana
Contabila șefă

NOMENCLATORUL
serviciilor prestate contra plată de autoritățile/instituțiile bugetare Rogojeni
pentru anul 2026

Nr. d/o	Denumirea serviciului	Costul serviciului (lei)
1.	Plata pentru înregistrarea/reînregistrarea vehiculelor cu tracțiune animală	100,00
2.	Eliberarea certificatelor de realizare a animalelor	10,00
3.	Eliberarea caracteristicilor	10,00
4.	Eliberarea extrasului din cărțile de evidență a gospodăriilor populației	10,00
5.	Plata pentru recepționarea notificării privind activității de comerț	100,00
6.	Eliberarea extrasului din Registrul cadastral	10,00
7.	Înregistrarea primului contract de arendă	6,00
8.	Înregistrarea următoarelor contracte de arendă	3,00
9.	Eliberarea extraselor din Registrul contractelor de arendă/sau Registrul GT	3,00
10.	Înregistrarea modificărilor operate în contractual de arendă sau rezilierea contractului	4,00
11.	Pentru fiecare contract următor	2,00
14.	Taxa de participare la licitațiile cu strigare · Pentru persoane juridice · Pentru persoane fizice	1200,00 600,00
15.	Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniul public pentru desfășurarea festivităților : sala Centrului cultural : <i>pentru nunți și cumătrii -</i>	2500,00

Notă :

· Pentru Instituțiile Publice - serviciile sunt gratuite

Ex.Ardeleanu Viorica
Secretara consiliului

Anexa nr.7
la decizia consiliului sãtesc nr.5/8
din 09 decembrie 2025

Cuquantumul fondului de rezervã al bugetului local Rogojeni pentru anul 2026

Nr.	Denumirea	Cod	Suma (mii lei)
1.	Servicii neatribuite altor aliniate	222990	15,0

Ex.Guzun Ana
Contabila șefã

Anexa nr.8
la decizia consiliului sãtesc nr.5/8
din 09 decembrie 2025

Plata pentru emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare
pentru anul 2026

Nr.	Denumirea	Mãrimea (lei)
1.	Certificat de urbanism	100,00
2.	Certificat pentru edificarea construcției	100,00
3.	Autorizație de construcție	200,00
4.	Autorizație de desființare	200,00
5.	Emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare în cazul obiectivelor finanțate din surse publice, precum și în cazul lucrãrilor de utilitate publicã de interes național.	Gratis, conform legii
6.	Prelungirea termenului de valabilitate a autorizațiilor de construire/desființare,	Gratis, conform legii

Ex.Ardeleanu Viorica
Secretara consiliului

Regulament Privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervã al Primãriei Rogojeni

I. Dispoziții generale

1. Presentul regulament determinã modul de utilizare și de evidențã a mijloacelor fondului de rezervã al Primãriei Rogojeni, denumit în continuare fond de rezervã.
2. Fondul de rezervã este un fond bãnesc destinat funcționãrii urmãtoarelor cheltuieli și acțiuni care survin în cursul anului, dar care nu sunt prevãzute în bugetul local:
 - a) înlãturarea efectelor calamitãților naturale și avariilor, efectuarea lucrãrilor de proiectare aferente acestei chestiuni;
 - b) ajutorul financiar destinat construcției și reparației obiectelor de valoare istoricã și culturalã;
 - c) compensarea pagubelor materiale suportate în legãturã cu activitatea de serviciu în condițiile legii;
 - d) ajutoare unce populației;
 - e) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil.
3. Cuantumul fondului de rezervã este prevãzut într-o poziție destinatã în decizia Consiliului sãtesc privind aprobarea bugetului local.

II. Modul de alocare a mijloacelor din fondul de rezervã

4. Alocarea mijloacelor din fondul de rezervã se efectueazã în baza deciziilor Consiliului sãtesc, în limita mijloacelor prevãzute în bugetul local pentru acest fond.

III. Procedura elaborãrii deciziilor Consiliului sãtesc Rogojeni privind alocarea mijloacelor din fondul de rezervã

5. Consiliul sãtesc Rogojeni examineazã demersurile, cererile și adresãrile denumite în continuare adresãri, privind alocarea mijloacelor din fondul de rezervã.
6. Adresãrile solicitanților cãtre Consiliul sãtesc vor fi însoțite de argumentãri justificative și de calcule întemeiate.

IV. Modul de finanțare a cheltuielilor din contul fondului de rezervã

7. Finanțarea cheltuielilor din contul fondului de rezervã se efectueazã pe mãsura încasãrii veniturilor în bugetul local și se reflectã în partea de cheltuieli a acestuia într-o poziție distinctã.

