



PROIECT.

DECIZIE nr.3/2 al Consiliului sătesc Rogojeni din 07 iulie 2025

“Cu privire la casarea mijloacelor fixe ”

În conformitate cu art.10, art.118-126 din Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018 , art.12, 13 al Legii nr.523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ teritoriale, art.14 alin.(2), lit.c) a Legii Republicii Moldova nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.5,9 din Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace fixe, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.500 din 12.05.1998, dispoziția nr.32-A din 18.06.2025 „Cu privire la instituirea comisiei de casare a mijloacelor fixe, avînd în vedere avizul pozitiv al comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, drept și disciplină, Consiliul sătesc Rogojeni

DECIDE:

1. Se ia act de procesele verbale ale comisiei de casare prezentate, privind casarea mijloacelor fixe, aflate la bilanțul primăriei Rogojeni.
2. Se autorizează casarea bunurilor fixe aflate la bilanțul primăriei Rogojeni, în sumă de _____ lei, conform anexei.
3. Contabilitatea primăriei Rogojeni va asigura casarea bunurilor fixe în conformitate cu Regulamentul privind casarea bunurilor raportate la mijloace fixe, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.500 din 12.05.1998, cu efectuarea modificărilor în evidența contabilă, conform legislației în vigoare.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată cu cerere prealabilă la Judecătoria Orhei, sediul Rezina (or.Rezina, str.Voluntarilor, 3) în termen de 30 zile în corespundere cu prevederile Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului Groza Ruslan.

AU VOTAT: pentru – ; contra – 0 ; s-au abținut - 0.

Autor : Primarul s. Rogojeni Groza Ruslan
Tel : (0272 - 63) 2-36, primaria.rogojeni@apl.gov.md

Contrasemnat : Secretarul Consiliului
Ardeleanu Viorica

NOTĂ INFORMATIVĂ

La proiectul de decizie nr.3/2 din 07 iulie 2025 “Cu privire la casarea mijloacelor fixe”

1.Denumirea autorului și,după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Proiectul este elaborat de către contabilă șefă Guzun Ana

2.Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normative și finalitățile urmărite

În conformitate cu art.14 alin.(2), lit.c) a Legii Republicii Moldova nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.12, 13 al Legii nr.523/1999 cu privire la proprietate publică a unităților administrativ teritoriale, art.5,9 din Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.500 din 12.05.1998.

Scopul elaborării proiectului de decizie este casarea bunurilor, raportate la mijloace fixe aflate la evidența contabilă la primăria Rogojeni în sumă de _____ lei.

3.Conformarea proiectului cu actele normative și legislative în vigoare

Legile care reglementează domeniul vizat: Legea nr.239 din 13 noiembrie 2013 privind transparența în procesului decizional și Legea nr.100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative.

4.Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Legii Republicii Moldova nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legii nr.523/1999 cu privire la proprietate publică a unităților administrativ teritoriale, art.5,9 din Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.500 din 12.05.1998.

Proiectul deciziei privind casarea bunurilor raportate la mijloace fixe conține: anexă și proces verbal de casare a bunurilor fixe.

Fundamentarea economico-financiară

Aprobarea proiectului de decizie nu necesită surse financiare suplimentare.

5.Modul de incorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu art.14 alin.(2), lit.c) a Legii Republicii Moldova nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legii nr.523/1999 cu privire la proprietate publică a unităților administrativ teritoriale, art.5,9 din Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.500 din 12.05.1998.

6.Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederii Legii nr.239 din 13 noiembrie 2013 privind transparența în procesului decizional și Legea nr.100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului deciziei, proiectul deciziei cu toate explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina WEB: rogojeni.sat.md.

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului sătesc pentru examinare și adoptare la ședință.

7.Impactul proiectului Proiectul va avea un impact semnificativ în respectarea legislației în vigoare.

Contabilă șefă, Guzun Ana

Autorizația de casare nr. 1 din 24 iunie 2025

(semnătura persoanei responsabile, ștampila autorității)

Registrul
actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate
Primăria satului Rogojeni, raionul Șoldănești

(denumirea întreprinderii)

