

REPUBLICA MOLDOVA

RAIONUL ȘOLDĂNEȘTI
CONSILIUL LOCAL
COMUNA ROGOJENI

s. Rogojeni,
r-ul Șoldănești
Tel. (272)-63-2-36, 63-2-77



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

РАЙОН ШОЛДЭНЭШТЬ
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
КОММУНА РОГОЖЕНЬ

с. Рогожень
Р-н Шолдэнешть
Тел. (272)- 63-2-36, 63-2-77

PROIECT

DECIZIE nr.10/4 al Consiliului local Rogojeni din 17 noiembrie 2023

„Cu privire la inițierea procedurii consultărilor publice
privind aprobarea bugetului local pentru anul 2024”

În temeiul art.14 alin.(2) lit.z¹) al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006, Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, în vederea asigurării implimentării Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional și a Hotărârii Guvernului nr.967/2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional”, Regulamentul intern privind procedurile de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional aprobat prin decizia consiliului nr.3/13 din 21.05.2021 precum și Regulile interne de organizare a procedurilor de asigurare a transparenței în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor Consiliului local aprobate prin decizia consiliului nr.5/2 din 27.10.2022, avînd avizul pozitiv al Comisiei de specialitate pentru activități economico-financiară, drept și disciplină, Consiliul local Rogojeni

DECIDE:

1. Inițierea procedurii consultărilor publice în cadrul procesului de elaborare a proiectului de decizie:
- „**Cu privire la aprobarea bugetului local Rogojeni pentru anul 2024 în prima lectură**”, conform anexa nr.1
- „**Cu privire la aprobarea bugetului local Rogojeni pentru anul 2024**” conform anexei nr.2
2. Se stabilesc următoarele modalități de consultare publică a proiectelor de decizie:
- prin plasarea informației privind organizarea consultărilor publice pe pagina web oficială a primăriei și pe panourile din localitate.
3. Consultările publice pentru elaborarea proiectelor de decizie în cauză se va desfășura în perioada 17.11.2023 – 07.12.2023.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, urmează a fi adusă la cunoștință publică și se include în Registrul de Stat al actelor locale.
5. Controlul asupra îndeplinirii prezentei decizii se pune în seama primarului dl Ruslan Groza.

Au votat: pentru - , contra - , s-au abținut –

Autor : Primarul com. Rogojeni Groza Ruslan
Tel : (0272 - 63) 2-36, primaria.rogojeni2003@gmail.com

Contrasemnat : Secretarul Consiliului
Ardeleanu Vioric

Notă informativă
la Proiectul de decizie nr.10/4 din 17.11.2023 „ Cu privire la inițierea procedurii
consultărilor publice privind aprobarea bugetului local pentru anul 2024”

1.Denumirea autorului proiectului Proiectul este elaborat de către primarul comunei Rogojeni, Groza Ruslan.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie Proiectul deciziei nr. 10/4 din 17.11.2023 „**Cu privire la inițierea procedurii consultărilor publice privind aprobarea bugetului local pentru anul 2024** ” în cadrul procesului de elaborare a proiectelor de decizie :

-“Cu privire la aprobarea bugetului local Rogojeni pentru anul 2024 în prima lectură”;

-“Cu privire la aprobarea bugetului local Rogojeni pentru anul 2024” au fost elaborate în conformitate cu art.14, alin.(2) lit.z¹) al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006, în vederea asigurării implementării Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional și a Hotărârii Guvernului nr.967/2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional”, Hotărârii Guvernului nr.1030/1998 despre unele măsuri privind crearea cadastrului bunurilor imobile.

Scopul proiectului este inițierea consultărilor publice a proiectelor de decizie :

-“Cu privire la aprobarea bugetului local Rogojeni pentru anul 2024 în prima lectură”;

-“Cu privire la aprobarea bugetului local Rogojeni pentru anul 2024”

3. Conformitatea proiectului cu actele normative și legislative în vigoare Proiectul de decizie sus numit a fost elaborat în vederea implementării Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative.