V. Evidența și controlul utilizãrii mijloacelor alocate din fondul de rezervã

8. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor prevăzută în decizia Consiliului sătesc

9. În cazul dărilor de seamă trimestriale și anuale despre efectuarea devizului de cheltuieli, ordonatorii principali de credite prezintă într-un raport aparte un raport despre utilizarea mijloacelor primite din fondul de rezervă.

10. Darea de seamă anuală despre utilizarea mijloacelor fondului de rezervă este inclusă în darea de seamă anuală privind executarea bugetului.

11. Controlul asupra utilizării eficiente și conform destinației a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control financiar.

12. Utilizarea neeficientă sau contrar destinației a mijloacelor alocate din fondul de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul sătesc și pentru pedepsirea persoanelor culpabile în conformitate cu prevederile legislației.

Ex.Guzun Ana
Contabilă șefă

Nota informativã a contabilului șef
privind proiectul bugetului Primãriei satului Rogojeni
pentru anul 2026

Bugetul Primãriei Rogojeni pentru anul 2026 este elaborat în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilitãții bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, Legii nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, Hotãrîrii Guvernului nr. 82 din 24 ianuarie 2006, Cu privire la elaborarea Cadrului de cheltuieli pe termen mediu și a proiectului de buget, setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.209 din 24 decembrie 2015.

Bugetul Primãriei Rogojeni pentru anul 2026 este elaborat în condițiile legislației actuale și a factorilor luați în considerare la estimarea veniturilor, cheltuielilor, transferurilor și a surselor de finanțare a deficitului bugetelor UAT.

Proiectul propus spre examinare prevede aprobarea de cãtre Consiliul sãtesc a volumului total al veniturilor și cheltuielilor bugetului primãriei, structura veniturilor, structura cheltuielilor și destinația lor, normativele de defalcãri de la veniturile generale de stat, cuantumul fondului de rezervã și regulamentul de utilizare a mijloacelor fondului aprobat, cheltuielile care vor fi finanțate în mod prioritar, efectivul-limitã a statelor de personal a instituțiilor publice finanțate de la bugetul Primãriei Rogojeni.

Estimarea veniturilor Primãriei satului Rogojeni pentru anul 2026 a fost efectuat reieșind din:

- ✓ Prevederile legislației fiscale;
- ✓ Particularitãțile specifice pentru anul 2026 (pe tipuri de impozite, taxe și alte încasãri la buget) și modificãrile legislației fiscale, ce rezultã din obiectivele politicii fiscale;
- ✓ Estimarea bazei fiscale pe fiecare tip de impozite, taxe și alte încasãri la buget.

La partea de venituri bugetul primãriei Rogojeni este estimat la suma de 2343.2 mii lei

inclusiv:	2343.2mii lei	100%
● venituri proprii	950.9 mii lei	40.58 %
● taxe locale	97.0 mii lei	4.13 %
● încasãri cu plata	1.0 mii lei	0.07%
● plata de arendã și chirie	417.8 mii lei	17.83 %
● încasãri de la serv. cu platã	6.0 mii lei	0.25 %
● transferuri cu destin generalã	682.0 mii lei	29.10 %
● alte transferuri curente	188.5 mii lei	8.04 %

Prognoza încasãrilor impozitului pe venitul persoanelor fizice (din salariu) se axeazã pe fondul de remunerare a muncii, numãrul mediu al salariaților luat ca bazã pentru calcularea salariului, scutiri personale, în sumã de 27 000.00 lei, scutirile pentru persoanele întreținute, cotã unicã de impozitare 12%. Contingentul pe impozitul pe venit la salariu pentru anul 2026 alcatuiește 815.0 mii lei, normativul de defalcare 100 % și suma defalcãrilor 815.0 mii lei

Calcularea **veniturilor din perceperea taxelor locale** s-a efectuat în conformitate cu decizia consiliului sãtesc cu privire la stabilire și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2026.

Astfel pe teritoriul satului vor fi percepute urmatoarele taxe locale:

- taxa pentru amenajarea teritoriului;
- taxa pentru unitățile comerciale și /sau prestări servicii de deservire socială.