Nr. d/o	Denumirea și marca mijlocului fix/Denumirea obiectului investițional	Numărul de inventar sau de stat/Codul obiectului investițional	Data punerii în funcțiune/Anul lansării obiectului investițional	Costul de intrare/ valoarea inițială, lei/Costul total al cheltuielilor investite, lei	Amortizarea/ uzura calculată, lei	Durata de utilizare/ funcționare utilă (norma anuală de amortizare/ uzură), ani (%/an)	Valoarea reziduală/ rămasă probabilă, lei	Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Notebook Calculator	31490006	01.01.2010	10916,00	10916,00	15	0	
2.	Disc motocoasă cu carburi metalic	31630008	24.04.2020	110,00	110,00	4	0	
3.	Dreli Kingpower	31630009	01.01.2007	305,40	305,40	17	0	
4.	Indicator rutier	31630017	01.01.2014	2220,80	2220,80	15	0	
5.	proiector	31630036	01.01.2014	1980,00	1980,00	15	0	
6.	Puieți de talie mare Migdal h1-1,5	31830001	25.11.2021	598,09	598,09			
7.	Puieți de talie mare Plop h1-1,5	31830002	25.11.2021	4800,00	4800,00			
8.	Puieți de talie mare Salcie h1-1,5	3180003	25.11.2021	9000,00	9000,00			
9.	Puieți de salcîm talie mică	3180004	28.11.2022	1228,50	1228,50			
	Total:							

Notă:

Amortizarea/Uzura calculată a mijloacelor fixe, puse în funcțiune pînă la 1 ianuarie 2004, precum și uzura calculată a mijloacelor fixe, pentru care durata de funcționare utilă (norma anuală de amortizare) a fost modificată pe parcursul utilizării lor, conform politicii de contabilitate a întreprinderii, se reflectă în Registrul în rînduri separate pentru fiecare perioadă și se sumează.

Președintele comisiei primar Groza Ruslan
(funcția) (semnătura) (numele, prenumele)
Membrii comisiei consilier Prodan Constantin
Contabilă șefă Guzun Ana
Specialistă Odagiu Maria
Secretara consiliului Ardeleanu Viorica

„ 24 ” iunie 2025

Conducătorul autorității/instituției

Primarul s.Rogojeni

Groza Ruslan

„___” _____ 20__

PROCES-VERBAL
de casare a mijloacelor fixe în autoritățile/instituțiile bugetare
din _____ 20__

Contabilitatea centralizată Primăria Rogojeni

Autoritatea/instituția Primăria Rogojeni

Secția Aparatul primarului

Gestionar Ardeleanu Viorica, secretara consiliului

Poziție nomenclator 35

Numărul de inventar 3149006

Denumirea indicatorilor	Conturi corespondente		Suma
	debit	credit	
1	2	3	4
Notebook Calculator			

Valoarea de inventar 10916,00

Amortizarea/Uzura 10916,00

Comisia în componența : președintele comisiei Groza Ruslan, primarul satului,
membrii comisiei:

Prodan Constantin, consilier

Guzun Ana, contabilă șefă

Odagiu Maria, specialistă

Ardeleanu Viorica, secretara consiliului

numită prin ordinul (dispoziția) primarului

din 18 iunie 2025 nr. 32-A în temeiul
propune casarea (demontarea) Nootebook calculator

1. Anul fabricării sau dării în exploatare 2010

2. Intrat în autoritate/instituție 01.01.2010

3. Pus în funcțiune 01.01.2010

4. Reparații capitale 0 în sumă de _____

5. Starea tehnică și motivele casării nu funcționează, este difectat

6. Concluzia comisiei: Este de acord cu casarea mijlocului fix.

Anexă: 1. Certificat

2.

3.

Membrii comisiei

primar _____ Groza Ruslan
(funcția) (semnătura) (numele, prenumele)
consilier _____ Prodan Constantin
Contabilă șefă _____ Guzun Ana
Specialistă _____ Odagiu Maria
Secretara consiliului _____ Ardeleanu Viorica

Cu concluzia comisiei sînt de acord/nu sînt de acord

Conducătorul autorității/instituției _____ Groza Ruslan
(semnătura) (numele, prenumele)

Concluzia direcției (secției) de ramură a organizației ierarhic superioare privind mijlocul fix

Șeful direcției (secției) _____ Contabil-șef _____
(semnătura) (numele, prenumele) (semnătura) (numele, prenumele)

CALCULAREA REZULTATELOR LA LICHIDAREA OBIECTELOR

Cheltuieli de casare			Intrări în urma casării				
denumirea documentului	articol de cheltuieli	suma, lei	data	numărul documentului	poziție nomenclator		suma, lei
					debit	credit	
1	2	3	4	5	6	7	8

Notă. Se va completa tabelul după finalizarea procedurii de valorificare a bunurilor, cu prezentarea ulterioară a copiei procesului-verbal de casare la solicitarea autorităților competente.