4. Principalele prevederi, evidențierea elementelor noi Legile care reglementează domeniul vizat : inițierea procedurii consultărilor publice a proiectelor de decizie :

-“Cu privire la aprobarea bugetului local Rogojeni pentru anul 2024 în prima lectură”;

-“Cu privire la aprobarea bugetului local Rogojeni pentru anul 2024”

5. Fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură.

Implementarea prezentului proiect nu necesită alocare de surse financiare .

6.Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederii Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului deciziei precum și anunțul cu privire la consultări publice inclusiv și proiectul de decizie au fost plasate pe pagina WEB www.rogojeni.sat.md

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare pentru a se propune Consiliului local pentru examinare și adoptare în ședință.

7.Constatările expertizei anticorupție

Proiectul de decizie este unul de interes public și nu prezintă elemente de corupție .

8. Constatările expertizei juridice

Proiectul de decizie corespunde normelor legale. Proiectul va avea un impact semnificativ în respectarea principiului transparenței

CONSILIUL LOCAL ROGOJENI

PROIECT
DECIZIA nr. ____
din _____ 2023

Cu privire la aprobarea bugetului local Rogojeni
pentru anul 2024 în prima lectură

Examinînd bugetul comunei Rogojeni în prima lectură, în temeiul art. 14, alin.2, lit.n) a Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, în conformitate cu prevederile art. 24, 47, alin.2, art. 55 al Legii nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, art. 20, 21, alin 4, lit. a) Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, setul metodologic privind elaborarea și modificarea bugetului, aprobat prin ordin Ministerului Finanțelor nr. 209 din 24.12.2015, avizul comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare, drept și disciplină, Consiliul local Rogojeni

DECIDE:

1. Se ia act de cunoștință raportul autorității executive cu privire la proiectul bugetului local Rogojeni pentru anul 2024.
2. Se aprobă indicatorii generali ai bugetului, venituri și cheltuieli, soldul bugetar si sursele de finanțare, conform anexei.
3. Autoritatea executivă a consiliului local Rogojeni va prezenta în termeni proximi spre aprobare bugetul local Rogojeni în lectura a doua conform prevederilor legisției în vigoare.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de stat al actelor locale și poate fi atacat în Judecătoria Orhei sediul Rezina în termen de 30 de zile de la data comunicării.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii revine primarului comunei Rogojeni și comisiei consultative de specialitate pentru activități economic-financiare, drept și disciplină.

Sinteza
indicatorilor generali si sursele de finantare a bugetului local

Denumirea	Cod eco	Suma Mii lei
1 VENITURI,total	1/100	1636.6
Inclusiv transferuti de la bugetul de stat: inclusiv		
Transferuri generale	191231	185.0
Alte transferuri cu destinație generală din fondul de compensare	191232	
Infrastructura drumurilor	191216	192.9
Total transferuri:		377.6
11.CHELTUELI TOTAL	2+3	1636.6
11.1. Cheltueli,total	2	1636.6
11.2. Active nefinanciare,total	3	
111.SOLD BUGETAR	1-(2+3)	
V.SURSE DE FINANTARE, total	4+5+9	
Inclusiv conform clasificatiei economice (K3)		
Transferuri generale	191231	185.0
Infrastructura drumurilor	191216	192.9
Alte transferuri cu destinație generală din fondul de compensare	191239	0
Incasari de la prestarea serviciilor cu plata.	142310	2.8

PROIECT DECIZIE nr. _____
al Consiliului sãtesc Rogojeni din ____ decembrie 2023

„Cu privire la aprobarea bugetului local
Rogojeni pe anul 2024”

În temeiul art.12 din Legea Republicii Moldova nr.435-XVI privind descentralizarea administrativã, art.14, alin.(2) lit.n), art.19 pct.(4), din Legea Republicii Moldova nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 „privind administrația publicã localã”, art.24,25,43,47 pct.(2), 55 al Legii finanțelor publice și responsabilitãții bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, ținând cont de prevederile art.20 al Legii nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale , precum și de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul MF nr.209 din 24.12.2015, Consiliul local Rogojeni

DECIDE :