La partea de cheltuieli , bugetul primăriei Rogojeni este estimat la suma de 2343.2 mii lei, inclusiv: 2343.2 mii lei 100 %

	<u>- subprogram 0301</u>		
	1553.2 mii lei	66.28 %	
Dintre care mij. bugetare	1547.2mii lei		
Resurse colectate de instit. bug.	6.0 mii lei		
	<u>- subprogram 0102</u>		
		28.00 mii lei	1.19%
	<u>-subprogram. 8502</u>		
		442.5 mii lei	17.30%
	<u>-subprogram. 8603</u>		
		18.0 mii lei	0.76%
	<u>-subprogram 0620</u>		
		80.0 mii lei	3.45%
	<u>-subprogram 7505</u>		
		40.0 mii lei	1.70%
	<u>-subprogram 0802</u>		
		15.0 mii lei	0.64%
	<u>- subprogram 6402</u>		
		188.5 mii lei	8.04%
	<u>- subprogram 3702</u>		
		15 mii lei	0.64 %

Bugetul Primăriei satului Rogojeni propus spre aprobare va asigura efectuarea integral sau parțial a cheltuielilor preconizate. O parte din cheltuieli sunt garantate din partea statului și sunt luate în calcul la determinarea relațiilor între Bugetul de Stat și bugetul Primăriei satului Rogojeni. Sarcina noastră, a tuturor, pentru asigurarea celor menționate mai sus constă în extinderea în continuare a bazei fiscale, reducerea restantelor la impozite și taxe, întărirea disciplinei financiare și optimizarea cheltuielilor bugetare.

Nota informativă este însoțită de următoarele tabele:

- Tabel 1 Structura bugetului local conform clasificăției economice .
- Tabel 2 Veniturile bugetului local conform clasificăției economice.
- Tabel 3 Cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale.
- Tabel 4 Sinteza programelor de cheltuieli ale bugetului local.
- Tabel 5 Informație privind efectivul de personal pe autoritati/ institutii bugetare, unitati.

**Tabelul nr. 1
la Nota Informativă**

**Structura bugetului local Rogojeni pentru anul 2026,
conform clasificăției economice**

2343.2 mii lei

Denumirea	Cod	2025		2026		2027	
		proiect		estimat		estimat	
		Mii lei	% din total	Mii lei	% din total	Mii lei	% din total
I.Venituri, total (K 4)	1	2343.2	100.0	2508.5	100.0	2694.3	100.0
Impozitul pe venitul persoanelor fizice	1111	815.0		898.0		982.0	
Impozitul funciar	1131	115.4		115.4		115.4	
Impozitul pe bunurile imobiliare	1132	20.5		20.5		20.5	
Taxe pentru servicii specifice	1144	97.0		97.0		97.0	
Arenda terenurilor	1415	417.8		417.8		417.8	
Incasari cu plata	1423	6.0		6.0		6.0	
Alte venituri incasate	1451	1.0		1.0		1.0	
Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	1912	870.5		952.8		1054.6	
II.Cheltuieli, total		2343.2		2508.5		2694.3	
Inclusiv conform clasificăției economice ECO (K 2)							
Cheltuieli de personal	21	1478.2		1478.2		1478.2	
Bunuri și servicii	22	514.5		671.8		861.0	
SUBVENȚII	25	15.0		15.0		15.0	
Prestări sociale	27	10.0					
Alte cheltuieli	28	130.5		130.5		130.5	
Mijloace fixe	31	71.0		70.0		70.0	
Stocuri de material circulante	33	124.0		143.0		139.6	
III.Soldul bugetar							
IV.Surse de finanțare, total							
Inclusiv conform clasificăției economice (K3)							

**Tabelul nr. 2
la Nota Informativă**

**Veniturile bugetului local Rogojeni pentru anul 2026,
conform clasificăției economice**

2343.2 mii lei

Denumirea	Cod Eco (k 6)	2026	
		proiect	
		Mii lei	% din total
I.Venituri, total		2343.2	100
Impozit pe venit, reținut din salariu	111110	785.0	
Impozit pe venit pers fizice	111121	30.0	
Impozitul pe venitaferent pers fizice ce desfasoara activitati independente în domeniul comerțului	111124	0.0	
Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, intreprinzatori	113161	82.4	
Impozitul funciar al persoanelor fizice - cetățeni	113171	33.0	
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	1.3	
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	6.0	
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (pe piață) a bunurilor imobiliare	113230	10.0	
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice – cetățeni din valoarea estimată (pe piață) a bunurilor imobiliare	113240	3.2	
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	10.0	
Taxa pentru unitățile comerciale și / sau de prestări servicii	114418	50.0	
Taxa pentru salubritate	114426	37.0	
Arenda terenurilor agricole	141522	33.6	
Arenda terenurilor cu alta destinatie decit cea agricola	141533	384.2	
Plata pentru locatiune (chiria)			
Alte transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele de nivelul I	191239	188.5	
Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191231	682.0	
Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	6.0	
Alte venituri încasate în bugetul local de nivelul I	145142	7.0	