Rezultatele casării _____
Înregistrat casarea în fișa mijlocului fix _____

Contabil-șef _____ „ ” _____ 20__ ”
(semnătura) (numele, prenumele)

Conducătorul autorității/instituției

Primarul s.Rogojeni

Groza Ruslan

„_____” _____ 20__

PROCES-VERBAL
de casare a mijloacelor fixe în autoritățile/instituțiile bugetare
din _____ 20__

Contabilitatea centralizată Primăria Rogojeni

Autoritatea/instituția Primăria Rogojeni

Secția Aparatul primarului

Gestionar Ardeleanu Viorica, secretara consiliului

Poziție nomenclator 43

Numărul de inventar 31630008

Denumirea indicatorilor	Conturi corespondente		Suma
	debit	credit	
1	2	3	4
Disc motocoasă cu carburi metalic			

Valoarea de inventar 110,00

Amortizarea/Uzura 110,00

Comisia în componența : presedintele comisiei Groza Ruslan, primarul satului,
membrii comisiei:

Prodan Constantin, consilier

Guzun Ana, contabilă șefă

Odagiu Maria, specialistă

Ardeleanu Viorica, secretara consiliului

numită prin ordinul (dispoziția) primarului

din 18 iunie 2025 nr.32-A în temeiul _____

propune casarea (demontarea) Disc motocoasă cu carburi metalic

7. Anul fabricării sau dării în exploatare _____ 2020__

8. Intrat în autoritate/instituție _____ 24.04.2020

9. Pus în funcțiune _____ 24.04.2020

10.Reparații capitale 0 în sumă de _____

11.Starea tehnică și motivele casării nu funcționează, este difectat

12.Concluzia comisiei: Este de acord cu casarea mijlocului fix.

Anexă: 1.

Membrii comisiei

<u>primar</u> (funcția)	_____	<u>Groza Ruslan</u> (numele, prenumele)
<u>consilier</u>	_____	<u>Prodan Constantin</u>
Contabilă șefă	_____	<u>Guzun Ana</u>
Specialistă	_____	<u>Odagiu Maria</u>
Secretara consiliului	_____	<u>Ardeleanu Viorica</u>

Cu concluzia comisiei sînt de acord/nu sînt de acord

Conducătorul autorității/instituției _____ Groza Ruslan
(semnătura) (numele, prenumele)

Concluzia direcției (secției) de ramură a organizației ierarhic superioare privind mijlocul fix

Șeful direcției (secției) _____ Contabil-șef _____
(semnătura) (numele, prenumele) (semnătura) (numele, prenumele)

CALCULAREA REZULTATELOR LA LICHIDAREA OBIECTELOR

Cheltuieli de casare			Intrări în urma casării				
denumirea documentului	articol de cheltuieli	suma, lei	data	numărul documentului	poziție nomenclator		suma, lei
					debit	credit	
1	2	3	4	5	6	7	8

Notă. Se va completa tabelul după finalizarea procedurii de valorificare a bunurilor, cu prezentarea ulterioară a copiei procesului-verbal de casare la solicitarea autorităților competente.

Rezultatele casării _____
Înregistrat casarea în fișa mijlocului fix _____

Contabil-șef _____ „ ” _____ 20__ ”
(semnătura) (numele, prenumele)

Conducătorul autorității/instituției

Primarul s.Rogojeni

Groza Ruslan

” ” 20__

PROCES-VERBAL

de casare a mijloacelor fixe în autoritățile/instituțiile bugetare

din ____ 20__

Contabilitatea centralizată Primăria Rogojeni

Autoritatea/instituția Primăria Rogojeni

Secția Aparatul primarului

Gestionar Ardeleanu Viorica, secretara consiliului

Poziție nomenclator 44

Numărul de inventar 31630009

Denumirea indicatorilor	Conturi corespondente		Suma
	debit	credit	
1	2	3	4
Dreli Kingpower			

Valoarea de inventar 305,40

Amortizarea/Uzura 305,40

Comisia în componența : **președintele comisiei Groza Ruslan, primarul satului,**
membrii comisiei:

Prodan Constantin, consilier

Guzun Ana, contabilă șefă

Odagiu Maria, specialistă

Ardeleanu Viorica, secretara consiliului

numită prin ordinul (dispoziția) primarului

din 18 iunie 2025 nr. 32-A în temeiul
propune casarea (demontarea) Dreli Kingpower

13. Anul fabricării sau dării în exploatare 2007

14. Intrat în autoritate/instituție 01.01.2007

15. Pus în funcțiune 01.01.2007

16. Reparații capitale 0 în sumă de _____

17. Starea tehnică și motivele casării nu funcționează, este difectat

18. Concluzia comisiei: Este de acord cu casarea mijlocului fix.

Anexă: 1.

