



PROIECT

DECIZIE nr.11/10 al Consiliului sătesc Rogojeni din 08 decembrie 2023

Cu privire la aprobarea Regulamentului privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, pentru angajații Primăriei Rogojeni

În conformitate cu art.14 alin.(2) lit.m) al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006, pct. 2¹ al Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.1362/2005 cu privire la aprobarea Normativelor vizând numărul de telefoane de serviciu, faxuri, pentru angajații autorităților administrației publice, modificată prin H.G.Nr.502 din 30.05.2018, având în vedere avizul Comisiei de specialitate pentru activități economico –financiară, drept și disciplină, Consiliulu sătesc Rogojeni

DECIDE :

1. Se aprobă Regulamentul privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru angajații Primăriei Rogojeni .(Anexa nr.1)
2. Contabilula șefă va asigura controlul respectării normativelor de cheltuieli în limita alocațiilor bugetare aprobate.
- 4.Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului Groza Ruslan.
- 5.Prezenta decizie se publică pe pagina oficială a primăriei www.rogojeni.sat.md și Registrul de Stat al actelor locale.

Au votat: pentru - ; contra – ; s-au abținut- .

Autor : Primarul s. Rogojeni Groza Ruslan
Tel : (0272 - 63) 2-36, primaria.rogojeni2003@gmail.com

Contrasemnăt : Secretarul Consiliului
Ardeleanu Viorica

REGULAMENT
privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile
pentru angajații Primăriei Rogojeni

I. Dispoziții generale

Regulamentul este elaborat în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.1362 din 22 decembrie 2005 cu privire la aprobarea Normativelor vizând numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru angajații autorităților administrației publice.

Prezentul Regulament reglementează numărul abonamentelor de telefoane, faxuri, telefoane mobile pentru utilizare în exercițiul funcției de către angajații primăriei satului Rogojeni.

**II. Normative de asigurare cu mijloace de legătură telefonică
pentru angajații primăriei**

- a) telefoane fixe – cinci numere (linie)
- primar 0272 63236;
 - secretar 0272 63277;
 - contabilitate 0272 63238;
 - biblioteca 0272 63105;
 - centrul cultural 0272 63330
- b) telefon fax: un număr (linie) – primar 0272 63236.

III. Normative limită de cheltuieli / lună

- a) pentru fiecare număr (linie) de telefon fix:
- aparatură primăriei – 150,00 lei;
- biblioteca publică – 50,00 lei;
- centrul cultural - 50,00 lei.

IV. Dispoziții finale

Primarul se împuternicește cu dreptul de a stabili prin dispoziție limita cheltuielilor pentru convorbirile telefonice în scop de serviciu pentru angajații Primăriei Rogojeni, ținând cont de complexitatea atribuțiilor de serviciu stabilite.

Se interzice efectuarea cheltuielilor de către angajații primăriei asupra telefoanelor de serviciu ca rezultat al utilizării acestora în scopuri personale.

Prevederile prezentului Regulament și Dispoziției primarului au caracter obligatoriu pentru toți angajații primăriei Rogojeni.

NOTĂ INFORMATIVĂ

La proiectul de decizie “Cu privire la aprobarea Regulamentului privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, pentru colaboratorii primăriei Rogojeni pentru anul 2024”

1.Denumirea autorului și,după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Autorul proiectului este primarul și este elaborate de către contabilă șefă Burlacu Liliana.

2.Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normative și finalitățile urmărite

Proiectul deciziei a fost elaborat în temeiul art.14, alin.(2) lit.c,n) a Legii Republicii Moldova nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 „privind administrația publică locală”, Legea nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, pct.2¹ din Hotărîrea Guvernului nr.1362 din 22.12.2005 cu privire la aprobarea Regulamentului privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu,faxuri, pentru angajații autorităților administrației publice.

Finalitățile urmărite prin adoptarea actului respectiv constau în stabilirea normativului de abonamente de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru colaboratorii primăriei Rogojeni pentru anul 2024.

3.Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Principalele prevederi ale proiectului de decizie , constă în stabilirea normativului de asigurare cu abonamente de serviciu, faxuri, pentru colaboratorii primăriei.

4.Fundamentarea economico-financiară

Cheltuielile pentru implementarea deciziei “Cu privire la aprobarea Regulamentului privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu,faxuri, pentru angajații autorităților administrației publice” se vor aloca din bugetul local pentru anul 2024.

5.Modul de incorporare a actului în cadrul normative în vigoare

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative.

6.Avizarea și consultarea public a proiectului

În baza celor expuse și în conformitate cu art.32 din Legea nr.100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative, proiectul deciziei “Cu privire la aprobarea Regulamentului privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu,faxuri, pentru angajații autorităților administrației publice” , proiectul a fost avizat de primar și consilierii locali.

În scopul respectării prevederilor Legii nr.239 din 13 noiembrie 2013 privind transparența procesului decizional, proiectul deciziei este plasat pe pagina web oficială a primăriei www.rogojeni.sat.md și pe panoul informativ.

7.Consultările expertizei juridice

Proiectul de decizie corespunde normelor legale:

- art.14 alin.(2) lit.c,n) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală;
- Legea nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale,
- Hotărîrea Guvernului nr.1362 din 22.12.2005 „cu privire la aprobarea Normativelor vizînd numărul abonamentelor de telefoane de serviciu,faxuri,telefoane mobile pentru angajații autorităților administrației publice”
- art.37 din Legea nr.100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative
- Legii nr.239 din 13 noiembrie 2013 privind transparența procesului decizional,

Proiectul deciziei se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului sătesc pentru examinare și adoptare la ședință.

Contabila șefă

Burlacu Liliana