Tabelul nr. 3
la Nota Informativă

Cheltuielile bugetului local al Primăriei Rogojeni pentru anul 2026
conform clasificăției economice

mii lei

Denumirea	Cod F1F3	2025		2026		2027	
		proiect		estimat		estimat	
		Mii lei	% din total	Mii lei	% din total	Mii lei	% din total
I.Cheltuieli , total		2343.2	100	2508.5	100.0	2694.3	100.0
Autorități legislative și executive	0111	1553.2		1769.1		1945.9	
Alte servicii de stat cu destinație generală	0169	15.0		15.0		15.0	
Infrastructura drumurilor	0451	188.5		198.9		207.9	
Dezvoltare comunală și amenajare	0620	80.0		47.0		47.0	
Iluminarea străzilor	0640	40.0		40.0		40.0	
Tineret	0813	18.0		18.0		18.0	
Servicii în domeniul culturii	0820	433.5		405.5		405.5	
Servicii de pompieri și salvatori	0321	15.0		15.0		15.0	

Tabelul nr. 4
la Nota Informativă

Sinteza programelor de cheltuieli ale bugetului local

Sinteza programelor de cheltuieli ale bugetului local Rogojeni pentru anul 2026				cod			
Subgrupa		0111		F3			
1.Programul		03		P1			
Subprogramul		0301		P2			
I.Informație generala (se completează de către autoritatea public Org.I)							
Scop				Interese promovate si solutionate din localitate			
Obiective (pe termen mediu, cu accent sporit pe anul pentru care se aprobă programul)				<ol style="list-style-type: none"> 1. Întocmirea,avizarea, aducerea la cunostinta publica si înaintarea spre examinare a circa 65 proiecte de decizii a consiliului local în mediu pe an 2. Întocmirea,avizarea, aducerea la cunostinta publica si înaintarea spre examinare a circa 40 proiecte de decizii cu caracter general ,60 dispoziții cu caracter personal scriptic a Primarului. 3. Examinarea a circa 30 petiții ale cetățenilor în mediu pe an 4. Organizarea a unei adunări generale a locuitorilor în fiecare an 			
Descriere succintă				Soluționarea problemelor locuitorilor satului			
II. Indicatori de performanță							
categoria	cod	denumirea	Unitatea de măsură	2025	2026	2027	2028
				aprob at	proiect	estimat	estimat
De rezultat	R1	Dinamica cetatenilor petițiilor privind activitateaAPL comparativ cu anul precedent	%		100	100	100
De produs	O1	Numărul de proiecte de decizii elaborate	Unitati		65	65	65
	O2	Numărul populației din localitate	Unitati		680	680	680
De eficiență	E1	Cheltuieli medii de exercitarea guvernării la un locuitor din sat	mii.lei		1.38	1.49	1.57
III.Cheltuieli , mii lei							

Denumirea	cod		2024	2025	2026	2027
	P 3	Eco k6	aprobat	proiect	estimat	estimat
Cheltuieli, total				1525.2	1525.2	1525.2
Activitatea executivelor locale	00005		X			
Retribuirea muncii	00005	211180		868.6	868.6	868.6
Contrib de asig soc de stat obl	00005	212100		251.9	251.9	251.9
Energie electrica	00005	222110		30.0	30.0	30.0
Gaze	00005	222120		1.0	1.0	1.0
Apa si canalizare	00005	222140		7.0	7.0	7.0
Alte servicii comunale	00005	222190				
Servicii informationale	00005	222210		20.0	20.0	20.0
Servicii de telecomunicații	00005	222220		1.5	1.5	1.5
Servicii de transport	00005	222400		10.0	10.	10.0
Servicii de reparații curente	00005	222500		10.0	10.0	10.0
Delasari	00005	222710		1.0	1.0	1.0
Servicii poștale și curierat	00005	222980		10.0	10.0	10.0
Servicii neatribuite altor alinia	00005	222999				
Indem p/u incap temp de munc achit din mij fin ale ang	00005	273500		4.0	4.0	4.0
Cotizații în organizațiile din țară	00005	281120				
	00005	314110		12.0	12.0	12.0
Procur combustibil carbur si lubrifa	00005	331110		50.0	50.0	50.0
Procurarea pieselor de schimb	00005	332110		10.0	10.0	10.
Proc mater de uz gosp si rechizite	00005	336110		15.0	15.0	15.0
Procura material de constructie	00005	337110		15.0	15.0	15.0
Procurarea altor materiale	00005	339110		25.0	25.0	25.0

		cod
Subgrupa	Servicii în domeniul culturii	F3 0820
2.Programul	Cultura, cultele și odihna	P1 85
Subprogramul	Dezvoltarea culturii	P2 8502

I.Informație general (se completează de către autoritatea public Org.I)