Membrii comisiei

<u>primar</u>	_____	<u>Groza Ruslan</u>
(funcția)	(semnătura)	(numele, prenumele)
<u>consilier</u>	_____	<u>Prodan Constantin</u>
Contabilă șefă	_____	<u>Guzun Ana</u>
Specialistă	_____	<u>Odagiu Maria</u>
Secretara consiliului	_____	<u>Ardeleanu Viorica</u>

Cu concluzia comisiei sînt de acord/nu sînt de acord

Conducătorul autorității/instituției _____ Groza Ruslan
 (semnătura) (numele, prenumele)

Concluzia direcției (secției) de ramură a organizației ierarhic superioare privind mijlocul fix

Șeful direcției (secției) _____ Contabil-șef _____
 (semnătura) (numele, prenumele) (semnătura) (numele, prenumele)

CALCULAREA REZULTATELOR LA LICHIDAREA OBIECTELOR

Cheltuieli de casare			Intrări în urma casării				
denumirea documentului	articol de cheltuieli	suma, lei	data	numărul documentului	poziție nomenclator		suma, lei
					debit	credit	
1	2	3	4	5	6	7	8

Notă. Se va completa tabelul după finalizarea procedurii de valorificare a bunurilor, cu prezentarea ulterioară a copiei procesului-verbal de casare la solicitarea autorităților competente.

Rezultatele casării _____
 Înregistrat casarea în fișa mijlocului fix _____

Contabil-șef _____ „ ” _____ 20__ ”
 (semnătura) (numele, prenumele)

Conducătorul autorității/instituției

Primarul s.Rogojeni

Groza Ruslan

„_____” _____ 20__

PROCES-VERBAL

de casare a mijloacelor fixe în autoritățile/instituțiile bugetare

din _____ 20__

Contabilitatea centralizată Primăria Rogojeni

Autoritatea/instituția Primăria Rogojeni

Secția Aparatul primarului

Gestionar Ardeleanu Viorica, secretara consiliului

Poziție nomenclator 52

Numărul de inventar 31630017

Denumirea indicatorilor	Conturi corespondente		Suma
	debit	credit	
1	2	3	4
Indicator rutier			

Valoarea de inventar 2220,80

Amortizarea/Uzura 2220,80

Comisia în componența : **președintele comisiei Groza Ruslan, primarul satului,**
membrii comisiei:

Prodan Constantin, consilier

Guzun Ana, contabilă șefă

Odagiu Maria, specialistă

Ardeleanu Viorica, secretara consiliului

numită prin ordinul (dispoziția) primarului

din 18 iunie 2025 nr.32-a în temeiul _____

propune casarea (demontarea) Indicator rutier

19. Anul fabricării sau dării în exploatare 2014

20. Intrat în autoritate/instituție 01.01.2014

21. Pus în funcțiune 01.01.2014

22. Reparații capitale 0 în sumă de _____

23. Starea tehnică și motivele casării , este difectat

24. Concluzia comisiei: Este de acord cu casarea mijlocului fix.

Anexă: 1.

Membrii comisiei primar Groza Ruslan

(funcția)	(semnătura)	(numele, prenumele)
<u>consilier</u>	_____	<u>Prodan Constantin</u>
Contabilă șefă	_____	<u>Guzun Ana</u>
Specialistă	_____	<u>Odagiu Maria</u>
Secretara consiliului	_____	<u>Ardeleanu Viiorica</u>

Cu concluzia comisiei sînt de acord/nu sînt de acord

Conducătorul autorității/instituției _____ Groza Ruslan
 (semnătura) (numele, prenumele)

Concluzia direcției (secției) de ramură a organizației ierarhic superioare privind mijlocul fix

Șeful direcției (secției) _____ Contabil-șef _____
 (semnătura) (numele, prenumele) (semnătura) (numele, prenumele)

CALCULAREA REZULTATELOR LA LICHIDAREA OBIECTELOR

Cheltuieli de casare			Intrări în urma casării				
denumirea documentului	articol de cheltuieli	suma, lei	data	numărul documentului	poziție nomenclator		suma, lei
					debit	credit	
1	2	3	4	5	6	7	8

Notă. Se va completa tabelul după finalizarea procedurii de valorificare a bunurilor, cu prezentarea ulterioară a copiei procesului-verbal de casare la solicitarea autorităților competente.