1. Se aprobã bugetului local pentru anul 2024 la venituri în sumã de 1636,6 mii lei și la cheltuieli în sumã de 1636,6 mii lei.
2. Se aprobã indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local pe anul 2024 (anexa nr.1).
3. Se aprobã sinteza bugetului local pe veniturilor pentru anul 2024 (anexa nr.2)
4. Se aprobã sinteza resurselor și cheltuielilor bugetului local pe anul 2024 conform clasificãției funcționale și clasificãției pe programe (anexa nr.3)
5. Se aprobã cuantumul transferurilor alocate de la bugetul de stat în sumã de 377,9 mii lei, inclusiv:
 - transferuri cu destinație generalã – 185,0 mii lei;
 - infrastructura drumurilor - 192,9 mii lei.
6. Se aprobã efectivul limitã al statelor de personal pe instituțiile publice finanțate de la bugetul local (anexa nr.4).
7. Se aprobã fondul de rezervã în sumã de **10,0 mii lei.**
8. Se aprobã mijloacele colectate preconizate spre incasare de instituțiile publice finanțate de la bugetul local din executarea serviciilor prestate contra platã (anexa nr.5)
9. Nota informativã a proiectului bugetului local Rogojeni pentru anul 2024 se prezintã în anexa nr.6.
10. Politica de contabilitate pentru anul 2024 se prezintã în anexa nr.7.
11. Cotele impozitelor și taxelor locale, vor fi încasate în bugetul local, conform deciziei nr. ____ din ____ .12.2023.
12. Primarul satului Rogojeni, va asigura:
 - dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;
 - legalitatea utilizãrii alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;

- utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație generală, alocate de la bugetul de stat;
- contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achiziții publice;
- raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

13. Contabil-șef a primăriei Rogojeni, va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.

14. Se autorizează:

- primarul satului, cu rolul de administrator de buget;
- administratorul de buget:
- să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificății economice (k2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;
- să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității reprezentative și deliberative din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetul local, repartizate prin alte acte normative, decât legea bugetului de stat;
- autoritatea bugetară (Org1) să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiași subprogram, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2. Totodată primăria va modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate.
- Instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivelele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2 al clasificății economice de către instituția superioară.

15. Secretarul consiliului Ardeleanu Viorica, va asigura aducerea la cunoștință publică, prin publicare și/sau prin afișare în locuri publice, a prezentei decizii și a anexelor la decizie în termen de 5 zile de la adoptare.

16. Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului satului.

Anexa nr.1
la decizia consiliului
local nr. _____ din
____.12.2023

Sinteza
indicatorilor generali si sursele de finantare a bugetului local

Denumirea	Cod eco	Suma Mii lei
I. VENITURI,total	1/100	1636.6
Inclusiv transferuri de la bugetul de stat: inclusiv		
Transferuri generale	191231	185.0
Alte transferuri cu destinație generală din fondul de compensare	191232	
Infrastructura drumurilor	191216	192.9
Total transferuri:		377.6
II.CHELTUELI TOTAL	2+3	1636.6
II.1. Cheltuieli,total	2	1636.6
II.2. Active nefinanciare,total	3	
III.SOLD BUGETAR	1-(2+3)	
IV.SURSE DE FINANTARE, total	4+5+9	
Inclusiv conform clasificatiei economice (K3)		
Transferuri generale	191231	185.0
Infrastructura drumurilor	191216	192.9
Alte transferuri cu destinație generală din fondul de compensare	191239	0
Incasari de la prestarea serviciilor cu plata.	142310	2.8

Anexa nr.2
la Decizia nr. ____
din ____ .12.2023

**Anexa 2. Componenta veniturilor bugetului local Rogojeni
pentru anul 2024**

Denumirea	Cod Eco (k4)	Suma, mii lei
Venituri total: inclusiv		1636.60
Impozit pe venitul retinut din salariu	1111	835.4
Impozitul funciar	1131	76.6
Impozitul pe bunurile imobiliare	1132	30.9
Taxe pentru servicii specifice	1144	134.8
Arenda terenurilor	1415	178.0
Taxe si plati administrative	1423	2.8
Alte venituri încasate în bugetul local de nivelul I	1451	0.2
Transferuri primite între bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I	1912	377.9