Scop	Cultura, tradițiile și obiceiurile localitatii valorificate și promovate în rândurile populației
Obiective (pe termen mediu, cu accent sporit pe anul pentru care se aprobă programul)	1.Organizarea și desfășurarea a 8 activități culturale pe an 2. Creșterea numărului de locuitori implicate în desfășurarea activităților cultural cu 10% 3. Sporirea numărului de cititori/vizitatori cu 10% in anul 2026 fata de anul 2025 4.Prestarea serviciilor de biblioteca pentru circa 400 de cititori in fiecare an
Descriere succintă	Subprogr. include activitățile bibli și Centrului cultural

II. Indicatori de performanță

categoria	cod	denumirea	Unitatea de măsură	2025	2026	2027	2028
				aprob at	proiect	estimat	estimat

De rezultat	r1	Pondere implicată în activitatea populației sportive	%		30	35	35
	r2	Pondere implicată în activitatea populației culturale	%		110	110	110
De produs	01	Număr de activități culturale petrecute în localitate	unit.		8	8	8
De produs	02	Numărul de cititori deserviți în bibliotecă	unit.		400	400	400
De produs	03	Numărul populației implicată în activități culturale	unit.		400	400	400
Eficiență	e 1	Cheltuieli medii pentru un cititor	mii lei		0.28	0.28	0.28
Eficiență	e 2	Cheltuieli medii pentru o activitate desfășurată în localitate	mii lei		14.02	14.02	14.02

III.Cheltuieli , mii lei

Denumirea	codul		2025	2026	2027	2028
	P 3	Eco k6	aprobat	proiect	estimat	estimat
Cheltuieli, total				162.6	162.6	162.6
Servicii de bibliotecă	00231		X	X	X	X
Salariul de bază	00231	211110	X			
Sporuri și suplimente la salariul de bază	00231	211120	X			
Energia electrica	00231	222110	X	5.0	5.0	5.0
Retribuirea muncii	00231	211180		96.8	96.8	96.8
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	00231	212100		28.0	28.0	28.0
Servicii informaționale	00231	222210		10.8	10.8	10.8
Servicii de telecomunicații	00231	222220		1.0	1.0	1.0
Servicii postale	00231	222980		1.5	1.5	1.5
Servicii neatribuite altor aliniate	00231	222999		9.5	9.5	9.5
Procurarea altormateriale	00231	339110		5.0	5.0	5.0
Procur combustibil carbur si lubrifianților	00231	331110		5.0	5.0	5.0
Activitatea caselor de cultură	00234		X	X	X	X
Retribuirea muncii	00234	211180		180.5	180.5	180.5
Contribuții de asigurări sociale de stat și obligatorii	00234	212100		52.4	52.4	52.4
Energie electrică	00234	222110				
Servicii de telecomunicații	00234	222220		2.0	2.0	2.0
Servicii postale	00234	222980		1.0	1.0	1.0

Deplasari	00234	222710		1.0	1.0	1.0
Indemnizatii p/u incapacitatea de	00234	273500		3.0	3.0	3.0
Procurarea combustibilului, carburanților și lubrifianților	00234	331110		10.0	10.0	10.0
Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizitelor de birou	00234	336110		10.0	10.0	10.0
Cheltuieli curente neatribuite la alte categorii	00234	281900		20.0	20.0	20.0
Procurarea altor materiale	00234	339110				

		cod
Subgrupa	0169	F3
3.Programul	08	P1
Subprogramul	0802	P3

Informație general (se completează de către autoritatea public Org.I)

Scop	Acțiuni imprevizibile și excepționale asigurate financiar
Obiective (pe termen mediu, cu accent sporit pe anul pentru care se aprobă programul)	1.Satisfacerea în fiecare an solicitărilor de alocatii din Fondul de rezerva conform regulamentului de utilizare a acestuia. 2.Finanțarea mijloacelor alocate din Fondul de rezerva conform deciziilor Consiliului local la nivel de 100%
Descriere succintă	Subprogramul cuprinde cheltuieli pentru finanțarea solicitărilor care parvin pe parcursul anului.