Rezultatele casării _____
 Înregistrat casarea în fișa mijlocului fix _____

Contabil-șef _____ „ ” _____ 20 _____
 (semnătura) (numele, prenumele)

Conducătorul autorității/instituției

Primarul s.Rogojeni

Groza Ruslan

„_____” _____ 20__

PROCES-VERBAL

de casare a mijloacelor fixe în autoritățile/instituțiile bugetare

din _____ 20__

Contabilitatea centralizată Primăria Rogojeni

Autoritatea/instituția Primăria Rogojeni

Secția Aparatul primarului

Gestionar Ardeleanu Viorica, secretara consiliului

Poziție nomenclator 74

Numărul de inventar 31630036

Denumirea indicatorilor	Conturi corespondente		Suma
	debit	credit	
1	2	3	4
projector			

Valoarea de inventar 1980,00

Amortizarea/Uzura 1980,00

Comisia în componența : **președintele comisiei Groza Ruslan, primarul satului,**
membrii comisiei:

Prodan Constantin, consilier

Guzun Ana, contabilă șefă

Odagiu Maria, specialistă

Ardeleanu Viorica, secretara consiliului

numită prin ordinul (dispoziția) primarului

din 18 iunie 2025 nr.32-A în temeiul _____

propune casarea (demontarea) projector

25. Anul fabricării sau dării în exploatare _____ 2014__

26. Intrat în autoritate/instituție _____ 01.01.2014

27. Pus în funcțiune _____ 01.01.2014

28. Reparații capitale _____ 0 în sumă de _____

29. Starea tehnică și motivele casării nu funcționează, este difectat

30. Concluzia comisiei: Este de acord cu casarea mijlocului fix.

Anexă: 1.

Conducătorul autorității/instituției

Primarul s.Rogojeni

Groza Ruslan

„_____” _____ 20__

PROCES-VERBAL

de casare a mijloacelor fixe în autoritățile/instituțiile bugetare

din _____ 20__

Contabilitatea centralizată Primăria Rogojeni

Autoritatea/instituția Primăria Rogojeni

Secția Aparatul primarului

Gestionar Ardeleanu Viorica, secretara consiliului

Poziție nomenclator 102; 103; 104; 105

Numărul de inventar 31830001; 31830002; 31830003; 31830004;

Denumirea indicatorilor	Conturi corespondente		Suma
	debit	credit	
1	2	3	4
Puietri de talie mare Migdal h1-1,5			
Puietri de talie mare Plop h1-1,5			
Puietri de talie mare Salcie h1-1,5			
Puietri de salcîm talie mică			

Valoarea de inventar _____

Amortizarea/Uzura _____

Comisia în componența : **președintele comisiei Groza Ruslan, primarul satului,**
membrii comisiei:

Prodan Constantin, consilier

Guzun Ana, contabilă șefă

Odagiu Maria, specialistă

Ardeleanu Viorica, secretara consiliului

numită prin ordinul (dispoziția) primarului _____

din 18 iunie 2025 nr.32-A în temeiul _____

propune casarea (demontarea):

Puietri de talie mare Migdal h1-1,5
Puietri de talie mare Plop h1-1,5
Puietri de talie mare Salcie h1-1,5
Puietri de salcîm talie mică

31. Anul fabricării sau dării în exploatare _____

32. Intrat în autoritate/instituție 25.11.2021; 28.11.2022

33. Plantat 25.11.2021; 28.11.2022

34.

35. Reparații capitale _____ în sumă de _____

36.Starea tehnică și motivele casării _____

37.Concluzia comisiei: Este de acord cu casarea mijlocului fix.

Anexă: 1.

Membrii comisiei _ primar Groza Ruslan
(funcția) (semnătura) (numele, prenumele)
consilier _____ Prodan Constantin
Contabilă șefă _____ Guzun Ana
Specialistă _____ Odagiu Maria
Secretara consiliului _____ Ardeleanu Viorica

Cu concluzia comisiei sînt de acord/nu sînt de acord

Conducătorul autorității/instituției _____ Groza Ruslan
(semnătura) (numele, prenumele)

Concluzia direcției (secției) de ramură a organizației ierarhic superioare privind mijlocul fix

Șeful direcției (secției) _____ Contabil-șef _____
(semnătura) (numele, prenumele) (semnătura) (numele, prenumele)

CALCULAREA REZULTATELOR LA LICHIDAREA OBIECTELOR

Cheltuieli de casare			Intrări în urma casării				
denumirea documentului	articol de cheltuieli	suma, lei	data	numărul documentului	poziție nomenclator		suma, lei
					debit	credit	
1	2	3	4	5	6	7	8

Notă. Se va completa tabelul după finalizarea procedurii de valorificare a bunurilor, cu prezentarea ulterioară a copiei procesului-verbal de casare la solicitarea autorităților competente.

Rezultatele casării _____
Înregistrat casarea în fișa mijlocului fix _____

Contabil-șef _____ „ ” _____ 20 _____
(semnătura) (numele, prenumele)