Anexa nr.3
Consiliului local nr. ____ din
____.12.2023

RESURSELE SI CHELTUIELILE BUGETULUI LOCAL CONFORM CLASIFICAȚIEI
FUNCȚIONALE ȘI PE PROGRAME

Denumirea	cod	Suma mii lei
Cheltuieli curente total		1636.60
Cheltuieli de personal, în total	21	779.60
Investiții capitale, în total	F1	
<i>Servicii de stat cu destinație generală</i>	01	
Resurse total		1636.60
Resurse generale	1	1633.80
Inclusiv Resurse colectate	2	2.8
Cheltuieli, total		1636.60
Executarea guvernării	0301	942.20
Protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor	3702	15,00
Dezvoltare comunala si amenajare	0620	42.0
Iluminarea stradală	7505	30.0
Servicii cadastrale	6902	10.00
Infrastructura drumurilor	6402	192.90
Gestionarea fondului de rezervă	0802	10,00
Consilierii	0102	5.0
Cultura	08	389.50
Resurse generale		
Cheltuieli total		389.50
Dezvoltarea culturii	8502	379.50
Sport	8602	

Tineret	8603	10
Cheltuieli total		1636.60

ANEXA nr.4
la decizia consiliului local
Nr.____ din _____.12.2023

**EFFECTIVUL-LIMITA A UNITATILOR DE PERSONAL PE
AUTORITATILE/INSTITUTIILE FINANTATE DIN BUGETUL LOCAL**

Denumirea	Cod Org1/org2	Efectivul de personal,unitati
1.Aparatul primarului	11563	6,6
2.Biblioteca publica	06176	1.0
3.Caminul de cultura	06178	2,0
Total unitati		9,6

Anexa nr.5
la decizia consiliului local nr. _____
din ____ decembrie 2023

N O M E N C L A T O R U L
serviciilor prestate contra plată de autoritățile/instituțiile bugetare

Nr. d/o	Denumirea serviciului	Termentul prestării serviciului/ volum serviciu prestat	Costul serviciului
		Zile calendaristice	În lei
I. Servicii prestate contra plată de oficiere a căsătoriilor:			
1.	1. Înregistrarea căsătoriei (fără solemnitate), cu eliberarea certificatului	la data stabilită conform legii	gratuit
	2. Înregistrarea căsătoriei cu organizarea ceremoniei de oficiere solemnă în sediul primăriei:	În afara Programului de lucru/ în zilele de odihnă/ zile de sărbătoare	500 ,00
	3. Înregistrarea ceremoniei de oficiere solemn a căsătoriei în afara sediului Primăriei (în raza raionului)	a) în cadrul Programului de lucru: b) în afara Programului de lucru/ în zilele de odihnă/ zile de sărbătoare	500,00 1000,00
	4. Utilizarea transportului auto al Primăriei pentru deplasarea angajatului la locul prestării serviciului de oficiere solemn a căsătoriei în afara sediului Primăriei (în raza raionului): (pentru 1 (unu) km parcurs)	În ziua stabilită în comun cu solicitantul serviciului	5,00 / km
II. Servicii de secretariat			
2.	Plata pentru înregistrarea/reînregistrarea vehiculelor cu tracțiune animală	1 ex.	100,00
	Eliberarea certificatelor de realizare a animalelor	1 ex.	30,00
	Eliberarea cerficatelor	1 ex.	1,00
	Eliberarea caracteristicilor	1 ex.	10,00
	Eliberarea extrasului din cărțile de	1 ex.	5,00

	evidență a gospodăriilor populației		
III. Servicii funciare și cadastru			
3.	Plata pentru recepționarea notificării privind activității de comerț	1 ex.	100,00
	Eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare / informativ	1 ex.	50,00
	Eliberarea autorizației de construire / desființare	1 ex.	100,00
	Înregistrarea GȚ	1 gosp.	50,00
	Eliberarea extrasului din Registru cadastral	1 ex.	5,00
	Înregistrarea primului contract de arendă	1 ex.	6,00
	Înregistrarea următoarelor contracte de arendă	1 ex.	3,00
	Elibirarea exreaselor din Registrul contractelor de arendă/sau Registrul GȚ	1 ex.	3,00
	Înregistrarea modificărilor operate în contractual de arendă sau rezilierea contractului	1 ex.	4,00
	Pentru fiecare contract următor	1 ex.	2,00
	Prestarea serviciilor de locațiune a sălii festive: Pentru nunți și cumătrii Pentru mese de pomenire		2000,00 500,00