II. Indicatori de performanță

categoria	cod	denumirea	Unitatea de măsură	2025	2026	2027	2028
				aprobat	proiect	estimat	estimat
De rezultat	R1	Gradul de executare a mijloacelor alocate în raport cu volumul alocat	%	X	100	100	100
De produs	O1	Numărul evenimentelor cu caracter imprevizibil finanțate din fondul de rezerva	Unitati	X	3	3	3
De eficiență		Cheltuieli medii la un eveniment cu caracter imprevizibil finanțat din bugetul local	mii lei	X	3.3	3.3	3.3

III.Cheltuieli , mii lei

Denumirea	codul		2025	2026	2027	2028
	P 3	Eco k6	aprobat	proiect	estimat	estimat
Cheltuieli, total				15.0	15.0	15.0
Administrarea fondului de rezervă	00020			15	15	15
Servicii neatribuite altor alineate precum și cheltuielile pentru audit intern prin asociere sau pe bază contract		222990		15	15	15

				cod			
Subgrupa		0620		F3			
5.Programul		75		P1			
Subprogramul		7502		P3			
Informație general (se completează de către autoritatea public Org.I)							
Scop		Un sat curat amenajat					
Obiective (pe termen mediu, cu accent sporit pe anul pentru care se aprobă programul)		1.Mentinerea curateniei pe teritoriul comunei și evacuare deșeurilor din spațiile publice 2. Descreșterea către anul 2026 a numărului de gunoiști neautorizați					
Descriere succintă		3.Subprogramul se utilizează prin organizarea lucrărilor de amenajarea teritoriului din localitate					
II. Indicatori de performanță							
categoria	cod	denumirea	Unitatea de măsură	2025	2026	2027	2028
				aprobat	proiect	estimat	estimat
De rezultat	R1	Dinamica gunoistilor neautorizate	%	X	50	50	50
De produs	O1	Numărul de ture de evacuare a deșeurilor menajere	Unitati	X	12	12	12
De eficiență	E1	Cost mediu pentru 1mp. de gunoi evacuate	mii.lei	X	3.5	3.5	3.5
III.Cheltuieli , mii lei							
Denumirea	codul		2025	2026	2027	2028	
	P 3	Eco k6	aprobat	proiect	estimat	estimat	
Cheltuieli, total			X	80	80	80	
Amenajarea teritoriilor	00329		X	80	80	80	
Alte servicii comunale	00329	222190	X	80	80	80	
				cod			
Subgrupa		0640		F3			
6.Programul		75		P1			
Subprogramul		7505		P3			
I.Informație general (se completează de către autoritatea public Org.I)							
Scop		Un sat iluminat					
Obiective (pe termen mediu, cu accent sporit pe anul pentru care se aprobă programul)		1.Asigurarea cu iluminare stradală a întregii localități					
Descriere succintă		Subprogramul se realizeaza prin organizarea lucrărilor de iluminare a localității					
II. Indicatori de performanță							
categoria	cod	denumirea	Unitatea de măsură	2025	2026	2027	2028
				aprobat	proiect	estimat	estimat
De rezultat	R1	Gradul de satisfacere a populației privind serviciul oferit	%		100	100	100
De produs	O1	Numărul de stalpi de iluminat instalații	Unitati		120	120	120

De eficiență		Cost mediu de întreținere a 1 km de stâlpi de iluminat	mii lei		12	12	12
III.Cheltuieli , mii lei							
Denumirea	codul		2025	2026	2027	2028	
	P 3	Eco k6	aprobat	proiect	estimat	estimat	
Cheltuieli, total				40	40	40	
Iluminarea strazilor		00335		40	40	40	
Energie electrica		00335	222110	40	40	40	
Subgrupa			0813		F3		
8.Programul			86		P1		
Subprogramul			8603		P3		
I.Informație general (se completează de către autoritatea public Org.I)							
Scop			Condiții optime pentru promovarea unui mod sănătos de viața				
Obiective (pe termen mediu, cu accent sporit pe anul pentru care se aprobă programul)			1.Organizarea anuală a cel puțin 2 măsuri și activități sportive în localitate 2. Participarea la cel puțin 3 competiții sportive în afara localității în fiecare an				
Descriere succintă			Subprogramul prevede asigurarea cheltuielilor măsurilor sportive din localitate				
II. Indicatori de performanță							
categoria	cod	denumirea	Unitatea de măsură	2025	2026	2027	2028
				aprobat	proiect	estimat	estimat
De rezultat	R1	Ponderea populatiei implicate în activități	%	X	30	35	35
De produs	O1	Numarul de masuri sportive in localitate	masuri	X	2	2	2
De eficiență	E1	Cheltuieli medii pentru o activitate sportiva	Mii lei	X	5	12.5	12.5
III.Cheltuieli , mii lei							
Denumirea	codul		2025	2026	2027	2028	
	P 3	Eco k6	aprobat	proiect	estimat	estimat	
Cheltuieli, total				18	18	18	
Dezvoltarea și promovarea activității de tineret		00239		18	18	18	
Servicii neatribuit altor alienate		00239	222990	18	18	18	
Subgrupa			00395		F3		
9.Programul			64		P1		
Subprogramul			6402		P3		
I.Informație general (se completează de către autoritatea public Org.I)							
Scop			Un sat modernizat cu drumuri reparate				
Obiective (pe termen mediu, cu accent sporit pe anul pentru care se aprobă programul)			1.Reparația străzilor principale și secundare din localitate				
Descriere succintă			Un sat modern cu drumuri reparate				
II. Indicatori de performanță							

categoria	cod	denumirea	Unitatea de măsură	2025	2026	2027	2028
				aprobat	proiect	estimat	estimat
De rezultat	R1	Ponderea drumurilor reparate în localitate fata de anul precedent	%	X	30	30	30
De produs	O1	Suprafata drumurilor reparate	metri	X	2000	2000	2000
De eficiență	E1	Cheltuieli medii pentru reparatia capitala la 1 km drum	Mii/lei	X	96.45	99.6	101.7

III.Cheltuieli , mii lei

Denumirea	codul		2025	2026	2027	2028
	P 3	Eco k6	aprobat	proiect	estimat	estimat
Cheltuieli, total			X	188.5	198.9	207.9
Repararea drumurilor	00395		X	188.5	198.9	207.9
Servicii de reparații curente	00395	222500	X	188.5	198.9	207.9

Subgrupa	00002	F3
9.Programul	01	P1
Subprogramul	0102	P3

I.Informație general (se completează de către autoritatea public Org.I)

Scop	Decizii elaborate conform legislației în vigoare pentru rezolvarea tuturor problemelor
Obiective (pe termen mediu, cu accent sporit pe anul pentru care se aprobă programul)	Executarea bugetului local la nivel înalt bazat pe legislație
Descriere succintă	Se include măsuri de asigurare a consilierilor la ședința consiliului pentru a lua o decizie spre a hotărî problemele comunitatii

II. Indicatori de performanță

categoria	cod	denumirea	Unitatea de măsură	2024	2025	2026	2027
				aprobat	proiect	estimat	estimat
De rezultat	R	Ponderea numărului de ședințe	%	X	100	100	100
De produs	E	Cheltuieli medii de 1 consilier	lei	X	0.55	0.55	0.55
De eficiență	E1	Numărul de consilier	unit	X	9	9	9

III.Cheltuieli , mii lei

Denumirea	codul		2025	2026	2027	2028
	P 3	Eco k6	aprobat	proiect	estimat	estimat
Cheltuieli, total			X	28	28	28
Cheltuieli curente neatribuite la alte categorii	00002	281900	X	28	28	28

Subgrupa	00163	F3
9.Programul	69	P1

Subprogramul		02		P3			
I.Informație general (se completează de către autoritatea public Org.I)							
Scop		Înregistrarea și evidența a drepturilor de proprietate asupra bunurilor imobile APL					
Obiective (pe termen mediu, cu accent sporit pe anul pentru care se aprobă programul)		Crearea bunuri imobile,elaborarea planului geometric,înregistrarea și alte cheltuieli					
Descriere succintă		Asigurarea bunei activități în domeniul cadastrului și relații funciare					
II. Indicatori de performanță							
categoria	cod	denumirea	Unitatea de măsură	2025	2026	2027	2028
				aprobat	proiect	estimat	estimat
De rezultat	R1	Ponderea numărului de elaborării	%	X	100	100	100
De produs	E	Cheltuieli medii la o decizii	eficienta	X	1	1	1
De eficiență	P	Numărul de elaborării	Produs	X	10	10	10
III.Cheltuieli , mii lei							
Denumirea	codul		2025	2026	2027	2028	
	P 3	Eco k6	aprobat	proiect	estimat	estimat	
Cheltuieli, total			X	30	30	30	
Dezvoltarea relațiilor funciare si a cadastrului	00163		X	30	30	30	
Cheltuieli capitale pentru lucrări topografo-geodezice, de cartografie și cadastru	00163	282100	X	30	30	30	
Subgrupa			00359		F3		
9.Programul			37		P1		
Subprogramul			3702		P3		
I.Informație general (se completează de către autoritatea public Org.I)							
Scop		Functionarea normala a postului de pompieri și salvatori					
Obiective (pe termen mediu, cu accent sporit pe anul pentru care se aprobă programul)		Ajutor financiar pentru functionarea normala a postului de pompieri si salvatori					
Descriere succintă		Ajutor financiar pentru functionarea normala a postului de pompieri și salvatori					
II. Indicatori de performanță							
categoria	cod	denumirea	Unitatea de măsură	2025	2026	2027	2028
				aprobat	proiect	estimat	estimat
De rezultat	R1	Ponderea deservire	%	X	100	100	100
De produs	O1	Numarul deservita populatii	om	X	680	680	680

De eficiență	E1	Cheltuieli medii pe locuitor	lei	X	22.05	22.05	22.05
III.Cheltuieli , mii lei							
Denumirea	codul		2025	2026	2027	2028	
	P 3	Eco k6	aprobat	proiect	estimat	estimat	
Cheltuieli, total			15	15	15	15	
Protectie civila si aparare impotriva incendiilor	00359		15	15	15	15	
Subvenții acordate întreprinderilor de stat și municipale nefinanciare	00359	251100	15	15	15	15	

Tabelul 5
la Nota Informativă

Informație privind efectivul de personal pe autorități / instituții bugetare, unități

Denumirea	cod		2025	2026	2027	2028
	Org 2	F1	Executat	Aprobat	Estimat	Estimat
Aparatul Primarului Rogojeni	11563	01	6.5	6.5	6.5	6.5
Biblioteca publica	06176	08	1.0	1.0	1.0	1.0
Casa de Cultură Rogojeni	06178	08	2.0	2.0	2.0	2.0
Total			9.5	9.5	9.5	9.5

Ex.Guzun Ana
Contabila șefă

NOTA INFORMATIVĂ

la Proiectul de decizie nr.5/8 din 09.12.2025“ Cu privire la aprobarea Bugetului satului Rogojeni pentru anul 2026, în lectura a doua ”

Denumirea autorului proiectului Proiectul este elaborat de către contabilă șefă

Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie Proiectul deciziei nr.5/8 din 09.12.2025 „ Cu privire la aprobarea Bugetului local pentru anul 2026 în lectură a doua ” a fost elaborat de către contabilă șefă, în conformitate cu prevederile temeiul art.14, alin.(2) lit.n), art.19, din Legea Republicii Moldova nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 „privind administrația publică locală”, art.24,25,47,55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, ținând cont de prevederile art.20 al Legii nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.

Scopul proiectului este elaborarea și aprobarea Bugetului pentru anul 2026.

Scopul proiectului este elaborarea și aprobarea bugetului pentru anul 2026 în două lecturi. Conformitatea proiectului cu actele normative și legislative în vigoare Proiectul de decizie respecta prevederile actelor normative și legislative actuale și este elaborate în vederea implementării Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative.

Principalele prevederi, evidențierea elementelor noi Legile care reglementează domeniul vizat: Legea nr. 435-XVI privind descentralizarea administrativa, Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr 181 din 25 iulie 2014, Legea nr. 397 din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale. În urma aprobării bugetului local Rogojeni pentru anul 2026 în două lecturi , partea de venituri a bugetului local Rogojeni în sumă totală va constitui 2343.2 mii lei și partea de cheltuieli a bugetului va constitui suma de 2343.2 mii lei.

Fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură. Implementarea prezentului proiect nu necesită alocarea de resurse financiare. Dimpotrivă, se preconizează că va conduce la suplimentarea veniturilor Bugetului local pentru 2026. Implementarea prezentului proiect va permite utilizarea alocațiilor bugetare și respectarea limitelor acestora, dezagregarea în termen a limitelor stabilite cu introducerea în sistemul informational, utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială alocate de la bugetul de stat precum și raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate conform competenței.

Modul de încorporare a actului în cadrul normativ Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu Legea nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, Legea nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale și Codul Fiscal nr.1163 din 24. 04. 1997 Proiectul este ajustat și la actele normative elaborate de APL Rogojeni, cum ar fi Regulamentul de desfășurare a activității de comerț în satul Rogojeni raionul Șoldănești, aprobat prin Decizia nr.9/9 din 09.12.16 , Strategia de dezvoltare a localității etc.

Avizarea și consultarea publică a proiectului În scopul respectării prevederii Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului deciziei precum și anunțul cu privire la consultări publice inclusiv și proiectul de decizie cu toate anexele și explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina WEB : www.rogojeni.sat.md și pe panoul informativ a primăriei.

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare pentru a se propune Consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință. Constatările expertizei anticorupție Proiectul a fost precedat de identificare a normelor care ar favoriza corupția și s-a constatat că eventuale fapte de corupție sunt mai mult caracteristice procesului de gestionare administrativă a bunurilor publice și a resurselor financiare publice, decât de elaborarea și aprobarea Bugetului local . Astfel, Proiectul de decizie nu prezintă elemente de corupție .

Constatările expertizei juridice Proiectul de decizie privind aprobarea Bugetului local 2026 în prima și a doua lectură corespunde normelor legale. Proiectul va avea un impact semnificativ în respectarea legislației în vigoare și exercitarea competențelor APL Rogojeni în reglementarea gestionării banilor publici.

Contabilă șefă

Guzun Ana